

Bijlage 18 - Checklist in te dienen documenten

Nummer	Formulier/ onderdeel	Omschrijving	Wie	Indienen	Aanwezig (Ja/Nee/ Nog niet)
1	Bijlage 18	Ondertekende Checklist	Inschrijver	Bij indienen Inschrijving	
2	Bijlage 1	Ingevuld en ondertekend UEA	Inschrijver, eventueel Derde, Onderaannemer of combinant (indien daar gebruik van wordt gemaakt)	Bij indienen Inschrijving	
3	GVA	Gedragsverklaring Aanbesteden Denk aan doorlooptijd 4 tot 8 weken!	Inschrijver, eventueel Derde, Onderaannemer of combinant (indien daar gebruik van wordt gemaakt)	Op aanvraag binnen 7 kalenderdagen	
4	Verklaring Belastingdienst	Verklaring Belastingdienst	Inschrijver, eventueel Derde, Onderaannemer of combinant (indien daar gebruik van wordt gemaakt)	Op aanvraag binnen 7 kalenderdagen	
5	GE.01	Financiële draagkracht Continuïteit	Inschrijver en combinant(en)	Op aanvraag binnen 7 kalenderdagen	
6	GE.02	Financiële draagkracht Aansprakelijkheidsverzekering	Inschrijver en combinant(en)	Op aanvraag binnen 7 kalenderdagen	
7	Bijlage 11 - GE.06	Referentie responsetemplate transitie	Inschrijver	Bij indienen Inschrijving	
8	Bijlage 12 - GE.07	Referentie responsetemplate dienstverlening	Inschrijver	Bij indienen Inschrijving	
9	Bijlage 7 - GC.01	Sjabloon - Transitieplan	Inschrijver	Bij indienen Inschrijving	
10	Bijlage 8 - GC.02	Technische inrichting	Inschrijver	Bij indienen Inschrijving	
11	Bijlage 9 - GC.03	Verantwoorden en sturen middels rapportages	Inschrijver	Bij indienen Inschrijving	
12	Bijlage 10 - GC.04	Kwaliteit van de afhandeling van verstoringen	Inschrijver	Bij indienen Inschrijving	
13	Bijlage 13 - PM.01	Prijmodel Communicatieverbindingen	Inschrijver	Bij indienen Inschrijving	

Ondertekenen van de Checklist,

Inschrijver verklaart alles naar waarheid te hebben ingevuld en rechtsgeldig heeft ondertekend. Deze ondertekende checklist wordt als onderdeel aan de inschrijving toegevoegd.

Naam: Datum:..... Plaats: