

Bijlage A – Vragenlijst marktconsultatie VTH

Gemeente Huizen overweegt om 1 september 2026, ter ondersteuning van de VTH-processen, een aanbesteding in de markt te zetten.

Als voorbereiding op de aanbesteding wil de gemeente Huizen de markt graag bevragen. Dit heeft tot doel om op een aantal aspecten een goede afweging te maken met het opstellen van de aanbestedingsdocumenten en de te volgen procedure.

Huidige situatie

Het team VTH van de gemeente Huizen werkt met één integraal zaaksysteem voor alle VTH-processen in het kader van de Omgevingswet, APV, en bijzondere wetten. Momenteel heeft het systeem 36 gebruikers en één functioneel beheerder. Rondom het gebruik van de huidige oplossing ervaart de gemeente een laag niveau van procesoptimalisatie en een hoge beheerlast.

Architectuur

Gewenste situatie

De gemeente Huizen is op zoek naar een applicatie met een hoge mate van standaardisatie en een lage beheerlast. De gemeente wenst processen te automatiseren middels bestaande inrichting van de oplossing, of de gemeente wenst bij de inrichting intensief ondersteund te worden door de leverancier.

Daarnaast wil de gemeente werken vanuit de Common Ground gedachte. Dit geldt zowel voor de architectuur van de gemeente als voor het faciliteren van een eenduidige en samenhangende communicatie richting de inwoner.

Vragen – Algemeen

1. Op welke wijze sluit uw oplossing aan op de landelijke Common Ground principes (VNG) op dit moment én in de toekomst?
2. Op welke manier is uw oplossing geconfigureerd ter behoeve van vigerende wet- en regelgeving, zoals de BIO en NIS2 en is uw oplossing ISO 27001 gecertificeerd?
3. Hoe ziet uw roadmap voor de komende jaren eruit?

Vragen – Implementatie

4. Wat adviseert u als een realistische implementatietijd voor uw product?
5. Adviseert u een gefaseerde of 'big bang' implementatie van uw product?
6. Wat in uw ogen de belangrijke kritische succesfactoren voor de beoogde implementatie?
7. Per wanneer heeft u welke capaciteit beschikbaar?
8. Hoe ziet u de opleiding van het Functioneel applicatiebeheer én de gebruikers?

Vragen – Technisch

9. Is uw oplossing cloud-native en welke hostingopties zijn beschikbaar?

10. Op welke wijzen integreert uw oplossing met andere applicaties? Bij gebruik van standaarden zien wij deze graag tegemoet.
11. Hoe ondersteunt uw oplossing versiebeheer en documentworkflow?

Vragen – Architectuur en Common Ground

12. Heeft u het groeipact Common Ground van de VNG ondertekend?
13. Hanteert u een API-first strategie? Zo ja, kunt u dit toelichten?
14. Is het mogelijk om uw oplossing modulair af te nemen?
15. Is het mogelijk om zaken te archiveren in een algemeen archiefsysteem o.b.v. ZGW API's?
16. Wat is uw visie op Common Ground en hoe gaat uw oplossing hierop aansluiten?
17. De gemeente wil eigenaar van eigen data blijven en deze makkelijk kunnen opvragen. Hoe wordt dat door uw oplossing gefaciliteerd?

Vragen – Functioneel

Integratie met zaaksystemen

Met het oog op de archiefwaardigheid van de ICT-oplossing maakt gemeente Huizen op dit moment gebruik van een ZSDMS-koppeling tussen LEEF en het zaakstelsel (huidig: Decos JOIN). Welke mogelijkheden biedt deelnemer om de oplossing aan archiefcomponenten te koppelen en de archiefwaardigheid van dossiers te garanderen? Ondersteunt de oplossing het koppelen via ZGW-API's met een archiefstelsel?

Informatiebeheer

De gemeente staat er in principe voor open om decentraal te archiveren. Als uw oplossing dit faciliteert, hoe ziet dit er dan uit? In hoeverre zijn de processen m.b.t. archivering (bijvoorbeeld overdragen en vernietigen) geautomatiseerd. Is het mogelijk om te koppelen met onze I-Navigator voor het automatisch beheren van zaaktypen? Werkt het systeem volgens het MDTO metadata model.

Ondersteuning VTH-processen

Gemeente Huizen wenst een oplossing die de VTH-keten ondersteunt en de samenwerking tussen de verschillende onderdelen van de keten bevordert. De VTH-keten bestaat uit de teams Vergunningen, Toezicht en Handhaving. Op welke manier ondersteunt de oplossing deze gehele keten en op welke manier wordt de samenwerking tussen de verschillende onderdelen gefaciliteerd?

Dossiers die voortkomen uit een vergunningsaanvraag of een daaropvolgend toezicht proces blijven in sommige gevallen meerdere jaren in behandeling. Op welke manier ondersteunt de oplossing in het bieden van overzicht op nieuwe dossiers, lopende dossiers en afgesloten dossiers? Op welke manier is het in de oplossing mogelijk om de status van dossiers op een later moment te wijzigen.

Procesondersteuning zonder maatwerk:

Hoe ondersteunt uw VTH-systeem het werken volgens best practices, zonder dat maatwerk of uitgebreide procesmodellering vooraf noodzakelijk is?

In hoeverre is uw systeem standaard ingericht voor de meest voorkomende VTH-processen?

De gemeente Huizen heeft de voorkeur voor een volledige SaaS oplossing, waarbij de gemeente Huizen zo veel mogelijk wordt ontzorgd en het volledige technische onderhoud door de aanbesteder wordt gedaan. In hoeverre voorziet de applicatie hierin?

Dienstverlening & productontwikkeling

Gemeente Huizen is op zoek naar een leverancier die als partner fungeert. Problemen worden adequaat opgelost en relevante ontwikkelingen pro-actief geïmplementeerd. Welke ondersteuning biedt deelnemer aan gebruikers en functioneel beheer in geval van vragen of incidenten? Op welke wijze informeert en betreft deelnemer gemeente Huizen bij relevante (wettelijke) ontwikkelingen en kansen?

Gemeente Huizen is op zoek naar een oplossing die toekomstbestendig is en blijft. Hoe ziet de roadmap van deelnemer er uit en op welke manier kunnen klanten invloed uitoefenen op de prioritering hiervan?

Rapportages

Gemeente Huizen is op zoek naar een oplossing voor het genereren van stuurinformatie (stuurinformatie en operationeel/tactisch lijstwerk). Welke mogelijkheden biedt de ICT-oplossing van deelnemer om relevante inzichten beschikbaar te stellen? Ondersteunt de oplossing ook een werkwijze waarbij de gemeente haar eigen rapportages maakt o.b.v. PowerBI?

Implementatie & Conversie

Gemeente Huizen is voornemens om te starten met de implementatie van een nieuwe oplossing begin 2027. Welke aanpak hanteert deelnemer voor dergelijke implementaties en wat is hiervan de verwachte doorlooptijd? Welke voorbereiding kan gemeente Huizen treffen om de implementatie zo succesvol mogelijk te laten verlopen en welke capaciteit is hiervoor nodig?

Mobiel gebruik van de applicatie

Gemeente Huizen wil de oplossing via een tablet of mobiel kunnen benaderen en gebruiken. In hoeverre wordt dit ondersteund door uw oplossing?

Dienstverlening

De gemeente Huizen wil een optimale dienstverlening voorop stellen. Bovendien hebben we de ambitie om onze dienstverlening zoveel mogelijk op eenduidige wijze te laten verlopen. Hoe helpt uw oplossing bij het behalen van een optimale dienstverlening?

Daarnaast onderzoeken wij momenteel ook de mogelijkheden i.r.t. een MijnOmgeving. Hoe ondersteunt uw oplossing het gebruik van een MijnOmgeving?

Gemeente Huizen maakt op dit moment gebruik van verschillende E-formulieren voor communicatie rondom APV-Vergunningen conform de WMEBV. Welke oplossingen heeft deelnemer beschikbaar om dergelijke communicatie zo uniform en eenvoudig mogelijk te laten verlopen?

Vragen – AI & automatisering

18. Welke AI-functionaliteiten zijn beschikbaar (bijvoorbeeld automatische codering, anomaly-detectie, voorspellende analyses, automatische rapportages)?
19. Hoe wordt transparantie, uitlegbaarheid en controle van AI geborgd?

Vragen – Financieel

20. Wat zijn de verwachte kosten (eenmalige implementatiekosten en structurele kosten) kijkend naar de omvang van de gemeente Huizen en vergelijkbare gemeenten.
21. Hoe ziet uw prijsmodel eruit?

Vragen – Overig

22. Welke informatie heeft u nodig om een goede aanbidding te doen op een aanbesteding?
23. Welke selectie- en gunningscriteria vindt u belangrijk voor de aanbesteding van een zaakstelsel?
24. Welke informatie is niet besproken en is in uw optiek wel relevant voor deze marktconsultatie?
25. Wilt u nog wat meegeven aan de gemeente Huizen?

Met belangstelling zien wij uw beantwoording in **maximaal 10 pagina's A4** tegemoet, graag met lettergrootte 12 en alinea-afstand 1.15.