1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Westerkwartier
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Projectleider collectieve warmteprojecten
Beschrijving:	Je verkent en ontwikkelt projecten voor collectieve warmte in de gemeente. Daarbij gaat het in de eerste plaats om het bestaande warmtenet in Marum, dat we willen uitbreiden. Daarnaast zijn er enkele warmtenetten in onderzoek. Je begeleidt de onderzoeken en de verdere ontwikkeling van kansrijke projecten en zorgt voor het in beeld brengen van de business-cases daartoe. Je werkt nauw samen met de medewerkers warmtetransitie in het programmateam Duurzaamheid Je onderhoudt contacten met de woningcorporatie en andere relevante partijen over aansluiten aan of deelname in collectieve warmteprojecten. Je adviseert en begeleidt de besluitvorming door het college van B&W en de gemeenteraad op basis van je bevindingen over een warmtebedrijf, in nauwe afstemming met de directie en de programmamanager duurzaamheid. Je co?rdineert de gesprekken met de exploitant van warmtenet Marum en borgt de technische, financi?le en bedrijfsmatige continu?teit. Eerste stap: structuur aanbrengen: Je bekijkt eerst wat de stand van zaken is in de projecten / de opgave. Je stelt vervolgens eerst een opdrachtbrief op om de opdracht aan de voorkant gezamenlijk scherp te krijgen. Je zorgt ervoor dat daarin de doelen goed zijn omschreven, een globale planning is opgenomen, de projectgroep is bepaald in overleg met de lijnorganisatie en welke inhuur aanvullend eventueel nodig is. Je gaat in op de communicatie, stakeholders en participatie en op de financi?n. Het concept bespreek je met je ambtelijk opdrachtgever (de programmaleider Duurzaamheid en de teamleider van het Ruimtelijk Ontwikkelingsbureau). Na vaststelling van de opdracht sluit je de initatiefase af en ga je over op de definitiefase. Vervolgens is het eindproduct het afronden van deze definitiefase, zoals bekend binnen het projectmatig werken. Bij eventuele verlenging of bij eerdere afronding kan de opdracht worden uitgebreid met (een deel) van de ontwerpfase, voorbereidingsfase en eventueel realisatiefase. Bij elke faseovergang moet een besluit worden voorbereid.
Identificatiecode van de procedure:	5d30d0bb-8482-4703-b109-04ec56f639bc
Interne identificatiecode:	3121
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Je verkent en ontwikkelt projecten voor collectieve warmte in de gemeente. Daarbij gaat het in de eerste plaats om het bestaande warmtenet in Marum, dat we willen uitbreiden. Daarnaast zijn er enkele warmtenetten in onderzoek. Je begeleidt de onderzoeken en de verdere ontwikkeling van kansrijke projecten en zorgt voor het in beeld brengen van de business-cases daartoe. Je werkt nauw samen met de medewerkers warmtetransitie in het programmateam Duurzaamheid Je onderhoudt contacten met de woningcorporatie en andere relevante partijen over aansluiten aan of deelname in collectieve warmteprojecten. Je adviseert en begeleidt de besluitvorming door het college van B&W en de gemeenteraad op basis van je bevindingen over een warmtebedrijf, in nauwe afstemming met de directie en de programmamanager duurzaamheid. Je co?rdineert de gesprekken met de exploitant van warmtenet Marum en borgt de technische, financi?le en bedrijfsmatige continu?teit. Eerste stap: structuur aanbrengen: Je bekijkt eerst wat de stand van zaken is in de projecten / de opgave. Je stelt vervolgens eerst een opdrachtbrief op om de opdracht aan de voorkant gezamenlijk scherp te krijgen. Je zorgt ervoor dat daarin de doelen goed zijn omschreven, een globale planning is opgenomen, de projectgroep is bepaald in overleg met de lijnorganisatie en

