

Algemene informatie

Aanbesteding:	Begeleiding Individueel Gemeente Helmond
Aanbestedende Dienst:	Gemeente Helmond
Referentie:	-
Toelichting:	-

Vraag en antwoord

Ref.nr.	Onderwerp:
1	onderaannemer

Vraag:

Ik werk met een onderaannemer die wordt ingezet op het moment dat er meer aanmeldingen zijn. Ik functioneer echter zelfstandig en voldoe zelf aan alle gestelde geschiktheidseisen.

In de aanbestedingsstukken wordt gesproken over het "beroep doen op derden", waarbij deze derden noodzakelijk zijn om aan de gestelde eisen te voldoen.

Mijn vraag is of mijn situatie hieronder valt. Voor mijn gevoel is hier geen sprake van, omdat ik de opdracht zelfstandig kan uitvoeren en de onderaannemer alleen aanvullend wordt ingezet bij extra capaciteit.

Kunt u bevestigen of mijn interpretatie klopt? En in welke gevallen ik wél moet aangeven dat ik een beroep doe op een derde?

Antwoord:

"Uw interpretatie klopt.

Wanneer u gebruik moet maken van een onderaannemer, omdat er bijvoorbeeld meer aanmeldingen zijn, dus de opdracht niet zelfstandig kan uitvoeren. Dan dient u dat direct te melden bij opdrachtgever en alle benodigde informatie aan te leveren. Omwille van helderheid; u bent als hoofdaannemer eindverantwoordelijke voor de uitvoering."

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.	Onderwerp:
4	CAO GHZ, paragraaf 2.4.2 van het inkoopdocument en in Bijlage 14

Vraag:

Stichting ASTA biedt o.a. begeleiding aan cliënten met autisme, NAH, LVB en daaruit voortvloeiende psychische problematiek. Wij vallen momenteel onder de cao GHZ. Kan ASTA binnen deze toelatingsprocedure worden toegelaten onder de cao GHZ?

Antwoord:

Partijen vallen in de sector die hoort bij de toepasselijke CAO. Als u valt onder de CAO GHZ dan valt uw tarief in de sector GHZ.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Eis: Verzekeringen

Vraag:

In het inkoopdocument 2026 wordt geen informatie gegeven over de dekking van de (bedrijfs-) aansprakelijkheidsverzekering. Kunt u aangeven welke minimale verzekerde dekking vereist is zowel per gebeurtenis als per jaar?

Antwoord:

"In artikel 3.28 van de Overeenkomst (Bijlage 12 van het Inkoopdocument) worden de voorwaarden voor de bedrijfsaansprakelijkheid beschreven.

Lid 2 van artikel 3.28 wordt de beperking aan de aansprakelijkheid benoemd, waarbij een onderscheid wordt gemaakt per gebeurtenis en per contractjaar. Ook wordt er een onderscheid gemaakt tussen de beperkingen die gelden voor een micro-onderneming en alle andere gevallen. Wat wordt verstaan onder een micro-onderneming is gedefinieerd onder de definities in de overeenkomst.

"

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

6

Onderwerp:

aan te leveren documenten wtza

Vraag:

Er wordt gevraagd om een wtza aan te leveren. De wtza is echter niet van toepassing op wmo aanbieders:

<https://www.toetredingzorgaanbieders.nl/vergunningplicht/uitzonderingen>

Kan dit document vervallen?

Antwoord:

Dit document komt te vervallen.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

7

Onderwerp:

VOG

Vraag:

Er wordt gevraagd om een VOG. Wordt hier de VOG RP bedoeld en geldt hiervoor een geldigheidstermijn?

Antwoord:

In het UEA verklaart de inschrijver integer te zijn, geen strafbare feiten gepleegd te hebben en aan alle eisen te voldoen. Op het moment dat de inschrijver wordt toegelaten moet de inschrijver een VOG RP aanleveren. Daarmee toont u aan dat wat u heeft ingevuld in het UEA ook waar is. In de uitvoeringseisen wordt ook om een VOG gevraagd. Daarbij gaat het om de VOG NP. Die daarvoor bijlage 6, eis 17. De VOG is van toepassing op degene die daadwerkelijk de werkzaamheden verrichten bij uitvoering van de overeenkomst. Het screeningsprofiel is gezondheidszorg en welzijn van mensen en dier. De VOG mag bij nieuwe medewerkers niet ouder dan 6 maanden zijn en moet elke 3 jaar herhaald worden.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Planning

Vraag:

In het inkoopdocument staat als deadline indienen maandag 25 mei 12.00 uur. TenderNed geeft in de planning de deadline voor indienen dinsdag 26 mei 13.00 uur. Welke datum en tijdstip is correct?

Antwoord:

De planning is aangepast. Zie voor de meest actuele planning TenderNed. De deadline voor het indienen van uw aanmelding staat nu op 8 juni 2026 - 13:00u.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Beroep draagkracht en/of bekwaamheid derden

Vraag:

Wat dient als antwoord gegeven te worden indien er geen beroep wordt gedaan op draagkracht en /of bekwaamheid derden?

De keuze bestaat uit ja / nee / niet ingevuld.

De keuze n.v.t. zou wellicht beter passend zijn.

Antwoord:

U dient dan: Niet ingevuld als antwoord te geven. Dit kan gemeente Helmond niet aanpassen, antwoord is door TenderNed geformuleerd.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Combinatievorming

Vraag:

Wat dient als antwoord gegeven te worden als aanbieder zelfstandig inschrijft en combinatievorming dus niet van toepassing is bij eis 2?

ja / nee / niet ingevuld.

Er is geen optie n.v.t.

Antwoord:

U dient dan: Niet ingevuld als antwoord te geven. Dit kan gemeente Helmond niet aanpassen, antwoord is door TenderNed geformuleerd.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Kwaliteitsborging ISO 9001:2015 of gelijkwaardig

Vraag:

Wat dient als bewijsstuk bij eis 7 ge-upload te worden, aangezien er bij eis 10 om het kwaliteitscertificaat wordt gevraagd?

Antwoord:

Eis 10 gaat over de HKZ - norm/ HKZ Keurmerk, eis 7 gaat over Kwaliteitsborging ISO9001:2015 of gelijkwaardig

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
12**Onderwerp:**

UEA

Vraag:

De aanmelding bestaat uit een aantal stappen. Bij 'beantwoord de eisen' eis 3 wordt UEA genoemd. Bij 'vul het UEA in' komt deze voor de 2e keer aan bod.

- Dient opdrachtnemer bij stap 'vul het UEA in' deze in te vullen en vervolgens te printen en ondertekenen en deze te uploaden bij eis 3?
- Of dient opdrachtnemer uitsluitend in de vullen bij 'vul het UEA' in en wordt er bij eis 3 niets ge-upload?

Antwoord:

"Opdrachtnemer vult het UEA dat in TenderNed staat.

Indien u gebruik maakt van een onderaannemer voor de uitvoering van de opdracht, dan dient u bij eis 3 het uitgeprinte en getekende UEA up te loaden van uw onderaannemer."

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
13**Onderwerp:**

KIWA ZZP-er en Zorg of KIWA Mijnkeurmerk

Vraag:

Deze eis is voor ons niet van toepassing.
Wat vul ik bij het beantwoorden in?

Antwoord:

Indien dit niet van toepassing is dan hoeft u hier niks in te vullen of te up loaden. u krijgt dan wel

een melding dat uw aanmelding niet compleet is, maar deze melding kunt u negeren.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
14

Onderwerp:

SROI

Vraag:

Kan de gemeente toelichten of de 2% SROI verplichting verdisconteerd is in het sectorale tarief. Zo niet, dan graag een toelichting hoe de zorgaanbieder dit kan bekostigen. Als het antwoord ja is, waar is dit dan terug te vinden in bijlage 3 "Kostprijsonderzoek"?

Antwoord:

De SROI verplichting van 2% maakt geen onderdeel uit van het kostprijsonderzoek, is niet verdisconteerd in het sectorale tarief. Zie bijlage 11 voor verdere duiding over de invulling van SROI.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
15

Onderwerp:

Overgang oude naar nieuwe producten - financiering

Vraag:

Kan de gemeente toelichten op welke wijze de overgang van de huidige toewijzingen gaat plaatsvinden ivm de overgang van outputgerichte financiering naar inspanningsgerichte financiering met ingang van het nieuwe contract?

Antwoord:

Alle lopende indicaties worden voor ingang van het nieuwe contract door de opdrachtgever overgezet naar de nieuwe producten. De omzetting wordt gedaan via een 'drie-traps-raket'. Deze gaat als volgt in z'n werk: de omzetting begint administratief op basis van dossieronderzoek. Een collega van de uitvoering maakt op basis van de huidige indicatie, aanbieder en een op te stellen was-woordt-lijst een ruwe inschatting van de nieuwe indicatie. De tweede stap is om deze inschatting samen met de aanbieder te verfijnen tot een passende indicatie. De laatste stap is om de cliënt te informeren over de nieuwe indicatie. Is een cliënt akkoord, dan wordt de indicatie definitief.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
16

Onderwerp:

Bijlage 7

Vraag:

Kan de gemeente toelichten of bij bijlage 7 ook eisen zijn gesteld aan het lettertype en de regelafstand bij beantwoording van de deelvragen?

Antwoord:

Daaraan worden geen eisen gesteld. Per vraag kunt u één A4 gebruiken. De opdrachtgever stelt een kort en bondig antwoord op prijs.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
17

Onderwerp:

Keurmerk

Vraag:

Wij hebben een geaccrediteerd ISO 9001:2015 keurmerk. Kan ISO 9001:2015 worden beschouwd als een gelijkwaardig kwaliteitskeurmerk?

Antwoord:

Het ISO 9001:2015 certificaat is in principe een algemeen standaard certificaat voor ieder type organisatie. Wij vragen een certificaat wat specifiek toeziet op hoe deze algemene eisen vertaald worden naar de unieke behoeften in de gezondheidszorg, het ISO 9001 voor de zorg ookwel ISO-15224 / NEN-15224. In paragraaf 2.1 van het Inkoopdocument worden de leidende principes beschreven voor deze inkoop. Hierin wordt onder andere goede kwalitatieve goede ondersteuning benoemd en het bieden van kwalitatieve hulp. In aansluiting hierop vragen wij van aanbieders in paragraaf 3.4.1 een keurmerk dat specifiek aansluit op het leveren van kwalitatieve zorg.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Coöperatie

Vraag:

Zijn er in het kader van deze aanbesteding specifieke eisen of voorwaarden van toepassing op inschrijvingen door een coöperatie?

Antwoord:

"Een coöperatie is een rechtspersoon die zelfstandig kan deelnemen aan het rechtsverkeer en kan zich op die manier aanmelden voor een toelatingsprocedure. Daarmee is het de opdrachtnemer die hoofdelijk aansprakelijk is voor het uitvoeren van de opdracht (door zijn leden) en die blijvend moet voldoen aan de eisen die gesteld zijn in de aanmeldingsprocedure. In die zin gelden voor de coöperatie dezelfde eisen die aan een combinatie worden gesteld. Alle leden van de coöperatie die zorg leveren dienen zelf een bewijs aan te leveren voor de uitsluitingsgronden. Aandachtspunt hierbij dat er ook daadwerkelijk een machtiging is van de leden waaruit blijkt dat de coöperatie mag optreden als penvoerder.

In aanvulling hierop, verduidelijken we graag dat met betrekking tot de eisen voor de kwaliteitscertificaten (zoals benoemd in paragraaf 3.4.1 van het Inkoopdocument) geldt dat wij van onderaannemers en combinanten in samenwerkingsverbanden (bijvoorbeeld de leden van een coöperaties en vennoten / firmanten van een vof) een geldig kwaliteitscertificaat ontvangen."

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
19

Onderwerp:

Bijlage 14

Vraag:

Wij willen inschrijven als coöperatie waarbij de aangesloten leden verschillende cao's hanteren (GGZ, GHZ, Jeugdzorg en Sociaal Werk). Kunt u bevestigen dat het toegestaan is om in bijlage 14 meerdere cao's te vermelden, mits per activiteit en/of uitvoerende partij wordt toegelicht welke cao van toepassing is?

Antwoord:

Dat is toegestaan. Zie paragraaf 2.4.2 van het inkoopdocument. Opdrachtgever betaalt in gevallen waar sprake is van onderaannemerschap in principe het tarief van de partij waarmee de opdrachtgever de verbintenis aangaat (zie paragraaf 4.4.1). Hetzelfde is van toepassing op combinaties. In bijlage 14 geeft u aan onder welke CAO uw leden vallen, u kiest daarbij uit de drie aangegeven opties. Zie voor meer informatie bijlage 14.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
20

Onderwerp:

Bijlage 3 Kostprijsonderzoek

Vraag:

Opdrachtgever geeft aan sectorale differentiatie toe te passen op basis van de gehanteerde cao. In het kostprijsonderzoek zijn verschillen opgenomen per sector in overheadkosten, deskundigheidsmix en no show, administratie, reistijd en overig. Al deze genoemde kostprijs-elementen zijn niet afhankelijk van de toegepaste cao en kunnen daarom niet op deze grond gedifferentieerd worden. Kunt u de sectorale differentiatie binnen de tariefstelling slechts beperken tot kostprijs-elementen die aantoonbaar worden beïnvloed door de cao?

Antwoord:

De genoemde kostprijselementen zijn gemiddeld dekkend voor de partijen die vallen onder de genoemde sector. Hoewel u stelt dat deze elementen niet afhankelijk zijn de CAO, is het gemiddelde van de genoemde kostprijselementen significant verschillend per sector die bepaald wordt door de toepasbare CAO. Voor alle kostprijsfactoren van de producten individuele begeleiding is vastgesteld of de aangeleverde gegevens van de zorgaanbieders in de drie te onderscheiden sectoren GGZ, GHZ en VVT substantieel afwijken van het gemiddelde vastgestelde uitgangspunt in het oorspronkelijke kostprijsonderzoek.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
21

Onderwerp:

Inkoopdocument Begeleiding Individueel 2026 - 2 - 2.4.2

Vraag:

U geeft aan: "Het sectorale tarief dat van toepassing is op de opdrachtnemer (zie bijlage 3: Kostprijsonderzoek) wordt bepaald op basis van de werkzaamheden die worden uitgevoerd in het kader van de opdracht en de CAO die daarbij leidend is." En ook: "Wanneer de uitvoering van opdracht zich voornamelijk en in principe richt op het ondersteunen van mensen die verzorging en verpleging nodig hebben aan huis, dan valt de opdrachtnemer onder de sector VVT".

Echter, wij als organisatie die de cao VVT hanteert, begeleiden inderdaad deels cliënten die volgens de omschrijving onder de sector VVT vallen, maar ook voor een deel cliënten die volgens de omschrijving onder de sector GGZ vallen. Onze organisatie heeft veel cliënten waarbij sprake is van dubbel diagnostiek en complex psychisch gedrag. Het is niet zomaar vast te stellen dat onze organisatie overwegend cliënten begeleidt die onder 1 van de sectoren vallen. In bijlage 14: Aanvullende informatie wordt afgedwongen dat wij als organisatie een keuze maken voor 1 sector. Hoe kan de gemeente garanderen dat het passende product wordt geïndiceerd, passend bij de doelgroep van de cliënt, in acht nemende dat een opdrachtnemer met 1 cao cliënten uit meerdere doelgroepen begeleidt?

Antwoord:

De indicatie wordt bepaald door de vraag van de cliënt. Een indicatie is altijd maatwerk. Bij het stellen van een indicatie wordt gebruik gemaakt van het normenkader voor Wmo Beleiding Individueel van HHM. Het besluit van de toegang over de zwaarte en de omvang van de indicatie is altijd leidend. De sector waaronder u valt wordt bepaald door de CAO waaronder uw onderneming valt. Deze CAO bepaalt ook in grote mate de kostprijs van uw dienstverlening. Deze systematiek wordt bepaald door de sector waarin uw onderneming valt, niet de vraag van de cliënt.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
22**Onderwerp:**

Bijlage 3 Kostprijsonderzoek

Vraag:

In het kostprijsonderzoek wordt een splitsing gemaakt in het aangeboden tarief op basis van de cao die aanbieders hanteren. Dit suggereert dat de kostprijs in grote mate wordt beïnvloed door verschillen in cao's. Het grootste deel van het verschil in kostprijs komt niet door de verschillen in cao's, maar door het verschil in improductiviteit dat is meegenomen in de kostprijsbepaling. De aanname dat de kosten in hoge mate afhangen van de gehanteerde cao gaat daarom niet op. Kan de gemeente kostprijsselementen die niet afhankelijk zijn van een cao, en dus niet per sector te verbijzonderen zijn op basis van cao, gelijkwaardig toepassen over alle aanbieders?

Antwoord:

Nee. In het kostprijsonderzoek heeft PPRC kostprijsinformatie uitgevraagd bij een representatieve selectie van zorgaanbieders in de regio Helmond en Peel. Voor individuele begeleiding hebben 23 orgaanbieders kostprijsinformatie aangeleverd, waarbij zij ook hebben aangegeven welke cao hun organisatie hanteert. Omdat er voor individuele begeleiding een grote en diverse groep zorgaanbieders informatie heeft aangeleverd, is het mogelijk om betrouwbaar per kostprijsfactor te onderzoeken op basis van de aangeleverde gegevens of de aanbieders in een specifieke sector – te weten GGZ, GHZ en VVT – afwijken van de gemiddelden van alle kostprijsselementen over de hele selectie aan zorgaanbieders. Alleen dan is er immers aanleiding om de uitgangspunten per sectoraal perceel bij te stellen. Deze nadere analyse ten aanzien van sectorale differentiatie in tarieven heeft PPRC in drie stappen uitgevoerd:

Stap 1: Voor alle kostprijsfactoren van de producten individuele begeleiding is vastgesteld of de aangeleverde gegevens van de zorgaanbieders in de drie te onderscheiden sectoren GGZ, GHZ en VVT substantieel afwijken van het gemiddelde vastgestelde uitgangspunt in het oorspronkelijke kostprijsonderzoek.

Stap 2: Als de aangeleverde kostprijsinformatie van de zorgaanbieders in een specifieke sector inderdaad substantieel afwijkt dan is de kostprijsparameter opnieuw vastgesteld conform het gemiddelde voor de betreffende sector. Ook is hierbij gekeken naar punten waarop de corresponderende cao's eventueel afwijken van de uitgangspunten in het oorspronkelijke kostprijsonderzoek.

Stap 3: op basis van de sectoraal vastgestelde kostprijsparameters zijn nu per sector GGZ, GHZ en VVT nieuwe tarieven voor individuele begeleiding berekend. Op de sectorale differentiatie na is aangesloten bij de systematiek zoals deze ook in het oorspronkelijke onderzoek gehanteerd is. Ten aanzien van opleidingsniveaus en de inschaling is in ieder geval relevant om uit te gaan van de betreffende specifieke cao per sector en niet met een mix van cao's te werken zoals in het oorspronkelijke onderzoek. Uit de analyse blijkt dat er geen van de nader onderzochte sectoren substantieel afwijkt ten opzichte van de overige sectoren voor wat betreft de functie-mix (de gemiddelde inschaling van personeel) voor individuele begeleiding. Ook tussen aanbieders binnen de drie sectoren is er de nodige spreiding in de functie-mix, maar er is geen sprake van een lager of hoger gemiddeld niveau per sector. Uit de analyse volgt dat de opslag voor overheadkosten bij

GGZ-aanbieders afwijkt van de uitgangspunten in het bredere kostprijsonderzoek. Tenslotte blijkt dat ten aanzien van de gemiddelde productiviteit verschillen zijn tussen de sectoren, mede omdat op onderdelen de specifieke sectorale cao afwijkt. Er zijn verschillen in verloop-uren en in de gemiddelde tijd besteed aan administratie, reistijd en overige niet-productieve activiteiten. Deze factoren worden op sectorniveau bepaald.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
23**Onderwerp:**

Bijlage 3 Kostprijsonderzoek

Vraag:

In Bijlage 3 Kostprijsonderzoek geeft u aan dat u sectorale differentiatie in de tarieven hanteert op basis van verschil in CAO. Dit is toegestaan, mits de gemeente goed kan onderbouwen wat het verschil in tarieven rechtvaardigt. In de rapportage wordt hier niet verder op ingegaan, maar voorafgaand aan de publicatie van de tender hebben wij hier vragen over gesteld en wij hebben van u per mail respons gekregen met uw onderbouwing. Een goede onderbouwing voor de sectorale differentiatie is ons inziens belangrijk een belangrijk onderdeel om aan te kunnen tonen dat de tarieven reëel zijn. Kunt u de onderbouwing voor sectorale differentiatie publiceren in de tender, op dezelfde wijze geformuleerd als de reactie die wij per mail hebben ontvangen?

Antwoord:

Zie voor de onderbouwing het antwoord op de voorgaande vraag, referentienummer 22.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.**Onderwerp:**

24

BIJLAGE 2: Productkaarten

Vraag:

In de productbeschrijving Begeleiding Individueel – lichte problematiek wordt gesteld dat ondersteuning nodig is op één of enkele leefgebieden.

In de productbeschrijving Begeleiding Individueel – matige problematiek wordt gesproken over ondersteuning op meerdere leefgebieden.

In de productbeschrijving Begeleiding Individueel - matige tot zware problematiek gesproken over veel leefgebieden.

In de productbeschrijving Begeleiding Individueel - zware problematiek wordt gesproken over vrijwel alle leefgebieden.

Vraag:

Is dit een richtlijn of een criterium?

Kunt u verduidelijken wat de gemeente verstaat onder enkele leefgebieden versus meerdere leefgebieden versus veel leefgebieden versus vrijwel alle leefgebieden, en waar in dit onderscheid de feitelijke en inhoudelijke nuance ligt tussen beide producten?

Daarnaast vernemen wij graag hoe deze afbakening in de praktijk wordt geduid bij de keuze voor het passende product.

Antwoord:

De zwaarte en omvang van de indicatie wordt bepaald door de toegangsmedewerker. De beoordeling wordt met ingang van het nieuwe contract gedaan op basis van het HHM normenkader voor Wmo Begeleiding Individueel. De product beschrijving is een richtlijn, de werkelijke inzet wordt altijd bepaald door de toegangsmedewerker.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

25

Onderwerp:

Inkoopdocument Begeleiding Individueel 2026

Vraag:

pagina 10: 2.1.2.5: voorafgaand aan de start van de ondersteuning de te behalen doelen afgestemd tussen inwoner, toegang en aanbieder.

De intake vindt in dit geval plaats vóór de ingangsdatum van de indicatie. Deze uren kunnen volgens Bijlage 4 Declaratieproces niet worden gedeclareerd omdat ze buiten de toewijzingsperiode vallen. Op welke wijze wordt de opdrachtnemer alsnog financieel gecompenseerd voor deze gemaakte directe cliënturen?

Antwoord:

Nee, deze uren vallen onder 'indirecte tijd' en kunnen niet gedeclareerd worden. Dit is verdisconteerd in de kostprijs.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
26**Onderwerp:**

Inkoopdocument Begeleiding Individueel 2026: Art. 1.1

Vraag:

Waar zitten de grootste knelpunten/verbeterpunten t.a.v. de huidige begeleiding?

Antwoord:

Wij begrijpen uw vraag niet. Kunt u deze in de volgende nota van inlichtingen verduidelijken?

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
27**Onderwerp:**

Bijlage 6 Uitvoeringseisen

Vraag:

Wat zijn de normen van rapportages en verslaglegging anders dan het ondersteuningsplan en het evaluatieplan? Of is dit volledig naar inzicht van de opdrachtnemer?

Antwoord:

In de uitvoeringseisen bijlage 6 vindt u voorbeelden van formats voor het ondersteunings- en evaluatieplan. Wij stellen het op prijs als u deze formats gebruikt, maar dat is niet verplicht.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

28

Onderwerp:

De Overeenkomst WMO begeleiding individueel

Vraag:

3.10.3: hoe wordt de kwaliteit van de ondersteuning (naast het 2 jaarlijkse clienttevredenheidsonderzoek) verder gemeten. En/ of wat wordt bedoeld met kwaliteitskaders?

Antwoord:

"Het artikel waar u naar verwijst in de overeenkomst staat in deel 3 van de landelijke standaardovereenkomst van het Ketenbureau. Deel 3 van die overeenkomst is gericht op de randvoorwaarden die worden gesteld aan de opdracht en is vastgesteld door het ketenbureau. Voor meer informatie over de contractstandaard kunt u kijken op de website <https://i-sociaaldomein.nl/producten/contractstandaarden-jeugdwet-en-wmo/>. Hierin kunnen geen aanpassingen worden gedaan.

