1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Meierijstad
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	W2025-25 Schrijven warmteprogramma
Beschrijving:	De gemeente heeft een verplichting vanuit de omgevingswet om een Warmteprogramma (WP) op te stellen. Gemeenten moeten voor het einde van 2026 het WP vaststellen. Het te behalen doel: om tijdig (dus uiterlijk) 31-12-2026 een warmteprogramma te hebben vastgesteld. Het te behalen resultaat voor deze opdracht: tijdig een concept[Vv1] warmteprogramma opleveren (maart 2026 met uitloop tot april 2026). Het doel van het warmteprogramma (WP) is dat er een beschrijving is van het warmtebeleid van een gemeente en hoe de gemeente de warmtetransitie gaat organiseren opdat alle gebouwen binnen de gemeente in 2050 van het aardgas af zijn. Het WP bevat een terugblik op wat er tot nu toe gedaan is middels een evaluatie van de Transitievisie Warmte (TVW) en een vooruitblik. In de vooruitblik geef je als gemeente aan in welke gebieden je de komende 10 jaar aan de slag gaat en wat voor de komende 10 jaar het plan van aanpak voor deze gebieden is. Het is een strategisch beleidsdocument welke in de loop van tijd kan en zal moeten worden aangepast vanwege nieuwe inzichten, (technische) innovaties en overige ontwikkelingen die invloed hebben op het aardgasvrij maken. Onderstaand vragen die in een warmteprogramma (verplicht) aan bod moeten komen: o Welke wijken en buurten gaan (binnen welke termijn) van het aardgas af? Identificeer de gebieden die als eerste overgaan op duurzame warmtebronnen. Welke gebouwen moeten vooraf ge?soleerd worden? Welke warmtebehoefte is er in het gebied?o Welke warmtetechnieken worden ingezet? Bepaal welke technologie?n, zoals warmtenetten, volledig elektrische of hybride warmtepompen, het meest geschikt zijn voor verschillende gebieden o Hoe ziet de planning eruit? Stel een gedetailleerde tijdlijn op voor de stappen die genomen moeten worden om de transitie te realiseren o Wie zijn de betrokken partners? Identificeer de woningcorporaties, netbeheerders, energiebedrijven en andere stakeholders die een rol spelen in de uitvoering o Hoe worden bewoners betrokken en ondersteund? Ontwikkel strategie?n voor participatie en ondersteuning van bewoners bij het verduurzamen van hun woningen o Wat zijn de financi?le implicaties? Analyseer de kosten en financieringsmogelijkheden voor de implementatie van het warmteprogrammao Welke juridische kaders zijn van toepassing? Houd rekening met de relevante wet- en regelgeving, zoals de Omgevingswet en de Wet (en besluit) gemeentelijke instrumenten warmtetransitieo Hoe wordt de voortgang gemonitord en ge?valueerd? Stel mechanismen in voor het monitoren van de voortgang en het evalueren van de effectiviteit van de maatregelen Bovenstaand zijn de richtlijnen zoals landelijk aangegeven wat er in het warmteprogramma moet staan. Deze is echter vormvrij en als Meierijstad gaan we aan het begin van het traject bekijken wat er reeds in de TVW is opgenomen en wat we, met ons huidige kennisniveau, op kunnen nemen en wat uitgesteld wordt naar een latere versie. We zijn proactief met aangeven welke onderwerpen we op welk moment kunnen beantwoorden. We weten nu al dat in de eerste versie van het warmteprogramma het niet verstandig is om op alle vragen volledig antwoord te geven doordat hier een langere periode/kennis voor nodig is dan haalbaar is voor dec 2026 Het geleverde resultaat voor facturatie is het opleveren van het concept warmteprogramma (maart 2026 met uitloop tot april 2026).
Identificatiecode van de procedure:	4ee86453-5cd9-414b-b98d-78091f8b3e88
Interne identificatiecode:	7079

Rijksoverheid

Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	De gemeente heeft een verplichting vanuit de omgevingswet om een Warmteprogramma (WP) op te stellen. Gemeenten moeten voor het einde van 2026 het WP vaststellen. Het te behalen doel: om tijdig (dus uiterlijk) 31-12-2026 een warmteprogramma te hebben vastgesteld. Het te behalen resultaat voor deze opdracht: tijdig een concept[Vv1] warmteprogramma opleveren (maart 2026 met uitloop tot april 2026). Het doel van het warmteprogramma (WP) is dat er een beschrijving is van het warmtebeleid van een gemeente en hoe de gemeente de warmtetransitie gaat organiseren opdat alle gebouwen binnen de gemeente in 2050 van het aardgas af zijn. Het WP bevat een terugblik op wat er tot nu toe gedaan is middels een evaluatie van de Transitievisie Warmte (TVW) en een vooruitblik. In de vooruitblik geef je als gemeente aan in welke gebieden je de komende 10 jaar aan de slag gaat en wat voor de komende 10 jaar het plan van aanpak voor deze gebieden is. Het is een strategisch beleidsdocument welke in de loop van tijd kan en zal moeten worden aangepast vanwege nieuwe inzichten, (technische) innovaties en overige ontwikkelingen die invloed hebben op het aardgasvrij maken. Onderstaand vragen die in een warmteprogramma (verplicht) aan bod moeten komen: o Welke wijken en buurten gaan (binnen welke termijn) van het aardgas af? Identificeer de gebieden die als eerste overgaan op duurzame warmtebronnen. Welke gebouwen moeten vooraf ge?soleerd worden? Welke warmtebehoefte is er in het gebied?o Welke warmtetechnieken worden ingezet? Bepaal welke technologie?n, zoals warmtenetten, volledig elektrische of hybride warmtepompen, het meest geschikt zijn voor verschillende gebieden o Hoe ziet de planning eruit? Stel een gedetailleerde tijdlijn op voor de stappen die genomen moeten worden om de transitie te realiseren o Wie zijn de betrokken partners? Identificeer de woningcorporaties, netbeheerders, energiebedrijven en andere stakeholders die een rol spelen in de uitvoering o Hoe worden bewoners betrokken en ondersteund? Ontwikkel strategie?n voor participatie en ondersteuning van bewoners bij het verduurzamen van hun woningen o Wat zijn de financi?le implicaties? Analyseer de kosten en financieringsmogelijkheden voor de implementatie van het warmteprogrammao Welke juridische kaders zijn van toepassing? Houd rekening met de relevante wet- en regelgeving, zoals de Omgevingswet en de Wet (en besluit) gemeentelijke instrumenten warmtetransitieo Hoe wordt de voortgang gemonitord en ge?valueerd? Stel mechanismen in voor het monitoren van de voortgang en het evalueren van de effectiviteit van de maatregelen Bovenstaand zijn de richtlijnen zoals landelijk aangegeven wat er in het warmteprogramma moet staan. Deze is echter vormvrij en als Meierijstad gaan we aan het begin van het traject bekijken wat er reeds in de TVW is opgenomen en wat we, met ons huidige kennisniveau, op kunnen nemen en wat uitgesteld wordt naar een latere versie. We zijn proactief met aangeven welke onderwerpen we op welk moment kunnen beantwoorden. We weten nu al dat in de eerste versie van het warmteprogramma het niet verstandig is om op alle vragen volledig antwoord te geven doordat hier een langere periode/kennis voor nodig is dan haalbaar is voor dec 2026 Het geleverde resultaat voor facturatie is het opleveren van het concept warmteprogramma (maart 2026 met uitloop tot april 2026).

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	75000000 Diensten voor openbaar bestuur, defensie en sociale verzekering

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	W2025-25 Schrijven warmteprogramma
	De gemeente heeft een verplichting vanuit de omgevingswet om een Warmteprogramma (WP) op te

Rijksoverheid

Beschrijving:	stellen. Gemeenten moeten voor het einde van 2026 het WP vaststellen. Het te behalen doel: om tijdig (dus uiterlijk) 31-12-2026 een warmteprogramma te hebben vastgesteld. Het te behalen resultaat voor deze opdracht: tijdig een concept[Vv1] warmteprogramma opleveren (maart 2026 met uitloop tot april 2026). Het doel van het warmteprogramma (WP) is dat er een beschrijving is van het warmtebeleid van een gemeente en hoe de gemeente de warmtetransitie gaat organiseren opdat alle gebouwen binnen de gemeente in 2050 van het aardgas af zijn. Het WP bevat een terugblik op wat er tot nu toe gedaan is middels een evaluatie van de Transitievisie Warmte (TVW) en een vooruitblik. In de vooruitblik geef je als gemeente aan in welke gebieden je de komende 10 jaar aan de slag gaat en wat voor de komende 10 jaar het plan van aanpak voor deze gebieden is. Het is een strategisch beleidsdocument welke in de loop van tijd kan en zal moeten worden aangepast vanwege nieuwe inzichten, (technische) innovaties en overige ontwikkelingen die invloed hebben op het aardgasvrij maken. Onderstaand vragen die in een warmteprogramma (verplicht) aan bod moeten komen: o Welke wijken en buurten gaan (binnen welke termijn) van het aardgas af? Identificeer de gebieden die als eerste overgaan op duurzame warmtebronnen. Welke gebouwen moeten vooraf ge?soleerd worden? Welke warmtebehoefte is er in het gebied?o Welke warmtetechnieken worden ingezet? Bepaal welke technologie?n, zoals warmtenetten, volledig elektrische of hybride warmtepompen, het meest geschikt zijn voor verschillende gebieden o Hoe ziet de planning eruit? Stel een gedetailleerde tijdlijn op voor de stappen die genomen moeten worden om de transitie te realiseren o Wie zijn de betrokken partners? Identificeer de woningcorporaties, netbeheerders, energiebedrijven en andere stakeholders die een rol spelen in de uitvoering o Hoe worden bewoners betrokken en ondersteund? Ontwikkel strategie?n voor participatie en ondersteuning van bewoners bij het verduurzamen van hun woningen o Wat zijn de financi?le implicaties? Analyseer de kosten en financieringsmogelijkheden voor de implementatie van het warmteprogrammao Welke juridische kaders zijn van toepassing? Houd rekening met de relevante wet- en regelgeving, zoals de Omgevingswet en de Wet (en besluit) gemeentelijke instrumenten warmtetransitieo Hoe wordt de voortgang gemonitord en ge?valueerd? Stel mechanismen in voor het monitoren van de voortgang en het evalueren van de effectiviteit van de maatregelen Bovenstaand zijn de richtlijnen zoals landelijk aangegeven wat er in het warmteprogramma moet staan. Deze is echter vormvrij en als Meierijstad gaan we aan het begin van het traject bekijken wat er reeds in de TVW is opgenomen en wat we, met ons huidige kennisniveau, op kunnen nemen en wat uitgesteld wordt naar een latere versie. We zijn proactief met aangeven welke onderwerpen we op welk moment kunnen beantwoorden. We weten nu al dat in de eerste versie van het warmteprogramma het niet verstandig is om op alle vragen volledig antwoord te geven doordat hier een langere periode/kennis voor nodig is dan haalbaar is voor dec 2026 Het geleverde resultaat voor facturatie is het opleveren van het concept warmteprogramma (maart 2026 met uitloop tot april 2026).
Interne identificatiecode:	7079

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	75000000 Diensten voor openbaar bestuur, defensie en sociale verzekering

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook	
Aanvullende informatie:	

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd	
De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake	ja

Rijksoverheid

overheidsopdrachten (GPA):

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 30%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30

Criterium:

Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 70%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	70

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Meierijstad
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	0 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	HetEnergieBureau

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001

Rijksoverheid

Waarde van de aanbesteding:	0 Euro
Onderaanneming:	Neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Meierijstad
Registratienummer:	66723019
Postadres:	Stadhuisplein
Stad:	Veghel
Postcode:	5461KN
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Victor Hoogen
E-mail:	werken@meierijstad.nl
Telefoon:	+31 000140413
Internetadres:	http://inhuurdesk.werkeninnoordoostbrabant.nl
Kopersprofiel:	http://inhuurdesk.werkeninnoordoostbrabant.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Meierijstad
Registratienummer:	66723019
Postadres:	Stadhuisplein
Stad:	Veghel
Postcode:	5461KN
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Gemeente Meierijstad

Rijksoverheid

E-mail:	LvanKessel@meierijstad.nl
Telefoon:	+31 000140413
Internetadres:	https://www.meierijstad.nl
Rollen van deze organisatie:	
Organisatie voor beroepsprocedures	

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	HetEnergieBureau
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	17212433
Postadres:	Postbus
Stad:	Eindhoven
Postcode:	5600HG
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Koen Waes
E-mail:	info@hetenergiebureau.nl
Telefoon:	+31 402574960
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	23bb0244-15c5-44d5-b244-aa62696219e2 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 12:10 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid