1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Functioneel beheerder Sociaal Domein
Beschrijving:	Wat ga je doen? Als functioneel applicatiebeheerder ben je verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van de Centric Suites. De applicatiebeheerder ondersteunt de processen van de teams die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de Jeugd-, Wmo- en Participatiewet. Je bent met je collega?s verantwoordelijk voor: Inrichten van de Centric Suites applicaties bij wetswijzigingen; Oplossen van fouten en/of problemen in de functionaliteiten van applicaties Autorisaties die te maken hebben met de Suites Kwaliteits- en bestandsbeheer Plannen, testen, evalueren en vrijgeven van nieuwe releases en versies; Geven van instructies en training (gebruikersondersteuning); Je neemt deel aan projecten en hebt hierin een adviserende en/of leidende rol afhankelijk van de complexiteit; Onderhouden van documenten met behulp van de MDU-functionaliteit; Je doet proactief voorstellen voor verbeteringen in stuurinformatie, werkprocessen, procedures, documentatie en werkinstructies.
Identificatiecode van de procedure:	08a0f60a-6591-435e-bb99-b5aa04c2d62f
Interne identificatiecode:	637
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Wat ga je doen? Als functioneel applicatiebeheerder ben je verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van de Centric Suites. De applicatiebeheerder ondersteunt de processen van de teams die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de Jeugd-, Wmo- en Participatiewet. Je bent met je collega?s verantwoordelijk voor: Inrichten van de Centric Suites applicaties bij wetswijzigingen; Oplossen van fouten en/of problemen in de functionaliteiten van applicaties Autorisaties die te maken hebben met de Suites Kwaliteits- en bestandsbeheer Plannen, testen, evalueren en vrijgeven van nieuwe releases en versies; Geven van instructies en training (gebruikersondersteuning); Je neemt deel aan projecten en hebt hierin een adviserende en/of leidende rol afhankelijk van de complexiteit; Onderhouden van documenten met behulp van de MDU-functionaliteit; Je doet proactief voorstellen voor verbeteringen in stuurinformatie, werkprocessen, procedures, documentatie en werkinstructies.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

Rijksoverheid

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Functioneel beheerder Sociaal Domein
Beschrijving:	Wat ga je doen? Als functioneel applicatiebeheerder ben je verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van de Centric Suites. De applicatiebeheerder ondersteunt de processen van de teams die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de Jeugd-, Wmo- en Participatiewet. Je bent met je collega?s verantwoordelijk voor: Inrichten van de Centric Suites applicaties bij wetswijzigingen; Oplossen van fouten en/of problemen in de functionaliteiten van applicaties Autorisaties die te maken hebben met de Suites Kwaliteits- en bestandsbeheer Plannen, testen, evalueren en vrijgeven van nieuwe releases en versies; Geven van instructies en training (gebruikersondersteuning); Je neemt deel aan projecten en hebt hierin een adviserende en/of leidende rol afhankelijk van de complexiteit; Onderhouden van documenten met behulp van de MDU-functionaliteit; Je doet proactief voorstellen voor verbeteringen in stuurinformatie, werkprocessen, procedures, documentatie en werkinstructies.
Interne identificatiecode:	637

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook	
Aanvullende informatie:	

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd	
De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 20%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 80%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium	

Rijksoverheid

numerieke waarde: 80

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Den Helder
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	90 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Zosso.nl

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	90 Euro
Onderaanneming:	Neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

Rijksoverheid

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Registratienummer:	37160613
Postadres:	Kerkgracht
Stad:	Den Helder
Postcode:	1782GJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Budgethouder Den Helder
E-mail:	info@denhelder.nl
Telefoon:	+31 40223
Internetadres:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl
Kopersprofiel:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Registratienummer:	37160613
Postadres:	Kerkgracht
Stad:	Den Helder
Postcode:	1782GJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Petra Krudde
E-mail:	p.krudde@denhelder.nl
Telefoon:	+31 40223
Internetadres:	https://www.denhelder.nl

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Zosso.nl
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	81368011
Postadres:	Dudenpark
Stad:	Assendelft
Postcode:	1567HN
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Mohamed Ait-El-Hadj
E-mail:	inhuur@zosso.nl
Telefoon:	+31 624234836

Rijksoverheid

Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	92722f97-5074-4027-9d71-4adcf6bd041a - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 14:31 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid