

# *Waterschap* NOORDERZIJLVEST



## **2<sup>e</sup> Nota van Inlichtingen**

### **Raamovereenkomst Communicatiediensten**

Referentienummer: 170042

Aanbestedende dienst:

Waterschap Noorderzijlvest  
Stedumermaar 1  
Postbus 18  
9700 AA Groningen

Datum:

25 juni 2026



### **Nota van Inlichtingen**

Onderhavige Nota van Inlichtingen behoort bij en maakt integraal onderdeel uit van de Europese openbare aanbesteding Raamovereenkomst Communicatiediensten met het kenmerk: 170042.

Bovenstaande wil zeggen, dat de navolgende wijzigingen en aanvullingen van kracht zijn en bindend als waren zij letterlijk in het aanbestedingsdocument opgenomen. Aan verstrekte inlichtingen kunnen slechts rechten worden ontleend, voor zover ze schriftelijk zijn verstrekt

### **Aanvulling**

De volgende documenten zijn aangepast middels deze nota van inlichtingen en opnieuw geüpload onder de 'documenten' in TenderNed. De oude versies van deze documenten zijn komen te vervallen. Het gaat om het document:

- Beschrijvend document Raamovk Communicatiediensten - aanpassingen 2e NVI. De wijzigingen zijn in het rood doorgehaald en met groene tekst aangepast.

