1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Beheerder stedelijk water
Beschrijving:	Beheerder stedelijk water (36 uur) Den Helder en water, onlosmakelijk met elkaar verbonden. Als beheerder stedelijk water ga jij bijdragen aan een schone en duurzame leefomgeving van onze gemeente door je te richten op het beheer van het stedelijk water en de riolering. Wat ga je doen Samen met je collega?s ben je een belangrijke schakel in het professioneel beheren en onderhouden van het watersysteem in onze gemeente. Je krijgt te maken met het beheer van afvalwater, hemelwater, grondwater, oppervlaktewater en oevers. Je bent de spil als het gaat om het beheerproces, de jaarcyclus en het op (laten) stellen van de meerjarenplanningen en vervangingsopgaven. Je adviseert over het rioolstelsel op tactisch niveau en kunt hierbij meedenken over alle technische aspecten van watermanagement. Naast de beheertaken hou je je ook bezig met beleidstaken. Het is van belang dat je je hierin gaat ontwikkelen en dit ook leuk vindt om te doen. Verder: Draag je bij aan het ontwikkelen en implementeren van beleid voor het beheer en onderhoud op het gebied van stedelijk water en riolering, bijvoorbeeld het programma stedelijk water & riolering;Word je onze specialist in de waterketen;Draag je oplossingen aan om hemel- en grondwaterproblemen in de gemeente op te lossen;Verzorg je het databeheer op het gebied van stedelijk water (voor riolering werk je samen met de databeheerder riolering);Draag je bij aan verschillende raamcontracten, zoals: baggeren stedelijk water, groot onderhoud oevers en steigers; Zoek je de samenwerking op met je collega?s van Texel, Schagen, Hollands Kroon en het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier via het samenwerkingsverband Noordkop;
Identificatiecode van de procedure:	6e11a1ec-9a39-4f37-834c-b39f40455e51
Interne identificatiecode:	651
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Beheerder stedelijk water (36 uur) Den Helder en water, onlosmakelijk met elkaar verbonden. Als beheerder stedelijk water ga jij bijdragen aan een schone en duurzame leefomgeving van onze gemeente door je te richten op het beheer van het stedelijk water en de riolering. Wat ga je doen Samen met je collega?s ben je een belangrijke schakel in het professioneel beheren en onderhouden van het watersysteem in onze gemeente. Je krijgt te maken met het beheer van afvalwater, hemelwater, grondwater, oppervlaktewater en oevers. Je bent de spil als het gaat om het beheerproces, de jaarcyclus en het op (laten) stellen van de meerjarenplanningen en vervangingsopgaven. Je adviseert over het rioolstelsel op tactisch niveau en kunt hierbij meedenken over alle technische aspecten van watermanagement. Naast de beheertaken hou je je ook bezig met beleidstaken. Het is van belang dat je je hierin gaat ontwikkelen en dit ook leuk vindt om te doen. Verder: Draag je bij aan het ontwikkelen en implementeren van beleid voor het beheer en onderhoud op het gebied van stedelijk water en riolering, bijvoorbeeld het programma stedelijk water & riolering;Word je onze specialist in de waterketen;Draag je oplossingen aan om hemel- en grondwaterproblemen in de gemeente op te lossen;Verzorg je het databeheer op het gebied van stedelijk water (voor riolering werk je samen met de databeheerder riolering);Draag je bij aan verschillende raamcontracten, zoals: baggeren stedelijk water, groot onderhoud oevers en steigers; Zoek je de samenwerking op met je collega?s van Texel, Schagen, Hollands Kroon en het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier via het samenwerkingsverband Noordkop;

2.1.1 Doel

Rijksoverheid

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Beheerder stedelijk water
Beschrijving:	Beheerder stedelijk water (36 uur) Den Helder en water, onlosmakelijk met elkaar verbonden. Als beheerder stedelijk water ga jij bijdragen aan een schone en duurzame leefomgeving van onze gemeente door je te richten op het beheer van het stedelijk water en de riolering. Wat ga je doen Samen met je collega?s ben je een belangrijke schakel in het professioneel beheren en onderhouden van het watersysteem in onze gemeente. Je krijgt te maken met het beheer van afvalwater, hemelwater, grondwater, oppervlaktewater en oevers. Je bent de spil als het gaat om het beheerproces, de jaarcyclus en het op (laten) stellen van de meerjarenplanningen en vervangingsopgaven. Je adviseert over het rioolstelsel op tactisch niveau en kunt hierbij meedenken over alle technische aspecten van watermanagement. Naast de beheertaken hou je je ook bezig met beleidstaken. Het is van belang dat je je hierin gaat ontwikkelen en dit ook leuk vindt om te doen. Verder: Draag je bij aan het ontwikkelen en implementeren van beleid voor het beheer en onderhoud op het gebied van stedelijk water en riolering, bijvoorbeeld het programma stedelijk water & riolering;Word je onze specialist in de waterketen;Draag je oplossingen aan om hemel- en grondwaterproblemen in de gemeente op te lossen;Verzorg je het databeheer op het gebied van stedelijk water (voor riolering werk je samen met de databeheerder riolering);Draag je bij aan verschillende raamcontracten, zoals: baggeren stedelijk water, groot onderhoud oevers en steigers; Zoek je de samenwerking op met je collega?s van Texel, Schagen, Hollands Kroon en het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier via het samenwerkingsverband Noordkop;
Interne identificatiecode:	651

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Rijksoverheid

Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 20%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 80%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	80

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Den Helder
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	100 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	STAR Group Nederland B.V.

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	100 Euro
Onderaanneming:	Neen

Informatie over het contract:

Rijksoverheid

Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Registratienummer:	37160613
Postadres:	Kerkgracht
Stad:	Den Helder
Postcode:	1782GJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Budgethouder Den Helder
E-mail:	info@denhelder.nl
Telefoon:	+31 40223
Internetadres:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl
Kopersprofiel:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Den Helder
Registratienummer:	37160613
Postadres:	Kerkgracht
Stad:	Den Helder
Postcode:	1782GJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Petra Krudde
E-mail:	p.krudde@denhelder.nl
Telefoon:	+31 40223
Internetadres:	https://www.denhelder.nl

Rollen van deze organisatie:

Rijksoverheid

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	STAR Group Nederland B.V.
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	22047014
Postadres:	Middenweg
Stad:	Moerdijk
Postcode:	4782PM
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Dennis Rupert
E-mail:	overheidsaanvragen@star-specialists.com
Telefoon:	+31 657665535

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	3697c599-6697-4927-97dc-d78ca02385e4 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 12:03 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid