



Bijlage 11 – Plaatsings- en communicatieproces

Europese openbare aanbestedingsprocedure

**Openbare laadinfrastructuur in de provincie Fryslân
Kenmerk: FE26001**

1. Inleiding

De uitbreiding van het openbare laadnetwerk geschiedt op basis van vier prikkels. Opdrachtnemer is beheerder en uitvoerder van het uitbreidings- en realisatieproces. Deze bijlage geeft de wijze van communicatie en het proces van de plaatsing van Laadobjecten weer. De beslissing of een voorgestelde Laadlocatie in behandeling wordt genomen ligt in alle gevallen bij de betreffende Gemeente.

2. Communicatie

Communicatieverantwoordelijkheid

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de communicatie met de netbeheerder en (onder)aannemer(s) over de uitvoering van de (afstemming van) werkzaamheden. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de communicatie met de Gemeenten en wordt hierin waar nodig ondersteund door Opdrachtnemer.

Wijze van communicatie

Opdrachtnemer maakt gebruik van het publiek portaal voor aanvragen en het afgeschermd portaal voor processen van Opdrachtgever voor de communicatie over het plaatsingsproces met Opdrachtgever en Aanvrager. Alle verzoeken tot uitbreiding komen binnen via dit aanvraagportaal. Communicatie met Gemeenten vindt bij voorkeur plaats via het afgeschermd portaal voor processen, maar het kan voorkomen dat Gemeenten per e-mail communiceren met Opdrachtnemer.

Elke vorm van gegevensoverdracht, communicatie en statusupdates van de Laadobjecten registreert Opdrachtnemer direct in het aanvraagportaal. Daarnaast worden alle veranderingen met betrekking tot de Laadobjecten (verplaatste Laadobjecten, vervangen Laadobjecten, gewijzigde laadobjectnummers, foute Laadlocaties, etc.) in het gehele gebied van onderhavige Opdracht gemeld aan Opdrachtgever, zodat deze in het overzicht verwerkt kunnen worden. Alle veranderingen moeten worden gesynchroniseerd met de plankaart en mogelijke gemeentelijke gis systemen.

Het portaal biedt de mogelijkheid om API-koppelingen aan te gaan. Opdrachtnemer kan er voor kiezen om via eigen inlog in het aangeboden processoftware te werken, of de beschikbare API koppeling te gebruiken om processtappen vanaf interne software te kunnen uitvoeren. Opdrachtgever denkt hierbij aan integraties op het vlak van monitoring om gemeenten inzicht te geven in gebruikersstatistieken van opgeleverde Laadobjecten en de koppeling te maken met de reeds opgestelde plankaarten.

Toelichting portaal publieke website

De publieke website is voor iedereen vrij toegankelijk. De website bevat de volgende informatie:

- algemene informatie over laden in de gemeente;
- kaart met de Laadlocaties (zowel gerealiseerd/in exploitatie als in voorbereiding) van alle Laadobjecten in de gemeente;
- FAQ; en
- aanvraagformulier.

Toelichting portaal besloten webapplicatie

De backoffice is alleen toegankelijk via een account met inlog. Opdrachtgever verzorgt een inlog voor Opdrachtnemer. Opdrachtnemer ziet hier een overzicht met de status van de aanvragen o.b.v. alle stappen van het plaatsingsproces (zie paragraaf 3). Daarnaast ziet Opdrachtnemer een overzichtskaart met de Laadlocaties van alle Laadobjecten (gerealiseerd/in exploitatie, in voorbereiding, afgekeurd en gevalideerd).

3. Plaatsingsproces

Opdrachtnemer dient te voldoen aan een totale doorlooptijd van 18 weken vanaf het beoordelen van het verzoek tot uitbreiding (stap 1) tot en met ingebruikname van het Laadobject (stap 11). Uitzondering zijn onvoorziene omstandigheden die buiten de macht van Opdrachtnemer liggen.

Prognose- en plankaarten

Alle Gemeenten beschikken over plankaarten voor toekomstige laadinfrastructuur. De (vooraf) vastgelegde Laadlocaties gelden als uitgangspunt voor selectie van een geschikte Laadlocatie en daarmee de realisatie van de Laadobjecten. De geplande Laadlocaties op parkeerplaatsniveau zijn met zorg vastgesteld. Uitgangspunt voor het vastleggen van de locaties is verwachte publieke laadbehoefte op buurniveau, locatiekeuzes op basis van dubbelgebruik door verschillende doelgroepen en gestelde plaatsingscriteria. Gemeenten hebben alle Laadlocaties getoetst en gevalideerd. Met de prognose- en plankaarten wordt daarmee de besluitvorming rondom de locatiekeuze en -beoordeling bespoedigd. De software van de prognose- en plankaarten heeft een API-koppeling met het Aanvraagportaal.

Opdrachtgever is zich ervan bewust dat de plankaart een dynamisch karakter kent als gevolg van (her- en nieuwbouw-) ontwikkelingen en dat derhalve de geplande Laadlocaties kunnen veranderen. De goedkeuring van de definitieve Laadlocatie ligt bij de betreffende Gemeente.

Stappen van aanvraag tot realisatie

Het proces van aanvraag tot en met het opleveren van een Laadobject bestaat uit 12 stappen. In deze paragraaf worden deze stappen toegelicht, evenals de bijbehorende eisen, de uitvoerder van elke stap en, indien van toepassing, de maximale doorlooptijd van elke stap. Opdrachtnemer voert, indien benoemd als uitvoerder, de stappen uit binnen de maximaal benoemde doorlooptijd.

Alle stappen binnen dit plaatsingsproces worden geregistreerd en gevolgd in het Aanvraagportaal.

Stap 0 – Verzoek voor uitbreiding publieke laadinfrastructuur & stap 1 – Beoordeling verzoek door Opdrachtgever

Zowel een EV-rijder als Opdrachtgever (Gemeente) kan een aanvraag indienen op basis van de volgende prikkels:

- prikkel 1: aanvraag EV-rijder – plaatsing na een geldige aanvraag (EV-rijder / deelauto), paal-volgt-auto;
- prikkel 2: strategische plaatsing - Laadlocatie op verzoek Opdrachtgever, Gemeente, of inzicht Opdrachtnemer; en
- prikkel 3: datagestuurd bijplaatsen– bijplaatsen bij hoge bezettingsgraad.

Indien een aanvraag wordt gedaan die aan de eisen van één van de prikkels voldoet, heeft Opdrachtnemer de plicht om een Laadobject te plaatsen. Plaatsing kan alleen nadat de Gemeente hiervoor toestemming heeft gegeven.

Prikkel #1 – Aanvraaggestuurd Laadobject

Deze Laadobjecten volgen n.a.v. verzoeken van Aanvragers.

Stap 0a		Verzoek voor uitbreiding publieke laadinfrastructuur – aanvraag EV-rijder
Actiehouder		EV-rijder
Toelichting		EV-rijder vult het online formulier in op Aanvraagportaal voor een verzoek tot uitbreiding van de publieke laadinfrastructuur.
Doorlooptijd		N.v.t.

Stap 1a		Beoordelen verzoek door betreffende Gemeente - aanvraag EV-rijder
Actiehouder		Gemeente
Communicatie Aanvraagportaal		de betreffende Gemeente ontvangt notificatie met de mededeling dat een nieuwe aanvraag binnen is gekomen.
		<p>Betreffende gemeente toetst het verzoek op basis van de volgende richtlijnen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Indiener van het verzoek woont of werkt in de Gemeente. 2. Aanvrager woont of werkt minimaal 18 uur per week in de betreffende Gemeente (aantoonbaar). 3. Aanvrager beschikt over een elektrische auto¹. Indiener moet dit aantonen door middel van een (voorlopige) koop- of leaseovereenkomst, eigendomsbewijs of document met vergelijkbare bewijskracht. 4. Er is geen Laadobject in de nabije omgeving van de Aanvrager of er is behoefte aan een extra Laadobject. 5. De aanvraag wordt niet toegewezen als Aanvrager beschikt over een eigen parkeergelegenheid. Dat kan bij een huis of bij een bedrijf zijn. Wanneer iemand bijvoorbeeld een eigen oprit heeft of een parkeerplaats van de VvE, dan wordt Aanvrager geacht zelf een laadpunt te realiseren. 6. Indiener beschikt aantoonbaar over een parkeervergunning indien het een vergunningsplichtig gebied is. 7. Het is mogelijk een Laadobject te plaatsen die afwijkt van de aanvraagvoorwaarden zoals bovenstaand benoemd. Over de realisatie van een dergelijk Laadobject vindt overleg plaats tussen Opdrachtnemer en de Gemeente. De basis van dit overleg is een locatievoorstel, met daarbij een overzicht van de afwijkingen op de aanvraag- en locatievoorwaarden. <p>Tevens voert de betreffende gemeente de controle uit of de aanvraag correct en compleet is. Bij afwijzing stuurt de betreffende gemeente (handmatig) een afwijzingsmail met reden van afwijzen naar de Aanvrager. Wordt de aanvraag in behandeling genomen dan zet Opdrachtgever de aanvraag in stap 2.</p> <p>Aanvragen van deelauto-exploitanten die een vaste plek toegekend hebben gekregen voor een elektrische deelauto in de gemeente vallen onder de</p>

¹ Overeenkomstig met eerste lid van artikel 1 sub c, van de Wegenverkeerswet 1994 en nader bepaald in de Regeling auto en die is geregistreerd bij de Rijksdienst voor Wegverkeer: zijnde een personen-of bedrijfsauto die geheel of gedeeltelijk - met een minimaal volledig elektrisch bereik van 45 km - door een elektromotor wordt aangedreven, waarvoor de elektrische energie geleverd wordt door een batterij en waarvan deze batterij wordt opgeladen door middel van een voorziening buiten de auto.

	Aanvraaggestuurde Laadobjecten. Deze verzoeken worden altijd toegekend en er wordt één plek voor gereserveerd bij het Laadobject, ook indien er in de nabije omgeving een Laadobject staat.
Doorlooptijd	Voor stap 1a staat een streeftermijn van 2 werkdagen.

Prikkel #2 - Strategische Laadlocaties

Een strategische plaatsing van het Laadobject geschiedt zonder aanvraag van een EV-rijder (bijvoorbeeld voor Laadlocaties waar veel bezoekers komen). Dit Laadobject wordt bijvoorbeeld geplaatst naar aanleiding van een wens van de Provincie Fryslân, Gemeente, een (groep) ondernemer(s), een buurtinitiatief of op voorstel van Opdrachtnemer anders dan prikkel 3 met instemming van de Gemeente.

Stap ob Stap 1b	Verzoek voor uitbreiding publieke laadinfrastructuur – strategische Laadlocaties
Actiehouder	Gemeente en Opdrachtnemer
Communicatie Aanvraag-portaal	Gemeente of Opdrachtnemer kan verzoek tot uitbreiding indienen.
Toelichting en eisen	N.v.t.
Doorlooptijd	N.v.t.

Prikkel #3 – Datagestuurd bijplaatsen

De plaatsing van het Laadobject geschiedt zonder aanvraag van een EV-rijder, maar door de proactieve constatering door Opdrachtnemer dat het Laadobject een hoge bezetting kent. Het Datagestuurd bijplaatsen van een extra Laadobject op deze Laadlocatie wordt wel in overleg met de Gemeente gedaan.

Stap oc Stap 1c	Verzoek voor uitbreiding publieke laadinfrastructuur – datagestuurd bijplaatsen
Actiehouder	betreffende gemeente
Communicatie Aanvraag-portaal	betreffende Gemeente ontvangt een notificatie met de mededeling van een uitbreidingsverzoek voor een Datagestuurd Laadobject.
Toelichting en eisen	<p>Datagestuurd bijplaatsen kent de volgende richtlijnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laadlocaties met: <ol style="list-style-type: none"> i. of maandelijks energieafname is, gedurende 3 achtereenvolgende maanden, hoger dan 450 kWh per maand per laadpunt; ii. of bezettingsgraad (aansluitijd EV-rijder) Laadobject gemiddeld hoger is dan 50% (over 24 uur), gedurende 3 achtereenvolgende maanden; iii. of gemiddeld 25 transacties of meer per maand per laadpunt, gedurende 3 achtereenvolgende maanden. • Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de monitoring en neemt hierover contact op met de Gemeente.
Doorlooptijd	N.v.t.

