1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Schagen
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Salarisadministrateur
Beschrijving:	Gemeente Schagen is op zoek naar een Salarisadministrateur Werkzaamheden: ? Loonadministratie: verwerken mutaties, opstellen loon- en pensioenaangiftes, (her)rekeningen uitvoeren, controleren loonadministratie? Afsluiten jaarrekening m. b.t. de loonadministratie? Inrichten salarisadministratie: aanmaken looncomponenten, verwerken wijzigingen (cao, wetswijzigingen), verwerken aanpassingen journaalstaat? Data aanleveren voor de accountantscontrole en VIC? Voor de loonadministratie maandelijks bij financi?le administratie van team Financi?n aanleveren van betaalbestanden, pensioenaangiftes, journaalstaten en zorgen voor aansluiting met het financieel systeem? Beantwoorden vragen van medewerkers en HR collega?s betreffende de salarisadministratie? Nauw samenwerken met de sr HR consulent (formatiebeheerder) en HR consulenten (medewerkers salaris- en personeelsadministratie)? Pro-actief meedenken /adviseren over een zo effici?nt mogelijke salarisadministratie conform de meest recente wet- en regelgeving
Identificatiecode van de procedure:	6e788384-6e9f-4fe7-9be0-50c1fd25547f
Interne identificatiecode:	649
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Gemeente Schagen is op zoek naar een Salarisadministrateur Werkzaamheden: ? Loonadministratie: verwerken mutaties, opstellen loon- en pensioenaangiftes, (her)rekeningen uitvoeren, controleren loonadministratie? Afsluiten jaarrekening m. b.t. de loonadministratie? Inrichten salarisadministratie: aanmaken looncomponenten, verwerken wijzigingen (cao, wetswijzigingen), verwerken aanpassingen journaalstaat? Data aanleveren voor de accountantscontrole en VIC? Voor de loonadministratie maandelijks bij financi?le administratie van team Financi?n aanleveren van betaalbestanden, pensioenaangiftes, journaalstaten en zorgen voor aansluiting met het financieel systeem? Beantwoorden vragen van medewerkers en HR collega?s betreffende de salarisadministratie? Nauw samenwerken met de sr HR consulent (formatiebeheerder) en HR consulenten (medewerkers salaris- en personeelsadministratie)? Pro-actief meedenken /adviseren over een zo effici?nt mogelijke salarisadministratie conform de meest recente wet- en regelgeving

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten

Rijksoverheid

Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Salarisadministrateur
Beschrijving:	Gemeente Schagen is op zoek naar een Salarisadministrateur Werkzaamheden: ? Loonadministratie: verwerken mutaties, opstellen loon- en pensioenaangiftes, (her)rekeningen uitvoeren, controleren loonadministratie? Afsluiten jaarrekening m. b.t. de loonadministratie? Inrichten salarisadministratie: aanmaken looncomponenten, verwerken wijzigingen (cao, wetswijzigingen), verwerken aanpassingen journaalstaat? Data aanleveren voor de accountantscontrole en VIC? Voor de loonadministratie maandelijks bij financi?le administratie van team Financi?n aanleveren van betaalbestanden, pensioenaangiftes, journaalstaten en zorgen voor aansluiting met het financieel systeem? Beantwoorden vragen van medewerkers en HR collega?s betreffende de salarisadministratie? Nauw samenwerken met de sr HR consulent (formatiebeheerder) en HR consulenten (medewerkers salaris- en personeelsadministratie)? Pro-actief meedenken /adviseren over een zo effici?nt mogelijke salarisadministratie conform de meest recente wet- en regelgeving
Interne identificatiecode:	649

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 30%.

Rijksoverheid

Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 70%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	70

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Schagen
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	95 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	NCOD Maatschappij & Gezondheid

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	95 Euro
Onderaanneming:	Neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de	

Rijksoverheid

winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Schagen
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Laan
Stad:	Schagen
Postcode:	1741EA
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Liesbeth Koning
E-mail:	info@schagen.nl
Telefoon:	+31 224210400
Internetadres:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl
Kopersprofiel:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Schagen
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Laan
Stad:	Schagen
Postcode:	1741EA
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Erik Jan Heij
E-mail:	ErikJan.Heij@schagen.nl
Telefoon:	+31 224210400
Internetadres:	https://www.schagen.nl/

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Rijksoverheid

Officiële naam:	NCOD Maatschappij & Gezondheid
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	88984761
Postadres:	Lieve Vrouwekerkhof
Stad:	Amersfoort
Postcode:	3811BS
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Erik Craats
E-mail:	inhuurportalsmg@ncod.nl
Telefoon:	+31 859020530
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	87bf2307-d2ad-476e-b39c-3dd3b619bd2d - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 12:03 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid