1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Maashorst
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Consulent Participatie en Inburgering
Beschrijving:	LET OP: Omdat de inhoud van deze opdracht een verhoogd risico met zich meebrengt voor de arbeidsrelatie/verhouding van de Opdrachtgever naar de zzp'er toe (indicatie: schijnzelfstandigheid/arbeidsovereenkomst), is het niet mogelijk om deze opdracht als zzp'er uit te voeren. Dit ga je doenWe willen graag dat iedereen in onze gemeente naar vermogen mee kan doen in de maatschappij. Als consulent participatie en inburgering draag jij daar zorg voor. Je zal je voornamelijk gaan richten op inburgeraars die je begeleidt bij hun inburgeringstraject. Hierover voer jij de regie en je bent in jouw rol onmisbaar als schakel tussen hen en de maatschappij. Je voert een uitgebreid intakegesprek en stelt een Plan Inburgering en Participatie (PIP) op. Hierin breng je mogelijkheden, talenten en uitdagingen in kaart. Op basis hiervan bepaal je samen met de inburgeraar een passende leerroute. Taalontwikkeling is hier een belangrijk onderdeel van. Regelmatig voer je voortgangsgesprekken die je ook registreert. En waar nodig stuur je het proces bij. Naast jouw rol als consulent inburgering voer je ook de Participatiewet uit. Parallel aan het inburgeringstraject ga je op zoek naar de beste weg om je klant te bemiddelen naar betaald werk. Een korte samenvatting van de werkzaamheden:Je bent verantwoordelijkheid over je eigen toebedeelde caseload.Je neemt een Brede Intake Inburgering en leerbaarheidstoetsen af. Je bent verantwoordelijk voor het opstellen van een plan inburgering & participatie (PIP). Je activeert uitkeringsgerechtigden en klanten gericht op het toeleiden naar werken, of? deelname aan de maatschappij en inburgering.Je behoudt de werkrelatie tussen de werkgever en de uitkeringsgerechtigde werknemer gericht op het behoud van de werkplek en het aanspreken van cli? nten op houding en gedrag. Je evalueert periodiek de werksituatie. Je werkt ook met de doelgroep gezinsmigranten en overige migranten. Je houdt de regie gedurende het inburgeringstraject en zet korte lijnen uit met de uitvoerende organisaties. Je bewaakt de voortgang van de inburgeraar, je signaleert en ziet erop toe dat afspraken worden nagekomen en handhaaft zo nodig. Je voert een goede administratie?in het zaaksysteem ??Suite??. Je rapporteert over de gemaakte afspraken en inzichten en zorgt voor een goede registratie. Je voert regie op je eigen caseload. Je werkt samen in de keten met andere partijen. Je werkt integraal en zet je de lijnen uit naar de verschillende betrokken partners, je zorgt voor de onderlinge afstemming en een helder afsprakenkader. De diverse partners waarmee je in contact staat zijn o.a.: de taalaanbieder, Vluchtelingenwerk, collega?s binnen het Sociaal Domein, onderwijs en het voorliggend veld. Je doet het samen met ...Je werkt nauw samen met collega-consulenten participatie. Daarnaast heb je ook contact met inkomensconsulenten en andere collega?s uit het sociaal domein die te maken hebben met bijvoorbeeld de Wet inburgering en de Participatiewet. We trekken als uitvoeringsorganisatie zoveel mogelijk gezamenlijk op omdat we een integrale benadering belangrijk vinden. Verder heb je regelmatig contact met ketenpartners zoals taalaanbieders, stichting VluchtelingenWerk en IBN, een sociale werkgever waar we intensief mee samenwerken.
Identificatiecode van de procedure:	128a0798-b4f4-4b8b-9a50-299a49375d3d
Interne identificatiecode:	6933
Type procedure:	Openbaar
	LET OP: Omdat de inhoud van deze opdracht een verhoogd risico met zich meebrengt voor de arbeidsrelatie/verhouding van de Opdrachtgever naar de zzp'er toe (indicatie:

Rijksoverheid

Belangrijkste kenmerken van de procedure:	schijnzelfstandigheid/arbeidsovereenkomst), is het niet mogelijk om deze opdracht als zzp'er uit te voeren. Dit ga je doenWe willen graag dat iedereen in onze gemeente naar vermogen mee kan doen in de maatschappij. Als consulent participatie en inburgering draag jij daar zorg voor. Je zal je voornamelijk gaan richten op inburgeraars die je begeleidt bij hun inburgeringstraject. Hierover voer jij de regie en je bent in jouw rol onmisbaar als schakel tussen hen en de maatschappij. Je voert een uitgebreid intakegesprek en stelt een Plan Inburgering en Participatie (PIP) op. Hierin breng je mogelijkheden, talenten en uitdagingen in kaart. Op basis hiervan bepaal je samen met de inburgeraar een passende leerroute. Taalontwikkeling is hier een belangrijk onderdeel van. Regelmatig voer je voortgangsgesprekken die je ook registreert. En waar nodig stuur je het proces bij. Naast jouw rol als consulent inburgering voer je ook de Participatiewet uit. Parallel aan het inburgeringstraject ga je op zoek naar de beste weg om je klant te bemiddelen naar betaald werk. Een korte samenvatting van de werkzaamheden:Je bent verantwoordelijkheid over je eigen toebedeelde caseload.Je neemt een Brede Intake Inburgering en leerbaarheidstoetsen af. Je bent verantwoordelijk voor het opstellen van een plan inburgering & participatie (PIP). Je activeert uitkeringsgerechtigden en klanten gericht op het toeleiden naar werken, of? deelname aan de maatschappij en inburgering.Je behoudt de werkrelatie tussen de werkgever en de uitkeringsgerechtigde werknemer gericht op het behoud van de werkplek en het aanspreken van cli? nten op houding en gedrag. Je evalueert periodiek de werksituatie. Je werkt ook met de doelgroep gezinsmigranten en overige migranten. Je houdt de regie gedurende het inburgeringstraject en zet korte lijnen uit met de uitvoerende organisaties. Je bewaakt de voortgang van de inburgeraar, je signaleert en ziet erop toe dat afspraken worden nagekomen en handhaaft zo nodig. Je voert een goede administratie?in het zaaksysteem ??Suite??. Je rapporteert over de gemaakte afspraken en inzichten en zorgt voor een goede registratie. Je voert regie op je eigen caseload. Je werkt samen in de keten met andere partijen. Je werkt integraal en zet je de lijnen uit naar de verschillende betrokken partners, je zorgt voor de onderlinge afstemming en een helder afsprakenkader. De diverse partners waarmee je in contact staat zijn o.a.: de taalaanbieder, Vluchtelingenwerk, collega?s binnen het Sociaal Domein, onderwijs en het voorliggend veld. Je doet het samen met ...Je werkt nauw samen met collega-consulenten participatie. Daarnaast heb je ook contact met inkomensconsulenten en andere collega?s uit het sociaal domein die te maken hebben met bijvoorbeeld de Wet inburgering en de Participatiewet. We trekken als uitvoeringsorganisatie zoveel mogelijk gezamenlijk op omdat we een integrale benadering belangrijk vinden. Verder heb je regelmatig contact met ketenpartners zoals taalaanbieders, stichting VluchtelingenWerk en IBN, een sociale werkgever waar we intensief mee samenwerken.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	98000000 Overige gemeenschaps-, sociale en persoonlijke diensten

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Consulent Participatie en Inburgering
	LET OP: Omdat de inhoud van deze opdracht een verhoogd risico met zich meebrengt voor de arbeidsrelatie/verhouding van de Opdrachtgever naar de zzp'er toe (indicatie: schijnzelfstandigheid/arbeidsovereenkomst), is het niet mogelijk om deze opdracht als zzp'er uit te voeren. Dit ga je doenWe willen graag dat iedereen in onze gemeente naar vermogen mee kan doen in de maatschappij. Als consulent participatie en inburgering draag jij daar zorg voor. Je zal je voornamelijk gaan richten op inburgeraars die je begeleidt bij hun inburgeringstraject. Hierover voer jij de regie en je bent in jouw rol onmisbaar als schakel tussen hen en de maatschappij. Je voert

Rijksoverheid

Beschrijving:	een uitgebreid intakegesprek en stelt een Plan Inburgering en Participatie (PIP) op. Hierin breng je mogelijkheden, talenten en uitdagingen in kaart. Op basis hiervan bepaal je samen met de inburgeraar een passende leerroute. Taalontwikkeling is hier een belangrijk onderdeel van. Regelmatig voer je voortgangsgesprekken die je ook registreert. En waar nodig stuur je het proces bij. Naast jouw rol als consulent inburgering voer je ook de Participatiewet uit. Parallel aan het inburgeringstraject ga je op zoek naar de beste weg om je klant te bemiddelen naar betaald werk. Een korte samenvatting van de werkzaamheden:Je bent verantwoordelijkheid over je eigen toebedeelde caseload.Je neemt een Brede Intake Inburgering en leerbaarheidstoetsen af. Je bent verantwoordelijk voor het opstellen van een plan inburgering & participatie (PIP). Je activeert uitkeringsgerechtigden en klanten gericht op het toeleiden naar werken, of? deelname aan de maatschappij en inburgering.Je behoudt de werkrelatie tussen de werkgever en de uitkeringsgerechtigde werknemer gericht op het behoud van de werkplek en het aanspreken van cli? nten op houding en gedrag. Je evalueert periodiek de werksituatie. Je werkt ook met de doelgroep gezinsmigranten en overige migranten. Je houdt de regie gedurende het inburgeringstraject en zet korte lijnen uit met de uitvoerende organisaties. Je bewaakt de voortgang van de inburgeraar, je signaleert en ziet erop toe dat afspraken worden nagekomen en handhaaft zo nodig. Je voert een goede administratie?in het zaaksysteem ??Suite??. Je rapporteert over de gemaakte afspraken en inzichten en zorgt voor een goede registratie. Je voert regie op je eigen caseload. Je werkt samen in de keten met andere partijen. Je werkt integraal en zet je de lijnen uit naar de verschillende betrokken partners, je zorgt voor de onderlinge afstemming en een helder afsprakenkader. De diverse partners waarmee je in contact staat zijn o.a.: de taalaanbieder, Vluchtelingenwerk, collega?s binnen het Sociaal Domein, onderwijs en het voorliggend veld. Je doet het samen met ...Je werkt nauw samen met collega-consulenten participatie. Daarnaast heb je ook contact met inkomensconsulenten en andere collega?s uit het sociaal domein die te maken hebben met bijvoorbeeld de Wet inburgering en de Participatiewet. We trekken als uitvoeringsorganisatie zoveel mogelijk gezamenlijk op omdat we een integrale benadering belangrijk vinden. Verder heb je regelmatig contact met ketenpartners zoals taalaanbieders, stichting VluchtelingenWerk en IBN, een sociale werkgever waar we intensief mee samenwerken.
Interne identificatiecode:	6933

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	98000000 Overige gemeenschaps-, sociale en persoonlijke diensten

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook	
Aanvullende informatie:	

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd	
De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 25%.

Rijksoverheid

Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	25
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 75%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	75

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Maashorst
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	70 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	BMC Implementatie

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	70 Euro
Onderaanneming:	Neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1

Datum waarop de

Rijksoverheid

winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Maashorst
Registratienummer:	85031186
Postadres:	Markt
Stad:	Uden
Postcode:	5401EJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Mark van den Dungen Gronovius
E-mail:	HR@gemeentemaashorst.nl
Telefoon:	+31 413281911
Internetadres:	http://inhuurdesk.werkeninnoordoostbrabant.nl
Kopersprofiel:	http://inhuurdesk.werkeninnoordoostbrabant.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Maashorst
Registratienummer:	85031186
Postadres:	Markt
Stad:	Uden
Postcode:	5401EJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Maike Uijen
E-mail:	maike.uijen@gemeentemaashorst.nl
Telefoon:	+31 413281911

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	BMC Implementatie

Rijksoverheid

Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	31046509
Postadres:	Databankweg
Stad:	Amersfoort
Postcode:	3821AL
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw R'Kia Elhid
E-mail:	inhuurdesk.zelfservice@bmc.nl
Telefoon:	+31 334965200
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	c6a19cef-ea4c-4c0c-80e3-cfac800d465f - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 12:08 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid