1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Tilburg
Rechtsvorm van de koper :	Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Jeugd segment 3
Beschrijving:	Dagbegeleiding en respijtzorg Dagbegeleiding ziet toe op het stimuleren en aanleren van sociale en praktische vaardigheden gedurende een of enkele dagdelen per week. Bij respijtzorg gaat het om het bieden van periodieke tijdelijke ontlasting aan ouders en/of het Gezin i.v.m. (toenemende dreiging op) Overbelasting van het gezinssysteem. Beide vormen van jeugdhulp zijn tijdelijk van aard en worden in groepsverband op locatie van de Jeugdhulpaanbieder geboden. De Opdracht is verdeeld in de volgende producten: • Dagbegeleiding • Respijtzorg
Identificatiecode van de procedure:	ad4fe268-7b4c-4c42-87e6-29a67cecd621
Interne identificatiecode:	2026/069/HVB/WG
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Openbare Europese aanbestedingsprocedure

2.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	85311300 Welzijnszorg voor kinderen en jongeren

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Midden-Noord-Brabant (NL415)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	Genoemde gemeenten

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	33 000 000 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.5 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Maximumaantal percelen waarop één inschrijver kan inschrijven:	2

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden:	Aanbestedingsstuk

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Segment 3 Dagbegeleiding

Rijksoverheid

Beschrijving:	Dagbegeleiding en respijtzorg Dagbegeleiding ziet toe op het stimuleren en aanleren van sociale en praktische vaardigheden gedurende een of enkele dagdelen per week. De Opdracht is verdeeld in de volgende producten: • Dagbegeleiding
Interne identificatiecode:	1

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	85311300 Welzijnszorg voor kinderen en jongeren
Opties:	
Beschrijving van de opties:	Betreft de verlengingsopties.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Midden-Noord-Brabant (NL415)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	Genoemde gemeenten

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd:	24 Maand

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen:	2
Overige informatie over verlengingen:	Tweemaal 1 jaar verlengen.

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname :	Deelname is niet voorbehouden.
De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld :	Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen:	Verwezenlijking van sociale doelstellingen
Beschrijving:	Bedoeld om een dekkend zorglandschap te krijgen.

5.1.9 Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria:	Aanbestedingsstuk

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Gunningscriteria Kwaliteit - Inrichting zorg
	Uitgangspunt van de regio: De regio vindt het van belang dat de zorg en ondersteuning bijdraagt aan de ontwikkeling van de jeugdige en gericht is op normaliseren. Wij willen het volgende van u vernemen: Beschrijf hoe u dagbegeleiding vormgeeft, zó dat deze: • ontwikkelingsgericht is (gericht op groei, leren en meedoen); • zoveel mogelijk aansluit bij het gewone leven van

Rijksoverheid

Beschrijving:	jeugdigen en gezinnen; • bijdraagt aan het verminderen of voorkomen van zwaardere zorg. Ga daarbij minimaal in op: o Hoe ziet uw aanbod er concreet uit (setting, groepsgrootte, differentiatie)? o Hoe geeft u vorm aan de dagbegeleiding zo dat deze ontwikkelgericht is, zoveel mogelijk aansluit bij het gewone leven en bijdraagt aan het verminderen of voorkomen van zwaardere zorg? o Op welke manier draagt uw werkwijze bij aan kortere trajecten, lichtere ondersteuning en) terugkeer naar onderwijs? o Wat is uw visie op het versterken en overdragen naar informele steun? Maximaal aantal pagina's a4: 1, lettertype calibri 10 of vergelijkbaar Maximaal te behalen punten: 40 Beschrijf hoe u respijtzorg vormgeeft, zó dat deze: • Zoveel mogelijk aansluit bij het gewone leven van jeugdigen en gezinnen; • Op maat georganiseerd wordt, met aandacht voor zowel het kind als het gezin en hun specifieke behoefte; • Bijdraagt aan ontlasting van ouders én zelfstandigheid van het gezin. Daarnaast geeft u (voor 5 extra punten) aan of u vanaf 2027 respijtzorg zonder overnachting aanbiedt. Maximaal aantal pagina's a4: 1, lettertype calibri 10 of vergelijkbaar Maximaal te behalen punten: 35 voor de uitwerking op Respijtzorg en 5 extra punten in geval aanbieder ook respijtzorg zonder overnachting aanbiedt.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	40
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Gunningscriteria Kwaliteit - Resultaat, wachttijden en uitstroom
Beschrijving:	Uitgangspunt van de regio De regio vindt het belangrijk dat er gewerkt wordt met concrete, meetbare resultaten en een duurzame oplossing voor de jeugdige. Wij willen het volgende van u vernemen: Beschrijf welke resultaten u nastreeft en hoe u deze volgt, evalueert en deelt. 1. Beschrijf hoe u gedurende het zorgtraject stuurt op voortgang en passende trajectduur. Ga daarbij in op: • hoe doelen worden geformuleerd, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld; • hoe u voorkomt dat trajecten onnodig lang doorlopen; • welke evaluatiemomenten en beslismomenten u hanteert. Licht toe hoe deze werkwijze bijdraagt aan doelmatige inzet van specialistische ondersteuning en voorkomt dat zorg zwaarder of langduriger wordt dan nodig. 2. Beschrijf hoe u toewerkt naar tijdige en duurzame uitstroom uit specialistische ondersteuning. Ga daarbij in op: • hoe uitstroom vanaf de start van het traject wordt meegenomen in de inrichting van de zorg en voor dagbegeleiding wordt specifiek gevraagd aan te geven hoe u zo optimaal mogelijk werkt aan terugkeer naar onderwijs; • hoe u jeugdigen en ouders ondersteunt richting zelfredzaamheid en benutting van eigen kracht en informele ondersteuning na afloop van de zorg. 3. Beschrijf hoe u binnen uw organisatie stuurt op het beperken van wachttijden voor jeugdigen die naar u worden verwezen. Ga daarbij in op: • welke inzichten u heeft in uw eigen wachttijden (bijvoorbeeld per product of doelgroep); • hoe u vraag en beschikbare capaciteit op elkaar afstemt; • hoe u knelpunten in instroom signaleert en welke maatregelen u inzet om deze te beperken; • hoe u hierover afstemt en samenwerkt met verwijzers en andere aanbieders, met name wanneer wachttijden oplopen. De regio is nadrukkelijk geïnteresseerd in hoe u actief stuurt en niet alleen reageert wanneer wachttijden ontstaan. Maximaal aantal pagina's a4: 1 per product, lettertype calibri 10 of vergelijkbaar Op dit subgunningscriterium kunt u maximaal 30 punten scoren voor dagbegeleiding en 30 punten voor respijtzorg.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Gunningscriteria Kwaliteit - Samenwerking
	Uitgangspunt regio: De regio wil toewerken naar het verder versterken van de samenwerking tussen ouders, informeel netwerk en (onderwijs)partners en gezamenlijk commitment op de te

Rijksoverheid

Beschrijving:	realiseren doelen. Daarnaast staat in de komende jaren de vorming en doorontwikkeling van Stevige lokale Teams (SLT's) centraal. Wij willen het volgende van u vernemen: Beschrijf hoe u bij dagbegeleiding en/of respijtzorg bijdraagt aan effectieve samenwerking, met specifieke aandacht voor: 1. Hoe u samenwerkt met andere partijen, met name toegespitst op SLT en onderwijs /kinderopvang; 2. Hoe u uw specifieke rol en meerwaarde ziet in de onderlinge samenwerking. Maximaal aantal pagina's a4: 1 per product, lettertype calibri 10 of vergelijkbaar Op dit subgunningscriterium kunt u maximaal 30 punten scoren voor dagbegeleiding en 30 punten voor respijtzorg.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijs
Beschrijving:	De tarieven staan vast in de aanbesteding.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	0

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie:	04/06/2026 10:00 +02:00
Adres van de aanbestedingsstukken:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/423631

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:	
Elektronische indiening:	Vereist
Adres voor indiening:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/423631
Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:	Nederlands
Elektronische catalogus:	Niet toegestaan
Varianten:	Niet toegestaan
Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen:	23/06/2026 10:00 +02:00
Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven:	2 Maand
Informatie over de openbare opening:	
Openingsdatum:	23/06/2026 10:00 +02:00
Voorwaarden van het contract:	
De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het	

Rijksoverheid

kader van programma's voor maatwerkbedrijven :	Neen
Elektronische facturering :	Vereist
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing:	neen
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling:	neen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal deelnemers:	10

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Geen dynamisch aankoopsysteem

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie :	Gemeente Tilburg - Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Tilburg - Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt:	Gemeente Tilburg - Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures:	Gemeente Tilburg
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt:	Gemeente Tilburg

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0002

Titel:	Segment 3 Respijtzorg
Beschrijving:	Bij respijtzorg gaat het om het bieden van periodieke tijdelijke ontlasting aan ouders en/of het Gezin i.v.m. (toenemende dreiging op) Overbelasting van het gezinssysteem. Beide vormen van jeugdhulp zijn tijdelijk van aard en worden in groepsverband op locatie van de Jeugdhulpaanbieder geboden. Betreft respijtzorg voor de gehele regio
Interne identificatiecode:	2

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	85311300 Welzijnszorg voor kinderen en jongeren
Opties:	
Beschrijving van de opties:	Betreft de verlengingsopties.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land

Rijksoverheid

(NUTS):	Midden-Noord-Brabant (NL415)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	Genoemde gemeenten

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd:	24 Maand

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen:	2
Overige informatie over verlengingen:	Tweemaal 1 jaar verlengen.

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname :	Deelname is niet voorbehouden.
De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld :	Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen:	Geen strategische aanbesteding

5.1.9 Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria:	Aanbestedingsstuk

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Gunningscriteria Kwaliteit - Inrichting zorg
Beschrijving:	Uitgangspunt van de regio: De regio vindt het van belang dat de zorg en ondersteuning bijdraagt aan de ontwikkeling van de jeugdige en gericht is op normaliseren. Wij willen het volgende van u vernemen: Beschrijf hoe u dagbegeleiding vormgeeft, zó dat deze: • ontwikkelingsgericht is (gericht op groei, leren en meedoen); • zoveel mogelijk aansluit bij het gewone leven van jeugdigen en gezinnen; • bijdraagt aan het verminderen of voorkomen van zwaardere zorg. Ga daarbij minimaal in op: o Hoe ziet uw aanbod er concreet uit (setting, groepsgrootte, differentiatie)? o Hoe geeft u vorm aan de dagbegeleiding zo dat deze ontwikkelgericht is, zoveel mogelijk aansluit bij het gewone leven en bijdraagt aan het verminderen of voorkomen van zwaardere zorg? o Op welke manier draagt uw werkwijze bij aan kortere trajecten, lichtere ondersteuning en) terugkeer naar onderwijs? o Wat is uw visie op het versterken en overdragen naar informele steun? Maximaal aantal pagina's a4: 1, lettertype calibri 10 of vergelijkbaar Maximaal te behalen punten: 40 Beschrijf hoe u respijtzorg vormgeeft, zó dat deze: • Zoveel mogelijk aansluit bij het gewone leven van jeugdigen en gezinnen; • Op maat georganiseerd wordt, met aandacht voor zowel het kind als het gezin en hun specifieke behoefte; • Bijdraagt aan ontlasting van ouders én zelfstandigheid van het gezin. Daarnaast geeft u (voor 5 extra punten) aan of u vanaf 2027 respijtzorg zonder overnachting aanbiedt. Maximaal aantal pagina's a4: 1, lettertype calibri 10 of vergelijkbaar Maximaal te behalen punten: 35 voor de uitwerking op Respijtzorg en 5 extra punten in geval aanbieder ook respijtzorg zonder overnachting aanbiedt.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)

Rijksoverheid

Gunningscriterium numerieke waarde:	40
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Gunningscriteria Kwaliteit - Resultaat, wachttijden en uitstroom
Beschrijving:	Uitgangspunt van de regio De regio vindt het belangrijk dat er gewerkt wordt met concrete, meetbare resultaten en een duurzame oplossing voor de jeugdige. Wij willen het volgende van u vernemen: Beschrijf welke resultaten u nastreeft en hoe u deze volgt, evalueert en deelt. 1. Beschrijf hoe u gedurende het zorgtraject stuurt op voortgang en passende trajectduur. Ga daarbij in op: • hoe doelen worden geformuleerd, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld; • hoe u voorkomt dat trajecten onnodig lang doorlopen; • welke evaluatiemomenten en beslismomenten u hanteert. Licht toe hoe deze werkwijze bijdraagt aan doelmatige inzet van specialistische ondersteuning en voorkomt dat zorg zwaarder of langduriger wordt dan nodig. 2. Beschrijf hoe u toewerkt naar tijdige en duurzame uitstroom uit specialistische ondersteuning. Ga daarbij in op: • hoe uitstroom vanaf de start van het traject wordt meegenomen in de inrichting van de zorg en voor dagbegeleiding wordt specifiek gevraagd aan te geven hoe u zo optimaal mogelijk werkt aan terugkeer naar onderwijs; • hoe u jeugdigen en ouders ondersteunt richting zelfredzaamheid en benutting van eigen kracht en informele ondersteuning na afloop van de zorg. 3. Beschrijf hoe u binnen uw organisatie stuurt op het beperken van wachttijden voor jeugdigen die naar u worden verwezen. Ga daarbij in op: • welke inzichten u heeft in uw eigen wachttijden (bijvoorbeeld per product of doelgroep); • hoe u vraag en beschikbare capaciteit op elkaar afstemt; • hoe u knelpunten in instroom signaleert en welke maatregelen u inzet om deze te beperken; • hoe u hierover afstemt en samenwerkt met verwijzers en andere aanbieders, met name wanneer wachttijden oplopen. De regio is nadrukkelijk geïnteresseerd in hoe u actief stuurt en niet alleen reageert wanneer wachttijden ontstaan. Maximaal aantal pagina's a4: 1 per product, lettertype calibri 10 of vergelijkbaar Op dit subgunningscriterium kunt u maximaal 30 punten scoren voor dagbegeleiding en 30 punten voor respijtzorg.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Gunningscriteria Kwaliteit - Samenwerking
Beschrijving:	Uitgangspunt regio: De regio wil toewerken naar het verder versterken van de samenwerking tussen ouders, informeel netwerk en (onderwijs)partners en gezamenlijk commitment op de te realiseren doelen. Daarnaast staat in de komende jaren de vorming en doorontwikkeling van Stevige lokale Teams (SLT's) centraal. Wij willen het volgende van u vernemen: Beschrijf hoe u bij dagbegeleiding en/of respijtzorg bijdraagt aan effectieve samenwerking, met specifieke aandacht voor: 1. Hoe u samenwerkt met andere partijen, met name toegespitst op SLT en onderwijs /kinderopvang; 2. Hoe u uw specifieke rol en meerwaarde ziet in de onderlinge samenwerking. Maximaal aantal pagina's a4: 1 per product, lettertype calibri 10 of vergelijkbaar Op dit subgunningscriterium kunt u maximaal 30 punten scoren voor dagbegeleiding en 30 punten voor respijtzorg.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijs

Rijksoverheid

Beschrijving:	De tarieven staan vast in de aanbesteding.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	0

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie:	04/06/2026 10:00 +02:00
Adres van de aanbestedingsstukken:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/423631

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:	
Elektronische indiening:	Vereist
Adres voor indiening:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/423631
Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:	Nederlands
Elektronische catalogus:	Niet toegestaan
Varianten:	Niet toegestaan
Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen:	23/06/2026 10:00 +02:00
Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven:	2 Maand
Informatie over de openbare opening:	
Openingsdatum:	23/06/2026 10:00 +02:00
Voorwaarden van het contract:	
De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven :	Neen
Elektronische facturering :	Vereist
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing:	neen
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling:	neen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal

Rijksoverheid

deelnemers:	10

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Geen dynamisch aankoopsysteem

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie:	Gemeente Tilburg - Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Tilburg - Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt:	Gemeente Tilburg - Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures:	Gemeente Tilburg
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt:	Gemeente Tilburg

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Tilburg
Registratienummer:	32696202
Postadres:	Stadhuisplein 130
Stad:	Tilburg
Postcode:	5038 TC
Onderverdeling land (NUTS):	Midden-Noord-Brabant (NL415)
Land:	Nederland
Contactpunt:	W de Groot
E-mail:	aanbestedingen@tilburg.nl
Telefoon:	+31 14013
Internetadres:	http://www.tilburg.nl
Kopersprofiel:	http://www.tilburg.nl/aanbestedingen

Andere contactpunten:

Officiële naam:	Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl
Postadres:	Bezuidenhoutseweg 73
Stad:	Den Haag
Postcode:	2594 AC
Onderverdeling land (NUTS):	Agglomeratie 's-Gravenhage (NL361)
Land:	Nederland
E-mail:	info@tenderned.nl
Internetadres:	http://www.tenderned.nl

Andere contactpunten:

Officiële naam:	Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
Postadres:	Koningsplein 9
Stad:	Tilburg
Postcode:	5038 WG

Rijksoverheid

Onderverdeling land (NUTS):	Midden-Noord-Brabant (NL415)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
E-mail:	klachtenmeldpuntaanbestedingen@tilburg.nl
Internetadres:	http://www.tilburg.nl
Andere contactpunten:	
Officiële naam:	Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)
Postadres:	Stationslaan 10
Stad:	Breda
Postcode:	4815 GW
Onderverdeling land (NUTS):	West-Noord-Brabant (NL411)
Land:	Nederland
E-mail:	handelsrecht.breda.zwb@rechtspraak.nl
Internetadres:	http://www.rechtspraak.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

10. Wijziging van een aankondiging

Versie van de eerdere aankondiging die moet worden gewijzigd:	1bf199e1-4c17-4b6f-b310-68f109bcc6cb-01
Voornaamste reden voor de wijziging:	Informatie bijgewerkt
Beschrijving:	Voorwaarden gewijzigd (VNG ipv Tilburg) en de conceptovereenkomst gepubliceerd.

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging:	bd4eb118-107f-4a17-b7cd-e8aaf6dad71b - 01
Type formulier:	Mededinging
Type aankondiging:	Aankondiging van een opdracht – lichte regeling
Verzenddatum van de aankondiging:	01/05/2026 15:16 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid