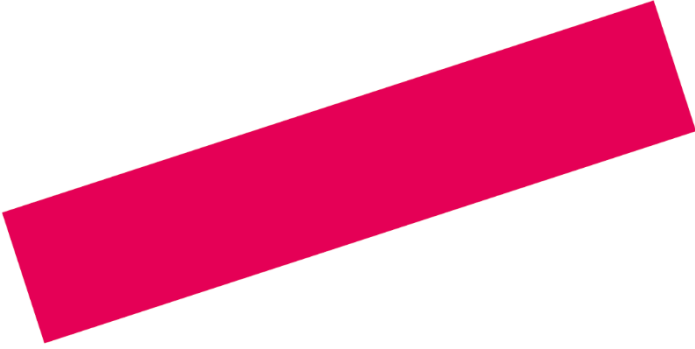




MARKTCONSULTATIEDOCUMENT_

Ter voorbereiding op de Europese aanbesteding voor
Uitzendkrachten

TenderNed kenmerk: TN581221

Afdeling Inkoop

7 april 2026

Vertrouwelijkheid

Deze uitgave bevat vertrouwelijke informatie en dient als zodanig te worden behandeld door de ontvanger. De onderhavige uitgave mag uitsluitend gebruikt worden door de ontvanger in het kader van deze aanbestedingsprocedure. Overige toepassing is nadrukkelijk niet toegestaan.

**HAN_ UNIVERSITY
OF APPLIED SCIENCES**

INHOUDSOPGAVE

Begrippenlijst	2
1. Inleiding	3
1.1 De HAN	3
1.2 Aanleiding Marktconsultatie	3
1.3 Doelstelling Marktconsultatie	3
1.4 Type Marktconsultatie	4
2. Doelstellingen en opdrachtomschrijving	4
2.1 Doel van de aanbesteding	4
2.2 Scope en Opdrachtomschrijving	4
2.2.2. Out of scope	5
2.2.3 Functieprofielen	5
3. Planning en procedure	6
3.1 Planning	6
3.2 Procedure	6
3.2.1 Vertrouwelijkheid en terugkoppeling van de resultaten	7
3.2.2 Informatie-uitwisseling	7
3.2.3. Overige bepalingen ten aanzien van de Marktconsultatie	7
4. Vragen	8
Bijlage 1 Standaardformulier het stellen van vragen over de Marktconsultatie	9
Bijlage 2 Standaardformulier het indienen van de reacties door de Marktpartij	10

BEGRIPPENLIJST

In het navolgende document worden onderstaande begrippen gehanteerd. Deze worden in het onderhavige Marktconsultatiedocument met een hoofdletter beschreven.

Contactpersoon

De persoon binnen de organisatie van de Inschrijver die namens de Inschrijver als aanspreekpunt en vertegenwoordiger voor de HAN fungeert.

HAN

De Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (HAN).

Marktconsultatie

Een Marktconsultatie is een, door een HAN, georganiseerd proces van informatie-uitwisseling met geïnteresseerde partijen over een voorgenomen aanbesteding, aan de hand waarvan de HAN de haalbaarheid en de randvoorwaarden van de opdracht vaststelt.

Marktconsultatiedocument

Onderhavig document inclusief alle bijlagen waarin de HAN informatie heeft opgenomen die relevant is voor het kunnen uitvoeren van de Marktconsultatie als voorbereiding op de Europese Aanbesteding waarop dit document betrekking heeft.

Marktpartijen

Alle natuurlijke - of rechtspersonen die deel wensen te nemen aan deze Marktconsultatie en/of hierbij interesse hebben bij de eventueel hierop volgende opdracht.

Standaardformulier(en)

Formulieren die de HAN als bijlage aan dit Marktconsultatiedocument heeft toegevoegd.

Opdracht

Opdracht tot levering aan de HAN van de voor deze aanbesteding beschreven diensten en aanverwante diensten.

1. INLEIDING

1.1 De HAN

De HAN is één van de grotere hogescholen in Nederland. De HAN omvat in 2025 13 academies verdeeld over de campussen in Arnhem en Nijmegen. Vanuit beide campussen verzorgt de HAN met circa 3000 medewerkers voor circa 33.000 studenten Bachelor-, Associate Degree en Masteropleidingen. De synergie tussen onderwijs, onderzoek en praktijk is daarbij een belangrijk aandachtspunt.

De HAN investeert in modern en kwalitatief onderwijs. De HAN heeft een breed aanbod aan opleidingen en een grote variëteit aan opleidingsvormen (in voltijd, deeltijd, duaal of individueel via internet). Vanuit de expertisecentra en lectoraten verzorgt de HAN toegepast onderzoek, advies en (post-hbo-) opleidingen voor bedrijven en instellingen.

De opdracht voor de Europese Aanbesteding Uitzendkrachten en Werving & Selectie is organisatorisch ondergebracht bij de stafdirectie HR.

Voor meer informatie over de HAN wordt verwezen naar de website: www.han.nl.

1.2 Aanleiding Marktconsultatie

De HAN is voornemens een Europese (openbare) aanbesteding uit te voeren voor Uitzendkrachten en Werving & Selectie. De HAN is aangemerkt als een aanbestedende dienst en valt daarmee onder de Europese Richtlijn inzake Overheidsopdrachten conform de Aanbestedingswet 2012. De geraamde waarde van onderhavige opdracht, gemeten over vier jaar, is hoger dan het gestelde drempelbedrag voor leveringen en diensten van €216.000,- waarboven Europees aanbesteed dient te worden.

1.3 Doelstelling Marktconsultatie

De HAN hecht bij de totstandkoming van deze aanbesteding grote waarde aan de mening van Marktpartijen en wil hen raadplegen voordat de aanbesteding van start gaat. Ter voorbereiding op de aanbesteding wordt daarom een openbare Marktconsultatie met optioneel consultatiegesprekken gehouden. In de Marktconsultatie wordt aan Marktpartijen informatie gevraagd die kan helpen bij de uitwerking van de aanbesteding.

De verkregen inzichten en informatie naar aanleiding van de Marktconsultatie worden door de HAN gebruikt om een aanbesteding uit te voeren gericht op het contracteren van de best passende oplossing.

Naar verwachting wordt de aanbesteding in oktober 2026 gepubliceerd.

De doelstelling van de marktconsultatie is daarmee het toetsen:

- of de opdracht haalbaar is en de gestelde randvoorwaarden/uitgangspunten realistisch zijn;
- welke toekomstige ontwikkelingen, diensten er in de markt zijn;
- of de markt kan voldoen aan gestelde uitgangspunten;
- wat de beste inkoopstrategie is om te volgen;
- welke gekwalificeerde Marktpartijen zich op de markt bevinden.

1.4 Type Marktconsultatie

Marktpartijen dienen conform planning, zoals weergegeven in paragraaf 3.1, een schriftelijke reactie in op de vragen die de HAN in hoofdstuk 4 van dit document heeft gesteld.

Naar aanleiding van de schriftelijke beantwoording van de vragen nodigen wij mogelijk een of meerdere marktpartijen uit voor een aanvullende toelichting op de antwoorden. Wij nemen met deze partijen contact op en plannen een gesprek in van ongeveer 45 minuten op woensdag 13 mei, conform planning. De HAN zorgt voor de verslaglegging van dit gesprek en publiceert eventuele inzichten bij de komende aanbesteding. Doel hiervan is een gelijk speelveld voor alle inschrijvers bij de aanbesteding te waarborgen.

Verkregen inzichten uit de Marktconsultatie zullen (waar relevant) worden gebruikt in de voorbereiding van de aanbesteding, waaronder het uitwerken van inhoudelijke, juridische en financiële aspecten en de uitvoering van het aanbestedingsproces.

De Marktconsultatie wordt uitgevoerd via TenderNed. Dit document, inclusief de bijlagen, zijn opgenomen op dit aanbestedingsplatform. Zie voor meer informatie over de procedure hoofdstuk 3.

Het onderliggende Marktconsultatiedocument bevat een hoofdtekst en drie bijlagen:

- bijlage 1 het Standaardformulier voor het stellen van vragen over de Marktconsultatie;
- bijlage 2 het Standaardformulier voor het indienen van de reacties door de Marktpartij;

2. DOELSTELLINGEN EN OPDRACHTOMSCHRIJVING

2.1 Doel van de aanbesteding

Het doel van deze aanbesteding is om, conform de geldende wet- en regelgeving, te komen tot een getekende raamovereenkomst met een leverancier voor het leveren van Uitzendkrachten en optioneel de Werving & Selectie voor de komende jaren, tegen de meest gunstige prijs-kwaliteitverhouding (BPKV).

2.2 Scope en Opdrachtoomschrijving

De scope van de Opdracht betreft:

- het ter beschikking stellen van Uitzendkrachten die onder leiding en toezicht van de HAN arbeid verrichten (schaal 1 tot en met 9). Ten aanzien van deze opdracht verwacht de HAN:
 - Een pro-actieve rol van Opdrachtnemer ten aanzien van het bewaken en signaleren van faseovergangen en het duiden van wijzigingen in wet- en regelgeving;
 - Ondersteuning bij de inrichting van een efficiënt administratief proces.
- het uitvoeren van Werving- en Selectieopdrachten voor medewerkers met functies in schaal 1 tot en met schaal 9 met als beoogd resultaat dat de HAN met de beste kandidaat een arbeidsovereenkomst aangaat.
Vooralsnog behoudt de HAN het recht om per vacature te beslissen om de Werving en Selectie óf enkel de Werving uit te besteden of zelf te verzorgen.

Ten behoeve hiervan dient Opdrachtnemer zijn applicatie(s) open te stellen voor HAN medewerkers, voor:

- het goedkeuren van uren/onkosten;
- het inzien van inzet details Uitzendkrachten;
- het rapporteren van inzetdetails Uitzendkrachten en details werving & selectie of enkel werving opdrachten volgens afgesproken KPI's.

Dit betreft naar verwachting ca. 50 HAN medewerkers welke tijdens de Implementatiefase (2027) geregistreerd dienen te worden in de applicaties van Opdrachtnemer.

2.2.2. Out of scope

De HAN behoudt zich het recht voor om voor specifieke functies en schalen bij andere opdrachtnemers/dienstverleners in te huren. De volgende inzetvragen ten aanzien van Uitzendkrachten vallen buiten scope van deze aanbesteding:

- Payrolling (HAN Flex)
- Detacheren: waar de uitzend-cao niet van toepassing is.
- Uitzenden van medewerkers voor functies in schaal 10 en hoger.

De HAN behoudt zich het recht voor om voor specifieke functies en schalen zelf de Wervings- en Selectieactiviteiten uit te voeren dan wel bij andere Opdrachtnemers/dienstverleners uit te zetten. De volgende Werving en Selectie opdrachten vallen buiten de scope van deze aanbesteding:

- Werving & Selectie opdrachten voor functies in schaal 10 en hoger.
- Werving- en Selectie van de functies Instructeur/Docent Praktijkonderwijs (IPO) niveau 1 (schaal 9) en niveau 2 (schaal 8);
- Interne Werving en Selectie van kandidaten die niet direct ook extern worden uitgezet.

2.2.3 Functieprofielen

Om inzicht te geven van de diverse functieprofielen staat hieronder een overzicht van de uitgevraagde functieprofielen van Uitzendkrachten in 2025. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend voor functies voor de komende contractperiode.

Werkstudent	Coördinator
Medewerker Administratie	Specialist facilitaire diensten
Medewerker frontoffice	Medewerker studievoortgang
Servicemedewerker	Analist
Surveillant	Beheerder facilitaire diensten
Conciërge	Financieel controller
Medewerker studiecencentrum	Functioneel beheerder
Medewerker ASK HAN	Informatiespecialist
Medewerker ICT-beheer	Medewerker beleid
Medewerker HR	Medewerker informatiebeveiliging- en privacy
Medewerker onderwijslogistiek	Ontwerper
Medewerker planning en roostering	Redacteur
Projectondersteuner	Secretaris
Secretaresse	Specialist marketing en communicatie
Medewerker onderwijs/onderzoek	Specialist processen en producten
Medewerker financiën	Subsidiespecialist
Medewerker informatie	ICT-beheerder
Medewerker internationalisering	ICT-ontwikkelaar
Medewerker marketing en communicatie	IV-architect
Medewerker praktijkbureau	Inkoper
Medewerker beheer en onderhoud	Projectleider
Medewerker projecten en beheer	Scrummaster
Medewerker processen en producten	

3. PLANNING EN PROCEDURE

3.1 Planning

Hieronder is de planning van de Marktconsultatie opgenomen. De onderstreept weergegeven data zijn definitief en derhalve fatale data behoudens een andersluidend schriftelijk bericht van HAN. De andere data zijn indicatief.

Dinsdag 7 april 2026	Publicatiedatum Dit Marktconsultatiedocument inclusief bijlagen wordt beschikbaar gesteld op het aanbestedingsplatform TenderNed
Dinsdag 14 april 2026 <u>voor 12:00 uur</u>	Sluitingsdatum indienen vragen over Marktconsultatiedocument Marktpartijen via TenderNed (conform format)
Vrijdag 17 april 2026	Streefdatum beschikbaarstelling antwoorden HAN
Vrijdag 8 mei 2026 <u>voor 12:00 uur</u>	Uiterste datum en tijdstip indienen reactie Marktpartijen via TenderNed (conform format)
Woensdag 13 mei 2026 <u>Tussen 9:00 en 12:00 uur</u>	Eventuele consultatiegesprekken voor aanvullende toelichting op de antwoorden. Indien dit aan de orde is ontvangt u uiterlijk maandag 11 mei 2026 voor 17:00uur hiervoor een uitnodiging.

De Inschrijver dient zich te conformeren aan de voorgestelde planning. Aan de opgegeven planning kunnen geen rechten worden ontleend.

In onderstaande tabel wordt de concept aanbestedingsplanning gegeven zoals het projectteam deze voor ogen heeft:

Oktober, 2026	Publicatie aanbestedingsdocumenten op het aanbestedingsplatform TenderNed
December/Januari, 2027	Offerte- en gunningsfase: nota's, beoordeling en voorlopige gunning incl. bezwaartermijn
Februari, 2027	Definitieve gunning en afsluiten overeenkomst
Mei, 2027	Start overeenkomst

3.2 Procedure

De procedure van deze Marktconsultatie is als volgt:

1. De Marktconsultatie zal starten door het publiceren van dit document op TenderNed met daarin de vragen zoals genoemd in hoofdstuk 4.
2. Marktpartijen hebben de gelegenheid vragen te stellen over onduidelijke formuleringen in het Marktconsultatiedocument met als doel: transparante en eenduidige communicatie. Als partijen vragen hebben moeten deze, via TenderNed, worden gesteld vóór de in de planning genoemde "Sluitingsdatum indienen vragen Marktconsultatie " via *het vragenformat (bijlage 1)*. Antwoorden hierop worden geanonimiseerd gepubliceerd op TenderNed.
3. Iedere geïnteresseerde Marktpartij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de Marktconsultatie wordt verzocht om de antwoorden op de vragen in te dienen vóór de in planning genoemde "Uiterste datum en tijdstip indienen reactie ..." via het antwoordformat *(bijlage 2)*. In het format kunt u ook per antwoord aangeven of uw reactie desgewenst niet vrijgegeven mag worden i.v.m. gevoelige informatie. Reacties worden in Excel-format ingediend via TenderNed.

Onderstaand geeft HAN een beknopte weergave van de afspraken rondom vertrouwelijkheid, informatie-uitwisseling en overige afspraken die HAN met marktpartijen wenst te maken.

3.2.1 Vertrouwelijkheid en terugkoppeling van de resultaten

Alle reacties zullen binnen de HAN vertrouwelijk behandeld worden en uitsluitend beschikbaar zijn voor direct betrokkenen bij het project.

3.2.2 Informatie-uitwisseling

De communicatie over deze Marktconsultatie dient te allen tijde via TenderNed te geschieden via de Contactpersoon van deze Marktconsultatie:

Contactpersoon	Gusta Pondes	Functie	Inkoper
Telefoonnummer	06- 300 493 88	E-mailadres	aanbestedingen@han.nl

Ten aanzien van de informatie-uitwisseling geldt expliciet dat telefonische vragen of vragen die buiten de aangegeven paden worden gesteld niet in behandeling worden genomen. De HAN verzoekt vriendelijk om geen contact op te nemen met reeds lopende (bekende) contacten binnen de HAN betreffende de aanbesteding.

3.2.3. Overige bepalingen ten aanzien van de Marktconsultatie

Door deelname aan de Marktconsultatie verklaart de deelnemende Marktpartij ondubbelzinnig akkoord te zijn met de hieronder genoemde algemene voorschriften en voorwaarden:

- Nadrukkelijk wordt vermeld dat deze Marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de Europese aanbestedingsprocedure.
- Deelname aan de Marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan de Europese aanbesteding die eventueel daarna volgt.
- Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de Marktconsultatie.
- De Marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de Europese Aanbesteding, waarvoor deze Marktconsultatie als voorbereiding dient.
- De HAN behoudt zich het recht voor om:
 - De planning zoals in dit document geschetst is naar eigen inzicht aan te passen;
 - De Marktconsultatie en de daaropvolgende aanbesteding op een andere wijze uit te voeren dan in dit document beschreven is;
 - Het traject van de Marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk te staken.
- Op geen enkele wijze kunnen rechten worden ontleend aan de verstrekte informatie. De informatie die wordt verstrekt gedurende de Marktconsultatie kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt ten behoeve van de voorgenomen aanbestedingsprocedure. Evenals tijdens de uitvoering van aanbesteding zullen de grondbeginselen van het aanbesteden, te weten objectiviteit, transparantie en non-discriminatie ook bij deze Marktconsultatie gerespecteerd worden.
- De HAN heeft geen voorkeur voor een bepaalde Marktpartij, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in dit Marktconsultatiedocument een tekstpassage en/of vraag betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.
- De HAN behoudt zich het recht voor Marktpartijen om een toelichting op hun reactie te vragen.
- De Marktconsultatie en alle verdere communicatie geschiedt in de Nederlandse taal.
- De HAN zal alle documenten, gegevens en andere informatie, die u in het kader van de Marktconsultatie indient, vertrouwelijk behandelen. De door Marktpartijen ingediende reacties worden na afloop van de Marktconsultatie niet geretourneerd.

4. VRAGEN

In dit hoofdstuk staan de vragen die de HAN aan de markt wil stellen. Aan u het verzoek de vragen in het Standaardformulier (bijlage 2) te beantwoorden en te motiveren.

Vragen ten behoeve van het concept Opdrachtomschrijving	
<i>De HAN heeft ten behoeve van de aanbesteding een concept Opdrachtomschrijving opgesteld, zie paragraaf 2.2.</i>	
1.	Heeft u nog opmerkingen of verbeterpunten ten aanzien van paragraaf 2.2
2.	Is de voorgestelde scope in paragraaf 2.2 realistisch? Wat zou u adviseren anders te doen?
3.	Ziet u knelpunten in de genoemde functies. Zoja welke? En waarom?
4.	a. In paragraaf 2.2.3 staan functieprofielen (niet limitatief) welke uitgevraagd kunnen worden. Bent u in staat deze uitvraag van functieprofielen in te vullen en hoe doet u dat, alleen of met samenwerkingspartners? b. Indien u gebruik maakt van de inzet van samenwerkingspartners of onderaannemers welke mate is dit van invloed op doorlooptijden, kosten en eventuele andere consequenties?

Vragen over marktontwikkelingen t.b.v. de inkoopstrategie	
5.	De arbeidsmarkt staat de komende jaren voor grote veranderingen, wat zijn naar uw inzicht ontwikkelingen die de HAN in haar uitvraag mee moet nemen? Graag in het bijzonder aandacht voor het wetvoorstel "meer zekerheid flexwerkers" waarin een verlenging van de onderbrekingstermijn (van 6 maanden naar 5 jaar) is opgenomen.
6.	Op welke wijze kan de HAN huidige én toekomstige ontwikkelingen in de markt optimaal meenemen in haar uitvraag?
7.	Welke ontwikkelingen zijn relevant voor het hoger onderwijs?
8.	Hoeveel marktpartijen zijn volgens u in staat de beschreven scope te leveren aan de HAN en bent u bereid hier de namen van uw concurrenten te noemen?

Vragen met betrekking tot de inkoopstrategie prijs	
9.	Wat zou voor u een reële Prijs-Kwaliteitverhouding (%) zijn voor de beoogde Opdracht en kunt u dit toelichten?
10.	Welke andere prijsmodel varianten kent u die u geschikt acht voor de HAN en waarvan u ons op de hoogte zou willen stellen? Zo ja, kunt u ons kort de werkwijze met bijbehorende voor- en nadelen toelichten?
11.	Welke prijsindex, voor uitzenden en werving & selectie, wordt gebruikelijk gehanteerd voor prijsstelling gedurende de contractuele looptijd?

Tot slot	
12.	Kunt u aangeven wat de gemiddelde doorlooptijd van een implementatie is bij vergelijkbare organisaties als de HAN qua omvang?
13.	Kunt u aangeven met welke HRM-systemen u ervaring heeft in het realiseren van koppelingen?
14.	Welke randvoorwaarden zijn volgens u belangrijk voor een succesvolle systeemkoppeling en in hoeverre kunnen processen digitaal uitgewisseld worden tussen systemen?
15.	Heeft u 'best practice' voorbeelden naar aanleiding van ervaringen bij andere tenders? Zo ja, kunt u aangeven waarom dit voor u een 'best practice' voorbeeld is?
16.	Welke specifieke risico's wilt u benadrukken in het kader van deze aanbesteding?
17.	Wat zou u adviseren anders te doen?
18.	Heeft u nog punten die naar uw mening onderbelicht zijn gebleven in deze Marktconsultatie, waarover u de HAN graag informeert?

Bijlage 1 Standaardformulier het stellen van vragen over de Marktconsultatie

Zie Excel-bijlage: Vragenformat.

Bijlage 2 Standaardformulier het indienen van de reacties door de Marktpartij

Zie Excel-bijlage: Antwoordformat.