



## Programma van Eisen

### Rijksinkoop samenwerking

#### Bezoekadres

Rijkskantoor Beatrixpark  
Wilhelmina van Pruisenweg 52  
2595 AN Den Haag

Postbus 20011  
2500 EA Den Haag

### Bijlage B

#### **BZK - ROK Wetenschappelijk adviseur AcICT**

Europese aanbesteding  
Openbare procedure

voor het

#### **Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties**

Adviescollege ICT-toetsing (AcICT)

<b>Datum</b>	17 april 2026
<b>Kenmerk</b>	201865002.001.126

# 1. Programma van Eisen

## Ondergetekende(n) via het UEA,

verklaart volledig en onvoorwaardelijk te voldoen aan de onderstaande Eisen die gesteld worden aan de uit te voeren Opdracht als ook de overige in de opdrachtbeschrijving gestelde eisen en voorwaarden, zoals opgenomen in het Beschrijvend document en de daarbij behorende Bijlagen.

### Eisen met betrekking tot de algemene dienstverlening

Eis 1.	Hoogleraar informatica aan een universiteit in het Nederlandse taalgebied, of een vergelijkbare academische aanstelling met aantoonbare wetenschappelijke verantwoordelijkheid op dit vakgebied.
Eis 2.	Een doctoraat in de informatica.
Eis 3.	Alle communicatie, zowel schriftelijk als mondeling, is in de Nederlandse taal.
Eis 4.	Brede en aantoonbare kennis en ervaring (langer dan 10 jaar) met het beoordelen van kwaliteitsaspecten van software en softwareontwikkeling zoals betrouwbaarheid, beschikbaarheid, onderhoudbaarheid, veiligheid en beveiliging.
Eis 5.	Diepgaande kennis van een veelheid van software ontwikkelprocessen en programmeertalen, het bouwen en het gebruiken van software tools.
Eis 6.	Diepgaande kennis en ervaringen (langer dan 10 jaar) op het gebied van software engineering. Onder software engineering verstaan we de uitwerking en toepassing van een systematische aanpak bij de ontwikkeling van software voor complexe systemen (de aanpak is gericht op proces, structuur en ontwerp, toe te passen technologie en organisatie).
Eis 7.	Kennis van standaarden van missie- en veiligheidskritieke systemen.
Eis 8.	Diepgaande kennis en ervaringen (langer dan 10 jaar) op het gebied van omgang met legacysystemen.
Eis 9.	Ruime ervaring (langer dan 10 jaar) met exploratieve gegevensanalyses en forensische analyses op omvangrijke documentenstromen bijvoorbeeld bij software engineering.
Eis 10.	Uitgebreide kennis van wiskunde en statistiek.
Eis 11.	Ruime ervaring (langer dan 10 jaar) met software benchmarks, software costs en benefits schattingen.
Eis 12.	Brede ervaring (langer dan 10 jaar) met audit en control op bestaande of te ontwikkelen IT systemen, IT-processen en ontwikkelingstrajecten, zowel in de publieke als private sector.
Eis 13.	De inschrijver heeft een impactvolle wetenschappelijke staat van dienst, blijkend uit ten minste vijf (5) publicaties op een aantal van de bovengenoemde gebieden. Publicaties in wetenschappelijke tijdschriften of erkende vakpublicaties worden hierbij in aanmerking genomen.

Eis 14.	Ruime ervaring (langer dan 10 jaar) met advisering in de publieke sector op strategisch bestuurlijk niveau.
Eis 15.	Ervaring met het zelfstandig en succesvol uitvoeren van ten minste drie audits op complexe bestaande of te ontwikkelen IT-systemen in de publieke en/of private sector

#### **Eisen ten aanzien van de inzet**

Eis 16.	Het is u niet toegestaan zelfstandig over uitgevoerde onderzoeken te publiceren of te communiceren zonder schriftelijk akkoord van Opdrachtgever.
Eis 17.	U bent bereid en in staat om binnen 8 werkdagen beschikbaar te zijn voor inzet bij een nieuw onderzoek.
Eis 18.	U bent bereid te voldoen aan de reactietermijn voor gevraagde reacties op stukken en analyses. De reactietermijn voor gevraagde analyses wordt in overleg vastgesteld. Als regel wordt gesteld dat gevraagde reacties op stukken en analyses op relatief korte termijn dienen te worden opgeleverd, zijnde binnen 2 werkdagen.
Eis 19.	U bent bereid en in staat om bijeenkomsten digitaal of op een willekeurige locatie in Nederland bij te wonen, naar aanleiding van in uitvoering zijnde adviestrajecten en/of het bijwonen van teambesprekingen. De afstemming vindt in de praktijk in belangrijke mate digitaal plaats, bijvoorbeeld via teleconferenties, en daarnaast fysiek op locatie, waarbij de meeste fysieke besprekingen plaatsvinden in Den Haag en Utrecht of de directe omgeving daarvan.

#### **Eisen met betrekking tot Informatiebeveiliging en Vertrouwelijkheid**

Eis 20.	U conformeert zich aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO2) en handelt overeenkomstig de informatieclassificatie die door Opdrachtgever wordt gehanteerd.
Eis 21.	U behandelt alle informatie die u ontvangt of in het kader van de opdracht verkrijgt als vertrouwelijk, deelt deze niet met derden zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, en ondertekent voorafgaand aan aanvang van de werkzaamheden de door Opdrachtgever verstrekte geheimhoudingsverklaring.
Eis 22.	U gebruikt uitsluitend beveiligde communicatiemiddelen bij het verzenden en het verwerken van vertrouwelijke informatie (dit betreft in ieder geval het door Opdrachtgever beschikbaar te stellen emailaccount en onder meer beveiligde omgevingen die door Opdrachtgever beschikbaar worden gesteld).
Eis 23.	U meldt onverwijld aan Opdrachtgever elk beveiligingsincident of datalek dat betrekking heeft op informatie die in het kader van de opdracht wordt verwerkt.
Eis 24.	U beschikt over een recente Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) die op verzoek van Opdrachtgever ter inzage wordt overlegd.
Eis 25.	U verleent medewerking aan de instructies van de Beveiligingsfunctionaris van het Ministerie van BZK voor zover deze relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht en de bescherming van informatie.
Eis 26.	U meldt relevante nevenwerkzaamheden die mogelijk een belangenconflict opleveren en overlegt hierover desgevraagd met Opdrachtgever.

Eis 27.	U accordeert de Persoonlijke onafhankelijkheids- en integriteitsverklaring (externe medewerker).
---------	--

#### **Eis met betrekking tot duurzaamheid**

Eis 28.	Bij het uitvoeren van de opdracht spant u zich in om de milieubelasting te beperken door bijvoorbeeld reisbewegingen te verminderen en duurzaam vervoer te gebruiken.
---------	---

#### **Eisen met betrekking tot de prijsstelling en facturatie**

Eis 29.	U biedt prijzen/ tarieven in Euro's aan in zowel exclusief als inclusief btw.
Eis 30.	U geeft, indien u aangeeft geen btw in rekening te hoeven brengen, de reden hiervoor aan en de hieraan ten grondslag liggende bewijsstukken voegt u bij (aan) de Inschrijving.
Eis 31.	U vrijwaart Opdrachtgever voor eventuele aanspraken van de Belastingdienst.
Eis 32.	U bent aansprakelijk voor de (extra) kosten inzake btw indien deze ten onrechte niet, of voor een onjuist bedrag bij Deelnemer in rekening worden gebracht.  <i>Toelichting</i> De verantwoordelijkheid voor een juiste btw-aftrek ligt te allen tijde bij Opdrachtnemer.
Eis 33.	U zorgt ervoor dat de facturen minimaal voldoen aan de wettelijke eisen.  <i>Toelichting</i> Facturen die hier niet aan voldoen, worden niet in behandeling genomen. De wettelijke eisen aan facturen staan gepubliceerd op die site van de Belastingdienst.
Eis 34.	U accepteert dat een aanspraak op vergoeding vervalt, voor zover Opdrachtnemer de vergoeding niet aan Opdrachtgever in rekening heeft gebracht binnen een jaar na het eerste tijdstip waarop hij dat had mogen doen.

#### **Eisen met betrekking tot Implementatie**

Eis 35.	U verleent medewerking aan minimaal één implementatiebijeenkomst waarbij de Overeenkomst uit deze Aanbesteding gepresenteerd wordt.  <i>Toelichting</i> Deze bijeenkomst wordt door Opdrachtgever en Deelnemer georganiseerd en zal plaatsvinden na definitieve gunning. De verdere invulling van de implementatie wordt nader met Deelnemer overeengekomen en Opdrachtnemer dient hier medewerking aan te verlenen. De onderwerpen die onder andere besproken zullen worden zijn communicatiematrix, concept rapportage, opstartplanning en jaarplanning. Het doel van de implementatie bijeenkomst is: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wederzijdse kennismaking contactpersonen (tactisch en strategisch niveau);</li> <li>- het toelichten van de uitgangspunten van de Overeenkomst;</li> <li>- het managen van wederzijdse verwachtingen;</li> <li>- het maken van wederzijdse "SMART" afspraken.</li> </ul> Onder implementatie wordt verstaan het implementeren van de dienstverlening in al haar facetten, inclusief de bijbehorende zorg en nazorg.
---------	---

### **Eisen met betrekking tot Communicatie en contractmanagement**

Eis 36.	U bent op werkdagen tijdens kantooruren (tussen 08.00 en 18.00 uur) voor Opdrachtgever zowel telefonisch als via e-mail bereikbaar.
Eis 37.	U neemt deel aan de door Opdrachtgever georganiseerde overlegvormen (operationeel, tactisch en strategisch), dat nodig geacht wordt in het kader van de uitvoering van de Opdracht: <ul style="list-style-type: none"><li>• operationeel overleg. Frequentie is naar behoefte;</li><li>• minimaal eenmaal per jaar zal zowel een tactisch als een strategisch overleg plaatsvinden.</li></ul>

## **2. Ondertekening Inschrijver**

Inschrijver moet het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) invullen, rechtsgeldig ondertekenen en bij de Inschrijving voegen als Bijlage 1. De rechtsgeldige ondertekening van het UEA staat voor de rechtsgeldige ondertekening van de gehele Inschrijving, dus ook de akkoordverklaring van het Programma van Eisen.