



Dienst Justitiële Inrichtingen
Ministerie van Justitie en Veiligheid

Programma van Eisen

Bijlage 1

Urinecontroles

t.b.v. de Dienst Justitiële Inrichtingen

Kenmerk : JvH/2023-02/DJI
Datum : 07-04-2026
Versienummer : 1.0

Inleiding

Voor u ligt het Programma van Eisen dat deel uit maakt van de Aanbestedingsdocumenten. Het bevat de minimumeisen waaraan u als Opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de Overeenkomst moet voldoen. Deze minimumeisen worden in dit document 'eisen' genoemd. De eisen zijn als paragrafen opgenomen in dit document en zijn gegroepeerd in hoofdstukken.

Eisen gelden als knock-out criterium. Dit betekent dat wanneer u niet, slechts deels of voorwaardelijk voldoet aan de gestelde eisen, wij uw Inschrijving als ongeldig aanmerken en dus terzijde moeten leggen. Ook als dit blijkt uit andere documenten, informatie of antwoorden die u overlegt. U kunt dan helaas niet in aanmerking komen voor gunning.

In het geval bij een eis wordt gevraagd om een toelichting dan wel om bewijs mee te sturen dan dient u dit als bijlage te worden ingediend bij de Inschrijving. Een toelichting is in zo'n geval nodig om een indruk te krijgen op welke wijze aan de betreffende eis wordt voldaan. Er kunnen geen additionele punten mee worden gescoord.

U accepteert dit Programma van Eisen geheel en onvoorwaardelijk door formulier B 'Inschrijfformulier en akkoordverklaring' in te vullen, te ondertekenen en in te dienen bij uw Inschrijving. U hoeft de eisen zelf dus niet te beantwoorden.

Inhoudsopgave

1 EISEN TEN AANZIEN VAN DE OPDRACHT	3
2 EISEN TEN AANZIEN VAN DE WEBAPPLICATIE, (INFORMATIE)BEVEILIGING EN PRIVACY	7
3 EISEN CONTRACTMANAGEMENT	12
4 FINANCIËLE EISEN	14

1 Eisen ten aanzien van de opdracht

1.1 Algemene eisen

Eisnr	Omschrijving
1.	Opdrachtnemer beschikt over een Nederlandstalige klantenservice (helpdesk/klachtenlijn/hulp-/advieslijn/vragen webportaal) waarbij de Opdrachtgever in directe verbinding komt met een medewerker van deze service en niet middels een computer/bandjes en/of doorkiesnummers. Opdrachtnemer is op Werkdagen tijdens kantooruren (08:00-17:00 uur) gedurende het hele jaar beschikbaar.
2.	Het door Opdrachtnemer in te zetten personeel, dat mondeling en/of schriftelijk in contact komt met medewerkers van DJI, beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift.
3.	Binnen DJI gelden speciale regels inzake het veiligheidsbeleid, welke per Locatie vertaald zijn naar een eigen toelatingsbeleid. Iedere Locatie heeft zijn eigen toelatingsbeleid. Het personeel van Opdrachtnemer dient zich te houden aan het toelatingsbeleid van de betreffende Locatie.
4.	Uitsluitend medewerkers van de Opdrachtnemer die een geldig identificatiebewijs kunnen overleggen, mogen de Locaties betreden. De Locatie mag uitsluitend worden betreden en verlaten via de daartoe aangewezen ingangen, doorgangen en routes. Men mag zich uitsluitend ophouden op plaatsen waar de werkzaamheden (laden en lossen) in het kader van deze Overeenkomst dienen te worden uitgevoerd.
5.	Opdrachtnemer biedt de benodigde dekking en verplicht zich tot het uitvoeren van de Eerste analyse, Herhalingsonderzoeken, Bevestigingsonderzoeken en bijbehorend deskundig advies en interpretatie daarvan op Urinemonsters en het uitvoeren van Laboratoriumonderzoeken van monsters van vaste stoffen en/of vloeistoffen met onbekende Gedragsbeïnvloedende middelen voor deelnemende DJI Locaties.

1.2 Juridische eisen

Eisnr	Omschrijving
6.	Inschrijver conformeert zich onvoorwaardelijk aan de definitieve (concept) Overeenkomst.
7.	Inschrijver conformeert zich volledig en zonder voorbehoud aan de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten (ARVODI-2025). Zie bijlage 6.
8.	Opdrachtnemer verricht de Urinecontroles overeenkomstig de Richtlijnen Urinecontrole (bijlage 11) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder Penitentiaire Beginselenwet, de Beginselenwet Verpleging ter beschikking gestelden, de Beginselenwet justitiële jeugdinrichtingen, de Regeling Urinecontrole Penitentiaire Inrichtingen, de Regeling Urineonderzoek Verpleegden en de Regeling Urine onderzoek Jeugdigen.
9.	Opdrachtnemer hanteert een privacyreglement, conform huidige wet- en regelgeving. Dit privacyreglement dient ter bescherming van persoonsgegevens of andere gegevens van justitiabelen waarvan Opdrachtgever heeft bepaald dat zij beschermd moeten worden of waarvan Opdrachtnemer kan begrijpen dat zij beschermd moeten worden. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van deze gegevens. Indien Opdrachtnemer voor het uitvoeren van Urinecontroles en/of Laboratoriumonderzoeken van onbekende (Gedragsbeïnvloedende)monsters (deels) gebruik maakt van (een) onderaannemer(s), conform artikel 8 ARVODI-2025, dan zorgt Opdrachtnemer voor het anonimiseren van de persoonsgegevens op zodanige unieke wijze dat het Urinemonster en/of het Monster en bijbehorende uitslag traceerbaar is en blijft. Uitslagen verlopen in dit geval via Opdrachtnemer (hoofdaannemer) aan Opdrachtgever.
10.	De Inschrijver conformeert zich aan de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens in relatie tot Urinecontroles en Laboratoriumonderzoeken van onbekende Gedragsbeïnvloedende middelen.
11.	Opdrachtnemer conformeert zich aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van milieu en overige met deze Opdracht verband houdende wet- en regelgeving.

1.3 Commerciële eisen

Eisnr	Omschrijving
12.	De prijzen voor voorlichtingsbijeenkomsten en uitleg bij beklag- en/of beroepszaken (eis 20) zijn per uur inclusief reiskosten en –tijd, parkeergelden, overheadkosten, telefoonkosten, materiaalkosten en alle overige kosten verbandhoudend met de opdracht.
13.	De losse Bepalingen en de samenstelling van pakket A en B (zie bijlage 15 'Overzicht inhoud losse Bepalingen en Pakketten') kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst worden gewijzigd of uitgebreid, en er kunnen één of meer aanvullende pakketten worden toegevoegd, mits: <ul style="list-style-type: none"> de wijzigingen uitsluitend betrekking hebben op de detectie van Gedragsbeïnvloedende middelen in Urinemonsters en/of Monsters, de aard van de Opdracht niet wijzigt, en

	<ul style="list-style-type: none"> de totale waarde van de op grond van deze bepaling doorgevoerde wijzigingen tijdens de looptijd van de Overeenkomst niet meer bedraagt dan [bijv.] 50% van de oorspronkelijke geraamde opdrachtwaarde. <p>Opdrachtgever zal, in geval van een niet eerder gevonden Gedragsbeïnvloedend middel, Opdrachtnemer verzoeken tot het doen van een onderbouwde prijsopgaaf. Opdrachtgever kan deze toetsen aan marktconformiteit (prijs). Een niet eerder gevonden Gedragsbeïnvloedend middel wordt vervolgens na akkoord door Opdrachtgever opgenomen aan de lijst van losse Bepalingen en/of pakket(ten) A en B dat wordt afgenomen. Zie ook paragraaf 2.3.4 van het Beschrijvend document.</p> <p>Mocht Opdrachtnemer een niet eerder gevonden Gedragsbeïnvloedend middel niet kunnen identificeren en/of niet marktconform kunnen uitvoeren, dan is Opdrachtgever bevoegd om deze toekomstige Bepaling(en) door een andere partij te laten identificeren.</p> <p>De samenstelling van pakket A en B (zie bijlage 15, 'Overzicht inhoud losse Bepalingen en Pakketten') kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst wijzigen of uitgebreid worden, danwel kan (kunnen) er (een) extra pakketten worden bijgevoegd.</p>
--	--

1.4 Kwaliteitseisen

Eisnr	Omschrijving
14.	<p>Opdrachtnemer levert een DJI-breed uniform aanvraagformulier (digitaal, A4 formaat) voor Urinecontroles met minimaal de volgende gegevens/invulvelden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De volledige naam en voorletters en het registratienummer van de justitiabele waarvan het Urinemonster afkomstig is* (in geen geval BSN-nummer); - Naam en adres Vestiging/Locatie Opdrachtgever (aanvrager); - Naam unit/afdeling van Vestiging/Locatie; - Afnamedatum en -tijdstip; - Aan te vragen panels alsmede gegevens over medicatiegebruik en relevante pathologie. - Soort onderzoek (Eerste analyse, Laboratoriumonderzoek van onbekende (drug)monsters). <p>Ten behoeve van Herhalings- en Bevestigingsonderzoeken levert Opdrachtnemer een separaat DJI-breed uniform aanvraagformulier met minimaal de volgende gegevens/invulvelden (papier en digitaal):</p> <ul style="list-style-type: none"> - De volledige naam en voorletters en het registratienummer van de justitiabele waarvan het Urinemonster en/of Monster afkomstig is* (in geen geval BSN-nummer); - Naam en adres Vestiging/Locatie Opdrachtgever (aanvrager); - Naam unit/afdeling van Vestiging/Locatie; - Code van de Eerste analyse waarop de aanvraag (Herhaling of Bevestig) van toepassing is; - Afnamedatum van Urinemonster van de Eerste analyse. <p>* Met inachtneming van het gestelde in de ministeriële regelingen Urinecontroles verlangt Opdrachtgever van Opdrachtnemer dat hij zo min mogelijk (persoons)gegevens nodig heeft. De gegevens die Opdrachtgever verstrekt zijn beperkt tot hetgeen de ministeriële regeling Urinecontroles voorschrijft.</p> <p>Nota bene: afhankelijk van de sector (Gevangeniswezen, Jeugd en Forensische Zorg) zijn registratienummers (uniek nummer voor een justitiabele) verschillend qua opbouw en aantal karakters.</p>
15.	<p>Opdrachtnemer levert een DJI-breed uniform aanvraagformulier voor Monsters (Laboratoriumonderzoek van onbekende (drugs)monsters) met de volgende gegevens/invulvelden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De volledige naam en voorletters en het registratienummer van de justitiabele waarvan het Monster afkomstig is (in geen geval BSN-nummer); - De mogelijkheid om een "Ons Kenmerk" in te vullen in geval geen justitiabele bekend is. - Naam en adres Vestiging/Locatie Opdrachtgever (aanvrager); - Naam unit/afdeling van Vestiging/Locatie; - Datum en tijdstip vondst.
16.	<p>Opdrachtnemer levert Urineverdeelsystemen en ophaal-/verzendboxen (verzendkoffers/verzendbakken), waarmee het afgenomen Urinemonster door een justitiabele kan worden verdeeld over twee buisjes (A monster en B monster).</p> <p>Het Urineverdeelsysteem kan slechts eenmalig gebruikt worden. Dit ter voorkoming van fraude, (door bijvoorbeeld combinatie van diverse urines of bijvoorbeeld door vervuiling van de urine door andere stoffen/andere stof) die het resultaat van de test kunnen beïnvloeden. Tevens is het Urineverdeelsysteem hygiënisch in gebruik bij het verdelen van de Urine.</p> <p>De buisjes zijn van dien aard dat, dan wel dienen vergezeld te gaan van verpakkingsmateriaal waarmee, de justitiabele deze na verdeling van het afgenomen Urinemonster over de buisjes (A</p>

	<p>monster en B monster) verzegeld kan afsluiten, of op andere wijze verzegeld kan aanbieden ter controle.</p> <p>Om te voorkomen dat bij het aanbrengen van de verzegeling en de labels door justitiabelen te gemakkelijk en/of snel fouten gemaakt kunnen worden (bijvoorbeeld doordat er makkelijk over de barcode heen geplakt kan worden), waardoor de Urinemonsters niet in behandeling genomen kunnen worden, geldt dat de verzegeling makkelijk is aan te brengen, dus zonder ingewikkelde nauw op te volgen instructies.</p> <p>De stickers ten behoeve van de verzegeling van de buisjes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hechten goed (laten niet in zijn geheel los); - laten duidelijk waarneembare sporen/resten achter, indien getracht wordt de verzegeling te manipuleren/los te maken (bij het verbreken van de verzegeling); - zijn koel- en vriesbestendig. <p>Ter illustratie. Zie bijlage 14 voor een afbeelding van de huidige Urinecontrole materialen.</p>
17.	<p>Opdrachtnemer levert een DJI-breed uniform aanvraagformulier voor Materialen benodigd voor de afname van Urinemonsters en/of Monsters en het uitvoeren van Urinecontroles en Laboratoriumonderzoeken van onbekende (drugs)monsters met de volgende gegevens/invulvelden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naam en adres Vestiging/Locatie Opdrachtgever (aanvrager); - Artikelen* (naam artikel, aantal, eenheid) <p>* bestaande uit onder meer, echter niet gelimiteerd tot, Urineverdeelsystemen, buisjes, labels, stickers, verzegeling t.b.v. de buisjes, aanvraagformulieren, verzendmateriaal (verzendkoffers, transportbakken, enveloppen, etc.), e.d.</p>
18.	<p>Inschrijver levert bij Inschrijving, zie adres onderin, ter verificatie van het gestelde in het Programma van Eisen, de volgende toelichting en samples:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een nadere toelichting betreffende de wijze waarop verzegeling plaats vindt, waarbij tevens inzichtelijk wordt gemaakt op welke wijze de aangebrachte verzegeling een waarborg biedt ter voorkoming van fraude; 2. Minimaal 4 stickers met barcode en 2 stickers ten behoeve van de verzegeling conform het gestelde in eis 16; 3. Het (concept) DJI-brede uniform aanvraagformulier conform het gestelde in eis 15 en eis 17; 4. Minimaal zes labels ten behoeve van de buisjes conform het gestelde in eis 16; 5. Urineverdeelsysteem (minimaal zes buisjes en minimaal drie opvangbakken) dat voldoet aan het gestelde in eis 16. <p>Hiervoor zal geen vergoeding worden verstrekt. Bovenstaande gevraagde toelichting en samples worden getest en/of beoordeeld op basis van de gestelde eisen. Indien de toelichting en/of een of meer samples niet voldoet/voldoen aan een of meer gestelde eisen dan wordt de Inschrijving terzijde gelegd en maakt Inschrijving geen deel uit van de aanbesteding.</p> <p>Uw toelichting en samples dienen gelijk aan de uiterste inlevertermijn van de Inschrijving (zie planning Beschrijvend document) bij Opdrachtgever binnen te zijn. Samples worden na afloop niet geretourneerd aan inschrijvers.</p> <p>Adres voor aanlevering toelichting en samples:</p> <p>Punt 1, 3 en 4, digitaal naar j.v.holsteyn@dji.minjus.nl Punt 2, 4 en 5, per post naar:</p> <p>Shared Service Center DJI T.a.v. J. van Holsteyn Bezuidenhoutseweg 20 2594 AV Den Haag</p>
19.	<p>Opdrachtnemer verplicht zich de nodige inspanningen te zullen blijven verrichten opdat het door hem te verstrekken Media geschikt is en blijft voor de afname van Urinemonsters en Monsters, als bedoeld in de huidige en toekomstige hierop van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Bij wijzigingen dient het voor akkoord eerst aan Opdrachtgever te worden voorgelegd.</p>
20.	<p>Opdrachtnemer zorgt voor voorlichting (indien hier aanleiding voor is, behoefte aan is of op aanvraag van Opdrachtgever) onder meer de wijze van interpretatie van uitslagen, advisering proces, nieuwe ontwikkelingen op drugsgebied, update en instructies van het juiste gebruik van de Media en het afnemen van Urinemonsters en Monsters. De voorlichting wordt gegeven op een Locatie van Opdrachtgever.</p> <p>Opdrachtgever verwacht dat dit maximaal 1x per jaar zal plaatsvinden.</p>
21.	<p>Op verzoek van Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer uitleg inzake de uitslagen en de interpretatie daarvan gedurende een beklag- en/of beroepszaken van een justitiabele. Opdrachtnemer kan</p>

	<p>verzocht worden om fysiek aanwezig te zijn. De verwachting is dat dit slechts incidenteel zal plaatsvinden.</p>
22.	<p>In bijlage 15 is een overzicht opgenomen van de losse Bepalingen en pakket A en B die afgenomen gaan worden.</p> <p>Opdrachtnemer is in staat om de aanwezigheid van Gedragsbeïnvloedende middelen te detecteren bij deze Bepalingen.</p>
23.	<p>Uitgangspunt voor de te hanteren afkapwaarde zijn de 'European Guidelines for Workplace Drug Testing in Urine', zie bijlage 16.</p> <p>Indien Opdrachtnemer een andere drempelwaarde wil hanteren bij aanvang van de Overeenkomst, dient dit met een motivering vooraf ter goedkeuring aan Opdrachtgever te worden voorgelegd.</p> <p>Bij aanvang van de Overeenkomst draagt Opdrachtnemer zorg voor het leveren van de actuele afkapwaarden van iedere Bepaling aan iedere Locatie en/of Vestiging.</p> <p>Een marge van maximaal 10% tussen de afkapwaarden van het Eerste Onderzoek en het Herhalingsonderzoek met de uitkomst van het Bevestigingsonderzoek is acceptabel.</p>
24.	<p>Met betrekking tot Urinemonsters: Het eerste buisje (A monster), dat gebruikt wordt voor de Eerste analyse en eventueel Bevestigingsonderzoek wordt minimaal twee weken (14 kalenderdagen) na ophaaldatum bij en door de Opdrachtnemer bewaard.</p> <p>Het tweede buisje (B monster), dat gebruikt wordt bij een eventueel Herhalingsonderzoek, wordt twee weken (14 kalenderdagen) (afgesloten) na ophaaldatum bij en door de Opdrachtnemer bewaard.</p>
25.	<p>De uitslag van een Eerste analyse wordt uiterlijk de volgende Werkdag (vóór 23.59), nadat Opdrachtnemer het Urinemonster heeft opgehaald bij Opdrachtgever, doorgegeven aan Opdrachtgever via de webapplicatie. Uitgezonderd zijn Bepalingen die eventueel door een bevestigende techniek (Chromatografie) zijn geanalyseerd. Hiervan wordt de uitslag binnen drie Werkdagen bekend gemaakt.</p> <p>De uitslag van een Laboratoriumonderzoek van onbekende (drug)monsters wordt binnen 5 Werkdagen na aanvraag, nadat Opdrachtnemer het Monster heeft opgehaald bij Opdrachtgever, via het portaal als bedoeld in eis 39 doorgegeven aan Opdrachtgever. Voor op het drugsgebied nieuwe soorten/stoffen wordt de uitslag binnen een werkweek, nadat Opdrachtnemer het Monster heeft opgehaald bij Opdrachtgever, doorgegeven aan Opdrachtgever.</p> <p>Opdrachtnemer haalt de Urinemonsters en/of Monsters op bij Opdrachtgever. Het aantal ophaaldagen per Locatie en/of Vestiging is drie per week. De voorkeursophaaldagen zijn maandag-woensdag-vrijdag. Er kan door Opdrachtgever afgeweken worden in het aantal ophaaldagen en voorkeur in ophaaldagen. Opdrachtnemer en Opdrachtgever (per DJI Locatie) maken nadere afspraken over de ophaaldagen, het tijdstip en de plaats binnen de Locatie en/of Vestiging van ophalen van de Urinemonsters en/of Monsters.</p>
26.	<p>De uitslag van een Herhalingsonderzoek wordt uiterlijk de volgende Werkdag (vóór 23.59), nadat Opdrachtnemer het Urinemonster heeft opgehaald bij Opdrachtgever, doorgegeven aan Opdrachtgever via de webapplicatie. Uitgezonderd zijn Bepalingen die eventueel door een bevestigende techniek (Chromatografie) zijn geanalyseerd. Hiervan wordt de uitslag binnen drie Werkdagen bekend gemaakt.</p> <p>De uitslag van een Bevestigingsonderzoek wordt binnen 5 Werkdagen na aanvraag aan Opdrachtgever bekend gemaakt via de webapplicatie.</p>
27.	<p>Opdrachtnemer gebruikt vooraf gevalideerde analysemethoden voor Urinecontroles. Opdrachtnemer gebruikt hierbij immunochemische methoden of chromatografische methoden met massaspectrometrische detectie. Voor Bevestigingsonderzoek worden uitsluitend Chromatografische methoden gebruikt met massaspectrometrische detectie. Validatierapporten kunnen overlegd worden voor de beoordeling door een onafhankelijk laboratoriumspecialist. Dit is in lijn met de toepasselijke Regelingen</p>
28.	<p>Opdrachtnemer gebruikt valide analysemethoden voor Laboratoriumonderzoeken van onbekende (drugs)monsters. Validatierapporten kunnen overlegd worden voor de beoordeling door een onafhankelijk laboratoriumspecialist.</p>
29.	<p>Bij de Laboratoriumonderzoeken van onbekende (drugs)monsters dient de Opdrachtnemer de mogelijke stoffen te testen die voor kunnen komen in de maatschappij. De Opdrachtnemer dient de lijst van stoffen te baseren op publicaties van instanties zoals de EUDA (European Union Drugs Agency), CFSRE (Center for Forensic Science Research & Education) of vergelijkbaar aangevuld met wetenschappelijke publicaties over onderzoek naar SCRA's (synthetische cannabinoïd-receptoragonisten) en andere NPS-en (nieuwe psychoactieve stoffen).</p>
30.	<p>Voor de interpretatie van de uitslagen van onderzoeken beschikt Opdrachtnemer over een gekwalificeerd Laboratoriumspecialist.</p> <p>Opdrachtnemer beschikt, voor het stellen van vragen over de uitslag, over een terzake deskundige servicedesk onder leiding van een gekwalificeerd Laboratoriumspecialist. Allen beheersen de</p>

	Nederlandse taal in woord en geschrift. Deze servicedesk is op Werkdagen gedurende het gehele jaar tussen 08:00-17:00 uur bereikbaar.
31.	De onderzoeken (Eerste analyse, Herhalingsonderzoeken, Bevestigingsonderzoeken en Laboratoriumonderzoeken van onbekende (drugs)monsters) vinden plaats onder supervisie van een Laboratoriumspecialist (hoofd laboratorium).
32.	Eventuele foute uitslagen die reeds zijn afgegeven door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever (betreffende Locatie) worden direct door Opdrachtnemer schriftelijk (per e-mail) gemeld bij Opdrachtgever en verwerkt in de webapplicatie.
33.	Bij het mislukken van een test door enige tekortkoming van Opdrachtnemer, zijn de kosten van de nieuwe test voor rekening van Opdrachtnemer.
34.	Opdrachtnemer zorgt voor adequaat beheer, opslag, logistiek en bewaring van de Urinemonsters en Monsters, waarbij de kwaliteit van de Urinemonsters en Monsters geborgd blijft. Opdrachtnemer bewaart de Urinemonsters in een voor onbevoegden niet toegankelijke koelkast of diepvries. Opdrachtnemer bewaart de Urinemonsters en Monsters maximaal 1 maand na ontvangst, tenzij op verzoek van een Locatie Urinemonsters en/of Monsters langer bewaard moeten blijven. Na afloop van de termijn vernietigt Opdrachtnemer de Urinemonster en Monsters.
35.	De algemene werkwijze voor het transport van de urinestalen is dat deze door de koerier van de Opdrachtnemer worden opgehaald. Opdrachtgever staat medische post als uitzondering toe onder de voorwaarde dat de verpakkingen door de Opdrachtnemer worden aangeleverd en zij zorgdragen voor een verantwoorde 'chain of custody'. Indien Opdrachtnemer medische post wil gaan gebruiken voor een Locatie dient dit met een motivering vooraf ter goedkeuring aan Opdrachtgever te worden voorgelegd.
36.	Met betrekking tot (semi-)synthetische cannabinoïden: <ul style="list-style-type: none"> • Opdrachtnemer maakt gebruik van de meest recente commercieel beschikbare (SCRA) kits op basis van Immunochemie; • Opdrachtnemer heeft kennis van de op de markt zijnde belangrijkste SCRA's; • Opdrachtnemer kan onderbouwen dat het een testmethodiek heeft die uitgaat van het testen van alle generaties SCRA's; • Inschrijver is in staat om minimaal 12 van de opgenomen (semi-)synthetische cannabinoïden in bijlage 17, 'Overzicht synthetische cannabinoïden', te detecteren bij aanvang van de Overeenkomst. Inschrijver dient bij Inschrijving bijlage 17 ingevuld in te dienen.
37.	Opdrachtnemer garandeert deel te nemen aan relevante ringonderzoeken en proficiency testen. De uitkomsten daarvan worden door Opdrachtnemer geëvalueerd. Indien nodig wordt een verbeterplan uitgevoerd. Indien er onvoldoende gescoord is op een test, dan wordt documentatie aangeleverd waaruit blijkt dat er een verbetertraject is ingezet. Opdrachtnemer levert proactief deze documentatie aan bij de contractmanager IUC DJI.
38.	Opdrachtnemer neemt in de webapplicatie een THC/kreatinine-ratio op en geeft een onderbouwde halfwaardetijd. Zo kan Opdrachtgever inzicht krijgen in het mogelijk bijgebruik van Gedragsbeïnvloedende middelen met lange halfwaardetijden. Deze THC/kreatinine-ratio geeft de verhouding weer tussen de THC-metaboolietconcentratie en de kreatinineconcentratie in de urine. Door de THC/kreatinine ratio's van twee afnames te vergelijken, kan worden beoordeeld of de ratio evenredig is gedaald of niet en kan eventueel bijgebruik vastgesteld worden. NB. Het gaat om het berekenen van de ratio's, Opdrachtnemer trekt geen conclusies.

2 Eisen ten aanzien van de webapplicatie, (informatie)beveiliging en privacy

2.1 Webapplicatie

Eisnr	Omschrijving
39.	Opdrachtnemer beschikt over een apart, alleen voor DJI-medewerkers toegankelijk portaal waarop geautoriseerde medewerkers van de DJI Locaties kunnen inloggen voor het inzien van de uitslag van de afgenomen Urinecontroles en waarbij tevens de historie (vanaf aanvang van de Overeenkomst) kan worden gezien, met inachtneming van het bepaalde in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens (Wjsg), waaronder dat persoonsgegevens uitsluitend worden verwerkt binnen de kaders van de privacywetgeving. Authenticatie is ingericht conform eis 71. Indien federatieve authenticatie is gerealiseerd, gelden de MFA-/authenticatiebeleid en sessie-instellingen van de IdP van de Opdrachtgever. Indien federatieve authenticatie aantoonbaar niet realiseerbaar is, geldt voor toegang via internet: gebruikersnaam +

	<p>wachtwoord met 2FA; de tweede factor verloopt niet via mobiel dataverkeer (zoals sms); hardware/software token is toegestaan.</p> <p>Eisen wachtwoord voor veilige toegang: het (gewijzigde) wachtwoord bestaat minimaal uit 10 tekens en dient opgebouwd te zijn uit een combinatie van hoofdletters, kleine letters, nummers en symbolen/tekens. Wijziging of herstellen van wachtwoorden verloopt middels identificatie per mail (mail van Opdrachtgever) van aanvrager. Minimaal 4 keer per jaar moeten gebruikers het wachtwoord wijzigen.</p> <p>De webapplicatie voldoet minimaal aan het volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De door Opdrachtnemer beschikbaar gestelde webapplicatie voor het consulteren van uitslagen van afgenomen Urinecontroles en/of historie is web-based en werkt met een beveiligde end-to-end verbinding (https). De webapplicatie werkt op een in het huidige verkeer gebruikelijke webbrowser, waaronder Firefox en Microsoft Edge, met courante W3C-standaarden; - De historie per monster (het testresultaat) van een justitiabele zal 12 maanden bewaard worden, waarbij de gegevens voor Opdrachtgever te raadplegen en inzichtelijk zijn. Ook is het voor Opdrachtgever mogelijk monsters die afgehandeld zijn in een archief te plaatsen, zodat het overzicht van nieuwe monsters overzichtelijk blijft. Na afloop van de Overeenkomst draagt Opdrachtnemer deze gegevens, inclusief de gearchiveerde, over aan Opdrachtgever, dan wel de nieuwe opdrachtnemer indien de periode van 12 maanden nog niet is verstreken. Na ontvangstbevestiging van Opdrachtgever, vernietigt de Opdrachtnemer de gegevens, inclusief de gegevens op backups op deugdelijke wijze (zoals data sanitization standaard IEEE 2883-2022 of NIST 800-88”); - De door Opdrachtnemer (in opdracht van Opdrachtgever) verstrekte accounts hebben te allen tijde toegang tot de actuele testresultaten waarvoor zij geautoriseerd zijn (dwz. van de aan die accounts gekoppelde Locatie(s)).” - Binnen de applicatie is verder verfijning mogelijk van autorisaties op basis van groepen en rollen zodat bijvoorbeeld een Locatie alleen toegang heeft tot de uitslagen van de eigen Locatie (en/of de Locatie van moment van verblijf van een justitiabele); - Export van uitslagen: managementrapportages (zoals gesteld in eis 81) en andersoortige overzichten kunnen worden gemaakt en middels een export functie naar Excel of csv bestand gedownload worden naar het eigen systeem (omgeving) van Opdrachtgever; - De webapplicatie is gebruiksvriendelijk, snel en eenvoudig toegankelijk. Na inloggen zijn er weinig acties (muisklikken) nodig om de uitslag van een specifieke Urinecontrole in te zien. De webapplicatie heeft een responsetijd van minder dan 2 seconden; - Minimaal 50 gebruikers (users) met een account moeten gelijktijdig toegang kunnen hebben tot de webapplicatie en de gegevens. Automatische logout na x-minuten van inactiviteit; - Uitslagen en dossiers per justitiabele zijn eenvoudig leesbaar: zij bevatten alle benodigde gegevens (minimaal de afkapwaarden per Bepaling, historie per justitiabele, creatinine, cannabis/creatinine ratio) om te kunnen komen tot een interpretatie; - Zoekfunctie: de overzichten met uitslagen en uitgevoerde onderzoeken zijn doorzoekbaar op tekst en nummer, zodat direct de juiste justitiabele gevonden kan worden; - Printfunctie: overzichten van onder andere uitslagen en uitgevoerde Urinecontroles kunnen direct geprint worden door middel van een printknop op het betreffende scherm; - Beheer en hosting van de webapplicatie wordt uitgevoerd door Opdrachtnemer; - Een verstoring op de webapplicatie duurt nooit langer dan twee kalenderdagen. In geval van calamiteit en/of verstoringen dient de uitslag per mail gerapporteerd te worden aan betreffende Locatie. Opdrachtnemer treedt in overleg met Opdrachtgever hoe dit verantwoord gedaan kan worden. - Nieuwe resultaten, nog niet door Opdrachtgever geopend, zijn te herkennen door bijvoorbeeld arcering. - Uitslagen van onbekende (drugs) monsters worden weergegeven in een ander tabblad dan de uitslagen van urinecontroles, of het is mogelijk hierop te filteren. - Resultaten bevatten relevante meetgegevens (o.a. afkapwaarden, creatinine en THC/creatinine-ratio) en zijn overzichtelijk weergegeven. Zie ook eis 38.
40.	De Opdrachtnemer stelt een digitaal naslagwerk of gebruikershandleiding beschikbaar waarin het gebruik van de webapplicatie wordt toegelicht. DJI-medewerkers kunnen dit naslagwerk te allen tijde raadplegen.

2.2 Privacybescherming

Eisnr	Omschrijving
41.	De Opdrachtnemer voldoet aan de normen conform de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens (Wjsg). Het webportaal, de Opdrachtnemer en haar dienstverlening voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving met betrekking tot privacybescherming en informatiebeveiliging.

	Indien en voor zover Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verzoekt om gegevens te verstrekken die Opdrachtnemer op grond van de AVG en/of andere wet- of regelgeving op het gebied van privacy niet mag verstrekken, bericht Opdrachtnemer dat aan Opdrachtgever en treden Partijen met elkaar in overleg teneinde vast te stellen welke gegevens al dan niet worden verstrekt. Uitgangspunt is steeds dat de AVG en/of andere wet- of regelgeving op het gebied van privacy niet wordt overtreden, en tegelijkertijd een voor Opdrachtgever werkbare situatie wordt behouden.
42.	De Opdrachtnemer en de levering voldoen en blijven voldoen aan de wet- en regelgeving met betrekking tot privacybescherming en informatiebeveiliging. Het webportaal dient zodanig veilig ingericht te zijn dat voldaan wordt aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO2, zie bijlage 18), zie: https://www.bio-overheid.nl/category/producten/bio . Indien BIO2-versie 1.2 wordt opgevolgd door een nieuwe versie, dan geldt de meest recente versie hiervan. Belangrijke informatiebeveiligingsaspecten zijn: <ul style="list-style-type: none"> A. Het toepassen van veilige versleutelingstechnieken; B. Het aantoonbaar up-to-date houden (security updates en security patches) van de IT-dienst en hierop ook monitoren; C. Het gebruik van een sterk authenticatiemechanisme; D. Het beschikken over een rolgebaseerd in te richten autorisatiemechanisme (RBAC); E. Het Loggen en monitoren van handelingen (inzien, bewerken en verwijderen van informatie); F. Detectie van verdachte gebeurtenissen (bijvoorbeeld op malware); G. Het periodiek uitvoeren van kwetsbaarheidsscans en penetratietesten.
43.	Indien bepaalde onderdelen van de BIO2, volgens Opdrachtnemer logischerwijs niet van toepassing zijn gezien de aard van de Dienstverlening, kan Opdrachtgever besluiten deze alsnog buiten scope van de Overeenkomst te plaatsen. Deze afbakening vindt plaats tijdens de implementatieperiode.
44.	Het webportaal dient volledig te slagen voor de categorie HTTPS en DNSSEC van de online toets https://internet.nl/ .
45.	Indien Opdrachtnemer of Opdrachtgever onrechtmatige verwerkingen of inbreuken op beveiligingsmaatregelen in het kader van bescherming van persoonsgegevens signaleert, zal hij de andere Partij hierover onmiddellijk inlichten en alle redelijkerwijs benodigde maatregelen treffen om deze en verdere onrechtmatige verwerkingen of inbreuken te beëindigen, te voorkomen of te beperken. Een en ander onverminderd de verplichting van Partijen om de eventueel door Partijen daardoor geleden schade te vergoeden.

2.3 Encryptie

Eisnr	Omschrijving
46.	De Opdrachtnemer borgt dat het transport van gegevens en communicatie tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever en vice versa voldoende beveiligd is op basis van veilige communicatieprotocollen, zoals HTTPS, SSH en SFTP.
47.	De informatiebeveiliging van het webportaal en de dienstverlening van Opdrachtnemer is minimaal gebaseerd op best-practices van (inter)nationale toonaangevende organisaties. Binnen Nederland: NCSC en NCTV; Internationaal: SANS en OWASP. Dit is vooral gericht op het gebruik van veilige communicatieprotocollen en certificaten.
48.	Communicatie van en naar de webportaal is end-to-end encrypted met behulp van standaarden zoals beschreven in eis 46. De encrypted communicatie wordt zo geconfigureerd, dat er geen terugval naar (niet of onvoldoende) versleutelde communicatie kan zijn.

2.4 Compliance

Eisnr	Omschrijving
49.	In aanvulling op de eisen 41 (AVG), 42 (BIO2) en 44 (online toets) toont Opdrachtnemer de compliance op de eisen aan met onafhankelijke audits en met het uitvoeren van kwetsbaarheidsscans en penetratietesten. Voorafgaand aan oplevering, in de implementatieperiode, zal Opdrachtnemer met een penetratietest aantonen dat de dienst geen technische kwetsbaarheden bevat die de in productiename kunnen belemmeren. Dit wordt bepaald door de resultaten van de penetratietest te bespreken tussen de Security Officers en inhoudelijk deskundigen van Partijen. De test wordt minimaal jaarlijks herhaald. Opdrachtnemer geeft Opdrachtgever inzage in de partij die de audit, third party verklaring, kwetsbaarheidsscan en penetratietest uitvoert, de opzet ervan en de resultaten.
50.	Minimaal maandelijks wordt door Opdrachtnemer de digitale infrastructuur van Opdrachtnemer gecontroleerd op zwakheden door middel van een kwetsbaarheidsscan. Indien dit leidt tot bevindingen (bijvoorbeeld kwetsbaarheden, tekortkomingen of risico's) voor Opdrachtnemer is het planmatig oplossen daarvan onderdeel van de Overeenkomst voor zover het overeengekomen Eisen zijn. Indien dit leidt tot bevindingen van Opdrachtnemer stelt zij Opdrachtgever op de hoogte van de bevindingen en genomen maatregelen.

51.	Opdrachtgever heeft het recht om, indien daar aanleiding toe is, zelf audits, penetratietesten, risicoanalyses of vergelijkbare onderzoeken uit te voeren of te laten uitvoeren door derden op de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer. Meewerken door Opdrachtnemer aan deze audits is onderdeel van de Overeenkomst. Hiervoor worden door Opdrachtnemer geen extra kosten in rekening gebracht.
52.	De Opdrachtnemer verleent desgevraagd medewerking aan het uitvoeren van een aanvullende risicoanalyse. Indien Opdrachtgever op basis van deze risicoanalyse besluit dat bovenop de gestelde normen aanvullende maatregelen nodig zijn, geldt dat deze aanvullende maatregelen meerwerk zijn.

2.5 Privacy

Eisnr	Omschrijving
53.	Als onderdeel van de Overeenkomst, werkt Opdrachtnemer mee aan het nakomen van de wet- en regelgeving met betrekking tot privacybescherming en informatiebeveiliging. Hiervoor worden door Opdrachtnemer geen aanvullende kosten in rekening gebracht en dit heeft onder meer betrekking op: <ul style="list-style-type: none"> A. het opstellen van een Data protection impact assessment (DPIA). B. het invullen van het register van verwerkingsactiviteiten. C. het afsluiten van een Verwerkersovereenkomst tussen Partijen (voor start van de Overeenkomst).
54.	De Verwerking van (persoons)gegevens vindt plaats binnen de EU, de EER of in een land waarvoor een adequaatheidsbeslissing is genomen door de Europese Commissie.
55.	Opdrachtnemer gebruikt de gegevens die Opdrachtgever verstrekt, waaronder eventuele Persoonsgegevens, uitsluitend voor het uitvoeren van de Overeenkomst.
56.	(Persoons)gegevens worden door Opdrachtnemer in de database van geleverde oplossing versleuteld en Opdrachtnemer beheert de sleutel.
57.	In geval van inbreuk op de beveiliging of een datalek bij Opdrachtnemer, of een vermoeden daartoe, of als bij de testen en audits ernstige bevindingen worden aangetroffen, meldt Opdrachtnemer dit onverwijld, maar in ieder geval binnen 36 uur, aan Opdrachtgever zodat deze zorg kan dragen voor tijdige melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens en in staat is mitigerende maatregelen te treffen. De melding van Opdrachtnemer omvat een beschrijving van het Incident, de oorzaak, de omvang, een advies over de te treffen maatregelen om de impact te minimaliseren en een advies om het Incident op te lossen. Na het oplossen van het Incident evalueren Partijen het Incident om te komen tot concrete maatregelen om herhaling te voorkomen. Voor het oplossen van het Incident en het voorkomen van herhaling werken Opdrachtgever en Opdrachtnemer samen en delen alle benodigde informatie.
58.	Na beëindiging van de Overeenkomst, het administratief afhandelen daarvan en de teruglevering van gegevens, vervalt Opdrachtnemer de grondslag voor het verwerken van de Persoonsgegevens. De Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer daarna opdracht tot het vernietigen van alle gegevens. Zie ook eis 39. De Opdrachtnemer voert dit binnen een maand uit en stelt Opdrachtgever daarvan in kennis inclusief bewijsmateriaal. Indien Opdrachtnemer vanwege op hem rustende wettelijke verplichtingen de gegevens langer moet bewaren maakt Opdrachtnemer dit kenbaar aan Opdrachtgever met onderbouwing van de reden en de geplande datum van vernietigen. Na het vernietigen van de gegevens stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever daarvan in kennis inclusief bewijsmateriaal. Voor het langer bewaren van deze gegevens gelden onverminderd de beveiligingseisen zoals overeengekomen in de Overeenkomst.
59.	Opdrachtnemer zorgt voor een functionaliteit waarmee een overzicht gemaakt kan worden van de gegevens die van een betrokkene zijn verwerkt inclusief relevante loggingsgegevens, om invulling te geven aan de rechten van betrokkenen.
60.	De oplossing van de Opdrachtnemer is van dien aard dat de data aan Opdrachtgever wordt overgedragen zonder dat hiervoor maatwerksoftware nodig is. Hierbij maakt de Opdrachtnemer gebruik van marktconforme standaarden. Belangrijk hierbij is dat na overdracht alle data (dus ook bijvoorbeeld back-up data) bij de Opdrachtnemer vernietigd is binnen een afgesproken termijn.

2.6 Concrete maatregelen (uitvoeringsdomein)

Eisnr	Omschrijving
61.	Toegang tot de webapplicatie is alleen toegestaan vanaf een voorgedefinieerde IP-reeks van de Opdrachtgever.
62.	De webapplicatie kan email versturen met SMTP waarbij de ontvanger ervan kan verifiëren dat het domein van waaruit verzonden wordt behoort bij het domein waaronder de applicatie zich presenteert.
63.	Logging binnen de webapplicatie is mogelijk en kan als bewijs dienen in rechtszaken. Dit betreft gebruikershandelingen, systeemstatus en wijzigingen. Hiervoor wordt 1 universele tijdbron gehanteerd.
64.	Duurzaam te bewaren logging wordt op verzoek door de Opdrachtnemer overgedragen aan Opdrachtgever.
65.	De Opdrachtnemer zorgt voor de automatische vastlegging (logging) van gebeurtenissen in de webapplicatie in logfiles. Dit betreft: - alle handelingen die DJI-medewerkers alsook medewerkers van Opdrachtnemer binnen de webapplicatie uitvoeren, - alle toegang van DJI-medewerkers alsook medewerkers van Opdrachtnemer tot gegevens binnen de webapplicatie, - de veranderingen in de operationele status van de webapplicatie. De logging dient minimaal de volgende verwerkingen in de webapplicatie te omvatten: - aanmaking, verzameling, wijziging, raadpleging, verstrekking/bekendmaking onder meer in de vorm van doorgiften en wissing. - ook inloggen en/of pogingen daartoe worden vastgelegd. - elke individuele gebeurtenis wordt voorzien van datum, tijd, gebruiker en welk deel van de webapplicatie het betreft. De logbestanden ondersteunen de volgende functies: - het uitvoeren van controles of de verwerking rechtmatig is (traceerbaarheid), - ter waarborging van de integriteit en de beveiliging van de persoonsgegevens, - voor strafrechtelijke procedures. Met behulp van de logbestanden van raadpleging en bekendmakingen kan de reden, de datum en het tijdstip van die handelingen worden achterhaald. Indien mogelijk is ook de identiteit van de persoon die persoonsgegevens heeft geraadpleegd of bekendgemaakt inzichtelijk alsook de identiteit van de ontvangers van die persoonsgegevens.
66.	Logging van de logging: handelingen met betrekking tot logfiles worden gelogd om achteraf aan te tonen dat een logbestand niet is gewijzigd of dat iemand onbevoegd toegang heeft gehad. Hierbij horen de volgende standaarden: - het openen van een nieuw logbestand, maar ook het verwijderen ervan wordt gelogd. - beheerders mogen logbestanden niet kunnen wijzigen. Als dit onverhoopt toch gebeurt, dan wordt dit ook gelogd. - scheiding van functies: een beheerder met de bevoegdheid om systeem logfiles te verwijderen heeft niet ook de bevoegdheid om wijzigingen aan te brengen in het systeem dat logt over logging.
67.	De (logging van de) logging wordt ingericht met inachtneming van de bepalingen in de AVG, Richtlijn 2016/680 en overige relevante wet- en regelgeving (in het bijzonder Wjsg).
68.	De (logging van de) logging kan worden gedownload in een formaat dat ingebouwde bescherming van de integriteit kent.
69.	Geautoriseerde DJI-medewerkers kunnen de (logging van de) logging raadplegen en rapportages daarover maken overeenkomstig de geldende bewaartermijn.
70.	Accounts van de webapplicatie, waaronder die van DJI-medewerkers, worden na 'x' keer foutief inloggen automatisch geblokkeerd ('x' is instelbaar door een geautoriseerd DJI-medewerker).

2.7 Federatieve authenticatievoorziening

Eisnr	Omschrijving
71.	De Opdrachtnemer dient te voorzien in authenticatie via een federatieve identiteit conform de richtlijnen van de Rijksoverheid voor federatief inloggen. De authenticatievoorziening moet voldoen aan de BIO2-eisen (Baseline Informatiebeveiliging Overheid), in het bijzonder: <ul style="list-style-type: none"> • Maatregelen binnen het domein "Toegangsbeveiliging"; • Identiteitsbeheer en autorisatiebeheer, • Logging en auditing van inlogactiviteiten.

