

**DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST VOOR GEURMONITORINGSNETWERK
(SAAS-DIENSTVERLENING) TEN BEHOEVE VAN DE PROVINCIE NOORD-
HOLLAND / HAVENBEDRIJG AMSTERDAM N.V.**

PARTIJEN BIJ DE OVEREENKOMST

De partijen bij deze overeenkomst (hierna: de Overeenkomst) zijn:

1. De provincie Noord-Holland, gevestigd Dreef 3 te Haarlem en kantoorhoudende aan het Houtplein 33 te Haarlem (Postbus 3007, 2001 DA), op grond van het Besluit van de commissaris van de Koning van 5 december 2017, 1016369/1016379, tot wijziging van het Besluit mandaat, volmacht en machtiging commissaris van de Koning van Noord-Holland - te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw mw. M.J.H. van Kuijk, Algemeen Directeur (hierna te noemen: provincie Noord-Holland)
2. De naamloze vennootschap Havenbedrijf Amsterdam N.V., statutair gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende te (1013 AA) Amsterdam aan De Ruijterkade 7, te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door M. Cusell, Directeur Operatie, (hierna te noemen: 'Port of Amsterdam')

hierna (ook) genoemd 'Opdrachtgever(s)'

en

3. **[volledige naam rechtspersoon]**, gevestigd te **[vestigingsplaats]**, inschreven in het handelsregister met het nummer **[KVK-nummer]**, hierbij vertegenwoordigd door **[naam vertegenwoordiger]** (**[functie vertegenwoordiger]**) en **[naam evt. 2^e vertegenwoordiger]** (**[functie evt. 2^e vertegenwoordiger]**), hierna genoemd Opdrachtnemer.

Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden hierna gezamenlijk genoemd Partijen, en afzonderlijk als Partij.

OVERWEGINGEN

Partijen nemen het volgende in overweging:

- a. Goedwerkende ICT is een vereiste voor Opdrachtgevers - om haar (kern)taken goed uit te kunnen voeren. Opdrachtgevers hebben daarom een bijzonder groot belang bij een goede werking van haar ICT.
- b. Opdrachtgevers hebben in het kader van de uitvoering van hun taken behoefte aan een Opdrachtnemer die een geurmonitoringsnetwerk levert, waarbij de gegenereerde data zowel in ruwe vorm als in geïnterpreteerde

vorm beschikbaar wordt gesteld in een digitale omgeving. De sensoren worden door Opdrachtnemer beheerd en onderhouden. Daarnaast omvat de Overeenkomst het opleveren van een visuele omgeving met analysetools. Een nadere beschrijving van de aard van de Opdracht wordt verwezen naar paragraaf 2.5 van de Inschrijvingsleidraad.

- c. Opdrachtgevers in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot aanbesteding van een Geurmonitoringsnetwerk door middel van Europese openbare aanbestedingsprocedure zijn overgegaan.
- d. Opdrachtnemer heeft kennisgenomen van de door Opdrachtgevers in het kader van de aanbesteding gestelde eisen en de doelstellingen die Opdrachtgevers met de aanbesteding wensen te behalen, alsmede van de organisatie van Opdrachtgevers. Opdrachtnemer heeft de haalbaarheid van deze eisen en doelstellingen als positief beoordeeld en kan aan de door Opdrachtgevers gestelde eisen voldoen.
- e. Opdrachtnemer heeft daarom een aanbod gedaan aan Opdrachtgevers.
- f. Partijen komen daarom het hiernavolgende overeen.

INHOUD VAN DE OVEREENKOMST

1 Definities

- 1.1 Definities. In de Overeenkomst worden de met een hoofdletter geschreven begrippen gebruikt in de betekenis zoals gedefinieerd in de Inschrijvingsleidraad, Voorwaarden (Bijlage 5) of de Verwerkersovereenkomst (Bijlage 11) onafhankelijk van de vraag of die begrippen in het enkelvoud of in het meervoud worden gebruikt, en onafhankelijk van de vraag of de begrippen in de werkwoordsvorm of als zelfstandig naamwoord worden gebruikt.
- 1.2 Prioriteitsregeling definities. Indien in de bepalingen van de Overeenkomst een nadere betekenis van gedefinieerde begrippen wordt gegeven of nadere kenmerken daarvan worden genoemd of nadere eisen daaraan worden gesteld, prevaleren de bepalingen van de Overeenkomst boven de definities van de andere in 1.1 genoemde documenten.

2 Bijlagen

- 2.1 Bijlagen. Van de Overeenkomst maken de volgende Bijlagen onderdeel uit:

Bijlage	Naam bijlage
	<i>Aanbestedingsdocumentatie</i>

Bijlage PM	Nota's van Inlichtingen
Bijlage 10	Programma van Eisen
Bijlage PM	Inschrijvingsleidraad
Bijlage 1	Prijzenblad
Bijlage 12	ICO lijst Geurmonitoringsnetwerk
Bijlage 13	Acceptatiecriteria
<i>Algemene documenten</i>	
Bijlage 11	Verwerkersovereenkomst Provincie Noord-Holland (ook wel: de Verwerkersovereenkomst)
Bijlage 14	Afwijkingen op de ARBIT-2022
Bijlage 5	ARBIT-2022 (ook wel: de Voorwaarden)
Bijlage 8	Inkoopvoorwaarden Algoritmische toepassingen Provincie Noord-Holland 2023 (ook wel: AI-voorwaarden)
<i>Uitgewerkte afspraken</i>	
Bijlage PM	Service Level Agreement (ook wel: de SLA) indien door Partijen overeengekomen
Bijlage 15	Dossier Afspraken en Procedures (ook wel: de DAP)
Bijlage PM	Licentievoorwaarden Opdrachtnemer (met inachtneming van artikel 2.4)
<i>Plannen</i>	
Bijlage PM	Implementatieplan
Bijlage PM	Exitplan

- 2.2 Rangorde. In het geval van tegenstrijdigheden tussen deze Overeenkomst en een Bijlage prevaleert deze Overeenkomst. In het geval van tegenstrijdigheden in de Bijlagen prevaleert de inhoud van de Bijlage met de hoogste rangorde, te bepalen aan de hand van het vorige lid. In het geval van tegenstrijdigheden tussen de Nota's van Inlichtingen, prevaleren latere Nota's van Inlichtingen boven eerdere Nota's van Inlichtingen.
- 2.3 Uitsluiting verkoopvoorwaarden. De eventueel door Opdrachtnemer of een derde gehanteerde algemene voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer of een derde zijn ook niet van toepassing indien: (i) daar op latere facturen of andere documenten van Opdrachtnemer naar wordt verwezen, (ii) indien deze voorwaarden als bijlage bij dergelijke documenten zijn bijgevoegd en/of (iii) de toepasselijkheid daarvan op enig moment door middel van een "shrink-wrap" of "click-wrap" wijze wordt bedongen. Opdrachtnemer garandeert dat Opdrachtgever met inachtneming van dit lid van de Prestatie gebruik kan maken.
- 2.4 Toepasselijkheid licentievoorwaarden Opdrachtnemer. In afwijking op het voorgaande lid zijn de licentievoorwaarden (gebruiksvoorwaarden) van Opdrachtnemer of een

derde alleen op de Overeenkomst van toepassing indien en voor zover aan de volgende cumulatieve voorwaarden is voldaan:

- i. de betreffende voorwaarden uitsluitend licentievoorwaarden (gebruiksvoorwaarden) bevatten, en geen andersoortige voorwaarden;
- ii. Opdrachtnemer heeft de betreffende licentievoorwaarden voorafgaand aan het sluiten van de Overeenkomst aan Opdrachtgever ter beschikking gesteld;
- iii. deze voorwaarden geen onredelijke beperkingen of verzwarende maatregelen bevatten die aan het beoogde gebruik van Opdrachtgevers en de gestelde eisen uit het Programma van eisen in de weg staan;
- iv. Opdrachtgevers hebben de toepasselijkheid van de licentievoorwaarden uitdrukkelijk voorafgaand aan het sluiten van de Overeenkomst geaccepteerd; en
- v. Partijen hebben de toepasselijkheid van de licentievoorwaarden in de Overeenkomst vastgelegd.

3 Voorwerp van de Overeenkomst

3.1 Hoofdverplichting van Opdrachtnemer. De in deze Overeenkomst opgenomen verplichtingen met betrekking tot de Sensoren maken integraal onderdeel uit van de Prestatie als bedoeld in deze Overeenkomst, die omvat op hoofdlijnen de volgende werkzaamheden:

- De implementatie van de een Geurmonitoringsnetwerk (Prestatie in overeenstemming met artikel 6);
- het leveren van de Diensten op een wijze die tenminste voldoet aan artikel 6, artikel 9, en de Service Level Agreement (**Bijlage PM**);
- het uitvoeren van de exit in overeenstemming met artikel 11;
- Het leveren van 64 fixed sensoren die data generen over 1) hinder gevende geuren en 2) varend ontgassen en gevaarlijke stoffen in industriële havengebieden;
- het leveren van advieswerk;
- het opleveren van een digitale omgeving met analyse tools in een digitaal platform/viewer;

De Prestatie omvat mede

- het ter beschikking stellen, installeren, beheren, onderhouden, verplaatsen en verwijderen van gas en/of geursensoren en /bijbehorende randapparatuur (hierna: *Sensoren*).
- De Sensoren blijven eigendom van Opdrachtnemer. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend het gebruiksrecht dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst.
- Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor:
 - a. correcte installatie en configuratie van de Sensoren;
 - b. preventief en correctief onderhoud;

- c. vervanging van defecte Sensoren;
- d. verplaatsing of uitbreiding van het netwerk op verzoek van Opdrachtgever(s), voor zover redelijkerwijs uitvoerbaar.
- Alle kosten die verband houden met installatie, beheer, preventief en correctief onderhoud, kalibratie, herstel van storingen en vervanging van Sensoren zijn inbegrepen in de overeengekomen vergoeding voor de Sensoren, tenzij in deze Overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald en onverminderd het all-in tarief zoals opgenomen in het Prijzenblad.

Optioneel binnen de Opdracht zijn de volgende elementen:

- Levering mobiele meetoplossingen (bijvoorbeeld op monteerbaar met een magneet op auto's of draagbare systemen, voor tijdelijk en flexibel gebruik tijdens incidenten of pilots);
- Integratie met externe sensordata: Technische koppeling met relevante externe meetnetten (meteogegevens KNMI, luchtmeetnet) ten behoeve van integrale data analyse;
- Voorspellende analysetools die bijvoorbeeld inzicht kunnen geven in de mogelijke verspreiding van geur: Integratie van algoritmes voor het voorspellen van geuroverlast (geurverspreidingmodellering) op basis van historische data van de sensoren en externe factoren (bijvoorbeeld meteogegevens).

