1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Procesbegeleider(s) Thematafels Preventie en Ouderen
Beschrijving:	Opdrachtomschrijving Voor de doorontwikkeling van de thematafel Preventie en de thematafel Ouderen is Gemeente Haarlemmermeer op zoek naar ??n of twee procesbegeleiders. De thematafels zijn zo?n negen maanden actief en gericht op een domeinoverstijgende preventieve aanpak. De thematafel Preventie en de thematafel Ouderen, die onderdeel zijn van de samenwerkingsstructuur zorg en welzijn Haarlemmermeer, bestaant uit vertegenwoordigers van zorg- en welzijnsorganisaties. De implementatie van de thematafel Preventie en thematafel Ouderen is onderdeel van onze uitvoering van het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) en het Integraal Zorg Akkoord (IZA). De verschillende partijen binnen de gemeente Haarlemmermeer geven gezamenlijk vorm aan een gemeenschappelijke agenda op het gebied van preventie en ouderen. Daarbij ligt de focus op het voorkomen en terugdringen van gezondheidsachterstanden. ContextIn het Integraal Zorgakkoord (IZA) en het Gezond & Actief Leven Akkoord (GALA) hebben het Rijk, de gemeenten, de zorgverzekeraars en de verschillende zorgpartijen afspraken gemaakt over het bereiken van (gezondheids)doelen voor de komende jaren. Het IZA richt zich met name op het betaalbaar, werkbaar en toegankelijk houden van de zorg. De opgaven in het IZA vormen ook de kaders voor de uitvoering van het GALA. In het GALA maken het Rijk, gemeenten en verzekeraars afspraken over preventie, versterking van de sociale basis, sport en bewegen. Beide akkoorden hangen nauw met elkaar samen. Ze passen in een beweging van zorg naar preventie en van individuele zorg naar collectieve verantwoordelijkheid voor een gezonde en vitale samenleving. De focus is op positieve gezondheid in brede zin, met aandacht voor zowel de fysieke als de mentale welzijnscomponent. De akkoorden zijn ook gericht op het verkleinen van de gezondheidsverschillen tussen groepen inwoners.In het realiseren van de doelen van deze opgaven is samenwerking, gedeelde eigenaarschap en regie van essentieel belang. We bouwen gezamenlijk aan een samenwerkingsstructuur waar zorg en welzijn samen optrekken, afstemmen en afspraken maken over uitvoering en inzet van de middelen. Maak het verschil Bij Haarlemmermeer vindt men stedelijke dynamiek ?n een dorpskarakter. Daartussen vindt men prachtige natuur, rijke historie en landbouwgrond. Dat betekent dat de kandidaat in zijn/haar werk in aanraking komt met allerlei onderwerpen, belangen en uitdagingen. De komende jaren blijft Haarlemmermeer sterk groeien en ook onze maatschappij staat niet stil. Er is dus genoeg te doen waarbij we kennis, daadkracht en visie goed kunnen gebruiken. Door middel van expertise, ambitie en energie kan de kandidaat ?cht het verschil maken.WerkzaamhedenOpstellen van een (mini)jaarplan met tijdspad en mijlpalenOphalen van agendapunten en opstellen van de agenda zo nodig in afstemming met de bestuurlijk trekker van de thematafelFaciliteren van het samenwerkingsprocesVoortgang bewaken van de samenwerking (?n werkgroepen) in de thematafelZorgdragen voor terugkoppeling naar bestuurlijke afstemmingstafel, via programmamanagerAls eerste contactpersoon naar en van regieteam fungeren. Het regieteam faciliteer het samenwerkingsproces, bewaakt de voortgang van regionale afspraken en organiseert besluitvormingsprocessen.Zorgt ervoor dat taken worden opgepakt binnen de thematafel en monitort de actiesLegt verbinding met andere thematafels wanneer domeinoverstijgende of regionale vraagstukken op tafel komen die ook relevant zijn voor deze tafelsDe procesbegeleider kan een beroep doen op programma-ondersteuner van de regionale samenwerking ombijeenkomsten in te plannen voor de thematafel met alle deelnemershulp bij de verzendlijst van de thematafel up to date houden
Identificatiecode van de procedure:	20f12cd9-aa8a-435b-a6fb-46145fca5862