Vervolgstappen

Stap 2 Laadlocatievoorstel maken door Gemeente	
Actiehouder	Gemeente
Communicatie Aanvraag-portaal	Gemeente ontvangt een automatische notificatie over een aanvraag die in stap 2 is gezet (dit gebeurt ook als een aanvraag uit een latere stap terug naar stap 2 gezet wordt). De Aanvrager krijgt automatisch een e-mail waarin meegedeeld wordt dat zijn aanvraag is goedgekeurd.
Toelichting en eisen	Na de goedgekeurde aanvraag van een EV-rijder (prikkel #1), Strategische Laadobject (prikkel #2) of Datagestuurd Laadobject (prikkel #3) doet Opdrachtgever een laadlocatievoorstel.
Doorlooptijd	N.v.t.

Stap 3 Goedkeuren Laadlocatievoorstel door Opdrachtnemer	
Actiehouder	Opdrachtnemer
Communicatie Aanvraag-portaal	Opdrachtnemer ontvangt een automatische notificatie over een aanvraag die in stap 3 is gezet.
Toelichting en eisen	Opdrachtnemer controleert of het locatievoorstel compleet en juist is en accepteert de Laadlocatie. Hierbij is synchronisatie met de plankaart nodig. Als de Laadlocatie niet akkoord is, wordt binnen 50 meter van het oorspronkelijke locatievoorstel een alternatief locatievoorstel naar Gemeente gestuurd of vraagt Opdrachtnemer aan Gemeente om een alternatief aan te leveren (terug naar stap 2).
Doorlooptijd	Voor stap 3 staat een streeftermijn van 10 werkdagen.

Stap 4 Voorbereiden en publiceren verkeersbesluit	
Actiehouder	Gemeente
	Gemeente ontvangt een automatische notificatie over een aanvraag die in stap 4 is gezet. De Aanvrager ontvangt automatisch een e-mail met update van de aanvraag.
Toelichting en eisen	Gemeente maakt een verkeersbesluit op, op basis van standaardformat verkeersbesluit. Gemeente publiceert het verkeersbesluit in de digitale Staatscourant waarin twee aan de Laadobject grenzende parkeervakken worden gereserveerd voor het laden de elektrische auto. Bij speciale omstandigheden kan één parkeervak worden gereserveerd. Gemeente doorloopt de bezwaarprocedure. Indien Gemeente besluit om de Laadlocatie te wijzigen naar aanleiding van bezwaar, volgt een nieuw laadlocatievoorstel (terug naar stap 2) en dient de aanvraag voor een netaansluiting geannuleerd of gewijzigd te worden (stap 5).
Doorlooptijd	Voor stap 4 staat een streeftermijn van 5 werkdagen voor publicatie en 6 weken bezwaarprocedure (zie stap 7)

Stap 5 LS-netcheck en aanvragen netaansluiting	
Actiehouder	Opdrachtnemer (i.s.m. Netbeheerder)
Communicatie Aanvraag-portaal	Opdrachtnemer ontvangt een automatische notificatie over een aanvraag die in stap 5 is gezet. De Aanvrager ontvangt automatisch een e-mail met update van de aanvraag.
Toelichting en eisen	<p>Het locatievoorstel wordt door Opdrachtnemer doorgestuurd naar de Netbeheerder. Opdrachtnemer vraagt voor de geselecteerde Laadlocatie de netaansluiting aan bij de Netbeheerder. Dit doet Opdrachtnemer via mijnaansluiting.nl en geeft daarmee opdracht aan de Netbeheerder voor de voorbereiding. De Netbeheerder zet de opdracht om tot werkplan en bereid de aansluiting administratief voor. Opdrachtgever heeft het recht om zelf ook netaansluitingen aan te vragen.</p> <p>De Netbeheerder voert een netcheck uit en accepteert deze wanneer de afstand van netaansluiting tot het Laadobject maximaal 25 meter is. Wanneer er sprake is van meerlengte, oftewel wanneer de afstand van de aansluiting het Laadobject groter is dan 25 meter, dan stelt de Netbeheerder een offerte op. Opdrachtnemer stuurt de offerte één-op-één door naar de betreffende Gemeente.</p> <p>De datum van de aanvraag netaansluiting en planning voor realisatie wordt door Opdrachtnemer vermeld in het Aanvraagportaal. In het geval dat er een offerte is opgesteld, zal Opdrachtnemer dit document uploaden in het Aanvraagportaal met als type-naam Offerte Netbeheerder.</p> <p>Als de Laadlocatie niet akkoord is, wordt een alternatief Laadlocatievoorstel naar de Gemeente gestuurd of wordt de Gemeente gevraagd een alternatief aan te leveren (terug naar stap 2).</p>
Doorlooptijd	Voor stap 5 staat een streeftermijn van 10 werkdagen (2 weken)
Stap 6 Voorbereiding realisatie Netbeheerder	
Actiehouder	Opdrachtnemer (i.s.m. Netbeheerder)
Communicatie Aanvraag-portaal	Opdrachtnemer ontvangt een automatische notificatie over een aanvraag die in stap 6 is gezet
Toelichting en eisen	<p>Netbeheerder doet de technische voorbereiding; netcheck, tracéontwerp wordt definitief gemaakt, kadastrale recherche, bodemonderzoek, evt. vergunning aanvraag. Nadat de Netbeheerder heeft aangegeven dat de voorbereidingen gereed zijn, krijgt de aannemer opdracht om de plaatsing voor te bereiden (stap 8).</p> <p><i>Indien een vergunningaanvraag voor kabel- en graafwerkzaamheden nodig blijkt te zijn, dan kan hier nog een periode van 9 weken (inclusief bezwaartermijn van 6 weken) bij komen in geval van langere kabellengte dan 25meter. Deze situatie komt bij hoge uitzondering voor.</i></p> <p>Indien de netaansluiting wordt geannuleerd naar aanleiding van een bezwaar op het verkeersbesluit (stap 4) brengt de Netbeheerder geen kosten in rekening voor het annuleren van de aanvraag.</p>

	<p>Gemeente controleert of er geen bezwaren zijn op het verkeersbesluit. Indien een bezwaar is binnengekomen, zet Opdrachtnemer op verzoek van Gemeente het verzoek op pauze. Gemeente kan er ook voor kiezen om het verzoek door te zetten in het proces, met risico dat het Laadobject geplaatst wordt, maar de Laadlocaties niet wordt ingericht (wanneer het bezwaar gegrond wordt verklaard²).</p> <p>Gemeente is verantwoordelijk voor het melden van een bezwaar op het verkeersbesluit aan Opdrachtnemer via Aanvraagportaal.</p>
Doorlooptijd	Voor stap 6 staat een streeftermijn van 3 weken (zonder vergunningaanvraag).

Stap 7 Definitief verkeersbesluit	
Actiehouder	Gemeente
Communicatie Aanvraagportaal	Opdrachtnemer ontvangt een automatische notificatie over een aanvraag die in stap 7 is gezet.
Toelichting en eisen	Gemeente deelt het definitieve verkeersbesluit in het Aanvraagportaal. Met het uploaden van het definitieve verkeersbesluit geeft Gemeente aan Opdrachtnemer toestemming om het Laadobject te plaatsen.
Doorlooptijd	6 weken vanaf verkeersbesluit in stap 4 (i.v.m. bezwaarperiode)

Stap 8 Voorbereiden en inplannen van de realisatie	
Actiehouder	Opdrachtnemer
Communicatie Aanvraagportaal	Opdrachtnemer ontvangt een automatische notificatie over een aanvraag die in stap 8 is gezet.
Toelichting en eisen	<p>Opdrachtnemer plant in afstemming met de erkende aannemer de datum waarop het Laadobject wordt geplaatst en toetst dit met eventuele voorafgaande realisatie van de netaansluiting. Communicatie verloopt via het Digitale Samenwerkingsplatform DSP zoals aangeboden door Mijnaansluiting.nl. Alle communicatie via DSP moet zichtbaar zijn in Processoftware.</p> <p>De plaatsing wordt idealiter gepland binnen 3 weken na afronden van stap 7. De geplande datum wordt vermeld in het Aanvraagportaal. Opdrachtnemer attendeert Gemeente en Opdrachtgever via het Aanvraagportaal op eventuele vertraagde plaatsingen.</p> <p>Vorbereidende werkzaamheden, zoals maar niet limitatief laadlocatieschouw (foto uploaden in Aanvraagportaal), afzetten parkeervakken inclusief wegsleepregeling, het eventueel verwijderen bosschages ten behoeve van de plaatsing van Laadobjecten (indien nodig), leveren en plaatsen aanrijdbeveiliging (indien nodig) en inrichting Laadlocaties worden meegenomen in de voorbereiding. Tijdens de werkzaamheden dient er bebording te staan t.b.v. communicatie richting bewoners.</p> <p>Opdrachtnemer (tenzij anders aangegeven door de Gemeente) bevestigt in het Aanvraagportaal dat het afzetten van de parkeervakken vóór de datum van plaatsing gereed is.</p>

² Een verkeersbesluit wordt immers niet genomen voor de plaatsing van het Laadobject, maar voor het onttrekken van de parkeervakken om als Laadlocaties in te richten.

	Indien de Gemeente kiest om voorbereidende werkzaamheden zoals afzetten parkeervak(ken) of groen verwijderen zelf uit te voeren, wordt ook vóór de datum van plaatsing bevestigd dat dit gereed is.
Doorlooptijd	Voor stap 8 staat een streeftermijn van 8 weken (bevestiging uiterlijk 10 werkdagen voor plaatsing).

Stap 9 Invoeren realisatiedatum	
Actiehouder	Opdrachtnemer
Communicatie Aanvraagportaal	Gemeente en Aanvrager ontvangen een automatische notificatie over een aanvraag die in stap 9 is gezet.
Toelichting	Opdrachtnemer voert een realisatiedatum in, in het Aanvraagportaal, waarna de Aanvrager via het Aanvraagportaal automatisch een e-mail ontvangt waarin de datum/week wordt vermeld wanneer het op geplaatst zal gaan worden.
Doorlooptijd	Voor stap 9 staat een streeftermijn van 3 werkdagen.

Stap 10 Realiseren en inbedrijfstellen Laadobject	
Actiehouder	Opdrachtnemer
Communicatie Aanvraagportaal	Opdrachtnemer ontvangt een automatische notificatie over een aanvraag die in stap 10 is gezet.
Toelichting	<p>Opdrachtnemer plaatst het Laadobject of het Laadplein en sluit deze aan of laat deze aansluiten. Na afloop van de plaatsing kan het Laadobject gebruikt worden. Opdrachtnemer vermeldt datum van in bedrijf stellen in het Aanvraagportaal.</p> <p>Opdrachtnemer registreert het Laadobject in alle systemen zodat rapportages en datalevering starten.</p> <p>Opdrachtnemer voert de Opleveringstoets uit waarvan de documentatie wordt geüpload in het Aanvraagportaal. Daarnaast plaatst Opdrachtnemer een verkeersbord en plaatst – indien nodig – aanrijdbeveiliging, tenzij de betreffende Gemeente aan heeft gegeven dit zelf te doen.</p> <p>Opdrachtnemer attendeert Gemeente en Opdrachtgever via de berichtenmodule in het Aanvraagportaal op eventuele vertrapte, onvolledige of afwijkende opleveringen.</p>
Doorlooptijd	Voor stap 10 staat de streeftermijn van 1 werkdag.

Stap 11 Opleveringstoets en -document gereed	
Actiehouder	Gemeente
Communicatie Aanvraagportaal	Opdrachtnemer ontvangt een automatische notificatie over een aanvraag die in stap 11 is gezet.
Toelichting en eisen	Het Laadobject is gerealiseerd en werkt. Het aanvraagproces is afgerond. Gemeente kan het opleveringsdocument controleren en eventueel downloaden voor eigen archief.
Doorlooptijd	Voor stap 11 staat een streeftermijn van 5 werkdagen.

Let wel, Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in het beschreven proces indien (veranderende) regelgeving dit voorschrijft of als verkorting van doorlooptijden en/of een efficiënter proces kan worden gerealiseerd. Uiteraard zijn voorstellen voor wijziging/innovatie niet eenzijdig, maar staat Opdrachtgever open voor voorstellen vanuit Opdrachtnemer en andere betrokken partijen ten einde het proces zo optimaal mogelijk in te richten.

4. Overzicht werkzaamheden tijdens voorbereiden en opleveren van de Laadlocatie

Werkzaamheden voor standaard plaatsing	Status
Leveren, aansluiten, plaatsen, beheren en onderhouden van de Laadobjecten	In scope, zonder uitzonderingen
Afzetten parkeervak(ken) inclusief wegsleepregeling ten behoeve van plaatsing Laadobject	In scope. Gemeenten kunnen in het Aanvraagportaal per Laadlocatie aanmerken dat zij een parkeervak zelf afzetten. Er is geen verrekening van andere kosten dan de in het Prijzenblad afgeprijsde kosten.
Leveren en plaatsen flessenpaal inclusief verkeersbord	In scope. Gemeenten kunnen het Aanvraagportaal per Laadlocatie aanmerken dat zij zelf de flessenpaal inclusief verkeersbord plaatsen. Er is geen verrekening van andere kosten dan de in het Prijzenblad afgeprijsde kosten.
Leveren en plaatsen aanrijdbeveiliging (indien nodig)	In scope. Gemeente bepaalt per Laadlocatie of en welke aanrijdbeveiliging benodigd is.
Verwijderen groen/bossages ten behoeve van plaatsing Laadobject (indien nodig)	In scope. Opdrachtnemer en Gemeente bepalen in overleg per Laadlocatie of het verwijderen van groen benodigd is.

5. Voorwaarden locatiekeuze Laadobject

Het Laadobject wordt geplaatst bij twee parkeerplaatsen. Bij het bepalen van nieuwe Laadlocaties wordt rekening gehouden met in ieder geval, maar niet uitsluitend:

1. De geselecteerde Laadlocatie:
 - a. is voldoende zichtbaar en vindbaar vanaf de (doorgaande) weg;
 - b. betreft grond die in eigendom is van de Gemeente of Provincie;
 - c. bevindt zich op een bestaande openbare parkeerplaats (de Laadlocatie is 24 uur per dag, 7 dagen per week toegankelijk); en
 - d. kan door meerdere gebruikers gedeeld worden (dit om te voorkomen dat er 'privé-parkeergelegenheid' gecreëerd wordt).
2. Men voorkomt (onnodige) wegopbrekingen (kabels en leidingen KLIC/pre-check).
3. Aansluiting op het ondergrondse elektriciteitsnet is mogelijk:
 - a. bij voorkeur aansluiting binnen 25 meter van het bestaande laagspanningsnet (in verband met mogelijke kosten meerlengte);
 - b. indien aansluiting binnen 25 meter niet mogelijk is, wordt een Laadlocatie geselecteerd waarbij afstand tot het bestaande laagspanningsnet zo klein mogelijk is; en
 - c. mogelijke meerkosten worden bekostigd door de betreffende Gemeente, waarbij Gemeente toestemming geeft voor plaatsing van het Laadobject.

4. De doorgang voor ander verkeer (auto, fiets, voetganger, rolstoel etc.) blijft gewaarborgd:
 - a. er resteert bij voorkeur 120 cm doorloopruimte (4 stoeptegels) en minimaal 90 cm (3 stoeptegels);
 - b. er resteert minimaal 45 cm en bij voorkeur 60 cm doorloopruimte vanaf de trottoirband; en
 - c. struikelgevaar wordt voorkomen.
5. Voor objecten in de openbare ruimte geldt dat:
 - a. het Laadobject en bebording niet hinderlijk dichtbij straatmeubilair, afvalcontainers, fietsenrekken geplaatst worden; en
 - b. het Laadobject minimaal op 2 meter afstand van de boomkruin geplaatst dient te worden.
6. Het Laadobject wordt voorzien van twee of meer aansluitpunten en kan twee of meer parkeerplaatsen bedienen.
7. Uitgangspunt is het inrichten en het nemen van een verkeersbesluit voor twee parkeervakken voor elektrisch laden, bij elk Laadobject. De Gemeente kan er voor kiezen om af te wijken van dit uitgangspunt. Gemeente stelt zich zo goed mogelijk op de hoogte van eventueel geplande werkzaamheden in het gebied om te voorkomen dat Laadobjecten op korte termijn verwijderd en/of verplaatst dienen te worden.
8. Het Laadobject, eventuele aanrijdbeveiliging en bebording worden zo geplaatst dat de volgende componenten bereikbaar zijn en functioneren:
 - a. het serviceluik is te openen en het cilinderslot is te gebruiken;
 - b. de RFID-reader is eenvoudig toegankelijk voor alle Gebruikers;
 - c. de Laadpunten zijn eenvoudig toegankelijk voor alle Gebruikers; en
 - d. (netbeheerders)componenten in het Laadobject zijn op een veilige manier toegankelijk voor storing- of onderhoudswerkzaamheden.

Bij het opstellen van de plankaarten heeft Opdrachtgever gebruik gemaakt van bovenstaande plaatsingscriteria.

Let wel, bovenstaande voorwaarden kunnen gedurende de looptijd van de overeenkomst worden gewijzigd door Opdrachtgever, eventueel in overleg met Opdrachtnemer.

6. Wensen locatiekeuze Laadobject

Naast bovenstaande voorwaarde voor de locatiekeuze hebben Gemeenten in bepaalde gevallen ook aanvullende wensen. Bij het bepalen van nieuwe Laadlocaties wordt bij voorkeur rekening gehouden met in ieder geval, maar niet uitsluitend:

1. De geselecteerde Laadlocatie:
 - a. maakt dubbelgebruik mogelijk tussen verschillende gebruikersgroepen (bewoners, forenzen, bezoekers);
 - b. bevindt zich niet direct voor een monument en wordt bij voorkeur niet voor een deur/raam van een woning geplaatst;
 - c. bevindt zich bij voorkeur bij een blinde gevel aan en/of aan de straatzijde van gebouwen;
 - d. zal in woongebieden centraal in de wijk worden geplaatst;
 - e. is een locatie waar bewoners, bezoekers, forenzen zijn aangewezen op publieke parkeerlocaties en waar veel publieke laadbehoefte wordt verwacht.
2. Type parkeerplek, aflopend naar voorkeur:
 - a. parkeerplein, ten behoeve van mogelijkheid tot uitbreiding naar laadplein;
 - b. dwars (haaks) parkeren, ten behoeve van het comfort voor de e-rijder; en

- c. langs (parallel) parkeren.
- 3. Er is geen sprake van geplande reconstructies of andere infrastructurele ontwikkelingen in de openbare ruimte.
- 4. De parkeerdruk laat het realiseren van een Laadlocatie toe. Op locaties met een hoge parkeerdruk wordt rekening gehouden met een goede verhouding voor parkeerplekken voor EV-rijders en fossiele brandstofrijders.
- 5. Meerdere Laadlocaties worden bij voorkeur op één plek geconcentreerd.
- 6. Groenvoorziening wordt bij voorkeur in stand gehouden. In het geval dat een haaks parkeervak breder is dan 2.5m breedte (per parkeervak), dan kan ervoor worden gekozen om een Laadobject tussen de parkeervakken op de scheidingslijn te plaatsen. Dit voorkomt het verwijderen van groen en voorkomt aanrijding tijdens onderhoud aan de groenvoorziening.
- 7. Het Laadobject en bebording worden in lijn met ander straatmeubilair geplaatst.
- 8. Vermijden aanrijdrisico:
 - a. plaatsen van een Laadobject op (verhoogde) stoep verlaagt het aanrijdrisico;
 - b. indien toch gekozen wordt voor locatie met aanrijdrisico, dan wordt er aanrijdbeveiliging geplaatst, hetgeen kan dit in de vorm van:
 - i. biggenruggen;
 - ii. stalen aanrijdbeveiliging (paaltjes of buiswerk)
 - iii. oortje van 3x3 tegels; of
 - iv. paaltje.

Let wel, bovenstaande wensen kunnen gedurende de looptijd van de overeenkomst worden gewijzigd door Opdrachtgever.