Rijksoverheid

welke inhuur aanvullend eventueel nodig is. Je gaat in op de communicatie, stakeholders en participatie en op de financi?n. Het concept bespreek je met je ambtelijk opdrachtgever (de programmaleider Duurzaamheid en de teamleider van het Ruimtelijk Ontwikkelingsbureau). Na vaststelling van de opdracht sluit je de initatiefase af en ga je over op de definitiefase. Vervolgens is het eindproduct het afronden van deze definitiefase, zoals bekend binnen het projectmatig werken. Bij eventuele verlenging of bij eerdere afronding kan de opdracht worden uitgebreid met (een deel) van de ontwerpfase, voorbereidingsfase en eventueel realisatiefase. Bij elke faseovergang moet een besluit worden voorbereid.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Projectleider collectieve warmteprojecten
Beschrijving:	Je verkent en ontwikkelt projecten voor collectieve warmte in de gemeente. Daarbij gaat het in de eerste plaats om het bestaande warmtenet in Marum, dat we willen uitbreiden. Daarnaast zijn er enkele warmtenetten in onderzoek. Je begeleidt de onderzoeken en de verdere ontwikkeling van kansrijke projecten en zorgt voor het in beeld brengen van de business-cases daartoe. Je werkt nauw samen met de medewerkers warmtetransitie in het programmateam Duurzaamheid Je onderhoudt contacten met de woningcorporatie en andere relevante partijen over aansluiten aan of deelname in collectieve warmteprojecten. Je adviseert en begeleidt de besluitvorming door het college van B&W en de gemeenteraad op basis van je bevindingen over een warmtebedrijf, in nauwe afstemming met de directie en de programmamanager duurzaamheid. Je co?rdineert de gesprekken met de exploitant van warmtenet Marum en borgt de technische, financi?le en bedrijfsmatige continu?teit. Eerste stap: structuur aanbrengen: Je bekijkt eerst wat de stand van zaken is in de projecten / de opgave. Je stelt vervolgens eerst een opdrachtbrief op om de opdracht aan de voorkant gezamenlijk scherp te krijgen. Je zorgt ervoor dat daarin de doelen goed zijn omschreven, een globale planning is opgenomen, de projectgroep is bepaald in overleg met de lijnorganisatie en welke inhuur aanvullend eventueel nodig is. Je gaat in op de communicatie, stakeholders en participatie en op de financi?n. Het concept bespreek je met je ambtelijk opdrachtgever (de programmaleider Duurzaamheid en de teamleider van het Ruimtelijk Ontwikkelingsbureau). Na vaststelling van de opdracht sluit je de initatiefase af en ga je over op de definitiefase. Vervolgens is het eindproduct het afronden van deze definitiefase, zoals bekend binnen het projectmatig werken. Bij eventuele verlenging of bij eerdere afronding kan de opdracht worden uitgebreid met (een deel) van de ontwerpfase, voorbereidingsfase en eventueel realisatiefase. Bij elke faseovergang moet een besluit worden voorbereid.
Interne identificatiecode:	3121

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Rijksoverheid

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 20%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20

Criterium:

Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 80%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	80

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Westerkwartier
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	105 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

Rijksoverheid

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Deelrijk BV

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	105 Euro
Onderaanneming:	Neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Westerkwartier
Registratienummer:	73552208
Postadres:	Hooiweg
Stad:	Zuidhorn
Postcode:	9801AJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Budgethouder Westerkwartier
E-mail:	info@westerkwartier.nl
Telefoon:	+31 594551515
Internetadres:	http://www.groningenhuurtin.nl
Kopersprofiel:	http://www.groningenhuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Rijksoverheid

Officiële naam:	Gemeente Westerkwartier
Registratienummer:	73552208
Postadres:	Hooiweg
Stad:	Zuidhorn
Postcode:	9801AJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw P. Bakker
E-mail:	po@westerkwartier.nl
Telefoon:	+31 594551515
Internetadres:	https://www.westerkwartier.nl

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Deelrijk BV
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	92131964
Postadres:	Pier Panderstraat
Stad:	Leeuwarden
Postcode:	8913CH
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Egbert Ludwig
E-mail:	contact@deelrijk.nl
Telefoon:	+31 652327724

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	39b3e622-9c79-4f40-a0c4-bbd2ed140b98 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 12:55 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid