

## **Casussen aanbesteding Personeels- en Salarisadministratiesysteem**

### **GR 2026.001 (2 uur per demo)**

#### **Salarisadministratie**

Houd rekening met 1 salarisadministratie die voor 2 organisaties de salarisverwerking doet:

- Laat de fiscale verwerking zien van de reiskostenvergoeding, uitruilmogelijkheid via het IKB, thuiswerkvergoeding en een declaratie.
- Laat zien hoe je massamutaties verricht, bijv. het importeren van medewerkers met toelagen en/of gratificaties.
- Laat zien hoe de salarisadministratie de ORT (handmatig) verwerkt voor schaal 7 en 9 rekening houdend met de geldende cao. Laat ook zien hoe dit verloopt via een declaratieproces (zonder tussenkomst van salarisadministratie).
- Laat de processen van de controles voor het definitief maken van de loonafsluiting zien.
- Laat het proces van een loonafsluiting zien inclusief loonaangifte, pensioenaangifte en salarisbetaling.

#### **Ziekteverzuim**

Medewerker is langdurig ziek en is aan het re-integreren:

- Laat zien dat er signaleringen uit het systeem komen m.b.t. de wet verbetering poortwachter.
- Laat zien dat je een verschil kunt registreren in re-integratie-uren in eigen werk in versus in een andere functie.
- Laat zien hoe we de geregistreerde gedeeltelijke herstelmeldingen kunnen verwijderen/aanpassen.
- Laat zien waar we notities kunnen aanmaken in het ziekteverzuimdossier (m.b.t re-integratiewerkzaamheden).
- Laat zien hoe we een berekening kunnen maken voor loondoorbetaling bij ziekte en hoe deze verwerkt wordt in het salarisgedeelte.
- Laat zien dat een bericht uitgaat naar UWV en Arbodienst.
- Laat een rapport zien op medewerkersniveau waar het verloop van het herstel is te zien in percentages.

#### **Functiewijziging met terugwerkende kracht en gebruik van generatiepact (80% werken-90% salaris-100% pensioenopbouw)**

- Laat zien hoe je een medewerker met terugwerkende kracht kan overplaatsen naar een nieuwe functie op een andere afdeling met een salarisverhoging.
- Laat zien hoe het er in het systeem uitziet wanneer een medewerker met generatiepact gaat werken.
- Laat zien hoe de logging en audit trail eruitziet.

### **Individueel keuzebudget (IKB)**

- Laat zien hoe je een uitbetaling IKB doet als medewerker.
- Laat zien hoe je een uitruil studieschuld en woon-werkverkeer vanuit het IKB doet als medewerker en laat zien wat het restant IKB daarna is om uit te ruilen.

### **Rapportages**

- Laat zien hoe een formatieoverzicht en een formatie- en bezettingsoverzicht eruitziet van de gehele organisatie én van 1 afdeling apart.
- Laat zien hoe je als HR-medewerker een verlofoverzicht van een medewerker kunt inzien.
- Laat zien dat de rapportages door medewerkers met verschillende rollen in te zien zijn. Denk bijv. aan HR-medewerkers, leidinggevendenden, financieel adviseurs en accountants.
- Laat zien hoe je met zelfgekozen parameters je eigen rapport kunt samenstellen.
- Laat zien dat de rapportages te importeren en exporteren zijn in Excel, PDF, .txt en CSV.
- Laat zien hoe de functioneel beheerder makkelijk kan herleiden welk gegeven op een scherm getoond wordt als je dat gegeven in een rapport zou willen.

### **In- en uitdiensttreding**

- Laat zien hoe een in- en uitdiensttredingsproces eruitziet voor interne en externe medewerkers.
- Wat kan er geautomatiseerd worden en laat dat zien, denk hierbij aan het genereren van een brief, aanvraag VOG, inleveren spullen, nabetaling etc.
- Laat zien hoe je de vaste reiskosten-, thuiswerk- en internetvergoeding kunt verwerken.
- Komen er automatisch signaleringen in het systeem te staan, zo ja laat zien hoe deze signaleringen zichtbaar worden en wat er mogelijk is. Bijvoorbeeld een VOG die nog ingeleverd moet worden, of er notities voor het einde dienstverband automatisch worden geladen of een signaal wanneer het tijdelijke contract afloopt.
- Laat zien hoe en waar de signaleringen vanuit een indiensttreder maar ook zelfgemaakte notities naar voren komen (bijvoorbeeld per mail, werkvoorraad in systeem of rapportage).
- Laat zien hoe je een status kunt geven een signalering/notitie geven wanneer deze bijvoorbeeld 'in behandeling' is.
- Laat zien hoe een transitievergoeding op een tweede dienstverband wordt verwerkt.
- Laat zien hoe de emolumenten automatisch worden afgerekend bij een uitdiensttreding.

### **Ouderschapsverlof**

Medewerker vraagt ouderschapsverlof Wbo aan en wil dit laten aanvullen tot 100% vanuit de Cao Gemeenten. Na de 9 weken wil de medewerker ook nog Betaald Ouderschapsverlof op grond van de Cao opnemen tegen 80%.

- Laat zien hoe de medewerker dit aanvraagt.
- Laat zien hoe dit terecht komt bij de HR-medewerker en salarisadministratie en welke handelingen verricht moeten worden.
- Laat zien hoe de medewerker de urenvergoeding te zien krijgt.

### Functioneel beheer

- Laat zien hoe de standaard workflow van verlof ingericht moet worden en op welke manier deze zijn aan te passen. Opmerking: voor 1 organisatie is hier geen goedkeuring van leidinggevenden in nodig.
- Laat zien hoe je de workflow verlof van de ene organisatie kunt exporteren en weer kunt importeren bij een andere organisatie.
- Laat een voorbeeld zien van API-gebruik om data uit het systeem te halen en een voorbeeld om data in het systeem te zetten. Laat daarbij ook zien hoe de rechten die een gebruiker heeft ook bij API-toegang nog steeds van toepassing zijn.
- Laat zien hoe je een nieuw doel aan het IKB toevoegt, aanpast en verwijdert.
- Laat zien hoe de rechten in de applicatie worden ingericht en toegewezen.