Rijksoverheid

Interne identificatiecode:	894
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Opdrachtomschrijving Voor de doorontwikkeling van de thematafel Preventie en de thematafel Ouderen is Gemeente Haarlemmermeer op zoek naar ??n of twee procesbegeleiders. De thematafels zijn zo?n negen maanden actief en gericht op een domeinoverstijgende preventieve aanpak. De thematafel Preventie en de thematafel Ouderen, die onderdeel zijn van de samenwerkingsstructuur zorg en welzijn Haarlemmermeer, bestaant uit vertegenwoordigers van zorg- en welzijnsorganisaties. De implementatie van de thematafel Preventie en thematafel Ouderen is onderdeel van onze uitvoering van het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) en het Integraal Zorg Akkoord (IZA). De verschillende partijen binnen de gemeente Haarlemmermeer geven gezamenlijk vorm aan een gemeenschappelijke agenda op het gebied van preventie en ouderen. Daarbij ligt de focus op het voorkomen en terugdringen van gezondheidsachterstanden. ContextIn het Integraal Zorgakkoord (IZA) en het Gezond & Actief Leven Akkoord (GALA) hebben het Rijk, de gemeenten, de zorgverzekeraars en de verschillende zorgpartijen afspraken gemaakt over het bereiken van (gezondheids)doelen voor de komende jaren. Het IZA richt zich met name op het betaalbaar, werkbaar en toegankelijk houden van de zorg. De opgaven in het IZA vormen ook de kaders voor de uitvoering van het GALA. In het GALA maken het Rijk, gemeenten en verzekeraars afspraken over preventie, versterking van de sociale basis, sport en bewegen. Beide akkoorden hangen nauw met elkaar samen. Ze passen in een beweging van zorg naar preventie en van individuele zorg naar collectieve verantwoordelijkheid voor een gezonde en vitale samenleving. De focus is op positieve gezondheid in brede zin, met aandacht voor zowel de fysieke als de mentale welzijnscomponent. De akkoorden zijn ook gericht op het verkleinen van de gezondheidsverschillen tussen groepen inwoners.In het realiseren van de doelen van deze opgaven is samenwerking, gedeelde eigenaarschap en regie van essentieel belang. We bouwen gezamenlijk aan een samenwerkingsstructuur waar zorg en welzijn samen optrekken, afstemmen en afspraken maken over uitvoering en inzet van de middelen. Maak het verschil Bij Haarlemmermeer vindt men stedelijke dynamiek ?n een dorpskarakter. Daartussen vindt men prachtige natuur, rijke historie en landbouwgrond. Dat betekent dat de kandidaat in zijn/haar werk in aanraking komt met allerlei onderwerpen, belangen en uitdagingen. De komende jaren blijft Haarlemmermeer sterk groeien en ook onze maatschappij staat niet stil. Er is dus genoeg te doen waarbij we kennis, daadkracht en visie goed kunnen gebruiken. Door middel van expertise, ambitie en energie kan de kandidaat ?cht het verschil maken.WerkzaamhedenOpstellen van een (mini)jaarplan met tijdspad en mijlpalenOphalen van agendapunten en opstellen van de agenda zo nodig in afstemming met de bestuurlijk trekker van de thematafelFaciliteren van het samenwerkingsprocesVoortgang bewaken van de samenwerking (?n werkgroepen) in de thematafelZorgdragen voor terugkoppeling naar bestuurlijke afstemmingstafel, via programmamanagerAls eerste contactpersoon naar en van regieteam fungeren. Het regieteam faciliteer het samenwerkingsproces, bewaakt de voortgang van regionale afspraken en organiseert besluitvormingsprocessen.Zorgt ervoor dat taken worden opgepakt binnen de thematafel en monitort de actiesLegt verbinding met andere thematafels wanneer domeinoverstijgende of regionale vraagstukken op tafel komen die ook relevant zijn voor deze tafelsDe procesbegeleider kan een beroep doen op programma-ondersteuner van de regionale samenwerking ombijeenkomsten in te plannen voor de thematafel met alle deelnemershulp bij de verzendlijst van de thematafel up to date houden

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

Rijksoverheid

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Procesbegeleider(s) Thematafels Preventie en Ouderen
Beschrijving:	Opdrachtomschrijving Voor de doorontwikkeling van de thematafel Preventie en de thematafel Ouderen is Gemeente Haarlemmermeer op zoek naar ??n of twee procesbegeleiders. De thematafels zijn zo?n negen maanden actief en gericht op een domeinoverstijgende preventieve aanpak. De thematafel Preventie en de thematafel Ouderen, die onderdeel zijn van de samenwerkingsstructuur zorg en welzijn Haarlemmermeer, bestaant uit vertegenwoordigers van zorg- en welzijnsorganisaties. De implementatie van de thematafel Preventie en thematafel Ouderen is onderdeel van onze uitvoering van het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) en het Integraal Zorg Akkoord (IZA). De verschillende partijen binnen de gemeente Haarlemmermeer geven gezamenlijk vorm aan een gemeenschappelijke agenda op het gebied van preventie en ouderen. Daarbij ligt de focus op het voorkomen en terugdringen van gezondheidsachterstanden. ContextIn het Integraal Zorgakkoord (IZA) en het Gezond & Actief Leven Akkoord (GALA) hebben het Rijk, de gemeenten, de zorgverzekeraars en de verschillende zorgpartijen afspraken gemaakt over het bereiken van (gezondheids)doelen voor de komende jaren. Het IZA richt zich met name op het betaalbaar, werkbaar en toegankelijk houden van de zorg. De opgaven in het IZA vormen ook de kaders voor de uitvoering van het GALA. In het GALA maken het Rijk, gemeenten en verzekeraars afspraken over preventie, versterking van de sociale basis, sport en bewegen. Beide akkoorden hangen nauw met elkaar samen. Ze passen in een beweging van zorg naar preventie en van individuele zorg naar collectieve verantwoordelijkheid voor een gezonde en vitale samenleving. De focus is op positieve gezondheid in brede zin, met aandacht voor zowel de fysieke als de mentale welzijnscomponent. De akkoorden zijn ook gericht op het verkleinen van de gezondheidsverschillen tussen groepen inwoners.In het realiseren van de doelen van deze opgaven is samenwerking, gedeelde eigenaarschap en regie van essentieel belang. We bouwen gezamenlijk aan een samenwerkingsstructuur waar zorg en welzijn samen optrekken, afstemmen en afspraken maken over uitvoering en inzet van de middelen. Maak het verschil Bij Haarlemmermeer vindt men stedelijke dynamiek ?n een dorpskarakter. Daartussen vindt men prachtige natuur, rijke historie en landbouwgrond. Dat betekent dat de kandidaat in zijn/haar werk in aanraking komt met allerlei onderwerpen, belangen en uitdagingen. De komende jaren blijft Haarlemmermeer sterk groeien en ook onze maatschappij staat niet stil. Er is dus genoeg te doen waarbij we kennis, daadkracht en visie goed kunnen gebruiken. Door middel van expertise, ambitie en energie kan de kandidaat ?cht het verschil maken.WerkzaamhedenOpstellen van een (mini)jaarplan met tijdspad en mijlpalenOphalen van agendapunten en opstellen van de agenda zo nodig in afstemming met de bestuurlijk trekker van de thematafelFaciliteren van het samenwerkingsprocesVoortgang bewaken van de samenwerking (?n werkgroepen) in de thematafelZorgdragen voor terugkoppeling naar bestuurlijke afstemmingstafel, via programmamanagerAls eerste contactpersoon naar en van regieteam fungeren. Het regieteam faciliteer het samenwerkingsproces, bewaakt de voortgang van regionale afspraken en organiseert besluitvormingsprocessen.Zorgt ervoor dat taken worden opgepakt binnen de thematafel en monitort de actiesLegt verbinding met andere thematafels wanneer domeinoverstijgende of regionale vraagstukken op tafel komen die ook relevant zijn voor deze tafelsDe procesbegeleider kan een beroep doen op programma-ondersteuner van de regionale samenwerking ombijeenkomsten in te plannen voor de thematafel met alle deelnemershulp bij de verzendlijst van de thematafel up to date houden
Interne identificatiecode:	894

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook	
Aanvullende informatie:	

Rijksoverheid

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 25%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	25

Criterium:

Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 75%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	75

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Haarlemmermeer
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	85 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	The Pando Network B.V.

Rijksoverheid

Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	85 Euro
Onderaanneming:	Neen
Informatie over het contract:	
Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	16/04/2026
Datum van sluiting van het contract:	16/04/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer
Registratienummer:	34366641
Postadres:	Taurusavenue
Stad:	Hoofddorp
Postcode:	2132LS
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Jo-Else Seinstra
E-mail:	servicedesk@haarlemmermeerhuurtin.nl
Telefoon:	+31 235676543
Internetadres:	http://www.haarlemmermeerhuurtin.nl
Kopersprofiel:	http://www.haarlemmermeerhuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer
Registratienummer:	34366641
Postadres:	Taurusavenue

Rijksoverheid

Stad:	Hoofddorp
Postcode:	2132LS
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Klachtenafhandeling Aanbesteden
E-mail:	aanbesteden@haarlemmermeer.nl
Telefoon:	+31 235676543

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	The Pando Network B.V.
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	73623032
Postadres:	Duinlustweg
Stad:	Overveen
Postcode:	2051AA
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Daan Warmerdam
E-mail:	daan@thepandonetwork.com
Telefoon:	+31 657544476

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen: LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	3ff000fb-a310-44a3-a48a-fd372058451c - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/04/2026 11:59 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid