## 1. Koper

### 1.1 Koper

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Den Helder |
| Rechtsvorm van de koper: | Publiekrechtelijke instelling |
| Activiteit van de aanbestedende dienst: | Algemene overheidsdiensten |

## 2. Procedure

### 2.1 Procedure

| | |
|---|---|
| Titel: | Beleidsadviseur participatie |
| Beschrijving: | Als beleidsmedewerker in Team Participatie krijg je te maken met alle onderdelen van het sociale domein. Vanwege alle ontwikkelingen die nu spelen en die elkaar behoorlijk snel opvolgen, vinden wij het belangrijk dat je voor alle beleidsproducten waarmee je bezig bent, bekijkt welke collega?s van de verschillende gemeentelijke disciplines je nodig hebt en hen actief hierbij betrekt. Een analytische insteek in combinatie met een positief-kritische houding, met oog voor de vele belangen die niet vanzelfsprekend op elkaar aansluiten en daarbij horende communicatievaardigheden, zijn daarom onontbeerlijk. Uiteindelijk is het de bedoeling dat je collega?s, de bestuurders, de externe samenwerkingspartners en als begin en eind de inwoners van onze gemeente de vruchten plukken van jouw beleidswerk. Verder: Ben je in staat om relevante maatschappelijke, politieke en sociale ontwikkelingen te signaleren, te interpreteren en in een visie in ieder geval voor de korte termijn te vertalen.Onderhoud je contact met de politiek en andere interne en externe relevante netwerkpartners, waaronder de teammanagers van andere disciplines, interne- en externe beleidscollega?s en zorgaanbieders. Deze opdracht richt zich concreet op het aandachtsgebied schuldhulpverlening en armoedebestrijdingWerkzaamheden zijn:- Schrijven van uitvoeringsplan schulphulpverlening- Schrijven/actualiseren van (beleids) nota armoedebeleid- Vaststelling van subsidies van partners/organisaties op het gebied van schuldhulpverlening en armoedebestrijding |
| Identificatiecode van de procedure: | e2d43e9c-46f8-4ef9-bbef-7c89eac86e69 |
| Interne identificatiecode: | 669 |
| Type procedure: | Openbaar |
| Belangrijkste kenmerken van de procedure: | Als beleidsmedewerker in Team Participatie krijg je te maken met alle onderdelen van het sociale domein. Vanwege alle ontwikkelingen die nu spelen en die elkaar behoorlijk snel opvolgen, vinden wij het belangrijk dat je voor alle beleidsproducten waarmee je bezig bent, bekijkt welke collega?s van de verschillende gemeentelijke disciplines je nodig hebt en hen actief hierbij betrekt. Een analytische insteek in combinatie met een positief-kritische houding, met oog voor de vele belangen die niet vanzelfsprekend op elkaar aansluiten en daarbij horende communicatievaardigheden, zijn daarom onontbeerlijk. Uiteindelijk is het de bedoeling dat je collega?s, de bestuurders, de externe samenwerkingspartners en als begin en eind de inwoners van onze gemeente de vruchten plukken van jouw beleidswerk. Verder: Ben je in staat om relevante maatschappelijke, politieke en sociale ontwikkelingen te signaleren, te interpreteren en in een visie in ieder geval voor de korte termijn te vertalen.Onderhoud je contact met de politiek en andere interne en externe relevante netwerkpartners, waaronder de teammanagers van andere disciplines, interne- en externe beleidscollega?s en zorgaanbieders. Deze opdracht richt zich concreet op het aandachtsgebied schuldhulpverlening en armoedebestrijdingWerkzaamheden zijn:- Schrijven van uitvoeringsplan schulphulpverlening- Schrijven/actualiseren van (beleids) nota armoedebeleid- Vaststelling van subsidies van partners/organisaties op het gebied van schuldhulpverlening en armoedebestrijding |

#### 2.1.1 Doel

| | |
|---|---|
| Aard van het contract : | Diensten |



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| Belangrijkste classificatie (cpv): | 79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging |

**2.1.2 Plaats van uitvoering**

Waar dan ook

**2.1.4 Algemene informatie**

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

**5. Perceel**

**5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001**

| | |
|---|---|
| Titel: | Beleidsadviseur participatie |
| Beschrijving: | Als beleidsmedewerker in Team Participatie krijg je te maken met alle onderdelen van het sociale domein. Vanwege alle ontwikkelingen die nu spelen en die elkaar behoorlijk snel opvolgen, vinden wij het belangrijk dat je voor alle beleidsproducten waarmee je bezig bent, bekijkt welke collega?s van de verschillende gemeentelijke disciplines je nodig hebt en hen actief hierbij betrekt. Een analytische insteek in combinatie met een positief-kritische houding, met oog voor de vele belangen die niet vanzelfsprekend op elkaar aansluiten en daarbij horende communicatievaardigheden, zijn daarom onontbeerlijk. Uiteindelijk is het de bedoeling dat je collega?s, de bestuurders, de externe samenwerkingspartners en als begin en eind de inwoners van onze gemeente de vruchten plukken van jouw beleidswerk. Verder: Ben je in staat om relevante maatschappelijke, politieke en sociale ontwikkelingen te signaleren, te interpreteren en in een visie in ieder geval voor de korte termijn te vertalen.Onderhoud je contact met de politiek en andere interne en externe relevante netwerkpartners, waaronder de teammanagers van andere disciplines, interne- en externe beleidscollega?s en zorgaanbieders. Deze opdracht richt zich concreet op het aandachtsgebied schuldhulpverlening en armoedebestrijdingWerkzaamheden zijn:- Schrijven van uitvoeringsplan schulphulpverlening- Schrijven/actualiseren van (beleids) nota armoedebeleid- Vaststelling van subsidies van partners/organisaties op het gebied van schuldhulpverlening en armoedebestrijding |
| Interne identificatiecode: | 669 |

**5.1.1 Doel**

| | |
|---|---|
| Aard van het contract : | Diensten |
| Belangrijkste classificatie (cpv): | 79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging |

**5.1.2 Plaats van uitvoering**

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

**5.1.6 Algemene informatie**

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

| | |
|---|---|
| De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): | ja |

**5.1.10 Gunningscriteria**

Criterium:

| | |
|---|---|
| Type: | Prijs |
| Naam: | Prijsgedeelte |
| Beschrijving: | Prijsgedeelte. Weging: 20%. |



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| Categorie van het gunningscriterium drempel: | Gewicht (percentage, exact) |
| Gunningscriterium numerieke waarde: | 20 |
| Criterium: | |
| Type: | Kwaliteit |
| Naam: | Kwaliteitsgedeelte |
| Beschrijving: | Kwaliteitsgedeelte. Weging: 80%. |
| Categorie van het gunningscriterium drempel: | Gewicht (percentage, exact) |
| Gunningscriterium numerieke waarde: | 80 |

**5.1.15 Technieken**

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

**5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie**

| | |
|---|---|
| Organisatie voor beroepsprocedures: | Gemeente Den Helder |
| Informatie over de termijnen voor beroep: | Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen. |

**6. Resultaten**

| | |
|---|---|
| Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving: | 105 Euro |

**6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001**

Er is ten minste één winnaar gekozen.

**6.1.2 Informatie over winnaars**

Winnaar:

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | YER |

Inschrijving:

| | |
|---|---|
| Identificatiecode van de inschrijving: | TENDER-1 |
| Identificatiecode van het perceel of de groep percelen: | LOT-0001 |
| Waarde van de aanbesteding: | 105 Euro |
| Onderaanneming: | Neen |

Informatie over het contract:

| | |
|---|---|
| Identificatiecode van het contract: | CONTRACT-1 |

Datum waarop de



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| winnaar is gekozen: | 16/04/2026 |
| Datum van sluiting van het contract: | 16/04/2026 |

**6.1.4 Statistische informatie**

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

| | |
|---|---|
| Type van de ontvangen inschrijvingen: | Inschrijvingen |
| Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname: | 1 |

**8. Organisaties**

**8.1 ORG-0001**

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Den Helder |
| Registratienummer: | 37160613 |
| Postadres: | Kerkgracht |
| Stad: | Den Helder |
| Postcode: | 1782GJ |
| Onderverdeling land (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | De heer Budgethouder Den Helder |
| E-mail: | info@denhelder.nl |
| Telefoon: | +31 40223 |
| Internetadres: | https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl |
| Kopersprofiel: | https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl |

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

**8.1 ORG-0002**

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Den Helder |
| Registratienummer: | 37160613 |
| Postadres: | Kerkgracht |
| Stad: | Den Helder |
| Postcode: | 1782GJ |
| Onderverdeling land (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | De heer / mevrouw Petra Krudde |
| E-mail: | p.krudde@denhelder.nl |
| Telefoon: | +31 40223 |
| Internetadres: | https://www.denhelder.nl |

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

**8.1 ORG-0003**



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | YER |
| Omvang van de ondernemer: | Micro, klein of middelgroot |
| Registratienummer: | 34131598 |
| Postadres: | Hogehilweg |
| Stad: | Amsterdam Zuidoost |
| Postcode: | 1101CD |
| Onderverdeling land (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | De heer Mohamed Idrissi |
| E-mail: | annemariekehaarsma@yer.nl |
| Telefoon: | +31 611889635 |
| Rollen van deze organisatie: | |
| Inschrijver | |
| Winnaar van deze percelen: | LOT-0001 |

**Informatie over een aankondiging**

| | |
|---|---|
| Identificatiecode /versie van de aankondiging: | c5370d7e-4a61-4957-a20d-8cad1fdc283b - 01 |
| Type formulier: | Resultaat |
| Type aankondiging: | Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling |
| Verzenddatum van de aankondiging: | 16/04/2026 12:04 +02:00 |
| Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: | Nederlands |



Rijksoverheid