

Marktconsultatie

Liemerse gemeenten

Wmo hulpmiddelen

Marktconsultatie met betrekking tot de voorgenomen aanbesteding van Wmo hulpmiddelen

1. Inleiding

1. Waarom deze marktconsultatie?

De Liemerse gemeenten (Duiven, Westervoort, Zevenaar) hebben een overeenkomst voor Wmo hulpmiddelen die afloopt per 1 april 2027. Zij zijn daarom voornemens om in de loop van 2026 een nieuwe aanbesteding te doorlopen om een nieuwe raamovereenkomst af te sluiten voor deze dienstverlening. Doesburg is eveneens betrokken bij dit proces, aangezien zij naar verwachting in 2029 zal fuseren met de Liemerse gemeenten. Doesburg is momenteel geen deelnemer aan dezelfde overeenkomst als de andere gemeenten en beraadt zich nog op het beste moment om in te stappen.

Ter voorbereiding op de aanbesteding willen wij de markt raadplegen. U bent immers deskundig op het gebied van leveren en onderhouden van Wmo-hulpmiddelen. In de marktconsultatie vragen we aan marktpartijen informatie die ons kan helpen bij de uitwerking van de aanbesteding. En daarmee kan bijdragen aan de kwaliteit van de aanbesteding. We hopen met deze marktconsultatie dan ook informatie te verkrijgen en inzichten op te doen die we in de aanbesteding kunnen gebruiken om de best passende oplossing te contracteren. Als u geïnteresseerd bent en denkt een bijdrage te kunnen leveren, dan bent u van harte uitgenodigd om deel te nemen aan deze marktconsultatie.

De aanbesteding publiceren we naar verwachting in Q3 van 2026.

2. Wat is het doel van deze marktconsultatie?

Het doel van de marktconsultatie is toetsen:

- a. Inzicht krijgen in de interesse van marktpartijen om op de aanbesteding in te schrijven, en welke aspecten daarbij helpend of belemmerend zijn.
- b. Ophalen of voorgestelde wijzigingen en ontwikkelingen binnen het domein van Wmo hulpmiddelen door marktpartijen als wenselijk, uitvoerbaar en realistisch worden gezien.

2. Verloop van de marktconsultatie

1. Planning

De planning van de marktconsultatie is als volgt.

Stap	Datum
Schriftelijke beantwoording vragen	22 april
Gespreksronde optie 1	6 mei 13:00-17:00 uur
Gespreksronde optie 2	11 mei 09:00-13:00 uur
Publicatie samenvatting conclusies	Juni

2. Procedure

- i. De marktconsultatie start door het publiceren van dit document via TenderNed.
- ii. We verzoeken u om de vragen die wij stellen in deze marktconsultatie te beantwoorden, uiterlijk op de datum die is aangegeven in de planning hierboven.
- iii. Het indienen van de antwoorden doet u op het aanbestedingsplatform van TenderNed. Hiervoor hanteren wij geen vast format; u bent welkom om zo kort of uitgebreid te antwoorden als u zelf passend vindt. Indien gewenst kunt u daarvoor ook aanvullende bijlagen toevoegen aan uw beantwoording. We verzoeken u alleen om bij uw beantwoording de nummering van de vragen (zie hoofdstuk 4 van dit document) over te nemen, zodat uw antwoorden eenvoudig herleidbaar zijn.
- iv. In individuele gesprekken met de deelnemers aan de marktconsultatie gaan wij nader in op de ingediende antwoorden. Er zijn twee opties beschikbaar in onze planning hiervoor – zie de stappen 'gespreksronde' in de planning hierboven. Vermeld aub bij uw beantwoording of u een gesprek zou willen inplannen en zo ja, welke van de opties voor u mogelijk zijn.

Als u deel wilt nemen aan deze marktconsultatie, vragen wij u om uiterlijk 22 april uw antwoorden op de gestelde vragen schriftelijk in te dienen via TenderNed. Mocht u tussentijds behoefte hebben aan verduidelijking om tot een antwoord te komen, kunt u eveneens via TenderNed vragen stellen over deze marktconsultatie.

De individuele gesprekken vinden plaats op woensdag 6 mei en/of maandag 11 mei. Deze gesprekken zullen plaatsvinden op een fysieke locatie in de regio. Deze gesprekken zijn vertrouwelijk van aard.

