

Digitale informatiebijeenkomst

Openbare Europese Aanbesteding

Eindejaarsgeschenken t.b.v. Kentalis 2026



De bijeenkomst
wordt opgenomen

20 april 2026 – Josine van den Nieuwendijk
Tactisch inkoper

Waarom digitale informatiebijeenkomst?

Deze bijeenkomst is bedoeld:

- als toelichting op de aanbestedingsdocumenten & -procedure,
- om het inschrijven duidelijker en makkelijker te maken.

Vragen over de procedure? Stel ze gerust tussendoor



Vragen over de opdracht? Via Nota van Inlichtingen

Projectteam Kentalis



Het projectteam van Kentalis bestaat uit:

- **HR Beleidsadviseur**
- **Management Assistenten**
- Contractmanager
- **Coördinerend begeleider dagbesteding**
- Tactisch inkoper
- Bedrijfsjurist (op afroep)
- Implementatiemanager (sluit aan in implementatiefase na gunning)

Fasen van de procedure

1. Publicatie van de opdracht → 13 april 2026
2. Digitale informatiebijeenkomst → 20 april 2026
3. Vragenronde → 4 mei
4. Publicatie Nota van Inlichtingen → 20 mei 2026
5. Inschrijftermijn → 1 juni 2026
6. Beoordelingsfase
7. Proefopstelling → 16 juni 2026
8. Presentatie finalisten → Nader te bepalen
9. Voorgenomen gunningsbeslissing → 6 juli 2026 
10. Bezwaartermijn → 7 juli 2026 tot 27 juli 2026
11. Definitieve gunning → 27 juli 2026
12. Ingang overeenkomst → 1 september 2026
13. Implementatiefase → 1 september 2026 tot uitgifte geschenken

* Planning onder voorbehoud van Kentalis

Scope van de opdracht

Het leveren van eindejaarsgeschenken voor alle medewerkers van Kentalis, waarbij de dagbesteding van Kentalis betrokken wordt bij de productie van de eindejaarsgeschenken, denk aan:

- Producten van de dagbesteding worden opgenomen in het geschenk
- De dagbesteding ondersteunt bij het in- en/of verpakken van het geschenk

Out of scope

- Relatiegeschenken aan derden
- Jubilea geschenk & gelegenheden attenties aan eigen personeel

Omvang van de opdracht

Kentalis heeft +/- 5.500 medewerkers en heeft een budget van € 40,00 incl. btw per geschenk vastgesteld.

5.500 mdw. X € 40,00 incl. btw = € 220.000,- incl. btw per jaar.

Looptijd van de overeenkomst

2 jaar + 2x 1 jaar verlengoptie = 4 jaar raamovereenkomst

Voorbehouden opdracht (art. 2.82)

De uitvoering van deze opdracht is **voorbehouden** aan ondernemingen die voldoen aan specifieke sociale voorwaarden, ze zijn een sociale werkplaats of een onderneming die gericht is op de arbeidsintegratie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Hoe toont u aan te voldoen aan deze uitvoeringsvoorwaarde?

Uw onderneming draagt bij aan de arbeidsparticipatie van personen met een arbeidsbeperking en verplicht zich daarom om gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst minimaal 50 % van de direct bij de uitvoering van de opdracht betrokken arbeidsuren te laten verrichten door werknemers die zijn opgenomen in het doelgroepenregister zoals beheerd door het UWV in het kader van de Participatiewet.

Uw onderneming toont aan dat aan deze verplichting wordt voldaan door middel van een verklaring uit het werkgeversportaal van het UWV waaruit blijkt dat de betreffende werknemers zijn opgenomen in het doelgroepenregister of een verklaring van een gemeente waaruit blijkt dat de werknemer(-s) behoort tot de doelgroep van de banenafpraak of het doelgroepenregister, of een geanonimiseerde uitdraai uit het werkgeversportaal van het UWV.

Geschiktheid van uw onderneming

Uw onderneming is geschikt wanneer uw onderneming:

- Voldoet aan de uitvoeringsvoorwaarde “voorbehouden opdracht”
→ verklaring uit het werkgeversportaal van het UWV
- Uw onderneming ingeschreven staat in het handelsregister van de KVK
→ uittreksel Kamer van Koophandel
- De uitsluitingsgronden zijn niet op uw onderneming van toepassing
→ gedragsverklaring Aanbesteding (niet ouder dan 2 jaar)
- Uw onderneming zijn fiscale verplichtingen is nagekomen
→ verklaring Belastingdienst, niet ouder dan 6 maanden
- Uw onderneming passend is verzekerd tegen beroepsrisico's zoals opgenomen in de Algemene Inkoopvoorwaarden (€ 1 mln. per gebeurtenis en €1.5 mln. per jaar) **Let Op:** Afwijking op AIVG in overeenkomst
→ polis blad van uw aansprakelijkheidsverzekering
- Uw laatste accountantsverklaring m.b.t. uw jaarrekening bevat geen continuïteitparagraaf
- Uw onderneming heeft voldoende financiële draagkracht om de opdracht (4 jaar lang) uit te voeren
- Op uw onderneming zijn claims van derden bekend die uw financiële draagkracht of de continuïteit van uw onderneming in gevaar kunnen brengen



TIP: Vraag uw documenten op tijd aan!

Programma van Eisen

In het Programma van Eisen (PvE) staat opgesomd wat uw onderneming minimaal moet doen bij de uitvoering van de opdracht. De minimeisen gaan over:

- Aard van de opdracht
- Bestellen door Kentalis
- Facturatie
- Contractmanagement
- Inzet van personeel en/of derden voor de uitvoering van de opdracht
- Informatiebeveiliging

Kentalis heeft geprobeerd zo min mogelijk minimum eisen te stellen, daarnaast schrijft zij niet voor wát het eindejaarsgeschenk zou moeten zijn. U kunt een boodschappen- en/of themapakket aanbieden, u kunt een cadeaubon of keuzecarrousel aanbieden.

Let op: wanneer u een cadeaubon of keuzecarrousel aanbiedt dan zijn er minimum eisen die specifiek van toepassing zijn op dit aanbod.

Gunningsmethodiek

In de gunningsmethodiek vertelt Kentalis waarop zij uw inschrijving (uw aanbod) gaat beoordelen, wie dat gaat doen, op welke manier er beoordeeld wordt en wat u daarvoor moet doen of aanleveren.

Deze opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV)

Prijs weegt 0% mee & Kwaliteit weegt 100%

Uw inschrijving wordt absoluut beoordeeld

Criteria met betrekking tot kwaliteit		Maximale fictieve korting
K1.	Uitvoering van het eindejaarsgeschenk	€ - 50.000,-
K2.	Coördinatie en samenwerking met dagbesteding van Kentalis	€ - 30.000,-
K3.	Transparantie omtrent waarde van geschenk	€ - 20.000,-
<i>Totale maximale korting van de subgunningscriteria kwaliteit</i>		€ - 100.000,-

Beoordeling	K1 Uitvoering van het geschenk	K2 Coördinatie & samenwerking met de dagbesteding	K3 Transparantie prijsopbouw
<i>Vastgestelde prijs</i>		€ 220.000,-	
Uitstekend	Fictieve korting - € 50.000,-	Fictieve korting - € 30.000,-	Fictieve korting - € 20.000,-
Goed	Fictieve korting - € 35.000,-	Fictieve korting - € 20.000,-	Fictieve korting - € 15.000,-
Voldoende	Fictieve korting - € 20.000,-	Fictieve korting - € 10.000,-	Fictieve korting - € 10.000,-
Matig	Fictieve korting - € 10.000,-	Fictieve korting - € 5.000,-	Fictieve korting - € 5.000,-
Onvoldoende	Knock-out	Knock-out	Knock-out

Rekenvoorbeeld:

Uw inschrijving krijgt de volgende beoordelingen

K1 = Goed → - € 35.000,-

K2 = Uitstekend → - € 20.000,-

K3 = Matig → - € 5.000,-

Vastgestelde prijs à €220.000 – (K1: €35K + K2: €20K + K3:€5K) = € 160.000

Uw fictieve inschrijfprijs is € 160.000, deze waarde bepaalt uw uiteindelijke plaats in de rangorde van alle inschrijvingen

K1: Uitvoering van het eindejaarsgeschenk

Kentalis vindt de uitvoering van het eindejaarsgeschenk belangrijk. Het geschenk moet een uiting van waardering weerspiegelen én “in de smaak vallen” bij de medewerkers.

Waar gaat Kentalis naar kijken?

- Kwaliteit en duurzaamheid v.d. afwerking
- Aantrekkelijkheid van de presentatie
- Passend bij de feestdagen
- Creativiteit en originaliteit
- Huisstijl van Kentalis toepasbaar & mate van personalisatie
- Keuze voor de medewerker en/of invloed op samenstelling van het geschenk
- Integratie van de dagbesteding

Hoe gaat Kentalis ernaar kijken?

In 2 rondes wordt dit belangrijke criterium beoordeeld.

1^e ronde is een **presentatieopstelling** voor het beoordelingsteam op locatie van Kentalis



2^e ronde zijn de 2 finalisten (overall) geven **digitale presentatie** aan de Stuurgroep (Raad van Bestuur, Manager HR&D en Sector Directeur)

K2 – Coördinatie en samenwerking met dagbesteding

Een lang gekoesterde wens van Kentalis is om de inzet van de cliënten op de dagbesteding terug te laten komen in de eindejaarsgeschenken.

Samenwerken met de dagbesteding heeft uitdagingen en Kentalis wil graag weten hoe u omgaat met deze uitdagingen, zoals:

- Kentalis kan geen kwalitatieve en/of kwantitatieve garantie op de productie geven
- Er is geen opslagmogelijkheid op de locaties van Kentalis
- Personeel heeft géén tijd om coördinatietaken op zich te nemen, personeelstekort

Waar gaat Kentalis naar kijken?

- De manier waarop u de coördinatie en de samenwerking met de dagbesteding gaat inrichten
- Hoe uw onderneming omgaat met de wisselingen in kwaliteit en kwantiteit van de inzet van de dagbesteding
- Wat uw logistieke oplossingen zijn voor de geringe opslagruimte bij Kentalis

Hoe gaat Kentalis hiernaar kijken?

U geeft, in een plan van aanpak van maximaal 3 x A4, aan hoe uw onderneming omgaat met de omschreven uitdagingen.

Wie gaat uw plan van aanpak beoordelen?

Het beoordelingsteam, eerst individueel om vervolgens in gezamenlijk tot één beoordeling te komen

K3 – Transparantie waarde van het geschenk

Hoewel het budget van de eindejaarsgeschenken is vastgesteld op € 40,00 incl. btw, betekent niet dat Kentalis niet wil weten hoe u de waarde van uw geschenken opbouwt.

Waar gaat Kentalis naar kijken?

Kentalis wil graag weten welke kostencategorieën u opneemt in de waarde van het geschenk. Zoals, bijvoorbeeld:

- Inkoop van artikelen ten behoeve van het geschenk
- Verpakkingsmateriaal
- Opslagkosten
- Arbeidskosten (bijvoorbeeld assemblage, samenstelling of verwerking)
- Transport- en distributiekosten
- Winstmarge
- Kosten t.b.v. keuzewebsite o.i.d.

Hoe gaat Kentalis hiernaar kijken?

U maakt op 1 A4 een calculatie.

Wie gaat het beoordelen?

Het beoordelingsteam

Belangrijk om te vermelden: De hoogte van uw winstmarge heeft geen invloed op de hoogte van uw beoordeling, de mate van transparantie wordt beoordeeld.

Vragen stellen?

Uw kunt uw vragen stellen door gebruik te maken van bijlage 6 “Vraag en antwoordformulier t.b.v. Nota van Inlichtingen”.

1. In het Excel-document somt u uw vragen op.
2. U voegt, uw ingevuld bijlage 6, toe aan een bericht via TenderNed
3. Uw vragen zijn **vóór 4 mei 2026** door Kentalis ontvangen
4. De antwoorden van Kentalis worden **publiceert op 20 mei 2026** in de Nota van Inlichtingen

Tips:

- **Bij twijfels, doe geen aannames.** U kunt, via een vraag, uw twijfels voorleggen. Heeft u bijvoorbeeld meerdere opties voor uitvoering kunt u deze opties aan ons voorleggen. Kentalis zal dan haar voorkeur aangeven.
- **Geef de context en/of achtergrondinformatie van uw vraag mee.** Vertel bij uw vragen bijvoorbeeld waarom een bepaalde eis niet haalbaar is voor u.
- **Stel ál uw vragen.** Er is slechts 1 Nota van Inlichtingen, lees alle documenten!
- **Concurrentie kijkt mee.** Uw vragen én de antwoorden van Kentalis worden gepubliceerd en daarmee inzichtelijk voor iedereen. Wanneer uw vraag concurrentiegevoelige informatie bevat kunt u Kentalis verzoeken die specifieke vraag niet te publiceren. Let wel: Kentalis mag besluiten geen gehoor te geven aan uw verzoek, wanneer zij er niet van overtuigd is dat de gevoelige informatie daadwerkelijk uw concurrentiepositie verslechterd.



LET OP: Kentalis maakt géén gebruik van de “Vraag en antwoord”-module in TenderNed, gebruik “Berichten”

Inschrijven

- Wees op tijd met uw inschrijving
- Uw inschrijving dient u in via TenderNed
- Zorg dat uw inschrijving compleet is
- Zorg dat uw inschrijving aan de vorm vereisten voldoet
 - Geldige ondertekening
 - Juiste aantal pagina's

1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (rechtsgeldig ondertekend)
 - Wanneer uw onderneming, meer dan 15% van de opdracht, uitbesteedt aan een onderaannemer dient de onderaannemer een eigen Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen en ondertekenen. U voegt dit EUA als inschrijvende hoofdaannemer van de opdracht toe aan uw inschrijfdocumenten
2. Verklaring omtrent inschrijving (rechtsgeldig getekend)
- ~~3. Verwerkersovereenkomst, zoals omschreven in eis 40 bijlage 4 Programma van Eisen.~~
4. Beantwoording van de kwalitatieve subgunningscriteria volgens de voorgeschreven vormvereisten. (geen rechtsgeldige ondertekening noodzakelijk)
5. Pro forma factuur met de tenaamstelling van uw onderneming zoals opgenomen in het handelsregister van de Kamer van Koophandel (geen rechtsgeldige ondertekening noodzakelijk)
6. Verklaring van een gemeente of uitdraai uit het werkgeverportaal van het UWV waarmee u aantoont te voldoen aan de uitvoeringsvoorwaarde zoals omschreven in paragraaf 3.2.2
7. Aanmeldingsformulier presentatieopstelling.

Overige documenten om de geschiktheid van uw onderneming aan te tonen zijn verificatiedocumenten welke alleen door de winnaar hoeven opgeleverd te worden



VOOR
1 JUNI 2026
om 12:00 uur

Beoordelingsfase



Publicatie gunningsbeslissing

Wanneer de Stuurgroep een keuze heeft gemaakt uit de finalisten wordt aan alle inschrijvers tegelijk de voorgenomen gunningsbeslissing verstuurd op 6 juli 2026.

In de voorgenomen gunningsbeslissing wordt u vertelt óf u de opdracht gegund heeft gekregen. Wanneer u de opdracht niet gegund heeft gekregen wordt de afwijzing gemotiveerd.

Na het ontvangen van de afwijzing heeft u 20 dagen om bezwaar te maken tegen de voorgenomen gunningsbeslissing. Indien u bezwaar wenst te maken dient u dat vóór 27 juli 2026 te doen, daarna vervalt uw recht op bezwaar.

Zijn er vragen over de
aanbestedingsprocedure?