1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Yuverta
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Senior schoolleider Kesteren

Beschrijving:

Beknopte informatie opdracht Hierbij nodigt Yuverta u uit voor het doen van een aanbieding voor de functie Senior schoolleider Kesteren. Plaats tewerkstelling: Kesteren Aantal uren per week: gemiddeld 36 uur Startdatum overeenkomst*: 25 augustus 2025 Einddatum overeenkomst: 31 december 2025 Verlengingsopties**: ja * Onder voorbehoud van het tijdig ontvangen van alle benodigde documenten na gunning. Dit betreft onder andere een VOG welke niet ouder is dan zes (6) maanden ?n specifiek gericht op onderwijs, indien u deze niet heeft zal de aanvraag via Yuverta verlopen. Voor de overige benodigde documenten verwijzen wij naar 'Gevraagde documenten'.**Aanbestedende dienst kan eenzijdig besluiten de overeenkomst maximaal vier (4) maal (voor bepaalde tijd) te verlengen met een maximale inhuurtermijn van 48 maanden inclusief de initi?le inhuurperiode. De bepaalde tijd van de verlenging wordt per verlengingsoptie bepaald. Opdrachtomschrijving De puberteit is misschien wel de meest vormende periode in een mensenleven. Bij Yuverta in Kesteren werken we elke dag aan een veilige en inspirerende leeromgeving voor jongeren van 11 tot 17 jaar. We doen dat samen, met een team dat gelooft in eigenaarschap, vertrouwen en ontwikkeling van leerlingen ?n van onszelf. Leidinggeven op deze plek betekent sturen vanuit visie, luisteren met aandacht en dagelijks blijven leren. Precies dat maakt werken op deze school betekenisvol. Wat ga je doen? Als Senior Schoolleider geef je samen met een collega schoolleider, leiding aan onze locatie in Kesteren. Dat vraagt om scherpte ?n vertrouwen, weten wanneer je ruimte biedt en wanneer kaders gesteld moeten worden. Je werkt samen met het team aan doelen die er echt toe doen, dit doe je vanuit een heldere koers en met oog voor wat nodig is in de praktijk van elke dag. In de komende jaren zetten we stevig in op een positief schoolklimaat, een professionele teamcultuur en kwalitatief goed onderwijs waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Jouw rol ligt met name op het versterken van die teamcultuur en de bedrijfsvoering op locatie. Als senior schoolleider binnen Yuverta ben je lid van het regio-MT, waar je collega-schoolleiders uit het vmbo en mbo ontmoet. Samen werk je aan thema?s die spelen in de regio en leer je van elkaars ervaring. Je werkt nauw samen met de regiodirecteur, aan wie je ook terugkoppelt over de voortgang op locatie. Je kijkt met aandacht naar binnen, naar de mensen en processen op school en draagt zo bij aan een prettige werksfeer en een team dat in ontwikkeling blijft. Tegelijkertijd kijk je ook actief naar buiten, dit wil zeggen dat je zichtbaar bent in de regio en samenwerkt met partners zoals de gemeente en diverse samenwerkingsverbanden. Zo geef je niet alleen vorm aan onze school, maar ook aan haar plek in de omgeving. Jij als senior schoolleider Je bent iemand die stevig staat, koers durft te bepalen ?n ruimte laat voor anderen. Iemand die besluitvaardig is, maar altijd met oog voor de mensen om zich heen. Je combineert een heldere, zakelijke blik met een open houding en weet strategische plannen om te zetten in concrete stappen. Wat je doet, doe je met aandacht en altijd in verbinding met het team. Je gelooft in de kracht van mensen. In hoe collega?s en leerlingen groeien als ze eigenaarschap mogen nemen, als hun kwaliteiten gezien worden en als ze vertrouwen voelen, ofwel je zet ze altijd in hun kracht. Bij ons zijn transparantie en vertrouwen geen loze woorden, maar de basis waarop we bouwen. Jij herkent je daarin en weet tegelijk hoe belangrijk het is om ook resultaten te boeken. Je hebt oog voor wat er in de regio speelt en weet hoe je dat verbindt aan de koers van de school en Yuverta. Je stimuleert een professionele cultuur waarin ruimte is voor gesprek, reflectie en ontwikkeling. En je zorgt ervoor dat het team overzicht houdt of het nu gaat om de dagelijkse praktijk, de lange termijndoelen of de samenwerking onderling. Bovenal draag je bij aan een werksfeer waarin mensen zich gehoord en gewaardeerd voelen. Over Yuverta vmbo/het groene lyceum Kesteren Ben jij die enthousiaste schoolleider met een groot hart voor leerlingen en wil jij bijdragen aan hun groei en ontwikkeling in