3. Communicatie tijdens de marktconsultatie

Alle communicatie verloopt via de berichtenmodule van het aanbestedingsplatform TenderNed. Vragen over de marktconsultatie kunt u stellen via de berichtenmodule.

4. Consultatie en verslag

Afsluitend maken wij een geanonimiseerd verslag van de marktconsultatie, waarin wij op hoofdlijnen de bevindingen van de marktconsultatie samenvatten. Dit verslag sturen we aan alle partijen die hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. Tevens publiceren we het verslag als bijlage bij de aanbestedingsdocumenten ten tijde van de aanbesteding.

3. Uitgangspunten

1. Beoogde planning aanbesteding

We gaan voor de aanbesteding uit van een reguliere Europese openbare aanbestedingsprocedure. De beoogde planning voor de aanbesteding is als volgt:

Stap	Datum
Marktconsultatie & betrekken cliëntenvertegenwoordiging	April – mei 2026
Besluitvorming inkoopstrategie	Juni - juli 2026
Opstellen aanbestedingsdocumenten	April – juli 2026
Publicatie	Eind juli 2026
Sluiting inschrijvingen	Begin oktober 2026
Gunning	November 2026
Implementatiefase	Januari – maart 2027
Start raamovereenkomst	1 april 2027

Deze planning is nog onder voorbehoud.

2. Looptijd overeenkomst

De regio zou de overeenkomst willen afsluiten voor een periode van 4 jaar, met 2 maal een optionele verlenging van 3 jaar. Daarmee is de maximale looptijd 10 jaar. Hiermee beogen we zowel stabiliteit in de uitvoering als flexibiliteit bij eventuele toekomstige ontwikkelingen mogelijk te maken.

3. Kenmerken overeenkomst

De huidige overeenkomst is gesloten met één leverancier, op basis van huur. De hulpmiddelen worden aan het einde van de overeenkomst aangeboden ter overname aan de nieuwe leverancier (indien van toepassing).

De gemeenten willen blijven huren, maar staan open voor evaluatie van de overige uitgangspunten, zie de vragen op de volgende pagina.

4. Vragen

1. Schaal en perceelindeling

Bij de voorbereiding van de aanbesteding willen we inzicht krijgen in hoe de markt aankijkt tegen de omvang en aantrekkelijkheid van de opdracht. In de huidige situatie is er één leverancier voor het gehele contract. De gemeenten overwegen of het meerwaarde heeft om meerdere leveranciers te contracteren, om de leveringszekerheid te vergroten.

Per begin 2026 staan de volgende aantallen hulpmiddelen uit bij de deelnemende gemeenten:

Gemeente	Aantal hulpmiddelen
Doesburg	283
Zevenaar	893
Westervoort	325
Duiven	458
Totaal	1959

Daarnaast zien de Liemerse gemeenten deelmobiliteit als een ontwikkelrichting voor het beleid voor Wmo hulpmiddelen. De komende jaren zoeken de gemeenten naar oplossingen om deelmobiliteit te bevorderen. De vraag ligt echter voor of de samenwerking daarvoor gezocht wordt binnen de bredere overeenkomst voor Wmo hulpmiddelen, of dat de gemeenten een aparte overeenkomst willen afsluiten voor deelmobiliteit, pools e.d.

Vragen

- Is de opdracht voldoende groot en aantrekkelijk (te maken) om te verdelen over twee leveranciers in plaats van één?
- Is uw antwoord op a afhankelijk van andere randvoorwaarden? Zo ja, welke?
- Los van de vraag of het mogelijk is, welke variant heeft uw voorkeur?
- Wat kunnen de gemeenten doen om de opdracht aantrekkelijker te maken voor meerdere leveranciers?
- Vindt u dat deelmobiliteit onderdeel zou moeten zijn van de overeenkomst, of is dat volgens u passender in een aparte overeenkomst – wat er eventueel toe kan leiden dat die samenwerking met een andere leverancier wordt afgesloten dan de reguliere uitvoering? Wat zijn hierbij uw overwegingen?

2. Overname of sterfhuis

Een belangrijk aandachtspunt is de wijze waarop de overgang van de huidige situatie naar de nieuwe contractperiode wordt vormgegeven. In de huidige overeenkomst is vastgelegd dat de hulpmiddelen bij afloop worden aangeboden ter overname door een opvolgende leverancier, indien van toepassing. De overnamewaarde is daarbij bepaald op BCP-30%, 7 of 5 jaar economische levensduur en restwaarde €100,-.

