1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Projectmanager gebiedsontwikkeling
Beschrijving:	Ben jij de Projectmanager die ervoor zorgt dat de ruimtelijke ontwikkeling van Den Helder steeds meer vorm krijgt? Dankzij jouw advies zijn collega's in staat om een goede dienstverlening te leveren. De gemeente Den Helder staat voor grote uitdagingen in het ruimtelijke en economische domein de komende jaren: we gaan van "Krimp naar groei", ontwikkelen een perspectief voor het maritiem cluster, starten projecten in het kader van Helders perspectief en voeren de Omgevingswet in. Daarbij verlangen de inwoners een blijvend goede dienstverlening.Om dit te bereiken, is de organisatiestructuur aangepast waarin teams de basis vormen evenals een toenemende programmatische aanpak en samenwerking tussen die teams om tot betere integrale oplossingen en keuzes te komen.Het opgavegericht werken is daarbij een belangrijk uitgangspunt. Eigen verantwoordelijkheid, zelfstandigheid van de medewerker en het werken in opgaveteams zijn belangrijke ingredi?nten.De opdrachten richten zich op woningbouwprojecten binnen onze gemeente. Tijdens een eventueel gesprek zullen de projecten worden besprokenDe volgende werkzaamheden worden verwacht van de projectmanager:Het bestuurlijk besluitvormingsproces faciliteren;Verantwoordelijk voor inwonerparticipatie en interactie met projectbetrokkenen en stakeholders;Opleveren planningen, projectrapportages en bestuurlijke afwegingskaders en besluitvormingsdocumenten;Sturen op de beheer uitgangspunten: geld, organisatie, kwaliteit, informatie en tijd;Anticiperen op ontwikkelingen in de verschillende projectfases en tijdig maatregelen nemen als prestatieafspraken dreigen niet te worden gehaald;
Identificatiecode van de procedure:	c75a2cc1-004c-41d3-bd5c-996e5b5a273c
Interne identificatiecode:	833
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Ben jij de Projectmanager die ervoor zorgt dat de ruimtelijke ontwikkeling van Den Helder steeds meer vorm krijgt? Dankzij jouw advies zijn collega's in staat om een goede dienstverlening te leveren. De gemeente Den Helder staat voor grote uitdagingen in het ruimtelijke en economische domein de komende jaren: we gaan van "Krimp naar groei", ontwikkelen een perspectief voor het maritiem cluster, starten projecten in het kader van Helders perspectief en voeren de Omgevingswet in. Daarbij verlangen de inwoners een blijvend goede dienstverlening.Om dit te bereiken, is de organisatiestructuur aangepast waarin teams de basis vormen evenals een toenemende programmatische aanpak en samenwerking tussen die teams om tot betere integrale oplossingen en keuzes te komen.Het opgavegericht werken is daarbij een belangrijk uitgangspunt. Eigen verantwoordelijkheid, zelfstandigheid van de medewerker en het werken in opgaveteams zijn belangrijke ingredi?nten.De opdrachten richten zich op woningbouwprojecten binnen onze gemeente. Tijdens een eventueel gesprek zullen de projecten worden besprokenDe volgende werkzaamheden worden verwacht van de projectmanager:Het bestuurlijk besluitvormingsproces faciliteren;Verantwoordelijk voor inwonerparticipatie en interactie met projectbetrokkenen en stakeholders;Opleveren planningen, projectrapportages en bestuurlijke afwegingskaders en besluitvormingsdocumenten;Sturen op de beheer uitgangspunten: geld, organisatie, kwaliteit, informatie en tijd;Anticiperen op ontwikkelingen in de verschillende projectfases en tijdig maatregelen nemen als prestatieafspraken dreigen niet te worden gehaald;

2.1.1 Doel

Rijksoverheid

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Projectmanager gebiedsontwikkeling
Beschrijving:	Ben jij de Projectmanager die ervoor zorgt dat de ruimtelijke ontwikkeling van Den Helder steeds meer vorm krijgt? Dankzij jouw advies zijn collega's in staat om een goede dienstverlening te leveren. De gemeente Den Helder staat voor grote uitdagingen in het ruimtelijke en economische domein de komende jaren: we gaan van "Krimp naar groei", ontwikkelen een perspectief voor het maritiem cluster, starten projecten in het kader van Helders perspectief en voeren de Omgevingswet in. Daarbij verlangen de inwoners een blijvend goede dienstverlening.Om dit te bereiken, is de organisatiestructuur aangepast waarin teams de basis vormen evenals een toenemende programmatische aanpak en samenwerking tussen die teams om tot betere integrale oplossingen en keuzes te komen.Het opgavegericht werken is daarbij een belangrijk uitgangspunt. Eigen verantwoordelijkheid, zelfstandigheid van de medewerker en het werken in opgaveteams zijn belangrijke ingredi?nten.De opdrachten richten zich op woningbouwprojecten binnen onze gemeente. Tijdens een eventueel gesprek zullen de projecten worden besprokenDe volgende werkzaamheden worden verwacht van de projectmanager:Het bestuurlijk besluitvormingsproces faciliteren;Verantwoordelijk voor inwonerparticipatie en interactie met projectbetrokkenen en stakeholders;Opleveren planningen, projectrapportages en bestuurlijke afwegingskaders en besluitvormingsdocumenten;Sturen op de beheer uitgangspunten: geld, organisatie, kwaliteit, informatie en tijd;Anticiperen op ontwikkelingen in de verschillende projectfases en tijdig maatregelen nemen als prestatieafspraken dreigen niet te worden gehaald;
Interne identificatiecode:	833

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Rijksoverheid

Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 20%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 80%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	80

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Den Helder
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	129 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:	
Officiële naam:	Triple Detachering & Advies B.V.
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	129 Euro
Onderaanneming:	Neen

Informatie over het contract:

Rijksoverheid

Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Registratienummer:	37160613
Postadres:	Kerkgracht
Stad:	Den Helder
Postcode:	1782GJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Budgethouder Den Helder
E-mail:	info@denhelder.nl
Telefoon:	+31 40223
Internetadres:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl
Kopersprofiel:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Registratienummer:	37160613
Postadres:	Kerkgracht
Stad:	Den Helder
Postcode:	1782GJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Petra Krudde
E-mail:	p.krudde@denhelder.nl
Telefoon:	+31 40223
Internetadres:	https://www.denhelder.nl

Rollen van deze organisatie:

Rijksoverheid

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Triple Detachering & Advies B.V.
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	78537045
Postadres:	Spicalaan
Stad:	Hoofddorp
Postcode:	2132 JG
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Marcel Stijkel
E-mail:	aanvragen@tripledetachering.nl
Telefoon:	+31 634170422

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	be3bf992-75bc-4271-be42-d9e6ff24a6d9 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 12:06 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid