

## AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

### Leveringen

#### AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

##### I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Helicon Opleidingen

271891079

Schependomlaan 83, 6543XV NIJMEGEN (Nederland)

Ter attentie van: Ronald van Berkel

Telefoon: +31 630496552,

E-mail: info@pro-cure.eu

Internetadres(sen): www.helicon.nl

Elektronische toegang tot informatie: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=42230>

**Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

**Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

**Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

##### I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Publiekrechtelijke instelling

Onderwijs

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

#### AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

##### II.1 BESCHRIJVING

###### II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

offerteaanvraag vervaardiging en levering drukwerk

###### II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (b) Leveringen

Categorie: Aankoop

Belangrijkste plaats van levering: NEDERLAND

NUTS-code: NL

###### II.1.3 De aankondiging betreft

De opstelling van een raamovereenkomst

###### II.1.4 Inlichtingen over een raamovereenkomst

Raamovereenkomst met verschillende ondernemingen

Aantal: 3

maximumaantal: -

of maand(en): 48

Motivering voor een raamovereenkomst van meer dan vier jaar: -

Frequentie en waarde van de te gunnen opdrachten: -

###### II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Het doel van deze Offerteaanvraag is het afsluiten van een raamovereenkomst met één opdrachtnemer voor de levering van het handelsdrukwerk en het afsluiten van een raamovereenkomsten met drie opdrachtnemers ('preferred

suppliers') voor het speciaal drukwerk.

Doelstelling hierbij is het bereiken van lagere kosten voor de beide vormen van drukwerk en het optimaliseren van de dienstverlening, waarbij duurzaamheid, continuïteit en kwaliteit belangrijke aspecten zijn.

#### **II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)**

##### **Hoofdpdracht**

Hoofdcategorieën: 22000000-0 (Drukwerk en aanverwante producten)

#### **II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)**

ja

#### **II.1.8 Verdeling in percelen**

ja

moeten inschrijvingen worden ingediend voor: een of meer percelen

#### **II.1.9 Varianten worden geaccepteerd**

neen

### **II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT**

#### **II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang**

Helicon Opleidingen geeft geen omzetgarantie met betrekking tot de bestelling van drukwerk. Om een indicatie te geven zijn onderstaand de omzetcijfers van Helicon Opleidingen weergegeven voor het jaar 2013 (bedrag is exclusief BTW).

JaarSoort drukwerk Omzet

2013handelsdrukwerk€ 20.000,--

speciaal drukwerk€ 25.000,--

#### **II.2.2 Opties**

ja

beschrijving van deze opties: De raamovereenkomsten voor beide percelen zullen een duur hebben van één (1) jaar met drie (3) maal een optionele verlenging van één (1) jaar. De beoogde ingangsdatum van beide raamovereenkomsten is 17 februari 2015.

voorlopig tijdschema voor de uitoefening van deze opties: in maanden: 12

Aantal mogelijke verlengingen: 3

in geval van verlengbare opdrachten voor leveringen of diensten, geraamd tijdsbestek voor verdere opdrachten: in maanden: 12

### **II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT**

Aanvang: 17/02/2015

Voltooiing: 16/02/2019

## **AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN**

### **III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT**

#### **III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen**

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

#### **III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande**

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

#### **III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund**

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

#### **III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht**

neen

-

### III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

#### III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

#### III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

#### III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

#### III.2.4 Voorbehouden opdrachten

-

## AFDELING IV: PROCEDURE

### IV.1 TYPE PROCEDURE

#### IV.1.1 TYPE PROCEDURE

Openbaar

#### IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

-

#### IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

### IV.2 GUNNINGSCRITERIA

#### IV.2.1 Gunningscriteria

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

#### IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling

neen

### IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

#### IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

-

#### IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht

neen

#### IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: 30/10/2014 15:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

#### IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

07/11/2014 16:00

#### IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

-

#### IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

NL

Andere: -

#### IV.3.7 Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

dagen: 60

#### IV.3.8 Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 07/11/2014 16:00

Plaats: -

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: neen

#### AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

##### VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT

neen

##### VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

neen

##### VI.3 NADERE INLICHTINGEN

-

##### VI.4 BEROEPSPROCEDURES

###### VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

-

###### VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

###### VI.4.2 Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: -

###### VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

##### VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

15/09/2014

#### BIJLAGE B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

##### PERCEEL NR. 001: perceel 1 - handelsdrukwerk

###### 1) KORTE BESCHRIJVING

Tot dit gestandaardiseerde drukwerk behoort het produceren en leveren van de volgende soorten drukwerk: briefpapier, formulieren, visitekaartjes, enveloppen e.d.

###### 2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

###### Hoofdopdracht

Hoofdcategorieën: 22000000-0 (Drukwerk en aanverwante producten)

###### 3) HOEVEELHEID OF OMVANG

###### 4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

###### 5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-

##### PERCEEL NR. 002: perceel 2 - speciaal drukwerk

###### 1) KORTE BESCHRIJVING

Alle andere vormen van drukwerk die niet tot het handelsdrukwerk behoren (te denken valt hierbij o.a. aan brochures, flyers, studiegidsen, posters, kladblokken, wijntassen en papieren tassen).

###### 2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

###### Hoofdopdracht

Hoofdcategorieën: 22000000-0 (Drukwerk en aanverwante producten)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-