1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Kwaliteitsmedewerker Inkomen
Beschrijving:	Team Inkomen is o.a. belast met de uitvoering van de Participatiewet en de Bbz. Voor dit team zoeken wij een ervaren kwaliteitsmedewerker die bekend is met de uit te voeren regelingen. Samen met de teammanager en processpecialist vorm je de focusdriehoek die de medewerkers in de uitvoering aanstuurt, faciliteert en ondersteunt. In de functie van kwaliteitsmedewerker ben je binnen die driehoek verantwoordelijk voor juridisch advies en toetsing, inhoudelijke vragen en uit te zoeken issues, het begeleiden van casu?stiek, het signaleren van en naar beleid en juridische zaken, afstemming met bezwaar en beroep en coaching van medewerkers en het inwerken van een nieuwe kwaliteitsmedewerker. Van jou als kwaliteitsmedewerker verwachten wij senioriteit op wet- en regelgeving. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor het up to date houden van de inhoud van de documenten die gebruikt worden voor de diverse regelingen.Omdat er veel werk ligt, is het belangrijk dat een kandidaat goed op de hoogte is van de (het liefst onze) werkwijze. Ook is een kandidaat stressbestendig en gewend in een hoog tempo te werken. Er kan in overleg thuis gewerkt worden maar een deel van de werkzaamheden vindt op kantoor plaats (50/50).Het gaat om een functie van 32 uur waarbij de kandidaat op de reguliere werkdagen beschikbaar dient te zijn. Eventuele indexering vindt plaats op 1 januari, na minimaal 1 jaar inhuurovereenkomst, conform CBS, CAO lonen per uur particuliere bedrijven.
Identificatiecode van de procedure:	d621cd09-64df-4e64-89b7-9e1522bfb860
Interne identificatiecode:	920
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Team Inkomen is o.a. belast met de uitvoering van de Participatiewet en de Bbz. Voor dit team zoeken wij een ervaren kwaliteitsmedewerker die bekend is met de uit te voeren regelingen. Samen met de teammanager en processpecialist vorm je de focusdriehoek die de medewerkers in de uitvoering aanstuurt, faciliteert en ondersteunt. In de functie van kwaliteitsmedewerker ben je binnen die driehoek verantwoordelijk voor juridisch advies en toetsing, inhoudelijke vragen en uit te zoeken issues, het begeleiden van casu?stiek, het signaleren van en naar beleid en juridische zaken, afstemming met bezwaar en beroep en coaching van medewerkers en het inwerken van een nieuwe kwaliteitsmedewerker. Van jou als kwaliteitsmedewerker verwachten wij senioriteit op wet- en regelgeving. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor het up to date houden van de inhoud van de documenten die gebruikt worden voor de diverse regelingen.Omdat er veel werk ligt, is het belangrijk dat een kandidaat goed op de hoogte is van de (het liefst onze) werkwijze. Ook is een kandidaat stressbestendig en gewend in een hoog tempo te werken. Er kan in overleg thuis gewerkt worden maar een deel van de werkzaamheden vindt op kantoor plaats (50/50).Het gaat om een functie van 32 uur waarbij de kandidaat op de reguliere werkdagen beschikbaar dient te zijn. Eventuele indexering vindt plaats op 1 januari, na minimaal 1 jaar inhuurovereenkomst, conform CBS, CAO lonen per uur particuliere bedrijven.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

Rijksoverheid

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Kwaliteitsmedewerker Inkomen
Beschrijving:	Team Inkomen is o.a. belast met de uitvoering van de Participatiewet en de Bbz. Voor dit team zoeken wij een ervaren kwaliteitsmedewerker die bekend is met de uit te voeren regelingen. Samen met de teammanager en processpecialist vorm je de focusdriehoek die de medewerkers in de uitvoering aanstuurt, faciliteert en ondersteunt. In de functie van kwaliteitsmedewerker ben je binnen die driehoek verantwoordelijk voor juridisch advies en toetsing, inhoudelijke vragen en uit te zoeken issues, het begeleiden van casu?stiek, het signaleren van en naar beleid en juridische zaken, afstemming met bezwaar en beroep en coaching van medewerkers en het inwerken van een nieuwe kwaliteitsmedewerker. Van jou als kwaliteitsmedewerker verwachten wij senioriteit op wet- en regelgeving. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor het up to date houden van de inhoud van de documenten die gebruikt worden voor de diverse regelingen.Omdat er veel werk ligt, is het belangrijk dat een kandidaat goed op de hoogte is van de (het liefst onze) werkwijze. Ook is een kandidaat stressbestendig en gewend in een hoog tempo te werken. Er kan in overleg thuis gewerkt worden maar een deel van de werkzaamheden vindt op kantoor plaats (50/50).Het gaat om een functie van 32 uur waarbij de kandidaat op de reguliere werkdagen beschikbaar dient te zijn. Eventuele indexering vindt plaats op 1 januari, na minimaal 1 jaar inhuurovereenkomst, conform CBS, CAO lonen per uur particuliere bedrijven.
Interne identificatiecode:	920

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 10%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)

Rijksoverheid

Gunningscriterium numerieke waarde:	10
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 90%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	90

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Haarlemmermeer
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	85 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:	
Officiële naam:	Sollicitatiezaak Interim B.V.
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	85 Euro
Onderaanneming:	Neen
Informatie over het contract:	
Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

Rijksoverheid

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer
Registratienummer:	34366641
Postadres:	Taurusavenue
Stad:	Hoofddorp
Postcode:	2132LS
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Richard Klinkenberg
E-mail:	servicedesk@haarlemmermeerhuurtin.nl
Telefoon:	+31 235676543
Internetadres:	http://www.haarlemmermeerhuurtin.nl
Kopersprofiel:	http://www.haarlemmermeerhuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer
Registratienummer:	34366641
Postadres:	Taurusavenue
Stad:	Hoofddorp
Postcode:	2132LS
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Klachtenafhandeling Aanbesteden
E-mail:	aanbesteden@haarlemmermeer.nl
Telefoon:	+31 235676543

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Sollicitatiezaak Interim B.V.
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	82521026

Rijksoverheid

Postadres:	Volmerlaan
Stad:	Rijswijk (zh)
Postcode:	2288GC
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Bas Pasman
E-mail:	opdrachten@sollicitatiezaak.nl
Telefoon:	+31 702210739
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	59a6510c-39ef-4b21-8876-ea6ca78185c8 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 11:59 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid