

OVEREENKOMST

Digitale parkeerhandhaving gemeente Dordrecht

Tussen

Gemeente Dordrecht



En

[NAAM OPDRACHTNEMER]

Inhoudsopgave

Artikel 1 Begrippen	5
Artikel 2 De Opdracht	7
Artikel 3 Duur van de Overeenkomst	9
Artikel 4 Implementatieperiode	9
Artikel 5 Uitvoering van de Opdracht	11
Artikel 6 Communicatie en informatie	11
Artikel 7 Key performance indicators	12
Artikel 8 Wet- en regelgeving	12
Artikel 9 Prijzen en tarieven	13
Artikel 10 Facturering en betaling	13
Artikel 11 Verzekeringen	14
Artikel 12 Aansprakelijkheid	16
Artikel 13 Uitrusting en materialen	17
Artikel 14 Controle bedrijfsprocessen van Opdrachtnemer	18
Artikel 15 Borging IE-rechten, Gebruiks- en Ontwikkelrechten	19
Artikel 16 Overdracht rechten en verplichtingen	20
Artikel 17 Geheimhouding, privacy en integriteit	21

Artikel 18 Toerekenbare tekortkoming	23
Artikel 19 Niet toerekenbare tekortkoming (Overmacht)	24
Artikel 20 Ontbinding	24
Artikel 21 Transitie bij einde overeenkomst	25
Artikel 22 Wijzigingen	27
Artikel 23 Geschillen en Toepasselijk Recht	27
Artikel 24 Algemene bepalingen	28
BIJLAGE I - Concept Verwerkersovereenkomst	29
BIJLAGE II - Algemene inkoopvoorwaarden Drechtsteden 2020 - incl. bijlage 1 GIBIT 2025	29
Bijlage III - Handhavingsindex	29

Ondergetekenden:

1. Dhr J. Booij, te dezen handelend in zijn/haar hoedanigheid van clustermanager domein Ruimtelijke Ontwikkelingen en Beheer van de publiekrechtelijke rechtspersoon: gemeente Dordrecht, gevestigd te Dordrecht, kantoorhoudende te Spuiboulevard 300, 3311GR Dordrecht,

de gemeente Dordrecht hierna ook te noemen: “(de) Gemeente” of “Opdrachtgever”;

en;

2. **[NAAM BESTUURDER(S)]** te dezen gezamenlijk bevoegd en handelend in de hoedanigheid van bestuurders van de [RECHTSVORM] [VOLLEDIGE NAAM RECHTSPERSOON], gevestigd te [PLAATSNAAM], kantoorhoudende te [STRAATNAAM + NUMMER], [POSTCODE] te [PLAATSNAAM], ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [XXXXXXXX], [NAAM RECHTSPERSOON] rechtsgeldig vertegenwoordigend,

[NAAM RECHTSPERSOON]. hierna ook te noemen: “Opdrachtnemer”,

(de) Gemeente/Opdrachtgever en Opdrachtnemer ieders hierna ook te noemen “Partij” en gezamenlijk te noemen: “Partijen”

overwegende dat:

- a. de gemeente Dordrecht zich heeft ontwikkeld tot een regiegemeente en regie voert op de uitvoerende taken van de parkeerdienstverlener;
- b. het College van burgemeesters en wethouders van de Gemeente heeft besloten om de taken als beschreven in de Aanbestedingsdocumenten uit te besteden aan een dienstverlener;
- c. Opdrachtgever de uitvoering van de vorengenoemde parkeerdiensten op innovatieve integrale wijze wil inkopen. Deze Overeenkomst legt vast hoe Opdrachtgever op prestaties, inspanning en op kwaliteit wil sturen met als doelstelling te komen tot een optimaal ingerichte parkeerketen, die op sociaal-maatschappelijk verantwoorde wijze een hoge kwaliteit van dienstverlening levert, tegen de Economisch Meest Voordelige Voorwaarden voor de gemeente Dordrecht;
- d. Opdrachtgever op 1 april 2026 middels publicatie in het Supplement op het Publicatieblad van de Europese Unie de Aanbestedingsprocedure heeft opgestart;
- e. Opdrachtnemer in het kader van voormelde Aanbestedingsprocedure een Inschrijving aan de Opdrachtgever heeft gedaan voor de uitvoering van onderhavige Opdracht, die integraal deel uitmaakt van deze Overeenkomst;
- f. de Inschrijving van Opdrachtnemer in het kader van de gehouden aanbesteding als Economisch Meest Voordelige Inschrijving is beoordeeld;

- g. Opdrachtgever onderhavige Opdracht wenst te verstrekken aan de Opdrachtnemer;
- h. deze Overeenkomst de wederzijdse rechten en plichten vastlegt ten aanzien van het verstrekken van de Opdracht, met in achtneming van de gehouden aanbesteding als voormeld en de daarbij opgestelde voorwaarden en criteria zoals neergelegd in de Aanbestedingsdocumenten;

en komen het volgende overeen:

Artikel 1 Begrippen

In deze Overeenkomst worden de navolgende begrippen (zowel in enkelvoud als in meervoud) met een Beginhoofdletter aangeduid en gebruikt. Partijen verklaren dat de begrippen in deze Overeenkomst worden uitgelegd in overeenstemming met de betekenis die daaraan in de Aanbestedingsdocumenten is gegeven. Indien een begrip zowel in de Aanbestedingsdocumenten als in deze Overeenkomst is gedefinieerd, prevaleert de definitie in deze Overeenkomst.

Onder deze begrippen wordt verstaan:

Aanbestedende dienst:

Gemeente Dordrecht.

Aanbestedingsdocumenten:

Alle documenten (onder andere de Gunningsleidraad, Programma van Eisen en Overeenkomst en de daarbij toegevoegde bijlagen) die in de Aanbestedingsprocedure, afkomstig van de Aanbestedende dienst, aan marktpartijen zijn verstrekt.

Aanbestedingsprocedure

Voormelde Europese aanbesteding volgens de openbare procedure betrekking hebbend op de Opdracht die op 1-4-2026 middels TenderNed is aangekondigd.

Artikel

Een verwijzing naar een artikel in deze Overeenkomst.

Bijlagen

Alle bijlagen in deze Overeenkomst vermeld en welke hiervan integraal onderdeel uitmaken.

Gunningsleidraad

Het door Opdrachtgever opgestelde document waarin de voorwaarden/voorschriften voor Inschrijving zijn vermeld, alsmede de procedure en de gunningmethodiek van de Aanbestedingsprocedure. Verder bevat de Gunningsleidraad onderliggende documenten zoals het concept van deze Overeenkomst, het Programma van Eisen en overige Bijlagen op basis waarvan door Opdrachtnemer een Inschrijving is ingediend.

Inschrijving

De door Opdrachtnemer ingediende aanbieding op basis van de Gunningsleidraad ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht.

Ketenpartners

Alle partijen (gemeentelijke diensten van Opdrachtgever en overige partijen) die een eigen taak en eigen verantwoordelijkheid hebben in de parkeerketen binnen de gemeente Dordrecht.

Nota van Inlichtingen

Een of meer verstrekte nota's van inlichtingen die door of namens Opdrachtgever door tijdens de Aanbestedingsprocedure zijn opgemaakt.

Onderaannemers

Een aannemer, leverancier of dienstverlener die in opdracht van Opdrachtnemer en onder diens verantwoordelijkheid een deel van de Opdracht uitvoert.

Opdracht

De opdracht omvat de digitale parkeerhandhaving in het gefiscaliseerde parkeergebied van de gemeente Dordrecht: controle op het voldoen aan de parkeerbelasting en de aanwezigheid van geldige parkeerrechten met inzet van een scanvoertuig (incl. chauffeur), inclusief beeldbeoordeling, (nachtelijke) controle in het Nationaal Parkeer Register (NPR), het detecteren en rapporteren van Mulderfeiten en de volledige overdracht van de gegevens ten behoeve van de verwerking van naheffingsaanslagen door een derde partij, conform geldende wet- en regelgeving en geldend beleid. Daarnaast omvat de opdracht parkeeronderzoek, waaronder parkeerdrukmetingen binnen en buiten het gereguleerde gebied op aanwijzing van Opdrachtgever, zonder afbreuk te doen aan de reguliere handhaving. Voor een nadere beschrijving zie het Programma van Eisen.

Opdrachtgever

Gemeente Dordrecht.

Overeenkomst

Deze overeenkomst als bedoeld in Artikel 2.2.

Personeel

De door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden en/of personeel van door hem ingeschakelde derden en/of andere personen die krachtens deze Overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid werken.

Prestatie(s)

De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten leveringen, diensten en in het kader daarvan te verrichten prestatie(s).

Programma van Eisen / PvE

Het Programma van Eisen (PvE) zoals opgenomen in Bijlage G van de Gunningsleidraad.

Schriftelijk

Elk uit woorden of cijfers bestaand geheel dat kan worden gelezen, gereproduceerd, en vervolgens verteld, dat met elektronische middelen overgebrachte of opgeslagen informatie kan bevatten.

Artikel 2 De Opdracht

2.1 De Opdracht wordt uitgevoerd overeenkomstig de scope zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten. De werkzaamheden omvatten in ieder geval de inzet van een scanvoertuig met bijbehorende hard- en software, de uitvoering van digitale parkeerhandhaving, de verwerking en rapportage van scanresultaten en het leveren van managementinformatie ten behoeve van de parkeerhandhaving.

De Opdrachtgever draagt hierbij de Opdracht aan Opdrachtnemer op, welke verklaart de Opdracht te aanvaarden overeenkomstig het bepaalde in de Aanbestedingsdocumenten, deze Overeenkomst en de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving, en die in hoofdlijnen bestaat uit:

- a. Digitale fiscale parkeerhandhaving in het gefiscaliseerde parkeergebied van de gemeente Dordrecht: controle op het voldoen aan de parkeerbelasting en de aanwezigheid van geldige parkeerrechten (zoals vergunningen).
- b. Uitvoering met scanvoertuig: inzet van een scanvoertuig inclusief chauffeur, alsmede de bijbehorende registratie en aanlevering van scanresultaten ten behoeve van handhaving.
- c. Beeldbeoordeling en NPR-controle: beoordeling van geregistreerde overtredingen in de scan-backoffice, inclusief (nachtelijke) controle in het NPR binnen de door Opdrachtgever gehanteerde coulanttermijnen.
- d. Aanleveren benodigde informatie ten behoeve van de verwerking en afhandeling van naheffingsaanslagen, inclusief bewijsmateriaal conform geldende wet- en regelgeving en geldend beleid.
- e. Rapportage gesignaleerde Mulderfeiten: periodieke rapportage van door het scanvoertuig gesignaleerde Mulderovertredingen foutparkeren (incl. heatmap en ondersteunend beeldmateriaal) ten behoeve van de brede handhaving van Opdrachtgever.
- f. Parkeeronderzoek: uitvoeren van parkeeronderzoek, waaronder parkeerdrukmetingen buiten het gereguleerde gebied op aanwijzing van Opdrachtgever, zonder dat dit ten koste gaat van de reguliere handhavingsoopdracht.

Voor een volledig overzicht van de Opdracht en de daaronder uit te voeren werkzaamheden/te behalen resultaten/prestaties wordt verwezen naar de Aanbestedingsdocumenten, waaronder meer specifiek het Programma van Eisen en de Inschrijving. De inhoud van de in het navolgende lid gemelde opdrachtdocumenten wordt hierbij geacht te zijn herhaald.

2.2. De Overeenkomst bestaat uit en omvat de navolgende (opdracht)documenten die integraal deel uitmaken van de Overeenkomst:

- a. dwingendrechtelijke regels van overheidswege;
- b. Handhavingsindex (Bijlage J);
- c. Verwerkersovereenkomst (Bijlage H);
- d. Nota's van Inlichtingen
- e. de Aanbestedingsdocumenten, bestaande uit:
 - ii) Gunningsleidraad d.d. [datum + jaar];
 - iii) Bijlagen van de Gunningsleidraad (waaronder het Programma van Eisen (Bijlage G) en KPI's (Bijlage K),
- f. de Algemene inkoopvoorwaarden Drechtsteden 2020 – incl. bijlage 1 GIBIT 2025 van de Gemeente Dordrecht (Bijlage B),
- g. Inschrijving Opdrachtnemer, bestaande uit:

- i) Eventuele toelichting(en) verduidelijkingen van Opdrachtnemer op zijn Inschrijving;
- ii) Prijzenblad van Opdrachtnemer, d.d. [datum] (conform Bijlage E)
- iii) Inschrijving van Opdrachtnemer, d.d. [datum]

In geval van tegenstrijdigheid tussen de hierboven genoemde documenten, geldt, de hierboven genoemde volgorde, waarbij steeds het hoger geplaatste document prevaleert boven het lager geplaatste document, tenzij de aard van de tegenstrijdigheid klaarblijkelijk tot een andere rangorde dwingt en/of een lager gerangschikt document hogere eisen stelt aan de door Opdrachtnemer te verrichten prestaties op basis van deze Overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen Bijlagen van de Gunningsleidraad geldt dat een Bijlage met een lager nummer prevaleert boven een Bijlage met een hoger nummer, waarbij eveneens voormelde uitzonderingsclausule geldt.

- 2.3. Actief mee te denken en te participeren bij ketenoptimalisatie teneinde op efficiënte wijze de functionaliteit van de parkeerketen als geheel te verbeteren. Dit betekent dat Opdrachtnemer nauw wordt betrokken bij het doorvoeren van ketenoptimalisaties. Van Opdrachtnemer wordt tevens verwacht dat Opdrachtnemer zelf mogelijkheden tot optimalisatie van de uitvoering van werkzaamheden initieert. Ten aanzien van het dragen van de kosten om te komen tot innovatie en optimalisatie van werkprocessen is het niet de bedoeling dat alle lasten en kosten met betrekking tot verbetering, vernieuwing en innovatie uitsluitend voor rekening van Opdrachtnemer dan wel Opdrachtgever komen. Opdrachtgever wil bij de verschillende stappen die gezet kunnen worden voor de doorontwikkeling van de parkeerketen steeds per situatie nadere afspraken te maken over de kosten. De verdeelsleutel per situatie zal afhankelijk zijn van de te verwachten voordelen en uiteraard de vraag wie het meeste baat heeft bij de doorgevoerde aanpassing.
- 2.4. Het gemeentelijk (parkeer)beleid is leidend voor een eventuele bijstelling omtrent de wijze waarop de Opdracht wordt uitgevoerd. Afspraken die door de contactpersonen van Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden gemaakt, gelden als aanvulling of wijziging van deze Overeenkomst indien deze Schriftelijk zijn vastgelegd en door beide Partijen zijn ondertekend.
- 2.5. Opdrachtnemer verklaart voldoende op de hoogte te zijn van de doelstellingen van de Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Opdracht. De Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van (voldoende en correcte) informatie voorzien en zal desgewenst Opdrachtnemer verdere informatie verstrekken voor zover die informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is.
- 2.6. Er kunnen zich wijzigingen voordoen in de scope van de Opdracht. De gevolgen van een dergelijke wijziging (meer- of minderwerk) worden vooraf inzichtelijk gemaakt middels de "Handhavingsindex" op de wijze zoals is bepaald in Bijlage J van deze Overeenkomst. Onverminderd het voorgaande is Opdrachtgever te allen tijde bevoegd om in overleg met Opdrachtnemer de omvang van de Opdracht en/of daaruit voortvloeiende werkzaamheden te wijzigen, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen. Wijzigingen kunnen alleen Schriftelijk worden overeengekomen conform Artikel 22.
- 2.7. Mondelinge afspraken door Partijen tot aanvulling of wijziging dienen binnen 14 dagen Schriftelijk te worden bevestigd conform Artikel 22.

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1. Deze Overeenkomst treedt in werking op het moment van ondertekening door Partijen en heeft een initiële looptijd van vier (4) jaar. De start van de feitelijke uitvoering van de werkzaamheden gaat in op de datum van contractsovergang per 1-11-2026 en eindigt van rechtswege op 31-10-2030.
- 3.2. Opdrachtgever heeft het recht om de Overeenkomst eenzijdig tweemaal te verlengen, telkens voor een periode van twee (2) jaar. Indien de Opdrachtgever gebruik wenst te maken van een verlengingsmogelijkheid, zal de Opdrachtgever dit ten minste zes (6) maanden voor het verstrijken van de contractperiode schriftelijk aan de Opdrachtnemer meedelen. De maximale looptijd van de Overeenkomst bedraagt derhalve acht (8) jaar.
- 3.3. De Opdrachtgever neemt bij zijn recht om deze Overeenkomst te verlengen de prestaties van Opdrachtnemer aan de hand van de KPI's als beschreven in Artikel 7 in overweging. Naast de KPI's beoordeelt Opdrachtgever de kwaliteit van de onderlinge samenwerking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en de mate waarin aan de contractuele verplichtingen wordt voldaan tijdens de uitvoering van de Opdracht. De resultaten van vorengenoemde beoordeling zullen jaarlijks worden vastgesteld en zullen eveneens worden betrokken in het besluit tot het al dan niet verlengen van de Overeenkomst. Opdrachtgever beslist uiteindelijk of al dan niet wordt overgegaan tot verlenging van de Overeenkomst.
- 3.4. Verlenging van deze Overeenkomst betekent dat deze gedurende de duur van de verlenging ten minste op dezelfde voorwaarden als neergelegd in deze Overeenkomst, wordt voortgezet.
- 3.5. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de uitkomsten van de evaluatie(s) een rol te laten spelen bij de bepaling van de positie van de Opdrachtnemer bij eventuele toekomstige opdrachten.

Artikel 4 Implementatieperiode

- 4.1. Het implementatieplan sluit aan op het bij inschrijving ingediende implementatieplan. Opdrachtnemer voert de implementatie uit overeenkomstig dit plan, tenzij Partijen schriftelijk anders overeenkomen. De implementatieperiode is, afhankelijk van de datum van contracteren van de Opdrachtnemer, in beginsel vastgesteld op drie (3) maanden voorafgaand aan de feitelijke start van de activiteiten, derhalve vanaf 17-7-2026 en duurt tot 31-10-2026.
- 4.2. Opdrachtnemer stelt na gunning een definitief implementatieplan inclusief implementatieorganisatie op. Het door Opdrachtgever goed te keuren definitieve implementatieplan dient een beschrijving te bevatten van alle doelen, activiteiten, en de planning daarvan, die noodzakelijk zijn om vanaf het moment van gunning van de Opdracht te waarborgen dat sprake is van een soepele overdracht van gegevens en verantwoordelijkheden vanuit het huidige (oude) contract naar de onderhavige (nieuwe) Overeenkomst. De implementatie dient zodanig te geschieden dat tijdig sprake is van een onder onderhavige Overeenkomst volledig operationeel zijnde uitvoerende taken voor de handhaving van parkeerfeiten (fiscale feiten in het gereguleerd gebied), zoals beschreven in het Programma van Eisen.

- 4.3. Gedurende de implementatieperiode zal Opdrachtnemer uitvoering geven aan het door hem voorgestelde en met Opdrachtgever afgestemde en door Opdrachtgever goedgekeurde implementatieplan als voormeld. Daarbij wordt door Opdrachtnemer eveneens een (Schriftelijk) risicoregister opgebouwd en geactualiseerd ten aanzien waarvan de navolgende verplichtingen gelden:
- a. Opdrachtnemer dient vóór aanvang van de operationele uitvoering van de Opdracht te starten met het voorbereiden van de uitvoering van de Opdracht zoals beschreven in dit Artikel en kennis te nemen van de bestaande kennis en gegevens van de Opdracht en overige kennis en gegevens die hem in het kader van de uitvoering van de Opdracht ter beschikking worden gesteld.
 - b. Opdrachtnemer dient de in onderhavige Artikel bedoelde implementatieperiode te gebruiken om de aan hem ter beschikking gestelde kennis en gegevens inclusief de aangedragen risico's te verifiëren en afwijkingen (Schriftelijk) te registreren.
 - c. Opdrachtnemer dient uiterlijk drie weken voor het einde van de in onderhavige Artikel bedoelde implementatieperiode de door hem in de Opdracht geconstateerde afwijkingen van de aan hem ter beschikking gestelde kennis en gegevens inclusief de aangedragen risico's middels voormeld risicoregister (Schriftelijk) ter kennis te brengen van Opdrachtgever. De gevolgen van geconstateerde afwijkingen die niet uiterlijk drie weken voor het einde van de in onderhavige Artikel bedoelde implementatieperiode op voormelde wijze ter kennis van Opdrachtgever worden gebracht zijn voor risico van Opdrachtnemer.
 - d. Opdrachtgever geeft uiterlijk één week vóór het einde van de in onderhavige Artikel bedoelde implementatieperiode uitsluitend over de verantwoordelijkheden van Opdrachtnemer met betrekking tot de bij de Opdrachtgever ter kennis gebrachte afwijkingen. In geval van afwijkingen met financiële consequenties (zowel meer- als minderkosten) gaat Opdrachtgever ervan uit in redelijkheid met Opdrachtnemer tot een oplossing te zullen komen die recht doet aan de aard van de opdracht en de constructieve samenwerking die Opdrachtnemer samen met de andere partijen binnen de parkeerketen wil bereiken.
- 4.4. De betrokkenheid van Opdrachtgever bij de in onderhavige Artikel bedoelde implementatieperiode impliceert geen goedkeuring/acceptatie van de resultaten van de implementatieperiode.
- 4.5. Opdrachtnemer dient binnen 28 kalenderdagen na het sluiten van deze Overeenkomst op basis van het risicoregister en na actualisatie van het risicoregister Opdrachtgever uit te nodigen voor een afstemmingsoverleg over de geïdentificeerde en actuele risico's en beheersmaatregelen.

Artikel 5 Uitvoering van de Opdracht

- 5.1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit overeenkomstig de professionele standaard die van een zorgvuldig en deskundig dienstverlener mag worden verwacht.
Opdrachtnemer zal de Opdracht uitvoeren overeenkomstig de werkzaamheden, eisen en criteria als vermeld in de opdrachtdocumenten (Artikel 2.2.), waaronder (doch niet uitsluitend) het door Opdrachtnemer opgestelde en met Opdrachtgever afgestemde en gedurende de looptijd van de Overeenkomst voortdurend te actualiseren uitvoeringsplan(nen).
- 5.2. Opdrachtnemer dient daarbij zijn werkzaamheden te managen (plannen, organiseren, bewaken, beheersen, rapporteren en corrigeren), zodanig dat de doelstelling van de Opdracht wordt gerealiseerd conform de uit de Overeenkomst voortvloeiende eisen.
- 5.3. Partijen stemmen samen, op daartoe geëigende momenten, risico's en beheersmaatregelen af, zodanig dat de kans van optreden dan wel het gevolg van ongewenste gebeurtenissen voor Opdrachtnemer en Opdrachtgever wordt geminimaliseerd, met daarbij aandacht voor het treffen van beheersmaatregelen in relatie tot elkaars risico's.

Artikel 6 Communicatie en informatie

- 6.1. Alle communicatie-, informatie-, rapportagestromen en rechten en verplichtingen dienaangaande voortvloeiende uit de Overeenkomst geschieden conform de eisen, voorwaarden en criteria zoals beschreven in het Programma van Eisen. Onverminderd het voorgaande verstrekken Partijen elkaar tijdig en op effectieve wijze al die informatie, gegevens, inlichtingen en beslissingen die nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, zodanig dat beide Partijen juist en tijdig zijn geïnformeerd.
- 6.2. Partijen dragen zorg voor een transparante en controleerbare informatie-uitwisseling, zodat Opdrachtgever te allen tijde inzicht heeft in de uitvoering van de Opdracht en de gerealiseerde prestaties.
- 6.3. De voertaal in woord en geschrift dient de Nederlandse taal te zijn.
- 6.4. Onverminderd het bepaalde met betrekking tot de diverse overleggen zoals opgenomen in het Programma van Eisen dient Opdrachtnemer deel te nemen aan overleggen die door de Opdrachtgever noodzakelijk worden geacht en waarvoor Opdrachtnemer wordt uitgenodigd met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid. Opdrachtnemer dient bij dezen overleggen vertegenwoordigd te zijn door (een) functionaris(sen) met de juiste bevoegdheden overeenkomstig het onderwerp van het overleg.

Artikel 7 Key performance indicators

- 7.1. Om de basiskwaliteit van de te leveren parkeerdienstverlening te borgen staat in het Programma van Eisen beschreven wat de minimumeisen zijn.
- 7.2. Naast de minimumeisen is tevens een aantal Key Performance Indicators (KPI's) in Bijlage K benoemd. KPI's zijn prestatie-eisen die Opdrachtgever aan de uitvoering van deze Overeenkomst stelt. De prestaties van Opdrachtnemer worden mede aan de hand van de KPI's gemeten.
- 7.3. De KPI's zelf worden gemeten conform de methodiek zoals beschreven in Bijlagen K (KPI's) en L (KPI Beoordelingsformulier).

Artikel 8 Wet- en regelgeving

- 8.1. Opdrachtnemer handelt bij de uitvoering van de Opdracht in overeenstemming met alle relevante wet- en regelgeving, waaronder in ieder geval de Gemeentewet, de Algemene wet bestuursrecht, de Algemene Verordening Gegevensbescherming en overige regelgeving die van toepassing is op parkeerhandhaving en gegevensverwerking.
- 8.2. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het in alle opzichten in acht nemen en voldoen aan de vigerende lokale (gemeentelijke), nationale en Europese wet- en regelgeving, waaronder in ieder geval (maar niet uitsluitend) de Wet arbeid vreemdelingen en wettelijke voorschriften ten aanzien van onder meer veiligheid en gezondheid, ARBO, milieu en duurzaamheid die de wet aan de werkzaamheden en resultaten uit werkzaamheden voortvloeiende uit onderhavige Opdracht stelt.
- 8.3. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de nakoming van de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem rustende verplichtingen. Indien Opdrachtgever daarom verzoekt, zal Opdrachtnemer tijdens de looptijd van de Overeenkomst telkens op verzoek van Opdrachtgever en zonder dat daaraan voor Opdrachtgever kosten zijn verbonden onverwijld aan Opdrachtgever een door de externe accountant van Opdrachtnemer getekende verklaring doen toekomen waaruit blijkt dat Opdrachtnemer heeft zorg gedragen voor de afdracht van de verschuldigde omzetbelasting, alsmede voor de afdracht van de verschuldigde loonheffingen van zijn, bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken, medewerkers in dienstbetrekking en dat voor door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde onderaannemers, het Personeel van deze onderaannemers daaronder begrepen, de verschuldigde loonheffingen zijn afgedragen.
- 8.4. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van de met de uitvoering van belastingwetgeving en/of sociale verzekeringswetgeving belaste instanties ter zake van deze loon- heffingen.
- 8.5. De in lid 2 bedoelde verklaringen mogen niet ouder zijn dan 3 (drie) maanden. Opdrachtgever is gerechtigd betalingen aan Opdrachtnemer op te schorten totdat Opdrachtnemer tot genoegen van Opdrachtgever heeft aangetoond dat Opdrachtnemer de op hem rustende verplichtingen krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving is nagekomen.

- 8.6 Onverminderd het in dit Artikel bepaalde is Opdrachtgever bevoegd de hierboven bedoelde bedragen aan omzetbelasting en loonheffingen van de verschuldigde sommen alsmede de eventueel achterstallige omzetbelasting en loonheffingen die Opdrachtgever verschuldigd kan worden ingevolge ketenaansprakelijkheid en/of inlenersaansprakelijkheid in te houden en namens Opdrachtnemer rechtstreeks aan de belastingdienst te voldoen, indien is gebleken dat Opdrachtnemer niet aan de wettelijke vereisten voldoet.

Artikel 9 Prijzen en tarieven

- 9.1. Tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn voor de uitvoering van de Opdracht de vergoedingen en tarieven overeengekomen zoals vermeld op Bijlage E (Prijzenblad) .
- 9.2. Deze overeengekomen tarieven gelden gedurende de looptijd van de Overeenkomst en gelden eveneens voor eventueel aanvullend door Opdrachtgever opgedragen werkzaamheden. Opdrachtgever kan deze aanvullende werkzaamheden verstrekken op basis van een daartoe gevraagde nadere uren-/ eenheidsraming van Opdrachtnemer.
- 9.3. Alle eventueel bijkomende kosten en belastingen zijn inbegrepen in alle voormelde vergoedingen en tarieven (derhalve te beschouwen als All-in bedragen) als vermeld onder voorgaande leden. Hieronder vallen bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend:
- a. de ten behoeve van de Opdracht gemaakte reis- en verblijfkosten;
 - b. premies van verzekeringen;
 - c. eventuele kosten ter zake van ondersteuning vanuit de eigen organisatie;
 - d. materialen, (gebruik/huur van) gereedschap en of testmaterialen;
 - e. (overige) overheadkosten.
- 9.4. Opdrachtnemer mag de vergoedingen en tarieven als voormeld per 1 januari van ieder kalenderjaar indexeren, voor het eerst op 1-1-2028. Het indexeringspercentage is maximaal gelijk aan de mutatie van de Consumentenprijsindex (CPI), prijsindex 2015 = 100, gebaseerd op de maand september van het lopende kalenderjaar ten opzichte van september van het voorgaande kalenderjaar.
- 9.5. Uiterlijk vier weken voor het nieuwe kalenderjaar dient Opdrachtnemer Schriftelijk een indexatievoorstel bij Opdrachtgever in op basis van bovenstaande berekeningswijze. Indien het voorstel naar oordeel van Opdrachtgever niet in overeenstemming is met de voorwaarden in dit Artikel, dan dient Opdrachtnemer binnen tien werkdagen een verbeterd voorstel in. Indien het verbeterde voorstel wordt ingediend na deze termijn van tien werkdagen en/of indien Opdrachtnemer geen enkel voorstel als voormeld aan Opdrachtgever overlegt, dan verliest Opdrachtnemer het recht tot wijziging van de tarieven als voormeld ten aanzien van dat betreffende kalenderjaar.

Artikel 10 Facturering en betaling

- 10.1. Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever op basis van deze Overeenkomst aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen per maand achteraf aan Opdrachtgever factureren volgens het factuurschema van Bijlage E (Prijzenblad).
- 10.2. De jaarlijkse vaste vergoeding wordt in dertien (13) termijnen gefactureerd: elke maand achteraf 1/13 deel en het laatste 1/13 deel in het volgende kalenderjaar indien aan alle (administratieve) verplichtingen uit hoofde van de Opdracht uit het voorafgaande

contractjaar is voldaan. Dit zal onderwerp zijn van de jaarevaluatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Opdrachtgever is gerechtigd de betaling van het laatste 1/13 deel op te schorten tot is vastgesteld dat aan alle overeengekomen verplichtingen is voldaan.

- 10.3. Tenzij anders overeengekomen (en/of hierna is bepaald) zal Opdrachtgever alle nota's binnen dertig (30) kalenderdagen na factuurdatum aan Opdrachtnemer voldoen.
- 10.4. Facturen dienen een specificatie te bevatten waaruit blijkt welke prestaties zijn geleverd en op welke contractuele tarieven deze zijn gebaseerd.
- 10.5. Opdrachtnemer dient op eerste verzoek van Opdrachtgever de facturen voor de variabele vergoedingen met een nadere specificatie te onderbouwen, zodat Opdrachtgever de juistheid van de facturen kan vaststellen.
- 10.6. Indien Opdrachtgever constateert dat een factuur niet juist is, is Opdrachtgever gerechtigd de betaling van het betreffende deel van de factuur of facturen op te schorten, zulks tegen Schriftelijke motivering en registratie van de opschorting door Opdrachtgever.
- 10.7. Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.
- 10.8. Opdrachtnemer heeft in geval van opschorting van betaling van het termijnbedrag voor verrichtte werkzaamheden geen recht op vergoeding van rente en indexering hierover.
- 10.9. Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht of van vorderingen in en ontslaat Opdrachtnemer op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.
- 10.10. De op de factuur te vermelden gegevens worden door Partijen in onderling overleg nader vastgelegd.

Facturen dienen gericht te zijn aan:

Gemeente Dordrecht

Afdeling Financiën

Postbus 8

3300 AA Dordrecht

O.v.v. routenummer xxx

Graag ontvangen wij uw factuur digitaal via het emailadres:

crediteuren@drechtsteden.nl

Onder vermelding van Ordernummer (wordt jaarlijks aangeleverd):

Artikel 11 Verzekeringen

- 11.1. Opdrachtnemer heeft zich adequaat, afdoende en conform in de verzekeringsbranche gebruikelijk verzekerd, en zal zich als zodanig verzekerd houden gedurende de duur van de Overeenkomst voor onder andere zijn aansprakelijkheidsrisico's voor:

- a. beroepsaansprakelijkheid, risico's die voortvloeien uit beroepsfouten;
- b. bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever alsmede voor schade als gevolg van een onrechtmatige daad in het kader van de uitvoering van de Opdracht, waaronder handhaving/klemmen, vergunningenuitgifte en de behandeling van bezwaren;
- c. WAM-plichtige voertuigen/werkmaterieel welke betrokken is bij de uitvoering van de Opdracht;
- d. fraude in het kader van de uitvoering van de Opdracht, waaronder bijvoorbeeld fraude bij inning en administratie van parkeergelden;

Opdrachtnemer overlegt op verzoek van Opdrachtgever desgevraagd (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen (of andersoortig bewijs) en de bewijzen van premiebetaling. Desgevraagd zal Opdrachtnemer Opdrachtgever als medeverzekeringsnemer aanmerken, teneinde Opdrachtgever beslissingsbevoegdheid te geven in het kader van een schadeafhandeling. Deze beslissingsbevoegdheid ziet op de omstandigheid dat Opdrachtgever (zelf) schadelijdende Partij is. Opdrachtgever draagt de verantwoordelijkheid voor de door hem ter zake genomen beslissingen.

- 11.2. Bovenstaande verzekeringsplicht is ook van toepassing op (en dient zich tevens uit te strekken tot de werkzaamheden van) door Opdrachtnemer ingeschakelde onderaannemers en Personeel, alsmede alle anderen die in opdracht van of namens Opdrachtnemer ter uitvoering van deze Overeenkomst betrokken zijn.
- 11.3. Opdrachtnemer is verplicht tot het verzekeren en het tenminste gedurende de duur van de Overeenkomst verzekerd houden van haar bedrijfsaansprakelijkheid. De minimale dekking van de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering bedraagt € 2.500.000,-- per aanspraak met een maximum van € 5.000.000,-- per verzekeringsjaar.
- 11.4. Opdrachtnemer is verplicht tot het verzekeren en het tenminste gedurende de duur van de Overeenkomst verzekerd houden van alle (zowel WAM-plichtige als niet-WAM-plichtige) voertuigen/ werkmaterieel welke op enigerlei wijze betrokken zijn, worden gebruikt of ingezet bij de uitvoering van de Opdracht/Overeenkomst – ongeacht wie daarvan de eigenaar of bestuurder is – conform de Wet Aansprakelijkheid Motorrijtuigen alsmede verplicht tot het hebben en behouden van een daartoe deugdelijke en toereikende WAM-verzekering, met een minimaal verzekerde som zoals wettelijk is bepaald.
- 11.5. De onder lid 3 en 4 van dit Artikel genoemde verzekeringen dienen tevens dekking te verlenen voor aansprakelijkheid van de bij de werkzaamheden betrokken Partijen voor schade ontstaan als gevolg van werkrisico's.
- 11.6. Op de onder de bepalingen lid 1 t/m 5 van dit Artikel genoemde verzekeringen zijn de volgende bepalingen cumulatief van toepassing:
 - a. De kosten (o.a. premie) verbonden aan het hebben en behouden van de verzekeringen als bedoeld in de bepalingen lid 1 t/m 5 van dit Artikel komen voor rekening van Opdrachtnemer;
 - b. Opdrachtnemer is verplicht tot het overleggen van een verzekeringsverklaring van de verzekeraar en/of een afschrift van de polis aan de Opdrachtgever ten bewijze van het bestaan en de inhoud van de verzekering vóór aanvang van de dienstverlening en werkzaamheden welke voortvloeien uit de Overeenkomst. Opdrachtgever heeft het

recht om aanpassingen in de polisdekking te eisen die zo spoedig mogelijk en voor aanvang van de dienstverlening/ werkzaamheden dienen te worden doorgevoerd, hierbij ligt het voor de hand aanpassingen te relateren aan de uitvoering en invulling van de werkzaamheden. Kosten dientengevolge kunnen voor rekening komen van Opdrachtgever.