Kwaliteitskaders geven richting aan wat goede Wmo-ondersteuning is. Kwalitatief goede ondersteuning is ondersteuning die rechtmatig is, voldoet aan professionele standaarden en richtlijnen, en aansluit bij de vraag en de behoefte van de cliënt. Zowel in het inkoopdocument als in de overeenkomst wordt diverse malen gerefereerd naar wat onder kwaliteit wordt verstaan. Het gaat zowel om algemene kaders, zoals bijvoorbeeld het aanleveren van een certificaat onder de geschiktheidseisen als om specifieke zaken gericht op de kwaliteit van de geleverde ondersteuning. Verder worden ten aanzien van kwaliteit verschillende eisen gesteld in de Uitvoeringseisen (Bijlage 6). Kwaliteit wat hieronder wordt verstaan en hoe er wordt gemeten, wordt specifiek benoemd onder ""eisen m.b.t. interne kwaliteit en beleid"", ""eisen m.b.t. kwaliteit medewerkers"" en ""eisen m.b.t. ondersteuningsplan"".

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr. 29	Onderwerp: De Overeenkomst WMO begeleiding individueel
	Vraag: Artikel 3.10.1: Hoe dient de opdrachtnemer te handelen als een indicatie wordt ontvangen waarbij de gegevens incompleet zijn aangeleverd? Bij wie worden deze incidenten gemeld?
	Antwoord: In artikel 3.10 van de overeenkomst staat de informatievoorziening aan de gemeente centraal. Waar u naar verwijst is de toeleiding van een cliënt naar een zorgaanbieder via de toegangsprocedure (paragraaf 2.3 van het inkoopdocument). Op het uitzonderlijke moment dat gegevens incompleet worden aangeleverd dient u zo snel mogelijk contact op te nemen met de opdrachtgever, meer specifiek met de toeleidende instantie om de ontbrekende informatie te achterhalen.
	Fase: Aanmeldfase
	Inschrijfronde: -
	Vragenronde: Vragenronde 1
	Beantwoord op: 29 apr 2026
	Percelen: P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond
Ref.nr. 30	Onderwerp: De Overeenkomst WMO begeleiding individueel
	Vraag: 3.5.1.: wat zijn de landelijke wachttijdnormen? En wat zijn de Treek normen? En hoe verhouden deze normen zich tot de 10 dagen wachttijdregel?
	Antwoord: Ten aanzien van de wachttijden geldt hetgeen wordt gesteld in artikel 1.10. Hierin wordt een termijn van 10 dagen genoemd, hetgeen overeenkomt met wat er is gesteld in de uitvoeringseisen (bijlage 6). De treeknormen worden als niet passend gezien voor deze inkoop.
	Fase: Aanmeldfase
	Inschrijfronde: -
	Vragenronde: Vragenronde 1
	Beantwoord op: 29 apr 2026

Ref.nr.
31

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Onderwerp:

De Overeenkomst WMO begeleiding individueel

Vraag:

Wijzigingsmogelijkheid 7: "Opdrachtgever een deugdelijke procedure heeft doorlopen met aanbieders en overeenstemming heeft bereikt met deze aanbieders over de SLA en KPI". Hoe ziet deze deugdelijke procedure eruit?

Antwoord:

De SLA en de KPI's zullen worden ontworpen met een representatieve afvaardiging van aanbieders. Op het moment dat dit gaat spelen komt hiervoor een oproep. Zie ook paragraaf 2.3.4 tot en met 2.3.6 van het inkoopdocument.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
32

Onderwerp:

De Overeenkomst WMO begeleiding individueel

Vraag:

Artikel 1.4.1.: "Opdrachtgever mag de overeenkomst tussentijds wijzigen na overleg met Opdrachtnemer." Hoe ziet dat overleg er concreet uit?

Antwoord:

Op het moment dat er sprake is van een wijziging, zal deze wijziging met de aanbieders worden gecommuniceerd. Op het moment dat er naar aanleiding van de voorgestelde wijziging (zoals beschreven in artikel 1.4.1) vragen zijn van aanbieders, wordt hierover contact gelegd. Afhankelijk van de situatie en het aantal vragen, wordt bekeken wat het te volgen proces is. Zoals aangegeven in artikel 1.4.2 zal een opdrachtnemer deze wijziging niet weigeren zonder goede reden. Hierbij zullen wij in overleg treden met de partijen die Partijen leggen een wijziging vast in een schriftelijk addendum bij de overeenkomst.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

33

Onderwerp:

De Overeenkomst WMO begeleiding individueel

Vraag:

Wanneer wordt bepaalt of er wel of geen aanvullende SLA komt? En hoe worden opdrachtnemers hierover geïnformeerd?

Antwoord:

Op het moment dat hier sprake van is, worden de aanbieders schriftelijk geïnformeerd.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

34

Onderwerp:

De Overeenkomst WMO begeleiding individueel

Vraag:

Wat wordt er concreet bedoeld met samenredzaamheid?

Antwoord:

In de overwegingen wordt de term samenredzaamheid genoemd in relatie tot de transformatieopdracht. Een van de oorzaken van de transformatieopdracht is de demografische verandering van de bevolking, vergrijzing. Zo leidt de vergrijzing tot een verdere toename van het gebruik van de Wmo in 2028. Anderzijds leidt de nadruk op preventie, 'omzien naar elkaar in de wijk' en het principe van 'zelf- en samenredzaamheid' tot een vermindering van het Wmo-gebruik. Het gaat om samenredzaamheid in de wijk en het nabije netwerk.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
35

Onderwerp:

BIJLAGE 6: Uitvoeringseisen

Vraag:

In bijlage 1 Format ondersteuningsplan Begeleiding staat: "De opdrachtgever stelt als eis dat de door hen aangeleverde resultaten worden overgenomen in het ondersteuningsplan." Hoe gaat de opdrachtnemer ermee om als het doel/resultaat niet door de client herkend wordt, niet realistisch is in tijd of er geen motivatie is bij de client is voor dat gestelde doel of resultaat?

Antwoord:

Dit is in de regel niet aan de orde. Komt het toch voor, moet de opdrachtnemer dit afstemmen met de gemeente.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
36

Onderwerp:

BIJLAGE 6: Uitvoeringseisen

Vraag:

Is het een juiste aanname dat de opdrachtnemer niet standaard het ondersteuningsplan indient, alleen op aanvraag van de gemeente of STH?

Antwoord:

ja, dat klopt

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
37

Onderwerp:

BIJLAGE 6: Uitvoeringseisen

Vraag:

Is de toewijzingsdatum die gehanteerd wordt de datum van het 305 bericht?
Bij wie vraag je toestemming voor uitstel om te starten? En op welke manier dient dit te worden
aangevraagd?

Antwoord:

Het 301 bericht is het bericht waarmee de aanbieder om aan te geven welke zorg een cliënt krijgt, voor welke periode en welk volume. De aanbieder stuurt daarop een 302 bericht retour waarmee de aanbieder de ontvangst bevestigt. Het 305 bericht is de daadwerkelijke start van de zorg met de exacte datum waarop de zorg aan de cliënt is begonnen. Als het u niet lukt om de zorg op te starten binnen de termijn beschreven in artikel 1.10 in combinatie met artikel 3.5 van de overeenkomst, dan meldt u dit zsm bij de gemeente.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
38

Onderwerp:

BIJLAGE 2: Productkaarten

Vraag:

“Kenmerken van het product: Als onplanbare ondersteuning structureel nodig is in weekend/ niet kantoor tijden en er is een noodzaak t/m Beschermd wonen”: Is dit een afbakening of een kenmerk van een product?

Antwoord:

Beide, het geeft de afbakening met beschermd wonen of beschermd thuis en daarmee de grenzen van het product aan

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
39**Onderwerp:**

BIJLAGE 2: Productkaarten

Vraag:

In hoeverre zijn het aantal uren een criteria of een richtlijn? Het is soms wenselijk om bij zware problematiek juist niet teveel beschikbare uren te indiceren en bij lichte problematiek juist door frequente inzet, erger voorkomen kan worden.

Antwoord:

Een indicatie is altijd maatwerk. Bij het stellen van een indicatie wordt gebruik gemaakt van het normenkader voor Wmo Beleiding Individueel van HHM. Het besluit van de toegang over de zwaarte en de omvang van de indicatie is altijd leidend.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
40**Onderwerp:**

BIJLAGE 2: Productkaarten

Vraag:

Wie is verantwoordelijk voor de omschreven afbakening? Opdrachtgever of opdrachtnemer?

Antwoord:

Opdrachtgever bij het stellen van de indicatie, waarbij we van de opdrachtnemer een signalerende

rol verwachten als hier tijdens de looptijd van de indicatie iets in verandert.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
41

Onderwerp:

BIJLAGE 2: Productkaarten

Vraag:

De opdrachtnemer heeft een regiefunctie en aansluiting met het voorliggend veld? Wat wordt hier concreet mee bedoeld?

Antwoord:

Hiermee wordt bedoeld dat van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze rondom de cliënt in samenwerking met het voorliggend veld regie voert op integrale zorg die de cliënt zo goed mogelijk ondersteund. Zie ook de leidende principes zoals uiteengezet in paragraaf 2.1.2 van het inkoopdocument.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
42

Onderwerp:

BIJLAGE 2: Productkaarten

Vraag:

Wat wordt bedoeld met administratieve handelingen? Hoe registreer je het opmaken en evalueren van een ondersteuningsplan en een evaluatieplan. Het gezamenlijk evalueren van het plan draagt namelijk bij aan het behalen van het afgesproken ondersteuningsresultaat voor de client.

Antwoord:

Administratieve handelingen zijn alle handelingen die rondom de zorg plaatsvinden, maar niet de zorg zelf. Het gezamenlijk met de cliënt bespreken wat er in het plan moet staan en het gezamenlijk evalueren van de resultaten met de cliënt ten behoeve van de doelstellingen van de zorg zijn dus geen administratieve handelingen. Het uitwerken, opmaken, etc. van het ondersteunings- en evaluatieplan zijn dus wel administratieve handelingen.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

43

Onderwerp:

Bijlage 4 Declaratieproces

Vraag:

"De opdrachtnemer kan enkel binnen de zorgtoewijzing (beschikking) de feitelijk geleverde zorginzet declareren." Tot hoelang na afsluiting van de zorgtoewijzing kan de opdrachtnemer in terugwerkende kracht geleverde zorginzet declareren over een periode die nog binnen de zorgtoewijzing valt?

Antwoord:

"Uitgangspunt van Opdrachtgever is dat declaraties van feitelijk geleverde zorg maandelijks en achteraf worden ingediend. Na beëindiging van de zorgtoewijzing (stopzorg) dienen declaraties over reeds geleverde zorg uiterlijk binnen drie (3) maanden na de einddatum van de zorgtoewijzing te zijn ingediend.

Indien een declaratie na deze termijn van drie maanden wordt ingediend, wordt deze uitsluitend in behandeling genomen na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

Opdrachtnemer dient een dergelijk verzoek gemotiveerd in te dienen en daarbij toe te lichten waarom tijdige declaratie redelijkerwijs niet mogelijk was. Opdrachtgever beoordeelt dit verzoek per geval."

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

44

Onderwerp:

Bijlage 5 Verwijsindex

Vraag:

In de tender wordt onderscheid gemaakt in 4 zorgzwaartes: Lichte problematiek, matige problematiek, matig tot zware problematiek en zware problematiek. In de kostprijsuitvraag is geen verbijzondering naar 4 zorgzwaartes, maar naar 3 zorgzwaartes opgenomen. De gemeente heeft dus geen kostprijsinformatie van aanbidders ontvangen die kan dienen als onderbouwing voor een verbijzondering naar 4 zorgzwaartes. In de verwijsindex wordt aan zowel lichte problematiek als matige problematiek het tarief toegekend dat in het kostprijsonderzoek reëel zou moeten zijn voor licht intensieve begeleiding. Welke onderbouwing kan de gemeente geven waarom het tarief voor licht intensieve begeleiding reëel is voor matige problematiek?