Rijksoverheid

	een inspirerende, praktijkgerichte leeromgeving? Dan is Yuverta Kesteren d? plek voor jou! Bij ons draait alles om persoonlijke aandacht, kleinschalig onderwijs en duurzaam leren. We zijn een warme en betrokken school waar leerlingen ?n medewerkers zich gezien en gewaardeerd voelen. Waarom werken bij Yuverta Kesteren? betrokken team ? Samen maken we het onderwijs beter; geweldige leerlingen ? Jongeren die jouw begeleiding nodig hebben; kleinschalig en persoonlijk ? Aandacht voor iedere leerling; volop ontwikkelkansen ? Groei in jouw vak en als professionalAlgemene informatieEen kandidaat mag slechts ??n (1) keer aangeboden worden. De kandidaat is hier zelf verantwoordelijk voor. Indien een kandidaat toch meerdere keren aangeboden wordt kunnen deze inschrijvingen ter zijde worden gelegd en uit worden gesloten van beoordeling. Acquisitie door bemiddelaars wordt niet op prijs gesteld. Interne procedure YuvertaYuverta behoudt zich het recht voor om tijdens de offerteaanvraag in het DAS ook de interne wervingsprocedure uit te voeren. In dit geval is het mogelijk dat er een geschikte interne kandidaat wordt gevonden waardoor de offerteaanvraag wordt teruggetrokken.
Identificatiecode van de procedure:	931fdb1f-6040-4152-8134-7b15f9e76d8e
Interne identificatiecode:	1123
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Beknopte informatie opdracht Hierbij nodigt Yuverta u uit voor het doen van een aanbieding voor de functie Senior schoolleider Kesteren. Plaats tewerkstelling: Kesteren Aantal uren per week: gemiddeld 36 uur Startdatum overeenkomst*: 25 augustus 2025 Einddatum overeenkomst: 31 december 2025 Verlengingsopties**: ja * Onder voorbehoud van het tijdig ontvangen van alle benodigde documenten na gunning. Dit betreft onder andere een VOG welke niet ouder is dan zes (6) maanden ?n specifiek gericht op onderwijs, indien u deze niet heeft zal de aanvraag via Yuverta verlopen. Voor de overige benodigde documenten verwijzen wij naar 'Gevraagde documenten'.**Aanbestedende dienst kan eenzijdig besluiten de overeenkomst maximaal vier (4) maal (voor bepaalde tijd) te verlengen met een maximale inhuurtermijn van 48 maanden inclusief de initi?le inhuurperiode. De bepaalde tijd van de verlenging wordt per verlengingsoptie bepaald. Opdrachtomschrijving De puberteit is misschien wel de meest vormende periode in een mensenleven. Bij Yuverta in Kesteren werken we elke dag aan een veilige en inspirerende leeromgeving voor jongeren van 11 tot 17 jaar. We doen dat samen, met een team dat gelooft in eigenaarschap, vertrouwen en ontwikkeling van leerlingen ?n van onszelf. Leidinggeven op deze plek betekent sturen vanuit visie, luisteren met aandacht en dagelijks blijven leren. Precies dat maakt werken op deze school betekenisvol. Wat ga je doen? Als Senior Schoolleider geef je samen met een collega schoolleider, leiding aan onze locatie in Kesteren. Dat vraagt om scherpte ?n vertrouwen, weten wanneer je ruimte biedt en wanneer kaders gesteld moeten worden. Je werkt samen met het team aan doelen die er echt toe doen, dit doe je vanuit een heldere koers en met oog voor wat nodig is in de praktijk van elke dag. In de komende jaren zetten we stevig in op een positief schoolklimaat, een professionele teamcultuur en kwalitatief goed onderwijs waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Jouw rol ligt met name op het versterken van die teamcultuur en de bedrijfsvoering op locatie. Als senior schoolleider binnen Yuverta ben je lid van het regio-MT, waar je collega-schoolleiders uit het vmbo en mbo ontmoet. Samen werk je aan thema?s die spelen in de regio en leer je van elkaars ervaring. Je werkt nauw samen met de regiodirecteur, aan wie je ook terugkoppelt over de voortgang op locatie. Je kijkt met aandacht naar binnen, naar de mensen en processen op school en draagt zo bij aan een prettige werksfeer en een team dat in ontwikkeling blijft. Tegelijkertijd kijk je ook actief naar buiten, dit wil zeggen dat je zichtbaar bent in de regio en samenwerkt met partners zoals de gemeente en diverse samenwerkingsverbanden. Zo geef je niet alleen vorm aan onze school, maar ook aan haar plek in de omgeving. Jij als senior schoolleider Je bent iemand die stevig staat, koers durft te bepalen ?n ruimte laat voor anderen. Iemand die besluitvaardig is, maar altijd met oog voor de mensen om zich heen. Je combineert een heldere, zakelijke blik met een open houding en weet strategische plannen om te zetten in concrete stappen. Wat je doet, doe je met aandacht en altijd in verbinding met het team. Je gelooft in de kracht van mensen. In hoe collega?s en leerlingen groeien als ze eigenaarschap mogen nemen, als hun kwaliteiten gezien worden en als ze vertrouwen voelen, ofwel je zet ze altijd in hun kracht. Bij ons zijn transparantie en vertrouwen geen loze woorden, maar de basis waarop we bouwen. Jij herkent je daarin en weet tegelijk hoe belangrijk het is om ook resultaten te boeken. Je hebt oog voor wat er

Rijksoverheid

in de regio speelt en weet hoe je dat verbindt aan de koers van de school en Yuverta. Je stimuleert een professionele cultuur waarin ruimte is voor gesprek, reflectie en ontwikkeling. En je zorgt ervoor dat het team overzicht houdt of het nu gaat om de dagelijkse praktijk, de lange termijndoelen of de samenwerking onderling. Bovenal draag je bij aan een werksfeer waarin mensen zich gehoord en gewaardeerd voelen. Over Yuverta vmbo/het groene lyceum Kesteren Ben jij die enthousiaste schoolleider met een groot hart voor leerlingen en wil jij bijdragen aan hun groei en ontwikkeling in een inspirerende, praktijkgerichte leeromgeving? Dan is Yuverta Kesteren d? plek voor jou! Bij ons draait alles om persoonlijke aandacht, kleinschalig onderwijs en duurzaam leren. We zijn een warme en betrokken school waar leerlingen ?n medewerkers zich gezien en gewaardeerd voelen. Waarom werken bij Yuverta Kesteren? betrokken team ? Samen maken we het onderwijs beter; geweldige leerlingen ? Jongeren die jouw begeleiding nodig hebben; kleinschalig en persoonlijk ? Aandacht voor iedere leerling; volop ontwikkelkansen ? Groei in jouw vak en als professionalAlgemene informatieEen kandidaat mag slechts ??n (1) keer aangeboden worden. De kandidaat is hier zelf verantwoordelijk voor. Indien een kandidaat toch meerdere keren aangeboden wordt kunnen deze inschrijvingen ter zijde worden gelegd en uit worden gesloten van beoordeling. Acquisitie door bemiddelaars wordt niet op prijs gesteld. Interne procedure YuvertaYuverta behoudt zich het recht voor om tijdens de offerteaanvraag in het DAS ook de interne wervingsprocedure uit te voeren. In dit geval is het mogelijk dat er een geschikte interne kandidaat wordt gevonden waardoor de offerteaanvraag wordt teruggetrokken.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel: Senior schoolleider Kesteren

Beknopte informatie opdracht Hierbij nodigt Yuverta u uit voor het doen van een aanbieding voor de functie Senior schoolleider Kesteren. Plaats tewerkstelling: Kesteren Aantal uren per week: gemiddeld 36 uur Startdatum overeenkomst*: 25 augustus 2025 Einddatum overeenkomst: 31 december 2025 Verlengingsopties**: ja * Onder voorbehoud van het tijdig ontvangen van alle benodigde documenten na gunning. Dit betreft onder andere een VOG welke niet ouder is dan zes (6) maanden ?n specifiek gericht op onderwijs, indien u deze niet heeft zal de aanvraag via Yuverta verlopen. Voor de overige benodigde documenten verwijzen wij naar 'Gevraagde documenten'.**Aanbestedende dienst kan eenzijdig besluiten de overeenkomst maximaal vier (4) maal (voor bepaalde tijd) te verlengen met een maximale inhuurtermijn van 48 maanden inclusief de initi?le inhuurperiode. De bepaalde tijd van de verlenging wordt per verlengingsoptie bepaald. Opdrachtomschrijving De puberteit is misschien wel de meest vormende periode in een mensenleven. Bij Yuverta in Kesteren werken we elke dag aan een veilige en inspirerende leeromgeving voor jongeren van 11 tot 17 jaar. We doen dat samen, met een team dat gelooft in eigenaarschap, vertrouwen en ontwikkeling van leerlingen ?n van onszelf. Leidinggeven op deze plek betekent sturen vanuit visie, luisteren met aandacht en dagelijks blijven leren. Precies dat maakt werken op deze school betekenisvol. Wat ga je doen? Als Senior Schoolleider geef je samen met een collega schoolleider, leiding aan onze locatie in Kesteren. Dat vraagt om scherpte ?n vertrouwen, weten wanneer je ruimte biedt en wanneer kaders gesteld moeten worden. Je werkt samen met het team aan doelen die er echt toe doen, dit doe je vanuit een heldere koers en met oog voor wat nodig is in de praktijk van elke dag. In de komende jaren zetten we stevig in op een positief schoolklimaat, een professionele teamcultuur en kwalitatief goed onderwijs waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Jouw rol ligt met name op het versterken van die teamcultuur en de

Rijksoverheid

Beschrijving:	bedrijfsvoering op locatie. Als senior schoolleider binnen Yuverta ben je lid van het regio-MT, waar je collega-schoolleiders uit het vmbo en mbo ontmoet. Samen werk je aan thema?s die spelen in de regio en leer je van elkaars ervaring. Je werkt nauw samen met de regiodirecteur, aan wie je ook terugkoppelt over de voortgang op locatie. Je kijkt met aandacht naar binnen, naar de mensen en processen op school en draagt zo bij aan een prettige werksfeer en een team dat in ontwikkeling blijft. Tegelijkertijd kijk je ook actief naar buiten, dit wil zeggen dat je zichtbaar bent in de regio en samenwerkt met partners zoals de gemeente en diverse samenwerkingsverbanden. Zo geef je niet alleen vorm aan onze school, maar ook aan haar plek in de omgeving. Jij als senior schoolleider Je bent iemand die stevig staat, koers durft te bepalen ?n ruimte laat voor anderen. Iemand die besluitvaardig is, maar altijd met oog voor de mensen om zich heen. Je combineert een heldere, zakelijke blik met een open houding en weet strategische plannen om te zetten in concrete stappen. Wat je doet, doe je met aandacht en altijd in verbinding met het team. Je gelooft in de kracht van mensen. In hoe collega?s en leerlingen groeien als ze eigenaarschap mogen nemen, als hun kwaliteiten gezien worden en als ze vertrouwen voelen, ofwel je zet ze altijd in hun kracht. Bij ons zijn transparantie en vertrouwen geen loze woorden, maar de basis waarop we bouwen. Jij herkent je daarin en weet tegelijk hoe belangrijk het is om ook resultaten te boeken. Je hebt oog voor wat er in de regio speelt en weet hoe je dat verbindt aan de koers van de school en Yuverta. Je stimuleert een professionele cultuur waarin ruimte is voor gesprek, reflectie en ontwikkeling. En je zorgt ervoor dat het team overzicht houdt of het nu gaat om de dagelijkse praktijk, de lange termijndoelen of de samenwerking onderling. Bovenal draag je bij aan een werksfeer waarin mensen zich gehoord en gewaardeerd voelen. Over Yuverta vmbo/het groene lyceum Kesteren Ben jij die enthousiaste schoolleider met een groot hart voor leerlingen en wil jij bijdragen aan hun groei en ontwikkeling in een inspirerende, praktijkgerichte leeromgeving? Dan is Yuverta Kesteren d? plek voor jou! Bij ons draait alles om persoonlijke aandacht, kleinschalig onderwijs en duurzaam leren. We zijn een warme en betrokken school waar leerlingen ?n medewerkers zich gezien en gewaardeerd voelen. Waarom werken bij Yuverta Kesteren? betrokken team ? Samen maken we het onderwijs beter; geweldige leerlingen ? Jongeren die jouw begeleiding nodig hebben; kleinschalig en persoonlijk ? Aandacht voor iedere leerling; volop ontwikkelkansen ? Groei in jouw vak en als professionalAlgemene informatieEen kandidaat mag slechts ??n (1) keer aangeboden worden. De kandidaat is hier zelf verantwoordelijk voor. Indien een kandidaat toch meerdere keren aangeboden wordt kunnen deze inschrijvingen ter zijde worden gelegd en uit worden gesloten van beoordeling. Acquisitie door bemiddelaars wordt niet op prijs gesteld. Interne procedure YuvertaYuverta behoudt zich het recht voor om tijdens de offerteaanvraag in het DAS ook de interne wervingsprocedure uit te voeren. In dit geval is het mogelijk dat er een geschikte interne kandidaat wordt gevonden waardoor de offerteaanvraag wordt teruggetrokken.
Interne identificatiecode:	1123

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook	
Aanvullende informatie:	

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd	
De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

Rijksoverheid

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 20%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 80%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	80

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Yuverta
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	130 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:	
Officiële naam:	PlusTalent onderwijs management
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	130 Euro

Rijksoverheid

Onderaanneming:	Neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Yuverta
Registratienummer:	27177194
Postadres:	De Molen
Stad:	Houten
Postcode:	3995AX
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Patty Groot
E-mail:	inhuur@yuverta.nl
Telefoon:	+31 306345100
Internetadres:	http://www.yuvertahuurtin.nl
Kopersprofiel:	http://www.yuvertahuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Yuverta
Registratienummer:	27177194
Postadres:	De Molen
Stad:	Houten
Postcode:	3995AX
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Celine den Brave
E-mail:	c.den.brave@yuverta.nl
Telefoon:	+31 306345100

Rijksoverheid

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	PlusTalent onderwijs management
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	30192262
Postadres:	Orteliuslaan
Stad:	Utrecht
Postcode:	3528BE
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Leon Leeuwen
E-mail:	tim.wassen@leadershiptalents.nl
Telefoon:	+31 630432734

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	c1fa9999-e067-462d-92fc-5bd152610198 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 13:00 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid