1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Strategisch civieltechnische contractmanager (ZZP niet toegestaan)

Beschrijving: De strategisch contractmanager is binnen het ingenieursbureau verantwoordelijk voor de voorbereiding, totstandkoming en beheersing van complexe contracten in het fysieke domein. Het gaat hierbij om contracten voor aanleg en vernieuwing van de openbare ruimte van gemeente Haarlemmermeer. Ook moet regelmatig advies uitgebracht worden bij vraagstukken binnen de al bestaande contracten m.b.t. diverse civieltechnische ingenieursdiensten bij grootschalige woningbouwprojecten. De werkzaamheden worden verricht in het team Ontwerp van het Ingenieursbureau in samenspraak met andere clusters, zoals Projecten, Inkoop & Aanbesteding en Beheer & Onderhoud. Ook zorgt de kandidaat ervoor dat de administratie geborgd wordt in de organisatie en geef hij/zij medewerkers begeleiding. Als de werkvoorraad erom vraagt, kan de kandidaat als civiele technisch projectleider optreden.Functieprofiel:De kandidaat heeft een relevante HBO of WO opleiding, richting gebiedsontwikkeling en grootschalige infra met affiniteit voor zowel de techniek als de juridische kant binnen projecten. De nadruk van de functie ligt op strategisch adviseren en het organiseren bij op te stellen nieuwe contracten of bestaande contracten. Specifiek heeft de kandidaat 5 jaar ervaring met contractmanagement. De kandidaat heeft ruime ervaring (min. 8 jaar) in het werken in civieltechnische projecten in de openbare buitenruimte en begrijpt de aanhaking van het gemeentelijk apparaat met de stakeholders (ingenieursdiensten, andere clusterbelangen en andere overheden etc.) in een project.Deeltaken en korte uitwerking   Eerste aanspreekpunt als contract manager in de toebedeelde projecten; Geven van advies bij contractuele vragen binnen cluster IB in de verschillende fases van een civieltechnisch project; Functioneel aansturen van de projectteammedewerkers en borgen van de kennis en kunde, wanneer het project dat vraagt; Afstemming met diverse stakeholders, bijvoorbeeld RWS, Provincie, externe Ingenieursdiensten of contractspecialisten; Bewaken voortgang en kwaliteit van de projecten; Het laten opstellen en toetsen van de ontwerpen, programma van eisen, plan van aanpak, ramingen en risicoanalyses; Verzorgen van technische en contractuele advisering met financi?le consequenties aan opdrachtgever; Deelnemen aan/organiseren van in- en externe overleggen met aannemers of andere stakeholders als gemeentelijk vertegenwoordiger; Tijdig rapporteren aan de projectleider of aan de opdrachtgever over de voortgang, meer- en minderwerk en afwijkingen (GOTIK-aspecten); Afstemmen van de interne en externe offertes.Aanvullende informatiemaximaal 2 aanbiedingen per leverancier;Startdatum is 5 jan 2026. Later kunnen starten is bespreekbaar. er geldt een wederzijdse opzegtermijn van 1 kalendermaand en een proefperiode van vier weken;facturering met betrekking tot inhuurkrachten aan gemeente Haarlemmermeer is digitaal en per kalendermaand. Bij de factuur moet een door de teammanager van de gemeente ondertekende urenstaat zijn bijgevoegd;het uurtarief is inclusief reis- en verblijfkosten (woon-/werkverkeer) en exclusief btw;voor werk gerelateerde kilometers (eigen motorvoertuig) wordt een vergoeding verstrekt van ? 0,25 per kilometer (incl. parkeerkosten). De werkkilometers worden geregistreerd via een rittenregistratiekastje met een OBD aansluiting dat de gemeente ter beschikking stelt tijdens de inhuurperiode;de uitvraag betreft een all-in uurtarief met uitzondering van eventuele uren gemaakt buiten dagvenster (dagvenster: maandag tot en met vrijdag van 7.00 tot 22.00 uur). De buitendagvenstertoelage bedraagt: op maandag t/m vrijdag voor de uren buiten het dagvenster 50% van het uurtarief; op zaterdag 75% van het uurtarief; op zondag 100% van het uurtarief;bij vakantieperiodes en eventuele vorstperiodes, waarbij het werk vanuit het Ingenieursbureau stil komt te liggen, wordt de aannemer gevolgd en het aantal te werken uren gedurende die periode eventueel teruggebracht tot nul;eventuele indexering vindt plaats op 1 januari, na minimaal 1 jaar

Rijksoverheid

	inhuurovereenkomst, conform CBS, CAO lonen per uur particuliere bedrijven voor branche 711 architecten- en ingenieursbureaus. Deze indexering is hoe dan ook gemaximeerd op 2% per jaar; een eventuele opleiding ten behoeve voor het algemeen nut van het Ingenieursbureau van gemeente Haarlemmermeer, wordt betaald door de gemeente. Opleidingen die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de functie worden door de opdrachtnemer geregeld. De gemeente kan de opdrachtnemer hierom vragen als (achteraf) blijkt dat kandidaat toch niet over de juiste ervaring beschikt voor het uitoefenen van de functie. De kosten/uren voor andere opleidingen en trainingen gaan in overleg met de teammanager;Zie modelovereenkomst: als de situatie zich voordoet zoals in artikel 5, lid 3 is benoemd ?n zich voordoet binnen 18 maanden na ingangsdatum overeenkomst, behoudt Opdrachtgever het recht om de kosten die ze maakt met het zelf zoeken naar een geschikte vervanger, in rekening te brengen bij Opdrachtnemer. Deze kosten worden gemaximeerd tot ? 5.000,--;de gemeente Haarlemmermeer behoudt zich het recht voor om in voorkomend geval de gedetacheerde kandidaat na ??n jaar detachering kosteloos over te nemen in dienst van gemeente Haarlemmermeer. Eventuele specifieke detavast afspraken volgen na selectie; Van toepassing?zijn de Standaardafwijkingen Haarlemmermeer op DNR 2011 (herzien juli 2013) - versie 2021.?? Toepasselijkheid van uw (leverings-)voorwaarden wordt door gemeente Haarlemmermeer nadrukkelijk uitgesloten.
Identificatiecode van de procedure:	6c382ec6-bff4-4dc6-8fae-0d855ce91e80
Interne identificatiecode:	996
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	De strategisch contractmanager is binnen het ingenieursbureau verantwoordelijk voor de voorbereiding, totstandkoming en beheersing van complexe contracten in het fysieke domein. Het gaat hierbij om contracten voor aanleg en vernieuwing van de openbare ruimte van gemeente Haarlemmermeer. Ook moet regelmatig advies uitgebracht worden bij vraagstukken binnen de al bestaande contracten m.b.t. diverse civieltechnische ingenieursdiensten bij grootschalige woningbouwprojecten. De werkzaamheden worden verricht in het team Ontwerp van het Ingenieursbureau in samenspraak met andere clusters, zoals Projecten, Inkoop & Aanbesteding en Beheer & Onderhoud. Ook zorgt de kandidaat ervoor dat de administratie geborgd wordt in de organisatie en geef hij/zij medewerkers begeleiding. Als de werkvoorraad erom vraagt, kan de kandidaat als civiele technisch projectleider optreden.Functieprofiel:De kandidaat heeft een relevante HBO of WO opleiding, richting gebiedsontwikkeling en grootschalige infra met affiniteit voor zowel de techniek als de juridische kant binnen projecten. De nadruk van de functie ligt op strategisch adviseren en het organiseren bij op te stellen nieuwe contracten of bestaande contracten. Specifiek heeft de kandidaat 5 jaar ervaring met contractmanagement. De kandidaat heeft ruime ervaring (min. 8 jaar) in het werken in civieltechnische projecten in de openbare buitenruimte en begrijpt de aanhaking van het gemeentelijk apparaat met de stakeholders (ingenieursdiensten, andere clusterbelangen en andere overheden etc.) in een project.Deeltaken en korte uitwerking Eerste aanspreekpunt als contract manager in de toebedeelde projecten; Geven van advies bij contractuele vragen binnen cluster IB in de verschillende fases van een civieltechnisch project; Functioneel aansturen van de projectteammedewerkers en borgen van de kennis en kunde, wanneer het project dat vraagt; Afstemming met diverse stakeholders, bijvoorbeeld RWS, Provincie, externe Ingenieursdiensten of contractspecialisten; Bewaken voortgang en kwaliteit van de projecten; Het laten opstellen en toetsen van de ontwerpen, programma van eisen, plan van aanpak, ramingen en risicoanalyses; Verzorgen van technische en contractuele advisering met financi?le consequenties aan opdrachtgever; Deelnemen aan/organiseren van in- en externe overleggen met aannemers of andere stakeholders als gemeentelijk vertegenwoordiger; Tijdig rapporteren aan de projectleider of aan de opdrachtgever over de voortgang, meer- en minderwerk en afwijkingen (GOTIK-aspecten); Afstemmen van de interne en externe offertes.Aanvullende informatiemaximaal 2 aanbiedingen per leverancier;Startdatum is 5 jan 2026. Later kunnen starten is bespreekbaar. er geldt een wederzijdse opzegtermijn van 1 kalendermaand en een proefperiode van vier weken;facturering met betrekking tot inhuurkrachten aan gemeente Haarlemmermeer is digitaal en per kalendermaand. Bij de factuur moet een door de teammanager van de gemeente ondertekende urenstaat zijn bijgevoegd;het uurtarief is inclusief reis- en verblijfkosten (woon-/werkverkeer) en

