## 1. Koper

### 1.1 Koper

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Midden-Groningen |
| Rechtsvorm van de koper: | Publiekrechtelijke instelling |
| Activiteit van de aanbestedende dienst: | Algemene overheidsdiensten |

## 2. Procedure

### 2.1 Procedure

| | |
|---|---|
| Titel: | Kwaliteitsmedewerker Jeugd en Wmo |
| Beschrijving: | Wat ga je doenAls kwaliteitsmedewerker Jeugd controleer en toets je de kwaliteit van de dienstverlening binnen het sociaal domein. Je draagt bij aan de vertaling van beleid naar uitvoering en weet wat er speelt ?n wat er nodig is om de kwaliteit verder te verbeteren. Je beoordeelt werkprocessen, werkbeschrijvingen en administratieve procedures en signaleert verbeterpunten. Een belangrijk onderdeel van jouw werk is de behandeling en afhandeling van bezwaar- en beroepszaken binnen het domein Jeugd en Wmo. Je ondersteunt bij de juridische onderbouwing, beoordeelt besluiten en analyseert trends in bezwaren om structurele verbeteringen aan te dragen. Jij zorgt dat we leren van signalen van inwoners en dat beleid en uitvoering steeds beter op elkaar aansluiten. Met wie werk jij samenJe werkt nauw samen met collega?s binnen het team Sociale Uitvoering Backoffice, beleidsadviseurs Jeugd, juristen, casemanagers en externe partners. Jij bent de verbindende schakel tussen beleid, uitvoering en kwaliteitsborging. Je coacht collega?s waar nodig om de dienstverlening en werkprocessen te optimaliseren en bent een sparringpartner voor teamleider en directie. |
| Identificatiecode van de procedure: | 20dd4569-6607-486e-a595-7e3d24ff5165 |
| Interne identificatiecode: | 3214 |
| Type procedure: | Openbaar |
| Belangrijkste kenmerken van de procedure: | Wat ga je doenAls kwaliteitsmedewerker Jeugd controleer en toets je de kwaliteit van de dienstverlening binnen het sociaal domein. Je draagt bij aan de vertaling van beleid naar uitvoering en weet wat er speelt ?n wat er nodig is om de kwaliteit verder te verbeteren. Je beoordeelt werkprocessen, werkbeschrijvingen en administratieve procedures en signaleert verbeterpunten. Een belangrijk onderdeel van jouw werk is de behandeling en afhandeling van bezwaar- en beroepszaken binnen het domein Jeugd en Wmo. Je ondersteunt bij de juridische onderbouwing, beoordeelt besluiten en analyseert trends in bezwaren om structurele verbeteringen aan te dragen. Jij zorgt dat we leren van signalen van inwoners en dat beleid en uitvoering steeds beter op elkaar aansluiten. Met wie werk jij samenJe werkt nauw samen met collega?s binnen het team Sociale Uitvoering Backoffice, beleidsadviseurs Jeugd, juristen, casemanagers en externe partners. Jij bent de verbindende schakel tussen beleid, uitvoering en kwaliteitsborging. Je coacht collega?s waar nodig om de dienstverlening en werkprocessen te optimaliseren en bent een sparringpartner voor teamleider en directie. |

### 2.1.1 Doel

| | |
|---|---|
| Aard van het contract : | Diensten |
| Belangrijkste classificatie (cpv): | 79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging |

### 2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

### 2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU



Rijksoverheid

**5. Perceel**

**5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001**

| | |
|---|---|
| Titel: | Kwaliteitsmedewerker Jeugd en Wmo |
| Beschrijving: | Wat ga je doenAls kwaliteitsmedewerker Jeugd controleer en toets je de kwaliteit van de dienstverlening binnen het sociaal domein. Je draagt bij aan de vertaling van beleid naar uitvoering en weet wat er speelt ?n wat er nodig is om de kwaliteit verder te verbeteren. Je beoordeelt werkprocessen, werkbeschrijvingen en administratieve procedures en signaleert verbeterpunten. Een belangrijk onderdeel van jouw werk is de behandeling en afhandeling van bezwaar- en beroepszaken binnen het domein Jeugd en Wmo. Je ondersteunt bij de juridische onderbouwing, beoordeelt besluiten en analyseert trends in bezwaren om structurele verbeteringen aan te dragen. Jij zorgt dat we leren van signalen van inwoners en dat beleid en uitvoering steeds beter op elkaar aansluiten. Met wie werk jij samenJe werkt nauw samen met collega?s binnen het team Sociale Uitvoering Backoffice, beleidsadviseurs Jeugd, juristen, casemanagers en externe partners. Jij bent de verbindende schakel tussen beleid, uitvoering en kwaliteitsborging. Je coacht collega?s waar nodig om de dienstverlening en werkprocessen te optimaliseren en bent een sparringpartner voor teamleider en directie. |
| Interne identificatiecode: | 3214 |

**5.1.1 Doel**

| | |
|---|---|
| Aard van het contract : | Diensten |
| Belangrijkste classificatie (cpv): | 79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging |

**5.1.2 Plaats van uitvoering**

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

**5.1.6 Algemene informatie**

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

| | |
|---|---|
| De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): | ja |

**5.1.10 Gunningscriteria**

Criterium:

| | |
|---|---|
| Type: | Prijs |
| Naam: | Prijsgedeelte |
| Beschrijving: | Prijsgedeelte. Weging: 30%. |
| Categorie van het gunningscriterium drempel: | Gewicht (percentage, exact) |
| Gunningscriterium numerieke waarde: | 30 |

Criterium:

| | |
|---|---|
| Type: | Kwaliteit |
| Naam: | Kwaliteitsgedeelte |
| Beschrijving: | Kwaliteitsgedeelte. Weging: 70%. |
| Categorie van het gunningscriterium | Gewicht (percentage, exact) |



Rijksoverheid

drempel:

| | |
|---|---|
| Gunningscriterium numerieke waarde: | 70 |

**5.1.15 Technieken**

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

**5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie**

| | |
|---|---|
| Organisatie voor beroepsprocedures: | Gemeente Midden-Groningen |
| Informatie over de termijnen voor beroep: | Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen. |

**6. Resultaten**

| | |
|---|---|
| Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving: | 94,9 Euro |

**6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001**

Er is ten minste één winnaar gekozen.

**6.1.2 Informatie over winnaars**

Winnaar:

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Maandag |

Inschrijving:

| | |
|---|---|
| Identificatiecode van de inschrijving: | TENDER-1 |
| Identificatiecode van het perceel of de groep percelen: | LOT-0001 |
| Waarde van de aanbesteding: | 94,9 Euro |
| Onderaanneming: | Neen |

Informatie over het contract:

| | |
|---|---|
| Identificatiecode van het contract: | CONTRACT-1 |
| Datum waarop de winnaar is gekozen: | 16/04/2026 |
| Datum van sluiting van het contract: | 16/04/2026 |

**6.1.4 Statistische informatie**

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

| | |
|---|---|
| Type van de ontvangen inschrijvingen: | Inschrijvingen |
| Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot | 1 |



Rijksoverheid

deelname:

**8. Organisaties**

**8.1 ORG-0001**

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Midden-Groningen |
| Registratienummer: | 12345678 |
| Postadres: | Gorecht-Oost |
| Stad: | Hoogezand |
| Postcode: | 9603AE |
| Onderverdeling land (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | De heer Thijs Gehring |
| E-mail: | gemeente@midden-groningen.nl |
| Telefoon: | +31 598373737 |
| Internetadres: | http://www.groningenhuurtin.nl |
| Kopersprofiel: | http://www.groningenhuurtin.nl |

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

**8.1 ORG-0002**

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Midden-Groningen |
| Registratienummer: | 12345678 |
| Postadres: | Gorecht-Oost |
| Stad: | Hoogezand |
| Postcode: | 9603AE |
| Onderverdeling land (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | De heer / mevrouw Gemeente Miden-Groningen |
| E-mail: | gemeente@midden-groningen.nl |
| Telefoon: | +31 598373737 |
| Internetadres: | https://www.midden-groningen.nl |

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

**8.1 ORG-0003**

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Maandag |
| Omvang van de ondernemer: | Micro, klein of middelgroot |
| Registratienummer: | 37098483 |
| Postadres: | Van Elmptstraat |
| Stad: | Groningen |
| Postcode: | 9723ZL |
| Onderverdeling land (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | Mevrouw Leonie Essing |



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| E-mail: | groningen@maandag.nl |
| Telefoon: | +31 505535020 |
| Rollen van deze organisatie: | |
| Inschrijver | |
| Winnaar van deze percelen: | LOT-0001 |

**Informatie over een aankondiging**

| | |
|---|---|
| Identificatiecode /versie van de aankondiging: | 2c0aa04b-73d2-4115-88ef-99fd286b7f4d - 01 |
| Type formulier: | Resultaat |
| Type aankondiging: | Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling |
| Verzenddatum van de aankondiging: | 16/04/2026 12:56 +02:00 |
| Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: | Nederlands |



Rijksoverheid