

KLACHTENREGELING AANBESTEDINGEN

Stichting ICT Beheer (SIB)

Vastgesteld: 19 maart 2026

Versie: 1.0

1. REIKWIJDTE

Ondernemers kunnen een klacht indienen over:

- De inhoud van de aanbestedingsdocumenten (eisen, selectiecriteria, gunningscriteria, contractvoorwaarden)
- De selectie- of gunningsbeslissing
- Het achterwege laten van aanbesteden terwijl dit verplicht was

2. KLACHTENLOKET

Stichting ICT Beheer (SIB) beschikt over een klachtenloket voor de behandeling van klachten over aanbestedingen. Het klachtenloket wordt bemand door één of meerdere medewerkers die niet werkzaam zijn bij de inkoop- of facilitaire afdeling en niet betrokken zijn geweest bij de voorbereiding of uitvoering van de aanbesteding waarover wordt geklaagd. Dit waarborgt een onafhankelijke behandeling binnen de mogelijkheden van de organisatie.

Contactgegevens klachtenloket:

klachten.aanbesteden@cpunt.nl

3. EERST VRAGEN, DAN KLAGEN

Ondernemers stellen vragen of onduidelijkheden in eerste instantie via de Nota van Inlichtingen. Een formele klacht kan worden ingediend indien de beantwoording niet naar tevredenheid is of uitblijft.

Uitzondering: bij de laatste Nota van Inlichtingen (binnen 10 dagen voor de uiterste datum van inschrijving) kan direct een klacht worden ingediend.

4. INDIENEN KLACHT

Klachten worden schriftelijk (digitaal) ingediend bij het klachtenloket via bovengenoemde contactgegevens

De klacht bevat:

- Vermelding dat het een klacht betreft
- Aanduiding van de aanbesteding (titel en/of referentienummer)
- Omschrijving van het probleem
- Naam en contactgegevens van de klager

4. BEHANDELING

Het klachtenloket bevestigt de ontvangst van de klacht binnen 2 werkdagen.

De behandelaar beoordeelt de klacht onafhankelijk, vraagt zo nodig aanvullende informatie bij de klager en de verantwoordelijke voor de aanbesteding, en adviseert de directie over de te nemen beslissing. De directie neemt een besluit op basis van het advies.

Het klachtenloket communiceert het besluit schriftelijk aan de klager binnen 10 werkdagen na ontvangst van de klacht.

Het besluit wordt geanonimiseerd bekendgemaakt aan alle betrokken ondernemers (gegadigden dan wel inschrijvers) via de Nota van Inlichtingen of de berichtenmodule van het aanbestedingsplatform.

Indien nodig wordt de aanbestedingsprocedure opgeschort of wordt de uiterste datum van aanmelding/inschrijving verschoven.

6. TERMIJNEN

Klachten worden tijdig ingediend:

- Klachten over aanbestedingsdocumenten: uiterlijk 5 werkdagen nadat de feiten bekend zijn geworden en in voldoende tijd vóór de uiterste datum van aanmelding/inschrijving
- Klachten over selectie- of gunningsbeslissingen: binnen de aangekondigde of wettelijke standstill-termijn (minimaal 20 dagen bij Europese aanbestedingen, 10 werkdagen bij onderdrempelige opdrachten)

7. VERDERE RECHTSBESCHERMING

Indien een ondernemer niet tevreden is over de klachtafhandeling, staan de volgende mogelijkheden open:

- Indienen van een klacht bij de Commissie van Aanbestedingsexperts (www.cvae.nl)
- Verzoek tot voorlopige voorziening bij de voorzieningenrechter

7. SLOTBEPALING

Deze klachtenregeling is vastgesteld op 19-03-2026 en treedt per direct in werking.