Rijksoverheid

exclusief btw;voor werk gerelateerde kilometers (eigen motorvoertuig) wordt een vergoeding verstrekt van ? 0,25 per kilometer (incl. parkeerkosten). De werkkilometers worden geregistreerd via een rittenregistratiekastje met een OBD aansluiting dat de gemeente ter beschikking stelt tijdens de inhuurperiode;de uitvraag betreft een all-in uurtarief met uitzondering van eventuele uren gemaakt buiten dagvenster (dagvenster: maandag tot en met vrijdag van 7.00 tot 22.00 uur). De buitendagvenstertoelage bedraagt: op maandag t/m vrijdag voor de uren buiten het dagvenster 50% van het uurtarief; op zaterdag 75% van het uurtarief; op zondag 100% van het uurtarief;bij vakantieperiodes en eventuele vorstperiodes, waarbij het werk vanuit het Ingenieursbureau stil komt te liggen, wordt de aannemer gevolgd en het aantal te werken uren gedurende die periode eventueel teruggebracht tot nul;eventuele indexering vindt plaats op 1 januari, na minimaal 1 jaar inhuurovereenkomst, conform CBS, CAO lonen per uur particuliere bedrijven voor branche 711 architecten- en ingenieursbureaus. Deze indexering is hoe dan ook gemaximeerd op 2% per jaar; een eventuele opleiding ten behoeve voor het algemeen nut van het Ingenieursbureau van gemeente Haarlemmermeer, wordt betaald door de gemeente. Opleidingen die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de functie worden door de opdrachtnemer geregeld. De gemeente kan de opdrachtnemer hierom vragen als (achteraf) blijkt dat kandidaat toch niet over de juiste ervaring beschikt voor het uitoefenen van de functie. De kosten/uren voor andere opleidingen en trainingen gaan in overleg met de teammanager;Zie modelovereenkomst: als de situatie zich voordoet zoals in artikel 5, lid 3 is benoemd ?n zich voordoet binnen 18 maanden na ingangsdatum overeenkomst, behoudt Opdrachtgever het recht om de kosten die ze maakt met het zelf zoeken naar een geschikte vervanger, in rekening te brengen bij Opdrachtnemer. Deze kosten worden gemaximeerd tot ? 5.000,--;de gemeente Haarlemmermeer behoudt zich het recht voor om in voorkomend geval de gedetacheerde kandidaat na ??n jaar detachering kosteloos over te nemen in dienst van gemeente Haarlemmermeer. Eventuele specifieke detavast afspraken volgen na selectie; Van toepassing?zijn de Standaardafwijkingen Haarlemmermeer op DNR 2011 (herzien juli 2013) - versie 2021.?? Toepasselijkheid van uw (leverings-)voorwaarden wordt door gemeente Haarlemmermeer nadrukkelijk uitgesloten.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	71000000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde, civiele techniek en inspectie

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel: Strategisch civieltechnische contractmanager (ZZP niet toegestaan)

De strategisch contractmanager is binnen het ingenieursbureau verantwoordelijk voor de voorbereiding, totstandkoming en beheersing van complexe contracten in het fysieke domein. Het gaat hierbij om contracten voor aanleg en vernieuwing van de openbare ruimte van gemeente Haarlemmermeer. Ook moet regelmatig advies uitgebracht worden bij vraagstukken binnen de al bestaande contracten m.b.t. diverse civieltechnische ingenieursdiensten bij grootschalige woningbouwprojecten. De werkzaamheden worden verricht in het team Ontwerp van het Ingenieursbureau in samenspraak met andere clusters, zoals Projecten, Inkoop & Aanbesteding en Beheer & Onderhoud. Ook zorgt de kandidaat ervoor dat de administratie geborgd wordt in de organisatie en geef hij/zij medewerkers begeleiding. Als de werkvoorraad erom vraagt, kan de kandidaat als civiele technisch projectleider optreden.Functieprofiel:De kandidaat heeft een relevante HBO of WO opleiding, richting gebiedsontwikkeling en grootschalige infra met affiniteit voor zowel de techniek als de juridische kant binnen projecten. De nadruk van de functie ligt op strategisch adviseren en het organiseren bij op te stellen nieuwe contracten of bestaande contracten. Specifiek heeft de kandidaat 5 jaar ervaring met

Rijksoverheid

Beschrijving:	contractmanagement. De kandidaat heeft ruime ervaring (min. 8 jaar) in het werken in civieltechnische projecten in de openbare buitenruimte en begrijpt de aanhaking van het gemeentelijk apparaat met de stakeholders (ingenieursdiensten, andere clusterbelangen en andere overheden etc.) in een project.Deeltaken en korte uitwerking Eerste aanspreekpunt als contract manager in de toebedeelde projecten; Geven van advies bij contractuele vragen binnen cluster IB in de verschillende fases van een civieltechnisch project; Functioneel aansturen van de projectteammedewerkers en borgen van de kennis en kunde, wanneer het project dat vraagt; Afstemming met diverse stakeholders, bijvoorbeeld RWS, Provincie, externe Ingenieursdiensten of contractspecialisten; Bewaken voortgang en kwaliteit van de projecten; Het laten opstellen en toetsen van de ontwerpen, programma van eisen, plan van aanpak, ramingen en risicoanalyses; Verzorgen van technische en contractuele advisering met financi?le consequenties aan opdrachtgever; Deelnemen aan/organiseren van in- en externe overleggen met aannemers of andere stakeholders als gemeentelijk vertegenwoordiger; Tijdig rapporteren aan de projectleider of aan de opdrachtgever over de voortgang, meer- en minderwerk en afwijkingen (GOTIK-aspecten); Afstemmen van de interne en externe offertes.Aanvullende informatiemaximaal 2 aanbiedingen per leverancier;Startdatum is 5 jan 2026. Later kunnen starten is bespreekbaar. er geldt een wederzijdse opzegtermijn van 1 kalendermaand en een proefperiode van vier weken;facturering met betrekking tot inhuurkrachten aan gemeente Haarlemmermeer is digitaal en per kalendermaand. Bij de factuur moet een door de teammanager van de gemeente ondertekende urenstaat zijn bijgevoegd;het uurtarief is inclusief reis- en verblijfkosten (woon-/werkverkeer) en exclusief btw;voor werk gerelateerde kilometers (eigen motorvoertuig) wordt een vergoeding verstrekt van ? 0,25 per kilometer (incl. parkeerkosten). De werkkilometers worden geregistreerd via een rittenregistratiekastje met een OBD aansluiting dat de gemeente ter beschikking stelt tijdens de inhuurperiode;de uitvraag betreft een all-in uurtarief met uitzondering van eventuele uren gemaakt buiten dagvenster (dagvenster: maandag tot en met vrijdag van 7.00 tot 22.00 uur). De buitendagvenstertoelage bedraagt: op maandag t/m vrijdag voor de uren buiten het dagvenster 50% van het uurtarief; op zaterdag 75% van het uurtarief; op zondag 100% van het uurtarief;bij vakantieperiodes en eventuele vorstperiodes, waarbij het werk vanuit het Ingenieursbureau stil komt te liggen, wordt de aannemer gevolgd en het aantal te werken uren gedurende die periode eventueel teruggebracht tot nul;eventuele indexering vindt plaats op 1 januari, na minimaal 1 jaar inhuurovereenkomst, conform CBS, CAO lonen per uur particuliere bedrijven voor branche 711 architecten- en ingenieursbureaus. Deze indexering is hoe dan ook gemaximeerd op 2% per jaar; een eventuele opleiding ten behoeve voor het algemeen nut van het Ingenieursbureau van gemeente Haarlemmermeer, wordt betaald door de gemeente. Opleidingen die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de functie worden door de opdrachtnemer geregeld. De gemeente kan de opdrachtnemer hierom vragen als (achteraf) blijkt dat kandidaat toch niet over de juiste ervaring beschikt voor het uitoefenen van de functie. De kosten/uren voor andere opleidingen en trainingen gaan in overleg met de teammanager;Zie modelovereenkomst: als de situatie zich voordoet zoals in artikel 5, lid 3 is benoemd ?n zich voordoet binnen 18 maanden na ingangsdatum overeenkomst, behoudt Opdrachtgever het recht om de kosten die ze maakt met het zelf zoeken naar een geschikte vervanger, in rekening te brengen bij Opdrachtnemer. Deze kosten worden gemaximeerd tot ? 5.000,--;de gemeente Haarlemmermeer behoudt zich het recht voor om in voorkomend geval de gedetacheerde kandidaat na ??n jaar detachering kosteloos over te nemen in dienst van gemeente Haarlemmermeer. Eventuele specifieke detavast afspraken volgen na selectie; Van toepassing?zijn de Standaardafwijkingen Haarlemmermeer op DNR 2011 (herzien juli 2013) - versie 2021.?? Toepasselijkheid van uw (leverings-)voorwaarden wordt door gemeente Haarlemmermeer nadrukkelijk uitgesloten.
Interne identificatiecode:	996

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	71000000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde, civiele techniek en inspectie

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Rijksoverheid

Aanvullende informatie:	

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 40%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	40
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 60%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	60

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Haarlemmermeer
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	120 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Rijksoverheid

Winnaar:	
Officiële naam:	Fitvalue B.V.
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	120 Euro
Onderaanneming:	Neen
Informatie over het contract:	
Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer
Registratienummer:	34366641
Postadres:	Taurusavenue
Stad:	Hoofddorp
Postcode:	2132LS
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Christa Weij
E-mail:	servicedesk@haarlemmermeerhuurtin.nl
Telefoon:	+31 235676543
Internetadres:	http://www.haarlemmermeerhuurtin.nl
Kopersprofiel:	http://www.haarlemmermeerhuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer

Rijksoverheid

Registratienummer:	34366641
Postadres:	Taurusavenue
Stad:	Hoofddorp
Postcode:	2132LS
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Klachtenafhandeling Aanbesteden
E-mail:	aanbesteden@haarlemmermeer.nl
Telefoon:	+31 235676543
Rollen van deze organisatie:	
Organisatie voor beroepsprocedures	

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Fitvalue B.V.
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	72172045
Postadres:	Hulswitweg 113
Stad:	Haarlem
Postcode:	2031 BG
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Jaap Visser
E-mail:	vacature@fitvalue.nl
Telefoon:	+31 655116880
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	8ee163a0-e19c-4bb9-9217-12c689ed7b40 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 12:00 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid