



Marktconsultatiedocument

Ten behoeve van de inkoop van:

Levering technische materialen en gereedschappen VRGZ

Versie: Definitief
Datum: 01-04-2026
Kenmerk: TN577787

Inhoudsopgave

1	INLEIDING	3
1.1	DOEL VAN DE MARKTCONSULTATIE	3
1.2	VORM VAN DE MARKTCONSULTATIE	3
1.3	AANBESTEDENDE DIENST EN OPDRACHTGEVER	4
1.3.1	Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ)	4
2	ACHTERGROND	6
2.1	OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	6
2.1.1	Achtergrond van de Opdracht	6
2.1.2	Doelstelling bij de opdracht	6
2.1.3	Reikwijdte en omvang van de opdracht	6
2.2	DOEL VAN HET INKOOPTRAJECT EN LOOPTIJD OVEREENKOMST	7
2.3	BEOOGDE AANBESTEDINGSPROCEDURE	7
3	PROCEDURE VAN DE MARKTCONSULTATIE	8
3.1	CONTACTGEGEVENS	8
3.2	OPENBAARHEID MARKTCONSULTATIE	8
3.3	PLANNING VAN DE MARKTCONSULTATIE	8
3.4	GELEGENHEID TOT HET STELLEN VAN VRAGEN	8
3.5	OVERIGE VOORWAARDEN	8
4	VRAGEN AAN DE MARKTPARTIJEN	9

1 Inleiding

Voor u ligt het marktconsultatiedocument betreffende de voorgenomen inkoop van: Levering technische materialen en gereedschappen VRGZ van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ).

De marktconsultatie is bedoeld als informatie-uitwisseling met belanghebbende partijen voor een mogelijke aanbesteding. Dit is dus geen aanbesteding van een overheidsopdracht.

Door middel van deze marktconsultatie wensen we inzicht te krijgen in de mogelijkheden en onmogelijkheden van de markt ter voorbereiding op een mogelijke Europese aanbesteding.

Dit document bevat een beschrijving van de opdrachtgever, de opdracht en de doelstellingen hierbij alsmede de doelstellingen en voorwaarden van deze marktconsultatie en wat er verwacht wordt van geïnteresseerde marktpartijen.

1.1 Doel van de marktconsultatie

Deze marktconsultatie is ter voorbereiding op een mogelijk inkooptraject. Ten einde voor de aanbesteding een markconforme uitvraag op te kunnen stellen, die aansluit op de mogelijkheden in de markt, heeft opdrachtgever besloten deze marktconsultatie te houden. Opdrachtgever nodigt marktpartijen uit om te reageren en stellen hun deelname zeer op prijs.

Met de consultatie verwacht opdrachtgever onderstaande doelen te bereiken:

- Inzicht te verkrijgen in de markt;
- Inzicht te verkrijgen in de trends en ontwikkelingen op de markt en bij de marktpartijen;
- Eenduidig en objectief informatie vergaren;
- Met de markt te kunnen spiegelen;
- Marktpartijen stimuleren om ideeën en oplossingen in te brengen in het kader van de voorbereiding van de aanbesteding;
- Het kunnen bepalen van een aanbestedingsstrategie.

In dit hoofdstuk worden de betrokken deelnemende diensten en de achtergrond, het doel en de omvang en van deze opdracht beschreven.

Hoofdstuk 2 beschrijft de achtergrond van de opdracht.

Hoofdstuk 3 beschrijft de procedure van de marktconsultatie.

Hoofdstuk 4 beschrijft de vragen aan de marktpartijen.

1.2 Vorm van de marktconsultatie

Ter oriëntatie op de huidige stand van zaken in de markt omtrent Levering technische materialen en gereedschappen VRGZ is besloten een marktconsultatie uit te voeren. Opdrachtgever is van mening dat een marktconsultatie een waardevolle bijdrage kan leveren aan het vaststellen van de aanbestedingsstrategie, het vormgeven van de opdracht, het opstellen van het programma van eisen en de gunningscriteria.

Daarnaast draagt de marktconsultatie bij aan de kwaliteit en transparantie van de aanbesteding. Van alle belanghebbenden, zoals de eigen werkgroepen, consultants en de leveranciers van de te leveren producten vragen wij feedback om de aanbesteding tot een succes te maken.

Aanbestedende dient heeft gekozen voor een open marktconsultatie om de markt zo breed mogelijk te benaderen.

Partijen kunnen door deelneming op geen enkele wijze rechten ontleen aan de marktconsultatie en/of de eventueel aan te besteden opdracht. Partijen die deelnemen aan de marktconsultatie zullen bij de aanbesteding niet bevoordeeld of benadeeld worden. Alle partijen zullen bij de start van de aanbesteding over dezelfde informatie beschikken.

Deze consultatie begint met de publicatie van het marktconsultatiedocument met hierin de vragenlijst.

1.3 Aanbestedende dienst en opdrachtgever

Deze aanbesteding wordt uitgevoerd door team inkoop van de VRGZ in samenwerking met de sectoren brandweer en bedrijfsvoering van de VRGZ. De VRGZ treedt hierbij op als aanbestedende dienst en Opdrachtgever.

1.3.1 Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ)

De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ) werkt aan een veilige en gezonde samenleving. We zijn een samenwerkingsverband van 14 gemeenten, waarin brandweezorg, ambulancezorg en crisisbeheersing samenkomen. De VRGZ is een van de 25 veiligheidsregio's in Nederland.

Veilige regio

De VRGZ helpt mensen in nood en helpt noodsituaties te voorkomen. Rampen en crises worden zo goed mogelijk voorkomen en bestreden. En in onze regio kunnen inwoners rekenen op snelle en goede ambulance- en brandweezorg. Dit doet de VRGZ samen met de gemeenten, de politie en andere lokale, regionale en landelijke partijen.

Ambitie

Gelderland-Zuid. Een regio waar we met heel veel mensen wonen, werken en recreëren. De plek waar we samenleven, die hebben we lief. Met alles wat erbij hoort. Die plek moet veilig voelen – moet veilig zijn.

Dat is niet altijd vanzelfsprekend. Dat merk je op straat. De wereld om ons heen verandert. Zo gaat dat. Maar die veranderingen brengen ook risico's. Zo wordt het voller en drukker. Soms onrustig. En crises zijn natuurlijk van alle tijden – maar liggen vaak onzichtbaar op de loer.

Daarom... is er de Veiligheidsregio. Met professionals in veiligheid. Vakmensen van verschillende komaf die de regio door-en-door kennen – en het binnen en buiten zo veilig mogelijk houden. Met al onze collega's bij de brandweer, ambulance en crisisbeheersing – en al die hen ondersteunen – maken we mensen weerbaar; bieden we hulp in nood en; worden crises in de kiem gesmoord. 24/7. Samen beschermen wat telt.

Regionaal risicoprofiel

De VRGZ beschikt over een uitgeschreven risicoprofiel voor de regio. Een belangrijk element uit het risicoprofiel is de Waal, de belangrijkste transportader over water in Nederland. Het merendeel van het vervoer van goederen en grondstoffen, waaronder ook gevaarlijke stoffen, tussen Europoort en Duitsland gebeurt over deze rivier. Dat vervoer gebeurt ook over de in de regio gelegen snelwegen en het spoor. Daarnaast kent de regio een aantal BRZO-bedrijven. Andere elementen uit het risicoprofiel zijn onder meer overstromingsgevaar en bosbranden (rondom Groesbeek).

De regio

De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid heeft een oppervlakte van circa 1.040 km² en telt ruim 560.000 inwoners. Het gebied kenmerkt zich door de aanwezigheid van drie vaarwegen (Neder-Rijn, Waal en Maas), diverse snelwegen (A2, A15, A50 en A73) en een goederenspoorverbinding (Betuweroute). De regio heeft voornamelijk een landelijk karakter, met landbouw, veeteelt en fruitteelt. Het oosten van de regio, rondom Nijmegen, heeft een overwegend stedelijk karakter.



Figuur 1: De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid

Sectoren en diensten

De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid bestaat uit vier sectoren: Brandweer, Ambulancezorg, Risico- en Crisisbeheersing en Bedrijfsvoering. De Meldkamer Brandweer valt onder de sector Brandweer en de Meldkamer Ambulance valt onder de sector Ambulancezorg in samenwerking met Veiligheidsregio Gelderland-Midden.

De sector Bedrijfsvoering omvat: Communicatie, HRM, Financiën & Inkoop, Vastgoed & Facility Management, Informatievoorziening en het Secretariaat. Meer informatie over de VRGZ en de organisatiestructuur kun je vinden op www.VRGZ.nl.

2 Achtergrond

2.1 Omschrijving van de opdracht

Opdrachtgever is voornemens een of meerdere leveranciers te contracteren voor de levering van MRO-artikelen (Maintenance, Repair and Operations). Het betreft onder andere verbruiks- en gebruiksartikelen, installatiematerialen, armaturen en werkplaats gerelateerde Persoonlijke Beschermingsmiddelen (PBM)'s. In dit document worden deze artikelen gezamenlijk aangeduid als MRO-artikelen.

2.1.1 Achtergrond van de Opdracht

Op dit moment worden MRO-artikelen binnen de VRGZ bij een groot aantal verschillende leveranciers betrokken. Deze leveringen zijn vaak onderdeel van gecombineerde orders of gekoppeld aan andere projecten. Hierdoor ontbreekt regelmatig inzicht in de juiste prijsstelling en ontstaat een minder doelmatige en rechtmatige inkoop.

- Rechtmatigheid: producten binnen dezelfde categorie (homogene producten) dienen zoveel mogelijk bij één leverancier ingekocht te worden tegen een correcte verhouding tussen prijs en kwaliteit;
- Doelmatigheid: naast prijs worden ook de achterliggende proceskosten, zoals bestelproces, assortiment, factuurverwerking en crediteuren-/debiteurenbeheer, in overweging genomen.

De versnipperde inkoop beïnvloedt beide aspecten negatief. Met deze aanbesteding wordt beoogd deze situatie te verbeteren.

2.1.2 Doelstelling bij de opdracht

Opdrachtgever streeft naar het contracteren van een beperkt **aantal one-stop-shop leveranciers**. Per perceel wordt waar mogelijk één leverancier gecontracteerd. Voorwaarde hierbij is dat de betreffende producten behoren tot het kernassortiment van de leverancier en dat er aantoonbare expertise aanwezig is.

Het beperken van het aantal leveranciers maakt het mogelijk om:

- Bestelprocessen te stroomlijnen;
- Betaling en facturatie te vereenvoudigen;
- Meer grip te krijgen op contractuele condities;
- Continuïteit te waarborgen door duidelijkheid in productgroepen en verantwoordelijkheden.

Bestellingen zullen in de toekomst grotendeels verlopen via de VRGZ-webshop, waarbij via een OCI-koppeling direct verbinding wordt gemaakt met de juiste webshop van de gecontracteerde leverancier. Dit zorgt ervoor dat er altijd volgens de voorwaarden van de raamovereenkomst, bij de juiste leverancier en onder de juiste condities besteld wordt.

Het verificatieproces (vierogenprincipe) en de facturatie worden vervolgens op de achtergrond verwerkt via het Procure-to-Pay (P2P) -systeem, wat bijdraagt aan minder handelingen en meer controle.

2.1.3 Reikwijdte en omvang van de opdracht

Gezien de diversiteit binnen het MRO-domein wordt de opdracht verdeeld in twee percelen:

Perceel 1: Installatiemateriaal

- Elektrotechnische installatiematerialen (stekkers, WCD, kabels, buizen etc);
- Armaturen (binnen en buiten);
- Nood- en transparantverlichting;
- Overige elektrotechnische MRO-artikelen.

Perceel 2: Ge- en verbruiksartikelen

- Montagematerialen (Boutjes, moertjes, pluggen, lagers, etc.);
- Werkplaatsbenodigdheden;
- Elektrisch (hand)gereedschap (dus ook wat op de voertuigen van de brandweer ligt);
- Standaard handgereedschap (dus ook wat op de voertuigen van de brandweer ligt);
- PBM's voor de werkplaats;
- Vetten en smeermiddelen;

- MRO-artikelen voor facilitair (hang- en sluitwerk, etc.);
- Overige werktuigbouwkundige MRO-artikelen.

Buiten de reikwijdte van deze opdracht vallen:

De volgende categorieën vallen expliciet buiten scope van de opdracht:

- MRO/PBM-producten met keuringsplicht die niet door opdrachtnemer in eigen beheer kunnen worden gekeurd;
- MRO/PBM-producten waarvoor opdrachtgever zelf een geaccrediteerde keuringsinstantie is;
- MRO/PBM-producten voor de repressieve dienst (uitrukdienst, zowel beroeps als vrijwilligers);
- MRO-producten voor specifieke doeleinden (bijv. voertuig- of machine gebonden).

2.2 Doel van het inkooptraject en looptijd overeenkomst

Doel van het inkooptraject

Met deze aanbesteding beoogt Opdrachtgever om te komen tot het sluiten van één Raamovereenkomst per perceel voor "Technische materialen en gereedschappen"-opdrachtgever met één Opdrachtnemer.

