

Concept Overeenkomst inzake Perceel A: ICT-migratie en dienstverlening

PARTIJEN:

1. **Stichting VOOR**, statutair gevestigd aan xxxx te xxxx xx PLAATS, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door naam in zijn/haar hoedanigheid van functie, hierna te noemen: 'Stichting VOOR of 'Opdrachtgever',
2. **Deelnemer**, statutair gevestigd te plaats, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door naam in zijn/haar hoedanigheid van functie, hierna te noemen 'Deelnemer'.

Hierna gezamenlijk te noemen 'partijen'.

OVERWEGENDE DAT:

- A. Opdrachtgever is ontstaan uit de fusie van twee schoolbesturen en behoefte heeft aan het harmoniseren, migreren en beheren van haar ICT-omgeving, teneinde te komen tot één moderne, veilige, toekomstbestendige en centraal beheerde ICT-omgeving ter ondersteuning van haar onderwijs- en bedrijfsvoering;
- B. De Opdracht bestaat uit twee samenhangende onderdelen, te weten (i) een ICT-migratiefase, gericht op de overgang van twee bestaande ICT-omgevingen naar één nieuwe gezamenlijke ICT-omgeving, en (ii) een daaropvolgende dienstverleningsfase, bestaande uit het beheer, onderhoud en de ondersteuning van deze ICT-omgeving. Beide onderdelen maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst en worden door één Opdrachtnemer uitgevoerd;
- C. Opdrachtgever ter zake van deze Opdracht een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft doorlopen op grond van de Aanbestedingswet 2012, zoals nader uitgewerkt in de aanbestedingsdocumenten, waaronder de Offerteaanvraag.
- D. Opdrachtnemer in het kader van voornoemde aanbestedingsprocedure een inschrijving heeft ingediend op datum en daarbij heeft aangeboden de ICT-migratie en ICT-dienstverlening voor Opdrachtgever uit te voeren conform de eisen en voorwaarden zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumenten;
- E. Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld en Opdrachtnemer daarmee in aanmerking komt voor het aangaan van deze Overeenkomst;
- F. Partijen met deze Overeenkomst de voorwaarden wensen vast te leggen die van toepassing zijn op de uitvoering van de ICT-migratie en de daaropvolgende ICT-dienstverlening, zoals nader uitgewerkt in deze Overeenkomst, de aanbestedingsdocumenten en de daarbij behorende bijlagen.

ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. Begrippenlijst

- 1.1. De onderstaande begrippen worden met een hoofdletter geschreven in deze Overeenkomst en hebben de volgende betekenis:

Aanbestedingsdocumenten: alle van toepassing zijnde documenten die onderdeel uitmaken van de Europese openbare aanbestedingsprocedure van Opdrachtgever inzake *ICT-Migratie, Dienstverlening en Netwerkbeheer*, waaronder begrepen de Offerteaanvraag, het Programma van Eisen, alle bijlagen, Nota's van

	Inlichtingen en overige door Opdrachtgever verstrekte documenten in het kader van de aanbesteding.
Diensten:	de door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten ICT-migratie en ICT-dienstverlening, waaronder begrepen de werkzaamheden in de Migratiefase en de Dienstverleningsfase, zoals nader omschreven in deze Overeenkomst en de aanbestedingsdocumenten.
Dienstverleningsfase:	de fase die aanvangt na het moment waarop Opdrachtgever de oplevering van de Migratie schriftelijk heeft geaccepteerd, en waarin Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het beheer, onderhoud en de doorontwikkeling van de ICT-omgeving van Opdrachtgever, een en ander conform deze Overeenkomst, de Service Level Agreement (SLA) en de aanbestedingsdocumenten.
Inschrijving:	de in het kader van de aanbesteding door Opdrachtnemer op basis van de aanbestedingsdocumenten ingediende inschrijving op datum .
Migratie/ICT-migratie:	het geheel van voorbereidende en uitvoerende werkzaamheden dat door Opdrachtnemer wordt verricht ten behoeve van de overgang van twee bestaande ICT-omgevingen naar één nieuwe gezamenlijke ICT-omgeving van Opdrachtgever, waaronder begrepen het opstellen en uitvoeren van een migratieplan, het migreren van systemen en gegevens, het uitvoeren van testen, het opstellen van documentatie en het zorgdragen voor een beheerbare overdracht naar de Dienstverleningsfase.
Offerteaanvraag:	de door Opdrachtgever opgestelde offerteaanvraag, inclusief alle bijlagen en wijzigingen, waarin de opdracht, de aanbestedingsprocedure en de gunningscriteria zijn beschreven.
Opdrachtgever:	Stichting VOOR, de organisatie die de Overeenkomst aangaat met Opdrachtnemer.
Opdrachtnemer:	de partij die de Overeenkomst met Opdrachtgever aangaat en verantwoordelijk is voor de uitvoering van de Diensten.
Overeenkomst:	deze overeenkomst inclusief alle bijlagen zoals opgenomen in artikel 2.1.
Schriftelijk:	hier wordt ook onder verstaan "langs elektronische weg" waarbij: (i) de kennisgeving raadpleegbaar is door de geadresseerde, (ii) de authenticiteit van de kennisgeving in voldoende mate is gewaarborgd en (iii) de identiteit van de kennisgever met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld.

2. Toepasselijkheid documenten

- 2.1. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het eerder genoemde document prevaleert boven het later genoemde document:
1. deze overeenkomst;
 2. **Bijlage 1:** Verslag van de verificatiebespreking d.d. **datum**
 3. **Bijlage 2:** de nota<'s> van inlichtingen d.d. **datum <en d.d. datum, waarbij in geval van tegenstrijdigheid tussen de inhoud van de nota's van inlichtingen de meest recente versie prevaleert>**;
 4. **Bijlage 3:** de Offerteaanvraag, inclusief alle daarbij behorende bijlagen;
 5. **Bijlage 4:** Overige Aanbestedingsdocumenten;

6. **Bijlage 5:** ARBIT 2022;

7. **Bijlage 6:** de verwerkersovereenkomst;

8. **Bijlage 7:** de Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer d.d. **datum**.

- 2.2. Met uitzondering van het Verslag verificatiebespreking, zijn de in het vorige lid onder 3 tot en met 6 genoemde documenten via de website TenderNed.nl reeds in bezit gekomen van Opdrachtgever en Opdrachtnemer en zullen niet nogmaals als bijlage bij de Overeenkomst worden gevoegd. Alle in 2.1 genoemde documenten maken echter wel nadrukkelijk onderdeel van de Overeenkomst uit.

3. Voorwerp van de Overeenkomst

- 3.1. Opdrachtnemer zal de Diensten verrichten zoals omschreven in deze Overeenkomst en de Aanbestedingsdocumenten, waaronder de Offerteaanvraag, het programma van eisen en de inschrijving van Opdrachtnemer, welke onlosmakelijk onderdeel uitmaken van deze Overeenkomst. De Migratiefase en de Dienstverleningsfase zijn onlosmakelijk verbonden en worden als één geïntegreerde opdracht uitgevoerd onder deze Overeenkomst.
- 3.2. In de Overeenkomst zijn tevens voorwaarden opgenomen voor de beëindiging van de Diensten (exit voorwaarden), om een ordentelijke overdracht en continuïteit van dienstverlening bij beëindiging van de Overeenkomst te waarborgen. De exit wordt uitgevoerd op basis van de exit bepalingen in deze Overeenkomst en het door Opdrachtnemer in het kader van de aanbesteding opgestelde en door Opdrachtgever geaccepteerde Exit plan, welk Exit plan onderdeel uitmaakt van de Inschrijving en daarmee van de Overeenkomst.
- 3.3. Op deze overeenkomst zijn naast de bepalingen van deze overeenkomst en de aanbestedingsdocumenten de ARBIT 2022-voorwaarden van toepassing. In geval van strijdigheden prevaleert de Overeenkomst boven de ARBIT 2022, tenzij nadrukkelijk anders bepaald.

4. Duur van de Overeenkomst

- 4.1. Deze Overeenkomst treedt in werking op **<datum>** voor de duur van vijf (5) jaar en eindigt van rechtswege op **<datum>**, tenzij Opdrachtgever gebruik maakt van de verlengingsoptie zoals opgenomen in dit artikel. Opdrachtgever heeft het eenzijdige recht om deze Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden vijf (5) maal te verlengen voor de duur van telkens één (1) jaar.
- 4.2. De overeengekomen Diensten worden gedurende de looptijd van de Overeenkomst door Opdrachtnemer geleverd en uitgevoerd. De Migratiefase vangt aan op de ingangsdatum van de Overeenkomst en wordt afgerond na schriftelijke acceptatie door Opdrachtgever. Na afronding van de Migratiefase vangt de Dienstverleningsfase aan.
- 4.3. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële of dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de verlengingsoptie uit artikel 4.1. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van de verlengingsoptie, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de initiële dan wel laatst verlengde termijn.
- 4.4. De beoogde streefdatum voor afronding van de Implementatiefase is 1 januari 2027. De door Opdrachtnemer in de Inschrijving aangeboden planning voor de Implementatiefase geldt als fatale termijn en maakt als zodanig onderdeel uit van deze Overeenkomst. Indien Opdrachtnemer voorziet dat deze termijn niet gehaald zal worden, is hij gehouden dit onverwijld te melden conform artikel 16.

5. Contactpersonen en communicatie

- 5.1. Contactpersonen voor Opdrachtgever zijn:

Naam	Functie	E-mail	Telefoon
Naam			

Contactpersonen voor Opdrachtnemer zijn:

Naam	Functie	E-mail	Telefoon
Naam			

- 5.2. Het uitgangspunt is dat minimaal eenmaal per drie (3) weken overleg plaatsvindt tussen de Hoofd ICT van Opdrachtgever en de servicemanager (of gelijkwaardig) van Opdrachtnemer. Over de exacte overlegfrequentie en inhoud worden na gunning definitieve afspraken gemaakt tussen Partijen, welke afspraken schriftelijk worden vastgelegd.
- 5.3. Mededelingen, waaronder begrepen toezeggingen of (nadere) afspraken, van de ene aan de andere Partij die van belang zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, binden Partijen alleen indien deze Schriftelijk door een daartoe bevoegde persoon zijn gedaan of bevestigd.

6. Prijs, facturatie en betaling

- 6.1. Voor de uitvoering van de Migratie, zoals nader omschreven in aanbestedingsdocumenten en de inschrijfdocumenten van de opdrachtnemer, geldt een vaste, eenmalige prijs, exclusief btw. Betaling van deze Migratiekosten geschiedt conform onderstaand betalingschema:
- 90% van het vaste bedrag bij schriftelijke acceptatie van de Migratie;
 - 10% van het vaste bedrag twee (2) maanden na afronding van de Migratie, mits Opdrachtnemer eventuele in die periode door Opdrachtgever gemelde gebreken van beperkte aard ("restpunten" of "nazorgpunten") heeft hersteld, voor zover die redelijkerwijs binnen deze termijn hersteld hadden kunnen worden.
- 6.2. Voor de uitvoering van de Dienstverleningsfase brengt Opdrachtnemer maandelijks achteraf een factuur uit aan Opdrachtgever volgens de tarieven in de Inschrijving van de Opdrachtnemer. Deze factuur omvat alle kosten die in de betreffende maand zijn gemaakt, waaronder vaste kosten, licentiekosten, en overige overeengekomen vergoedingen. Indien en voor zover sprake is van inzet op basis van nacalculatie (bijvoorbeeld voor additionele werkzaamheden of inzet op verzoek van Opdrachtgever), worden deze uren gespecificeerd en tegen de in de inschrijfdocumenten opgenomen tarieven in rekening gebracht. Opdrachtnemer voegt bij elke factuur een overzicht toe van de verrichte werkzaamheden, inclusief het aantal gewerkte uren of dagen, en een korte omschrijving van de uitgevoerde taken.
- 6.3. Alle in deze Overeenkomst vermelde tarieven en prijzen zijn exclusief BTW. Indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten toch geen vrijstelling blijkt te bestaan, komt de verschuldigde btw niet voor rekening van Opdrachtgever.
- 6.4. De tarieven zoals bedoeld in artikel 6.2 zijn vast gedurende de eerste twee (2) contractjaren van de Overeenkomst, tenzij anders overeengekomen.
- 6.5. De tarieven kunnen voor het eerst worden geïndexeerd met ingang van het derde (3e) contractjaar en éénmaal per kalenderjaar worden geïndexeerd. De indexering geschiedt op basis van en met een maximum van de CBS-index "Zakelijke en ICT Dienstverlening (J62)". Waarbij de jaarlijkse maximale wijziging de wijziging tussen het voorgaande en het daaraan voorafgaande jaar betreft. Maximale wijziging = indexjaar + jaarmutatie indexjaar (Bijvoorbeeld Tarieven 2026 = Prijs 2025 + Jaarmutatie 2025). Opdrachtnemer dient het verzoek tot indexatie uiterlijk drie maanden voor de mogelijkheid in. Opdrachtgever dient schriftelijke goedkeuring te verlenen voor deze indexatie.

- 6.6. Opdrachtgever betaalt het basis van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer verschuldigde bedrag uiterlijk binnen dertig (30) kalenderdagen na ontvangst van een correcte en deugdelijke factuur.
- 6.7. Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling van een factuur op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid daarvan of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Diensten geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden te schorten dan wel te beëindigen.
- 6.8. De factuur bevat ten minste de onderdelen zoals opgenomen in het Programma van Eisen.
- 6.9. Meerwerk wordt door Opdrachtnemer na voltooiing van de meerwerkzaamheden, en acceptatie daarvan door Opdrachtgever, gefactureerd. De aard en de omvang van de verrichte meerwerkzaamheden worden in de facturen uitdrukkelijk vermeld en, aan de hand van authentieke documenten, gespecificeerd. Werkzaamheden die redelijkerwijs voortvloeien uit het Programma van Eisen worden geacht onderdeel te zijn van de overeengekomen prijs en vormen geen meerwerk.

7. Garanties van de Opdrachtnemer

- 7.1. Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens haar te verrichten Diensten voldoen aan de in de Overeenkomst en Aanbestedingsdocumenten vastgelegde eisen.
- 7.2. De Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens haar te verrichten Diensten op vakbekwame wijze worden uitgevoerd.

8. Beoordeling en acceptatie van de Diensten

- 8.1. De acceptatieprocedure is gebaseerd op de bepalingen in dit artikel en de door Opdrachtnemer in het kader van de aanbesteding voorgestelde en door Opdrachtgever geaccepteerde acceptatieprocedure, welke onderdeel uitmaakt van de Inschrijving en daarmee van de Overeenkomst. Over de nadere uitwerking en toepassing van de acceptatieprocedure maken Partijen na gunning definitieve afspraken, welke schriftelijk worden vastgelegd.
- 8.2. Voor zover sprake is van op te leveren resultaten of afgeronde deelprestaties (zoals bij de Migratie of projectmatige werkzaamheden), beoordeelt Opdrachtgever deze binnen een termijn van dertig (30) kalenderdagen na oplevering. Indien Opdrachtgever deze resultaten als voldoende beoordeelt, accepteert zij deze door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtnemer.
- 8.3. Indien Opdrachtgever de resultaten als onvoldoende beoordeelt, brengt zij Opdrachtnemer daarvan schriftelijk op de hoogte onder vermelding van de geconstateerde gebreken of tekortkomingen. Opdrachtnemer herstelt de tekortkomingen binnen een door Opdrachtgever te bepalen redelijke termijn.
- 8.4. Opdrachtgever kan de resultaten van de Diensten door derden laten beoordelen.
- 8.5. Indien Opdrachtgever zich niet binnen dertig (30) kalenderdagen na oplevering schriftelijk heeft uitgelaten over de beoordeling, worden de resultaten geacht stilzwijgend te zijn geaccepteerd, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- 8.6. Opdrachtgever is niet gehouden tot enige betaling aan Opdrachtnemer voordat acceptatie heeft plaatsgevonden.
- 8.7. Voor continu geleverde diensten (zoals technisch beheer, support of monitoring) geldt dat beoordeling plaatsvindt op basis van de overeengekomen serviceniveaus zoals opgenomen in de SLA. Acceptatie in de zin van dit artikel is daarop niet van toepassing.

9. Plaats en tijden van de werkzaamheden

- 9.1. De Diensten worden verricht op de in de Overeenkomst en Aanbestedingsdocumenten bepaalde tijd en plaats.
- 9.2. De Diensten worden in beginsel op afstand uitgevoerd. Voor werkzaamheden die fysieke aanwezigheid vereisen, zoals on-site werkplekbeheer of ondersteuning tijdens de transitie, worden de Diensten verricht op de locatie van Opdrachtgever. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat haar personeel zich houdt aan de huisregels en beveiligingsprocedures van Opdrachtgever.
- 9.3. Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent zij het personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt zij dit personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden. Partijen verplichten zich hun personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels en beveiligingsprocedures na te leven.

10. Onderaanneming

- 10.1. Bij het uitvoeren van de Overeenkomst maakt Opdrachtnemer slechts na toestemming van Opdrachtgever gebruik van de diensten van derden. Opdrachtgever onthoudt deze toestemming niet op onredelijke gronden en aan de toestemming kan Opdrachtgever voorwaarden verbinden.
- 10.2. De door Opdrachtgever verleende toestemming laat onverlet de eigen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de op basis van de Overeenkomst op haar rustende verplichtingen en de op basis van de belasting- en socialeverzekeringswetgeving op haar als werkgever rustende verplichtingen.
- 10.3. Opdrachtnemer kan te allen tijde inzicht verlenen in de prestaties van haar onderaannemer(s).

11. Intellectuele eigendomsrechten ten opzichte van Diensten

- 11.1. Alle auteursrechten en databankenrechten die specifiek voortvloeien uit de in het kader van deze Overeenkomst door Opdrachtnemer verrichte Diensten, en die als maatwerk zijn ontwikkeld voor Opdrachtgever, komen toe aan Opdrachtgever. Deze rechten worden op het moment van ontstaan door Opdrachtnemer overgedragen aan Opdrachtgever, welke overdracht Opdrachtgever reeds nu voor alsdan aanvaardt.
- 11.2. Voor zover bij de uitvoering van de Diensten gebruik wordt gemaakt van reeds bestaande componenten, software of materialen waarop intellectuele eigendomsrechten rusten die niet aan Opdrachtgever toekomen, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een niet-exclusief gebruiksrecht voor de duur van de Overeenkomst en, voor zover noodzakelijk voor de continuïteit van de bedrijfsvoering, voor de periode na beëindiging van de Overeenkomst waarin Opdrachtgever de resultaten blijft gebruiken. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht. Voor zover Opdrachtnemer zelf slechts beschikt over beperkte gebruiksrechten van derden, kan zij geen verdergaande rechten verlenen dan zij zelf gerechtigd is te verstrekken.
- 11.3. Voor zover voor de overdracht van de in lid 1 bedoelde rechten op enig moment een nadere akte vereist is, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever haar medewerking verlenen aan het opstellen en ondertekenen daarvan.
- 11.4. Indien tussen Partijen verschil van mening bestaat over de vraag of sprake is van maatwerk als bedoeld in lid 1, treden Partijen met elkaar in overleg. Totdat hierover duidelijkheid bestaat, is Opdrachtgever gerechtigd de resultaten te gebruiken overeenkomstig het bij de Overeenkomst beoogde gebruik.

- 11.5. Voor zover wettelijk toegestaan, zal Opdrachtnemer geen beroep doen op haar persoonlijkheidsrechten als bedoeld in artikel 25 Auteurswet voor zover dit het bij de Overeenkomst beoogde gebruik door Opdrachtgever belemmert. Opdrachtnemer zal zich inspannen om te bewerkstelligen dat ook haar personeel, voor zover betrokken bij de uitvoering van de Diensten, geen beroep zal doen op dergelijke rechten.
- 11.6. Voor zover ten aanzien van de resultaten van de verrichte Diensten andere intellectuele eigendomsrechten ontstaan die niet op grond van lid 1 aan Opdrachtgever toekomen en niet onder lid 2 vallen, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een niet-exclusief gebruiksrecht voor de duur en het doel van de Overeenkomst, voor zover noodzakelijk voor het bij de Overeenkomst beoogde gebruik.
- 11.7. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden wegens inbreuk op intellectuele eigendomsrechten door de door Opdrachtnemer geleverde Diensten, tenzij de aanspraak het gevolg is van (i) wijzigingen door of namens Opdrachtgever zonder toestemming van Opdrachtnemer, (ii) gebruik anders dan overeenkomstig de Overeenkomst, of (iii) door Opdrachtgever voorgeschreven materialen of ontwerpen. Indien een dergelijke aanspraak wordt ingesteld, zal Opdrachtnemer naar eigen keuze en op eigen kosten het recht tot voortgezet gebruik verschaffen, de betreffende prestatie aanpassen of vervangen, dan wel – indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is – de betreffende prestatie terugnemen tegen restitutie van een evenredig deel van de daarvoor betaalde vergoeding.
- 11.8. Indien een rechter in kracht van gewijsde vaststelt dat de Diensten inbreuk maken op intellectuele eigendomsrechten van derden en voortgezet gebruik niet mogelijk blijkt overeenkomstig lid 7, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd haar eventuele recht op schadevergoeding.

12. Geheimhouding

- 12.1. Opdrachtnemer maakt hetgeen haar bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden op geen enkele wijze verder bekend, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of een rechterlijke uitspraak haar tot bekendmaking daarvan verplicht.
- 12.2. Opdrachtnemer verplicht het personeel en hulppersonen van Opdrachtnemer deze geheimhoudingsverplichting na te leven en staat ervoor in dat deze personen die verplichting nakomen.
- 12.3. Opdrachtnemer mag de resultaten van de verrichte Diensten in generlei vorm aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting verschaffen, tenzij Opdrachtgever hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft verleend. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.
- 12.4. Na beëindiging van de Overeenkomst stelt Opdrachtnemer gegevens die zij in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst onder zich heeft op eerste verzoek van Opdrachtgever onverwijld aan Opdrachtgever ter beschikking, met uitzondering van die gegevens die Opdrachtnemer op grond van wet- en/of regelgeving en/of de op Opdrachtnemer toepasselijke en algemeen aanvaarde beroepsregels onder zich dient te houden.
- 12.5. Opdrachtnemer maakt op geen enkele wijze openbaar dat zij een Overeenkomst heeft gesloten met en/of zakendoet met Opdrachtgever anders dan na Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 12.6. Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die door dit artikel op Opdrachtnemer rusten, is Opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van € 10.000 (tienduizend euro) per gebeurtenis. Betaling van deze onmiddellijk opeisbare boete laat de gehoudenheid van Opdrachtnemer om de schade die het gevolg is van de schending te vergoeden onverlet.

13. Integriteit en belangenverstrengeling

- 13.1. Opdrachtnemer verklaart dat zij in het kader van de gunning van deze Overeenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten, personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Zij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst door Opdrachtgever zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.
- 13.2. Indien blijkt dat een lid van het personeel of hulppersonen van Opdrachtgever een al dan niet betaalde nevenfunctie vervult bij Opdrachtnemer zonder dat Opdrachtgever daarover vóór het sluiten van de Overeenkomst is ingelicht, kan Opdrachtgever de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang ontbinden zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

14. Verwerking van persoonsgegevens

- 14.1. Partijen zullen zich houden aan alle geldende wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming en privacy, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna te noemen: “**AVG**”), de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming (hierna te noemen: “**UAVG**”) en eventuele latere aanpassingen van de voorgaande wet- en regelgeving, en alle gerechtelijke of administratieve interpretatie hiervan, en leidraden, richtsnoeren, praktijkcodes, goedgekeurde gedragscodes of goedgekeurde certificatiemechanismen die uitgegeven zijn door de Autoriteit Persoonsgegevens, of een andere toezichthouder die van tijd tot tijd verantwoordelijk kan zijn voor het afdwingen van de naleving van deze wet- en regelgeving.
- 14.2. Opdrachtnemer zorgt voor passende technische en organisatorische maatregelen om het gebruik van persoonsgegevens verkregen van of via Opdrachtgever te beveiligen tegen verlies of misbruik. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau.
- 14.3. Opdrachtnemer zal zonder de uitdrukkelijke voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever slechts persoonsgegevens verwerken voor zover noodzakelijk is voor het uitvoeren van deze Overeenkomst. Opdrachtnemer zal geen persoonsgegevens opslaan in territoria buiten de Europees Economische Ruimte (hierna te noemen: “**EER**”), of in derde landen, zonder de uitdrukkelijke voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever. In het specifieke geval dat Opdrachtgever goedkeuring geeft aan verplaatsing van persoonsgegevens buiten de EER, met inachtneming van het in de vorige volzin gestelde, zal Opdrachtnemer de daaraan verbonden verplichtingen uit de AVG nakomen, waaronder het aangaan van de zogenoemde EU model clauses met de verwerkende identiteit buiten de EER.
- 14.4. Opdrachtnemer verwerkt de persoonsgegevens in de Diensten in de hoedanigheid van een verwerker. Partijen zullen daarom voor de ingangsdatum van deze Overeenkomst de verwerkersovereenkomst zoals opgenomen in bijlage 5 nader invullen en overeenkomen. Partijen zullen daarom voor de ingangsdatum van deze Overeenkomst een verwerkersovereenkomst overeenkomen.

15. Herziening

- 15.1. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om de Overeenkomst op basis van artikel 2.163c Aanbestedingswet 2012 als volgt te wijzigen:
- a. Partijen erkennen dat technologische ontwikkelingen en innovaties relevant kunnen zijn voor de uitvoering van deze Overeenkomst. Opdrachtgever kan, zonder verplichting, besluiten om gebruik te maken van nieuwe of verbeterde functionaliteiten die nauw aansluiten bij de bestaande scope van de Diensten. Eventuele toevoegingen of uitbreidingen worden uitsluitend doorgevoerd na schriftelijke overeenstemming tussen Partijen. Deze uitbreidingen mogen de algemene aard van de opdracht niet wijzigen en worden vastgelegd in een addendum bij de Overeenkomst.

18.2. De verzekering kent een minimale dekking van € 1.000.000,- per gebeurtenis en € 2,500.000,- per kalenderjaar, conform de eisen zoals gesteld in de Offerteaanvraag.

18.3. Op verzoek van Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer onverwijld een kopie van de verzekeringspolis en een bewijs van premiebetaling. De kosten van verzekering zijn geacht te zijn inbegrepen in de overeengekomen prijzen.

19. Ontbinding en opzegging

19.1. Elk van de Partijen kan de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien de andere Partij in verzuim is dan wel nakoming blijvend of tijdelijk onmogelijk is, tenzij het een tekortkoming betreft die gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.

19.2. Indien één van de Partijen ten gevolge van overmacht haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen, heeft de andere Partij het recht de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met inachtneming van een redelijke termijn buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, waarbij een proportionele en passende schadevergoeding uitgekeerd wordt, maar niet eerder dan na het verstrijken van een termijn van 20 kalenderdagen gerekend vanaf de datum waarop de omstandigheid die de overmacht oplevert ontstond.

19.3. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of tekortschieten van door haar ingeschakelde derden.

19.4. Opdrachtgever kan, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven ontbinden, indien Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of haar (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend, Opdrachtnemer haar faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd, Opdrachtnemer haar onderneming staakt, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd, Opdrachtnemer een fusie of splitsing aangaat of wordt ontbonden, dan wel Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen.

19.5. Indien de Overeenkomst is ontbonden, betaalt Opdrachtnemer de reeds door Opdrachtgever aan haar verrichte onverschuldigde betalingen aan Opdrachtgever terug, vermeerderd met de wettelijke rente over het betaalde bedrag vanaf de dag waarop dit is betaald. Indien de Overeenkomst gedeeltelijk is ontbonden, bestaat de terugbetalingsverplichting alleen voor zover de betalingen op het ontbonden gedeelte betrekking hebben.

19.6. Opdrachtgever kan de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te allen tijde opzeggen. Tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer vindt alsdan afrekening plaats op basis van de door de Opdrachtnemer ter zake van de uitvoering van de onderhavige opdracht verrichte Diensten en in redelijkheid gemaakte kosten en van de voor de uitvoering van de opdracht in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer op generlei wijze anderszins schadeloos te stellen voor de gevolgen van de opzegging van de Overeenkomst.

20. Exit voorwaarden

20.1. Bij beëindiging van de Overeenkomst, ongeacht de reden daarvan, werkt Opdrachtnemer volledig mee aan een ordentelijke overdracht van de Diensten aan Opdrachtgever of aan een door Opdrachtgever aan te wijzen derde, teneinde de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen.

20.2. De exit werkzaamheden omvatten in ieder geval:

- a. het overdragen van alle door of namens Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst vervaardigde of ontvangen gegevens, documentatie, configuraties, wachtwoorden, certificaten, licenties en overige relevante informatie, waaronder uitdrukkelijk begrepen alle gebruikersaccounts, directory-gegevens, clouddata, backupbestanden en systeemconfiguraties, in een gangbaar, door Opdrachtgever te bepalen bestandsformaat;
- b. het verlenen van medewerking aan het veiligstellen en migreren van gegevens, inclusief persoonsgegevens, conform de geldende wet- en regelgeving;
- c. het instrueren en, indien nodig, beschikbaar stellen van gekwalificeerd personeel om kennis over te dragen aan Opdrachtgever of een door haar aangewezen derde;
- d. het blijven leveren van kritieke diensten voor een door Opdrachtgever te bepalen overgangperiode, onder de voorwaarden van deze Overeenkomst, tegen de op dat moment geldende tarieven;
- e. het verwijderen of vernietigen van vertrouwelijke informatie en persoonsgegevens uit de systemen van Opdrachtnemer, tenzij wettelijke bewaarplichten zich hiertegen verzetten, met afgifte van een schriftelijke vernietigingsverklaring aan Opdrachtgever.
- f. het overdragen of beëindigen van alle in het kader van de Overeenkomst afgesloten licenties en cloudabbonementen, zodanig dat Opdrachtgever of een door haar aangewezen derde de ICT-omgeving zonder onderbreking kan voortzetten, dan wel ordentelijk kan beëindigen.
- g. het gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst actueel houden van een volledige omgevingsdocumentatie, waaronder systeemarchitectuur, configuraties, gebruikersbeheer en beheerlijnen, welke documentatie te allen tijde eigendom is van Opdrachtgever en op eerste verzoek beschikbaar wordt gesteld.

20.3. Exit werkzaamheden worden uitgevoerd zonder aanvullende kosten voor Opdrachtgever, behoudens vergoeding van aantoonbare en vooraf door Opdrachtgever Schriftelijk goedgekeurde redelijke kosten die uitstijgen boven de normale beëindigingswerkzaamheden.

20.4. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de overdracht wordt afgerond binnen een door Opdrachtgever te bepalen termijn van uiterlijk zes (6) maanden na beëindiging van de Overeenkomst, tenzij Partijen Schriftelijk een andere termijn overeenkomen.

20.5. De verplichtingen uit dit artikel blijven van kracht na beëindiging van de Overeenkomst, zolang dit voor een ordentelijke overdracht noodzakelijk is.

21. Evaluatie en continuïteit

21.1. Opdrachtgever zal ten minste één keer per jaar, of vaker indien zij dat noodzakelijk acht, de prestaties van Leverancier evalueren.

21.2. Onverminderd de overige rechten en vorderingen van Opdrachtgever, zal Opdrachtgever, indien Opdrachtnemer de in de Overeenkomst (inclusief de SLA) respectievelijk de Order overeengekomen service levels respectievelijk KPI's niet haalt, dan wel indien de prestaties van Opdrachtnemer naar het redelijk oordeel van Opdrachtgever achterblijven, (al dan niet op reguliere basis) Opdrachtnemer uitnodigen voor een evaluatiegesprek. In dit verband zijn er een drietal scenario's:

- a. de evaluatie wordt met goed gevolg afgerond en is hiermee afgesloten;
- b. Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer één of meer aandachtspunten waarop Opdrachtgever in een volgende evaluatie zal toetsen; of
- c. Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer één of meer dringende verbeterpunten ten aanzien van welke punten Opdrachtnemer, binnen een daartoe door Opdrachtgever bepaalde termijn, duidelijk waarneembare verbeteringen moet hebben behaald.

21.3. Indien Opdrachtnemer ondanks de hierboven genoemde aandachtspunten en/of dringende verbeterpunten geen verbeteringen heeft kunnen realiseren, zal Opdrachtgever die maatregelen nemen

die zij noodzakelijk acht, waaronder mede wordt verstaan maar niet beperkt tot (i) het voor een bepaalde periode opschorten van haar verplichtingen en/of (ii) het ontbinden van de Overeenkomst overeenkomstig artikel 19, tenzij de tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, deze ontbinding met haar gevolgen niet rechtvaardigt.

- 21.4. Ter waarborging van een ongestoorde bedrijfsvoering en de continuïteit van de dienstverlening, is Oprachtnemer niet bevoegd zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst op te schorten in het geval Opdrachtgever tekortschiet, tenzij en voor zover een bevoegde rechter dat onherroepelijk heeft vastgesteld.

22. Geschillen en toepasselijk recht

- 22.1. Partijen komen overeen dat zij bij het ontstaan van conflicten of geschillen bij de uitvoering van deze Overeenkomst, alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter eerst onderling in overleg zullen treden om deze conflicten en geschillen op te lossen. Partijen dienen vervolgens gebruik te maken van 'mediation', waarbij zij de kosten in gelijke delen dragen. Leiden onderling overleg en 'mediation' niet binnen 2 maanden tot een oplossing van het conflict of geschil, dan staat een gang naar de rechter open.
- 22.2. Geschillen die niet via overleg en/of mediation zijn opgelost, worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland-West-Brabant, tenzij Partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 22.3. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 22.4. Oprachtnemer voert alle Diensten uit met inachtneming van de vigerende Nederlandse wet- en regelgeving.

23. Overige bepalingen

- 23.1. Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen Schriftelijk zijn overeengekomen.
- 23.2. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en Schriftelijke afspraken omtrent de Diensten.
- 23.3. De algemene voorwaarden, verkoopvoorwaarden, branchevoorwaarden en/of andere voorwaarden van Oprachtnemer zijn niet van toepassing en worden nadrukkelijk van de hand gewezen.
- 23.4. Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te verlangen niet aan, tenzij de desbetreffende Partij uitdrukkelijk en Schriftelijk met de niet-nakoming heeft ingestemd.
- 23.5. Indien één of meer bepalingen van de Overeenkomst nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van de Overeenkomst hun rechtskracht. Partijen zullen over de nietige of vernietigde bepalingen overleg voeren teneinde een vervangende regeling te treffen. De vervangende regeling tast het doel en de strekking van de Overeenkomst niet aan.
- 23.6. Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze bepalingen behoren in ieder geval de bepalingen met betrekking tot garantie, intellectuele eigendomsrechten, aansprakelijkheid, persoonsgegevens, geheimhouding, geschillen en toepasselijk recht.
- 23.7. Partijen mogen de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder toestemming van de andere Partij aan een derde overdragen. Toestemming wordt niet zonder redelijke grond geweigerd, maar Partijen kunnen daaraan voorwaarden verbinden.

Opdrachtgever,

Plaats

Deelnemer,

Plaats

Naam

Functie

Naam

Functie

Bijlagen:

- **Bijlage 1:** Verslag van de verificatiebespreking d.d. **datum**
- **Bijlage 2:** de nota's van inlichtingen d.d. **datum <en d.d. datum>**
- **Bijlage 3:** de Offerteaanvraag, inclusief alle daarbij behorende bijlagen;
- **Bijlage 4:** Overige Aanbestedingsdocumenten;
- **Bijlage 5:** ARBIT 2022
- **Bijlage 6:** de verwerkersovereenkomst
- **Bijlage 7:** de Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer d.d. **datum**