- c. Opdrachtnemer is verplicht tot het mondeling en Schriftelijk melden van ieder incident en schadeval aan Opdrachtgever of aan een door de Opdrachtgever met naam aangewezen persoon. Dit dient te geschieden met de uiterste spoed doch uiterlijk binnen 24 uur nadat het incident en/of schadeval zich heeft voorgedaan, is veroorzaakt of ontstaan. Opdrachtnemer verplicht zich tevens te voldoen aan de voorschriften als gesteld door de betrokken verzekeraar(s) ten aanzien van het (tijdig) doen van een schademelding en staat ervoor in dat zij haar polisdekking niet verspeeld;
 - d. Opdrachtnemer (en/of diens verzekeraar) is verplicht ieder incident, schadeval en/of aansprakelijkstelling zorgvuldig af te wikkelen, tenzij Opdrachtgever (en/of diens verzekeraar) aan Opdrachtnemer Schriftelijk mededeelt dit zelf te zullen/willen doen. Opdrachtnemer is verplicht de Opdrachtgever volledig te informeren over deze schadeafwikkeling.
- 11.7. Opdrachtnemer zal niet zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de in dit Artikel genoemde verzekeringsovereenkomst(en) beëindigen, dan wel de condities waaronder deze is/zijn aangegaan en het (de) verzekerde bedrag(en) ten nadele van Opdrachtgever wijzigen, respectievelijk verlagen.
- 11.8. Opdrachtnemer zal alle vergoedingen uit aanspraken ter zake van uitkering(en) van verzekeringspenningen voortvloeiende uit de in lid 1 bedoelde verzekeringen voor door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever veroorzaakte schade of van dergelijke schade waarvoor hij ingevolge de wet aansprakelijk kan worden gesteld, direct na ontvangst aan Opdrachtgever uitkeren. Verzekeringspenningen, die door de verzekeringsmaatschappij(en) rechtstreeks aan Opdrachtgever worden uitbetaald, worden in mindering gebracht op de door Opdrachtnemer ter zake van het verzekerde voorval aan Opdrachtgever te betalen schadevergoeding.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

- 12.1. De Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) is tegenover de andere partij aansprakelijk voor vergoeding van de door de andere Partij geleden en/of te lijden schade. Schade als gevolg van het niet of niet naar behoren uitvoeren van de werkzaamheden is daaronder begrepen. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico.
- 12.2. De beperking(en) van aansprakelijkheid zoals genoemd in voorgaande lid komt (komen) te vervallen:
- a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel.
 - b. indien de aansprakelijkheid voor schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer begaan door leidinggevenden en/of ondergeschikten dan wel door derden die zijn ingeschakeld door Opdrachtnemer.

- 12.3. Beschadigingen en/of verontreinigingen van welke aard dan ook, door of namens de Opdrachtnemer veroorzaakt, moeten geheel ten genoegen van Opdrachtgever worden bijgewerkt/verwijderd en komen voor rekening van Opdrachtnemer.
- 12.4. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade aan of verlies van zaken van Opdrachtnemer of zijn Personeel, behalve in geval van opzet of grove schuld bij Opdrachtgever en omgekeerd.
- 12.5. De veroorzakende Partij is gerechtigd de schade op eigen kosten te doen beperken of ongedaan te maken na overleg met de andere Partij en eventueel aanvullend de verzekeringsmaatschappij.
- 12.6. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden verband houdend met of voortvloeiend uit het door Opdrachtnemer niet of op niet correcte wijze nakomen van haar verplichtingen uit de Overeenkomst. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever alle schade vergoeden die Opdrachtgever als gevolg van dergelijke aanspraken lijdt. Opdrachtgever zal in dit kader geen schade erkennen. De maximale schade per gebeurtenis waarvoor Opdrachtnemer in dit kader aansprakelijk kan worden gesteld betreft een bedrag van maximaal twee miljoen en vijfhonderd duizend euro (€ 2.500.000,--) per aanspraak met een maximum per verzekeringsjaar van minimaal vijf miljoen euro (€ 5.000.000,--). Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal € 10.000,- per aanspraak. Deze beperkingen komen te vervallen indien en voor zover sprake is van een situatie als beschreven onder Artikel 12.2.
- 12.7. Objecten waarvoor een verzekeringsplicht krachtens de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen (WAM) geldt, dienen overeenkomstig de voorschriften van die wet te worden verzekerd. De gesloten verzekeringen dienen mede te dekken schade ten gevolge van het werkrisico.

Artikel 13 Uitrusting en materialen

- 13.1. Opdrachtnemer zal voor eigen rekening en risico zorg dragen voor alle bij de uitvoering van de Overeenkomst te gebruiken – niet van Opdrachtgever afkomstige – materialen en uitrusting (waaronder scanvoertuig(en), hard- en software en gereedschappen), tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen. De ingezette voertuigen en materialen dienen ten alle tijden te voldoen aan de geldende gemeentelijke regelgeving met betrekking tot emissies en milieuzones.
- 13.2. Opdrachtnemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de deugdelijkheid van de gebruikte zaken en vermogensrechten, materialen en uitrusting en dient deze conform het bepaalde in Artikel 11 voor eigen rekening en risico te verzekeren.

Artikel 14 Controle bedrijfsprocessen van Opdrachtnemer

- 14.1. Opdrachtgever heeft, met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid, het recht de werkzaamheden en resultaten uit werkzaamheden voortvloeiende uit onderhavige Opdracht en de gegevens en bescheiden gehouden door Opdrachtnemer over de werkzaamheden ter uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer en Onderaannemers te onderwerpen aan een audit, om te laten beoordelen:
- a. of de organisatorische controles, praktijken en procedures die Opdrachtnemer heeft geïmplementeerd voor het uitvoeren van het onderhavige Opdracht adequaat zijn;
 - b. of Opdrachtnemer de overeengekomen Prestaties als standaarden in zijn bedrijfsvoering heeft geïmplementeerd;
 - c. of (de resultaten van) de werkzaamheden voldoen aan de van toepassing zijnde wet en regelgeving;
 - d. of de bedragen gefactureerd door Opdrachtnemer correct zijn;
 - e. of Opdrachtnemer conform de Overeenkomst gebruik maakt van de geautomatiseerde systemen van Opdrachtgever en/of er geen misbruik wordt gemaakt van de gegevens van Opdrachtgever.

Audits vinden plaats op zodanige wijze dat de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer niet onnodig wordt verstoord. De kosten van de audit komen voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij uit de bevindingen van de toetsing blijkt dat de Opdrachtnemer de bepalingen uit de Overeenkomst niet of onvoldoende is nagekomen. In dat geval komen de kosten voor rekening van Opdrachtnemer. Deze bepaling laat de overige rechten van de Opdrachtgever, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.

- 14.2. Opdrachtnemer verleent toegang tot bescheiden en rapporten en de onderliggende gegevens gebruikt om bescheiden en rapporten te maken, om Opdrachtgever aldus in staat te stellen passende controles uit te oefenen op de bedrijfsactiviteiten van Opdrachtnemer die betrekking hebben op het uitvoeren van de Overeenkomst. Opdrachtgever kan een deskundige derde verzoeken de controle uit te voeren, mits Opdrachtgever met een dergelijke deskundige derde een geheimhoudingsovereenkomst aangaat die overeenkomstige verplichtingen als opgenomen in Artikel 18 (Geheimhouding) bevat. Ook in dit geval zullen de kosten van deze in te schakelen derde voor rekening van Opdrachtgever komen, tenzij uit de bevindingen van de controle blijkt dat de Opdrachtnemer de bepalingen uit de Overeenkomst niet of onvoldoende is nagekomen. In dat geval komen de kosten, voor zover dit redelijk en billijk is, voor rekening van Opdrachtnemer. Deze bepaling laat de overige rechten van de Opdrachtgever, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.
- 14.3. Opdrachtgever en zijn deskundige derden hebben geen toegang tot locaties of bedrijfsvertrouwelijke gegevens van Opdrachtnemer, diens gelieerde bedrijven of Opdrachtnemers klanten, behoudens dat Opdrachtgever toegang kan hebben tot bepaalde delen van de locaties van Opdrachtnemer, voor zover zulks noodzakelijk is om de mate van nakoming door Opdrachtnemer van de Overeenkomst te controleren.
- 14.4. Het onderzoek strekt zich niet uit tot het inspecteren of trachten te inspecteren van financiële gegevens van Opdrachtnemer met betrekking tot de kosten/winstmarges van de werkzaamheden of gelijksoortige zaken in verband met het leveren van de werkzaamheden aan Opdrachtgever.

- 14.5. Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever, elke register accountant en/of door Opdrachtgever aangewezen auditors van Opdrachtgever en hun respectievelijke geautoriseerde vertegenwoordigers, na redelijke aankondiging, toegang tot de bescheiden en de bedrijfsruimtes en materialen die Opdrachtnemer gebruikt met betrekking tot het verrichten van de werkzaamheden en verleent te allen tijde tijdens de looptijd van de Overeenkomst alle redelijke medewerking aan de controle of Opdrachtnemer voldoet aan de Overeenkomst en in het bijzonder maar niet beperkt tot vergoedingen, performance, veiligheid en integriteit.
- 14.6. Audits hebben alleen betrekking op de activiteiten van de voorgaande 36 maanden – tenzij voldaan moet worden aan wettelijke voorschriften – en zullen voorts voortvarend uitgevoerd worden gedurende redelijke kantoortijden en na een redelijke, Schriftelijke aankondiging die doorgaans tien werkdagen zal bedragen.
- 14.7. Indien een audit aantoont dat de facturen van Opdrachtnemer niet correct zijn, crediteert Opdrachtnemer Opdrachtgever onverwijld het bedrag van het teveel betaalde, dan wel betaalt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer het te weinig betaalde. Indien audits andere tekortkomingen aantonen dan is Opdrachtgever gerechtigd de in de Aanbestedingsdocumenten beschreven maatregelen te treffen.
- 14.8. De controles door Opdrachtgever hebben geen invloed op het recht van Opdrachtgever op het verrichten van de werkzaamheden door Opdrachtnemer conform de rechten en plichten uit de Overeenkomst.
- 14.9. Opdrachtnemer houdt te allen tijde tijdens de duur van de Overeenkomst volledige en accurate bescheiden en boeken bij of zal zulks doen bijhouden ten aanzien van alle werkzaamheden die zijn verricht uit hoofde van de Overeenkomst en ten aanzien van alle materialen en plaatsen die zijn gebruikt in verband daarmee, en zal voorts de bescheiden te allen tijde onder zich houden voor de duur van de Overeenkomst en minimaal zeven jaar daarna.

Artikel 15 Borging IE-rechten, Gebruiks- en Ontwikkelrechten

- 15.1 De intellectuele eigendomsrechten (IE-rechten), die in het kader van deze Overeenkomst worden ingezet – waar en wanneer dan ook – ten aanzien van de resultaten van de verrichte diensten die Opdrachtnemer voor Opdrachtgever verricht, berusten bij Opdrachtnemer. Deze rechten worden op grond van de Overeenkomst door Opdrachtnemer op het moment van het ontstaan daarvan aan Opdrachtgever overgedragen, welke overdracht door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard. De intellectuele eigendomsrechten op specifiek voor Opdrachtgever ontwikkelde maatwerkprogrammatuur berusten bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer behoudt de rechten op generieke kennis, methoden en systemen.
- 15.2 Alle data, gegevensbestanden, rapportages en overige informatie die voortvloeit uit de uitvoering van deze Overeenkomst, waaronder in ieder geval scanresultaten, kentekengegevens, parkeertransacties, parkeeronderzoeken, rapportages en overige gegenereerde datasets, zijn en blijven eigendom van Opdrachtgever. Opdrachtnemer verkrijgt uitsluitend een gebruiksrecht op deze data voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Opdracht. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan deze data voor andere doeleinden te gebruiken, te verhandelen, te analyseren of aan

derden beschikbaar te stellen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

- 15.3 Voor zover de resultaten, bedoeld in het eerste lid, tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan Opdrachtgever toekomende IE-rechten, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een niet-exclusief gebruiksrecht van onbepaalde duur. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht.
- 15.4 Voor zover voor de overdracht van de rechten, bedoeld in het eerste lid, een nadere akte zou zijn vereist, machtigt Opdrachtnemer Opdrachtgever reeds nu voor alsdan onherroepelijk om zodanige akte op te maken en namens Opdrachtnemer te ondertekenen, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om op eerste verzoek van Opdrachtgever aan de overdracht van deze rechten medewerking te verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen. Opdrachtnemer machtigt voor zover nodig Opdrachtgever hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze IE-rechten in de desbetreffende registers te doen in- of overschrijven.
- 15.5 Indien tussen Partijen verschil van mening bestaat over IE-rechten ten aanzien van de resultaten van de verrichte Diensten wordt, behoudens tegenbewijs, ervan uitgegaan dat die rechten bij Opdrachtgever berusten. In alle gevallen mag Opdrachtgever het bij de Overeenkomst beoogde gebruik van de uitkomst van de resultaten maken.
- 15.6 Opdrachtnemer mag de resultaten van de verrichte diensten in generlei vorm aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting te verschaffen, tenzij Opdrachtgever uitdrukkelijk toestemming hiervoor heeft verleend. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.
- 15.7 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden ter zake van (eventuele) inbreuk op IE-rechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededinging en dergelijke daaronder begrepen. Opdrachtnemer verplicht zich tot het op zijn kosten treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie en tot beperking van de te maken extra kosten of de te lijden schade als gevolg van bedoelde inbreuken.
- 15.8 Onverminderd het hiervoor bepaalde kan Opdrachtgever, indien derden Opdrachtgever ter zake van schending van IE-rechten aansprakelijk stellen, de Overeenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk ontbinden. Van zijn recht tot ontbinding van de Overeenkomst maakt Opdrachtgever geen gebruik dan na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.

Artikel 16 Overdracht rechten en verplichtingen

- 16.1. Overname van de verplichtingen van Opdrachtnemer of contractovername door een andere partij is niet geoorloofd dan met voorafgaande uitdrukkelijke en Schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever. Een contractovername is slechts toegestaan indien deze in overeenstemming is met de aanbestedingsrechtelijke regels omtrent contractwijzigingen.

- 16.2. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever onmiddellijk en volledig te informeren ter zake van wijzigingen in haar rechtsvorm, aandelenkapitaal, hoedanigheid, inzet van onderaannemers of overige wijzigingen die van belang kunnen zijn bij de beoordeling door Opdrachtgever van zijn geschiktheid om de Opdracht uit te voeren, dan wel op enigerlei wijze relevant kunnen zijn voor Opdrachtgever.
Wijzigingen ter zake zijn slechts toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever en wegens door Opdrachtnemer aannemelijk te maken zwaarwegende redenen. Opdrachtgever kan voorwaarden verbinden aan haar instemming met een dergelijke wijziging.
- 16.3. In geval van melding van een overname of fusie van Opdrachtnemer door een andere partij, met inachtneming van lid 1 van dit Artikel, dient Opdrachtgever binnen een redelijke termijn aan te geven de Overeenkomst te continueren of te beëindigen.
- 16.4. In geval van contractovername (ex lid 1) is Opdrachtnemer, verplicht alle rechten en verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst over te doen gaan op de contract overnemende partij, die vervolgens als Opdrachtnemer zal worden aangemerkt. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever tijdig berichten omtrent een eventuele beoogde contractovername en Opdrachtgever voorzien van de noodzakelijke documentatie dienaangaande.

Artikel 17 Geheimhouding, privacy en integriteit

- 17.1. Opdrachtnemer voldoet bij de uitvoering van de Opdracht aan de meest recente versie van de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) en aan alle overige toepasselijke informatiebeveiligingsnormen.
- 17.2. Elk der Partijen verplicht zich al wat haar bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt, en waarvan zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijze kan vermoeden, op generlei wijze bekend te maken, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift of uitspraak van de rechter haar tot bekendmaking verplicht.
- 17.3. Behoudens met voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer geen informatie die hem ter beschikking staat, aan derden ter beschikking stellen en aan zijn Personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het volbrengen van de Opdracht. Opdrachtgever kan aan het verlenen van toestemming voorwaarden verbinden, alsmede aanspraak maken op een vergoeding wegens het verlenen van rechten.
- 17.4. Partijen verplichten hun Personeel de geheimhoudingsbepalingen uit de leden 1 en 2 van dit Artikel na te leven. Indien door één van de Partijen wordt gehandeld in strijd met deze bepaling zal die Partij, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, in elk van deze gevallen een onmiddellijk opeisbare, niet voor compensatie vatbare boete verbeuren aan de andere Partij van vijftienduizend euro (€ 25.000,-) per gebeurtenis. De boete laat de overige rechten van de andere Partij, waaronder die op schadevergoeding, onverlet. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn gerechtigd van het innen van een boete af te zien.
- 17.5. Met betrekking tot de door Opdrachtgever verstrekte gegevens respectievelijk informatie die bij Opdrachtnemer berusten, verbindt Opdrachtnemer zich:
- a. alle redelijke maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring;

- b. de gegevens respectievelijk informatie niet langer onder zijn berusting te behouden dan voor de uitvoering van de Overeenkomst redelijkerwijze noodzakelijk is en deze gegevens, inclusief kopieën, binnen veertien kalenderdagen na volledige nakoming van de Overeenkomst wederom ter beschikking te stellen aan Opdrachtgever dan wel, na verkregen toestemming, te vernietigen.
- 17.6. Het is Opdrachtnemer en zijn Personeel verboden om welke informatie dan ook (software daarbij inbegrepen) die zij van Opdrachtgever in bezit heeft, om wat voor reden dan ook, zonder uitdrukkelijke toestemming, kopieën te maken, aan derden te verstrekken, aan derden ter inzage te geven of op enigerlei wijze te (doen) hergebruiken voor welk doel dan ook anders dan in de uitvoering van onderhavige Overeenkomst.
- 17.7. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever enige vorm van publiciteit te geven aan de uitvoering van de Overeenkomst.
- 17.8. Indien en voor zover van toepassing zullen partijen in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: AVG) en andere toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer een passend niveau van beveiliging van werkzaamheden garanderen indien die het verwerken van persoonsgegevens, zoals gedefinieerd in de AVG, omvatten. De passendheid van het niveau van beveiliging zal worden gerelateerd aan alle omstandigheden, zoals de aard van de gegevens en de kosten die worden gemaakt om een bepaald niveau van beveiliging te garanderen.
- 17.9. Partijen verklaren dat zij -indien en voor zover van toepassing- in overeenstemming met de AVG zullen handelen en de verplichtingen voortvloeiende uit de betreffende wetgeving zullen naleven c.q. nakomen. Een verplichting zou kunnen zijn om verwerking van persoonsgegevens aan te melden bij Autoriteit Persoonsgegevens en/of een verwerkersovereenkomst af te sluiten zoals is bepaald in het Programma van Eisen.
- 17.10. Partijen garanderen de rechtmatigheid van eventueel gebruik van persoonsgegevens, verwerking, archivering, het doel van het gebruik en de uitwisseling van persoonsgegevens en/of enig ander gebruik zoals voortvloeit uit de prestaties met betrekking tot deze Overeenkomst. Hiertoe sluiten Partijen in elk geval een verwerkersovereenkomst die als bijlage bij deze Overeenkomst is gevoegd (Bijlage H).
- 17.11. Opdrachtgever kan op elk moment gedurende de looptijd van de Overeenkomst een integriteitsscreening uitvoeren waarin de integriteit van Opdrachtnemer of de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden getoetst wordt. Opdrachtgever kan, in gevallen waar de wet dit toestaat, in het kader van een integriteitsscreening advies vragen als bedoeld in de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar bestuur (Wet BIBOB). Na afgifte van dit advies zal Opdrachtgever Opdrachtnemer hierover informeren. Opdrachtgever bepaalt na een integriteitsscreening vervolgens welke gevolgen hij aan het screeningsresultaat of het verkregen BIBOB-advies verbindt.
- 17.12. Indien het screeningsresultaat daar aanleiding toe geeft, kunnen in de Overeenkomst aanvullende bewakingsmaatregelen worden opgenomen.

- 17.13 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht gebruik maakt van algoritmes, kunstmatige intelligentie of andere geautomatiseerde systemen voor onder meer kentekenherkenning (ANPR), beeldanalyse of selectie van mogelijke overtredingen, draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat deze systemen transparant, controleerbaar en uitlegbaar zijn voor Opdrachtgever.
- a. Opdrachtnemer verstrekt op verzoek van Opdrachtgever inzicht in de werking, logica, parameters en betrouwbaarheid van de gebruikte systemen, voor zover dit noodzakelijk is om de rechtmatigheid, proportionaliteit en juistheid van de parkeerhandhaving te kunnen beoordelen.
 - b. Opdrachtnemer waarborgt dat geautomatiseerde systemen geen beslissingen nemen die leiden tot het opleggen van een naheffingsaanslag zonder dat sprake is van een menselijke controle voorafgaand aan de definitieve vaststelling van een overtreding, tenzij en voor zover toepasselijke wet- en regelgeving dit in de toekomst uitdrukkelijk toestaat en Opdrachtgever besluit hiervan gebruik te maken.
 - c. Opdrachtnemer draagt er tevens zorg voor dat de gebruikte systemen aantoonbaar voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van gegevensbescherming, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en overige relevante regelgeving met betrekking tot algoritmische besluitvorming.
- 17.14 Opdrachtnemer documenteert de werking van de gebruikte systemen, waaronder de herkenningssystemen, de foutmarges en de wijze waarop foutieve herkenningen worden gedetecteerd en gecorrigeerd. Deze documentatie wordt op verzoek aan Opdrachtgever ter beschikking gesteld.

Opdrachtgever heeft het recht om periodiek, dan wel bij gereede twijfel over de betrouwbaarheid van het systeem, een onafhankelijke audit of controle te laten uitvoeren op de werking en prestaties van de gebruikte systemen. Opdrachtnemer verleent hieraan alle redelijke medewerking.

Indien uit een audit blijkt dat de prestaties of betrouwbaarheid van de systemen niet voldoen aan de overeengekomen eisen of gangbare professionele standaarden, treft Opdrachtnemer onverwijld passende maatregelen om dit te herstellen.

Artikel 18 Toerekenbare tekortkoming

- 18.1. Indien één van de Partijen toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van de Overeenkomst (waaronder het tekortschieten in enige verplichting welke conform het Programma van Eisen aan hem is opgelegd), zal de andere Partij een aangetekend schrijven verzenden aan de tekortkomende Partij, alvorens gebruik te maken van de aan de Partij toekomende wettelijke rechten, behoudens de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke gevallen de nalatige Partij direct in verzuim verkeert. De tekortkomende partij krijgt een redelijke termijn om de tekortkoming te herstellen, tenzij de aard van de tekortkoming onmiddellijke beëindiging rechtvaardigt.

- 18.2. Ieder der Partijen is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de andere Partij in verzuim is geraakt, behoudens voor zover ontbinding – gelet op de omstandigheden van het geval, waaronder de ernst van het verzuim – in strijd zou zijn met de redelijkheid en billijkheid. Elke ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.
- 18.3. Er is geen sprake van enige toerekenbare tekortkoming zijdens Opdrachtgever indien en voor zover de publiekrechtelijke verantwoordelijkheid of geheimhouding noopt tot het niet verstrekken van inlichtingen en gegevens respectievelijk tot het niet verlenen van de publiekrechtelijke medewerking die nodig zou kunnen zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 19 Niet toerekenbare tekortkoming (Overmacht)

- 19.1. Opdrachtnemer kan zich jegens Opdrachtgever enkel op overmacht beroepen, indien Opdrachtnemer Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de bewijsstukken, Schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt.
- 19.2. Voor zover een tekortkoming in de nakoming van een verplichting Opdrachtnemer niet kan worden toegerekend, komt hij niet in verzuim en is hij niet tot schadevergoeding verplicht.
- 19.3. In geval van niet toerekenbare tekortkoming wordt de nakoming van de uit deze Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van zodanige tekortkoming.
- 19.4. Onder niet toerekenbare tekortkoming wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan Personeel, stakingen door Personeel, ziekte van Personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van materialen, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeit- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.
- 19.5. Onder niet toerekenbare tekortkoming wordt evenmin gerekend het niet of niet tijdig nakomen door een derde van de verplichtingen die deze jegens Opdrachtnemer op zich heeft genomen, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat het niet of niet tijdig nakomen van die verplichtingen te wijten is aan niet toerekenbare tekortkoming en nakoming van de betrokken derde.

Artikel 20 Ontbinding

- 20.1. Ieder der Partijen heeft het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:
- a. Opdrachtnemer of Personeel of een met Opdrachtnemer verbonden rechtspersoon en de onder hen werkzame personen betrokken zijn of zijn geweest bij overleg of afspraken met andere ondernemingen op een wijze die strijdig zou kunnen zijn met bepalingen van de Mededingingswet of artikelen 101 en 102 Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, waaronder: (1) prijsvorming, (2) het afstemmen van Offerten, en/of (3) verdeling van Werkzaamheden;
 - b. de andere Partij een besluit tot ontbinding van de rechtspersoon of onderneming heeft genomen;

- c. de zeggenschap van de andere Partij bij een ander komt te rusten dan ten tijde van het sluiten van deze Overeenkomst; (Hiermee wordt bedoeld dat als gevolg van de wijziging in zeggenschap er geen sprake meer is van dezelfde onderneming als ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst. Een indicatie voor het feit dat er sprake is van dezelfde onderneming is dat het inschrijvingsnummer bij het handelsregister hetzelfde blijft.)
 - d. ten aanzien van de andere Partij faillissement is aangevraagd dan wel uitgesproken of, al dan niet voorlopig, surséance van betaling is aangevraagd of verleend;
 - e. de andere Partij fuseert, splitst of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt;
 - f. de andere Partij in een situatie van overmacht verkeert gedurende meer dan dertig (30) dagen.
 - g. Opdrachtgever kan de Overeenkomst beëindigen indien sprake is van een wezenlijke wijziging van de Overeenkomst die op grond van het aanbestedingsrecht een nieuwe aanbestedingsprocedure zou vereisen.
- 20.2. Elke ontbinding als bedoeld in lid 1 dient terstond door middel van een aangetekend schrijven te geschieden.
- 20.3. Ingeval van ontbinding door Opdrachtgever als bedoeld in lid 1 is Opdrachtgever geen vergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer voor de Prestaties die niet door Opdrachtnemer zijn verricht. Eventuele aan Opdrachtnemer verrichte onverschuldigde betalingen, betaalt Opdrachtnemer terug aan Opdrachtgever, vermeerderd met wettelijke rente vanaf de dag waarop dit is betaald.
- 20.4. Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst door enkele kennisgeving aan Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang te ontbinden of te beëindigen zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn indien uit een integriteitsscreening als bedoeld in Artikel 17 blijkt dat Opdrachtnemer zich schuldig heeft gemaakt aan integriteitsschending.

Artikel 21 Transitie bij einde overeenkomst

- 21.1. De transitieperiode bij einde van de Overeenkomst (overdrachtsperiode) heeft een maximale duur van zes (6) maanden voorafgaand aan het einde van de Overeenkomst. Opdrachtgever stelt de datum van aanvang van de transitieperiode bij einde Overeenkomst uiterlijk dertig (30) kalenderdagen voorafgaand aan deze datum vast voor Opdrachtnemer.
- 21.2. In voorbereiding op (en dus voorafgaande aan) en tijdens deze transitieperiode is Opdrachtnemer verplicht al haar medewerking die van haar gevraagd wordt te verlenen teneinde enerzijds gegevens te leveren ten behoeve van de (voorbereiding) van een aanbesteding, anderzijds een behoorlijke en volledige dossieroverdracht aan een opvolgende partij te waarborgen en te realiseren zowel in de periode voorafgaand aan een aanbesteding als tijdens de aanbesteding als bij datum contractovergang inclusief nazorg. Dit betreft alle informatie/medewerking die daarvoor relevant wordt geacht, zulks ter beoordeling van Opdrachtgever. Daarbij wordt een beroep op vertrouwelijkheid van gegevens niet gehonoreerd.
- 21.3. Indien de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt zonder dat sprake is van een door Opdrachtgever vastgestelde transitieperiode als bedoeld in lid 1, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek en per omgaande aan het verzoek van Opdrachtgever

kosteloos datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om er voor te zorgen dat een opvolgende partij of Opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de uitvoering van de Overeenkomst kan overnemen en/of een soortgelijke prestatie ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. Tevens retourneert Opdrachtnemer aan Opdrachtgever onverwijld alle haar door Opdrachtgever ter hand gestelde documenten, boeken, bescheiden en andere goederen (waaronder begrepen gegevens- en informatiedragers). Bovengemelde bepalingen onder lid 2 en 3 zijn van overeenkomstige toepassing.

- 21.4. Voormelde bepalingen onder dit Artikel 21 zijn eveneens van overeenkomstige toepassing voor wat betreft de digitale gegevens en systemen die door Opdrachtnemer worden gebruikt bij de uitvoering van de onderhavige Opdracht. Daarnaast zal Opdrachtnemer indien en voor zover Opdrachtgever dit wenst er zorg voor dragen dat:
- a. alle of een door Opdrachtgever bepaald gedeelte ter beschikking gestelde gegevens/data worden vernietigd op alle locaties van Opdrachtnemer, en/of;
 - b. alle of een door Opdrachtgever bepaald gedeelte ter beschikking gestelde gegevens/data aan een opvolgende partij en/of Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, en/of;
 - c. Opdrachtgever en/of door Opdrachtgever aangewezen derde(n) in de gelegenheid wordt gesteld om de gegevens/data of een door Opdrachtgever bepaalde gedeelte van de gegevens/data aan de systemen te onttrekken. Opdrachtgever kan zo nodig nadere eisen stellen aan de wijze van beschikbaarstelling, waaronder eisen aan het bestandsformaat, dan wel vernietiging;
 - d. Opdrachtnemer zal eveneens een compleet logboek van alle mutaties aan de systemen aan Opdrachtgever overhandigen.
- 21.5. Opdrachtnemer zal te allen tijde de in het vorig lid beschreven dataportabiliteit van de gegevens/data waarborgen zodanig dat er geen sprake is van verlies van functionaliteit of (delen van) de gegevens/data. De gegevens worden op verzoek van Opdrachtgever beschikbaar gesteld in een open en gangbaar bestandsformaat zonder aanvullende kosten.
- 21.6. Opdrachtnemer verleent conform de eigen aanbieding op het Prijzenblad (bijlage E) alle redelijke medewerking aan een soepele overgang naar een opvolgende opdrachtnemer, zonder dat dit leidt tot verstoring van de dienstverlening.
- 21.7. Opdrachtnemer zal gedurende de transitieperiode de dienstverlening volledig blijven uitvoeren conform de Overeenkomst en alle redelijke ondersteuning bieden aan een opvolgende opdrachtnemer teneinde continuïteit van de parkeerhandhaving te waarborgen.
- 21.8. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de uitvoering van de Opdracht niet leidt tot afhankelijkheid van systemen, software, dataformaten of infrastructuur die het voor Opdrachtgever of een opvolgende opdrachtnemer onmogelijk of onredelijk bezwarend maakt om de dienstverlening voort te zetten.
- 21.9. Opdrachtnemer waarborgt dat alle bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruikte systemen, interfaces en gegevensuitwisselingen gebaseerd zijn op open standaarden of algemeen gangbare technische standaarden, voor zover dit redelijkerwijs mogelijk is.

- 21.10 Op verzoek van Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer tijdig alle technische documentatie, gegevensstructuren, koppelingen en noodzakelijke informatie die vereist is om een opvolgende opdrachtnemer in staat te stellen de dienstverlening zonder onderbreking over te nemen.
- 21.11 Opdrachtnemer zal geen technische, contractuele of organisatorische beperkingen opleggen die de overdracht van systemen, data of koppelingen aan Opdrachtgever of een opvolgende opdrachtnemer belemmeren.

Artikel 22 Wijzigingen

- 22.1. Indien een Partij van mening is dat deze Overeenkomst, vanwege gewijzigde regelgeving of wijzigingen in de opdracht en het voorwerp van de Overeenkomst en/of de omvang daarvan of om enige andere reden gewijzigd dient te worden, zal de betreffende Partij daartoe een Schriftelijk, met redenen omkleed verzoek aan de andere Partij doen.
- 22.2. Indien een wijziging(en) naar het oordeel van een van beide Partijen gevolgen heeft voor een overeengekomen vergoeding en/of het tijdstip van de werkzaamheden is hij verplicht alvorens aan een wijziging gevolg te geven, de wederpartij hierover zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf werkdagen na de kennisgeving van de verlangde wijziging, Schriftelijk te informeren. De financiële gevolgen van de wijziging worden in het voorstel opgenomen met toepassing van de overeengekomen tarieven zoals vastgelegd in Artikel 9. Indien door Opdrachtnemer geen marktconforme prijs wordt opgegeven en Partijen na overleg hierover geen overeenstemming hebben bereikt, zal Opdrachtgever daarna vrij zijn te handelen naar eigen goeddunken en de betreffende aanvulling op/ wijziging in de werkzaamheden aan een derde op kunnen dragen/gunnen. Opdrachtnemer garandeert dat hij in geval van een offerteaanvraag (bij derden) van deze aanvullende werkzaamheden deze derde(n) niet bij hun Inschrijving zal belemmeren, noch beïnvloeden of een tegemoetkoming zal accepteren.
- 22.3. Wijzigingen worden eerst van kracht, nadat een Schriftelijk mutatieformulier daartoe door beide Partijen rechtsgeldig en bevoegd is ondertekend.
- 22.4. Van de wijzigingen wordt door Opdrachtgever een wijzigingsregister bijgehouden.

Artikel 23 Geschillen en Toepasselijk Recht

- 23.1. Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
- 23.2. Elk geschil betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van deze Overeenkomst, die daaruit mochten voortvloeien, alsmede elk ander geschil ter zake van of in verband met deze Overeenkomst, hetzij juridisch, hetzij feitelijk, geen uitgezonderd, zal ter beslechting aan de daartoe bevoegde rechter van de Rechtbank Rotterdam worden voorgelegd. Partijen zullen echter niet eerder een beroep op de rechter doen dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling (bestuurlijk) overleg te beslechten conform het bepaalde in lid 3 van dit Artikel.

- 23.3. Partijen zullen een geschil binnen tien (10) werkdagen voorleggen aan het bestuur van Opdrachtnemer en het bestuur van Opdrachtgever. Nemen de beide besturen niet binnen twintig (20) werkdagen een oplossingsgerichte beslissing dan staat de gang naar de rechter open.
- 23.4. Een geschil is aanwezig indien één der Partijen dit in een aangetekend schrijven aan de wederpartij als zodanig kenbaar maakt.

Artikel 24 Algemene bepalingen

- 24.1. Op deze Overeenkomst zijn de "Algemene Inkoopvoorwaarden Drechtsteden 2020 incl. Bijlage 1 GIBIT 2025 (Bijlage B), tenzij de Overeenkomst een wijziging daarop bevat of een aanvulling in welk geval de bijzondere bepaling uit de Overeenkomst prevaleert (zie Artikel 2). In geval van tegenstrijdigheid tussen de Overeenkomst en de Aanbestedingsdocumenten prevaleert de rangorde zoals opgenomen in Artikel 2.
- 24.2. De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze Overeenkomst.
- 24.3. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken verband houdende met de uitvoering van deze Overeenkomst hebben geen rechtskracht tenzij deze door de betreffende Partij Schriftelijk zijn bevestigd.
- 24.4. Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in deze Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende Partij uitdrukkelijk en Schriftelijk met de niet nakoming akkoord is gegaan.
- 24.5. Indien één van de bepalingen van deze Overeenkomst nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst van kracht blijven en treden Partijen in overleg om een vervangende bepaling overeen te komen waarbij de inhoud en strekking van de vernietigde dan wel nietige bepaling zoveel mogelijk in stand gelaten wordt.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend te Dordrecht op/...../.....

Namens de Gemeente

Namens Opdrachtnemer

.....

.....

Naam I

Naam II

Gemeentesecretaris

Bestuurder

Bijlagen

BIJLAGE I - Concept Verwerkersovereenkomst

Separaat bijgevoegd pdf-bestand.

BIJLAGE II - Algemene inkoopvoorwaarden Drechtsteden 2020 - incl. bijlage 1 GIBIT 2025

Separaat bijgevoegd pdf-bestand.

Bijlage III - Handhavingsindex

Separaat bijgevoegd pdf-bestand.