3 Eisen contractmanagement

3.1 Rapportage en overlegvormen

Eisnr	Omschrijving
72.	<p>Opdrachtnemer levert ieder kalenderkwartaal één managementrapportage aan waarin het volgende is opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het aantal afgenomen Urinemonsters (urinstalen); totaal en op locatieniveau (1 Urinemonster kan op meerdere (psychoactieve) stoffen worden getest); • Het aantal aangevraagde Herhalings- en Bevestigingsonderzoeken: totaal en op locatieniveau; • Het aantal positieve en negatieve uitslagen van de aangevraagde Herhalings- en Bevestigingsonderzoeken: totaal en op locatieniveau; • Overzicht welke panels hoe vaak aangevraagd zijn en het aantal positieve uitslagen daarvan: totaal en op locatieniveau; • Het aantal Urinemonsters die niet door Opdrachtnemer zijn onderzocht vanwege foutieve aanlevering (bijvoorbeeld door verkeerd gestickerd, één van de buisjes ontbreekt, aanvraagformulier is incorrect ingevuld of ontbreekt, etc.): totaal en op locatieniveau inclusief de reden; • Het aantal, en soort aangevraagde pakket(ten): totaal en op locatieniveau; • Het aantal aangevraagde panels: totaal en op locatieniveau; • Kosten op basis van geleverde dienstverlening: totaal en op locatieniveau; • Het aantal aangevraagde Laboratoriumonderzoeken van onbekende (drugs)monsters inclusief de uitslag: totaal en op locatieniveau; • Gemiddelde levertijd; totaal en op locatieniveau. <p>Opdrachtnemer levert desgevraagd een nadere (mondelijke) toelichting/specificatie op een rapportage en doet tevens verbetervoorstellen ten behoeve van een efficiëntere dienstverlening. Op verzoek van Opdrachtgever kunnen er extra rapportages/overzichten opgevraagd worden welke kosteloos zijn voor Opdrachtgever.</p> <p>Bij de maandelijks facturen (per locatie 1 factuur per maand) dient een rapportage/specificatie te worden bijgevoegd van de in de betreffende maand geleverde diensten. De rapportage/specificatie dient gelijk te zijn qua periode en qua bedrag aan de gegevens in de factuur. Per analyse van een pakket of een Losse bepaling (vermeld als onderzochte stof) dient de betreffende aanvraagdatum vermeld te worden. Herhalingsonderzoeken, Bevestigingsonderzoeken, Laboratoriumonderzoeken van onbekende (drug)monsters en voorlichtingsbijeenkomsten dienen in een eigen opsomming (dus niet tussen de Eerste analyses en pakketten) te staan en mogen indien gewenst separaat (wel per maand per Locatie) gefactureerd worden.</p>
73.	<p>Minimaal twee keer per jaar vindt er overleg plaats tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever (contractmanagement IUC DJI). Partijen informeren elkaar over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen. De volgende agendapunten komen onder meer aan de orde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nadere toelichting op rapportages door Opdrachtnemer; • Evaluatie van de uitvoering van de dienstverlening; • Verbetervoorstellen door Opdrachtnemer ten behoeve van efficiëntere dienstverlening en ter bevordering van de kwaliteit, denk aan aanpassingen van de te onderzoeken stoffen en samenstelling van de pakket(ten); • Nieuwe ontwikkelingen onder meer op het gebied van drugs.

3.2 KPI's (Kritische Prestatie Indicatoren)

Eisnr	Omschrijving
74.	<p>Leverbetrouwbaarheid: tijdig doorgeven van de uitslagen</p> <p>Opdrachtnemer wordt beoordeeld op het tijdig doorgeven van de uitslagen van de Urinecontroles aan Opdrachtgever, zoals opgenomen in eis 25 en 26.</p> <p>Opdrachtgever toetst deze KPI aan de hand van de verkregen managementinformatie van Opdrachtnemer en indien aanwezig aan de hand van de door Opdrachtgever verzamelde en gemonitorde gegevens.</p> <p>De leverbetrouwbaarheid is gesteld op 96% per kwartaal. Daarbij wordt gekeken naar het gemiddelde van alle Locaties. Het aantal niet-tijdig door Opdrachtnemer verstrekte uitslagen aan Opdrachtgever is niet groter dan 4% per kwartaal.</p> <p>Bij overstijging van het percentage van een kwartaal (kwartaal X) informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever (IUC DJI/Contractmanagement) hierover. Eventueel treden Partijen op korte termijn in overleg om de oorzaken te bespreken en verbeteringen door te voeren. Opdrachtgever (IUC DJI/Contractmanagement) kan Opdrachtnemer een boete opleggen in geval de leverbetrouwbaarheid van 96% gedurende een kwartaal niet gehaald wordt.</p> <p>De boete bestaat uit de gestelde leverbetrouwbaarheid van 96% minus de leverbetrouwbaarheid die</p>

<p>behaald is vermenigvuldigd met de door Opdrachtnemer gefactureerde omzet* DJI-breed.</p> <p>* Omzet: het gefactureerde bedrag minus de eventueel gefactureerde uurtarieven voor extra voorlichtingsbijeenkomsten en/of uitleg Opdrachtnemer bij beklag- en beroepszaken.</p> <p>Voorbeeld:</p> <p>Indien de leverbetrouwbaarheid 94,00% is bij een omzet van betreffend kwartaal van DJI-breed van € 200.000,- volgt een boete die op de volgende wijze wordt berekend: (96%-94,00%) X € 200.000,- = € 4.000,-</p>

3.3 Implementatie

Eisnr	Omschrijving
75.	<p>Opdrachtnemer is na de definitieve gunning van de Overeenkomst, in overleg met de afdeling contractmanagement van het IUC/DJI en de implementatiemanager(s) van DJI, verantwoordelijk voor de implementatie en de uitrol van de Overeenkomst van alle Locaties die van deze Overeenkomst gebruik gaan maken. Opdrachtnemer stelt hiervoor voldoende personeel en inzet beschikbaar. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een ononderbroken communicatielijnt met Opdrachtgever.</p> <p>De kosten die samenhangen met de implementatie zijn voor rekening van Opdrachtnemer.</p>
76.	<p>Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het opstellen en het aanleveren aan Opdrachtgever van een implementatieplan, waarin minimaal de volgende aspecten zijn beschreven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stappen en te behalen mijlpalen (te behalen doelen binnen de gestelde en tussen Partijen overeengekomen termijn)*; - Reële data van de mijlpalen en de uit te voeren activiteiten; - Eerste voorstel aanvraagformulier ten behoeve van DJI conform het gestelde in eis 14 en 15; - De communicatie momenten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever (afdeling contractmanagement van het IUC/DJI); - Inrichting pilot (eis 79) en bijbehorende acceptatieproces(sen). <p>Het implementatieplan wordt binnen 3 weken, na de definitieve gunningsbeslissing, opgeleverd door Opdrachtnemer.</p> <p>Het implementatieplan wordt vervolgens afgestemd tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever (contractmanager IUC/DJI en implementatiemanager DJI) en wordt pas definitief nadat Opdrachtgever akkoord heeft gegeven.</p> <p><i>*= minimaal te beschrijven stappen zijn aanleveren Media en instructie bij Locaties (eis 20), opzet logistiek (ophalen Urinemonsters en/of Monsters)(eis 25) en inrichting webapplicatie (eis 39)</i></p>
77.	<p>Tijdens de implementatiefase zal Opdrachtnemer bij iedere Locatie, die gebruik gaat maken van de Overeenkomst, voorlichting (inzake het onderwerp van de Overeenkomst) geven en locatie specifieke afspraken (o.a. ophaaldagen en -tijden) maken.</p> <p>Opdrachtnemer behandelt hierbij de volgende onderwerpen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - afstemmen en vastleggen van werkafspraken t.b.v. betreffende Locatie (ophaaldagen en -tijden, ophaalplek binnen een Locatie, aanmelding, m.b.t. facturatie kostenplaatsnummer per afdeling binnen een Vestiging/Locatie, de wijze van Bestellingen door Opdrachtgever, beleveren van de Media op de Locatie, etc.) - een toelichting op het proces van de aanvraag- en Eerste analyseproces bij Urinecontroles; - het inventariseren van de bevoegde DJI-aanvragers per Locatie van Urinecontroles voor de webapplicatie; - uitleg over de door Opdrachtgever te hanteren web-tool om uitslagen, historie en rapportages van afgenomen Urinecontroles te raadplegen; - uitleg over het verstrekken en het gebruiken van Urineverdeelsystemen, labels, aanvraagformulier, verzegeling, verzendmateriaal, etc.; - uitleg door Opdrachtnemer hoe zij uitslagen interpreteren en hoe dit teruggekoppeld wordt aan de Locatie. <p>De kosten die samenhangen met het geven van deze voorlichting zijn voor rekening van Opdrachtnemer.</p>
78.	<p>Opdrachtnemer vangt, nadat het implementatieplan definitief tussen partijen is vastgesteld en na definitieve gunning, aan met de implementatie.</p> <p>Locaties dienen voorafgaand aan de ingangsdatum van de dienstverlening van de Overeenkomst, de bij eis 77 genoemde voorlichting van Opdrachtnemer te hebben gekregen.</p>
79.	<p>Opdrachtnemer heeft één (1) kalendermaand voorafgaand aan de start van de operationele activiteiten voortvloeiend uit het voorwerp van de Overeenkomst, het aanvraag- en Eerste analyseproces, uitrol van de web-tool bij de Locaties en het factureringsproces zodanig ingericht dat</p>

	<p>deze processen zonder verstoring (die aan Opdrachtnemer verwijtbaar zijn en niet aan Opdrachtgever) verlopen.</p> <p>TESTFASE Opdrachtnemer zorgt ervoor dat, één (1) maand voorafgaand aan 1 april 2027 (datum van volledig operationele uitvoering van de Overeenkomst), twee DJI-Locaties (PI Haaglanden en PI Grave) proefdraaien. Dit betekent dat deze Locaties, volledig of een deel van de Locaties, in die periode de Urinecontroles laten uitvoeren door Opdrachtnemer inclusief gebruikmaking van alle benodigde en verlangde Media en webapplicatie (zoals omschreven in eis 39). De uitslagen vanuit de Urinecontroles zullen gebruikt worden conform het gestelde in eis 8. Het doel van deze testfase is het tijdig door Opdrachtnemer oplossen van eventuele 'kinderziektes' en doorvoeren van verbeterpunten die geconstateerd worden alvorens de Overeenkomst volledig operationeel uitvoerbaar moet zijn.</p> <p>Tijdens de testfase wordt gelet en getoetst op minimaal de volgende punten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voldoet de door Opdrachtnemer gegeven voorlichting (eis 77); - Voldoet de digitale werkomgeving aan de gevraagde eisen in het Programma van Eisen; - Leveren benodigdheden voor afname + ophaal-verzendboxen voor transport (Media); - Voldoet de Media aan de eisen die zijn opgenomen in het Programma van Eisen; - De Urinemonsters en/of Monsters worden op de afgesproken dagen en tijden opgehaald door Opdrachtnemer; - De uitslagen worden conform gestelde tijden in het Programma van Eisen aangeboden aan Opdrachtgever. <p>Voorafgaand aan de start van de testfase moet het implementatieplan akkoord zijn tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en is de voorlichting uit eis 77 aan de testfase Locaties gegeven.</p> <p>Bij een tijdig geslaagde en door Opdrachtgever geaccepteerde testfase geschiedt facturering conform de gestelde eisen in dit Programma van Eisen en conform het prijzenblad (ingevulde formulier D Opdrachtnemer). Indien de testfase niet tijdig geslaagd en door Opdrachtgever geaccepteerd is, is facturatie niet toegestaan (opschortende werking).</p>
--	--

4 Financiële eisen

4.1 Indexatie

Eisnr	Omschrijving
80.	<p>WANNEER De tarieven in deze Overeenkomst kunnen voor het eerst worden geïndexeerd op 1 april 2028 en vervolgens elk jaar op dezelfde datum zolang de overeenkomst duurt, inclusief mogelijke verlengingen. De indexering kan zowel opwaarts als neerwaarts zijn. De aankondiging van de indexering dient minimaal twee (2) maanden voor ingangsdatum te zijn en kan door zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer geïnitieerd worden. Daarbij wordt altijd het cijfer van de maand december gebruikt.</p> <p>HOE De tarieven worden geïndexeerd op basis van een loonbestandsdeel.</p> <p>Indexering van het loonbestandsdeel: Op basis van het CBS-indexcijfer (2020=100) Cao-lonen per uur incl. bijzondere beloningen, totaal cao-sectoren, bedrijfstak M-N zakelijke dienstverlening.</p> <p>Voor de berekening van de indexering wordt het indexeringscijfer genomen van de maand december. De indexering wordt als volgt berekend:</p> $\left(\frac{\text{index jaar, december}}{\text{index jaar-1, december}} - 1 \right) * 100\%$ <p>De indexering wordt als volgt berekend:</p> <p>De uitkomst van de formule wordt afgerond op twee decimalen achter de komma.</p> <p>WIE Opdrachtnemer dient minimaal twee (2) maanden voor de ingangsdatum van de indexering, op basis van bovenstaande, een voorstel tot indexering in bij Contractmanagement van het IUC DJI. Ook door Contractmanagement van het IUC DJI kan een indexering geïnitieerd worden. Opdrachtnemer past, indien van toepassing, het prijzenblad aan en retourneert dat aan Opdrachtgever.</p>

	<p>Na schriftelijke bevestiging van de indexering door de Contractmanager van het IUC DJI is de prijswijziging per ingangsdatum van kracht.</p> <p>Een te laat ingediend verzoek tot indexering houdt automatisch een latere ingangsdatum van de indexering in. De twee maanden blijft gehandhaafd waarbij altijd de eerste dag van de maand als startdatum wordt gebruikt. Voorbeeld: op 1 april mag er geïndexeerd worden. Een verzoek dient op 1 februari binnen te zijn. Het verzoek komt echter pas op 10 februari binnen. De ingangsdatum van de indexering wordt 1 mei. Een volgende indexatie is vervolgens weer mogelijk per 1 april. Deze datum blijft gedurende de gehele contractperiode gehandhaafd.</p>
--	---

4.2 Facturatie

Eisnr	Omschrijving
81.	Opdrachtnemer verzendt de factuur elektronisch (XML) zodat deze, met inachtneming van de door Opdrachtgever gegeven specificaties, kan worden ontvangen en verwerkt.
82.	Facturatie vindt plaats conform bijlage 8 'Bijsluiter e-factureren'.
83.	Elke locatie heeft zijn eigen bestelgemachtigde en zijn eigen factuuradres. Er is geen sprake van één centraal factuuradres.
84.	Elke bestelling en dienst wordt apart gefactureerd conform de bestelling.
85.	Facturatie vindt maandelijks achteraf plaats.
86.	Opdrachtnemer dient een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van een factuur te accepteren. Om de betalingstermijn te realiseren dienen facturen te voldoen aan de gestelde eisen.
87.	Facturen voldoen minimaal aan alle geldende wettelijke eisen. Facturen die hier niet aan voldoen, worden niet in behandeling genomen. Om zaken te doen met het SSC DJI gelden er aanvullende eisen. Deze kunt u terugvinden via ' zaken doen met DJI '. Ook aan deze eisen moet u voldoen.
88.	Na gunning kunnen er nadere afspraken gemaakt worden met betrekking tot de facturatie.

4.3 Het bestelproces

Eisnr	Omschrijving
89.	Opdrachtnemer stemt ermee in dat Opdrachtgever per e-mail Bestellingen kan plaatsen. Na gunning wordt een emailadres voor Opdrachtgever ter beschikking gesteld.
90.	Opdrachtnemer levert binnen 1 kalenderweek, nadat de bestelopdracht is geplaatst, de gevraagde Media (zoals, echter niet gelimiteerd tot, Urineverdeelsystemen, buisjes, labels, stickers, verzegeling t.b.v. de buisjes, aanvraagformulieren, verzendmateriaal (verzendkoffers, transportbakken, enveloppen, etc.) op desbetreffende Locatie.
91.	Iedere aflevering wordt voorzien van een pakbon. De pakbon dient duidelijk zichtbaar aangebracht te worden op de verpakking. Op elke pakbon staan minimaal de onderstaande gegevens vermeld: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Order-/bestelnummer; ▪ Debiteurennummer; ▪ Aantal colli; ▪ Volledig afleveradres; ▪ Omschrijving van de geleverde producten; ▪ Aantallen en eenheden per product zoals deze op de bestelling staan vermeld; ▪ Datum van de levering.