Vorm en duur van de overeenkomst

- De opdracht krijgt de vorm van een Raamovereenkomst per perceel voor de levering van Technische materialen en gereedschappen op basis van de ARIV 2018.;
- De Raamovereenkomst wordt aangegaan voor een initiële periode van twee (2) jaar. Daarna is de overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden door Opdrachtgever achtereenvolgens tweemaal (2) te verlengen met een periode van telkens één (1) jaar. De Raamovereenkomst kent daarmee een maximale looptijd van vier (4) jaar.

2.3 Beoogde aanbestedingsprocedure

Voor dit inkooptraject verwacht opdrachtgever een Openbare aanbestedingsprocedure als bedoeld in artikel 2.26 van de AW 2012 toe te passen.

3 Procedure van de marktconsultatie

3.1 Contactgegevens

Onderstaand treft u de contactgegevens aan voor de onderhavige marktconsultatie:

Naam en functie: Mark Roelofsma, inkoopadviseur.

Tel: 06- 46 06 65 12 / Email: mark.roelofsma@vrgz.nl

3.2 Openbaarheid marktconsultatie

De marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure en is voor zowel de opdrachtgever als de marktpartijen geheel vrijblijvend. De resultaten voortvloeiend uit de consultatie worden vastgelegd in een openbaar anoniem verslag. Dit verslag wordt of ter afsluiting van deze marktconsultatie of als bijlage bij de aanbesteding op het aanbestedingsplatform gepubliceerd.

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de informatie die door de marktpartijen dan wel de opdrachtgever is verstrekt in de marktconsultatie. Daarnaast is het van belang te weten dat informatie uit deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later in het kader van een aanbesteding wordt verstrekt.

3.3 Planning van de marktconsultatie

De planning zoals die in TenderNed is opgenomen, is leidend en op ieder moment de actuele planning.

Activiteit	Datum
Publiceren Marktconsultatie	01-04-2026
Uiterste datum indienen vragen over marktconsultatie door marktpartijen	10-04-2026, 12.00 uur
Voorgenomen datum publicatie nota van inlichtingen	16-04-2026
Indienen schriftelijke reacties marktpartijen (uiterste datum)	23-04-2026, 12.00 uur
Optioneel gespreksrondes*	12-05-2026

Tabel 1: Planning

* Nadat de antwoorden van de marktpartijen op de consultatievragen zijn ontvangen, zullen deze geanalyseerd worden. Indien antwoorden daartoe aanleiding geven, zal opdrachtgever één of meerdere marktpartijen uitnodigen voor een gesprek.

3.4 Gelegenheid tot het stellen van vragen

Alle gegadigden hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen en/of opmerkingen kunnen alleen via TenderNed middels de "Berichten" module worden ingediend uiterlijk tot het in de planning vermelde datum en tijdstip, bij opdrachtgever. Gebruik hiervoor: [Bijlage 2 Format voor het indienen van vragen].

3.5 Overige Voorwaarden

1. Opdrachtgever vergoedt geen kosten voor deelname aan deze consultatie.
2. Partijen kunnen op geen enkele wijze rechten ontleen aan deelname.
3. Partijen zullen ook op geen enkele wijze bevoordeeld of benadeeld worden in het kader van de een nog op te starten (Europese) aanbestedingsprocedure.
4. Bij de (eventuele) aanbesteding zal Opdrachtgever het level playing field in de markt waarborgen. Opdrachtgever zal de relevante informatie die in het kader van de marktverkenning is uitgewisseld alsdan aan de betrokken gegadigden c.q. inschrijvers mededelen. Opdrachtgever zal in ieder geval geen informatie mededelen voor zover die door een deelnemer aan de marktverkenning in de uitwisseling als vertrouwelijk is aangemerkt.
5. Het verdiepende gesprek vindt bij voorkeur in de Nederlandse taal plaats. Indien dit voor een marktpartij aantoonbaar niet realiseerbaar is zijn de alternatieven de Engelse taal en de Duitse taal.
6. De opdrachtgever neemt uitsluitend volledig ingevulde aanmeldingen in behandeling.
7. Informatie die de opdrachtgever tijdens de marktconsultatie verstrekt kan afwijken van informatie die later wordt verstrekt.

4 Vragen aan de marktpartijen

Toelichting: Marktpartijen wordt verzocht de vragen kort en bondig te beantwoorden.

Zie: Bijlage 1 Vragen Marktconsultatie Levering technische materialen en gereedschappen VRGZ.