Antwoord:

U stelt dat een verbijzondering gemaakt wordt naar 4 zorgzwaartes. Dat is onjuist. Er wordt een verbijzondering gemaakt naar 4 producten waarbij 3 tarieven zijn opgenomen. Dit is in lijn met de manier waarop de kostprijsinformatie bij u is uitgevraagd en meegenomen in de berekeningen en rapportage van PPRC. Zie ook bijlage 3.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

45

Onderwerp:

Bijlage 3 Kostprijsonderzoek

Vraag:

In Bijlage 3 Kostprijsonderzoek worden bepaalde opslagen niet of op incorrecte wijze herijkt naar het niveau van 2026. Indexatie van de tarieven is hierin niet afdoende. Hoe zorgt u ervoor dat de voor zorgaanbidders verplichte opslagen voor pensioen en sociale lasten op correcte wijze verwerkt worden in de kostprijsbepaling?

Antwoord:

Deze opslagen juist en volledig herijkt en meegenomen in de herijking van het kostprijsonderzoek, zie bijlage 3.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

46

Onderwerp:

Bijlage 3 Kostprijsonderzoek

Vraag:

In Bijlage 3 Kostprijsonderzoek wordt voor de sector VVT ervan uitgegaan dat het no-show percentage dat voorkomt uit het onderzoek van 2023 nog steeds toerijkend is. Tot op heden is registratie van no-show tijd voor de facturatie irrelevant geweest. Pas in de nieuwe bekostigingsmethodiek, met uurproducten, wordt no-show tijd relevant. Dit beïnvloedt namelijk het aantal uren dat gedeclareerd mag worden. Ons inziens kan pas een reëel percentage voor no-show worden gehanteerd in de kostprijsopbouw, wanneer er voldoende data is gegenereerd onder de nieuwe bekostigingsmethodiek. Ons voorstel is dan ook om eind 2027 opnieuw het no-show percentage vast te stellen, evenals andere improductieve tijd die mogelijk wordt beïnvloed door een veranderde bekostigingsmethodiek. Kunt u deze toezegging doen?

Antwoord:

Op basis van herijking van het originele kostprijsonderzoek is onderzocht of er noodzaak was tot het herijking van het no-show percentage. Uit het onderzoek, zowel de harde cijfers als het uitblijven van de specifieke vraag van aanbieders, is gebleken dat hiertoe geen noodzaak was. Tot op heden zien wij daarom geen noodzaak om een herijking van het kostprijsonderzoek toe te zeggen

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

47

Onderwerp:

Bijlage 3 Kostprijsonderzoek

Vraag:

"In Bijlage 3 Kostprijsonderzoek geeft u aan: ""Als uitgangspunt voor de rekensystematiek

hanteren wij hierbij het kostprijsmodel en de kostprijsopbouw zoals deze in het oorspronkelijke kostprijsonderzoek uit 2023 zijn beschreven, inclusief de wijzigingen die in het kader van de sectorale tariefdifferentiatie in 2024 hebben plaatsgevonden. Wij stellen dus niet ter discussie of het rekenmodel zelf klopt en of de inhoudelijke uitgangspunten nog passend zijn."

Vraag:

De gemeente is verplicht om reële tarieven te hanteren. Het door PPRC uitgevoerde kostprijsonderzoek dient ter onderbouwing van de redelijkheid van de tarieven. Hiertoe heeft PPRC niet de Berenschot rekentool gebruikt. Voor het bepalen van reële tarieven maken veel gemeenten gebruik van de Berenschot rekentool, maar gemeenten zijn hiertoe niet verplicht. Ter controle hebben wij dezelfde variabelen ingevoerd als tijdens het kostprijsonderzoek in 2023 (destijds prijspeil 1 augustus 2023). Wanneer wij de uitkomsten van het oorspronkelijke rekenmodel op het prijspeil van 2026 brengen (met dezelfde procentuele stijging als PPRC heeft toegepast van eind 2023 naar 2026), komen voor de sector VVT tarieven uit het model voor begeleiding licht intensief, -gemiddeld intensief en -hoog intensief die meer dan €4 per uur lager zijn dan wanneer het Berenschot rekenmodel van 2026 wordt gehanteerd. Dit is een aanwijzing dat heroverweging van het gehanteerde kostprijsmodel wel degelijk noodzakelijk is. Ons inziens is er sprake van een dusdanig substantieel verschil dat er volgend uit het kostprijsonderzoek van reële tarieven geen sprake meer kan zijn. Kunt u uitleggen hoe u naar dit verschil kijkt?"

Antwoord:

Het kostprijsonderzoek zoals uitgevoerd door PPRC heeft geleid tot een reëel tarief. Onderbouwing daarvan vindt u terug bij referentienummer 22. De methodiek en verdere onderbouwing vindt u terug in bijlage 3. Over andere modellen, de systematiek daarvan of de wijze waarop u zelf de gegevens daarin ingevoerd heeft, kunnen wij helaas niets zeggen.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

48

Onderwerp:

Bijlage 6 Uitvoeringseisen

Vraag:

"In bijlage 6 Uitvoeringseisen is opgenomen dat essentiële wijzigingen van doelen telkens moeten worden verwerkt in een nieuw of bijgewerkt ondersteuningsplan dat opnieuw (digitaal) door zowel opdrachtnemer als cliënt wordt ondertekend.

Vraag:

En kunt u aangeven hoe de gemeente bepaalt wanneer sprake is van een essentiële wijziging van doelen, waarvoor herondertekening vereist is, en waarin dit verschilt van wijzigingen in aanpak of activiteiten waarvoor dit niet geldt?"

Antwoord:

Dit antwoord wordt zo spoedig mogelijk gegeven, uiterlijk bij de 2e nota van inlichtingen

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

49

Onderwerp:

Bijlage 6 Uitvoeringseisen

Vraag:

"In bijlage 6 Uitvoeringseisen is opgenomen dat essentiële wijzigingen van doelen telkens moeten worden verwerkt in een nieuw of bijgewerkt ondersteuningsplan dat opnieuw (digitaal) door zowel opdrachtnemer als cliënt wordt ondertekend.

Vraag:

Kunt u toelichten welke overwegingen en doelen voor de gemeente ten grondslag liggen aan de eis dat bij essentiële wijzigingen van doelen het ondersteuningsplan opnieuw door cliënt en opdrachtnemer moet worden ondertekend?

In het bijzonder vernemen wij graag hoe deze eis zich verhoudt tot de wens om administratieve lasten voor professionals en cliënten te beperken, nu inhoudelijke afstemming met de cliënt reeds plaatsvindt en wijzigingen zorgvuldig worden vastgelegd in het ondersteuningsplan."

Antwoord:

Dit antwoord wordt zo spoedig mogelijk gegeven, uiterlijk bij de 2e nota van inlichtingen

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

50

Onderwerp:

Bijlage 6 Uitvoeringseisen

Vraag:

"In bijlage 6 Uitvoeringseisen is opgenomen dat opdrachtnemer verplicht is cliënten te accepteren, tenzij onder meer wordt aangetoond dat opdrachtnemer "niet de juiste ondersteuning kan bieden". In de overeenkomst (artikel 3.1.1) wordt verwezen naar de acceptatieplicht en de uitzonderingen daarop, waarbij is aangegeven dat deze bepalingen aanvullend zijn en elkaar niet uitsluiten.

Vraag:

Kunt u expliciet toelichten wat de gemeente verstaat onder het criterium "niet de juiste ondersteuning kunnen bieden"?

Welke inhoudelijke, organisatorische of deskundigheidsgelateerde omstandigheden kunnen voor de gemeente aanleiding zijn om een onderbouwd verzoek tot weigering op deze grond als gerechtvaardigd aan te merken?"

Antwoord:

Dit is maatwerk en de opdrachtgever beoordeelt de onderbouwing van de opdrachtnemer hiervoor.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

51

Onderwerp:

Bijlage 6 Uitvoeringseisen

Vraag:

"In bijlage 6 Uitvoeringseisen is opgenomen dat opdrachtnemer opgeleide c.q. getrainde ervaringsdeskundigen inzet onder verantwoordelijkheid en aansturing van een direct bij de cliënt betrokken hbo#opgeleide werknemer.

Vraag:

Kunt u verduidelijken wat de gemeente verstaat onder opgeleide c.q. getrainde ervaringsdeskundigen?

Welke opleidings- of trainingsvormen, competenties en/of ervaringscriteria acht de gemeente hierbij minimaal vereist, en op welke wijze kan opdrachtnemer aantonen dat een ervaringsdeskundige aan deze vereisten voldoet?"

Antwoord:

Het moet gaan om een gerichte training voor ervaringsdeskundigen in zorg en welzijn, de opdrachtgever stelt hieraan verder geen minimale vereisten. Als de ervaringsdeskundige voldoet aan de gestelde eisen voor hbo of mbo hulpverleners, gelden er geen aparte eisen meer voor ervaringsdeskundigen

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

52

Onderwerp:

Bijlage 6 Uitvoeringseisen

Vraag:

"In bijlage 6 Uitvoeringseisen is opgenomen dat inzet van opgeleide c.q. getrainde ervaringsdeskundigen uitsluitend plaatsvindt onder verantwoordelijkheid en aansturing van een direct bij de cliënt betrokken Hbo#opgeleide werknemer, waarbij de begeleiding slechts ten dele bij de ervaringsdeskundige kan worden belegd.

In bijlage 2 Productkaarten wordt werken onder verantwoordelijkheid en aansturing van een Hbo#opgeleide medewerker echter expliciet benoemd bij de producten Behoudgericht – matige tot zware problematiek en Ontwikkelgericht – matige tot zware problematiek, en niet bij de overige producten.

Vraag:

Kunt u expliciet verduidelijken in welke situaties en bij welke producten de gemeente vereist dat een Hbo#opgeleide medewerker verantwoordelijk is voor en aansturing geeft aan lager opgeleide medewerkers, waaronder ervaringsdeskundigen?"

Antwoord:

Inzet van een ervaringsdeskundige die geen gerichte Mbo of Hbo opleiding heeft, kan alleen onder verantwoordelijkheid van een Hbo-opgeleide medewerker. Dit gebeurt dan dus alleen bij de producten waarbij een Hbo opgeleide medewerker betrokken is

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

53

Onderwerp:

Bijlage 6 Uitvoeringseisen

Vraag:

"In bijlage 6 Uitvoeringseisen is een limitatieve opsomming opgenomen van vereiste opleidingsniveaus en studierichtingen voor Hbo# en Mbo#hulpverleners die worden ingezet voor Begeleiding Individueel. De rol life coach wordt hierin niet benoemd.

In bijlage 2 Productkaarten wordt bij enkele producten echter expliciet de inzet van een life coach toegestaan, zonder nadere duiding van opleidingsniveau of -richting.

Vraag:

Kunt u verduidelijken hoe de inzet van een life coach zich verhoudt tot de uitvoeringseisen zoals opgenomen in bijlage 6? Daarnaast, beschouwen jullie de interventies die de life coach uitvoert als practice based?

"

Antwoord:

De opleidingseisen gelden ook voor de life coach. We kunnen ons voorstellen dat de toevoeging van de life coach in de productkaarten daardoor verwarrend is en verwijderen deze daarom.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

54

Onderwerp:

Bijlage 2 Productkaarten BGI

Vraag:

"Bij diverse producten wordt benoemd dat de opdrachtnemer een regiefunctie heeft.

Vraag:

Dit lijkt op een wijziging t.o.v. de huidige situatie. Klopt dat? Kunt u toelichten hoe de gemeente deze regierol definieert in verhouding tot de rol van gemeente en/of STH en andere betrokken professionals?"

Antwoord:

Nee dat klopt niet, het betreft geen wijziging van de huidige situatie.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
55

Onderwerp:

Bijlage 2 Productkaarten BGI

Vraag:

"Bij verschillende producten wordt gesproken over het te verwachten rendement van de begeleiding.

Vraag:

Op welke wijze beoordeelt de gemeente of het beoogde rendement is behaald, en welke consequenties heeft dit voor voortzetting, aanpassing of beëindiging van het product?"

Antwoord:

De opdrachtgever voert een evaluatie uit en beoordeelt op basis daarvan of voortzetting, aanpassing of beëindiging van de indicatie passend is

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
56

Onderwerp:

Bijlage 2 Productkaarten BGI

Vraag:

"In de productkaarten zijn bandbreedtes opgenomen voor de inzet van begeleiding, met de mogelijkheid voor de Wmo#consulent om hiervan af te wijken.

Vraag:

Kunt u toelichten op basis van welke criteria kan worden afgeweken van de genoemde bandbreedtes, en hoe hierbij wordt geborgd dat deze afwijkingen proportioneel en onderbouwd plaatsvinden?"

Antwoord:

De zwaarte en omvang van de indicatie wordt bepaald door de toegangsmedewerker. De beoordeling wordt met ingang van het nieuwe contract gedaan op basis van het HHM normenkader voor Wmo Begeleiding Individueel. De productbeschrijving en daarbij de richtinggevende bandbreedte voor de inzet is een richtlijn, de werkelijke inzet wordt altijd bepaald door de toegangsmedewerker.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
57**Onderwerp:**

Bijlage 2 Productkaarten BGI - behoudgericht - lichte problematiek

Vraag:

"In de productkaart wordt voor behoudgericht - lichte problematiek als vereist deskundigheidsniveau van de begeleider genoemd:
"Mbo-niveau met gerichte opleiding" of "Life coach".

Vraag:

Wij vernemen graag welk deskundigheidsniveau de gemeente toekent aan de rol life coach, en of hiervoor een specifiek opleidingsniveau, opleidingsrichting of erkende opleiding wordt vereist of als passend wordt beschouwd."

Antwoord:

Zie antwoord van vraag 53

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
58**Onderwerp:**

Inkoopdocument Begeleiding Individueel 2026 - 4 - 4.2

Vraag:

"In het inkoopdocument is opgenomen dat de aanmelding uiterlijk op maandag 25 mei 2026 om 12:00 uur dient te worden ingediend.

In de planning op TenderNed wordt echter als uiterste ontvangstermijn genoemd: dinsdag 26 mei 2026 om 13:00 uur.

Vraag:

Kunt u aangeven welke uiterste datum en tijd leidend is voor het indienen van de

deelnemingsaanvraag, en bevestigen welke termijn opdrachtnemers in acht dienen te nemen?"

Antwoord:

De planning is aangepast. Zie voor de meest actuele planning TenderNed. De deadline voor het indienen van uw aanmelding staat nu op 8 juni 2026 - 13:00u.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
59

Onderwerp:

Inkoopdocument Begeleiding Individueel 2026 - 2 - 2.4.2

Vraag:

"In paragraaf 2.4.2 Sectoraal tarief wordt uitgegaan van een tariefbepaling op basis van de sector (GGZ, GHZ of VVT) en de CAO waaronder de opdrachtnemer valt, terwijl binnen de uitvoering van de opdracht cliënten met uiteenlopende problematiek, diagnoses en ondersteuningsbehoeften kunnen voorkomen.

Vraag:

Wij vernemen graag hoe de gemeente voorkomt dat deze systematiek kan leiden tot disproportionaliteit tussen de te leveren prestaties en de bijbehorende vergoeding, dan wel tot onbedoelde verschillen in bekostiging voor cliënten met vergelijkbare ondersteuningsbehoeften."

Antwoord:

De sector waaronder u valt wordt bepaald door de CAO waaronder uw onderneming valt. Deze CAO bepaald ook in grote mate de kostprijs van uw dienstverlening. Deze systematiek wordt bepaald door de sector waarin uw onderneming valt, niet de vraag van de cliënt. Daarmee is er geen sprake van disproportionaliteit.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
60

Onderwerp:

Inkoopdocument Begeleiding Individueel 2026 - 2 - 2.4.2

Vraag:

"In paragraaf 2.4.2 Sectoraal tarief wordt uitgegaan van een tariefbepaling op basis van de sector (GGZ, GHZ of VVT) en de CAO waaronder de opdrachtnemer valt, terwijl binnen de uitvoering van de opdracht cliënten met uiteenlopende problematiek, diagnoses en ondersteuningsbehoeften kunnen voorkomen.

Vraag:

Kunt u nader toelichten hoe de gemeente waarborgt dat de gekozen sectorale tariefsystematiek leidt tot een passende en evenwichtige bekostiging in situaties waarin de daadwerkelijke aard en complexiteit van de te leveren ondersteuning niet één-op-één aansluit bij de sector waaronder de opdrachtnemer valt?"

Antwoord:

De sector waaronder u valt wordt bepaald door de CAO waaronder uw onderneming valt. Deze CAO bepaald ook in grote mate de kostprijs van uw dienstverlening. Deze systematiek wordt bepaald door de sector waarin uw onderneming valt, niet de vraag van de cliënt.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
61

Onderwerp:

Inkoopdocument Begeleiding Individueel 2026 - 2 - 2.3.4 en 2.3.6

Vraag:

"In het inkoopdocument wordt aangegeven dat in de herzieningsclausule de mogelijkheid is opgenomen om een Service Level Agreement (SLA) met KPI's uit te werken, die samen met een afvaardiging van opdrachtnemers wordt afgestemd. Door inschrijving stemt de opdrachtnemer in met deelname aan de verdere ontwikkeling van KPI's en het uitvoeren en monitoren van de (nog op te stellen) SLA.

Vraag:

Kunt u toelichten hoe de gemeente bij het (door)ontwikkelen en vaststellen van deze KPI's rekening houdt met de haalbaarheid voor opdrachtnemers en de mogelijke aanvullende administratieve, organisatorische en/of financiële kosten die hiermee gemoeid kunnen zijn?

En kunt u aangeven op welke wijze wordt geborgd dat de KPI's proportioneel blijven en geen onevenredige lasten voor opdrachtnemers met zich meebrengen?"

Antwoord:

Daarmee wordt rekening gehouden. Het ontwikkelen van een SLA met daarin KPI's wordt gedaan

in samenwerking met (een afvaardiging) van zorgaanbieders.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
62

Onderwerp:

Inkoopdocument Begeleiding Individueel 2026 - 2 - 2.2

Vraag:

"Onder het uitgangspunt "Zorggeld moet naar zorg" stelt de gemeente onder andere als eis dat opdrachtnemers verantwoordelijkheid nemen bij het kiezen van samenwerkingspartners en niet samenwerken met bedrijven die niet volgens dit principe werken (o.a. geen dividenduitkeringen, marktconforme prijzen en herinvestering van winsten in de zorg).

Vraag:

Kunt u nader specificeren hoe de eis ten aanzien van samenwerkingspartners moet worden toegepast in de praktijk?

In hoeverre acht de gemeente samenwerking met commerciële partners toelaatbaar, bijvoorbeeld wanneer deze partners marktconforme tarieven hanteren en geen aanspraak maken op publieke zorgmiddelen buiten de afgesproken prestaties?"

Antwoord:

De gemeente gaat een contractuele verbintenis aan met de zorgaanbieder. In het geval van inzet van een onderaannemer gelden de afspraken ten aanzien hoofd- en onderaannemer zoals beschreven in inkoopdocument en overeenkomst. Ter verduidelijking: met betrekking tot het tarief wordt in paragraaf 2.4.2 van het Inkoopdocument en in artikel 1.11 van de overeenkomst verder informatie gegeven.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

63

Onderwerp:

Inkoopdocument Begeleiding Individueel 2026 - 2 - 2.1.3

Vraag:

In het inkoopbeleid wordt gesteld dat is gekozen voor het niet ingrijpend wijzigen van het bestaande zorglandschap.

Vraag:

Kunt u toelichten wat de gemeente in dit kader verstaat onder het zorglandschap (bijvoorbeeld in termen van aanbieders, functies, samenwerkingsstructuren of contractvormen)?

Daarnaast verzoeken wij u te concretiseren welke onderdelen van dit zorglandschap in deze inkoop wél zijn gewijzigd ten opzichte van de huidige situatie.

Antwoord:

Het doel van deze inkoop is het inkopen van een kwalitatief hoogwaardig ondersteuningsaanbod dat passend, beschikbaar en toegankelijk is - bereikbaar en zo dichtbij mogelijk. Wat wij bedoelen met dekkend zorglandschap is als volgt: inwoners met een hulpvraag kunnen voldoende, passende en tijdige ondersteuning krijgen. De inkoop heeft nooit tot doel dit zorglandschap te wijzigen, maar we streven er wel naar om zoveel mogelijk goede zorg in te kopen, volgens de criteria en voorwaarden zoals gedefinieerd in het inkoopdocument. Het uiteindelijke zorglandschap, zijnde de beschikbare ondersteuning, is afhankelijk van de zorgaanbieders die zich inschrijven en toegelaten worden. Zie ook paragraaf 2.1.3 'norm voor opdrachtgeverschap' van het inkoopdocument.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

64

Onderwerp:

Inkoopdocument Begeleiding Individueel 2026 - 2 - 2.1.2

Vraag:

Definitie van kwaliteit: "Kwalitatief goede ondersteuning is ondersteuning die rechtmatig is, voldoet aan professionele standaarden en richtlijnen en aansluit bij de vraag en de behoefte van de cliënt." Een belangrijke voorwaarde voor het bieden van kwalitatieve hulp is het inzetten van competente hulpverleners, maar ook het gebruik van effectieve interventies.

Welke nadere criteria of indicatoren hanteert de gemeente om te bepalen of ondersteuning daadwerkelijk voldoet aan professionele standaarden, effectief is en aansluit bij de vraag en behoefte van de cliënt, en hoe worden competenties van hulpverleners hierin meegenomen?

Antwoord:

Onder andere de kwaliteits- en andere toegangseisen zoals beschreven in het inkoopdocument zorgen ervoor dat de gemeente zorg afneemt bij aanbieders die kwalitatieve hulp bieden. De

zorgaanbieder levert hulp op basis van het wettelijk kader, de werkafspraken, de indicatie en de opgestelde doelen. Op basis van die criteria signaleert de gemeente of de geleverde ondersteuning voldoet. Ook de gesprekken die tussen de aanbieder en de gemeente plaatsvinden alsmede de evaluatiemomenten de de cliënt dienen als graadmeter. Als blijkt er bijvoorbeeld andere inzet - meer of minder - wordt gepleegd dan afgesproken, dat de doelen niet behaald worden, of dat er andere signalen de gemeente bereiken dat de ondersteuning niet optimaal is, gaan we hierover in gesprek. De zorg is in grote mate afgestemd op het individu, deze criteria dus ook.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
66**Onderwerp:**

Bijlage 6 - Uitvoeringseisen - Eis 31

Vraag:

In eis 31 staat dat er pas sprake is van een Ondersteuningsplan indien dit (digitaal) is ondertekend door opdrachtnemer en cliënt.

In zeldzame gevallen komt het voor dat een cliënt weigert te ondertekenen, terwijl het ondersteuningsplan wel is besproken en de cliënt mondeling of anderszins akkoord is.

Kunt u aangeven hoe in deze gevallen gehandeld dient te worden en of, na overleg met de gemeente, kan worden volstaan met vastlegging dat het plan is besproken en akkoord bevonden zonder handtekening van de cliënt?

Antwoord:

In deze zeldzame gevallen kan, na overleg met de gemeente, worden volstaan met vastlegging dat het plan is besproken en akkoord is bevonden door de cliënt.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
67

Onderwerp:
Bijlage 12. Overeenkomst - 3.5.2

Vraag:

Wij verzoeken u te verduidelijken hoe opdrachtnemer dient te rapporteren over wachttijden en wachttijdbeheer.

Geldt dit als een structurele rapportageverplichting of alleen bij afwijkingen? En wie is het vaste aanspreekpunt voor deze meldingen?

Antwoord:

"Opdrachtnemer moet zelf een systeem hebben waarbij de wachttijden inzichtelijk zijn. Hieraan worden geen voorwaarden gesteld aan hoe dit systeem eruit ziet. Op het moment dat wachttijden oplopen, verwachten wij een signaal vanuit de opdrachtnemer. Bij aanhoudende problematiek en structureel oplopende wachttijd waardoor de norm zoals beschreven in artikel 1.10 van de overeenkomst en de Uitvoeringeisen in bijlage 6 niet wordt gehaald, dient u dit direct aan te melden aan de opdrachtgever (contractmanagement). Opdrachtgever kan op ieder moment informeren bij opdrachtnemer wat de actuele situatie is ten aanzien van wachttijden. Opdrachtnemer moet dan snel deze informatie uit zijn systeem kunnen halen. In artikel 3.5 en 3.6 van de overeenkomst wordt daarnaast aandacht besteed aan de mogelijkheid voor ene cliënstop door de opdrachtgever en de voorwaarden voor een cliëntenstop geïnitieerd door opdrachtnemer. Op het moment dat er een wachtlijst is, dan zal de toegang dit meenemen in het gesprek met een inwoner en, als het mogelijke is, alternatieve aanbieders voorstellen. Inwoners hebben dan een keuzemogelijkheid om te wachten of om te kiezen voor een alternatieve aanbieder.

"

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
68

Onderwerp:
Inkoopdocument - 3.4.3

Vraag:

In het kader van eis 3: Aangezien wij op dit moment nog niet werkzaam zijn binnen de gemeente Helmond, willen wij graag vernemen of het is toegestaan om hiervoor praktijkvoorbeelden uit andere gemeenten/gebieden te gebruiken.

Antwoord:

Dat is akkoord.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
69**Onderwerp:**

Inkoopdocument - 2.2.1

Vraag:

U geeft aan dat opdrachtnemers in principe integraal inschrijven op alle behoud- en ontwikkelgerichte producten.

Wij ontvangen graag verduidelijking of het is toegestaan om wel op beide productsoorten in te schrijven, maar met een afbakening naar zwaarte van de problematiek (lichte en matige ondersteuning).

Kan een dergelijke beperking worden toegevoegd aan bijlage 14: Aanvullende Informatie?

Antwoord:

Dat is niet toegestaan. U schrijft in op het geheel van de producten. Verder uitleg over deze procedure vindt u terug in paragraaf 2.2.1 van het inkoopdocument.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
70**Onderwerp:**

Bijlage 2 - Productkaarten BGI 2026 - Definities

Vraag:

Kan de gemeente verduidelijken of contact met externe partijen (huisarts, dagbesteding, wijkteams, etc.) altijd als indirecte tijd geldt of, in bepaalde gevallen, toch als direct cliëntgebonden tijd wanneer dit noodzakelijk is voor het behalen van resultaten?

Antwoord:

In principe geldt contact met externe partijen als indirect tijd. Als uitzondering daarop kan het

voorkomen dat het contact met die partij eigenlijk in aanwezigheid van de cliënt plaats had moeten vinden, maar waarbij dat bijvoorbeeld niet is gelukt omdat de telefoon niet werd opgenomen of u in de wacht werd gezet. Dan geldt de tijd die dat telefoongesprek alsnog in afwezigheid van de cliënt kost, als directe tijd. Intercollegiaal overleg, overleg over de cliënt, etc. geldt altijd als indirecte tijd. Zie hiervoor ook bijlage 2, productkaarten.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

71

Onderwerp:

Bijlage 6 - Uitvoeringseisen - Eis 36

Vraag:

"Wanneer de Medewerker die vaste Begeleiding biedt aan Cliënt (tijdelijk) moet worden vervangen (bijvoorbeeld wegens ziekte, vakantie, pensioen of ontslag) draagt opdrachtnemer zorg voor een vervangende medewerker van hetzelfde niveau en draagt opdrachtnemer zorg voor een overdracht van het dossier." Kunt u specificeren wat "hetzelfde niveau" betekent? Zelfde opleidingsniveau? Zelfde functieniveau?

Antwoord:

Hier wordt hetzelfde opleidingsniveau bedoeld.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

72

Onderwerp:

Bijlage 6 - Uitvoeringseisen - Eis 13

Vraag:

Kan de gemeente — gezien arbeidsmarktkrapte — beleidsruimte bieden voor leer#werktrajecten als duurzame kwaliteitsversterking?

Antwoord:

"Leerwerktrajecten kunnen conform het beleid SROI aangeboden worden als invulling:

Opdrachtnemers kunnen op verschillende manieren aan hun SROI-verplichting voldoen. Bij voorkeur biedt een opdrachtnemer een persoon uit de doelgroep een duurzame arbeids- of detachingsplaats, leerwerktraject, werkervaringsplaats of stageplaats aan.

Dit heeft zelfs de voorkeur."

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

73

Onderwerp:

Bijlage 6 - Uitvoeringseisen - Eis 13

Vraag:

Hoe interpreteert de gemeente "gekwalificeerd personeel": alleen gediplomeerd of ook aantoonbare bekwaamheid + lopende opleiding?

Antwoord:

In principe bedoelt de gemeente hiermee gediplomeerd. Echter, als u onafhankelijk aan kunt tonen dat werkervaring, eventueel in combinatie met uw opleidingsniveau, de relevante competentie vormt, dan is dat akkoord. Denk daarbij bijvoorbeeld aan 'erkenning verworven competenties'. Het is ook akkoord als werknemers werken onder supervisie van een collega die (al wel) voldoet aan de opleidingseis.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

74

Onderwerp:

Bijlage 6 - Uitvoeringseisen - Eis 13

Vraag:

Is een overgangperiode (6-12 maanden) mogelijk waarin medewerkers zonder diploma maar met aantoonbare geschiktheid en lopende opleiding onder toezicht mogen worden ingezet? Wij borgen vakbekwaamheid op mbo#3 niveau door middel van een interne opleiding (ontwikkeld met een extern opleidingsbureau). Kunt u bevestigen dat deze vorm van aantoonbaarheid voldoet aan de kwalificatie-eisen binnen deze aanbesteding?

Antwoord:

In principe is er geen overgangperiode opgenomen, omdat de gemeente ervanuit gaat dat de tijd tussen de toelating en de ingangsdatum van het nieuwe contract voldoende moet zijn. Als u onafhankelijk aan kunt tonen dat werkervaring, eventueel in combinatie met uw opleidingsniveau, de relevante competentie vormt, dan is dat akkoord. Het is ook akkoord als werknemers werken onder supervisie van een collega die (al wel) voldoet aan de opleidingseis.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

75

Onderwerp:

Bijlage 6 - Uitvoeringseisen - Eis 13

Vraag:

Binnen onze organisatie zetten wij medewerkers in die een aantoonbaar MBO#3 opleidingstraject volgen (interne leerroute via Educared). Deze medewerkers beschikken over relevante basiscompetenties en worden structureel begeleid en gecoacht door een volledig gekwalificeerde beroepskracht.

Kunt u aangeven of deze functiecategorie, bijvoorbeeld te duiden als 'begeleider in opleiding', is toegestaan binnen de opdracht?

Indien dit niet is toegestaan met de huidige functie-eisen, is de gemeente bereid een aanvullende categorie (zoals "begeleider in opleiding") op te nemen, om interne doorstroom en werkplekleren mogelijk te maken?

Antwoord:

Als u onafhankelijk aan kunt tonen dat het opleidingsniveau, eventueel in combinatie met werkervaring, de relevante competentie vormt, dan is dat akkoord. Denk daarbij bijvoorbeeld aan 'erkenning verworven competenties'. Het is ook akkoord als werknemers werken onder supervisie

van een collega die (al wel) voldoet aan de opleidingseis.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
76

Onderwerp:

Planning

Vraag:

In de planning is geen moment opgenomen voor de mededeling over de selectie. Kunt u aangeven wanneer u verwacht hierover te kunnen communiceren?

Antwoord:

Bij deze procedure is geen sprake van een selectie. Wanneer een aanbieder voldoet aan alle vooraf gestelde eisen, dan wordt deze toegelaten als zorgaanbieder.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
77

Onderwerp:

Bijlage 9. Afsprakenkaart - T-6

Vraag:

Van welke afwijkende frequenties gaat u gebruik maken? En kunt u aangeven waarom u gebruik wil maken van afwijkende frequenties?

Antwoord:

Voor het product 'collectieve woonzorg' geldt deze in uren per maand wordt geïndiceerd. Voor alle

andere producten Wmo Begeleiding Individueel is de frequentie van uren per week van toepassing. Bijlage 5, verwijfsindex en bijlage 9, afsprakenkaart T-6.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

78

Onderwerp:

Bijlage 9. Afsprakenkaart - T-5

Vraag:

Het is mogelijk om voorwaarden te verbinden aan het gebruik van een 317#bericht, bijvoorbeeld dat enkel de einddatum mag worden gewijzigd. Kunt u toelichten waarom in deze aanbesteding geen gebruik wordt gemaakt van het 317#bericht?

Antwoord:

Bij een verzoek om aanpassing van een indicatie kan er via de afgesproken route contact opgenomen worden met de opdrachtgever of de uitvoeringsorganisatie. Dit vraagt altijd toelichting en onderzoek. De opdrachtgever kiest er daarom niet voor dit via het berichtenverkeer te laten lopen.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

79

Onderwerp:

Bijlage 9. Afsprakenkaart - R-1

Vraag:

Kunt u aangeven wat voor aanvullende informatie u wil opvragen in een rapportage op afroep?

Antwoord:

Uitgangspunt is dat partijen eerst gebruik maken van bestaande (voorgeschreven) landelijke rapportages en vervolgens bepalen of aanvullende informatie noodzakelijk is

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
80

Onderwerp:

Bijlage 9. Afsprakenkaart - D-6

Vraag:

Als een cliënt herhaaldelijk ongepland afwezig is en dit lijkt voort te komen uit zorgweigerig, hoe moet de aanbieder dit vermoeden bij de gemeente melden?

Antwoord:

De opdrachtnemer kan dit melden via de gebruikelijke routes. Dat wil zeggen voor STH via t. 088 – 00 17 300 en voor de gemeente via. t. 14 0492, optie 2.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
81

Onderwerp:

Bijlage 9. Afsprakenkaart - D-6

Vraag:

Wanneer een cliënt herhaaldelijk ongepland afwezig is, maakt de aanbieder wel kosten voor gereserveerde tijd en personeel, maar krijgt deze niet vergoed. Wat is de reden dat de gemeente deze ongeplande afwezigheid niet vergoed?

Antwoord:

Zie hiervoor de uitleg over direct en indirecte tijd zoals terug te vinden in de productkaarten, bijlage 2. No-show, en andere kostprijs-elementen, zijn verdisconteerd in de kostprijs. Zie daarvoor bijlage 3 kostprijsonderzoek.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
82

Onderwerp:

Data

Vraag:

Op TenderNed is een afwijkende datum vermeld in de planning voor deze inkoopprocedure. Er staat 'uiterlijke ontvangst van aanvragen' op woensdag 25 maart 2024, terwijl uit het inkoopdocument (paragraaf 4.2) blijkt dat de deadline 25 mei 2026 is. Wij verzoeken de aanbestedende dienst deze datum in de planning aan te passen om verwarring onder potentiële opdrachtnemers te voorkomen

Antwoord:

De planning is aangepast. Zie voor de meest actuele planning TenderNed. De deadline voor het indienen van uw aanmelding staat nu op 8 juni 2026 - 13:00u.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
83

Onderwerp:

Beoordelingskader

Vraag:

Bij cliënten met zorgmijdend gedrag of complexe problematiek kan de daadwerkelijk geaccepteerde en geleverde zorg (bijv. 2 uur per week) aanzienlijk lager zijn dan de feitelijke zorgbehoefte.

Wij maken ons zorgen dat bij de evaluatie en herindicatie (verlenging) van de maatwerkvoorziening, de gemeente puur kijkt naar de geleverde uren in plaats van de onderliggende behoefte. Dit kan leiden tot een structurele onderindicatie.

Kunt u verduidelijken:

Welk beoordelingskader hanteert de gemeente bij herindicaties om onderscheid te maken tussen 'weinig zorg geaccepteerd' en 'weinig zorg nodig'?

Antwoord:

De gemeene stelt de indicaties vast volgens het stappenplan van de Centrale Raad van Beroep voor de Wmo en met gebruik van het Normenkader Begeleiding. Hierbij wordt uitgegaan van wat er nodig is om de beperkingen van de cliënt te compenseren en niet van daadwerkelijk geleverde uren in de periode daarvoor.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

**Ref.nr.
84**

Onderwerp:

Omvang

Vraag:

Wij begrijpen dat de overeenkomst geen afnamegarantie inhoudt en dat de gemeente geen garanties kan geven over het exacte aantal en de omvang van concrete opdrachten (zie paragraaf 2.3 en 2.5.1). Desalniettemin is voor aanbieders een realistische inschatting van de marktomvang essentieel voor de benodigde personele capaciteitsplanning. Kunt u daarom het volgende delen: Zijn er beleidsmatige verwachtingen en aantallen en trends voor de periode 2027-2029 (bijvoorbeeld groei of afname in vraag, of verschuivingen tussen behoud- en ontwikkelgerichte producten) die voor aanbieders relevant zijn voor hun voorbereiding?

Antwoord:

U kunt er vanuit gaan dat de aantallen, soort problematiek en aard van de ondersteuning in de periode die u noemt niet wezenlijk veranderen. Over onvoorziene omstandigheden, landelijke en anderssoortige ontwikkelingen waarop de gemeente Helmond geen invloed heeft, kunnen wij geen uitspraken doen.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

85

Onderwerp:

Relatie zwaarte problematiek en intensiteit

Vraag:

In de productbeschrijvingen en de indeling van de voorzieningen (zie paragraaf 2.2.1 en Bijlage 2) wordt een relatie gelegd tussen de zwaarte van de problematiek (licht, matig, zwaar) en de benodigde inzet (uren). Uit onze praktijkervaring blijkt echter dat de benodigde inzet niet lineair samenhangt met de classificatie van de problematiek.

Bij zowel lichte als zware problematiek kan de benodigde inzet sterk variëren en is maatwerk essentieel:

Bij zware problematiek kan een korte, zeer intensieve periode van begeleiding voldoende zijn om stabiliteit te bereiken, zonder dat dit leidt tot een langdurig traject van vele uren. Bij lichte of matige problematiek kan juist een langdurige, structurele ondersteuning nodig zijn om terugval te voorkomen of zelfredzaamheid te bevorderen.

De huidige indeling suggereert mogelijk een vaste koppeling tussen zwaarte en uren. Kunt u verduidelijken:

Hoe wordt in de praktijk gewaarborgd dat de feitelijke inzet (uren) volledig wordt afgestemd op de individuele behoefte van de cliënt, ongeacht de vooraf ingeschatte zwaarte van de problematiek?

Antwoord:

Een indicatie is altijd maatwerk. Bij het stellen van een indicatie wordt gebruik gemaakt van het normenkader voor Wmo Beleiding Individueel van HHM. Het besluit van de toegang over de zwaarte en de omvang van de indicatie is altijd leidend.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

86

Onderwerp:

Indicatiestelling

Vraag:

In het inkoopdocument (paragraaf 2.3.1) wordt vermeld dat het onderzoek en de aanvraag door het toegangsorgaan van de opdrachtgever of door de uitvoeringsorganisatie (Sociale Teams Helmond) kunnen worden uitgevoerd. Kunt u toelichten in welke specifieke scenario's welke partij het onderzoek uitvoert en wat de criteria zijn voor het bepalen wie het onderzoek uitvoert? Daarnaast vragen wij hoe de samenwerking tussen beide partijen is vormgegeven en wie de eindverantwoordelijkheid draagt voor de indicatiestelling, zodat voor aanbieders helder is aan welke zijde zij hun informatie en documenten dienen te verstrekken tijdens het onderzoek.

Antwoord:

De gemeente Helmond heeft de eindverantwoordelijkheid voor het stellen van een indicatie. Zowel de gemeente Helmond als Sociale Teams Helmond gaan per ingang van het nieuwe contract werken met een normenkader voor het respectievelijk het stellen van de indicatie en het geven van het zwaar wegend advies". In principe wordt het onderzoek ten behoeve van Wmo Begeleiding Individueel gedaan door Sociale Teams Helmond.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
87

Onderwerp:

Op- en afschalen

Vraag:

U geeft aan dat continuïteit van zorg een belangrijk uitgangspunt is (zie paragraaf 2.5.2 waar langere looptijd wordt gekozen om stabiliteit te bieden aan inwoners, opdrachtnemer en opdrachtgever). Gezien onze doelgroep (cliënten met ASS) een grote waarde hecht aan een stabiele relatie met de begeleider, vragen wij om verduidelijking over hoe continuïteit wordt geborgd bij op- en afschaling van zorg. Op welke manier wordt de continuïteit van de relatie tussen cliënt en begeleider geborgd in situaties waarbij de zorg wordt op- of afgeschaald naar een ander product met andere tarieven of opleidingsvereisten?

Antwoord:

De gemeente onderschrijft het belang van continuïteit. Daarom kiest de gemeente voor 'integraal inschrijven' op Begeleiding Individueel, niet op separate zorgwaartes. Dat betekent dat een aanbieder in principe en in essentie in staat en bereid is om de mogelijkheden op het op- en afschalen van de zorg zo goed mogelijk binnen de eigen organisatie vorm te geven.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

88

Onderwerp:

Op- en afschalen

Vraag:

Voor cliënten met complexe problematiek is het cruciaal dat zij tijdig de juiste specialistische begeleiding krijgen. De overgang tussen eerstelijnszorg (Sociaal Team) en gespecialiseerde zorg moet soepel verlopen om te voorkomen dat cliënten tussen wal en schip vallen. Hoe wordt gewaarborgd dat cliënten met complexe problematiek tijdig de juiste specialistische begeleiding krijgen?

Antwoord:

"Een van de leidende principes voor deze aanmeldingsprocedure is dat inwoners zo snel mogelijk worden voorzien van passende hulp. Vanuit de toegang, op dit moment meestal het Sociaal Team omdat zij in principe de toeganspoort zijn, wordt de afweging gemaakt of er specialistische hulp nodig is. Ter ondersteuning wordt bij de toegang gebruik gemaakt van het normenkader HHM. Op het moment dat duidelijk is dat een inwoner specialistische hulp nodig heeft, wordt op basis van dit normenkader de zwaarte bepaald. Om het normenkader goed toe te kunnen passen, zullen medewerkers van de toegang een specifiek training krijgen.

"

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

89

Onderwerp:

STH

Vraag:

In de regio Helmond speelt het Sociaal Team Helmond (STH) een centrale rol in de eerstelijnsopvang en de triage van Wmo-vragen (zie paragraaf 2.3.1 van het inkoopdocument). Gezien onze specialisatie in complexe problematiek, vragen wij om verduidelijking over de toelidingsmechanismen tussen het STH en gespecialiseerde aanbieders. Welke protocollen of richtlijnen zijn er vastgelegd voor het doorverwijzen van cliënten met complexe problematiek naar

gespecialiseerde aanbieders? Zijn deze protocollen beschikbaar in het inkoopdocument of als bijlage, en op welke wijze worden zij gehanteerd bij de triage door het Sociaal Team Helmond?

Antwoord:

De toegang gaat, bij ingang van het nieuwe contract, gebruik maken van het HHM normenkader voor Wmo Begeleiding Individueel. Dit normenkader wordt gebruikt door zowel STH als - waar dat van toepassing- de gemeente. Voor het al dan niet doorverwijzen naar geïndiceerde zorg gebruikt STH de gebruikelijke afwegingskaders.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
90

Onderwerp:

Planning

Vraag:

Wij verzoeken de aanbestedende dienst dringend om de termijn voor het stellen van vragen in de eerste ronde te verlengen. De aanbesteding wordt gepubliceerd op woensdag 1 april om 17:00 uur, met een sluiting voor vragen op 10 april om 13:00 uur. Dit resulteert in een effectieve termijn van slechts 5,5 werkdagen.

Gezien de omvang en complexiteit van de aanbestedingsstukken (inclusief inkoopdocument, meerdere bijlagen, productkaarten en het contract), is deze termijn ontoereikend voor een zorgvuldige analyse en het formuleren van kritische vragen. Om te voldoen aan het beginsel van zorgvuldig handelen en om een gelijk speelveld te garanderen voor alle potentiële opdrachtnemers, verzoeken wij de deadline voor vragen te verplaatsen naar minimaal 14 werkdagen na publicatie (bijv. 23 april).

Antwoord:

De planning is aangepast. Zie voor de meest actuele planning TenderNed. De deadline voor het indienen van uw aanmelding staat nu op 8 juni 2026 - 13:00u.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
91

Onderwerp:

Inkoopdocument

Vraag:

Klopt het dat voor het indienen van onze gegevens wij de eisen aan moeten houden zoals deze op TenderNed te vinden zijn? Of verwachten jullie de gegevens zoals genoemd in paragraaf 3.5 van het inkoopdocument ergens toegevoegd? Er staat bijvoorbeeld bij de eisen expliciet genoemd dat een jaarrekening niet geüpload moet worden, terwijl die in paragraaf 3.5 wel gevraagd wordt.

Antwoord:

U dient aan te houden wat in het inkoopdocument is opgenomen, paragraaf 3.5. Voor de financiële controle is het noodzaak dat u een jaarrekening upload in TenderNed.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
93

Onderwerp:

Bijlage 1.

Vraag:

In bijlage 1 staat vermeld dat de UEA door de hoofdaannemer dient te worden ingediend, maar niet ondertekend hoeft te zijn. Kunt u bevestigen of dit correct is?

Antwoord:

Dat is correct. Door invullen van het UEA op TenderNed is ondertekening niet nodig. Dit is echter niet van toepassing wanneer er sprake is van een onderaannemer, het UEA van deze partij dient wel te worden ondertekend door een daartoe bevoegd persoon.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

94

Onderwerp:

Bijlage 1.

Vraag:

In bijlage 1 wordt gesproken over het aanleveren van de WTZA. Wordt hiermee de meldplicht of de toelatingsvergunning bedoeld? Indien het de toelatingsvergunning betreft, merken wij op dat deze alleen verplicht is voor Wlz en Zvw

Antwoord:

Dit document komt te vervallen

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

95

Onderwerp:

Bijlage 2- 3 - 5

Vraag:

De tarieven voor producten binnen de lichte en matige problematiek liggen onder onze kostprijs. Indien wij uitsluitend opdrachten binnen deze categorieën ontvangen, is dit voor ons niet rendabel. In combinatie met zwaardere casuïstiek is het echter gemiddeld wel uitvoerbaar. Bestaat er binnen de opdrachtverdeling ruimte voor flexibiliteit, zodat wij bij een eenzijdige toewijzing van lichte opdrachten hierover in gesprek kunnen gaan

Antwoord:

Een indicatie is altijd maatwerk. Bij het stellen van een indicatie wordt gebruik gemaakt van het normenkader voor Wmo Beleiding Individueel van HHM. Het besluit van de toegang over de zwaarte en de omvang van de indicatie is altijd leidend. Daarin bestaat geen flexibiliteit. De manier van inschrijven - bij wijze van 'integraal' - betekent wel dat u in principe alle soorten zorg kunt leveren. Dat biedt enige flexibiliteit.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.**96****Onderwerp:**

Bijlage 6

Vraag:

Er wordt gesteld dat er pas sprake is van een Ondersteuningsplan wanneer dit zowel door de opdrachtnemer als de cliënt (digitaal) is ondertekend. De Wmo 2015 kent echter geen ondertekeningsvereiste. Daarnaast is het binnen onze organisatie niet gebruikelijk dat een medewerker het zorgplan ondertekent. Kunt u toelichten of deze ondertekeningseis noodzakelijk is

Antwoord:

Ja, omdat dit plan door cliënt en opdrachtnemer samen wordt opgesteld en zodat duidelijk is wat de definitieve versie is, vragen we ondertekening van zowel cliënt als opdrachtnemer

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.**97****Onderwerp:**

Bijlage 12

Vraag:

In bijlage 12 wordt gesteld dat de overeenkomst kan worden opgezegd indien de opdrachtnemer binnen twaalf (12) kalendermaanden onvoldoende inzet pleegt, waarbij 'onvoldoende inzet' wordt gedefinieerd als minder dan drie geholpen cliënten. Geldt deze bepaling ook indien het aantal aangedragen cliënten door de verwijzer minder dan drie bedraagt?

Antwoord:

Ja, dit geldt inderdaad voor de eerste twaalf kalendermaanden. Dit artikel geeft de opdrachtgever de optie om de overeenkomst te beëindigen. Daarbij worden in lid 2 van het artikel een aantal redenen benoemd wanneer de opdrachtgever de overeenkomst niet kan opzeggen. Na deze

periode geldt dat de opdrachtgever de overeenkomst mag opzeggen wanneer er géén ondersteuning wordt geleverd (zie artikel 3.19.4) .

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

98

Onderwerp:

Bijlage 2.

Vraag:

Bij 'Behoudgericht – Zware problematiek' wordt aangegeven dat de opdrachtnemer (begeleider) dagelijks of bijna dagelijks contact heeft met de cliënt, eventueel met meerdere contactmomenten per dag, met een beoogde inzet van gemiddeld 4 tot 10 uur per week. Wordt hiermee een 24/7 bereikbaarheid (7 dagen per week) verwacht, of volstaat het indien deze zorg wordt geleverd binnen 5 werkdagen en binnen het tijdsvenster van 08.00 tot 20.00 uur?

Antwoord:

"Bij deze zorgzwaarte kan het inderdaad zijn dat de opdrachtnemer naast de vaste geplande begeleidingsmomenten ook oproepbare begeleiding levert binnen een redelijke termijn. Wat wordt verstaan onder een redelijke termijn, hangt af van de individuele situatie. Doorgaans vraagt het inzet binnen 48 uur. Als onplanbare ondersteuning structureel nodig is in weekend/niet kantoortijden en er een noodzaak is tot 24 uren oproepbaarheid/nabijheid volstaat een indicatie voor BGI niet meer en is er mogelijk sprake van Beschermd thuis of Beschermd wonen. "

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.**Onderwerp:**

99

Bijlage 2.

Vraag:

Wij constateren dat de inzet van de GD nergens wordt vermeld, terwijl deze door ons normaliter wordt ingezet bij complexe casuïstiek. Wij zijn gewend om bij complexe casussen een GD te betrekken voor consultatie en advies. Wordt deze inzet nog op een andere wijze verrekend

Antwoord:

De opleidingseisen staan in bijlage 6 Uitvoeringseisen in combinatie met de specifieke kwaliteitseisen in de productkaarten. Hier gelden geen aanvullingen op.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

100

Onderwerp:

Bijlage 1.

Vraag:

Er wordt verzocht om een bestuurdersverklaring waaruit de toepasselijke cao duidelijk blijkt. Kunt u hiervoor een format of concept beschikbaar stellen

Antwoord:

Hier is geen format voor beschikbaar.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

Onderwerp:

102	<p>vragen en antwoorden</p> <p>Vraag: Als ik de gestelde vragen bekijk zie ik geen antwoorden. Dat zou wel prettig zijn om zo niet dezelfde vraag te hoeven stellen. Kunt u aangeven hoe ik de antwoorden zie?</p> <p>Antwoord: Op TenderNed kunt u de planning zien, daar staan de data waarop de antwoorden van de Nota van inlichtingen worden gepubliceerd.</p> <p>Fase: Aanmeldfase</p> <p>Inschrijfronde: -</p> <p>Vragenronde: Vragenronde 1</p> <p>Beantwoord op: 29 apr 2026</p> <p>Percelen: P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond</p>
Ref.nr. 105	<p>Onderwerp: Keurmerk</p> <p>Vraag: Kunt u verduidelijken of onder "geaccrediteerd keurmerk" wordt verstaan een certificaat afgegeven door een door de Raad voor Accreditatie (RvA)?</p> <p>Antwoord: De RvA is een controlerende instantie, terwijl de certificaten die worden benoemd in paragraaf 3.4.1 van het Inkoopdocument verwijzen naar specifieke kwaliteitskeurmerken die worden afgegeven door certificerende instelling (CI). De RvA is in deze de partij die officieel erkend dat een keuringsinstantie (CI) bekwaam is. Met andere woorden de zinsnede "geaccrediteerd keurmerk" in paragraaf 3.4.1 van het inkoopdocument slaat terug op het feit dat er niet een eigen bewijs van kwaliteit is, maar dat een certificaat (zoals specifiek benoemd in paragraaf 3.4.1) is afgegeven door een instantie die hiervoor is bevoegd en dat het gaat om een geldig certificaat.</p> <p>Fase: Aanmeldfase</p> <p>Inschrijfronde: -</p> <p>Vragenronde: Vragenronde 1</p> <p>Beantwoord op: 29 apr 2026</p>

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
106

Onderwerp:

Aanmelding volledig en correct indienen

Vraag:

In uw inkoopdocument op pag. 26 geeft u aan dat de aanmelding moet zijn voorzien van een ondertekening met een echte ("natte") handtekening. Vervolgens geeft u aan digitaal met geschikte software. Mag het dus allebei? We willen dit voor de zekerheid navragen.

Antwoord:

Beiden is inderdaad toegestaan

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
107

Onderwerp:

Referentie

Vraag:

Mag het referentieformulier ondertekend worden met een digitale handtekening?

Antwoord:

Ja dat is akkoord

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
108

Onderwerp:
Uitvoeringseisen termijn ondersteuningsplan

Vraag:

In de uitvoeringseisen stelt u dat uiterlijk binnen 6 weken een ondersteuningsplan met cliënt moet worden vastgesteld en dat deze binnen twee maanden na start zorginzet moet worden aangeleverd bij opdrachtgever. Mag deze termijn worden gewijzigd naar 3 maanden? Deze past bij de afspraak die wij in veel andere regio's/gemeenten elders in het land mogen volgen en wij merken dat wij met 3 maanden wat langer de tijd hebben een zorgvuldiger beeld kunnen vormen van de situatie en daarmee een passender plan samen kunnen opstellen. Dit scheelt wijzigingen en communicatie daarover op een later moment.

Antwoord:

Op deze vraag komen wij zo spoedig mogelijk op terug, uiterlijk in de 2e nota van inlichtingen.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
110

Onderwerp:
Bijlage 6 (Uitvoeringseisen)

Vraag:

In Bijlage 6 (Uitvoeringseisen), Eis 14, wordt de inzet van opgeleide c.q. getrainde ervaringsdeskundigen beschreven onder verantwoordelijkheid en aansturing van een hbo#opgeleide werknemer. Kunt u bevestigen dat de inzet van ervaringsdeskundigen facultatief is (toegestaan maar niet verplicht)?

Antwoord:

Ja, dat is juist

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
111

Onderwerp:

Beslisruimte aanbieder bij af- en opschaling

Vraag:

In meerdere documenten wordt benoemd dat van de opdrachtnemer een actieve signalerende en proactieve rol wordt verwacht bij af# en opschaling van ondersteuning. Kunt u verduidelijken welke beslissingsruimte de aanbieder hierin heeft en welke wijzigingen uitsluitend door of via de toegang/Wmo#consulent worden vastgesteld?

Antwoord:

De eindverantwoordelijkheid voor het afgeven en dus ook voor het opschalen en afschalen van indicaties ligt bij de Gemeente Helmond. Het onderzoek wordt gedaan door ofwel STH ofwel de toegang van de gemeente. Van de aanbieder wordt een pro-actief signalerende houding verwacht met betrekking tot de zorgvraag.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
112

Onderwerp:

Bijlage 2 (bandbreedtes)

Vraag:

Per product zijn in Bijlage 2 bandbreedtes opgenomen voor de beoogde inzet in uren, met de mogelijkheid voor de Wmo#consulent om hiervan af te wijken. Kunt u toelichten op basis van welke criteria van deze bandbreedtes kan worden afgeweken en of hierover afstemming met de aanbieder plaatsvindt voorafgaand aan besluitvorming?

Antwoord:

Een indicatie is altijd maatwerk. Bij het stellen van een indicatie wordt gebruik gemaakt van het normenkader voor Wmo Beleiding Individueel van HHM. Het besluit van de toegang over de zwaarte en de omvang van de indicatie is altijd leidend.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
113

Onderwerp:

Bijlage 2 (Productkaarten)

Vraag:

In Bijlage 2 (Productkaarten) wordt bij zware problematiek aangegeven dat het profiel dicht tegen Beschermd Thuis/Beschermd Wonen aanligt. Kunt u aangeven wie bepaalt wanneer opschaling naar Beschermd Thuis of Beschermd Wonen aan de orde is, en welke rol en verantwoordelijkheid hierbij van de opdrachtnemer wordt verwacht ten opzichte van de toegang/Wmo#consulent?

Antwoord:

De eindverantwoordelijkheid voor het afgeven en dus ook voor het opschalen en afschalen van indicaties ligt bij de Gemeente Helmond. Het onderzoek wordt gedaan door ofwel STH ofwel de toegang van de gemeente. Van de aanbieder wordt een pro-actief singalerende houding verwacht met betrekking tot de zorgvraag.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
114

Onderwerp:

Continuïteit ondersteuning

Vraag:

In de stukken wordt het belang van continuïteit van ondersteuning benadrukt. Kunt u verduidelijken hoe wordt omgegaan met bestaande cliënten die reeds Wmo Begeleiding Individueel ontvangen bij de start van de nieuwe overeenkomst per 1 januari 2027? Gaat de gemeente uit van voortzetting van lopende trajecten bij de huidige aanbieder, of vindt er herbeoordeling, herverdeling of nieuwe opdrachtverstrekking plaats?

Antwoord:

Alle lopende indicaties worden voor ingang van het nieuwe contract door de opdrachtgever

overgezet naar de nieuwe producten. Het nieuwe contract gaat per 1-4-2027 in. De omzetting wordt gedaan via een 'drie-traps-raket'. Deze gaat als volgt in z'n werk: de omzetting begint administratief op basis van dossieronderzoek. Een collega van de uitvoering maakt op basis van de huidige indicatie, aanbieder en een op te stellen was-woordt-lijst een ruwe inschatting van de nieuwe indicatie. De tweede stap is om deze inschatting samen met de aanbieder te verfijnen tot een passende indicatie. De laatste stap is om de cliënt te informeren over de nieuwe indicatie. Is een cliënt akkoord, dan wordt de indicatie definitief.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

115

Onderwerp:

Wtza

Vraag:

In paragraaf 3.5 'Overzicht van gevraagde bewijsstukken' wordt bij inschrijving gevraagd om het aanleveren van 'Wtza'. In de stukken wordt niet gespecificeerd wat hiermee concreet wordt bedoeld. Kunt u verduidelijken welk bewijsstuk de gemeente verwacht bij inschrijving in het kader van de Wmo?

Antwoord:

Dit document komt te vervallen

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

116

Onderwerp:

Planning

Vraag:

In het inkoopdocument wordt verwezen naar TenderNed voor de planning.

Dit eindigt met de Uiterlijke ontvangst van deelnemingsaanvragen
di 26 mei. 2026, 13:00

Hoe gaat het daarna verder?

Antwoord:

Zie paragraaf 4.3 van het inkoopdocument

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.
117

Onderwerp:

4.4.3. groepsonderneming

Vraag:

Indien inschrijver onderdeel van een groep is, maar als zelfstandig bevoegd wil inschrijven:

1. is dan uitsluitend een verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid of een 403 verklaring nodig van de moedermaatschappij als bewijs?
2. dienen er nog andere stukken door de moedermaatschappij aangeleverd te worden, bijvoorbeeld KvK of UEA of ander bewijsmiddel?

Antwoord:

wanneer er geen enkel beroep wordt gedaan op de moedermaatschappij door de dochter, en deze zelfstandig voldoende financiële draagkracht heeft, dat er dan geen garantstelling nodig is van die moedermaatschappij. Zij schrijft dan in op eigen kracht (eigen jaarrekening, eigen referenties) en voldoet zelf aan de aanmeldingsvereisten zonder concernsteun.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond

Ref.nr.

118

Onderwerp:

Inkoopdocument, paragraaf 4.4.3

Vraag:

Potentiële inschrijver maakt onderdeel uit van een groepsonderneming. De potentiële inschrijver voldoet echter zelfstandig aan eis 2 (de financiële toets) zoals opgenomen in paragraaf 3.4.2 van de Inkoopdocumenten en heeft dit verklaard middels een ondertekende UEA.

Wij begrijpen deze financiële toets als een beoordeling of een inschrijvende partij zelfstandig financieel draagkrachtig is en haar verplichtingen uit hoofde van de opdracht kan nakomen. Indien aan deze toets is voldaan, kan de potentiële inschrijver zelf instaan voor haar verplichtingen en eventuele daaruit voortvloeiende schulden, ook indien zij deel uitmaakt van een groep.

In dat licht gaan wij ervan uit dat het vereiste van een verklaring van hoofdelijke aansprakelijkheid door de moedermaatschappij met name is bedoeld voor situaties waarin de financiële draagkracht van de inschrijver zelf onvoldoende kan worden aangetoond. Gelet op het proportionaliteitsbeginsel zoals neergelegd in de Aanbestedingswet, gaan wij er daarom van uit dat geen aanvullende verklaring wordt verlangd indien zelfstandig aan de financiële toets is voldaan.

Wij verzoeken u vriendelijk te bevestigen of u deze uitleg deelt en of een verklaring van hoofdelijke aansprakelijkheid door de moedermaatschappij in dit geval niet van toepassing is.

Antwoord:

wanneer er geen enkel beroep wordt gedaan op de moedermaatschappij door de dochter, en deze zelfstandig voldoende financiële draagkracht heeft, dat er dan geen garantstelling nodig is van die moedermaatschappij. Zij schrijft dan in op eigen kracht (eigen jaarrekening, eigen referenties) en voldoet zelf aan de aanmeldingsvereisten zonder concernsteun.

Fase:

Aanmeldfase

Inschrijfronde:

-

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

29 apr 2026

Percelen:

P1 Begeleiding Individueel Gemeente Helmond