De gemeenten hebben echter vernomen dat deze constructie kostenverhogend kan werken en wil graag met u verkennen of een overgang naar een sterfhuisconstructie wenselijk, haalbaar en kostenefficiënt mogelijk zou zijn.

Vragen

- Gaat uw voorkeur uit naar het, bij ingang van de nieuwe overeenkomst, (verplicht) overnemen van het volledige uitstaande bestand in één keer, of naar een sterfhuisconstructie? Wat zijn daarbij uw overwegingen?

- b. Wat zou er volgens u nodig zijn om een overgang naar een sterfhuiskonstructie te realiseren?
- c. Als de overeenkomst blijft uitgaan van overname (ook na afloop van de nieuwe overeenkomst), zou dit nadelig zijn voor uw interesse in deelname? Zo ja, wat kunnen de gemeenten doen om dit te mitigeren?
- d. Heeft u andere tips of wensen die u de gemeenten mee wil geven in dit kader?

3. Duurzaamheid

De gemeenten willen duurzaamheid nadrukkelijk meenemen in de uitvraag, gelet op de ambities voor de komende jaren. Daarvoor overwegen de gemeenten om de volgende thema's op te nemen in de uitvraag, waarschijnlijk middels de gunningscriteria:

I. CO2-prestatieladder

De gemeenten willen graag stimuleren om de CO2 uitstoot te reduceren. De CO2-prestatieladder biedt hiervoor concrete mogelijkheden en is goed toetsbaar. Organisaties kunnen zich certificeren op verschillende niveaus van de ladder. Zie [CO₂-Prestatieladder | Hét duurzaamheidsinstrument van Nederland](#)

De gemeenten zouden graag zien dat inschrijvers zich committeren aan de CO2-prestatieladder, eventueel kan hiervoor extra tijd geboden worden (bijvoorbeeld tot 1 jaar na ingang van de overeenkomst).

II. Circulariteit

De markt voor Wmo hulpmiddelen zet zich al vele jaren voor herverstreking van hulpmiddelen en hergebruik van onderdelen voor hulpmiddelen. Circulariteit hoeft echter niet alleen te gaan over het hergebruik van de eindproducten, maar raakt de gehele bedrijfsvoering van een organisatie. De gemeenten willen graag samenwerken met organisaties die aantoonbaar een circulaire bedrijfsvoering nastreven.

Los van deze onderdelen, wordt het vanaf 2027 verplicht voor alle opdrachtnemers van de gemeenten om CO2 neutraal te reizen in het kader van de overeenkomst.

Vragen

- a. Heeft uw organisatie een certificering voor de CO2-prestatieladder of bent u bereid deze te gaan halen? Zo nee, waarom niet?
- b. Hoe kijkt u aan tegen het opnemen van circulariteit als gunningscriterium in deze aanbesteding? Wat zijn volgens u de voor- en nadelen van deze insteek?
- c. Welke suggesties heeft u voor alternatieve manieren om duurzaamheid mee te nemen in de aanbesteding?

4. Verstrekkingsbeleid

De gemeenten hebben het voornemen om de komende jaren strikter te zijn in het verstrekken van hulpmiddelen binnen de Wmo: betaalbaarheid en eigen kracht worden belangrijker dan voorheen. In deze context zijn elektrische en elektrisch ondersteunde hulpmiddelen een aandachtspunt, waarbij de gemeenten benieuwd zijn naar uw visie hierop.

Vragen

- a. De laatste jaren is de trend dat steeds vaker elektrisch ondersteunde hulpmiddelen (met name fietsen) verstrekt worden, waar voorheen varianten zonder ondersteuning gebruikelijker waren. Welke mogelijkheden ziet u om deze trend om te keren? Wat kunnen gemeenten hiervoor doen en op welke wijze kunnen leveranciers van hulpmiddelen hieraan bijdragen?

- b. Zijn er andere maatregelen die gemeenten kunnen nemen om betaalbaarheid te verbeteren, ook als er toch elektrische ondersteuning verstrekt moet worden?
- c. Een ander voornemen van de gemeenten is om eenvoudige rolstoelen en douche-/toiletvoorzieningen niet meer in het assortiment op te nemen en zoveel mogelijk algemeen gebruikelijk te verklaren. Wat zijn volgens u hierbij de voor- en nadelen? Zijn er maatregelen die u zou adviseren bij deze stap?
- d. Bent u bekend met de wijze waarop gemeente Maastricht scootmobielen verstrekt, binnen een algemene voorziening, en wat zijn hiervan volgens u de voor- en nadelen?
- e. Ziet u andere kansen voor gemeenten om betaalbaarheid te bevorderen middels het verstrektingsbeleid?

