

Onderwerp	Vraag	Antwoord
Bijlage 7 Programma van eisen	In het programma van Eisen staat bij het onderdeel Combinatiefunctionarissen (profielen A en B Carrièrepad) beschreven dat diegene representatief is voor een JOGG-regisseur. Bij de indeling van het Carrièrepad wordt een JOGG-regisseur ingedeeld in profiel C. Wij verzoeken u de eisen rondom de combinatiefunctionarissen te controleren op juistheid en indien nodig aan te passen.	Uw constatering is juist. De functie van de JOGG-regisseur dient profiel C te zijn, dit is aangepast.
Bijlage 7 Programma van eisen	Kunt u verduidelijken of de verplichting tot overname van het huidige personeel inhoudt dat arbeidsovereenkomsten één-op-één dienen te worden overgenomen, of dat er voor de Odrachtnemer enige mate van flexibiliteit bestaat bij de invulling van de contractvoorwaarden?	Kunt u verduidelijken wat u opmerkt als enige mate van flexibiliteit bij invulling van de contractvoorwaarden en waarom dit benodigd is? Tevens merken wij op dat deze bepaling is opgenomen op basis van de wens van het betreffende team, waarbij is verzocht om uit te kunnen gaan van een continue werksituatie.
Bijlage 7 Programma van eisen	Begrijp ik het goed dat het de Odrachtnemer niet is toegestaan eigen personeel te werven/ in te zetten voor deze opdracht?	Het bestaande team en de bijbehorende capaciteit dienen in de huidige samenstelling te worden overgenomen. Indien een FTE-positie niet kan worden ingevuld met het bestaande team, staat het de Odrachtnemer vrij eigen personeel te werven/in te zetten.
Bijlage 7 Programma van eisen	In het programma van eisen is opgenomen dat opdrachtnemer verplicht is het personeel over te nemen. Tegelijkertijd constateren wij dat de periode tussen gunning en de beoogde startdatum beperkt is. Kunt u toelichten hoe de aanbestedende dienst voor zich ziet dat, binnen deze termijn, een zorgvuldige en volledige overname van personeel kan worden gerealiseerd?	Gemeente Oldebroek is zich ervan bewust dat de periode tussen gunning en de beoogde startdatum relatief kort is. Om een zorgvuldige en volledige overname van personeel te waarborgen, wordt uitgegaan van een gefaseerde aanpak. De overeenkomst gaat per augustus in, waarbij de officiële start van het seizoen is voorzien per september. Dit biedt ruimte om de feitelijke overgang van personeel op een ordelijke en verantwoorde wijze in te richten. Gemeente Oldebroek hecht er waarde aan dat dit proces in goed overleg plaatsvindt tussen de betrokken partijen, waarbij in overleg veel mogelijk is.
Bijlage 7 Programma van eisen	In het Programma van Eisen, punt 11, wordt een opleidings- en ontwikkelbudget per medewerker genoemd. Kunt u bevestigen of dit budget dient te worden geïnterpreteerd op basis van 1fte en derhalve naar rato van de omvang van het dienstverband wordt toegepast voor parttime medewerkers?	Nee, het budget geldt per medewerker, ongeacht de omvang van de functie.
Beschrijvend document 6.3.1. (pagina 21)	Kunt u bevestigen dat het onderdeel "Plan van Aanpak" primair is gericht op het beschrijven van de inschrijvende organisatie, alsmede de wijze van aansturing en begeleiding van het lokale team?	Ja, dat klopt.
Beschrijvend document pagina 8	Odrachtnemer constateert dat de in de aanbestedingsstukken opgenomen plafondbedragen, in relatie tot de gevraagde inzet, niet kostendekkend zijn. Kunt u aangeven of de aanbestedende dienst voornemens is deze plafondbedragen te herzien, zodat een realistische uitvoering van de opdracht mogelijk wordt? Indien dit niet het geval is, verneemt Odrachtnemer graag in hoeverre ruimte bestaat om, binnen het gestelde totale plafondbedrag, een eigen invulling te geven aan de teamsamenstelling en ureninzet.	Niet akkoord, de plafondbedragen zoals opgenomen bij publicatie blijven gehanteerd.
Beschrijvend document pagina 8	Moeten de genoemde uren (zie tabel op pagina 8 van het beschrijvend document) volledig in worden gezet ten behoeve van de werkzaamheden of is er binnen deze uren ook ruimte voor persoonlijke ontwikkeling/ bij- en nascholing van de medewerkers?	Binnen elke functie is ruimte voor flexibele uren, deze uren staan dus ook open voor invulling als persoonlijke ontwikkeling of nascholing.
Beschrijvend document pagina 8	Kijkend naar de plafondbedragen en de gewenste ureninzet in de tabel op pagina 8 van het beschrijvend document, lijkt de inzet van een buurtsportcoach beweegaanbod/A afwijkend t.o.v. de rest. Wij verzoeken u dan ook te controleren of dit klopt en eventueel te herzien.	Het vermelde plafondbedrag en gewenste uren inzet van de buurtsportcoach beweegaanbod/A is kloppend.
Bijlage 3 – prijzenblad + programma van eisen	In bijlage 3 wordt gesproken over het uurtarief als all-in prijs. Vanuit het programma van eisen wordt duidelijk dat huisvesting hier niet onder valt en veel zaken (punt 11 programma van eisen) wel. In hoeverre dienen activiteitenbudget, zaalhuur, laptop + benodigde software meegenomen te worden in het all-in tarief?	De door u genoemde zaken (activiteitenbudget, zaalhuur, laptop + benodigde software) zijn voor rekening van gemeente Oldebroek.
Beschrijvend document pagina 8 + bijlage 3 - prijzenblad	Kunt u bevestigen of de in de tabel op pagina 8 van het beschrijvend document opgenomen uren als vaststaand en bindend moeten worden beschouwd voor de Odrachtnemer? Indien dit niet het geval is, verneemt Odrachtnemer graag in hoeverre ruimte bestaat om, vanuit de eigen kennis, kunde en expertise, een passende verdeling en inzet van uren voor te stellen die aantoonbaar bijdraagt aan het realiseren van de gemeentelijke ambities en doelstellingen.	Zoals beschreven in beschrijvend document kan het aantal uren per jaar verschillen, zie paragraaf 2.4 Raamovereenkomst en 2.4.1 Nadere opdrachten . Voor de inschrijvingen houdt gemeente Oldebroek zich vast aan de huidige omschreven situatie.