## 1. Koper

### 1.1 Koper

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Veldhoven |
| Rechtsvorm van de koper: | Publiekrechtelijke instelling |
| Activiteit van de aanbestedende dienst: | Algemene overheidsdiensten |

## 2. Procedure

### 2.1 Procedure

| | |
|---|---|
| Titel: | Projectleider duurzame woningen |
| Beschrijving: | Deze inhuuropdracht is ook geschikt voor een ZZP-er in het kader van de wet DBA. Context De gemeente Veldhoven maakt een schaalsprong en staat midden in de energietransitie. Diverse wijken moeten voorbereid worden om daadwerkelijk van het aardgas af te kunnen. Dit vraagt om technische oplossingen ?n om ondersteuning van inwoners in de breedste zin van het woord. Binnen de gemeente werkt een team van circa 10 collega?s aan de uitvoering van het programma Energietransitie. Tegelijkertijd wordt het energiebeleid vernieuwd en een nieuw programma voorbereid. In Q1 wordt een energievisie opgeleverd die richting geeft aan de route naar aardgasvrij in 2050. Deze visie moet per wijk vertaald worden naar wijkuitvoeringsprogramma?s (WUP?s). Doel van de opdracht De gemeente zoekt een tijdelijke projectleider duurzame woningen die regie voert, processen organiseert en zorgt voor tastbare resultaten in de wijken. De rol vraagt om iemand met een technische achtergrond ?n sociaal-maatschappelijke sensitiviteit: iemand die complexe duurzaamheidsmaatregelen begrijpelijk kan maken voor inwoners en die draagvlak weet te cre?ren bij partners. De werkzaamheden bestaan uit: Wijkgericht werken: In gesprek gaan met inwoners over vragen, zorgen en mogelijkheden rondom woningverbetering en verduurzaming. Verbinden van bouwkundige aspecten (isolatie, ventilatie, energie, onderhoud) met sociale aspecten (draagvlak, betaalbaarheid, gedrag, vertrouwen). Resultaat: In drie wijken aantoonbaar inwoners geholpen in hun verduurzamingsreis Vertaling van beleid naar praktijk: Zorgdragen dat de doelstellingen uit het WUP landen in de wijk. Dat betekent plannen mede vertalen naar uitvoerbare stappen, Rekening houden met  bewoners, timing en lokale omstandigheden. Resultaat: je vertaalt de energievisie voor 3 wijken naar concrete stappen voor inwoners om de gestelde doelen te kunnen behalen. Afstemming met partners: Samenwerking met woningcorporaties, welzijnsorganisaties, aannemers, energiecoaches, bewonersinitiatieven en gemeentelijke afdelingen. Praktijkervaring uit de wijk terugbrengen in de organisatie om beleid en uitvoering beter te verbinden. Resultaat: Draagvlak bij stakeholders voor gezamenlijke uitvoering van de energievisie. Verdeling en verantwoording NIP-gelden: Ondersteunen bij het juist inzetten van middelen uit het Nationaal Isolatieprogramma (NIP)Bijdragen aan initiatieven zoals een doe-het-zelf-aanpak en inwoners technisch informeren Resultaat: Effectieve inzet van NIP-gelden met aantoonbare impact op woningen waar sociale en bouwkundige opgaven samenkomen. Professionalisering lokale aanpak met vrijwilligers: Bijdragen aan de doorontwikkeling van Veldhoven Duurzaam en de vrijwilligers van de Veldhovense Kluskar. Kennis delen, processen verbeteren en de sociaal-bouwkundige werkwijze positioneren binnen de organisatie. Resultaat: je verzorgt een training voor de vrijwilligers van Veldhoven duurzaam en de Veldhovense Kluskar voor de doorontwikkeling van de energiearmoede aanpak. |
| Identificatiecode van de procedure: | d8a4e99e-afc7-4168-87c2-d13ab7544e14 |
| Interne identificatiecode: | 2050 |
| Type procedure: | Openbaar |
| | Deze inhuuropdracht is ook geschikt voor een ZZP-er in het kader van de wet DBA. Context De gemeente Veldhoven maakt een schaalsprong en staat midden in de energietransitie. Diverse wijken moeten voorbereid worden om daadwerkelijk van het aardgas af te kunnen. Dit vraagt om technische oplossingen ?n om ondersteuning van inwoners in de breedste zin van het woord. Binnen de gemeente werkt een team van circa 10 collega?s aan de uitvoering van het programma |



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| Belangrijkste kenmerken van de procedure: | Energietransitie. Tegelijkertijd wordt het energiebeleid vernieuwd en een nieuw programma voorbereid. In Q1 wordt een energievisie opgeleverd die richting geeft aan de route naar aardgasvrij in 2050. Deze visie moet per wijk vertaald worden naar wijkuitvoeringsprogramma?s (WUP?s). Doel van de opdracht De gemeente zoekt een tijdelijke projectleider duurzame woningen die regie voert, processen organiseert en zorgt voor tastbare resultaten in de wijken. De rol vraagt om iemand met een technische achtergrond ?n sociaal-maatschappelijke sensitiviteit: iemand die complexe duurzaamheidsmaatregelen begrijpelijk kan maken voor inwoners en die draagvlak weet te cre?ren bij partners. De werkzaamheden bestaan uit: Wijkgericht werken: In gesprek gaan met inwoners over vragen, zorgen en mogelijkheden rondom woningverbetering en verduurzaming. Verbinden van bouwkundige aspecten (isolatie, ventilatie, energie, onderhoud) met sociale aspecten (draagvlak, betaalbaarheid, gedrag, vertrouwen). Resultaat: In drie wijken aantoonbaar inwoners geholpen in hun verduurzamingsreis Vertaling van beleid naar praktijk: Zorgdragen dat de doelstellingen uit het WUP landen in de wijk. Dat betekent plannen mede vertalen naar uitvoerbare stappen, Rekening houden met  bewoners, timing en lokale omstandigheden. Resultaat: je vertaalt de energievisie voor 3 wijken naar concrete stappen voor inwoners om de gestelde doelen te kunnen behalen. Afstemming met partners: Samenwerking met woningcorporaties, welzijnsorganisaties, aannemers, energiecoaches, bewonersinitiatieven en gemeentelijke afdelingen. Praktijkervaring uit de wijk terugbrengen in de organisatie om beleid en uitvoering beter te verbinden. Resultaat: Draagvlak bij stakeholders voor gezamenlijke uitvoering van de energievisie. Verdeling en verantwoording NIP-gelden: Ondersteunen bij het juist inzetten van middelen uit het Nationaal Isolatieprogramma (NIP)Bijdragen aan initiatieven zoals een doe-het-zelf-aanpak en inwoners technisch informeren Resultaat: Effectieve inzet van NIP-gelden met aantoonbare impact op woningen waar sociale en bouwkundige opgaven samenkomen. Professionalisering lokale aanpak met vrijwilligers: Bijdragen aan de doorontwikkeling van Veldhoven Duurzaam en de vrijwilligers van de Veldhovense Kluskar. Kennis delen, processen verbeteren en de sociaal-bouwkundige werkwijze positioneren binnen de organisatie. Resultaat: je verzorgt een training voor de vrijwilligers van Veldhoven duurzaam en de Veldhovense Kluskar voor de doorontwikkeling van de energiearmoede aanpak. |

**2.1.1 Doel**

| | |
|---|---|
| Aard van het contract : | Diensten |
| Belangrijkste classificatie (cpv): | 79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging |

**2.1.2 Plaats van uitvoering**

Waar dan ook

**2.1.4 Algemene informatie**

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

**5. Perceel**

**5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001**

| | |
|---|---|
| Titel: | Projectleider duurzame woningen |
| | Deze inhuuropdracht is ook geschikt voor een ZZP-er in het kader van de wet DBA. Context De gemeente Veldhoven maakt een schaalsprong en staat midden in de energietransitie. Diverse wijken moeten voorbereid worden om daadwerkelijk van het aardgas af te kunnen. Dit vraagt om technische oplossingen ?n om ondersteuning van inwoners in de breedste zin van het woord. Binnen de gemeente werkt een team van circa 10 collega?s aan de uitvoering van het programma Energietransitie. Tegelijkertijd wordt het energiebeleid vernieuwd en een nieuw programma voorbereid. In Q1 wordt een energievisie opgeleverd die richting geeft aan de route naar aardgasvrij in 2050. Deze visie moet per wijk vertaald worden naar wijkuitvoeringsprogramma?s (WUP?s). Doel van de opdracht De gemeente zoekt een tijdelijke projectleider duurzame woningen die regie voert, processen organiseert en zorgt voor tastbare resultaten in de wijken. De rol vraagt om iemand met een technische achtergrond ?n sociaal-maatschappelijke sensitiviteit: iemand die complexe duurzaamheidsmaatregelen begrijpelijk kan maken voor inwoners en die draagvlak weet te cre?ren bij partners. De werkzaamheden bestaan uit: Wijkgericht werken: In gesprek gaan met inwoners |



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| Beschrijving: | over vragen, zorgen en mogelijkheden rondom woningverbetering en verduurzaming. Verbinden van bouwkundige aspecten (isolatie, ventilatie, energie, onderhoud) met sociale aspecten (draagvlak, betaalbaarheid, gedrag, vertrouwen). Resultaat: In drie wijken aantoonbaar inwoners geholpen in hun verduurzamingsreis Vertaling van beleid naar praktijk: Zorgdragen dat de doelstellingen uit het WUP landen in de wijk. Dat betekent plannen mede vertalen naar uitvoerbare stappen, Rekening houden met  bewoners, timing en lokale omstandigheden. Resultaat: je vertaalt de energievisie voor 3 wijken naar concrete stappen voor inwoners om de gestelde doelen te kunnen behalen. Afstemming met partners: Samenwerking met woningcorporaties, welzijnsorganisaties, aannemers, energiecoaches, bewonersinitiatieven en gemeentelijke afdelingen. Praktijkervaring uit de wijk terugbrengen in de organisatie om beleid en uitvoering beter te verbinden. Resultaat: Draagvlak bij stakeholders voor gezamenlijke uitvoering van de energievisie. Verdeling en verantwoording NIP-gelden: Ondersteunen bij het juist inzetten van middelen uit het Nationaal Isolatieprogramma (NIP)Bijdragen aan initiatieven zoals een doe-het-zelf-aanpak en inwoners technisch informeren Resultaat: Effectieve inzet van NIP-gelden met aantoonbare impact op woningen waar sociale en bouwkundige opgaven samenkomen. Professionalisering lokale aanpak met vrijwilligers: Bijdragen aan de doorontwikkeling van Veldhoven Duurzaam en de vrijwilligers van de Veldhovense Kluskar. Kennis delen, processen verbeteren en de sociaal-bouwkundige werkwijze positioneren binnen de organisatie. Resultaat: je verzorgt een training voor de vrijwilligers van Veldhoven duurzaam en de Veldhovense Kluskar voor de doorontwikkeling van de energiearmoede aanpak. |
| Interne identificatiecode: | 2050 |

**5.1.1 Doel**

| | |
|---|---|
| Aard van het contract : | Diensten |
| Belangrijkste classificatie (cpv): | 79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging |

**5.1.2 Plaats van uitvoering**

| | |
|---|---|
| Waar dan ook | |
| Aanvullende informatie: | |

**5.1.6 Algemene informatie**

| | |
|---|---|
| Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd | |
| De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): | ja |

**5.1.10 Gunningscriteria**

| | |
|---|---|
| Criterium: | |
| Type: | Prijs |
| Naam: | Prijsgedeelte |
| Beschrijving: | Prijsgedeelte. Weging: 25%. |
| Categorie van het gunningscriterium drempel: | Gewicht (percentage, exact) |
| Gunningscriterium numerieke waarde: | 25 |
| Criterium: | |
| Type: | Kwaliteit |
| Naam: | Kwaliteitsgedeelte |



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| Beschrijving: | Kwaliteitsgedeelte. Weging: 75%. |
| Categorie van het gunningscriterium drempel: | Gewicht (percentage, exact) |
| Gunningscriterium numerieke waarde: | 75 |

**5.1.15 Technieken**

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

**5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie**

| | |
|---|---|
| Organisatie voor beroepsprocedures: | Gemeente Veldhoven |
| Informatie over de termijnen voor beroep: | Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen. |

**6. Resultaten**

| | |
|---|---|
| Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving: | 110 Euro |

**6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001**

Er is ten minste één winnaar gekozen.

**6.1.2 Informatie over winnaars**

Winnaar:

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Maaike Wolfs Bouwkundig Advies |

Inschrijving:

| | |
|---|---|
| Identificatiecode van de inschrijving: | TENDER-1 |
| Identificatiecode van het perceel of de groep percelen: | LOT-0001 |
| Waarde van de aanbesteding: | 110 Euro |
| Onderaanneming: | Neen |

Informatie over het contract:

| | |
|---|---|
| Identificatiecode van het contract: | CONTRACT-1 |
| Datum waarop de winnaar is gekozen: | 16/04/2026 |
| Datum van sluiting van het contract: | 16/04/2026 |

**6.1.4 Statistische informatie**

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

| | |
|---|---|
| Type van de ontvangen inschrijvingen: | Inschrijvingen |



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname: | 1 |

**8. Organisaties**

**8.1 ORG-0001**

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Veldhoven |
| Registratienummer: | 12345678 |
| Postadres: | Meiveld |
| Stad: | Veldhoven |
| Postcode: | 5501KA |
| Onderverdeling land (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | De heer Erwin Waarsenburg |
| E-mail: | gemeente@veldhoven.nl |
| Telefoon: | +31 000014040 |
| Internetadres: | https://inhuur.werkeninzuidoostbrabant.nl |
| Kopersprofiel: | https://inhuur.werkeninzuidoostbrabant.nl |

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

**8.1 ORG-0002**

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Veldhoven |
| Registratienummer: | 12345678 |
| Postadres: | Meiveld |
| Stad: | Veldhoven |
| Postcode: | 5501KA |
| Onderverdeling land (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | De heer / mevrouw Gemeente Veldhoven |
| E-mail: | werken@veldhoven.nl |
| Telefoon: | +31 000014040 |
| Internetadres: | https://www.veldhoven.nl/ |

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

**8.1 ORG-0003**

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Maaike Wolfs Bouwkundig Advies |
| Omvang van de ondernemer: | Micro, klein of middelgroot |
| Registratienummer: | 85854107 |
| Postadres: | Goedentijd |
| Stad: | Alphen (nb) |
| Postcode: | 5131AR |

Onderverdeling land



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | Mevrouw Maaike Wolfs |
| E-mail: | info@maaikewolfs.nl |
| Telefoon: | +31 652025288 |
| Rollen van deze organisatie: | |
| Inschrijver | |
| Winnaar van deze percelen: | LOT-0001 |

**Informatie over een aankondiging**

| | |
|---|---|
| Identificatiecode /versie van de aankondiging: | d6d8be8d-ee4f-4ff6-8143-74c0deb9d019 - 01 |
| Type formulier: | Resultaat |
| Type aankondiging: | Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling |
| Verzenddatum van de aankondiging: | 16/04/2026 12:17 +02:00 |
| Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: | Nederlands |



Rijksoverheid