

Marktconsultatie accountantsdiensten

Gemeente Texel

Conceptverslag

Datum: 8-6-2026

Status: Concept

Opsteller: Mike Koelewijn



Managementsamenvatting

Gemeente Texel heeft in voorbereiding op de aanbesteding van accountantsdiensten met ingang van 2027 een marktconsultatie uitgevoerd. Doel daarvan was om inzicht te verkrijgen in de visie van de markt op de opdracht, de gewenste contractduur, relevante randvoorwaarden, kwaliteitscriteria en ontwikkelingen binnen het vakgebied.

Aan de marktconsultatie hebben vijf accountantsorganisaties deelgenomen:

- Flynth Audit B.V.
- ETL Assurance & Overheidsaccountants B.V.
- Baker Tilly (Netherlands) N.V.
- Horatio Audit & Assurance B.V.
- Dijkstra & Brinks Audit B.V.

Uit de reacties komt een eenduidig beeld naar voren. De opdracht wordt door de markt aantrekkelijk gevonden vanwege de compacte schaal van Texel, de eilandcontext, korte bestuurlijke lijnen en de inhoudelijke ontwikkelopgave op het gebied van interne beheersing, VIC, rechtmatigheid en P&C.

De markt adviseert overwegend een initiële looptijd van vier jaar, veelal met verlengingsopties. Daarnaast wordt breed benadrukt dat de aanbesteding proportioneel moet zijn ingericht, met aandacht voor teamcontinuïteit, kwaliteit, duidelijke scope-afbakening, de natuurlijke adviesfunctie en een realistische omgang met contractvoorwaarden, aansprakelijkheid en meerwerk.

Op basis van de marktconsultatie ligt een kwaliteitsgerichte aanbesteding voor de hand, waarbij kwaliteit zwaarder weegt dan prijs en expliciet aandacht wordt besteed aan teamkwaliteit, continuïteit, samenwerking met de VIC en bestuurlijke communicatie.

Inhoud

Managementsamenvatting.....	2
Uitkomsten marktconsultatie accountantsdiensten	3
1. Aanleiding	3
2. Opzet van de marktconsultatie.....	3
3. Respons	3
4. Samenvatting van de uitkomsten	3
5. Analyse en duiding	4
6. Conclusie	4
7. Aanbevelingen voor de aanbesteding.....	4
Bijlage 1 - Tabel per vraag met samenvatting van de reacties	5
Bijlage 2 - Reactieformulier per inschrijver	6

Uitkomsten marktconsultatie accountantsdiensten

1. Aanleiding

Gemeente Texel bereidt de aanbesteding van accountantsdiensten met ingang van boekjaar 2027 voor. Ter voorbereiding daarop is een marktconsultatie uitgevoerd om inzicht te verkrijgen in de visie van de markt op de opdracht, de gewenste contractduur, relevante randvoorwaarden, kwaliteitscriteria en ontwikkelingen binnen het vakgebied. Het doel van deze marktconsultatie is om marktpartijen te betrekken en zicht te krijgen op mogelijke oplossingen voor de (waarschijnlijk) aan te besteden opdracht, op het gebied van inhoud, proces en de markt. De verkregen informatie wordt gebruikt voor:

- Een doelmatige aanbestedingsstrategie en -procedure;
- Een adequate opdrachtoomschrijving;
- De innovatieve ideeën/zienswijzen van de markt;
- De te hanteren gunningscriteria;
- De te stellen randvoorwaarden.

De marktconsultatie heeft niet tot doel om partijen te selecteren of te contracteren.

2. Opzet van de marktconsultatie

De marktconsultatie is uitgevoerd door middel van een antwoordformulier met tien open vragen (zie Bijlage 1). De vragen zagen onder meer op:

1. de aantrekkelijkheid van de opdracht;
2. de gewenste looptijd;
3. eisen en voorwaarden die de gemeente niet zou moeten stellen;
4. de visie van de accountant op overheidsklanten;
5. de werkzaamheden en kwaliteitsborging bij de controle;
6. de kwalitatieve criteria voor selectie;
7. trends en ontwikkelingen;
8. prijsindexatie;
9. aanbevelingen voorafgaand aan de aanbesteding;
10. ESG/SDG¹-ontwikkelingen.

3. Respons

Op de marktconsultatie hebben vijf accountantsorganisaties gereageerd:

- [ETL Assurance & Overheidsaccountants B.V.](#)
- [Flynth Audit B.V.](#)
- [Baker Tilly \(Netherlands\) N.V.](#)
- [Horatio Audit & Assurance B.V.](#)
- [Dijkstra & Brinks Audit B.V.](#)

4. Samenvatting van de uitkomsten

Uit de reacties komt een consistent beeld naar voren. Zie Bijlage 1 voor een samenvatting van de reacties van de kantoren en Bijlage 2 voor de reacties per inschrijvende partij. De markt ziet de opdracht voor gemeente Texel als aantrekkelijk vanwege het karakter van Texel als compacte eilandgemeente met korte lijnen, een herkenbare bestuurlijke dynamiek en een ontwikkelopgave op het gebied van interne beheersing, VIC, rechtmatigheid en P&C.

¹ ESG: Environmental, Social en Governance / SDG: Sustainable Development Goals

Alle respondenten benadrukken dat de accountant naast de wettelijke controlerende rol ook meerwaarde kan leveren via de natuurlijke adviesfunctie. Daarbij wordt belang gehecht aan bestuurlijke sensitiviteit, begrijpelijke communicatie met raad en college en een goede aansluiting op de ambtelijke organisatie.

Verder is er brede overeenstemming over de gewenste looptijd van de opdracht. De markt adviseert overwegend een initiële looptijd van vier jaar, veelal met verlengingsopties. De onderbouwing daarvoor is dat een meerjarige looptijd nodig is om de organisatie goed te leren kennen, kennis op te bouwen en verbeteringen duurzaam te laten renderen.

Ook blijkt uit de consultatie dat de markt nadrukkelijk belang hecht aan:

- proportionele en duidelijke contractvoorwaarden;
- een realistische scope;
- inzicht in AO/IB, VIC² en relevante controlebevindingen;
- teamcontinuïteit en vaktechnische kwaliteit;
- een kwaliteitsgedreven aanbesteding, waarbij prijs niet dominant is.

5. Analyse en duiding

De markt ziet Texel als een inhoudelijk interessante opdracht, maar geeft tegelijkertijd aan dat de aanbesteding moet aansluiten bij de schaal en context van de gemeente. De reacties laten een duidelijke voorkeur zien voor een pragmatische controleaanpak die risicogericht is, aansluit op de werkzaamheden van de VIC en gebruikmaakt van digitale hulpmiddelen, data-analyse en IT-audit waar dat toegevoegde waarde heeft.

De respondenten beschouwen de volgende punten als belangrijk voor een succesvolle aanbesteding:

- een contractduur van vier jaar met verlengingsopties;
- een team met voldoende senioriteit en continuïteit;
- aandacht voor de natuurlijke adviesfunctie;
- een gunningssystematiek waarin kwaliteit zwaarder weegt dan prijs;
- proportionele eisen ten aanzien van aansprakelijkheid, referenties, SROI³ en fysieke aanwezigheid;
- heldere informatieverstrekking vooraf over de organisatie, interne beheersing en planning.

6. Conclusie

De marktconsultatie bevestigt dat de opdracht voor accountantsdiensten vanaf 2027 goed marktbaar is, mits de aanbesteding zorgvuldig wordt ingericht. De markt vraagt om een proportionele, kwaliteitsgerichte aanbesteding met aandacht voor context, continuïteit, samenwerking en natuurlijke adviesfunctie.

7. Aanbevelingen voor de aanbesteding

Op basis van de marktconsultatie wordt geadviseerd om:

1. uit te gaan van een initiële looptijd van vier jaar met verlengingsopties;
2. kwaliteit zwaarder te wegen dan prijs;
3. expliciet te sturen op teamkwaliteit, continuïteit en gemeentelijke ervaring;
4. de natuurlijke adviesfunctie een duidelijke plaats te geven;
5. contractvoorwaarden proportioneel te formuleren;
6. vooraf helderheid te bieden over AO/IB, VIC, planning en scope;
7. een presentatie- of toelichtingsonderdeel te overwegen;
8. jaarlijks te evalueren op kwaliteit, samenwerking en toegevoegde waarde.

² Administratieve Organisatie (AO), Interne Beheersing (IB), Verbijzonderde Interne Controle (VIC)

³ Social return on investment

Bijlage 1 - Tabel per vraag met samenvatting van de reacties

Vraag	Samenvatting van de reacties
1. Welke elementen maken de opdracht aantrekkelijk voor u?	De opdracht wordt aantrekkelijk gevonden vanwege de compacte schaal van Texel, de eilandcontext, korte bestuurlijke lijnen en de mogelijkheid om via de natuurlijke adviesfunctie meerwaarde te leveren. Ook de ontwikkelopgave in interne beheersing, VIC, rechtmatigheid en P&C wordt genoemd.
2. Wat is in uw ogen de gewenste looptijd?	Alle respondenten adviseren een initiële looptijd van vier jaar. Vaak wordt dit gecombineerd met verlengingsopties, veelal 2 x 2 jaar. De looptijd biedt ruimte voor kennisopbouw, continuïteit en rendabiliteit van de initiële investering.
3. Welke eisen moet Texel niet stellen, zodat u een aanbieding kunt doen?	Genoemd worden onder meer onredelijke aansprakelijkheidsbepalingen, algemene vrijwaringen, keuringsrechten, SROI-verplichtingen, te zware prijsdruk, volledige systeemgerichtheid, onrealistische deadlines, te strikte fysieke aanwezigheid en disproportionele referentie-eisen.
4. Met welke visie werkt u als accountant richting uw overheidsklanten?	De accountant moet naast de controlerende rol ook bestuurlijk sensitief en praktisch adviseren. De natuurlijke adviesfunctie, begrijpelijke communicatie richting raad en het aansluiten bij de gemeentelijke context staan centraal.
5. Welke werkzaamheden voert u uit en hoe borgt u de kwaliteit?	De aanpak bestaat uit voorbereiding en risicoanalyse, interim-controle, afstemming met VIC, eindejaarscontrole en evaluatie. Kwaliteit wordt geborgd via ervaren teams, vaktechnische review, dossiervorming, consultatie, data-analyse en IT-audit.
6. Op welke kwalitatieve criteria kan Texel selecteren?	Belangrijke criteria zijn teamcontinuïteit, ervaring met gemeenten, controleaanpak, samenwerking met VIC, natuurlijke adviesfunctie, communicatie met raad en college, flexibiliteit, data-analyse, IT-audit en contextkennis. Kwaliteit moet zwaarder wegen dan prijs.
7. Welke trends en ontwikkelingen ziet u?	Genoemd worden AI, data-analyse, digitalisering, cybersecurity, personeelskrapte, professionalisering van de VIC, meer regelgeving en verantwoordingsdruk, en groeiende aandacht voor duurzaamheid, ESG en SDG.
8. Welke jaarlijkse prijsstelling is passend?	De meeste respondenten vinden jaarlijkse indexatie op basis van een objectieve CBS- of CPI-index passend. Een vaste prijs per jaar kan, mits scope en meerwerk vooraf duidelijk zijn afgebakend.
9. Welke aanbevelingen deelt u voorafgaand aan de aanbesteding?	De markt adviseert om vooraf duidelijkheid te geven over scope, AO/IB, VIC, planning, verwachtingen en meerwerk. Verder worden proportionele eisen, een eventueel presentatieonderdeel en aandacht voor samenwerking en natuurlijke adviesfunctie aanbevolen.
10. Zijn er ontwikkelingen op het gebied van ESG/SDG?	ESG/SDG wordt gezien als een groeiend thema, maar voor gemeenten nog vooral in een ontwikkelfase. De accountant kan bijdragen aan bruikbare indicatoren, betrouwbare informatie, rapportage en bestuurlijke duiding.

Bijlage 2 - Reactieformulier per inschrijver

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
1. Welke elementen maken de opdracht aantrekkelijk voor u?	“De opdracht is aantrekkelijk omdat Texel een compacte, zelfstandige eilandgemeente is met een breed takenpakket, korte lijnen en een duidelijke ambitie om de interne beheersing en het managementcontrolesysteem verder te professionaliseren. Juist in deze fase kan de accountant veel toegevoegde waarde leveren, niet alleen door de wettelijke controle uit te voeren, maar ook door de organisatie en de raad vanuit de natuurlijke adviesfunctie gericht te helpen prioriteren. Daarin zit ook het verschil tussen de accountants die zich bezighouden met de controle van gemeentelijke jaarrekeningen. We zijn allemaal gehouden aan dezelfde wet- en regelgeving om de controleverklaring af te geven, maar het stuk natuurlijk advies, de wil en betrokkenheid maken het	“De controle van de gemeentelijke jaarrekening wordt aantrekkelijker wanneer de doorlooptijd (start en eind punt) ruim van tevoren bepaald is en nauwkeurig wordt nageleefd. Dat vereist dat uw gemeente en ons controleteam scherp hebben welke werkzaamheden zullen worden uitgevoerd, welke informatie daarvoor nodig is en op welk moment die informatie beschikbaar is. Het vereist ook dat vroegtijdig bekend is welke bijzonderheden er spelen en hoe we daarmee in de jaarrekening en de controle mee omgaan. De afspraken die we met elkaar maken komen we na. In onze controle plannen we afstemmomenten om voortgang van de controle en tijdige en volledige oplevering van informatie te bespreken. Kortom hoe beter we samenwerken om verrassingen te voorkomen des te soepeler verloopt het controleproces en des te beter kunnen we onze toegevoegde waarde zichtbaar / merkbaar maken. Door elkaar	“Werkplezier; Prettige / constructieve samenwerking met oog voor elkaars verantwoordelijkheden; Voorspelbaarheid (planbaar / nakomen van afspraken)”	“Een opdracht voor gemeente Texel is voor ons aantrekkelijk omdat zij de kenmerken heeft van een compacte gemeente met een eigen bestuurlijke, maatschappelijke en financiële dynamiek. De combinatie van eilandligging, toerisme, leefbaarheid en investeringsvraagstukken maakt de controleomgeving inhoudelijk interessant en vraagt om een accountant die praktisch opereert. Voor ons is daarbij van belang dat de extern accountant ervaring heeft met de jaarrekeningcontrole van enkele Friese eilanden (Ameland en Vlieland) en deze samenwerking in de praktijk als prettig en goed werkbaar heeft ervaren. Daarnaast hebben wij ook enkele Friese gemeenten in onze portefeuille. Juist gezien de ligging van Texel is deze ervaring relevant,	“De gemeente Texel betreft een dynamische eilandgemeente. Als eilandgemeente onderscheidt zij zich ten opzichte van andere Nederlandse gemeenten. Het controleteam dat wij willen inzetten voor de gemeente Texel heeft ruime ervaring met (interne controles bij) eilandgemeenten. De combinatie van het uitvoeren van de jaarrekening controle en het verder helpen ontwikkelen van de interne controle zijn aantrekkelijke elementen.”

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	verschil voor een gemeente in ontwikkeling, zoals Texel. Voor ons is daarnaast aantrekkelijk dat de gemeente openstaat voor een accountant die de certificerende rol combineert met een pragmatische, constructieve adviesrol. De huidige verbeteropgave rond VIC, rechtmatigheidsverantwoordiging, P&C, aanbestedingsrechtmatigheid, fiscale beheersing en procesbeschrijvingen vraagt om kennis van de gemeentelijke praktijk en om een aanpak die past bij de schaal van Texel. Een belangrijk pluspunt is dat voortgebouwd kan worden op bestaande kennis van de organisatie, de processen, de bestuurlijke context en de inmiddels ingezette verbeteragenda. Het controleteam is recent vernieuwd en heeft de afgelopen periode een actuele kennisbasis opgebouwd. Continuïteit van dit team voorkomt een nieuwe inwerkcurve en	tijdig te informeren kunnen we onze (natuurlijke) adviesfunctie ook eerder / beter uitvoeren, en die advisering maakt de controle opdracht ook aantrekkelijker. Wij hebben meerdere klantgemeenten die dezelfde (beperkte) omvang als uw gemeente hebben. Dat maakt dat wij bekend zijn met de behoefte en de rol die wij als accountant vervullen. Die bekendheid maakt de opdracht ook aantrekkelijk. Daarnaast dient de looptijd van de overeenkomst dusdanig te zijn dat wij onze investering terug kunnen verdienen. Deze investering heeft betrekking op het bouwen en specifiek maken van het controledossier maar ook de tijd die nodig is om de gemeente goed te leren kennen. Vanuit de kant van de gemeente geldt hetzelfde, namelijk dat het goed is om meerdere jaren met dezelfde accountant samen te werken om zo een voorspelbare controle te krijgen.”		omdat daarmee ook van de praktische impact van bereikbaarheid, logistiek en bestuurlijke verhoudingen in een eilandcontext binnen provincie Noord-Holland.”	

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	maakt het mogelijk om vanaf het eerste contractjaar de aandacht te richten op verbetering in plaats van op overdracht en herijking.”				
2. Wat is in uw ogen de gewenste looptijd?	“Wij adviseren een looptijd van vier boekjaren, met de mogelijkheid tot verlenging met tweemaal twee boekjaren. Een basisperiode van vier jaar sluit goed aan bij de gemeentelijke bestuurs- en P&C-cyclus en geeft voldoende tijd om de controleaanpak, de samenwerking met de VIC en de opvolging van aanbevelingen structureel te laten renderen. Een te korte looptijd leidt in de praktijk tot relatief veel transactiekosten en verlies van opgebouwde kennis. Bij een gemeente als Texel, waar de interne beheersing in ontwikkeling is en waar de organisatie compact is ingericht, is contextkennis van groot belang. De eerste jaren van een accountantsrelatie zijn vaak nodig om processen, risico's,	“In het verlengde van voorgaande heeft het elkaar leren kennen tijd nodig. Hierbij is een initiële looptijd van 4 of 5 jaar wenselijk met daarnaast wederzijdse verlengingsopties. In verband met de voor accountants geldende onafhankelijkheidsregels is een maximale looptijd van 7 jaar aan te raden. Bij een langere looptijd is er een wisseling van extern accountant (dit mag van dezelfde accountantsorganisatie zijn) nodig of zijn aanvullende beheersingsmaatregelen nodig om de onafhankelijkheid te waarborgen.”	“De gewenste looptijd is vier jaar met een mogelijkheid tot verlengen voor 2 jaar. Dit termijn geeft een voldoende lang termijn om als (nieuwe) accountant de organisatie goed te leren kennen en een lange termijn - relatie aan te gaan, zodat investeringen in kennis en samenwerking aan de voorkant de tijd hebben om effect te hebben.”	“Voor de wettelijke controle bij gemeenten achten wij een looptijd van vier jaar, met een verlengingsoptie, passend. Een dergelijke looptijd biedt voldoende ruimte om de specifieke context van de gemeente Texel en de organisatie goed te doorgronden, waaronder de effecten van de eilandligging, de relatie tussen toerisme en leefbaarheid en de actuele investeringen in onder meer woningbouw, infrastructuur en duurzaamheid. Ook sluit een meerjarige samenwerking goed aan bij de noodzaak om de organisatie en de interne beheersing over meerdere jaren te volgen, zodat signaleringen en eventuele aanbevelingen daadwerkelijk kunnen worden omgezet in structurele verbeteringen.”	“De gewenste looptijd is wat ons betreft een initiële looptijd van vier jaar, met verlengingsopties van 2x twee jaar. Middels deze looptijd is een langdurige samenwerking mogelijk, als dit gewenst is. Met een initiële looptijd van vier jaar is voldoende tijd om het controleproces op elkaar af te stemmen en is de investering die de eerste twee jaren wordt gedaan voor ons als accountant rendabel.”

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	bestuurlijke dynamiek en informatievoorziening goed te doorgronden. Een langere looptijd maakt het mogelijk om aanbevelingen over meerdere jaren te volgen, bij te stellen en te toetsen op daadwerkelijke werking. De verlengingsopties bieden Texel tegelijkertijd flexibiliteit. De gemeente kan na de basisperiode beoordelen of de samenwerking, kwaliteit, continuïteit van het team en de natuurlijke adviesfunctie voldoen aan de verwachtingen.”				
3. Welke eisen moet Texel niet stellen, zodat u een aanbidding kunt doen?	“Wij adviseren om geen eisen te stellen die onvoldoende aansluiten bij de schaal en ontwikkelfase van Texel. De opdracht vraagt niet om de grootste organisatie, maar om een deskundig, beschikbaar en stabiel team met aantoonbare ervaring in de controle van decentrale overheden met een compacte ambtelijke organisatie. Wij zouden de volgende eisen vermijden: • een te zwaar	“Vanuit onze ervaringen bij andere aanbestedingen kennen wij eisen / voorwaarden die voor accountants bezwaarlijk zijn en die soms vanuit de geldende regelgeving ook niet door ons opgevolgd kunnen / mogen worden. In zijn algemeenheid gaat het dan om eisen / voorwaarden; die onze onafhankelijkheid in gevaar (kunnen) brengen of waarvan het financiële risico niet in te schatten is en die in principe een onbeperkt risico met zich meedragen of die	“Eisen op het gebied van inkoopvoorwaarden zijn hierbij belangrijk. Het aansluiten van inkoopvoorwaarden die gebruikelijk zijn voor accountant (zoals gebaseerd op de NBA-algemene voorwaarden). Hierbij zijn de volgende elementen	“Gemeente Texel biedt vanwege haar schaal, overzichtelijkheid de mogelijkheid om als accountant direct in contact te staan met bestuur, auditcommissie en ambtelijke organisatie. De bereikbaarheid van Texel kan incidenteel worden beïnvloed, maar dat zien wij niet als belemmering. Wij zijn goed in staat onze planning, personele inzet en	“Er zijn twee eisen die Texel niet moet stellen, zodat wij een aanbidding kunnen doen: - Referentie-eis: Ons kantoor is recent opgericht en beschikt daarom nog niet over referenties op kantoonniveau, terwijl de eindverantwoordelijke accountant en teamleden ruime

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	accent op prijs of een gunningsmodel waarin prijs voor meer dan 30% meetelt; dit vergroot het risico op een te krappe controleaanpak en beperkt de ruimte voor kwalitatief goede advisering; • een eis dat de controle volledig systeemgericht moet kunnen worden uitgevoerd; bij Texel is de interne beheersing nog in ontwikkeling en past juist een pragmatische, hybride aanpak met gegevensgerichte werkzaamheden waar nodig en gecontroleerd gebruik van de VIC waar mogelijk; • onrealistische deadlines of een all-in prijs zonder duidelijke scope-afbakening voor aanvullende adviesvragen, SiSa, IT-audit, extra rechtmatigheidswerkzaamheden of wijzigingen in wet- en regelgeving; • referentie-eisen die uitsluitend zijn gericht op grote gemeenten of zeer omvangrijke controles. Voor Texel is juist ervaring met compacte, zelfstandige gemeenten met korte bestuurlijke lijnen, een	onredelijk zijn gezien de doelstelling van de controle opdracht. Hieronder noemen we een aantal punten die hiermee te maken hebben. Algemene vrijwaringen die de gemeente eist voor schades die derden claimen. Een vrijwaring is in principe alleen mogelijk wanneer het aan de accountant toerekenbare gevolg is van een tekortkoming in nakoming van de opdracht door de accountant. Het opnemen van een keuringsrecht door de gemeente (bijv. rapportage of teamsamenstelling). Een keuringsrecht bedreigt de onafhankelijkheid van de controlerend accountant. Het resultaat van de accountantswerkzaamheden mag niet afhankelijk zijn van een goedkeuring daarvan door de opdrachtgever. Onze marktconforme beroepsaansprakelijkheidsverzekering, is niet onbeperkt qua verzekerde schadebedragen, maar voldoet meer dan ruimschoots aan wat in onze markt gebruikelijk is. De normale voorwaarden die onze beroepsorganisatie NBA voorschrijft, is dat eventuele schade worden gemaximeerd tot 3x	van belang: 1. Accepteren van wet- en regelgeving voor accountants; 2. Passende aansprakelijkheid (afwijkend van VNG-voorwaarden) (maximaal 3x de opdrachtwaarde per jaar) 3. Wederzijdse opzegmogelijkheid (is de opdracht voor beide partijen (rekening houdend met zwaarwegende omstandigheden (zoals afwijking van wet- en regelgeving) tussentijds opzegbaar.”	werkmethodek daarop aan te passen met een mix van digitale samenwerking en doelgericht geplande fysieke aanwezigheid. Alhoewel wij voorkeur geven aan fysieke aanwezigheid tijdens de controlemomenten is het niet noodzakelijk dat alle werkzaamheden fysiek op Texel plaatsvinden. Juist bij een eilandgemeente is het doelmatig om digitale samenwerking, beveiligde dossieruitwisseling en online afstemming te combineren met fysieke afstemmingsoverleggen. Te stringente eisen ten aanzien van continue fysieke aanwezigheid van het controleteam (met uitzondering van de verantwoordelijke accountant) zouden minder goed aansluiten: • Op de moderne controlemethoden; • En onnodig afbreuk doen aan de doelmatigheid en doeltreffendheid vanuit onze controleopdracht; • De doorlooptijd controleopdracht; • De te behalen gezamenlijke	ervaring hebben met het uitvoeren van accountantscontroles bij gemeenten bij eerdere werkgevers. Op deze wijze sluit u startende marktpartijen uit om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding. Middels het feit dat wij beschikken over een Wta vergunning van de AFM en de teamleden registeraccountants (NBA) zijn, wordt aangetoond dat wij deskundig zijn om de opdracht uit te voeren. Wij vragen u geen referentie-eis op te nemen. - SROI: Sommige aanbestedingen bevatten een SROI eis, waarbij bijvoorbeeld mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt ingezet worden (als percentage van het controlebudget). In de praktijk is dit voor accountantskantoren

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	breed takenpakket en een ontwikkelopgave in interne beheersing relevanter. Hierbij is het advies om de referentie te verbinden aan de organisatie en niet aan één functionaris. Als deze namelijk vertrekt, dan loopt de continuïteit van de dienstverlening gevaar.”	de opdrachtwaarde. Als tijdens de duur van de overeenkomst de van toepassing zijnde wet- en/of regelgeving wijzigt en als gevolg daarvan de accountant extra, niet in de opdracht verdisconteerde werkzaamheden dient te verrichten, dan moet het mogelijk zijn om die nieuwe (extra) werkzaamheden in rekening te brengen. Vanzelfsprekend na overleg en accordering vanuit de gemeente. Een onredelijk facturatieschema waarin maar 2x per jaar na afronding van de werkzaamheden gefactureerd mag worden. Logische factuur momenten zijn bij de planning (voorbereiding van de controle), bij de interim controle, bij de planning en voorbereiding van de jaareinde controle, bij de jaareinde controle werkzaamheden. Onze controlerichtlijnen schrijven voor dat we net zolang door moeten gaan totdat alle vaktechnische aspecten zijn afgedekt. De tijdigheid van de daarvoor benodigde informatie is niet altijd te beïnvloeden. Naleving van fatale rapportage deadlines zijn daarom vooraf niet te garanderen en overeen te komen. Wij vinden het		deadlines; • De gewenste prijsstelling. De uitvoering van onze controleopdracht is gericht op laagdrempelig bereikbaarheid van de externe accountant, snel en duidelijk communicatie en vlot reactie op vragen. Een hoge mate van bereikbaarheid en korte responstijden zorgen ervoor dat knelpunten tijdig worden gesignaleerd en opgelost, waardoor de controle effectief en zonder vertraging kan verlopen, ook wanneer veel werkzaamheden digitaal of op afstand plaatsvinden.”	niet haalbaar, gezien de hoge opleidingseisen die aan onze mensen wordt gesteld. Wij vragen u geen SROI verplichting op te nemen. - Aansprakelijkheid: Wij verzoeken om voor de aansprakelijkheidseisen aan te sluiten bij de verzekerde waarde die door onze beroepsorganisatie (NBA) wordt voorgeschreven. Dit betreft een verzekerde waarde van driemaal het jaarhonorarium van de opdracht.”

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
		vanzelfsprekend dat in de overeenkomst wordt opgenomen dat: De opdracht zal worden uitgevoerd met inachtneming van de voor opdrachtnemer als accountantsorganisatie en de voor externe accountants als zodanig geldende wet- en (beroeps)regelgeving. Indien en voor zover andere bepalingen in de overeenkomst, algemene voorwaarden en/of andere van toepassing zijnde stukken daarmee strijdig of onverenigbaar zijn, prevaleert de geldende wet- en (beroeps)regelgeving. De Gemeente zal alle bescheiden/informatie die de Contractant naar diens oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, in de gewenste vorm, op de gewenste wijze en tijdig ter beschikking van de Contractant stellen.”			
4. Met welke visie werkt u als accountant richting uw overheidsklanten?	“Onze visie is dat accountant primair voor de raad en het maatschappelijk verkeer zekerheid geeft over de jaarrekening, maar dat hij binnen de onafhankelijkheidsregels ook	“Alvorens in te gaan op onze visie, gaan we kort in op de andere organisatiestructuur die partij kent en de impact daarvan op onze cultuur om klanten te ondersteunen en te ontzorgen. partij is ontstaan vanuit een	“Onze visie als accountant met betrekking tot overheidsklanten is als volgt: Vanuit onze rol als accountant namens de	“Onze visie is dat de accountant van een gemeente naast de wettelijke controle van de jaarrekening ook een passende en uitgebreide invulling geeft aan de	“In onze visie werken wij intensief samen met onze overheidsklanten. Dat uit zich door zoveel mogelijk gebruik te maken van de informatie die

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	veel waarde kan toevoegen door tijdig, praktisch en scherp te adviseren over risico's, interne beheersing en rechtmatigheid. Voor overheidsklanten werken wij vanuit drie uitgangspunten: • contextgericht: de controleaanpak moet passen bij de omvang, governance, bestuurlijke dynamiek en ambtelijke capaciteit van de gemeente; • lerend en verbetergericht: bevindingen moeten niet alleen leiden tot rapportages, maar tot uitvoerbare verbetermaatregelen die door de organisatie worden gedragen; • raadgericht en bestuurlijk bruikbaar: de accountant moet bevindingen vertalen naar heldere duiding voor auditcommissie, college en gemeenteraad, zodat zij hun kaderstellende en controlerende rol goed kunnen invullen. Bij Texel betekent dit een pragmatische aanpak die aansluit bij Eilandkracht: in verbinding met de organisatie, in balans tussen controlelast en	coöperatie en brengt dit gedachtegoed nog steeds in praktijk. Onze aandelen zijn ondergebracht in een stichting; het stichtingsbestuur bestaat uit vertegenwoordigers van klanten en maatschappelijke instellingen. In het verlengde daarvan heeft partij geen partnermodel; de eindverantwoordelijke externe accountants zijn in loondienst. Deze organisatiestructuur verzekert dat de gemaakte winst wordt geïnvesteerd in de organisatie zelf, en in ontwikkeling van de dienstverlening voor onze klanten. Voorgaande leidt tot een cultuur gericht op samenwerking, zowel binnen onze organisatie als met klanten. Dit merkt u in de contacten met ons: met samenwerking en continue communicatie als rode draad, worden wij ervaren als een zeer gemotiveerde en betrokken partij. partij is in omvang het zesde accountantskantoor van Nederland met ongeveer 2.000 medewerkers en een omzet van boven de 230 miljoen euro. partij beschikt over ruim 100 medewerkers die werkzaam zijn in de controle en advisering binnen de non-profit sector en specifiek lokale	gemeenteraad hebben we een belangrijke controlerende functie om ten behoeve van de gemeenteraad de jaarrekening te controleren. Hierbij zien wij tevens een verantwoordelijkheid om enerzijds de raadsleden te informeren over hun rol en welke elementen belangrijk zijn in de financiële beheersing van de gemeente. Daarnaast hechten wij aan een efficiënt en effectief proces in samenwerking met de gemeente. Dit om op een goede manier tot een jaarrekening te komen die voldoet aan de wettelijke eisen.”	natuurlijke adviesfunctie. Voor een compacte eilandgemeente is het van belang dat de accountant benaderbaar en bestuurlijk sensitief opereert, met oog voor de verbinding tussen financiële verantwoording, rechtmatigheid en uitvoerbaarheid. Daarbij helpt het dat de extern accountant beschikt over specialistische kennis van overheidssector en de uitdagingen. Wij kennen de specifieke vraagstukken rondom het BBV, rechtmatigheidsverantwoordig, investeringen, sociaal domein en de financiële positie van gemeenten. Binnen de grenzen van onze onafhankelijkheid willen wij een professionele gesprekspartner zijn die tijdig signaleert, duidelijk rapporteert en praktisch meedenkt. Wij leveren onze accountantsdiensten als maatwerk, omdat niet elke gemeente dezelfde omvang, structuur en organisatiewijze heeft. Bij de inrichting van onze controle sluiten wij	gemeente Texel intern heeft. Een groot gedeelte daarvan wordt natuurlijk voorbereid door de VIC, maar geldt ook voor onderbouwingen van balansposten, interne sturingsinformaties of interne analyses die worden uitgevoerd. Wij stemmen onze uitvraag van benodigde stukken (LOTS) zoveel mogelijk af op de documenten die intern aanwezig zijn. Voor wat betreft onze rol richting de gemeenteraad als onze opdrachtgever vinden wij het belangrijk de raad in begrijpelijke taal te informeren over ontwikkelingen, de kwaliteit van interne beheersing, de resultaten in de jaarrekening etc.”

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	kwaliteitsverbetering, en in beweging door de ingezette ontwikkeling van VIC, P&C en interne beheersing meerjarig te ondersteunen.”	overheden. Bij partij werken veel mensen die jarenlange ervaring hebben opgedaan bij de big 4 in de controle van gemeenten, maar de keuze hebben gemaakt voor een kantoor dat 1) dichterbij de klant staat en 2) de lokale overheid als kernsector ziet. Mensen die met hart en ziel opdrachten uitvoeren voor gemeenten. Hierdoor is de juiste kennis en ervaring aanwezig, zowel in kwantiteit als in kwaliteit, om de continuïteit van de opdracht te waarborgen. Een andere belangrijke waarborg daarbij is onze gestandaardiseerde elektronische dossiervorming, waardoor inzicht en toegankelijkheid van onze werkzaamheden gewaarborgd is, maar ook de opgedane kennis van uw organisatie behouden blijft. Lokale overheden is één van de kernsectoren binnen partij. Wij investeren in deze sector door het hebben van een sectorspecifiek controledossier en ook door het organiseren van specifieke trainingen. Tot slot zijn wij lid van de Sectorcommissie Decentrale Overheden van onze beroepsvereniging, en daarmee als eerste op de hoogte van de ontwikkelingen in wet- en		nadrukkelijk aan bij de specifieke schaal, processen, risico's en beleidsprioriteiten van de gemeente. Hierdoor voorkomen we een one-size-fits-all benadering en zorgen we dat de aard en diepgang van onze werkzaamheden passen bij de betreffende gemeente. Om hier een passende invulling aan te kunnen geven hebben onze extern accountants ervaring met de controle van de gemeente Den Helder, enkele Friese eilanden en gemeenten in het noordelijk deel van Nederland en adviseren van gemeenten en gemeenschappelijke regelingen in Noord Holland Noord. Deze ervaring maakt dat niet alleen kennis aanwezig is van gemeentelijke processen, maar ook van de dynamiek van gemeenten met een zekere geografische afstand.”	

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
		regelgeving. En dit delen wij met uw gemeente.”			
5. Kunt u kort toelichten welke werkzaamheden u uitvoert bij een controle en op welke wijze u de kwaliteit daarvan borgt?	“Een controle bestaat in hoofdlijnen uit de volgende werkzaamheden: • voorbereiding en risicoanalyse, inclusief overleg met management, auditcommissie en sleutelpersonen, analyse van bestuurlijke ontwikkelingen, frauderisico's, IT-risico's, rechtmatigheid en materialiteit; • interim-controle, waarbij wij de belangrijkste processen, interne beheersmaatregelen, VIC-werkzaamheden, IT-general controls en relevante rechtmatigheidscriteria beoordelen; • afstemming met de VIC, zodat de VIC-werkzaamheden waar mogelijk bruikbaar zijn voor de controle en doublures worden voorkomen; • jaarrekeningcontrole, inclusief gegevensgerichte werkzaamheden, cijferanalyses, controle van schattingen, SiSa, WNT, rechtmatigheidsverantwoord	“Onze controlefilosofie kenmerkt zich door een risicogerichte controleaanpak, waarbij we de continuous audit filosofie toepassen (spreiding van werkzaamheden gedurende het jaar), en kent drie hoofdfases (pre-audit, interim- en jaarrekeningcontrole). Het eerste jaar voeren we een 0-meting uit om tot ons auditplan te komen. In het tweede jaar en verder actualiseren we ons auditplan op basis van de uitkomsten van het jaar ervoor en de wijzigingen in regelgeving. Voor het eerste jaar doet partij een investering om de gemeente te leren kennen. Op basis van ons auditplan en de hierin gemaakte afspraken maken wij een nadere detailplanning en taakverdeling welke leidt tot een zogenaamde ‘lijst op te leveren stukken’ (LOTS). Deze lijst, zeker in het eerste jaar, bespreken we met de controller, zodat beide partijen weten wat van elkaar verwacht mag worden. Ook maken wij heldere afspraken over het moment van oplevering. De	“De uitvoering van onze controle bestaat uit de volgende elementen - een planningsfase (identificatie risico's, beoordelen specifieke ontwikkelingen gemeente, planning aanpak en afspraken) - interimfase (beoordelen interne processen en VIC, voorbereiding voor jaarrekeningcontrole) - eindejaarscontrole (controle aspecten jaarrekening, data-analyse, rapportage accountantsverslag) - Evaluatie (nabespreking, identificeren verbeterpunten komende periode).”	“Onze controlewerkzaamheden sluiten aan bij de Gemeentewet, de controleverordening ex artikel 213 en de geldende controlestandaarden. Dat betekent onder meer: een grondige risicoanalyse, afstemming met de organisatie over planning en voorbereidende werkzaamheden. Bij de uitvoering worden de volgende fasen onderkend: • Pre-auditfase: communicatie over onze controleaanpak en jaarplanning na afstemming met uw interne organisatie - auditcommissie; • Interim-controle: voorafgaand afstemming over de aanlevering en kick-off bijeenkomst; • Eindejaarscontrole: voorafgaand afstemming over dossieropbouw en kwaliteit tijdens de kick-off bijeenkomst en separate afstemming over de Sisa-	“Wij voeren onze controlewerkzaamheden uit in lijn met onze controlevoorschriften in de NV COS. Dit betekent dat wij voor de interim-controle kennisnemen van uw processen (procesbeschrijvingen) en het bestaan hiervan vaststellen (bestaan). Hierbij haken wij zoveel mogelijk aan bij de werkzaamheden van uw VIC. Voor de eindejaarscontrole voeren wij diverse controlewerkzaamheden uit op de balans en de exploitatie, waarbij we voor de exploitatie zoveel mogelijk aanhaken bij de rechtmatigheidscontroles van de VIC. Daarnaast wordt, als onderdeel van de interim-controle, een IT-audit uitgevoerd op

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	ng, prestatielevering en bijzondere posten; • rapportage aan management, college, auditcommissie en raad via managementletter, accountantsverslag, controleverklaring en mondelinge toelichtingen; • monitoring van opvolging van aanbevelingen, bij voorkeur via een gezamenlijke opvolgingslijst met eigenaar, prioriteit, planning en status. De kwaliteit borgen wij door een vaste opdrachtstructuur met een eindverantwoordelijke registeraccountant, een tweede registeraccountant in het kernteam, ervaren controleteamleden met gemeentelijke expertise, interne reviewmomenten, consultatie bij complexe verslaggevings- en rechtmatigheidsvraagstukken, dossiervorming volgens de controlestandaarden en inzet van data-analyse en AI. De aanwezigheid van minimaal twee registeraccountants in het team vinden wij essentieel voor vaktechnische diepgang, onderlinge	digitale oplevering van de stukken zal via ons digitale platform YouProvide plaatsvinden. 0-meting - Hoe pakken we het eerste jaar aan? Als jullie kiezen voor partij, kiezen jullie voor een nieuwe accountancy dienstverlener. Dat betekent dat we elkaar moeten gaan leren kennen en elkaars werkwijze eigen moeten maken. Na gunning van de opdracht stemmen de controleteamleden dan ook het implementatieproces af met de gemeente. U weet dan precies hoe onze 0-meting eruitziet en hoe wij zorgen voor een soepele overgang van controlerend accountant. Grofweg bestaat de 0-meting uit de volgende fasen: Kennismaking tussen team en organisatie Uitvraag van stukken voor uitvoering van de 0-meting We gaan natuurlijk openbare informatie gebruiken, zoals verordeningen, reglementen, begroting, tussentijdse rapportages en jaarrekening. Daarnaast vragen we bij jullie stukken op ten aanzien van de belangrijkste processen, uitgevoerde audits, informatiebeveiliging en de IT-omgeving. We nemen ook het coalitieakkoord, de vergaderingen van de gemeenteraad en de		verantwoording; • Evaluatie: bespreken controleproces en de samenwerking, identificeren kansen voor optimalisatie en verbeteringen voor zowel de gemeente als in onze dienstverlening. Onze controleaanpak maar ook de aanbevelingen zijn afgestemd op de schaal en context van uw organisatie. Daarbij houden we nadrukkelijk rekening met de beperkte omvang, de korte lijnen en de informele structuren, zodat de voorgestelde maatregelen praktisch uitvoerbaar zijn en aansluiten bij de bestaande werkwijze. De kwaliteit van onze controle borgen wij door inzet van tenminste twee ervaren accountants met kennis van het BBV en inhoudelijk van de P&C producten/cyclus en vaktechnische toetsing. De dossierkennis die wij tijdens de controle opdoen en -bouwen en alle relevante informatie over uw gemeente worden binnen ons controleteam gedeeld en	de kritieke applicaties binnen de gemeente Texel om risico's of aanknopingspunten voor de controle te identificeren. Ons controledossier is gestructureerd opgebouwd. Vanuit de interim-controle wordt een risicoanalyse opgesteld, waar vervolgens een controleaanpak op wordt toegesneden. Ten tijde van de eindejaarscontrole wordt de controleaanpak uitgevoerd. Werkzaamheden worden door collega teamleden (minimaal RA) gereviewed waardoor de kwaliteit daarvan wordt gewaarborgd."

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	tegenspraak, vervangbaarheid en continuïteit richting Texel.”	besluitenlijsten van het college door. Op grond hiervan bepalen wij: Of en zo ja welke specialisten we in gaan zetten. Denk hierbij aan IT-auditor, privacy deskundige, fiscalist. De complexe posten en processen waar we met u over in gesprek gaan. Denk hierbij aan grondexploitaties. De belangrijke lopende ontwikkelingen waar wij natuurlijk advies op geven. We doorgronden daarna de inhoud van het VIC-plan. We doen dat zodra u het VIC-plan aan ons beschikbaar stelt. We nemen aan dat uw VIC elk kwartaal een deel van de werkzaamheden afrondt. Dat sluit goed aan bij onze continuous audit aanpak, waar wij liefst ook elk kwartaal de reperformance doen. We stemmen graag af wat een passend tijdspad is voor de tussentijdse controle door ons van de uitgevoerde VIC-werkzaamheden. We doen de reperformance voor de materiële stromen (baten/ lasten/ balansmutaties) en zorgen dat uw risico-inschatting en onze risico-inschatting aansluiten op elkaar om verrassingen te voorkomen. Tot slot delen wij onze verdeling van posten, zodat we gelijke omvang hebben (deel)populaties en de		centraal vastgelegd. Op deze wijze borgen wij de continuïteit van de werkzaamheden en waarborgen wij dat de opdracht zonder kwaliteitsverlies kan worden voortgezet indien zich personele wisselingen of andere wijzigingen voordoen tijdens de uitvoering van de opdracht. Voor uw gemeente voegen wij daaraan toe dat wij de planning zodanig inrichten dat bereikbaarheid van onze medewerkers geen versturende factor hoeft te zijn in de voortgang van de controle.”	

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
		werkzaamheden efficiënter in zetten of vanuit data-analyse de risico's scherper definiëren. Inzicht in de IT-omgeving Wij brengen de opzet, bestaan en werking van de applicaties in beeld die relevant zijn voor de totstandkoming van de jaarstukken, zoals financiële administratie, salarisadministratie en administraties Jeugd & WMO. Onze IT-auditor is onderdeel van het controleteam en gaat in gesprek met de sleutelpersonen van uw IT-omgeving, waaronder de CISO, de functionaris gegevensbescherming en de functioneel beheerders van de applicaties. Wij toetsen uw IT-omgeving aan de vereisten van de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO 2.0). Op basis van onze ervaring weten we dat een verschil tussen de inrichting en vereisten aanwezig is, welke blijkt uit uw GAP-analyse. We stellen vanuit onze analyse vast wat de impact is van de afwijkingen op uw cybersecurity en de procesgerichte controlewerkzaamheden. We koppelen u terug of de prioritering van opvolging overeenkomt met de verwachting en welke stappen noodzakelijk zijn voor de uitvoering van procesgerichte			

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
		controlewerkzaamheden. Onze cyber-specialist voert het eerste jaar ook een gratis cyberscan uit. Hierbij krijgt u inzicht in kwetsbaarheden, risico's en verbeterpunten op het gebied van informatiebeveiliging. Inzicht in processen met interne beheersing Wij zullen, uiteraard in afstemming met de controller, de interviews tijdig plannen en kenbaar maken welke voorbereidingen en documenten wij van u verwachten. Doordat wij op voorhand de procesbeschrijvingen en ontvangen documenten doornemen, raken we snel op elkaar ingespeeld. Op basis van de uitgevoerde data-analyse bij de 0-meting hebben wij de materiële stromen in beeld. Samen met uw medewerkers bespreken wij de bestaande procesbeschrijvingen en laten deze 'tot leven komen' door de afwijken van de proces procesopzet en correctieboekingen door te nemen om eventuele leemte in de AO/IB te identificeren. Op basis van deze sessies stellen we vast of de beschreven processen overeenkomen met de feitelijke uitvoering en identificeren we eventuele afwijkingen of verbeterpunten. Doorgronden van			

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
		uw VIC-aanpak Wij zijn erg geïnteresseerd in uw controleplan verbijzonderde interne controle. We nemen aan dat u een nadere analyse van baten, lasten en balansmutaties heeft opgenomen in het plan. Wanneer u ons de opdracht gunt zouden we graag met u het gesprek aan gaan om het plan verder door te ontwikkelen. Voorbeelden daarvan zijn de steekproeven risicogericht uit te voeren. Ons doel is om dubbel werk te voorkomen en optimaal gebruik te maken van uw verbijzonderde interne controle (VIC). In het plan zien wij de hoofdlijnen van uw aanpak. Tijdens de 0-meting brengen we concreet in beeld hoe de uitvoering eruitziet en op welke wijze we elkaars werkzaamheden versterken. Jaarrekeningcontrole Tijdens de laatste fase van de controle voeren we de benodigde gegevensgerichte werkzaamheden uit. Op basis van onze continuous audit aanpak hebben wij zo veel mogelijk werkzaamheden naar voren gehaald alsmede eventuele bijzonderheden aan de voorkant afgestemd. Voor de jaarrekeningcontrole hebben we de benodigde controle informatie			

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
		uitgevraagd met de LOTS (lijst op te leveren stukken). Waarborging kwaliteit Wij hanteren onder andere de volgende kwaliteitsmaatregelen: Wij hebben een specifiek gemeente dossier Periodiek overleg tussen vakgroep lokale overheid Als organisatie hebben wij een eigen bureau vaktechniek Voor het eerste controlejaar geldt een OKB (onafhankelijke kwaliteitsbeoordeling) Voorgeschreven consultatie procedures indien er bevindingen zijn tijdens de controle Opdracht- en klantacceptatie om te gaan of er bepaalde risico's spelen bij de klant."			
6. Met welke kwalitatieve criteria kan Texel volgens u de juiste partij voor de gevraagde producten en dienstverlening selecteren?	"Wij adviseren de opdracht te gunnen op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding, waarbij kwaliteit duidelijk zwaarder weegt dan prijs. Een passende verdeling is minimaal 70% kwaliteit en maximaal 30% prijs. Bij een wettelijke controle is het risico van een te zwaar prijs criterium dat inschrijvers vooral sturen op een lage ureninzet, terwijl Texel juist	"Wij kunnen ons voorstellen dat de volgende gunningscriteria worden gehanteerd: Controleaanpak (inclusief verwachtingen tav de ambtelijke organisatie). Natuurlijke adviesfunctie (met onderscheid naar advies aan de ambtelijke organisatie en advies aan de raad). Samenwerking en communicatie met het controleteam (inclusief de samenstelling en gemeentelijke ervaring van het team).	"Wij zouden hier uitgaan van gebruikelijke kwalitatieve criteria: Plan van aanpak Teamsamenstelling Natuurlijke adviesfunctie. Binnen deze criteria kunt u zelf aangeven waar uw focus / ervaring uit het verleden ligt."	"Texel kan de juiste accountant selecteren op basis van criteria die aansluiten op de eigen context. Daarbij denken wij met name aan: • Aantoonbare ervaring met kleinere gemeenten; • Aantoonbare affiniteit met eilandgemeenten; • Flexibiliteit in planning en bereikbaarheid; • Kwaliteit en continuïteit van het team;	

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	behoefte heeft aan een betrouwbare controle, continuïteit en een sterke natuurlijke adviesfunctie. Binnen kwaliteit adviseren wij de volgende criteria en accenten: • kwaliteit, senioriteit en continuïteit van het controleteam: vaste teamsamenstelling, minimaal twee registeraccountants in het kernteam, aantoonbare gemeentelijke controle-ervaring, beschikbaarheid op piekmomenten en een concreet vervangingsplan; • kwaliteit van de controleaanpak: een risicogerichte en pragmatische aanpak die past bij Texel, met gegevensgerichte werkzaamheden waar nodig, maar ook met groeiend en gecontroleerd gebruik van de VIC-werkzaamheden waar mogelijk; • natuurlijke adviesfunctie: een hoog gewaardeerd criterium, gericht op concrete en toepasbare advisering over interne beheersing, VIC, rechtmatigheid, P&C, aanbestedingen, fiscaliteit,	Inschrijfprijs / prijzenblad (met onderscheid naar interim controle, jaarrekening controle, Sisa controle op basis van de laatste bekende regelingen die voor uw gemeente van toepassing zijn). Let daar bij op dat het maximum aantal pagina's per gunningscriterium niet te beperkt is. Voor de Controleaanpak is 6 pagina's goed werkbaar. Dat geldt ook voor de Samenwerking en communicatie met het controleteam. Voor de Natuurlijke adviesfunctie is 4 pagina's goed werkbaar. Daarnaast adviseren wij u om ook te werken met een presentatie om zodoende de mogelijkheid te hebben om vragen te stellen en daarmee eventuele onduidelijkheden weg te nemen."		• Specialistische kennis van overheidsfinanciën; • Duidelijke bestuurlijke communicatie richting raad, auditcommissie en college; • En de inzet van digitale middelen die fysieke afstand overbruggen zonder kwaliteitsverlies. Een relevant kwaliteitscriterium is verder of een accountant aantoonbaar begrijpt welke vraagstukken bij gemeente Texel spelen, zoals de relatie tussen investeringsambities en financiële positie."	

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	IT, innovatie in de VIC en bestuurlijke rapportage; • relevante referenties en contextkennis: ervaring met zelfstandige gemeenten of vergelijkbare decentrale overheden met een compacte organisatie, korte lijnen, brede taakuitvoering in eigen beheer en een ontwikkelagenda voor interne beheersing; • communicatie met auditcommissie, college en organisatie: heldere planning, tijdige escalatie, begrijpelijke rapportages en bestuurlijke sensitiviteit. Aanwezigheid in alle auditcommissies is een uitdrukkelijke meerwaarde; • innovatie en data-analyse: inzet van data-analyse en AI-ondersteuning waar dit de controlekwaliteit verhoogt, met duidelijke waarborgen voor informatieveiligheid en vertrouwelijkheid. Een mogelijke weging is: teamkwaliteit en continuïteit 20%, controleaanpak en samenwerking met VIC 20%, natuurlijke adviesfunctie en				

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	innovatie 20%, presentatie 10% en prijs 30%.”				
7. Welke trends en ontwikkelingen ziet u ten aanzien van uw vakgebied als accountant?	“Wij zien met name de volgende ontwikkelingen: • de rechtmatigheidsverantwoordelijkheid vraagt blijvend om versterking van interne beheersing, VIC, dossiervorming en bestuurlijke opvolging van bevindingen; • de druk op gemeenten neemt toe door complexere wet- en regelgeving, SiSa-verantwoordingen, aanbestedingsrechtmatigheid, fiscale aandachtspunten en verwachtingen rond frauderisico's; • accountantscontroles worden steeds meer data-gedreven. Data-analyse en AI kunnen de controle effectiever maken, maar vereisen goede datakwaliteit, informatieveiligheid en professionele oordeelsvorming; • cybersecurity en IT-beheersing worden belangrijker voor de	“In onze branche zien wij steeds vaker dat voorheen afzonderlijke accountantsorganisaties via consolidatieslagen tot een groter geheel samengaan en met private equity financiering gezamenlijk een nieuw avontuur aangaan. De nieuwe grotere organisatie is vaak noodzakelijk om voldoende slagkracht te hebben om de technologische ontwikkelingen en innovaties aan te kunnen. IT ontwikkelingen en data analysetools zijn tegenwoordig essentieel om op een moderne manier controles uit te voeren. De moderne controleaanpak vereist een steeds zwaardere inzet van IT auditors, data-analyse specialisten en data analyse software tools. Met de (hogere) rendementseisen die private equity financiering met zich meebrengt voorzien wij een trend waarin meer gestuurd wordt op winstgevendende opdrachten. Wij verwachten ook een hogere druk op personeel om zoveel mogelijk productie te draaien met zo min mogelijk personeel. Partij kiest er bewust voor om niet met private	“De belangrijkste ontwikkeling vanuit het perspectief van accountant is de ontwikkeling van AI. De impact hiervan op onze werkzaamheden kan groot zijn op de manier van werken en de diepgang van het werk.”	“Binnen de accountancy zien wij onder meer de volgende ontwikkelingen: • Toenemende regeldruk en verslaggevingseisen (ESG/duurzaamheid, rechtmatigheidsverantwoordelijkheid en governance); • Digitalisering, data en inzet AI (meer aandacht voor data gedreven controle); • Meer verantwoordingseisen (zoals specifieke uitkeringen); • Schaarste aan personeel (structureel tekort aan specialistische kennis overheidsfinanciën en ervaren overheidsaccountants). Voor gemeente Texel krijgen deze trends een extra dimensie, omdat juist daar thema's als duurzaamheid, woningbouw, leefbaarheid, investeringsdruk en toeristische belasting samenkomen in de bestuurlijke agenda. Daarnaast zien wij dat van de accountant steeds	“Wij zien de volgende trends in ons vakgebied: 1. Kunstmatige intelligentie (AI): AI heeft impact op de manier waarop accountants hun werkzaamheden uitvoeren. AI kan het auditproces makkelijker en efficiënter maken, waarbij het wel van belang is dat accountants zelf na blijven denken. In lijn met het advies van onze beroepsvereniging NBA dient AI te worden ingezet als een junior assistent. Wij volgen de ontwikkelingen in AI nauwgezet en passen dit toe waar het voor ons en voor onze klanten voordeel of toegevoegde waarde oplevert. 2. Audit automation: Naast AI zijn er veel tools op de

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	jaarrekeningcontrole, omdat steeds meer processen afhankelijk zijn van applicaties, autorisaties, interfaces en uitbestede IT-diensten; • de arbeidsmarkt voor ervaren overheidsaccountants is krap. Daardoor worden realistische planningen, een voldoende lange contractduur, een stabiel team en goede samenwerking met de gemeentelijke organisatie belangrijker; • de rol van de accountant verschuift naar meer duiding voor raad en bestuur: niet alleen constateren wat fout is, maar ook helpen prioriteren welke verbeteringen voor de komende jaren het meest effect hebben; • duurzaamheid, brede welvaart en ESG/SDG worden geleidelijk relevanter in de publieke sector. Voor gemeenten ligt de nadruk vooral op betrouwbare beleidsinformatie, meetbare effecten en een beheerste verantwoording, niet op een zwaar rapportagestelsel.”	equity in zee te gaan. Wij zijn in staat om de technologische ontwikkelingen en innovaties te financieren zonder private equity. Daarnaast zien wij dat heel kleine accountantskantoren ook een aandeel proberen te werven bij controles van lokale overheden. Wij zien dat deze kantoren moeite hebben cq. vaak niet goed in staat zijn om te voldoen aan de kwalitatieve eisen die onze vaktechnische regelgeving voorschrijft voor deze controles. Specifiek bij lokale overheden zien wij een ontwikkeling naar een meer professionele verbijzonderde interne controle afdeling. De invoering van de rechtmatigheidsverantwoording heeft daar een versnelling in gebracht. Daarmee verandert ook de samenwerking van de VIC afdeling met de accountant en dienen de verschillende controles goed op elkaar afgestemd te worden.”		nadrukkelijker wordt gevraagd om niet alleen een oordeel te geven, maar ook: • Scherp te signaleren waar de informatievoorziening, interne beheersing en bestuurlijke stuurinformatie nog kunnen worden versterkt; • Aanbevelingen en adviezen moeten concreet maar toepasbaar voor de gemeente zijn; • Nadrukkelijk gevraagd wordt om de strategische adviseur te zijn vanuit de natuurlijke adviesfunctie.”	markt, die werkzaamheden geautomatiseerd uitvoeren. Hierbij moet gedacht worden aan het automatisch matchen van documenten vanuit een steekproef. 3. Digitalisering: Ten aanzien van het applicatielandschap worden steeds strengere eisen gesteld. In combinatie met het feit dat processen steeds verder worden gedigitaliseerd, maakt dat een adequate inrichting van applicaties van groot belang is. In 2026 is de verwachting dat de Cyberbeveiligingswet (NIS2) en BIO2 (aanvullende eisen voor gemeenten) door de eerste kamer wordt vastgesteld. Dit heeft ook impact op de compliance vereisten van gemeenten. Met de IT-audit die door ons wordt uitgevoerd houden wij reeds

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
					rekening met eisen vanuit de cyberbeveiligingswet, zodat onze klanten zich bewust zijn van de risico's die zij op dit gebied lopen. 4. ESG en duurzaamheid: Duurzaamheid betreft een groeigebied, waarbij de accountant (in de toekomst) een grotere rol zal krijgen bij het controleren van niet financiële informatie. 5. Personele krapte: In de sector is sprake van een groot tekort aan personeel. Dit heeft logischerwijs impact op de kwaliteit en toegevoegde waarde van accountantskantoren. De steeds strenger wordende kwaliteitseisen maakt dat dit een grote uitdaging is voor accountantskantoren. Partij kent deze problematiek niet, gezien wij werken met een vast controleteam

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
					bestaande uit twee registeraccountants (RA) aangevuld met een gecertificeerde IT-auditor (RE). De registeraccountants zijn tevens eigenaar, waardoor het risico op continuïteit van onze dienstverlening nihil is.”
8. Welke jaarlijkse prijsstelling (indexatie) is naar uw mening passend?	“Een jaarlijkse indexatie is passend vanaf het tweede contractjaar. De kosten van accountantsdiensten bestaan vooral uit loonkosten van schaarse professionals, aangevuld met kosten voor kwaliteitsborging, vaktechniek, IT, data-analyse en informatieveiligheid. Het CPI heeft een index voor auditdiensten die een mandje vormt van deze componenten. Dit gaat om CPI indexcijfer 6920A1 Financiële audits door accountants.”	“Om een goede prijsstelling te kunnen bepalen is van belang dat de accountant goed inzicht krijgt in de werkzaamheden die de VIC uitvoert. Daarbij biedt alleen een intern controleplan vaak niet het detail niveau dat nodig is om de werkzaamheden van de accountant goed in te schatten. Beter is als ook concrete werkplannen worden gedeeld zodat duidelijk is welke processen met welke diepgang op welke toetspunten door de VIC worden gecontroleerd. Daarnaast is van belang of er veel afwijkingen door de VIC worden gevonden. Voorts is van belang dat wij van de huidige accountant de bevindingen kennen en de correctieposten (omvang en aantal) die in zijn controle zijn gebleken. Daarvoor is	“Prijsindexatie op basis van CBS-cijfers (index voor financiële dienstverlening / accountancy)”	“Vaste prijs per jaar Een passende prijsstelling sluit aan bij marktconforme tarieven voor accountantsdiensten en houdt rekening met de omvang, complexiteit en risico's van de controle-opdracht. Op basis van onze kennis van uw gemeentelijke organisatie, de opzet van de financiële processen en de processen die (deels) zijn uitbesteed, kunnen wij een goed onderbouwde inschatting maken van de benodigde uren en samenstelling van het team. Daarbij streven wij naar een kostendekkend maar doelmatig tarief: voldoende	“Jaarlijkse indexatie op basis van prijsindex van het CBS 692. De betreft een specifiek CPI index voor onze dienstverlening.”

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
		vaak inzicht in de management letters en de accountantsverslagen van de afgelopen twee jaar nodig. Doordat wij deze informatie niet hebben is het moeilijk een passende prijsstelling te bepalen. Qua doorlooptijd / veldwerk van de controle schatten wij in dat de interim controle in één week moet kunnen worden uitgevoerd en dat voor de jaareinde controle een doorlooptijd van 3 weken nodig is. Voor de voorbereiding van beide controlemomenten is ook een week nodig. We moeten zullen daarnaast rekening houden met reis en verblijfkosten. Tijdens de interim controle zullen we waarschijnlijk 3 dagen op het eiland overnachten en bij de jaareinde controle minimaal een week (7 dagen) overnachten. De tijdsbesteding voor een eerstejaars controleopdracht bevat enkele eenmalige elementen, waaronder de transitie, afstemming met de huidige accountant, het verkrijgen en documenteren van kennis van de organisatie en processen, de opbouw van het controledossier en de uitvoering van een opdrachtgerichte kwaliteitsbeoordeling (OKB). Wij ramen deze initiële inspanning op		ruimte voor een controle van hoge kwaliteit, zonder onnodige inzet of kosten. Wij werken met vast prijsafspraken, inclusief de SiSa-verantwoording, waarbij het uitgangspunt is: geen meerwerk, afspraak is afspraak. Dit kunnen we waarmaken als: • In de aanbestedingsdocumenten inzicht wordt gegeven in de inrichting van de administratieve organisatie en alle activiteiten inzake interne beheersing; • In de aanbesteding helder is gemaakt welke werkzaamheden onder de vaste prijs vallen; • Hoe wordt omgegaan met aanvullende werkzaamheden i.v.m. wijzigingen in wet- en regelgeving (niet alle wijzigingen leiden automatisch tot meerwerk). Voor de gemeente Texel is het bovendien verstandig om vanaf het begin goed inzicht te hebben over de afspraken rondom planning, uit te voeren werkzaamheden en verwachtingen over de kwaliteit van de	

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
		circa ruim 10% van het honorarium. Afhankelijk van de beoogde looptijd zijn wij bereid een deel van deze kosten als investering in de samenwerking voor onze rekening te nemen. Qua indexatie is het gebruikelijk om na het eerste jaar de CBS indexstijging toe te passen voor accountantscontroles.”		dossiers/informatie zodat gedurende de contractperiode geen onnodige discussie ontstaat over de uitvoerbaarheid van de opdracht of meerwerk. Indexatie Een jaarlijkse prijsindexatie op basis van een objectieve index, zoals door het CBS gepubliceerde Consumentenprijs Index (CPI) is gebruikelijk. De aanpassing op basis van de procentuele wijziging van deze index over het voorafgaande kalenderjaar, achten wij passend voor accountantsdiensten.”	
9. Welke aanbevelingen(en) of informatie wilt u met ons delen voorafgaand de aanbesteding?	“Wij geven Texel de volgende aanbevelingen mee voor de aanbesteding: • Kies voor een kwaliteitsgerichte aanbesteding. Laat prijs voor maximaal 30% meetellen en geef de meeste punten aan teamkwaliteit, continuïteit, controleaanpak, natuurlijke adviesfunctie en aantoonbare ervaring met vergelijkbare gemeenten. • Neem als minimumeis op dat het kernteam uit minimaal twee	“In de voorgaande vragen hebben we al op diverse punten aangegeven welke informatie belangrijk is. Het helpt bij het schrijven van een offerte ook wanneer u aangeeft welke belangrijke ontwikkelingen / onderwerpen voor Texel de komende jaren van belang zijn, die een relatie hebben met de controle / aandachtsgebieden van de accountant.”	“Onze aanbeveling voor de uitvoering van uw aanbesteding bestaat uit het volgende: Wees transparant over de kwaliteit van de interne beheersing en kwaliteit van de administratie. Wees duidelijk over de verwachtingen van de gemeente op het gebied van	“Het verdient aanbeveling om in deze aanbesteding te kiezen voor een kleinere accountantsorganisatie met korte communicatielijnen, goede bereikbaarheid en aantoonbare kennis van en ervaring met kleinere gemeenten. Een dergelijke organisatie kan vaak beter aansluiten bij de schaal en context van de gemeente, sneller schakelen bij vragen en met een compact team	“Wij geven u in overgeving om in de aanbestedingsstukken op te nemen hoeveel inschrijvers u wilt uitnodigen voor de presentatie (als deze onderdeel wordt van de aanbesteding). Onze ervaring is dat het aantal inschrijvers op accountantsdiensten flink is gestegen. Wij adviseren u daarnaast

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	registeraccountants bestaat. Dit bevordert continuïteit, vaktechnische kwaliteit, vervangbaarheid en het vermogen om ook bij piekbelasting of ziekte tijdig te leveren. • Vraag een concreet plan van aanpak voor samenwerking met de VIC. Beoordeel of de accountant in staat is om VIC-werkzaamheden te gebruiken waar dat verantwoord is, feedback te geven op dossiers en de VIC te helpen doorgroeien zonder de onafhankelijkheidsregels te overschrijden. • Geef de natuurlijke adviesfunctie een afzonderlijk en substantieel gewicht. Vraag inschrijvers om voorbeelden van ondersteuning bij het efficiënter en innovatiever maken van de werkzaamheden in de drielijnen. • Formuleer de referentie-eis zodanig dat zij aansluit bij de context van Texel. Denk aan ervaring met de wettelijke controle van zelfstandige gemeenten of vergelijkbare decentrale overheden met een compacte		natuurlijke advisering (welke elementen zijn vanuit het perspectief van de gemeente belangrijk, wat verwacht u van de accountant).”	een effectieve en doelgerichte controle uitvoeren, zonder dat aan de professionele en wettelijke eisen wordt ingeboet. Daarnaast adviseren wij gemeente Texel om: • In de aanbestedingsstukken expliciet te benoemen dat het gaat om een eilandgemeente met een eigen logistieke context en dat van inschrijvers wordt verwacht dat zij daarop anticiperen; • Daarnaast het contextbegrip van de gemeente duidelijk te schetsen: de compacte organisatie, de rol van toerisme en de actuele opgaven met de vraag hoe de accountant hierop inspeelt; • Te benoemen dat er behoefte is aan een accountant die zowel formeel als praktisch kan opereren en duidelijk de samenwerking opzoekt met uw medewerkers met de vraag hoe de accountant hieraan invulling geeft; • Uit de aanbestedingsdocumenten moet blijken dat de aanbesteding niet alleen gericht is op prijs en	om bij de aanbestedingsdocument en ook een conceptovereenkomst, intern controleplan en management letter 2025 van de accountant bij te voegen; deze documenten ontbreken vaak bij aanbestedingsstukken.”

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	ambtelijke organisatie, korte bestuurlijke lijnen, een breed takenpakket in eigen beheer en een zichtbare ontwikkelopgave in interne beheersing, VIC en rechtmatigheid. Voeg daaraan toe: of aantoonbaar vergelijkbaar. Zo blijft de eis proportioneel, maar wordt wel geselecteerd op relevante context. • Vraag een realistisch transitie- en continuiteitsplan. Bij wisseling van accountant gaat veel kennis verloren en ontstaat extra belasting voor de organisatie. Een goede aanbesteding waardeert daarom aantoonbare borging van dossierkennis, overdracht, planning en continuïteit van het team. • Neem in de overeenkomst een jaarlijkse evaluatie op met auditcommissie, college en ambtelijke organisatie, gericht op kwaliteit, planning, samenwerking, opvolging van aanbevelingen en de toegevoegde waarde van de natuurlijke adviesfunctie.”			capaciteit, maar ook op kwaliteit met de vraag hoe de accountant hieraan invulling geeft; • Expliciet uit te vragen hoe invulling wordt gegeven aan de toegevoegde waarde voor uw gemeente vanuit de natuurlijke adviesrol van de accountant.”	

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
10. Zijn er ontwikkelingen op het gebied van ESG/SDG binnen uw organisatie e/o branche? Zo ja, welke zijn dat?	“Ja. Binnen de accountancysector neemt de aandacht voor ESG, SDG, brede welvaart en duurzaamheidsinformatie zichtbaar toe. Voor gemeenten ligt de nadruk minder op verplichte duurzaamheidsassurance en meer op het ontwikkelen van betrouwbare, consistente en bestuurlijk bruikbare informatie over maatschappelijke effecten, leefomgeving, sociale doelstellingen en governance. Voor Texel kan dit praktisch worden vertaald naar de P&C-cyclus: welke doelen zijn belangrijk voor het eiland, welke indicatoren zijn realistisch en hoe wordt de betrouwbaarheid van de onderliggende informatie geborgd? De accountant kan hierbij vanuit de natuurlijke adviesfunctie meedenken over meetbaarheid, datakwaliteit, interne beheersing en rapportage, zonder bestuurlijke keuzes over te nemen. Binnen onze organisatie zien wij daarnaast ontwikkelingen	“Steeds meer gemeenten en publieke organisaties krijgen te maken met ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid, ESG (Environmental, Social & Governance) en de Sustainable Development Goals (SDG’s). Denk hierbij aan thema’s zoals duurzaam inkopen, CO₂-reductie, circulariteit, klimaatadaptatie, sociale impact en transparante verslaglegging. Daarnaast verwachten inwoners, ketenpartners en wet- en regelgeving steeds vaker dat duurzaamheid structureel wordt meegenomen in beleid, bedrijfsvoering en besluitvorming. Ook binnen partij zien wij deze ontwikkeling duidelijk terug. Duurzaamheid speelt een steeds grotere rol binnen onze interne organisatie, eigen dienstverlening en de vragen die wij vanuit klanten ontvangen. Daarom investeren wij actief in kennisontwikkeling, methodieken en praktische tools om organisaties toekomstbestendig te kunnen ondersteunen bij duurzaamheidsvraagstukken. Met een gespecialiseerde duurzaamheidsafdeling ondersteunt partij organisaties in zowel de publieke als private	“De ontwikkelingen omtrent ESG / SDG zijn als gevolg van de Europese besluitvorming omtrent de CSRD sterk afgeremd. Hierdoor is dienstverlening grotendeels beperkt tot grotere bedrijven. Vanuit ons eisen perspectief onderschrijven we onze eigen verantwoordelijkheid om duurzaam te ondernemen en op veel vlakken klimaatbewust te handelen. Daarnaast vullen we op veel vlakken met veel plezier Social Return in voor onze klanten.”	“Binnen onze branche is sprake van een duidelijke ontwikkeling richting verdere professionalisering van ESG-en duurzaamheidsrapportering. Dat sluit ook aan bij de ontwikkelingen binnen gemeente Texel, waar duurzaamheid, leefbaarheid, woningbouw, isolatie en zorgvuldig omgaan met de fysieke leefomgeving nadrukkelijk op de bestuurlijke agenda staan. Binnen onze eigen organisatie beschikt één van onze accountants over specifieke deskundigheid op het gebied van rapportering en verantwoording inzake ESG en duurzaamheid. Daardoor zijn wij in staat om deze ontwikkelingen niet alleen te volgen, maar ook praktisch te vertalen naar governance-, verslaggevings- en verantwoordingsvraagstukken binnen de publieke sector.”	“Gemeenten zijn niet verplicht om te rapporteren over duurzaamheid. Grote bedrijven en beursgenoteerde bedrijven die aan specifieke criteria voldoen zijn op dit moment de enige groep die hiertoe verplicht is. Via ketenpartners is er dus een mogelijkheid dat verslag over duurzaamheid gevraagd wordt. Gemeenten beschikken alleen over rapportageverplichtingen gericht op klimaat-, milieu- en energieprestaties en het grondbeleid dat zij uitvoert. Voor onze organisatie geldt tevens geen ESG-verplichting. Ook voor gemeenten is geen verwachting bekend of en wanneer ESG verplicht wordt. Wij volgen deze ontwikkelingen uiteraard op de voet.”

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
	zoals digitalisering van controledossiers, terughoudend printen, veilig digitaal samenwerken, bewuster reisgedrag, aandacht voor diversiteit en inclusie, en kennisontwikkeling over duurzaamheidsrapportage. Voor Texel adviseren wij vooral een proportionele aanpak: begin met een beperkt aantal relevante indicatoren die aansluiten bij Eilandkracht en de P&C-cyclus, en bouw dit stapsgewijs uit.”	sector bij duurzaamheidsvraagstukken. Onze duurzaamheidsadviseurs helpen niet alleen bij het verduurzamen van de eigen organisatie, maar ook bij het ontwikkelen van beleid en concrete acties die duurzaamheid binnen uw gemeente versterken. Binnen het bedrijfsvoeringsdomein van gemeenten kan gedacht worden aan onderwerpen zoals: maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen (MVOI); het verlagen van de CO₂-footprint van de organisatie; energie- en grondstoffenbesparing; duurzame mobiliteit; het ontwikkelen van een overkoepelende duurzaamheidsstrategie, ambitie, doelstellingen en beleid. Daarnaast sluiten steeds meer gemeenten zich aan bij samenwerkingen en initiatieven zoals de 'Coalition of the Willing', waarin organisaties gezamenlijk werken aan versnelling van duurzame en maatschappelijke transities. Ook op beleidsmatig niveau spelen belangrijke vragen: Welke duurzaamheidsdoelstellingen heeft uw gemeente vastgesteld? Op welke thema's kan uw gemeente de meeste maatschappelijke impact maken? Hoe worden ESG-			

Vraag	Partij 1	Partij 2	Partij 3	Partij 4	Partij 5
		en SDG-doelstellingen vertaald naar concreet beleid en uitvoering? Hoe wordt voortgang gemeten en gerapporteerd? Partij ondersteunt gemeenten bij het beantwoorden van deze vragen en helpt bij het vertalen van ambities naar praktische en haalbare stappen.”			