

**Aanbesteding Drukwerk****Nota van Inlichtingen 1****Datum: 6 mei 2026**

No	Document	Hoofdstuk/ paragraaf	blz.	Vraag	Antwoord
1	Aanbestedingsdocument	1.7	7	Hoeveel herhaalopdrachten zijn er jaarlijks?	Dit is beperkt tot enkele per jaar. Denk aan flyers danwel posters die maandelijks werden afgenomen.
2	Aanbestedingsdocument	1.7	7	<p>De geraamde waarde van de raamovereenkomst bedraagt € 1.200.000 over 4 jaar (gemiddeld € 300.000 per jaar). Tegelijkertijd wordt aangegeven dat aan deze cijfers geen rechten kunnen worden ontleend en dat er geen garantie wordt gegeven voor het aantal opdrachten of de te verwachten omzet. Om een realistische inschatting te kunnen maken van de benodigde capaciteit, investeringen en prijsstelling, verzoeken wij de Aanbestedende Dienst om:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Een onderbouwing te geven van de geraamde waarde van € 1.200.000, bijvoorbeeld op basis van historische bestedingen uit de huidige/voorgaande raamovereenkomst(en).</li><li>2. Een specificatie te geven van de geraamde waarde per productgroep (zoals hoogwaardige uitgaven, signing, presentatiemateriaal, digitaal drukwerk, drukwerk via internet, mailingen en visitekaartjes), zodat inschrijvers een goed beeld krijgen van de verwachte verdeling van het volume over de verschillende productcategorieën.</li><li>3. Aan te geven of de scope van deze aanbesteding is gewijzigd ten opzichte van de voorgaande raamovereenkomst, en zo ja, welke productgroepen of diensten zijn toegevoegd of verwijderd.</li></ol>	<p>De geraamde waarde is op basis van de omzet over de jaren 2022 t/m 2025. De omzet was verdeeld over verschillende productgroepen. De AD beschikt niet over specifieke informatie per productgroep. Wel kan worden opgemerkt dat de afgelopen jaren er een duidelijke toename is geweest in het aantal signing opdrachten, die relatief kostbaar zijn. In 2025 zijn in totaal 114 doosjes visitekaartjes verstrekt met een oplage van 100 stuks.</p> <p>De scope is niet gewijzigd.</p>
3	Aanbestedingsdocument	1.9	8	Hoe worden de orders verdeeld onder de €5000,-? Is dat aan de hand van de ingediende prijslijst? Zo ja, kan het dan zo zijn dat van de 2 opdrachtnemers 1 bijvoorbeeld alleen signing doet en de ander alleen drukwerk? Of als op basis van de ingediende prijslijst de ene opdrachtnemer voor alle producten duurder is dan de andere opdrachtnemer, hoe wordt daar dan mee omgegaan?	De orders met een waarde kleiner dan € 5.000 worden gemonitord zowel op totale waarde als op totaal aantal verstrekte orders. Hierdoor ontstaat een exact beeld van zowel de opdrachtwaarde als het aantal verstrekte opdrachten per leverancier. De opdrachten zullen zoveel als mogelijk evenredig worden verdeeld. Hierbij dient wel in acht te worden genomen dat er ook keuzes kunnen worden gemaakt anders dan aantallen en totale opdrachtwaarde. Bijvoorbeeld leveringstermijn. Indien bij productgroepen blijkt dat er grote prijsverschillen zijn kan de AD ook bij opdrachten lager dan een verwachte waarde van €5.000 offertes uitvragen. Opdrachten met een waarde hoger dan € 5.000 euro vallen buiten de verdeling.
4	Aanbestedingsdocument	1.9	8	Hoe houdt de opdrachtgever toezicht op een eerlijke verdeling van de orders onder de €5000,-? En ontvangen de opdrachtnemers hierover bijvoorbeeld een rapportage vanuit de opdrachtgever?	Zie antwoord op vraag drie.
5	Aanbestedingsdocument	1.9	8	Wat is de verhouding van de omzet van orders kleiner dan € 5000,- t.o.v. de totaalomzet?	Over het jaar 2025 was de verhouding: <€ 5.000 = 59% > € 5.000 = 41%
6	Aanbestedingsdocument	1.9	8	<p>In het aanbestedingsdocument is opgenomen dat opdrachten met een omvang kleiner dan 5.000 euro evenredig worden verdeeld onder de gecontracteerde partijen. Het is echter onduidelijk op basis van welke grootte deze evenredigheid wordt berekend.</p> <p>Vraag: Kunt u specificeren of de 'evenredige verdeling' van opdrachten onder de 5.000 euro wordt gebaseerd op de financiële orderwaarde of op het absolute aantal opdrachten?</p>	Zie antwoord op vraag drie.
7	Aanbestedingsdocument	2.2	12	<p>In de planning van het aanbestedingsdocument wordt als uiterste termijn voor inschrijving vrijdag 22 mei 2026 genoemd. Echter, in het document 'Planning nieuw' wordt dinsdag 26 mei 2026 als uiterste inleverdatum genoemd.</p> <p>Vraag: Welke datum en tijdstip is leidend voor de uiterste termijn voor het indienen van de inschrijving?</p>	De uiterste inleverdatum is 26 mei 2026.
8	Aanbestedingsdocument	3.2.4	18	<p>Wij zijn voornemens om voor specifieke onderdelen van de opdracht gebruik te maken van onderaannemers, zonder daarbij een beroep te doen op hun draagkracht om te voldoen aan de geschiktheidseisen. Het betreft een flexibele pool van onderaannemers waarvan op voorhand nog niet bekend is welke partij(en) per deelopdracht zullen worden ingezet.</p> <p>In Deel II D van het UEA wordt gevraagd om onderaannemers te benoemen "voor zover bekend". Kunnen wij volstaan met het aangeven dat wij voornemens zijn onderaanneming in te zetten voor nog te bepalen opdrachten, zonder op voorhand alle mogelijke onderaannemers bij naam te benoemen? Of verwacht u dat alle potentiële onderaannemers bij inschrijving met naam worden vermeld in het UEA?</p>	<p>In Deel II D van het UEA dienen uitsluitend die onderaannemers te worden vermeld die bij inschrijving bekend zijn.</p> <p>Indien inschrijver werkt met een flexibele pool van onderaannemers, waarvan de inzet per nadere opdracht wordt bepaald, volstaat het om dit voornemen te vermelden zonder alle potentiële onderaannemers bij naam te noemen, mits geen beroep wordt gedaan op hun draagkracht.</p> <p>De daadwerkelijk in te zetten onderaannemers worden per nadere opdracht vastgesteld en dienen te voldoen aan de gestelde voorwaarden.</p>

9	Aanbestedingsdocument	3.5	18	<p>De geschiktheidseisen vragen om een verzekering met een minimale dekking per gebeurtenis van 500.000 euro. De Algemene Inkoopvoorwaarden (AIV) bevatten echter een aansprakelijkheidsstaffel waarbij de limiet kan oplopen tot 3.000.000 euro per gebeurtenis.</p> <p>Vraag: Dient de dekking van de aansprakelijkheidsverzekering bij inschrijving aan te sluiten bij de minimale 500.000 euro, of moet deze dekking in de praktijk hoger zijn vanwege de staffel in de AIV?</p>	<p>De Eis is als volgt: Het is van belang in verband met de financiële continuïteit van de Inschrijver dat hij zich naar behoren heeft verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid en tegen beroepsaansprakelijkheid. De verzekeringen dienen actueel te zijn en dienen een minimale dekking per gebeurtenis te hebben van € 500.000.</p> <p>De staffel zoals benoemd in de AIV is niet van toepassing.</p>
10	Aanbestedingsdocument	3.5	19	<p>Naast de ISO 14001 en EMAS vraagt u een auditorsverklaring over de milieuzorg als bewijs van gelijkwaardigheid. In de grafische industrie werken veel bedrijven met gecertificeerde managementsystemen zoals de MVO-Prestatieladder of FSC Chain of Custody.</p> <p>Vraag: Wordt de MVO-Prestatieladder (niveau 3) of het FSC Chain of Custody certificaat geaccepteerd als een geldig en geaccrediteerd bewijs van een structureel geborgd milieuzorgsysteem ter vervanging van de auditorsverklaring?</p>	Dat is akkoord.
11	Aanbestedingsdocument	3.9	20	<p>In paragraaf 3.9 wordt als bewijsstuk een "Vrijwaringsverklaring/-beschikking ten behoeve van inlenersaansprakelijkheid" gevraagd. Kunt u verduidelijken aan welke vormvereisten dit document moet voldoen? Is een eigen vrijwaringsverklaring van de inschrijver, waarin de Gemeente Arnhem wordt gevrijwaard van inlenersaansprakelijkheid, voldoende? Of dient er een officiële vrijwaringsbeschikking van de Belastingdienst te worden overlegd? En indien inschrijver geen personeel inleent of onderaannemers inzet voor de uitvoering van deze opdracht, is dit bewijsstuk dan nog steeds vereist?</p>	De inlenersaansprakelijkheid is niet van toepassing op deze aanbesteding.
12	Aanbestedingsdocument	4.2	23	<p>De voorwaarden stellen dat als een product door de Grafische Studio wordt afgekeurd, dit niet in rekening mag worden gebracht en opnieuw geproduceerd moet worden. Het ontbreekt hier echter aan objectieve toetsingskaders (zoals ISO normen voor drukwerk).</p> <p>Vraag: Op basis van welke objectieve en meetbare grafische standaarden (zoals de ISO 12647-normen) beoordeelt en keurt de Grafische Studio een eindproduct af?</p>	Dit betreft alleen als er zichtbare gebreken zijn. Voorbeelden zijn: schade aan een foambord, verkeerd gesneden, verkeerde binding in een boekje. Verkeerde print. De AD zal vooraf altijd in overleg gaan met leverancier waarbij ook kritisch zal worden gekeken of AD wel de juiste op de juiste wijze de opdracht heeft verstrekt.
13	Aanbestedingsdocument	4.3	24	<p>Voor offset drukwerk wordt een maximale levertijd van vijf werkdagen na definitieve opdrachtverstrekking gesteld. Bij zeer hoge oplages, boeken of speciaal afgewerkt maatwerk uit de mini-competitie is dit technisch vaak niet haalbaar vanwege de droogtijd en boekbinderij.</p> <p>Vraag: Bent u bereid om in complexe mini-competitie trajecten (zoals genaaid gebonden boeken of zeer grote oplages) in overleg met de besteller af te kijken van de maximale levertijd van 5 dagen?</p>	In overleg met de AD kan worden afgeweken van de maximale levertijd van vijf werkdagen.
14	Aanbestedingsdocument	4.4	24	<p>Het bestelsysteem moet accounts controleren op autorisaties om te voorkomen dat onbevoegden bestellingen doen. Voor de in- en uitstroom is een handmatig proces foutgevoelig, vandaar dat SSO (Single Sign-On) de standaard is.</p> <p>Vraag: Is het vereist of sterk de voorkeur dat het bestelsysteem voor visitekaartjes koppelt met de Active Directory (bijv. via SAML/OIDC SSO) van de gemeente Arnhem om geautomatiseerd toegangsbeheer te faciliteren?</p>	Nee
15	Aanbestedingsdocument	4.4	24	<p>In het document wordt de eis gesteld voor de realisatie van aansluiting van het web portal. Het is echter niet gedefinieerd met welke applicaties van de gemeente deze aansluiting precies tot stand moet komen en welke protocollen (zoals OCI, cXML of API) gebruikt worden.</p> <p>Vraag: Kunt u specificeren met welk inkoop- of ERP-systeem van de gemeente het web portal aangesloten dient te worden en welke integratieprotocollen hierbij worden ondersteund?</p>	<p>Er is geen koppeling vereist tussen het webportal en inkoop- of ERP-systemen van de gemeente. Om die reden zijn er ook geen specifieke integratieprotocollen (zoals OCI, cXML of API) voorgeschreven.</p> <p>Wel dient het webportal te voorzien in een veilige inlogvoorziening conform gangbare beveiligingsstandaarden.</p>

16	Aanbestedingsdocument	5.2.1	32	Om deze vragen SMART te kunnen uitwerken, geïllustreerd met schema's ter verduidelijking, is 3 pagina's erg kort. Gaaf u akkoord met een totaal van 4 pagina's voor dit onderdeel.	Dat is akkoord.
17	Aanbestedingsdocument	5.2.2	32	Om deze vragen SMART te kunnen uitwerken, geïllustreerd met schema's ter verduidelijking, is 3 pagina's erg kort. Gaaf u akkoord met een totaal van 4 pagina's voor dit onderdeel.	Dat is akkoord.
18	Aanbestedingsdocument	6.	36	In de opsomming van de bijlage wordt het "inschrijfformulier Referenties" genoemd. Deze staat echter niet bij de downloads op Tendered. Kunt u deze bij de downloads ter beschikking stellen?	De Aanbestedende dienst verduidelijkt dat ten onrechte in de opsomming van de bijlagen wordt verwezen naar het "inschrijfformulier Referenties". Er worden in deze aanbesteding geen referenties uitgevraagd. De vermelding van het formulier betreft een omissie en kan als niet van toepassing worden beschouwd.
19	Prijzenblad			Er wordt gevraagd om FSC recycled in te zetten. In de prijslijst wordt gevraagd om gesatineerd/ glanzend mc. Dit is niet FSC recycled maar FSC mix credit. Is dit ook akkoord?	Dit is akkoord.
20	Prijzenblad			Op het prijzenblad wordt vermeld dat de aangeboden prijzen maximum tarieven zijn die gelden tot 1 januari 2028. In de concept raamovereenkomst en het aanbestedingsdocument wordt daarentegen gesteld dat indexering voor het eerst mogelijk is per 1 juli 2027.  Vraag: Vanaf welk exact moment mogen de tarieven geïndexeerd worden, is dit 1 juli 2027 of 1 januari 2028?	1 juli 2027