5. Lokale samenwerking

Een andere wens van de gemeenten is om samenwerking met lokale bedrijven en organisaties te stimuleren. Denk aan fietsenmakers, thuiszorgwinkels, sociaal werkbedrijf.

Vragen

- a. Welke kansen ziet u voor samenwerkingen met lokale bedrijven en organisaties, maar ook specifiek een sociaal werkbedrijf? Hangt dit af van bepaalde keuzes van de gemeenten, bijvoorbeeld op het gebied van deelmobiliteit?
- b. Wat kunnen de gemeenten doen om lokale samenwerking te bevorderen?

6. Uitleenvoorzieningen

Een specifiek aandachtspunt waar de gemeenten graag ontwikkeling op zien, is de werkwijze rondom het overnemen van hulpmiddelen die tijdelijk worden uitgeleend aan mensen, bijvoorbeeld vanuit de ZVW. Nu komt het regelmatig voor dat het hulpmiddel wel geschikt is, maar toch niet meegenomen wordt naar de Wmo als het langduriger gebruikt moet worden. De leverancier gaat dan opnieuw een eigen hulpmiddel samenstellen, wat onnodig veel tijd en moeite kost voor betrokkenen en de cliënt laat wachten.

- a. Welke oplossingsrichtingen ziet u voor deze situaties? Wat kan een leverancier daarin betekenen en wat kunnen de gemeenten hiervoor doen?

7. Overige

Mocht u aanvullingen, vragen of suggesties hebben die niet passen bij een andere vraag, kunt u dit hier aangeven.

5. 'Spelregels' van de marktconsultatie

Voor deze marktconsultatie hanteren we de volgende spelregels. Door deelname aan de marktconsultatie verklaart u hiermee akkoord te gaan.

- We houden deze marktconsultatie ter voorbereiding op een voorgenomen aanbesteding. De marktconsultatie zelf maakt nadrukkelijk geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure of preselectie.
- De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de voorgenomen aanbesteding waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient.
- U bent niet verplicht mee te werken aan deze marktconsultatie. Als u afziet van deelname aan de consultatie zal dat niet leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure die eventueel daarna volgt.
- Met de marktconsultatie hopen we informatie te verkrijgen en inzichten op te doen. Door deelname aan de marktconsultatie stemt u ermee in dat wij verkregen informatie en opgedane inzichten kunnen gebruiken voor de voorgenomen aanbesteding. We gaan daar zorgvuldig mee om. Eventuele door u verstrekte bedrijfsvertrouwelijke informatie behandelen we vertrouwelijk. We verwachten van u dat u zelf aangeeft als informatie bedrijfsvertrouwelijk is.
- Van de uitkomst van de marktconsultatie en van de notulen van eventuele aanvullende gesprekken maken we een geanonimiseerd marktconsultatieverslag. We betrachten hierbij de grootst mogelijke zorgvuldigheid om iedere mogelijke herleiding naar een marktpartij te vermijden.
- We nemen bij deze marktconsultatie in acht dat er ten tijde van de aanbesteding een gelijk speelveld is voor alle potentiële inschrijvers. We nemen passende maatregelen om ervoor te zorgen dat tijdens de aanbesteding de mededinging niet wordt vervalst doordat een inschrijver die bij de marktconsultatie betrokken is geweest een voorsprong heeft op andere inschrijvers. Dit betekent onder meer dat:
 - Wel of geen deelname aan deze marktconsultatie voor een inschrijver niet zal leiden tot enig voordeel of nadeel tijdens de aanbesteding;
 - De kwaliteit van de antwoorden van een deelnemer aan de marktconsultatie niet in zijn voordeel of nadeel zal werken tijdens de aanbesteding;
 - Wij informatie die wij tijdens de marktconsultatie aan deelnemers hebben verstrekt en die van belang is voor het doen van een goede aanbidding, bij de aanbesteding ook zullen delen met alle potentiële inschrijvers.
- U kunt aan de marktconsultatie geen rechten ontlenen. De informatie die we verstrekken tijdens de aanbesteding kan afwijken van de informatie die wij verstrekken bij de marktconsultatie.
- U kunt geen aanspraak maken op vergoeding van eventuele voor de marktconsultatie gemaakte kosten.