1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Waalwijk
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Juridisch Adviseur Realisatie Beheer Leefomgeving
Beschrijving:	De gemeente Waalwijk zoekt een trainee die gedurende ??n jaar een ontwikkelopdracht uitvoert binnen de afdeling Realisatie en Beheer Leefomgeving (RBL). De trainee ontwikkelt zich richting de functie van juridisch adviseur en werkt mee aan juridische vraagstukken binnen het fysieke domein, zoals de openbare ruimte en gemeentelijk vastgoed. De afdeling Realisatie en Beheer Leefomgeving is een enthousiaste en betrokken afdeling met ambitie. We werken samen aan het realiseren, beheren en onderhouden van de openbare ruimte en het gemeentelijk vastgoed. Het team bestaat uit energieke professionals met veel ervaring en vakmanschap. De trainee wordt geleverd door een bureau dat gedurende de gehele opdrachtperiode zorgt voor begeleiding, kennisontwikkeling en kwaliteitsborging. Na afronding van het jaar moet de gemeente Waalwijk de mogelijkheid hebben om de trainee zonder overnamefee in vaste dienst te nemen. Doel van de opdracht De trainee ondersteunt de afdeling RBL bij juridische vraagstukken binnen het fysieke domein. Daarbij gaat het bijvoorbeeld om het toepassen van wet- en regelgeving, het ondersteunen bij juridische procedures en het meedenken over beleid en besluiten. Tijdens de opdracht ontwikkelt de trainee zich tot juridisch adviseur die collega?s kan ondersteunen bij juridische aspecten van projecten en werkzaamheden in de openbare ruimte en voor het gemeentelijk vastgoed. De nadruk ligt op professionele ontwikkeling, het leren toepassen van juridische kennis in de praktijk en het bijdragen aan een zorgvuldige en duidelijke juridische onderbouwing van werkzaamheden en besluiten. Taken van de trainee De trainee ondersteunt bij het analyseren en toepassen van wet- en regelgeving binnen het fysieke domein. Daarnaast helpt de trainee bij het opstellen van juridische documenten, adviezen, besluiten en beleidsregels. De trainee ondersteunt bij bezwaar- en beroepsprocedures en helpt bij de voorbereiding van juridische dossiers. Ook denkt de trainee mee over juridische vraagstukken binnen projecten in de openbare ruimte. Verder ondersteunt de trainee collega?s bij vragen over juridische kaders en helpt hij of zij bij het signaleren van ontwikkelingen in wet- en regelgeving. Verwachte resultaten Na 12 maanden heeft de trainee aantoonbaar kennis en ervaring opgedaan met juridische advisering binnen het fysieke domein. De trainee heeft minimaal ??n juridisch vraagstuk of verbetertraject succesvol opgepakt of ondersteund. Daarnaast ontvangt de trainee een ontwikkelrapportage van het begeleidende bureau met een evaluatie van de voortgang en de behaalde leerdoelen. De gemeente heeft vervolgens de mogelijkheid om de trainee na 12 maanden kosteloos in dienst te nemen
Identificatiecode van de procedure:	c11eb1a0-9bfe-4859-9b88-77ce71d140bd
Interne identificatiecode:	763
Type procedure:	Openbaar

De gemeente Waalwijk zoekt een trainee die gedurende ??n jaar een ontwikkelopdracht uitvoert binnen de afdeling Realisatie en Beheer Leefomgeving (RBL). De trainee ontwikkelt zich richting de functie van juridisch adviseur en werkt mee aan juridische vraagstukken binnen het fysieke domein, zoals de openbare ruimte en gemeentelijk vastgoed. De afdeling Realisatie en Beheer Leefomgeving is een enthousiaste en betrokken afdeling met ambitie. We werken samen aan het realiseren, beheren en onderhouden van de openbare ruimte en het gemeentelijk vastgoed. Het team bestaat uit energieke professionals met veel ervaring en vakmanschap. De trainee wordt geleverd door een bureau dat gedurende de gehele opdrachtperiode zorgt voor begeleiding, kennisontwikkeling en kwaliteitsborging. Na afronding van het jaar moet de gemeente Waalwijk de mogelijkheid hebben

Rijksoverheid

Belangrijkste kenmerken van de procedure:	om de trainee zonder overnamefee in vaste dienst te nemen. Doel van de opdracht De trainee ondersteunt de afdeling RBL bij juridische vraagstukken binnen het fysieke domein. Daarbij gaat het bijvoorbeeld om het toepassen van wet- en regelgeving, het ondersteunen bij juridische procedures en het meedenken over beleid en besluiten. Tijdens de opdracht ontwikkelt de trainee zich tot juridisch adviseur die collega?s kan ondersteunen bij juridische aspecten van projecten en werkzaamheden in de openbare ruimte en voor het gemeentelijk vastgoed. De nadruk ligt op professionele ontwikkeling, het leren toepassen van juridische kennis in de praktijk en het bijdragen aan een zorgvuldige en duidelijke juridische onderbouwing van werkzaamheden en besluiten. Taken van de trainee De trainee ondersteunt bij het analyseren en toepassen van wet- en regelgeving binnen het fysieke domein. Daarnaast helpt de trainee bij het opstellen van juridische documenten, adviezen, besluiten en beleidsregels. De trainee ondersteunt bij bezwaar- en beroepsprocedures en helpt bij de voorbereiding van juridische dossiers. Ook denkt de trainee mee over juridische vraagstukken binnen projecten in de openbare ruimte. Verder ondersteunt de trainee collega?s bij vragen over juridische kaders en helpt hij of zij bij het signaleren van ontwikkelingen in wet- en regelgeving. Verwachte resultaten Na 12 maanden heeft de trainee aantoonbaar kennis en ervaring opgedaan met juridische advisering binnen het fysieke domein. De trainee heeft minimaal ??n juridisch vraagstuk of verbetertraject succesvol opgepakt of ondersteund. Daarnaast ontvangt de trainee een ontwikkelrapportage van het begeleidende bureau met een evaluatie van de voortgang en de behaalde leerdoelen. De gemeente heeft vervolgens de mogelijkheid om de trainee na 12 maanden kosteloos in dienst te nemen

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Juridisch Adviseur Realisatie Beheer Leefomgeving
Beschrijving:	De gemeente Waalwijk zoekt een trainee die gedurende ??n jaar een ontwikkelopdracht uitvoert binnen de afdeling Realisatie en Beheer Leefomgeving (RBL). De trainee ontwikkelt zich richting de functie van juridisch adviseur en werkt mee aan juridische vraagstukken binnen het fysieke domein, zoals de openbare ruimte en gemeentelijk vastgoed. De afdeling Realisatie en Beheer Leefomgeving is een enthousiaste en betrokken afdeling met ambitie. We werken samen aan het realiseren, beheren en onderhouden van de openbare ruimte en het gemeentelijk vastgoed. Het team bestaat uit energieke professionals met veel ervaring en vakmanschap. De trainee wordt geleverd door een bureau dat gedurende de gehele opdrachtperiode zorgt voor begeleiding, kennisontwikkeling en kwaliteitsborging. Na afronding van het jaar moet de gemeente Waalwijk de mogelijkheid hebben om de trainee zonder overnamefee in vaste dienst te nemen. Doel van de opdracht De trainee ondersteunt de afdeling RBL bij juridische vraagstukken binnen het fysieke domein. Daarbij gaat het bijvoorbeeld om het toepassen van wet- en regelgeving, het ondersteunen bij juridische procedures en het meedenken over beleid en besluiten. Tijdens de opdracht ontwikkelt de trainee zich tot juridisch adviseur die collega?s kan ondersteunen bij juridische aspecten van projecten en werkzaamheden in de openbare ruimte en voor het gemeentelijk vastgoed. De nadruk ligt op professionele ontwikkeling, het leren toepassen van juridische kennis in de praktijk en het bijdragen aan een zorgvuldige en duidelijke juridische onderbouwing van werkzaamheden en besluiten. Taken van de trainee De trainee ondersteunt bij het analyseren en toepassen van wet- en regelgeving binnen het fysieke domein. Daarnaast helpt de trainee bij het opstellen van juridische documenten, adviezen, besluiten en beleidsregels. De trainee ondersteunt bij bezwaar- en beroepsprocedures en helpt bij de voorbereiding van juridische dossiers. Ook denkt de trainee mee over juridische

Rijksoverheid

	vraagstukken binnen projecten in de openbare ruimte. Verder ondersteunt de trainee collega?s bij vragen over juridische kaders en helpt hij of zij bij het signaleren van ontwikkelingen in wet- en regelgeving. Verwachte resultaten Na 12 maanden heeft de trainee aantoonbaar kennis en ervaring opgedaan met juridische advisering binnen het fysieke domein. De trainee heeft minimaal ??n juridisch vraagstuk of verbetertraject succesvol opgepakt of ondersteund. Daarnaast ontvangt de trainee een ontwikkelrapportage van het begeleidende bureau met een evaluatie van de voortgang en de behaalde leerdoelen. De gemeente heeft vervolgens de mogelijkheid om de trainee na 12 maanden kosteloos in dienst te nemen
Interne identificatiecode:	763

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 30%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 70%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	70

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Rijksoverheid

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Waalwijk
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	86 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Geerts & Partners Interim

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	86 Euro
Onderaanneming:	Neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Waalwijk
Registratienummer:	12341234
Postadres:	Taxandriaweg
Stad:	Waalwijk

Rijksoverheid

Postcode:	5141PA
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Marijn Weterings
E-mail:	info@waalwijk.nl
Telefoon:	+31 416683456
Internetadres:	https://www.gemeentewaalwijkhuurtin.nl
Kopersprofiel:	https://www.gemeentewaalwijkhuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Waalwijk
Registratienummer:	12341234
Postadres:	Taxandriaweg
Stad:	Waalwijk
Postcode:	5141PA
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Gemeente Waalwijk
E-mail:	info@waalwijk.nl
Telefoon:	+31 416683456
Internetadres:	https://www.waalwijk.nl

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Geerts & Partners Interim
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	65297245
Postadres:	Stadhuisplein
Stad:	Tilburg
Postcode:	5038 TB
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Juul Grisel
E-mail:	das@geerts-partners.nl
Telefoon:	+31 132071006

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Rijksoverheid

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	5a932f87-bb2f-450a-9420-916e3dc1216d - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 12:15 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid