CONCEPT DIENSTENOVEREENKOMST
BETREFFENDE WASSERIJDIENSTVERLENING MET TENDERNED KENMERK TN539817

De ondergetekenden:

a. De publiekrechtelijke rechtspersoon **Academisch Ziekenhuis Maastricht**, tevens handelend onder de naam Maastricht UMC+, gevestigd aan de P. Debyelaan 25, 6229 HX Maastricht en geregistreerd in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 14124959, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw Dr. H.J.M.M. Mertens, in de functie van voorzitter Raad van Bestuur, hierna te noemen: "**Opdrachtgever**";

en

b. <**INVULLEN**>, tevens handelend onder de naam <INVULLEN>, gevestigd <INVULLEN VOLLEDIG ADRES> en geregistreerd in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer <INVULLEN>,hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer/mevrouw INVULLEN voorletters + naam >, in de functie van <INVULLEN>, hierna te noemen: "**Opdrachtnemer**";

Ieder afzonderlijk te noemen "Partij" en gezamenlijk te noemen "Partijen".

In aanmerking nemende dat:

1. Opdrachtgever een academisch ziekenhuis in Maastricht is met als kerntaken topreferente en topklinische patiëntenzorg, wetenschappelijk onderzoek, onderwijs, opleiding en valorisatie in onder andere de regio Zuidoost-Nederland;
2. Opdrachtnemer onderneming voert op het gebied van Wasserijdienstverlening voor onder meer ziekenhuizen;
3. Opdrachtgever voor de Wasserijdienstverlening ten behoeve van diens organisatie en bedrijfsvoering (hierna: "de Diensten") een Europese aanbestedingsprocedure heeft gevolgd met TenderNed kenmerk TN539817 en Opdrachtgever de opdracht tot het uitvoeren van Wasserijdienstverlening heeft gegund aan Opdrachtnemer;
4. Opdrachtnemer in staat en bereid is om ten behoeve van Opdrachtgever Wasserijdienstverlening te verzorgen;
5. Opdrachtgever ter zake van zijn bedrijfsvoering en in het kader van deze overeenkomst gebruik wenst te maken van de diensten van Opdrachtnemer;
6. Partijen hun ter zake gemaakte afspraken in deze overeenkomst schriftelijk wensen vast te leggen (hierna genoemd: "de(ze) Overeenkomst");
7. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;

Met opmerkingen [A1]: Opdrachtnemer gaat met Annadal Kliniek een separate overeenkomst aan. Daarmee ontstaat voor zowel Maastricht UMC+ als voor Annadal Kliniek een eigen contractuele relatie met Opdrachtnemer.

Deze separate overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Annadal Kliniek is inhoudelijk gelijk aan onderhavige overeenkomst, met uitzondering van dit artikel, waarin de voor Annadal specifieke gegevens zullen worden opgenomen.

Met opmerkingen [A2]: Opdrachtnemer gaat met Annadal Kliniek een separate overeenkomst aan. Daarmee ontstaat voor zowel Maastricht UMC+ als voor Annadal Kliniek een eigen contractuele relatie met Opdrachtnemer.

Deze separate overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Annadal Kliniek is inhoudelijk gelijk aan onderhavige overeenkomst, met uitzondering van dit artikel, waarin de voor Annadal specifieke gegevens zullen worden opgenomen.

Komen overeen als volgt:

Artikel 1 OPDRACHT EN UITVOERING

a. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op correcte, tijdige en contractconforme wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden respectievelijk “de Diensten”. De Diensten bestaan uit ‘Wasserijdienstverlening’ overeenkomstig de in de Bijlage 3 ‘Aanbestedingsdocumentatie Opdrachtgever), en meer concreet de ‘Aanbestedingsleidraad’ en het ‘Programma van Eisen’ vermelde diensten. Hierna te noemen de “Diensten”.

b. Opdrachtnemer garandeert dat de door Opdrachtnemer te leveren dienstverlening gedurende de volledige contractperiode van goede kwaliteit is en blijft, en dat de dienstverlening in alle opzichten voldoet aan de voorwaarden en criteria in de aanbestedingsstukken van Opdrachtgever, de ingediende inschrijving van Opdrachtnemer en vigerende wet- en regelgeving. Opdrachtnemer garandeert de continuïteit van de dienstverlening onder alle omstandigheden, tenzij de wet anders voorschrijft.

c. Opdrachtnemer verbindt zich ertoe bij eerste gelegenheid Opdrachtgever kosteloos, onverwijld en ongevraagd, naar beste weten, schriftelijk alle informatie en gegevens te verstrekken welke van invloed kunnen zijn op de opzet en uitvoering van de Diensten.

d. Opdrachtgever bepaalt zelf in welke mate zij behoefte heeft aan het uitvoeren van de Diensten door Opdrachtnemer. Opdrachtgever is niet gehouden tot een minimale afname. Opdrachtnemer staat ervoor in dat aan de Diensten waarvoor Opdrachtgever opdracht verstrekt, ook daadwerkelijk uitvoering kan worden gegeven, derhalve dat voldoende kwaliteit en capaciteit beschikbaar zal zijn om de Diensten uit te voeren.

e. Opdrachtgever is gerechtigd om – na overleg met Opdrachtnemer – de aard, samenstelling en/of omvang van de Diensten te wijzigen, mits deze wijzigingen binnen de in de aanbestedingsdocumenten beschreven wijzigingsmogelijkheden vallen en geen wezenlijke wijziging vormen in de zin van de Aanbestedingswet. Dergelijke wijzigingen kunnen onder meer betrekking hebben op aanpassingen in de uitvoering van de Diensten, waaronder bij wijze van niet-limitatief voorbeeld wijzigingen in volumes, locaties, logistieke frequentie en procesinrichting. Wijzigingen worden schriftelijk vastgelegd en treden in werking na een door Opdrachtgever te bepalen redelijke termijn.

f. Bij een wijziging zoals bedoeld in het voorgaande lid van dit artikel is Opdrachtgever generlei schadevergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer anders dan de (eventuele wijziging in) Vergoeding conform artikel 4 van deze Overeenkomst.

ARTIKEL 2 BIJLAGEN EN RANGORDE

a. Op de Diensten zijn van toepassing:
   a. (De inhoud van) deze Overeenkomst;
   b. Bijlage 1: Nota van Inlichtingen;
   c. Bijlage 2: Digitaal textiel handboek;

d. Bijlage 3: Aanbestedingsdocumentatie Opdrachtgever ("de Aanbestedingsdocumentatie Opdrachtgever") waaronder de Opdrachtomschrijving inclusief Aanbestedingsleidraad en Programma van Eisen ("PvE");
e. Bijlage 4: Algemene Inkoopvoorwaarden Maastricht UMC+ , versie januari 2024 ("de Algemene Inkoopvoorwaarden");
f. Bijlage 5: Verwerkersovereenkomst
g. Bijlage 6: Contactpersonen
h. Bijlage 7: Aanbestedingsdocumentatie Opdrachtnemer waaronder Inschrijvingsdocumenten zoals beantwoording Subgunningscriteria en Inschrijfformulier;
i. Bijlage 8: Leverancierssprestatiemeting.

b. Het bepaalde in de Bijlagen geldt in beginsel in aanvulling op het bepaalde in deze Overeenkomst. De Bijlagen vormen met de Overeenkomst één geheel. Ook de verschillende Bijlagen vullen elkaar aan. Voor zover (een of meer artikelen of bepalingen in) de bovengenoemde documenten met elkaar in tegenspraak of in strijd zijn, prevaleert (het artikel of de bepaling in) het eerder genoemde document boven (het artikel of de bepaling in) het later genoemde document, maar blijft het later genoemde document – voor het overige, voor zover niet strijdig met het eerder genoemde document – onverkort van toepassing in aanvulling op het eerder genoemde document. Indien een artikel of bepaling uit een later genoemd document slechts gedeeltelijk is opgenomen in een eerder genoemd document, geldt dat – tenzij uitdrukkelijk anders bepaald – niet als een afwijking c.q. beperking van de betreffende bepaling in het later genoemde document. Indien bij een bepaling in deze Overeenkomst uitdrukkelijk wordt vermeld dat wordt afgeweken van een bepaling in een bepaalde Bijlage, laat dat onverlet dat ook andere bepalingen in deze Overeenkomst in strijd kunnen zijn met en dus prevaleren ten opzichte van die Bijlage, ook als dat niet uitdrukkelijk wordt vermeld.

c. Indien en voor zover de inschrijving van Opdrachtnemer een kwaliteits- of planningsvoordeel bevat ten opzichte van de door Opdrachtgever gestelde minimumeisen, kan Opdrachtgever ervoor kiezen dat het betreffende onderdeel van de inschrijving prevaleert boven daarmee strijdige bepalingen in de overige contractdocumenten. Indien Opdrachtgever van deze bevoegdheid gebruikmaakt, leggen Partijen de betreffende onderdelen schriftelijk vast in het Digitaal Textielhandboek (**Bijlage 2**), dat voor dit doel als uitvoeringsdocument fungeert

b. Opdrachtgever heeft de Algemene Inkoopvoorwaarden **(Bijlage 4)** van toepassing verklaard op deze Overeenkomst en de Diensten en Opdrachtnemer heeft de toepasselijkheid van deze Algemene Inkoopvoorwaarden aanvaard.

c. Onderdeel van deze Overeenkomst is het verwerken van persoonsgegevens door Opdrachtnemer. Partijen zullen sluiten derhalve een verwerkersovereenkomst conform het MUMC+ Model Verwerkersovereenkomst Brancheorganisaties Zorg, zoals opgenomen in **Bijlage 5** bij deze Overeenkomst.

ARTIKEL 3 PERSONEEL EN VOG

a. Partijen leggen voor aanvang van de Overeenkomst contactpersonen vast in **Bijlage 6**. De feitelijke uitvoering van de Diensten geschiedt door Opdrachtnemer in te schakelen personen, in gezamenlijk overleg met Opdrachtgever. Vervanging van personeel door Opdrachtnemer zal slechts kunnen geschieden door gelijkwaardig personeel inzake opleiding en ervaring en met voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever.

b. De door Opdrachtnemer in te schakelen personen zullen daartoe gekwalificeerde personen zijn die werkzaam zijn bij Opdrachtnemer. Het staat de Opdrachtnemer niet vrij de werkzaamheden te laten uitvoeren door derden anders dan die reeds werkzaam zijn bij Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtgever voorafgaand is geïnformeerd en heeft toegestemd met de inzet van deze derden. Opdrachtnemer blijft evenwel verantwoordelijk voor de kwaliteit van de Diensten en het naleven van de gemaakte afspraken.

c. Indien een door Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Overeenkomst ingezette medewerker een vreemdeling is in de zin van artikel 1 onder c en d van de Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV), zal Opdrachtnemer er onverwijld zorg voor dragen dat Opdrachtgever, vóór aanvang van de werkzaamheden door de vreemdeling, een afschrift van het document bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht en de tewerkstellingsvergunning (voor zover vereist) van de vreemdeling ontvangt. Opdrachtgever stelt de identiteit van de vreemdeling vast aan de hand van het genoemde document en neemt de afschriften op in zijn administratie. Indien vanwege het niet naleven door Opdrachtnemer van de in lid 1 genoemde verplichting de Arbeidsinspectie een boete als bedoeld in artikel 19d WAV wordt opgelegd, komt deze boete ten laste van Opdrachtnemer.

d. Opdrachtnemer en de door Opdrachtnemer in te schakelen personen, zijn in ieder geval gehouden wettelijke regels, waaronder veiligheids- gezondheids- en milieuvoorschriften in acht te nemen. Daarnaast dienen in ieder geval aanwijzingen van het personeel van Opdrachtgever en de meest recente bedrijfsvoorschriften van Opdrachtgever door Opdrachtnemer te worden opgevolgd. Deze zijn te vinden op de website van Opdrachtgever (www.mumc.nl > over MUMC+ > Organisatie > Inkoopvoorwaarden) en anders opvraagbaar voor Opdrachtnemer.

e. In afwijking van het gestelde in artikel 22 lid 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden dient de Opdrachtnemer vóór aanvang van de Diensten een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) van het in te zetten personeel aan Opdrachtgever te overleggen. De betreffende VOG mag niet ouder zijn dan 3 maanden. Voor het overige geldt voornoemd artikel 22 lid 1 onverkort.

f. Voor zover Opdrachtnemer een rechtspersoon is, dient deze een verklaring omtrent het gedrag voor rechtspersonen als bedoeld in de Wet op de justitiële documentatie te overleggen aan Opdrachtgever. De kosten van het aanvragen van de VOG RP zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer houdt de VOG RP in bewaring.

ARTIKEL 4 TARIEVEN/PRIJSAFSPRAKEN

a. De tussen Partijen overeengekomen vergoeding/(eenheids)tarieven respectievelijk prijsafspraken voor de Diensten zijn vastgesteld in de Inschrijving van de Opdrachtnemer (**bijlage 7**, aanbestedingsstukken Opdrachtnemer), hierna te noemen "Vergoeding". In de Vergoeding ligt een volledige vergoeding voor de uitvoering van de Diensten van welke aard dan ook besloten.

b. Opdrachtgever is uitsluitend een Vergoeding verschuldigd voor de daadwerkelijk uitgevoerde Diensten door Opdrachtnemer.

c. De Vergoeding als beschreven in de Inschrijving van de Opdrachtnemer, zal ongewijzigd blijven tot en met 31-12-2027 (hierna: "vaste Vergoedingsperiode").

d. De tussen Partijen overeengekomen Vergoeding kan na de vaste Vergoedingsperiode als volgt uit lid c van dit artikel, slechts eenmaal per kalenderjaar met voorafgaande schriftelijke toestemming door de afdeling inkoop van Opdrachtgever worden gewijzigd. De hoogte van deze wijziging is gemaximeerd op de definitieve NZA-index van het voorgaande kalenderjaar, toegepast in de verhouding 50% materieel en 50% personeel. Tussen opeenvolgende prijs/tariefwijzigingen geldt een minimumtermijn van 12 maanden.

e. De door Opdrachtnemer in het kader van lid d van dit Artikel beoogde tariefwijzigingen in de Vergoeding dienen minimaal drie maanden voor ingangsdatum van deze wijziging schriftelijk te worden ingediend bij de Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer de beoogde tariefwijzigingen niet tijdig indient, schuift de door Opdrachtnemer beoogde ingangsdatum van de wijziging automatisch één maand op.

f. Opdrachtnemer dient bij indiening van de beoogde tariefwijziging op grond van het vorige artikellid een gedetailleerde en controleerbare toelichting c.q. informatie te verschaffen over de (prijs)wijzigingen die ten grondslag liggen aan het verzoek van Opdrachtnemer tot wijziging van de Vergoeding.

g. Indien Opdrachtnemer drie opeenvolgende maanden één of meerdere KPI's niet behaald, wordt de eerstvolgende tariefwijziging met 1/2^{e} deel verminderd.

h. Bij wijziging van de Diensten als beschreven in artikel 1 van deze Overeenkomst, wordt de Vergoeding voor de Diensten naar rato aangepast conform de initieel overeengekomen Vergoeding zoals beschreven in dit artikel (inclusief op dat moment eventueel reeds geldende c.q. tussen Partijen overeengekomen NZA-indexering op die Vergoeding als beschreven in onderdeel d van dit artikel).

i. De volgende meestbegunstigingsclausule is van toepassing op deze Overeenkomst: Opdrachtnemer zal aan andere klanten met een vergelijkbare aard en omvang van dienstverlening geen structureel lagere prijzen of gunstigere tariefvoorwaarden aanbieden dan de Vergoeding die aan Opdrachtgever in rekening wordt gebracht. Indien dit toch het geval blijkt te zijn, heeft Opdrachtgever recht op aanpassing van de Vergoeding met

terugwerkende kracht tot het moment waarop de lagere marktprijzen door Opdrachtnemer zijn geïntroduceerd, alsmede op restitutie van het volledige prijsverschil over die periode. De naleving van deze meestbegunstigingsclausule kan op elk moment worden gecontroleerd door een door Opdrachtgever aan te wijzen registeraccountant, waarbij Opdrachtnemer volledige medewerking verleent.

ARTIKEL 5 ADMINISTRATIE, FACTURERING EN BETALING

a. Opdrachtnemer stuurt maandelijks één (1) factuur, voor de in de voorgaande maand uitgevoerde Diensten aan Opdrachtgever. Betaling van de factuur door Opdrachtgever geschiedt binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van de factuur door Opdrachtgever.

b. Facturen van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever dienen te voldoen aan de volgende vereisten:
   - Facturen worden gericht aan Opdrachtgever en geadresseerd aan het factuuradres van Opdrachtgever:
     Academisch ziekenhuis Maastricht, t.h.o.d.n. Maastricht UMC+
     Ter attentie van de crediteurenadministratie
     P. Debyelaan 25
     6229 HX Maastricht
     (of een ander door Opdrachtgever aan te geven tenaamstelling en adres);
   - Facturen dienen het van toepassing zijnde inkooporder nummer te vermelden;
   - Facturen dienen per e-mail (aan azmfacturen.fi@mumc.nl of een ander door Opdrachtgever aan te wijzen e-mailadres) en via Peppol (of een ander door Opdrachtgever aan te wijzen systeem) toegezonden te worden;
   - Facturen dienen in PDF-formaat te worden opgemaakt, waarbij het niet is toegestaan om meerdere facturen in één (PDF-)bestand te combineren;
   - Facturen dienen minimaal te voldoen aan de eisen zoals deze gesteld worden door de Belastingdienst (zie voor meer informatie: www.belastingdienst.nl).

c. Facturen die niet voldoen aan de voorwaarden uit dit artikel, kunnen door Opdrachtgever niet in behandeling worden genomen. Het uitblijven van betaling omwille hiervan, leidt niet tot een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst aan de zijde van Opdrachtgever.

ARTIKEL 6 MANAGEMENTINFORMATIE

a. Opdrachtnemer dient aan Opdrachtgever in een voor Opdrachtgever toegankelijk, bewerkbaar en gestructureerd Excel-bestand, zogenaamde managementinformatie aan de contactpersoon zoals schriftelijk vastgelegd in het digitaal textiel handboek (**Bijlage 2**) aan te leveren.

b. Op basis van die managementinformatie dient het voor Opdrachtgever mogelijk te zijn de door Opdrachtnemer geleverde Diensten (tussentijds) te monitoren en evalueren en zo nodig bij te sturen tot onder meer maar niet beperkt tot het verbeteren van de Diensten dan wel het sturen van de interne processen van Opdrachtgever.

Met opmerkingen [A3]: Opdrachtnemer gaat met Annadal Kliniek een separate overeenkomst aan. Daarmee ontstaat voor zowel Maastricht UMC+ als voor Annadal Kliniek een eigen contractuele relatie met Opdrachtnemer.

Deze separate overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Annadal Kliniek is inhoudelijk gelijk aan onderhavige overeenkomst, met uitzondering van dit artikel, waarin de voor Annadal specifieke gegevens zullen worden opgenomen.

CONCEPT

c. De aan te leveren managementinformatie dient te voldoen aan de eisen zoals gesteld in het Programma van Eisen en bijlage 19 van de Aanbestedingsleidraad.

d. De samenstelling van de aan te leveren managementinformatie zoals beschreven in bijlage 19 van de Aanbestedingsleidraad is op verzoek van Opdrachtgever kosteloos aanpasbaar gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

ARTIKEL 7 LEVERANCIERSPRESTATIEMETING

a. Periodiek, en in ieder geval tenminste twee (2) maal per jaar, vindt een zogenoemde Leverancierspresteatiemeting (**bijlage 8**, Leverancierspresteatiemeting) plaats waarbij met name de kwaliteit en uitvoering van de Diensten van de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever beoordeeld en besproken wordt.

b. Indien Opdrachtgever tussentijds van oordeel is dat Diensten van Opdrachtnemer ondeugdelijk of niet conform de Overeenkomst worden uitgevoerd, kan Opdrachtgever een extra Leverancierspresteatiemeting uitvoeren.

c. Opdrachtnemer verleent volledige medewerking aan het effectief kunnen voorbereiden, uitvoeren en afronden van een Leverancierspresteatiemeting.

d. Opdrachtnemer verschaft Opdrachtgever te allen tijde toegang tot de locatie waar de Diensten worden uitgevoerd.

e. Het initiatief voor het plannen en bespreken van de Leverancierspresteatiemeting ligt bij Opdrachtgever.

f. Indien uit een Leverancierspresteatiemeting blijkt dat de prestaties van Opdrachtnemer onvoldoende of niet conform de Overeenkomst zijn, kan Opdrachtgever Opdrachtnemer verplichten om binnen veertien (14) dagen een Plan van Aanpak in te dienen. Dit Plan van Aanpak beschrijft op welke wijze en binnen welke redelijke termijn (in beginsel binnen dertig (30) dagen) Opdrachtnemer de tekortkomingen zal herstellen, de Diensten deugdelijk en conform de Overeenkomst zal uitvoeren en welke maatregelen worden getroffen om herhaling te voorkomen.

g. Dat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de mogelijkheid biedt tot herstel en verbetering van de prestaties, laat onverlet dat reeds sprake kan zijn van een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer en dat Opdrachtgever onder meer het recht behoudt schadevergoeding te vorderen en overige contractuele of wettelijke rechten uit te oefenen.

CONCEPT

ARTIKEL 8 BOETECLAUSULE TEKORTKOMING

a. Indien uit de KPI-rapportage conform eis 1.7 en 3.9 in het PvE of anderszins blijkt dat Opdrachtnemer gedurende drie opeenvolgende maanden niet het vastgestelde leverbetrouwbaarheidspercentage behaalt, verbeurt Opdrachtnemer, zonder dat voorafgaande ingebrekestelling is vereist, met ingang van de derde maand voor iedere maand waarin niet het leverbetrouwbaarheidspercentage is gerealiseerd, een direct opeisbare en proportionele boete van EUR 15.000,- (zegge: vijftienduizend euro), te vermeerderen met EUR 1.000,- (zegge: duizend euro) per 0,1% (of een deel daarvan) waarmee de leverbetrouwbaarheid achterblijft bij het vereiste percentage, onverminderd het recht van Opdrachtgever om naast de boete tevens schadevergoeding te vorderen en/of nakoming te verlangen.

b. Indien uit de KPI-rapportage conform eis 1.7 en 3.9 in het PvE of anderszins blijkt dat Opdrachtnemer gedurende drie opeenvolgende maanden niet de vastgestelde norm behaalt voor de doorlooptijd van dienstkleding verbeurt Opdrachtnemer, zonder dat voorafgaande ingebrekestelling is vereist, met ingang van de derde maand voor iedere maand waarin niet de norm is behaald, een direct opeisbare en proportionele boete van EUR 15.000,- (zegge: vijftienduizend euro), onverminderd het recht van Opdrachtgever om naast de boete tevens schadevergoeding te vorderen en/of nakoming te verlangen.

c. Opdrachtgever is bevoegd om de door Opdrachtnemer op grond van het vorige artikellid verbeurde boete(s) te verrekenen met de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde Vergoeding. Opdrachtnemer is niet gerechtigd om eventuele vorderingen op Opdrachtgever met de verschuldigde boete(s) te verrekenen.

d. Indien Opdrachtnemer tekortschiet of naar het oordeel van Opdrachtgever dreigt tekort te schieten in de uitvoering van de Diensten, en Opdrachtgever daardoor redelijkerwijs is genoodzaakt om (extra) kosten te maken – waaronder begrepen maar niet beperkt tot het plaatsen van spoed- en/of noodbestelling(en) en/of transportbewegingen naar de locatie waar de Diensten worden uitgevoerd om de beschikbaarheid te waarborgen - dan kunnen deze kosten worden verhaald op Opdrachtnemer en/of verrekend worden met door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer te betalen (toekomstige) facturen voor de Diensten.

e. In afwijking van de in dit artikel opgenomen boeteregeling geldt dat Opdrachtgever tot 1 februari 2027 geen boetes oplegt indien de leverbetrouwbaarheid lager is dan de overeengekomen norm (zoals uitgewerkt in Bijlage 2 en Bijlage 3 bij deze Overeenkomst), mits de leverbetrouwbaarheid niet onder de ondergrens van 88% komt. Daalt de leverbetrouwbaarheid in deze periode echter onder de 88%, dan behoudt Opdrachtgever het recht om boetes op te leggen conform dit artikel. Deze tijdelijke uitzondering wordt toegestaan om eventuele aanloopproblemen in de opstartfase op te vangen, ziet uitsluitend op de toepassing van de boeteregeling en laat alle overige verplichtingen van Opdrachtnemer onverlet. Vanaf 1 februari 2027 zijn de boetebepalingen volledig en onverkort van toepassing.

ARTIKEL 9 OVERNAME ARTIKELEN

a. Bij aanvang van deze Overeenkomst neemt Opdrachtnemer de artikelen zoals omschreven in Bijlage 23 van de Aanbestedingsleidraad over van de dienstverlener die voorafgaand aan deze Overeenkomst de wasserijdienstverlening voor Opdrachtgever uitvoerde.

b. Indien Opdrachtgever dit aangewezen acht, kan de overname/koop als bedoeld in het vorige artikellid via Opdrachtgever verlopen.

c. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het transport van de artikelen van de voorgaande dienstverlener naar Opdrachtnemer, en draagt de kosten van dat transport.

d. Opdrachtnemer zal volledige medewerking verlenen om de overdracht van diensten van de voorgaande dienstverlener zo soepel en efficiënt mogelijk te laten verlopen.

ARTIKEL 10 EXITPLAN

a. Opdrachtnemer dient binnen zes maanden na het aangaan van deze Overeenkomst door Partijen een schriftelijk concept exitplan aan Opdrachtgever te sturen.

b. Het exitplan dient erop te zijn gericht dat de continuïteit van de Diensten en een soepele en gedegen overgang naar Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aan te wijzen derde of opvolgend opdrachtnemer is gewaarborgd. De kosten voor het opstellen van een exitplan komen voor rekening van de Opdrachtnemer.

c. De kernpunten die de Opdrachtnemer minimaal (dus niet uitsluitend) in een dergelijk exitplan dient op te nemen zijn:
   - Wijze waarop de continuïteit van de wasserijdienstverlening wordt geborgd;
   - Een concrete activiteitenplanning inclusief beschrijving verantwoordelijkheden en tijdsinschatting in het kader van de overdracht voor Opdrachtnemer, Opdrachtgever en derde(n);
   - Overdracht (aan een derde of Opdrachtgever) van de dienstverlening en (indien gewenst door Opdrachtgever of de derde) eventueel de eigendomsartikelen tegen maximaal de restwaarde;
   - Financiële afwikkeling met Opdrachtgever en/of nieuwe dienstverlener ten aanzien van de eigendomsartikelen;
   - Overdacht kennis, data, datadragers en overige middelen;
   - Voorwaarden en uitgangspunten.
   - Communicatieplan, inclusief escalaties en klachten.

d. Opdrachtgever heeft het recht om, na overleg met Opdrachtnemer, wijzigingsvoorstellen te doen met betrekking tot het door Opdrachtnemer opgestelde concept exitplan welke door Opdrachtnemer in het exitplan verwerkt dienen te worden. Het exitplan wordt definitief vastgesteld na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever.

e. Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst dient Opdrachtnemer pro-actief het exitplan zo nodig bij te stellen of aan te passen. Tijdens het strategisch en/of tactisch overleg dient

Opdrachtnemer eventuele bijstellingen of aanpassingen toe te lichten dan wel toe te lichten waarom bijstelling of aanpassing niet nodig is. Het exitplan wordt gewijzigd conform schriftelijke instructies van Opdrachtgever.

f. Bij beëindiging of afloop van deze Overeenkomst dient Opdrachtnemer het exitplan zo tijdig mogelijk, deugdelijk en voortvarend uit te voeren. Indien en voor zover noodzakelijk met het oog op de continuïteit van de wasserijdienstverlening, dient Opdrachtnemer ook na de einddatum nog uitvoering te geven aan het exitplan en eventueel de Diensten. De Opdrachtnemer mag zijn toezeggingen en verplichtingen uit het exitplan niet opschorten.

g. In het geval dat de Overeenkomst na de looptijd (van rechtswege) eindigt ofwel Opdrachtnemer de Overeenkomst beëindigt dan wel in het geval Opdrachtgever de overeenkomst beëindigt vanwege tekortschieten in de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer of een andere reden die redelijkerwijs voor rekening van Opdrachtnemer dient te komen, draagt Opdrachtnemer alle eigen kosten die verbonden zijn aan het uitvoeren van het exitplan. Aantoonbare redelijke kosten die Opdrachtgever hierdoor heeft gemaakt, worden ook door Opdrachtnemer vergoed.

h. Behoudens in de situaties zoals beschreven in voorgaand lid treden Partijen in overleg over de (vergoeding van de) kosten die voor Opdrachtnemer verbonden zijn aan het uitvoeren exitplan. Opdrachtnemer dient dergelijke kosten voor Opdrachtgever voldoende inzichtelijk en aantoonbaar te maken.

ARTIKEL 11 DUUR EN BEEINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

a. Deze Overeenkomst is – onverminderd hetgeen in de overige artikelen aangaande het eindigen van deze overeenkomst is bepaald – door Partijen aangegaan voor de duur van drie (3) jaar ingaande op 1 november 2026 en derhalve van rechtswege eindigend op 31 oktober 2029, zonder dat opzegging is vereist.

b. Opdrachtgever is gerechtigd om de Overeenkomst na afloop van de initiële looptijd te verlengen met twee verlengingsperioden van telkens twee (2) jaar, en vervolgens één verlengingsperiode van één (1) jaar, telkens onder gelijkblijvende voorwaarden.

c. Partijen treden minimaal 12 maanden voor het verstrijken van de initiële looptijd en minimaal drie (3) maanden vóór het verstrijken van een eventuele daarop volgende verlengingsperiode, met elkaar in overleg over de beslissing van Opdrachtgever om de Overeenkomst al dan niet te verlengen. Er is nimmer sprake van stilzwijgende verlenging.

d. Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst te allen tijde tussentijds schriftelijk en zonder opgave van redenen op te zeggen, mits daarbij een opzegtermijn van tenminste drie (3) maanden in acht wordt genomen. Een dergelijke opzegging leidt niet tot enige schadeplichtigheid van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer.

e. Onverminderd de mogelijkheden voor Opdrachtgever om deze Overeenkomst al dan niet onmiddellijk te ontbinden of te beëindigen op grond van de wet, de Overeenkomst zelf

en/of het bepaalde in de Algemene Inkoopvoorwaarden, kan Opdrachtgever deze Overeenkomst in ieder geval door een enkele schriftelijke mededeling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk tussentijds beëindigen, zonder dat Opdrachtgever gehouden is tot vergoeding van enige schade en/of kosten van Opdrachtnemer, ongeacht de aard, omvang en grondslag, in de volgende gevallen:

- Opdrachtgever blijkt gehouden te zijn de overeengekomen levering van Diensten zoals in deze overeenkomst vastgelegd openbaar (Europees) aan te besteden;
- Deze Overeenkomst is gedeeltelijk dan wel geheel nietig of vernietigbaar wegens strijd met dwingend (Europees (Aanbestedings))recht en/of Richtlijnen;
- Ten gevolge van een uitspraak in een gerechtelijke procedure tussen Partijen en/of een Overheidsmaatregel en/of Overheidsingrijpen is of was het Opdrachtgever niet (langer) toegestaan uitvoering te geven aan de Overeenkomst en/of de Overeenkomst aan te gaan;
- Opdrachtnemer heeft zes (6) maanden achtereenvolgend niet voldaan aan een of meer KPI's zoals opgenomen in **Bijlage 2** (digitaal textiel handboek) en **Bijlage 3** (Aanbestedingsdocumentatie Opdrachtgever) van deze Overeenkomst.

ARTIKEL 12 GEHEIMHOUDING

a. De geheimhoudingsverplichtingen zoals volgt uit de Algemene Inkoopvoorwaarden MUMC+ **(bijlage 4)** blijven onverkort van kracht na beëindiging van deze Overeenkomst en om welke reden dan ook.

b. Geen der Partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij in publicaties of reclame-uitingen of anderszins melding maken van deze Overeenkomst en/of de inhoud daarvan. Partijen zullen daarnaast alle (bedrijfs)vertrouwelijke gegevens die zij ten aanzien van de andere Partij uit hoofde van of in verband met deze Overeenkomst verkrijgen, strikt vertrouwelijk behandelen en niet openbaar maken of aan derden ter beschikking stellen.

ARTIKEL 13 AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING

a. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door Opdrachtgever of door derden wordt geleden door een tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst en/of als gevolg van ander aan Opdrachtnemer toerekenbaar handelen of nalaten of andere aan Opdrachtnemer toe te rekenen omstandigheden in verband met de uitvoering van de Overeenkomst..

b. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot EUR 2.500.000 (zegge: tweemiljoenvijfhonderdduizend euro) per gebeurtenis met een maximum van EUR 5.000.000,-- (zegge: vijfmiljoen euro) per kalenderjaar waarin de schade is ontstaan.
NB: Direct samenhangende gebeurtenissen worden aangemerkt als één gebeurtenis.

c. Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de Overeenkomst minimaal verzekerd te zijn voor het schadebedrag conform voornoemde bepaling.

d. Opdrachtnemer is verplicht zo snel mogelijk bij zijn verzekeraar melding te maken van alle incidenten en/of omstandigheden die (mogelijk) tot schade leiden of hebben geleid in het kader van deze Overeenkomst. Opdrachtgever kan aan Opdrachtnemer ook melding doen van dergelijke door Opdrachtgever geconstateerde omstandigheden. Ook in die gevallen rust op Opdrachtnemer voornoemde meldingsplicht. Opdrachtnemer dient aan Opdrachtgever gelijktijdig een kopie van alle aan de verzekeraar gedane meldingen te verstrekken.

e. Indien uit de betreffende verzekering van de Opdrachtnemer een voor Opdrachtgever voordeligere bepaling met betrekking tot het vergoeden van schade en/of met betrekking tot het doen van schade- en/of incidentmeldingen volgt, gaat die bepaling voor op de bepalingen in dit artikel.

ARTIKEL 14 OVERIGE BEPALINGEN

a. Verrekening: Opdrachtnemer is in het kader van deze Overeenkomst niet bevoegd tot (een beroep op) verrekening.
b. Opschorting: Opdrachtnemer is in het kader van deze Overeenkomst niet bevoegd tot (een beroep op) opschorting.
c. Bijlagen: De Bijlagen van deze Overeenkomst maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst en vormen met de Overeenkomst een onlosmakelijk geheel.
d. Kopjes in deze Overeenkomst zijn slechts opgenomen ten behoeve van de overzichtelijkheid en nadrukkelijk niet ten behoeve van de uitleg van deze Overeenkomst.
e. Afwijkingen van deze Overeenkomst kunnen alleen schriftelijk worden overeengekomen. Tenzij in deze Overeenkomst anders bepaald, zijn wijzigingen uitsluitend mogelijk met instemming van beide Partijen.
f. Entire agreement clausule: Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eerdere schriftelijke of mondelinge overeenkomsten over het onderwerp van deze Overeenkomst en kunnen daaraan geen rechten meer worden ontleend.
g. (Ver)nietig(baarheid): Indien een of meer bepalingen van deze Overeenkomst nietig, vernietigbaar of vernietigd zijn of om andere reden niet (langer) geldig zijn, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zijn gehouden om de nietige, vernietigbare, vernietigde of anderszins ongeldige bepalingen te vervangen door wel geldige bepalingen met zoveel mogelijk dezelfde strekking.

ARTIKEL 15 GESCHILLEN

a. Deze Overeenkomst wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht.

b. Partijen zullen zich inspannen om een eventueel geschil op minnelijke wijze op te lossen.

c. Partijen zijn gehouden om eventuele geschillen die verband houden met deze Overeenkomst bij uitsluiting voor te leggen aan de bevoegde rechter te Limburg, locatie Maastricht.

CONCEPT

Opdrachtnemer verklaart door ondertekening nogmaals uitdrukkelijk dat de Algemene Inkoopvoorwaarden Maastricht UMC+ van toepassing zijn. Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn Opdrachtnemer tijdig ter hand gesteld / ter kennis gegeven.

Aldus overeengekomen tussen partijen en in tweevoud ondertekend,

Opdrachtgever	Opdrachtnemer
academisch ziekenhuis Maastricht, t.h.o.d.n. Maastricht UMC+	NAAM OPDRACHTNEMER INVULLEN
_____	_____
Naam: Mw. Dr. H.J.M.M. Mertens Functie: Voorzitter Raad van Bestuur Datum: <INVULLEN>	Naam: <INVULLEN> Functie: <INVULLEN> Datum: <INVULLEN>

CONCEPT

BIJLAGEN: 8

BIJLAGE 1 Nota van Inlichtingen
BIJLAGE 2 Digitaal textiel handboek
BIJLAGE 3 Aanbestedingsdocumentatie Opdrachtgever
BIJLAGE 4 Algemene Inkoopvoorwaarden Maastricht UMC+, versie januari 2024
BIJLAGE 5 Verwerkersovereenkomst
BIJLAGE 6 Contactpersonen
BIJLAGE 7 Aanbestedingsdocumentatie Opdrachtnemer
BIJLAGE 8 Leverancierssprestatiemeting

CONCEPT

BIJLAGE 1 Nota van Inlichtingen

In bezit van beide partijen als onderdeel van de aanbestedingsdocumentatie, welke voor beide partijen beschikbaar is onder tendernummer TN539817 op TenderNed.

CONCEPT

BIJLAGE 2 Digitaal textiel handboek

Het digitaal textiel handboek wordt gedurende de implementatieperiode opgesteld door Opdrachtnemer, waarvoor onder andere de eisen in het Programma van Eisen als inpunt dienen. Het digitaal textiel handboek dient te worden goedgekeurd door Opdrachtgever.

CONCEPT

BIJLAGE 3 Aanbestedingsdocumentatie Opdrachtgever

In bezit van beide partijen als onderdeel van de aanbestedingsdocumentatie, welke voor beide partijen beschikbaar is onder tendernummer TN539817 op TenderNed.

CONCEPT

BIJLAGE 4 Algemene Inkoopvoorwaarden Maastricht UMC+, versie januari 2024

CONCEPT

BIJLAGE 5 Verwerkersovereenkomst

CONCEPT

BIJLAGE 6 Contactpersonen

Contactpersonen Opdrachtgever			
Naam	Functie	Mail	Telefoonnummer

Contactpersonen Opdrachtnemer			
Naam	Functie	Mail	Telefoonnummer

CONCEPT

BIJLAGE 7 Aanbestedingsdocumentatie Opdrachtnemer

In bezit van beide partijen als onderdeel van de aanbestedingsdocumentatie, welke voor beide partijen beschikbaar is onder tendernummer TN539817 op TenderNed.

CONCEPT

BIJLAGE 8 Leverancierprestatiemeting

CONCEPT