Wijzigingen gedurende de looptijd

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van Overeenkomst:

- sensoren te verplaatsen;
- het aantal sensoren te verhogen of te verlagen;
- aanvullende adviesdiensten af te nemen.

Wijzigingen worden vastgelegd via een schriftelijk wijzigingsverzoek conform artikel 14 van deze Overeenkomst.

- Bij beëindiging van de Overeenkomst draagt Opdrachtnemer zorg voor verwijdering van de sensoren, tenzij Opdrachtgever(s) schriftelijk anders verzoek(en)t.

- 3.2 Voor het toevoegen of gebruiken van gebruikersaccounts gelden geen afzonderlijke licentie- of gebruikskosten. Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst een onbeperkt aantal gebruikers toevoegen.
- 3.3 Hoofdverplichting van Opdrachtgevers. De hoofdverplichting van Opdrachtgevers bestaat uit het voldoen aan de betalingsverplichtingen zoals beschreven in de Overeenkomst.
- 3.4 Haalbaarheid hoofdverplichtingen. Opdrachtnemer verklaart zich vóór het aangaan van deze Overeenkomst een positief oordeel te hebben gevormd over de haalbaarheid van de verplichtingen van de Overeenkomst, zulks binnen de overeengekomen termijnen en met inachtneming van de financiële voorwaarden.
- 3.5 Betekenis hoofdverplichtingen. De omschrijving van deze hoofdverplichtingen doet niet af aan de omstandigheid dat alle Partijen verplicht zijn uitvoering te geven aan alle overeengekomen maar in dit artikel niet uitdrukkelijk genoemde verplichtingen.

4 Gezamenlijke Opdrachtgevers

1. De Overeenkomst wordt aangegaan door meerdere Opdrachtgevers, te weten de provincie Noord-Holland en Port of Amsterdam N.V.
2. Provincie Noord-Holland en Port of Amsterdam N.V. treden na gunning gezamenlijk op als contractpartijen in de met de Opdrachtnemer te sluiten Overeenkomst.
3. De Opdrachtgevers wijzen gezamenlijk één contactpersoon aan die bevoegd is om namens hen operationele afstemming te voeren met Opdrachtnemer.
4. Besluiten met financiële of juridische consequenties worden uitsluitend genomen na gezamenlijke instemming van de Opdrachtgevers, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
5. Opdrachtnemer is niet gehouden geschillen of meningsverschillen tussen Opdrachtgevers te beslechten.

5 Duur van de Overeenkomst

- 5.1 Initiële looptijd. De Overeenkomst treedt in werking op 1 augustus 2026 en heeft een initiële looptijd van drie (3) jaren. De periode van 1 augustus 2026 tot en met 31 augustus 2026 geldt als test- en acceptatiefase. In deze fase plaatst en configureert Opdrachtnemer de sensoren en wordt getest of deze voldoen aan de acceptatiecriteria (Bijlage 13). Opdrachtgevers beoordelen gedurende deze periode of de geleverde sensoren en bijbehorende functionaliteiten voldoen aan de overeengekomen acceptatiecriteria. Indien Opdrachtgever vaststelt dat aan de acceptatiecriteria is voldaan, start de reguliere dienstverlening op 1 september 2026.
- 5.2 Reguliere verlenging. Opdrachtgevers hebben het recht om de Overeenkomst tweemaal telkens met een periode van één (1) jaar te verlengen tegen gelijklopende

voorwaarden. Opdrachtgevers dienen steeds drie (3) maanden voor het einde van de looptijd schriftelijk aan Opdrachtnemer mee te delen of zij gebruik wensen te maken van een verlengingsoptie. De Opdrachtgever behoudt zich te allen tijde het recht voor de Overeenkomst na afloop van de overeengekomen duur te verlengen met de periode die noodzakelijk is om een nieuwe aanbesteding, volgend op de onderhavige, succesvol af te ronden en een nieuwe overeenkomst te sluiten. Een en ander onverminderd de verplichting van de Opdrachtgever om tijdig met de nieuwe aanbestedingsprocedure te starten en deze voortvarend te doorlopen.

- 5.3 Exit-verlenging. In aanvulling op de verlengingsmogelijkheden zoals beschreven in artikel 5.2, heeft Opdrachtgever altijd, ook bij een tussentijdse beëindiging, het recht om de Overeenkomst te verlengen met een periode van maximaal zes (6) maanden tegen gelijklopende voorwaarden met het oog op de overdracht van (een deel van) de Diensten naar een nieuwe leverancier of Opdrachtgever(s) zelf.

Een op grond van dit lid bedoelde verlenging vindt plaats tegen gelijklopende voorwaarden, als die voorafgaand aan de verlenging van toepassing waren, met dien verstande dat de hoogte van een door Opdrachtgever(s) verschuldigde vergoeding wordt bepaald evenredig aan de duur van de verlenging.

- 5.4 Geen recht op verlenging. Het staat Opdrachtgevers geheel vrij om al dan niet gebruik te maken van de verlengingsmogelijkheden neergelegd in artikel 5.2. Opdrachtnemer heeft geen enkele aanspraak – bijvoorbeeld gestoeld op (vermeend) opgewekt vertrouwen – op verlengingen.

- 5.5 Voortdurende verplichtingen. De bepalingen van de Overeenkomst die naar hun aard bedoeld zijn om hun gelding te behouden ook na beëindiging of einde van de Overeenkomst, blijven in stand. Tot deze bepalingen behoren in ieder geval, maar niet uitsluitend: verplichtingen in het kader van de exit (voor zover niet reeds afgerond voor het einde van de looptijd van de Overeenkomst), vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, garanties, aansprakelijkheid, geheimhouding, beveiliging, afspraken met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, geschillen en toepasselijk recht.

6 Algemene eisen aan Prestatie

- 6.1 Voldoen aan wet- en regelgeving. Partijen garanderen dat de Prestatie in overeenstemming is met de relevante wet- en regelgeving voor de doeleinden waarvoor Opdrachtgevers deze zal inzetten. Hieronder moet in ieder geval, maar niet uitsluitend, worden begrepen:

- i. Algemene Verordening Gegevensbescherming;
- ii. AI-verordening;

- iii. Archiefwet;
- iv. Cyberbeveiligingswet (wanneer deze in werking treedt);
- v. Wet digitale overheid; en
- vi. Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid;

en voor zover relevant ook:

- vii. Wet open overheid;
- viii. Wet hergebruik overheidsinformatie;
- ix. Data Act; en
- x. Data Governance Act.

In het Programma van Eisen is een set eisen opgenomen waaraan de Opdrachtnemer moet voldoen om te voldoen aan de voor de Opdracht relevante wet- en regelgeving. Indien wet- en regelgeving gedurende de looptijd van de Overeenkomst wijzigt, kunnen ook de aan de Opdrachtnemer gestelde eisen worden aangepast. De Opdrachtnemer verklaart zich hiervan bewust te zijn en verbindt zich ertoe om blijvend aan de geldende wet- en regelgeving en de daaruit voortvloeiende eisen te voldoen.

6.2 Voldoen aan overige standaarden. Opdrachtnemer garandeert dat zowel (de organisatie van) Opdrachtnemer als de Prestatie voldoen aan (de meest recente versie van de) in de markt gebruikelijke technische- en organisatorische standaarden. Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer dit aantonen. Hieronder moeten in ieder geval, maar niet uitsluitend, worden begrepen:

- xi. Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO); en
- xii. EN 301 549 (voor digitale toegankelijkheid).

Ook hiervoor geldt dat in het Programma van Eisen is opgenomen waaraan Opdrachtnemer moet voldoen om aan de voor de Opdracht relevante standaarden te voldoen. Ook wanneer deze relevante standaarden wijzigen in de toekomst.

6.3 Verwerking van gegevens en data. Opdrachtnemer garandeert dat zij alle gegevens en data (waaronder ook niet-persoonsgegevens worden bedoeld) die zij in het kader van de Prestatie verwerkt:

- i. niet zal gebruiken of verwerken voor andere doeleinden dan die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst;
- ii. geheim zal houden en niet zal delen met derden, tenzij dit voor de uitvoering van de Overeenkomst strikt noodzakelijk is;
- iii. uitsluitend zal verwerken en opslaan op het grondgebied van de Europese Unie;

- iv. eenvoudig en op korte termijn kan migreren van de hostingprovider naar een andere hostingprovider, mocht dat om welke reden dan ook noodzakelijk zijn;
- v. voor zover dit persoonsgegevens betreffen, zij deze uitsluitend zal verwerken in overeenstemming met de Verwerkersovereenkomst (Bijlage 11).

6.4 Gebruik van algoritmen en artificiële intelligentie. De Opdrachtnemer garandeert dat, indien en voor zover als onderdeel van de Prestatie gebruik wordt gemaakt van artificiële intelligentie, zij daarbij in ieder geval zal voldoen aan de AI-voorwaarden (Bijlage 8). Mocht de Prestatie (of een onderdeel daarvan), met inachtneming van het beoogde gebruik van de Prestatie door Opdrachtgever(s), kwalificeren als een hoog risico AI-systeem in de zin van de AI-verordening, dan zal Opdrachtnemer alle noodzakelijke informatie verstrekken en alle medewerking verlenen om ervoor te zorgen dat Opdrachtgever(s) gebruik kan/kunnen maken van de Prestatie in overeenstemming met de AI-verordening. Opdrachtnemer zal in dit kader tenminste de laatste versie van de door de Europese Commissie gepubliceerde "modelcontractbepalingen voor de inkoop van artificiële intelligentie door overheidsorganisaties" met Opdrachtgevers sluiten, die in dat geval als bijlage onderdeel zal worden van de Overeenkomst (met een hogere rangorde dan de AI-voorwaarden (Bijlage 8).

6.5 Betekenis garanties. In het geval dat Opdrachtnemer de garanties in dit artikel niet nakomt, moet deze tekortkoming steeds aan Opdrachtnemer worden toegerekend en is zij verplicht om ervoor te zorgen dat zij zo snel mogelijk alsnog aan de garantie voldoet. Dit is alleen anders als de tekortkoming het gevolg is van omstandigheden die zich uitsluitend in de invloedsfeer van Opdrachtgever(s) bevinden.

7 Datakwaliteit, metingen en kalibratie

1. Opdrachtnemer garandeert dat de via de Diensten geleverde meetdata geschikt is voor het doel waarvoor deze wordt ingezet, te weten monitoring, analyse en signalering van geur- en/of gasemissies.
2. Opdrachtnemer hanteert een onderhouds- en kalibratieregime dat voldoet aan de in de markt gebruikelijke professionele standaarden.
3. Indien meetdata aantoonbaar onjuist, onvolledig of verstoord is, informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever onverwijld en neemt zij passende corrigerende maatregelen.
4. Structurele afwijkingen in datakwaliteit kunnen worden aangemerkt als een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst.

8 Implementatiefase

8.1 Looptijd Implementatie. De implementatiefase start bij inwerkingtreding van de Overeenkomst. De implementatiefase bestaat uit twee onderdelen: (i) een

acceptatie/testperiode en (ii) de verdere implementatie van het Geurmonitoringsnetwerk.

- 8.2 Acceptatie/Testperiode. Van 1 augustus 2026 tot en met 31 augustus 2026 vindt een acceptatie/testperiode plaats waarin een beperkt aantal Sensoren wordt geplaatst en getest. Doel van deze acceptatie/testperiode is om vast te stellen of het Geurmonitoringsnetwerk voldoet aan de overeengekomen acceptatiecriteria zoals opgenomen in Bijlage 13. Indien de acceptatie/testperiode naar het oordeel van Opdrachtgever succesvol is doorlopen en wordt voldaan aan de acceptatiecriteria, wordt overgegaan tot de verdere implementatie van de overige Sensoren.

Kernverplichting. Opdrachtnemer is verplicht om gedurende de implementatiefase zorg te dragen voor de uitvoering van de Implementatie op de wijze zoals beschreven in de Overeenkomst, in het bijzonder in het Implementatieplan (Bijlage PM). Deze verplichting omvat zowel de uitvoering van de testfase als de verdere implementatie na succesvolle afronding van de testfase.

- 8.3 Oplevering en Acceptatieprocedure. Opdrachtnemer dient uiterlijk op 31 augustus 2026 de Sensoren die onderdeel uitmaken van de acceptatie/testperiode op te leveren, zodat Opdrachtgever de Acceptatieprocedure kan uitvoeren aan de hand van de acceptatiecriteria zoals opgenomen in Bijlage 13. Indien tijdens de test- en acceptatiefase blijkt dat niet aan één of meer van de acceptatiecriteria wordt voldaan, zulks naar oordeel van Opdrachtgevers en in afstemming met Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (OD NZKG), stellen de Opdrachtgevers Opdrachtnemer daarvan schriftelijk in kennis. Opdrachtnemer krijgt gedurende de acceptatie/testperiode ruimte om een gebrek binnen 5 werkdagen om de geconstateerde tekortkomingen te herstellen en alsnog aan de overeengekomen eisen en acceptatiecriteria te voldoen.

- 8.4 Ontbinding na Testfase: Indien na afloop van de in artikel 8.3 bedoelde hersteltermijn blijkt dat de Sensoren nog steeds niet voldoen aan de overeengekomen eisen en acceptatiecriteria, zijn Opdrachtgevers gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden. In geval van ontbinding op grond van dit artikel vervallen de verplichtingen van Opdrachtgevers tot verdere afname en betaling voor de betreffende Prestatie. Opdrachtgevers zijn in dat geval gerechtigd de Opdracht aan een andere partij te gunnen.
Na succesvolle afronding van de acceptatie/testperiode zal Opdrachtnemer overgaan tot de verdere implementatie van de overige Sensoren overeenkomstig het Implementatieplan.

- 8.5 Vergoeding Implementatie. Voor de implementatie van het Geurmonitoringsnetwerk is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een implementatievergoeding verschuldigd, bestaande uit een bedrag per geplaatste en geaccepteerde Sensor, conform het

prijzenblad. De implementatievergoeding is uitsluitend verschuldigd voor Sensoren die daadwerkelijk zijn geplaatst, geconfigureerd en operationeel zijn opgeleverd.

Opdrachtnemer maakt voor de Implementatie geen aanspraak op enige andere vergoeding dan de in dit lid bedoelde vergoeding.

9 Dienstverleningsfase

- 9.1 Looptijd dienstverleningsfase De dienstverleningsfase start zodra de acceptatie/testperiode door Opdrachtgever(s) is/zijn geaccepteerd. De dienstverleningsfase eindigt op het moment dat de Overeenkomst eindigt.
- 9.2 Kernverplichtingen. Opdrachtnemer is verplicht om gedurende de dienstverleningsfase zorg te dragen voor het uitvoeren van de Diensten op de wijze als beschreven in de Overeenkomst, in het bijzonder de Service Level Agreement (**Bijlage PM**).
- 9.3 Vergoeding. Opdrachtgevers zijn gedurende de dienstverleningsfase per jaar een vergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd, waarvan de hoogte wordt bepaald op basis van het gebruik van de Prestatie door Opdrachtgevers en op de wijze zoals vastgelegd in het Prijzenblad (Bijlage 1). De vergoeding voor de Sensoren wordt jaarlijks vooraf door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer betaald, overeenkomstig het Prijzenblad. De vergoeding voor advies uren wordt door Opdrachtnemer jaarlijks achteraf op basis van nacalculatie aan Opdrachtgever gefactureerd, overeenkomstig het daadwerkelijk aantal bestede uren en de tarieven zoals opgenomen in het Prijzenblad.
- 9.4 De Sensoren worden gedurende de looptijd van de Overeenkomst door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter beschikking gesteld op basis van huur. De vergoeding voor het gebruik van de Sensoren bestaat uit een jaarlijks huurtarief per sensor zoals opgenomen in het Prijzenblad (Bijlage 1). Op deze huurtarieven zijn de overige bepalingen van deze Overeenkomst, waaronder de bepalingen over installatie, onderhoud, vervanging en gebruik van de Sensoren, onverkort van toepassing.
- 9.5 Het aantal door Opdrachtgever afgenomen Sensoren kan gedurende de looptijd van de Overeenkomst worden verhoogd of verlaagd. De verschuldigde vergoeding wordt dienovereenkomstig aangepast op basis van de tarieven zoals opgenomen in het Prijzenblad. De aanpassing van het aantal Sensoren wordt vastgelegd overeenkomstig de wijzigingsprocedure zoals bedoeld in artikel 14.
- 9.6 Evenredige vermindering. Als de (resterende) looptijd van de dienstverleningsfase korter is dan de in het vorige lid bedoelde betalingsperiode, wordt de hoogte van de

door Opdrachtgever verschuldigde vergoeding evenredig aan de resterende looptijd verminderd.

- 9.7 Indexering. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de tarieven te wijzigen gedurende de eerste drie (3) jaren na inwerkingtreding van de Overeenkomst. De in het Prijzenblad (Bijlage PM) opgenomen tarieven staan gedurende deze periode vast. Na afloop van deze periode van drie (3) jaar kan Opdrachtnemer jaarlijks een voorstel tot prijsherziening indienen, ingaande per <datum>, voor het eerst per <datum>. Opdrachtnemer dient dit voorstel per e-mail in bij Opdrachtgevers uiterlijk twee (2) maanden vóór de ingangsdatum van de voorgestelde prijsherziening, derhalve uiterlijk op <datum> van enig jaar.
- 9.8 Het voorstel bevat het indexeringspercentage en de herziene tarieven/prijzen, voorzien van een deugdelijke onderbouwing. Pas na goedkeuring door de Opdrachtgever wordt de prijsherziening daadwerkelijk doorgevoerd. De prijs herziening bedraagt maximaal de CBS-jaarmutatie "Dienstenprijs index (DPI), onderdeel categorie J Informatie en communicatie ([StatLine - Dienstenprijzen;commerciële dienstverlening en transport, index 2021=100](#)) (ontwikkeling ten opzichte van een jaar eerder). Het gaat hierbij om de voorlopige CBS cijfers. Indien de index zoals bepaald niet meer beschikbaar is, zal Opdrachtgever een voorstel doen voor een nieuwe prijsindex en een berekeningsmethode voor het overgaan van de oude naar de nieuwe reeks. Dit zal in lijn liggen met de intentie van de vervallen index. Pas na goedkeuring van zowel Opdrachtgever als Wederpartij kan de voorgestelde CBS-index daadwerkelijk doorgevoerd worden. Prijzen kunnen nooit met terugwerkende kracht worden geïndexeerd. Indexatie kan zowel een prijsstijging alsook prijsdaling betreffen. In beiden wordt dit doorberekend.

10 Continuïteitsmaatregelen

- 10.1 Belang bij continuïteit. Partijen erkennen dat (i) Opdrachtgever een bijzonder maatschappelijk belang heeft bij de continuïteit van haar publieke dienstverlening, (ii) de continuïteit van de Prestatie hiervoor noodzakelijk is, althans hieraan een belangrijke bijdrage levert, en (iii) gezien de aard van de Prestatie Opdrachtgever hierbij een bijzondere afhankelijkheid heeft van Wederpartij om dit belang te waarborgen. Partijen zullen bij de uitvoering van de Overeenkomst rekenschap geven van deze belangen en Opdrachtnemer erkent in dat kader een bijzondere zorgplicht.
- 10.2 Medewerkingsverplichtingen. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Opdrachtgever alle gevraagde medewerking aan Opdrachtgever verlenen, indien dit naar het oordeel

van Opdrachtgever noodzakelijk is om de continuïteit van de Diensten te waarborgen of de toegang tot de data of de exit te garanderen.

- 10.3 Informatieplicht. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever onmiddellijk informeren op het moment dat er aanwijzingen zijn dat de continuïteit van de dienstverlening van Opdrachtnemer (mogelijk) in gevaar is. Daarvan is in ieder geval sprake indien:
- i. Opdrachtnemer overweegt om (een deel van) de Diensten te (gaan) staken of niet meer uit te voeren, ook na de looptijd van de Overeenkomst, bijvoorbeeld door een wijziging van haar beleid, een wijziging van de marktomstandigheden of wet- en regelgeving;
 - ii. Opdrachtnemer overweegt faillissement of surseance van betaling aan te vragen;
 - i. Opdrachtnemer ermee bekend is dat een derde voornemens is faillissement of surseance van betaling van Wedepartij aan te vragen;
 - ii. er (aanleiding bestaat om aan te nemen dat) op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd.
- 10.4 Beperking van opschortingsrecht. Opdrachtnemer doet afstand van het recht om (i) de uitvoering van de verplichtingen uit dit artikel op te schorten en (ii) de uitvoering van de overige verplichtingen uit de Overeenkomst buitengerechtelijk (zonder tussenkomst van een rechter, al dan niet in kort geding) op te schorten.

11 Exit

- 11.1 Looptijd exitfase. De exitfase vangt aan zodra Opdrachtgever aan Opdrachtnemer laat weten dat de Overeenkomst om welke reden dan ook eindigt of zal eindigen, ongeacht of dit het gevolg is van tijdsverloop, ontbinding, opzegging of een andere oorzaak. De exitfase loopt parallel aan de dienstverleningsfase en heeft een maximale duur van zes (6) maanden, overeenkomstig artikel 5.3.
- 11.2 Kernverplichting. Onverminderd de verplichtingen van Opdrachtnemer uit de dienstverleningsfase, zal Opdrachtnemer tijdens de exitfase de Exit uitvoeren, op de wijze zoals beschreven in de Overeenkomst, in het bijzonder in het Exitplan (**Bijlage PM**). Opdrachtnemer stelt uiterlijk binnen drie (3) maanden na aanvang van de Overeenkomst een Exitplan op als bedoeld in artikel 11.4. Het Exitplan bevat, rekening houdend met de aard van de SaaS-dienst, een proportionele uitwerking van de in artikel 11.4 genoemde aspecten. Indien bepaalde onderdelen niet passend zijn voor een standaard SaaS-dienst, kunnen deze uitsluitend met schriftelijke instemming van Opdrachtgever worden weggelaten.
- 11.3 Doel Exit. Het doel van de Exit is dat Opdrachtgever na afloop van de Overeenkomst (i) de dienstverlening aan Opdrachtgever op een zorgvuldige wijze en zonder onderbrekingen kan laten overnemen door een of meer opvolgende opdrachtnemers en/of Opdrachtgever zelf, zonder dat daarvoor een buitenproportioneel grote

inspanning nodig is, of (ii) het gebruik van de Diensten op een zorgvuldige manier kan worden beëindigen.

11.4 Exitplan. In het Exitplan omvat een gedetailleerde weergave van alle uit te voeren taken, respectievelijk activiteiten om de verschillende exitscenario's tot een succes te maken, waaronder:

- iii. uitgangspunten, doelstellingen en randvoorwaarden voor ordelijk verloop van de transitie;
- i. risico's en maatregelen, waaronder fallback scenario's;
- ii. overdrachtsprotocollen, waaronder met name de wijze waarop de gegevens die voor Opdrachtgever worden verwerkt kunnen worden overgedragen;
- iii. acceptatiecriteria;
- iv. beheerdocumentatie;
- v. aanpak/status ten aanzien van openstaande wijzigingsverzoeken;
- vi. aanpak/status ten aanzien van onderhanden werk (zoals lopende incidenten en lopende projecten);
- vii. borging van de dienstverlening (procedures en maatregelen om de overgang met zo min mogelijk storingen te faciliteren, communicatie omtrent wijzigingen en eventuele downtime); een compleet overzicht van de mate waarin de Opdrachtnemer gedurende de voorafgaande twaalf maanden van de Diensten gebruik heeft gemaakt en hoeveel tijd Opdrachtnemer heeft besteed heeft aan de uitvoering van de Diensten op Opdrachtnemer, alsmede de middelen die zij daarvoor heeft ingezet;
- viii. financiële aspecten, waaronder opgave welke `soort `personeel voor hoeveel uren nodig is;
- ix. juridische aspecten, zoals de geheimhoudingsplicht van Opdrachtnemer blijft ook na de overdracht bestaan, zoals in artikelen 17 en 34 van de Voorwaarden staat vermeld;
- x. verantwoordelijkheden en bevoegdheden;
- xi. escalaties en klachten; en
- xii. organisatie: adequate bemensing met deskundigen van het project door Opdrachtnemer in een continue proces.

11.5 Actualiseren Exitplan: Opdrachtnemer zal het Exitplan actueel houden en ten minste één keer per contractjaar aan de Opdrachtgever verstrekken. Het Exitplan mag steeds maximaal één jaar oud zijn. Opdrachtgever zal het voorgelegd plan beoordelen en Opdrachtnemer op de hoogte brengen van haar instemming of wensen ter verbetering, die Opdrachtnemer binnen twee (2) weken zal verwerken in een nieuw plan. Wanneer Partijen overeenstemming hebben bereikt over het plan zal het door beide Partijen worden ondertekend.

11.6 Vergoeding. Opdrachtgever is voor de Exit een vergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd van één maand huur van de Sensoren. Een geschil over de omvang van de kosten die Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening zal brengen voor de Exit,

zal voor Opdrachtnemer nimmer reden mogen zijn om te weigeren die werkzaamheden uit te voeren of zijn verplichtingen op te schorten.

12 Rolverdeling

- 12.1 Eindverantwoordelijkheid. Opdrachtnemer aanvaardt de verplichting om eindverantwoordelijke te zijn bij de uitvoering van de Overeenkomst, in alle fasen daarvan (implementatiefase, dienstverleningsfase en exitfase). In verband daarmee rust op Opdrachtnemer niet alleen de verplichting zijn toeleveranciers en andere hulppersonen aan te sturen, maar ook de verplichting om steeds wanneer voor de uitvoering van de Overeenkomst prestaties van Opdrachtgever nodig zijn nauwkeurig, tijdig, passend en schriftelijk bij Opdrachtgever aan te geven welke prestaties wanneer nodig zijn, daarbij – onder meer door een goede planning - rekening houdend met de mogelijkheden en de onmogelijkheden van Opdrachtgever. Ook is Opdrachtnemer verplicht om tijdens de Exit constructief samen te werken met Opdrachtgever en/of een opvolgend leverancier om een soepele retransitie mogelijk te maken.
- 12.2 Informatie verschaffen. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de informatie verschaffen waar Opdrachtnemer in redelijkheid om vraagt en reageren op verzoeken om beslissingen waar Opdrachtnemer in redelijkheid om verzoekt.
- 12.3 Schriftelijk verzoek. Partijen komen overeen dat indien Opdrachtnemer zich op het standpunt stelt dat het niet-nakomen van een overeengekomen verplichting het gevolg is van het uitblijven van een door Opdrachtgever te leveren prestatie, Opdrachtnemer deze stelling uitsluitend kan bewijzen aan de hand van een schriftelijk verzoek aan Opdrachtgever waarin uitdrukkelijk aan Opdrachtgever is verzocht een bepaalde prestatie te leveren en Opdrachtgever ter zake een redelijke termijn is geboden.

13 Rapportages en informatievoorziening

1. Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever periodiek rapportages over:
 - a. de werking en beschikbaarheid van het geurmonitoringsnetwerk;
 - b. de verzamelde meetdata en relevante trends;
 - c. uitgevoerde onderhouds- en kalibratieactiviteiten.
2. De frequentie, inhoud en vorm van de rapportages worden nader uitgewerkt in de Service Level Agreement (SLA).
3. Opdrachtgever heeft gedurende de looptijd van de Overeenkomst toegang tot actuele meetdata via het door Opdrachtnemer beschikbaar gestelde platform of dashboard.
4. Bij significante storingen of afwijkingen informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever onverwijld.
5. Partijen kunnen na de inwerkingtreding van de Overeenkomst in onderling overleg nadere afspraken maken over het serviceniveau van de door Opdrachtnemer te leveren dienstverlening. Deze afspraken kunnen worden vastgelegd in een Service Level Agreement (SLA).

6. Indien Partijen overeenstemming bereiken over een SLA, wordt deze als bijlage aan de Overeenkomst toegevoegd en maakt deze vanaf dat moment integraal onderdeel uit van de Overeenkomst.
7. Het ontbreken van een SLA bij aanvang van de Overeenkomst laat de verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van deze Overeenkomst onverlet.

14 Wijzigingen van de Overeenkomst en meerwerk

- 14.1 Wijzigingsvoorstel. Wanneer één van de Partijen van oordeel is dat een aanpassing van de Overeenkomst wenselijk of noodzakelijk is – al dan niet in verband met meerwerk of minderwerk – zal deze Partij een dergelijke wijziging schriftelijk kunnen voorstellen door middel van de Wijzigingsprocedure zoals beschreven in dit artikel.
- 14.2 Wijzigingsproces. Beide Partijen zijn bevoegd aan de andere Partij een voorstel tot wijziging van deze Overeenkomst te doen binnen de regels van de (aanbestedings)wet. De Partij die een wijzigingsvoorstel wil doen doet in dit voorstel opgave van:
 - i. de bepaling of de Bijlage van de Overeenkomst die deze Partij wil wijzigen, en;
 - ii. een overzicht van de impact (financieel, inhoudelijk en qua planning) van dit wijzigingsvoorstel.
- 14.3 Bevoegde personen. Namens Opdrachtgever zal in beginsel alleen de functionaris die de Overeenkomst heeft getekend, bevoegd zijn tot het doen en/of accepteren van een wijzigingsvoorstel. Voor Opdrachtnemer zal de persoon die hiertoe bevoegd worden vastgelegd in het Dossier Afspraken en Procedures (**Bijlage PM**).
- 14.4 Beslistermijn. Iedere Partij zal in beginsel binnen achtentwintig (28) dagen beslissen op een wijzigingsvoorstel. Indien de Partij die verzoekt om een wijziging wenst dat dit wijzigingsvoorstel met spoed wordt behandeld, zal zij dit in zijn wijzigingsvoorstel aangeven. De andere Partij zal in dat geval trachten het wijzigingsvoorstel zo spoedig

mogelijk te behandelen. Zonder overeenstemming tussen Partijen zal er geen wijziging tot stand komen.

- 14.5 Indien Opdrachtnemer van mening is dat sprake is van werkzaamheden buiten de overeengekomen Prestatie, stelt zij Opdrachtgever hiervan vooraf schriftelijk en gemotiveerd op de hoogte.
- 14.6 Meerwerk wordt uitsluitend uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke instemming van Opdrachtgever.
- 14.7 Voor goedgekeurd meerwerk gelden de tarieven uit het geldende prijzenblad, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 14.8 Zonder schriftelijke instemming bestaat geen aanspraak op vergoeding van meerwerk.

15 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 15.1 Toepasselijk recht. De Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.
- 15.2 Bevoegde rechter. Uitsluitend de rechter in Haarlem is bevoegd om in eerste aanleg te oordelen over geschillen in het kader van de Overeenkomst.

16 BIJZONDERE UITVOERINGSVOORWAARDE: SOCIAL RETURN

Conform het gestelde in paragraaf 2.11 van de Inschrijvingsleidraad en bijlage 9 dient Opdrachtnemer zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te houden aan de door haar geaccordeerde social return verplichting van 5%.

ONDERTEKENING

Aldus overeengekomen op **[datum]** en ondertekend in tweevoud door:

Opdrachtgever (Provincie Noord-Holland)

voor deze: mevrouw mw. M.J.H. van Kuijk
Algemeen Directeur
[datum ondertekening]

Opdrachtnemer

voor deze: **[naam vertegenwoordiger]**
[functie vertegenwoordiger]
[datum ondertekening]

Opdrachtgever Havenbedrijf Amsterdam N.V

voor deze: M. Cusell

Algemeen Directeur Operatie

[datum ondertekening]

Opdrachtnemer

voor deze: [naam evt. 2^e]

[functie evt. 2^e]

[datum ondertekening]