

Marktconsultatie

Leidraad

Financiële administratie

Datum	01-04-2026
Kenmerk	TN 569891
Opdrachtgever	Gemeente Huizen



1.	Inleiding	3
1.1	Algemeen	3
1.2	Beschrijving gemeente Huizen	3
1.3	Doel van de marktconsultatie	3
1.4	Scope van de marktconsultatie	4
2.	Marktconsultatie	5
2.1	Uitnodiging	5
2.2	Vragen marktconsultatie	5
2.3	Procedure	5
2.4	Planning	6
2.5	Verslaglegging	6
3.	Voorwaarden marktconsultatie	7
3.1	Informatieuitwisseling	7
3.2	Schriftelijke vragenronde	7
3.3	Contactpersoon	7
3.4	Kostenvergoeding	7
3.5	Voorbehouden	7
3.6	Intellectueel eigendom	7
3.7	Taal	7
3.8	Rechten	8
3.9	Vertrouwelijkheid	8

1. Inleiding

1.1 Algemeen

Gemeente Huizen is voornemens om najaar 2026 een aanbesteding in de markt te zetten aangaande een oplossing ter ondersteuning van de financiële administratie.

1.2 Beschrijving gemeente Huizen

De gemeente Huizen is gelegen in de regio Gooi- en Vechtstreek en is de opdrachtgever van deze marktconsultatie.

Voor meer informatie over de Gemeente Huizen verwijzen wij u graag naar:

<https://www.huizen.nl/>

De gemeente werkt met diverse applicaties voor financiën, P&C, HRM, belastingen, burgerzaken en documentmanagement. De huidige financiële applicatie Pink/SAP voldoet niet meer aan de eisen van modern financieel beheer, datagedreven werken en integraties met andere systemen. De gemeente onderzoekt daarom de mogelijkheden voor vervanging.

1.3 Doel van de marktconsultatie

De gemeente wil graag de marktpartijen bij het denkproces betrekken en gebruik maken van hun kennis en ervaring om te komen tot een gedegen inkoopstrategie en een effectieve aanbesteding.

- een beeld krijgen van de ontwikkelingen en mogelijkheden die de markt nu biedt en in de toekomst kan bieden;
- Tips voor de inhoudelijke invulling van een mogelijke (Europese) aanbesteding, maar ook de “dont’s”.
- Begrijpen hoe leveranciers omgaan met wet- en regelgeving (BBV, SiSa, ENSIA, BIO).
- Inzicht krijgen in de mate van ondersteuning voor de Planning & Control-cyclus, inclusief publicatie in PDF, print en online.
- Informatie verzamelen over technische architectuur, integratiemogelijkheden en Common Ground.
- Begrijpen welke AI-functionaliteiten beschikbaar zijn of in ontwikkeling zijn.
- Inzicht krijgen in implementatieaanpak, beheer, kostenstructuur en contractvormen.
- Toetsen van randvoorwaarden en haalbaarheid van gewenste functionaliteiten.

De gemeente benadrukt hierbij dat deze marktconsultatie niet tot doel heeft concrete partners te selecteren voor een opdracht. Het is derhalve niet de bedoeling dat u zich aanmeldt voor een opdracht of daarvoor een offerte indient. Voor zover nodig wijzen wij u erop, dat uw deelname aan deze marktconsultatie op geen enkele wijze positieve of negatieve invloed zal hebben op uw mogelijkheid tot deelname aan de voorgenomen aanbestedingen.

1.4 Scope van de marktconsultatie

De marktconsultatie richt zich op oplossingen die:

- De volledige financiële administratie ondersteunen.
- De Planning & Control-cyclus faciliteren, inclusief begroting, rapportages, prognoses en jaarrekening.
- Publicatie van P&C-documenten ondersteunen in PDF, printklare vorm en online.
- Integreren met gemeentelijke kernsystemen via API's en standaarden.
- Cloud-native en SaaS-first zijn.
- AI inzetten voor automatisering, analyse en rapportage.

2. Marktconsultatie

2.1 Uitnodiging

Deze marktconsultatie wordt openbaar gepubliceerd.

2.2 Vragen marktconsultatie

Door middel van het beantwoorden van de vragenlijst (bijlage A - Vragenlijst marktconsultatie) kunt u uw reactie geven op de onderwerpen waarop de gemeente graag informatie van de markt ontvangt. Daarnaast willen wij u de gelegenheid bieden om aanvullende informatie aan ons beschikbaar te stellen. Om uw antwoorden in het juiste perspectief te kunnen plaatsen is het van groot belang om de argumentatie achter uw antwoord te kennen. Wij verzoeken u daarom om niet alleen uw mening/visie of mogelijkheden te geven, maar waar mogelijk ook de achterliggende argumentatie bij te geven.

De beantwoording ziet gemeente Huizen graag gemaximaliseerd tot **10 pagina's A4** in font Arial 10pt.

2.3 Procedure

De procedure van deze marktconsultatie is als volgt:

- 1 De marktconsultatie start door publicatie van dit document in TenderNed.
- 2 Marktpartijen krijgen de kans om vragen te stellen over de gepubliceerde documentatie.
- 3 Gemeente Huizen publiceert haar antwoorden/reactie op de ingediende vragen.
- 4 Iedere geïnteresseerde marktpartij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de marktconsultatie wordt verzocht om de antwoorden op de vragen uit deze marktconsultatie in te dienen uiterlijk op de planning zoals aangegeven via TenderNed.
- 5 Gemeente Huizen zal een samenvatting van alle reacties maken en deze geanonimiseerd via TenderNed terugkoppelen. Bedrijfs-/concurrentiegevoelige informatie zal hierbij worden weggelaten.
- 6 Gemeente Huizen houdt de optie open om naar aanleiding van de ingediende reacties partijen uit te nodigen om mondeling een toelichting te geven op hun antwoorden. Gemeente Huizen kan contact opnemen met deze partijen en in overleg een gesprek van 1,5 uur plannen, waarin 60 minuten gereserveerd is voor toelichting en 30 minuten voor het stellen van vragen. Deze partijen ontvangen via de berichtenmodule van TenderNed een uitnodiging.

2.4 Planning

De indicatieve planning* voor de marktconsultatie en de mogelijk daaruit voortvloeiende aanbesteding ziet er als volgt uit:

Actie	Data
Publiceren marktconsultatie documenten	01 april 2026
Indienen vragen aan Gemeente Huizen	13 april 2026
Beantwoording vragen door Gemeente Huizen	24 april 2026
Indienen reactie marktpartijen*	08 mei 2026
<i>Optioneel:</i> mondelingen toelichting	mei/juni 2026
Geanonimiseerde terugkoppeling resultaten op hoofdlijnen	juni 2026

Tabel 2.1 – planning marktconsultatie

** Indien de uiterste indientermijn niet haalbaar is, maar u toch wenst deel te aan deze marktconsultatie, dan vernemen wij dat graag.*

2.5 Verslaglegging

Van de marktconsultatie wordt een algemeen verslag opgesteld, dat gedeeld wordt op TenderNed en als bijlage wordt meegestuurd in de nog te publiceren aanbesteding.

3. Voorwaarden marktconsultatie

3.1 Informatieuitwisseling

De communicatie met betrekking tot deze marktconsultatie vindt enkel plaats via de berichtenmodule van TenderNed.

3.2 Schriftelijke vragenronde

Aan de marktpartijen wordt een schriftelijke beantwoording van de vragen (zie bijlage A) gevraagd. De beantwoording dient als input voor de eventueel te hanteren aanbestedingsprocedure en aanbestedingsdocumenten. Marktpartijen die deelnemen aan deze schriftelijke vragenronde kunnen hier géén rechten aan ontleen.

3.3 Contactpersoon

Contactpersoon voor deze marktconsultatie is inkoopadviseur Robert-Jan Pos, te bereiken via de berichtenmodule van TenderNed. Acquisitie naar aanleiding van deze marktconsultatie, anders dan deelnemen aan deze marktconsultatie, wordt niet op prijs gesteld.

3.4 Kostenvergoeding

De deelnemende marktpartijen kunnen geen aanspraak maken op enige vergoeding voor gemaakte kosten vanwege deelname aan de marktconsultatie.

3.5 Voorbehouden

Deze leidraad is samengesteld in het kader van de marktconsultatie en kan niet worden beschouwd als een uitnodiging om in te schrijven op een aanbesteding.

Gemeente Huizen behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen en/of de marktconsultatie tijdelijk stil te leggen, dan wel definitief te staken.

Door deelname aan deze marktconsultatie (i.c. het indienen van het antwoordformulier) verklaart iedere deelnemende marktpartij zich akkoord met de administratieve voorwaarden zoals in deze leidraad opgenomen.

De gemeente Huizen is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of verplicht tot een eventuele aanbesteding;

3.6 Intellectueel eigendom

Alle informatie die marktpartijen in het kader van deze marktconsultatie verstrekken, mag door Gemeente Huizen zonder beperkingen worden gebruikt. Meer in het bijzonder mag de informatie geanonimiseerd worden gepubliceerd in het marktconsultatieverslag (in een vorm die niet herleidbaar is tot de marktpartijen en op een manier waardoor de eerlijke mededinging niet wordt geschaad).

3.7 Taal

De voertaal tijdens de marktconsultatie is Nederlands.

3.8 Rechten

Er kan geen enkel recht worden ontleend aan de informatie die wordt verstrekt in de context van deze marktconsultatie. De schriftelijke vragenronde moet gezien worden als mogelijke input voor de toekomstige wijze van aanbesteden.

3.9 Vertrouwelijkheid

De antwoorden op de gestelde vragen en eventuele aanvullende vragen van marktpartijen zullen vertrouwelijk behandeld worden.