Ref. Nr.	Perceel	Onderwerp	Vraag	Antwoord
100	Perceel 1 Strategische communicatie, Perceel 3 Visuele communicatie & beeldtaal, Perceel 4 Contentcreatie voor online als offline platformen	Gunning / meervoudige gunning aan dezelfde Inschrijver	Een Inschrijver kan zich op meerdere percelen inschrijven (max. één Inschrijving per perceel, §3.5) en de gunning vindt per perceel afzonderlijk plaats. Voor Perceel 1 en Perceel 3 worden 2 Opdrachtnemers gecontracteerd (plus wachtkamer nr. 3), voor Perceel 4 één Opdrachtnemer (plus wachtkamer nr. 2). Wij verzoeken te bevestigen dat dezelfde Inschrijver voor meerdere percelen kan worden gegund (in ons geval Perceel 1, 3 én 4), en dat geen beperking, spreidingsregel of uitsluiting geldt die meervoudige gunning aan dezelfde Inschrijver verhindert.	De Aanbestedende dienst bevestigt dat dezelfde Inschrijver voor meerdere percelen een gunning kan krijgen.
101	Perceel 4 Contentcreatie voor online als offline platformen	Contentcreatie voor online als offline platformen	In Bijlage 3a (Programma van Eisen), onderdeel 10 "Perceel 4", sub a) is opgenomen: *"Medewerkers van de Opdrachtnemer die buiten- en/of werklocaties bezoeken dienen te beschikken over een VCA-basis-opleiding of aantoonbaar gelijkwaardig."* Wij verzoeken de Aanbestedende dienst te bevestigen dat (a) deze eis uitsluitend van toepassing is op medewerkers die daadwerkelijk fysiek buiten- /werklocaties bezoeken, en niet geldt wanneer de werkzaamheden op afstand of op kantoor worden uitgevoerd; (b) ook kan worden voldaan door een "aantoonbaar gelijkwaardige" veiligheidsinstructie, zodat een formeel VCA-certificaat niet strikt verplicht is; (c) dit een uitvoeringseis betreft die niet bij Inschrijving hoeft te worden aangetoond; en (d) hieraan tevens kan worden voldaan door inzet van een VCA-gecertificeerde derde/onderaannemer voor eventuele locatiebezoeken, conform §3.6 (Beroep op derden).	a)De eis geldt alleen voor medewerkers die fysiek buiten-/werklocaties bezoeken. Een aantoonbaar gelijkwaardige veiligheidsinstructie volstaat. b) en c)Het betreft een uitvoeringseis en hoeft niet bij inschrijving te worden aangetoond. d) Inzet van een VCA (of gelijkwaardig) -gecertificeerde derde/onderaannemer is toegestaan, zie hiervoor paragraaf 3.6 van het Beschrijvend document.
102	Perceel 1 Strategische communicatie	Nota van inlichtingen	Punt 19: brede maatschappelijke beweging en gezamenlijke verantwoordelijkheid Vraag: dit is een groot en abstract doel, wanneer is het voor jullie een brede maatschappelijke beweging en wat is gezamenlijke verantwoordelijkheid en welk gewenst gedrag hoort daarbij?	In de NvI1 bij vraag 19 heeft Aanbestedende dienst de volgende vraag: 'Op welke concrete vraag moet de strategische comm. aanpak precies een antwoord geven? Wij vinden dit niet duidelijk in de case staan en vragen u dit beter te specificeren.' als volgt beantwoord: Hoe krijgen we een brede maatschappelijke beweging op gang waarin landbouw, natuur, bedrijven, gemeenten en inwoners gezamenlijk verantwoordelijkheid nemen voor schoon en gezond water — voorbij de wettelijke ondergrens? '. De beantwoording op deze (vervolg)vraag luidt als volgt.  Onder brede maatschappelijke beweging verstaan we het vergroten van de betrokkenheid van agrariërs bij het creëren van schoon en gezond water. We richten ons in deze case op agrariërs maar de bewustwording gaat verder dan één doelgroep. Werken aan schoon en gezond water moet niet alleen gedragen worden door de overheid. Wij denken aan samenwerking tussen partijen. En we zoeken gedrag dat past bij leven met schoon en gezond water.
103	Perceel 1 Strategische communicatie	Nota van inlichtingen	Punt 17: de gedragsverandering verschilt per doelgroep Vraag: moeten we meerdere gedragsveranderingen voor verschillende doelgroepen bepalen? Hoe gaat u dat scoren en vergelijken?	in de NvI1 bij vraag 17 heeft Aanbestedende dienst de volgende vraag: 'Welke gedragsverandering wilt u zien?' als volgt beantwoord: 'De exacte gedragsverandering verschilt per doelgroep. Voor deze case mogen inschrijvers zelf een logische gedragsrichting kiezen en laten zien hoe zij dit communicatief benaderen. We beoordelen de redenering, niet de gekozen gedragsverandering'. De beantwoording op deze (vervolg)vraag luidt als volgt:  We focussen ons in de case op agrariërs. We vragen deze casus uit te werken. De wijze van beoordeling is uitgewerkt in paragraaf 5.6 'Beoordeling kwaliteit van alle percelen:'. (Middels deze nota is er een paragraafnummer toegevoegd aan dit kopje. Zie document: Raamovk Communicatiediensten - aanpassingen 2e NvI.)



104	Perceel 1 Strategische communicatie	Nota van inlichtingen	<p>Punt 16: Het stappenplan betreft de werkwijze van de inschrijver binnen de case: hoe zij van analyse tot uitvoering komen. De inhoudelijke invulling is aan de inschrijver</p> <p>Vraag: de analyse en uitvoering van wat precies? Nu nog erg abstract. Graag toelichten.</p>	<p>in de Nvl1 bij vraag 16 heeft Aanbestedende dienst de volgende vraag: 'U vraagt bij de case een stappenplan, maar ons is niet duidelijk waarvoor u een stappenplan wilt zien?'. als volgt beantwoord: 'Het stappenplan betreft de werkwijze van de inschrijver binnen de case: hoe zij van analyse tot uitvoering komen. De inhoudelijke invulling is aan de inschrijver'. De beantwoording op deze (vervolg)vraag luidt als volgt</p> <p>“Analyse tot uitvoering” verwijst naar de werkwijze om te komen tot een strategische communicatieve aanpak gericht op de in de casus beschreven opgave.</p>
105	Perceel 1 Strategische communicatie	Nota van inlichtingen	<p>Punt 14: regionale opgave</p> <p>Vraag: kunt u de regionale opgave samengevat weergeven?</p>	<p>in de Nvl1 bij vraag 14 heeft Aanbestedende dienst de volgende vraag: 'Kunt u meer duiding geven aan de begrippen waarop de case beoordeeld wordt? Te weten contextbegrip, praktische toepasbaarheid (waarvan en waarvoor?), doelgroepbenadering etc.' als volgt beantwoord: 'Contextbegrip: laten zien dat je de regionale opgave begrijpt, praktische toepasbaarheid: de uitvoerbaarheid van het advies'. De beantwoording op deze (vervolg)vraag luidt als volgt.</p> <p>De regionale opgave wordt niet inhoudelijk gespecificeerd. In de case spreken we al over de complexe uitdagingen in het gebied zoals NV-gebieden, mestproblematiek, droogte verzilting en afnemende biodiversiteit. Het betreft in algemene zin de gezamenlijke verantwoordelijkheid van regionale partijen voor schoon en gezond water. Inschrijvers bepalen zelf welke elementen zij relevant achten en hoe zij deze vertalen naar hun aanpak.</p>
106	Perceel 1 Strategische communicatie	Nota van inlichtingen	<p>Punt 11: Het handelingsperspectief verschilt per gebied. Voor deze case hoeven inschrijvers dit niet volledig uit te werken; het gaat ons om hoe zij handelingsperspectief vertalen naar communicatie. De inhoudelijke invulling mogen zij zelf kiezen</p> <p>Vraag: wat zijn de handelingsperspectieven per gebied?</p>	<p>in de Nvl1 bij vraag 11 heeft Aanbestedende dienst de volgende vraag: 'Wat is het concrete handelingsperspectief dat we agrariërs kunnen bieden — subsidies, pilots, ontzorging?' als volgt beantwoord: 'Het handelingsperspectief verschilt per gebied. Voor deze case hoeven inschrijvers dit niet volledig uit te werken; het gaat ons om hoe zij handelingsperspectief vertalen naar communicatie. De inhoudelijke invulling mogen zij zelf kiezen.' De beantwoording op deze (vervolg)vraag luidt als volgt.</p> <p>De handelingsperspectieven voor agrariërs (doelgroep van de case) zijn bijvoorbeeld het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen, het bewerken van de bodem op een manier dat goed is voor schoon en gezond water, de keuzes voor gewassen.</p>
107	Perceel 1 Strategische communicatie	Nota van inlichtingen	<p>Punt 11: Het handelingsperspectief verschilt per gebied. Voor deze case hoeven inschrijvers dit niet volledig uit te werken; het gaat ons om hoe zij handelingsperspectief vertalen naar communicatie. De inhoudelijke invulling mogen zij zelf kiezen</p> <p>Vraag: hoe gaat u dit vergelijken en beoordelen?</p>	<p>De wijze van beoordeling is uitgewerkt in paragraaf 5.6 'Beoordeling kwaliteit van alle percelen:'. (Middels deze nota is er een paragraafnummer toegevoegd aan dit kopje. Zie document: Raamovk Communicatiediensten - aanpassingen 2e Nvl.)</p>
108	Perceel 1 Strategische communicatie	Nota van inlichtingen	<p>Nota van Inlichtingen</p> <p>Punt 7: er zijn diverse lopende communicatielijnen</p> <p>Vraag: kunt u ons de lopende communicatielijnen toelichten?</p>	<p>in de Nvl1 bij vraag 7 heeft Aanbestedende dienst de volgende vraag: 'Zijn er al lopende campagnes of trajecten waarop we aansluiten, of bouwen we iets nieuws?' als volgt beantwoord: 'Er zijn diverse lopende communicatielijnen, maar de Aanbestedende dienst staat open voor zowel aansluiting op bestaande activiteiten als het ontwikkelen van nieuwe concepten. Inschrijvers mogen zowel aansluiten op bestaande lijnen als nieuwe voorstellen doen. Wij schrijven geen voorkeursrichting voor. De invulling laten we aan de creativiteit en expertise van de inschrijver.' De beantwoording op deze (vervolg)vraag luidt als volgt</p> <p>In afwijking van de beantwoording in Nvl1 geldt voor deze casus dat inschrijvers uit moeten gaan van een nieuw te leveren concept dat niet aansluit op al lopende lijnen.</p>



109	Perceel 1 Strategische communicatie	Subgunningscriterium K.2 Case uitwerking pagina 39	Beoordeling Vraag: kunt u aangeven hoe u de context, strategische kwaliteit, de doelgroepenbenadering etc. gaat beoordelen? Wat zijn daarbij de criteria?	De wijze van beoordeling is uitgewerkt in paragraaf 5.6 'Beoordeling kwaliteit van alle percelen:'. (Middels deze nota is er een paragraafnummer toegevoegd aan dit kopje. Zie document: Raamovk Communicatiediensten - aanpassingen 2e NVI.)
110	Perceel 1 Strategische communicatie	Subgunningscriterium K.2 Case uitwerking pagina 39	U vraagt ons te laten zien in de 15 slides: Een helder stappenplan Vraag: aan stappenplan tot wat precies?	Zie het antwoord op vraag 104.
111	Perceel 1 Strategische communicatie	Subgunningscriterium K.2 Case uitwerking pagina 39	U vraagt ons te laten zien in de 15 slides: hoe bewustwording kan leiden tot gedragsverandering en gezamenlijke actie; Vraag: en welke gezamenlijke actie wilt u bereiken door de communicatie inzet?	De aanbestedende dienst beoogt gezamenlijke actie waarbij agrariërs en andere betrokken partijen, naast individueel gedrag, ook in samenwerking bijdragen aan schoon en gezond water en keuzes voor de toekomst.
112	Perceel 1 Strategische communicatie	Subgunningscriterium K.2 Case uitwerking pagina 39	U vraagt ons te laten zien in de 15 slides: hoe bewustwording kan leiden tot gedragsverandering en gezamenlijke actie; Vraag: welke gedragsverandering wilt u zien?	Zie antwoord op vraag 111.
113	Perceel 1 Strategische communicatie	Subgunningscriterium K.2 Case uitwerking pagina 39	U vraagt ons te laten zien in de 15 slides: hoe bewustwording kan leiden tot gedragsverandering en gezamenlijke actie; Vraag: bewustwording waarover, kunt u dat toelichten?	Het gaat over de bewustwording voor het belang van schoon en gezond water.
114	Perceel 1 Strategische communicatie	Subgunningscriterium K.2 Case uitwerking pagina 39	U stelt: Extra aandacht gaat uit naar de positie van agrariërs, die te maken hebben met veranderende regelgeving, onzekerheid en soms wantrouwen, maar ook bereidheid tonen wanneer perspectief en duidelijkheid worden geboden. Vraag: welk perspectief en duidelijkheid kunt u als organisatie bieden?	Zie antwoord op vraag 106.



115	Perceel 2 Eventcommunicatie en- organisatie	K2 Case	<p>Dank voor uw antwoord op vraag 29 in de eerste vragenronde.</p> <p>Onze vraag was specifiek gericht op de casusuitwerking zoals opgenomen in het gunningscriterium K.2 en niet op evenementen van Waterschap Noorderzijvest in algemene zin.</p> <p>Om de casus zo goed mogelijk te kunnen uitwerken, vernemen wij graag of er voor het in de casus beschreven evenement specifieke randvoorwaarden gelden ten aanzien van bijvoorbeeld:</p> <p>beschikbaar budget of budgetbandbreedte; gewenste of beschikbare locatie(s); duurzaamheidsdoelstellingen of eisen; toegankelijkheid; veiligheidskaders; overige uitgangspunten die als vaststaand mogen worden beschouwd.</p> <p>Indien deze informatie niet beschikbaar is, mogen inschrijvers dan zelf aannames doen? Zo ja, kunnen deze aannames dan worden meegenomen in de beoordeling van de casus?</p>	<p>in de Nvl1 bij vraag 29 heeft Aanbestedende dienst de volgende vraag: 'Zijn er randvoorwaarden beschikbaar ten aanzien van locatie, budget, duurzaamheid, toegankelijkheid of veiligheidskaders waarmee rekening gehouden dient te worden?' als volgt beantwoord: 'Dat verschilt per evenement. Over het algemeen streeft het waterschap naar bijeenkomsten die niet te veel afval produceren. Evenementen zijn toegankelijk voor minder validen. Als een locatie minder goed bereikbaar is, moet dat tenminste vooraf duidelijk zijn. Met name bij onze rioolwaterzuiveringsinstallaties gelden specifieke veiligheidsinstructies. Op bouwplaatsen houden we ons uiteraard aan bekende en soms aanvullende veiligheidseisen die door de vergunningverlenende instantie worden opgelegd. Alles wat de Aanbestedende dienst doet wordt betaald van belastinggeld. Dat betekent dat er strak gebudgetteerd wordt en daarmee passende keuzes gemaakt worden.'</p> <p>De beantwoording op deze (vervolg)vraag luidt als volgt:  <u>beschikbaar budget of budgetbandbreedte</u>; Een evenement dat zich richt op een specifiek aspect van ons werk aan water varieert in kosten tussen € 25.000 en € 40.000 is onze ervaring tot dusver.  <u>gewenste of beschikbare locatie(s)</u>; De locatie(s) moeten passen bij het onderwerp of daar logisch bij horen. Dat kan een combinatie van openlucht en/of binnenlocatie zijn, mede afhankelijk van de tijd van het jaar waarin we een dergelijk evenement organiseren.  <u>duurzaamheidsdoelstellingen of eisen</u>; voor deze case stellen we geen hele specifieke duurzaamheidseisen anders dan de algemene uitgangspunten die in de eerste Nvl zijn meegegeven.  <u>toegankelijkheid</u>; voor deze case stellen we geen hele specifieke toegankelijkheidseisen anders dan algemene uitgangspunten die eerder in de Nvl zijn benoemd: we willen zo inclusief mogelijk zijn. Minder validen moeten een evenement redelijkerwijs kunnen bezoeken met eventuele aanvullende voorzieningen. Denk aan dichtbij parkeren, toegankelijke paden en passende sanitaire voorzieningen.  <u>veiligheidskaders</u>; voor deze case gelden de algemene veiligheidskaders die in een veiligheidsplan zijn opgenomen waarop de evenementenvergunning wordt gebaseerd. Zie ook het gestelde in het programma van eisen.  <u>overige uitgangspunten die als vaststaand mogen worden beschouwd</u>: Voor de uit te werken case zijn er geen overige uitgangspunten.  <u>Indien deze informatie niet beschikbaar is, mogen inschrijvers dan zelf aannames doen? Zo ja, kunnen deze aannames dan worden meegenomen in de beoordeling van de casus?</u> Ja, het is zeker toegestaan om hierbij aannames te doen omdat deze inzicht geven in de mate waarin de Inschrijver zicht bewust is van het belang van deze aspecten bij de organisatie van een event.</p>
-----	---	---------	--	---



116	Perceel 2 Eventcommunicatie en- organisatie	K2 Case	<p>Dank voor uw antwoord op vraag 37 en 38. Naar aanleiding van de beantwoording van deze vragen hebben wij nog een verduidelijkende vraag.</p> <p>Bij vraag 37 wordt aangegeven dat externe productiekosten en leverancierskosten onderdeel zijn van de tarieven binnen perceel 2. Tegelijkertijd wordt bij vraag 38 aangegeven dat voor technische en facilitaire uitvoering wordt gewerkt met externe partners (derden) waarmee Aanbestedende dienst vaker samenwerkt.</p> <p>Kunt u verduidelijken hoe wordt omgegaan met externe kosten die voortvloeien uit een evenement, zoals locatiehuur, catering, techniek, inrichting, tenten, sanitaire voorzieningen, vervoer en overige leverancierskosten?</p> <p>Worden deze kosten:</p> <p>rechtstreeks door Aanbestedende dienst gecontracteerd en betaald; door Opdrachtnemer namens Aanbestedende dienst ingekocht en separaat vergoed; of dienen deze kosten onderdeel uit te maken van de opdrachtsom binnen perceel 2?</p> <p>Met andere woorden: betreft perceel 2 uitsluitend de uren en dienstverlening voor eventcommunicatie en eventorganisatie, of ook het budget en de financiële afhandeling van externe leveranciers en productie</p>	<p>Deze vraag bestaat uit meerdere onderdelen:</p> <p><u>NVI1 vraag 37:</u> in de Nvl1 bij vraag 37 heeft Aanbestedende dienst de volgende vraag: 'Worden externe productiekosten en leverancierskosten separaat vergoed op nacalculatie/offertebasis, of dienen deze opgenomen te worden binnen de tarieven van perceel 2?' als volgt beantwoord: 'Deze kosten zijn onderdeel van de uurtarieven binnen perceel 2.'</p> <p>De beantwoording op deze (vervolg)vraag luidt als volgt. Het eerder gegeven antwoord op vraag 37 uit de eerste nota van inlichtingen wordt hierbij gecorrigeerd en vervangen door: 'Inschrijver dient voor perceel 2 uitsluitend alleen de gevraagde uurtarieven in te dienen. Deze tarieven zijn exclusief externe productiekosten en leverancierskosten. De externe productiekosten en leverancierskosten worden separaat vergoed op basis van nacalculatie/offertebasis.'</p> <p><u>NVI1 vraag 38:</u> in de Nvl1 bij vraag 38 heeft Aanbestedende dienst de volgende vraag: 'Welke onderdelen van eventproductie en technische/facilitaire uitvoering verwacht Aanbestedende dienst expliciet binnen perceel 2?' als volgt beantwoord: 'We verwachten in de eventorganisatie vrijwel volledig ontzorgd te worden. Aanbestedende dienst heeft zelf werk te doen bij genodigdenlijsten, uitvoering van publiciteit en inhoudelijke invulling van het programma. Al het werk dat daaruit voortvloeit, brengen we onder bij technische en facilitaire partners (derden) waar de Aanbestedende dienst vaker mee samenwerkt.' De beantwoording op deze (vervolg)vraag luidt als volgt. Inschrijver dient voor perceel 2 alleen de gevraagde uurtarieven in te dienen bij inschrijving op deze aanbesteding dit is exclusief externe kosten die voortvloeien uit een evenement, zoals locatiehuur, catering, techniek, inrichting, tenten, sanitaire voorzieningen, vervoer en overige leverancierskosten. De externe kosten die voortvloeien uit een evenement, zoals locatiehuur, catering, techniek, inrichting, tenten, sanitaire voorzieningen, vervoer en overige leverancierskosten worden vergoed op nacalculatie/offertebasis.'</p> <p><u>Vervolgens 'worden deze kosten':</u> - door Opdrachtnemer (perceel 2) namens Aanbestedende dienst ingekocht en separaat vergoed; - of dienen deze kosten onderdeel uit te maken van de opdrachtsom binnen perceel 2? Het is Aanbestedende dienst niet duidelijk wat met deze vraag wordt bedoeld. - het betreft uitsluitend de uren en dienstverlening voor eventcommunicatie en eventorganisatie. Inschrijver dient bij inschrijving op perceel 2 alleen uurtarieven in te dienen. Het budget en de financiële afhandeling van externe leveranciers en productie vallen buiten de uurtarieven en worden afzonderlijk vergoed zoals hierboven beschreven.</p>
117	Perceel 2 Eventcommunicatie en- organisatie	Vraag 37 NVI 1	<p>We gaan er vanuit dat u hiermee geen externe inkoop zoals drukwerk, locatie, etc. bedoelt?</p>	<p>Zie het antwoord op vraag 116.</p>

