



Opbouw tarieven Jeugd

Regio Zuidoost Utrecht



Colofon

Opdrachtgever

Regio Zuidoost Utrecht

Auteurs

Peter Bakker

Nikita Buitenhuis

Kenmerk

NB/26/0380/rtzou

Publicatiedatum

9 maart 2026

© Bureau HHM

Na afronding van het traject zijn er aanvullend groepsproducten ontwikkeld. Deze producten waren geen onderdeel van de oorspronkelijke oplevering en zijn daarom uitgewerkt in een addendum. De opbouw is opgenomen in bijlage 5.

1

2

3



Inhoud

1.	Inleiding	4
1.1	Aanleiding.....	4
1.2	Reële tarieven	5
1.3	De gehanteerde aanpak	6
1.4	Opbrengst consultatie	6
2.	Kostprijsmodel.....	8
2.1	Beschrijving van parameters	8
2.2	Maandsalaris en inschaling.....	9
2.3	Opslagen.....	13
2.4	Sociale lasten	14
2.5	Opslag overhead	16
2.6	Productiviteit.....	17
2.7	Risico-opslag	18
2.8	Overige kosten.....	18
2.9	Pleegzorg en Gezinshuizen	22
3.	Uitkomsten.....	23
3.1	Adviestarieven 2025.....	23
3.2	Advies voor indexatie naar prijspeil 2026 en verder	24
Bijlage 1.	Overzicht schalen en opleidingsniveau per functie/beroep .	26
Bijlage 2.	Rekenvoorbeeld	27
Bijlage 3.	Definitie overhead	30
Bijlage 4.	Opbouw productiviteit	31
Bijlage 5.	ADDENDUM Groepsproducten.....	32

1. Inleiding

In dit hoofdstuk beschrijven we de achtergrond bij de gevolgde aanpak om tot adviestarieven te komen voor de diverse producten binnen de jeugdzorg in de regio Zuidoost Utrecht.

1.1 Aanleiding

Op verzoek van de regio Zuidoost Utrecht begeleidt bureau HHM een traject voor de vaststelling van tarieven bij de inkoop van de voorzieningen vanuit de Jeugdzorg. Hierbij gaat het om te komen tot reële tarieven vanaf 1 januari 2027 voor:

- Dagbesteding
- Begeleiding Behoudgericht
- Begeleiding Ontwikkelgericht
- Jeugd GGZ – basis – instelling/vrijgevestigde
- Jeugd GGZ – specialistisch – instelling/vrijgevestigde
- Jeugdhulp – Behandeling
- Dagbehandeling – Jeugd
- Respijtzorg zonder logeren – Jeugd
- Logeren – respijtzorg – Jeugd
- Persoonlijke verzorging – Jeugd
- Pleegzorg voltijd
- Pleegzorg deeltijd
- Netwerkleegzorg voltijd
- Netwerkleegzorg deeltijd
- Kindgericht werven
- Gezinshuis Licht
- Gezinshuis Midden
- Gezinshuis Zwaar
- Leefgroep licht
- Behandelgroep midden
- Behandelgroep Zwaar
- Ouder-kind huis



Definitief

- Kamertraining
- BSO+/KDV inclusief kinderopvangtoeslag
- Dyslexie
- Consult op de polikliniek bij gedragsproblemen (53A02)*
- Behandeling of onderzoek op de polikliniek of dagbehandeling bij gedragsproblemen (53A01)*

Voor de twee met een * gemarkeerde producten leiden we het tarief af van de max tarieven die de NZa voor deze producten heeft berekend in de Zvw; we gaan uit van 95% van dat maximumtarief.

Bij het opstellen van deze notitie maken we gebruik van de productbeschrijvingen. Daarnaast hebben we rekening gehouden met eerdere uitkomsten van tariefonderzoeken in de regio en de opbouw van de huidige tarieven in de Jeugdzorg. Tot slot gebruiken we ook uitkomsten van eerder door ons uitgevoerde kostprijsonderzoeken en diverse (landelijke) benchmarkrapporten.

Prijspeil 2025

We vullen het kostprijsmodel met de gemiddelde cao-salarissen voor heel 2025. We tillen de adviestarieven die dit traject oplevert door middel van indexatie op tot prijspeil 2026. In paragraaf 3.2 komen we terug op deze indexatie.

1.2 Reële tarieven

De Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB) die sinds 1-7-2017 voor de Wmo van kracht is, verplicht gemeenten bij vormen van maatschappelijke

ondersteuning reële tarieven te vergoeden aan de dienstverleners die deze ondersteuning leveren. Sinds 1 juli 2022 is de Wet maatschappelijk verantwoord inkopen Jeugdwet en Wmo 2015 in werking getreden. In artikel 2.11, lid 2¹ van de Jeugdwet staat dat als de uitvoering van de wet door derden wordt verricht, er regels opgesteld dienen te worden voor een goede verhouding tussen de prijs en de eisen die worden gesteld aan de kwaliteit. Per 1 juli 2024 is de AMvB reële prijzen Jeugdwet in werking getreden. In het wettelijk kader is een lijst opgenomen van kostprijs-elementen waarover de gemeente zich moet uitspreken bij het opstellen van tarieven. Ook schrijft de wet voor dat de gemeente bij het bepalen van die factoren rekening moet houden met de praktijk van de gecontracteerde dienstverleners. Het wettelijk kader zegt niets over de waarde per kostprijs-element en dus de tarieven. Die kunnen van gemeente tot gemeente verschillen.

De AMvB bepaalt niet wat de tarieven moeten zijn, maar stelt wel de eis dat tarieven reëel moeten zijn. Het begrip 'reëel' weerspiegelt de (goede) verhouding tussen de prijs voor de levering van een voorziening en de eisen die worden gesteld aan de kwaliteit van diezelfde voorziening in de betreffende gemeente of regio. Wanneer een tarief 'reëel' is, is niet in de AMvB bepaald; dat is en blijft een keuze van de gemeenten².

Gemeenten hebben, mits goed onderbouwd, ruimte om bepaalde kostprijs-elementen normatief vast te stellen. Anders gezegd: de producten die de gemeente inkoopt moeten voor het bijbehorende tarief door een efficiënt georganiseerde aanbieder kunnen worden geleverd. Dat betekent niet dat het tarief voor iedere aanbieder kostendekkend hoeft te zijn.

¹ https://wetten.overheid.nl/BWBR0034925/2022-08-01#Hoofdstuk2_Artikel2.11

² AMvB reële prijs Wmo 2015: Handlingsperspectieven voor gemeente (2017), VNG

Definitief

Belangrijke toetssteen hierbij is dat het tarief tot stand komt in een transparant proces met de aanbieders en dat het tarief herleidbaar en herkenbaar is. Daarom maakt consultatie en dialoog met aanbieders onderdeel uit van het proces om tot reële tarieven te komen, hiermee wordt inzicht in de regionale uitvoeringspraktijk verkregen. Spannend blijft het wanneer die waarden op enkele componenten in de praktijk variatie vertonen en de gemeente (dus) dient te bepalen welke waarden in het tarief worden betrokken.

Disclaimer!

Het is uiteindelijk aan de gemeente om over tarieven te besluiten. Ondanks dat we maximaal zorgvuldig te werk gaan, zijn rekenfouten en afrondingsverschillen niet uitgesloten. Vanwege deze redenen kunnen geen rechten worden ontleend aan deze notitie.

1.3 De gehanteerde aanpak

Om uiteindelijk tot adviestarieven te komen, doorlopen we een aantal stappen:

- 1) Op basis van de documentatie van regio Zuidoost Utrecht over de verschillende producten, hebben we een eerste uitwerking gemaakt van het kostprijsmodel en een concept voor deze notitie opgesteld. Hierin is een reële opbouw van de verschillende producten vertaald naar parameterwaarden, nog niet naar tarieven. Daarbij hebben we gebruik gemaakt van landelijke benchmarks en van uitkomsten van recent doorlopen vergelijkbare trajecten voor andere gemeenten.
- 2) In een ambtelijke werksessie is gesproken over de verschillende te maken keuzes rond de opbouw van het kostprijsmodel als vertaling

van de productomschrijvingen. Op basis daarvan is een eerste versie van deze notitie bijgesteld.

- 3) Deze notitie wordt op **23 oktober** met aanbieders uit de regio besproken. De aanbieders hebben aansluitend de mogelijkheid gekregen om aanvullende schriftelijke vragen te stellen en onderbouwde suggesties aan te leveren voor aanpassingen van de besproken parameters.
- 4) Na afloop van de reflectietermijn zijn de reacties van de aanbieders geanalyseerd (zie paragraaf 1.4) en met de regio besproken.
- 5) De uitkomsten van de consultatiefase zijn in de definitieve rapportage verwerkt en vertaald naar de opbouw van het rekenmodel. Het rekenmodel is aan de gemeente beschikbaar gesteld.
- 6) Uiteindelijk stelt de regio Zuidoost Utrecht de definitieve tarieven vast.

1.4 Opbrengst consultatie

Tijdens de consultatiefase hebben we van 20 zorgaanbieders in totaal 192 vragen, opmerkingen en verbetervoorstellen ontvangen. Deze zijn door ons gerubriceerd naar de betreffende parameters en van een reactie voorzien. Het overzicht van alle ontvangen reacties met ons antwoord daarbij, is geanonimiseerd aan de regio beschikbaar gesteld. Vragen die specifiek gingen over de productbeschrijving, zijn door de regio beantwoord.

Hieronder geven we een samenvattend beeld van de vragen die zijn gesteld en de aanpassingen die zijn gedaan.

- Functiemix: er zijn vragen gesteld over de gehanteerde functiemix. De functiemix voor de producten Jeugd GGZ basis en specialistisch, Kindergericht werven en Jeugdhulp behandeling zijn op basis van de reacties aangepast.

Definitief

- Opslagen: er zijn vragen gesteld voor de verschillende opslagen. In de definitieve versie is het balansbudget voor de GGZ verhoogd, hebben we de tegemoetkoming zorgverzekering jeugdzorg toegevoegd, en hebben we een opslag voor diverse 'generatieregelingen' toegevoegd.
- Specifiek voor het product jeugdhulpbehandeling hebben we een opslag ORT en een component telefonische bereikbaarheid toegevoegd.
- Productiviteit: op basis van reacties van aanbieders zijn de effecten van de diverse 'generatieregelingen' meegenomen in de berekening van de productiviteit.
- Reistijd: er zijn veel vragen gesteld over de gehanteerde reistijd. Op basis van de reacties is de reistijd aangepast naar 20 minuten per rit, met een totaal van 182 uur.
- Zak- en kleedgeld: op basis van reacties van aanbieders hebben we het aandeel van de ouders dat niet in deze kosten voorziet verhoogd van 20% naar 40%.

2. Kostprijsmodel

In dit hoofdstuk beschrijven we het algemene kostprijsmodel dat we voor de regio Zuidoost Utrecht hanteren.

2.1 Beschrijving van parameters

Om te komen tot reële tarieven die alle kosten bij de verschillende producten omvatten, maken we in aansluiting op de inhoud van de AMvB Reële Tarieven gebruik van onderstaand kostprijsmodel. Bij elk van de parameters geven we in de navolgende paragrafen een beschrijving van de waarden die we voor de regio Zuidoost Utrecht voorstellen

De kern is steeds de inzet van een professional die tijd besteedt aan een cliënt, individueel of in groepsverband. Die inzet vormt de basis van het tarief. Alle overige kosten, zoals de kosten van de organisatie (overhead) en de kosten van gebouwen (zoals bij groepsbegeleiding), zien we in dit model als een opslag op de kosten van de professional. We spreken dus steeds van opslag-percentages op de kosten van de dienstverlening in het primaire proces.

Tabel 1. Algemeen kostprijsmodel voor het sociaal domein

Parameter	Omschrijving
Inschaling	Dit betreft zowel de functiemix van personeel in de directe ondersteuning, als vertaling van de kwaliteitseisen voor een bepaalde dienst of product. Hierbij kan een combinatie worden gemaakt van verschillende cao's en verschillende functieniveaus (salarisschalen).
Opslagen	Hierbij gaat het om reguliere opslagen op het salaris bij de gekozen functieniveaus, zoals vakantietoeslag, eindejaarsuitkering en onregelmatigheidstoeslag.

1

2

3



Parameter	Omschrijving
Sociale lasten	Dit betreft de werkgeverslasten, zoals de verschillende verplichte sociale verzekeringen, pensioenpremie, etc. Deze kunnen per cao verschillen.
Overhead	Hierbij gaat het om een opslag voor de kosten van de organisatie waarin het personeel dat de behandeling/ondersteuning biedt, werkzaam is. Vaak onderverdeeld in personele overhead (de kosten van overig personeel, zoals management, staf, beleid, administratie, etc.) en de overige kosten (alle overige, materiele kosten).
Productiviteit/ declarabiliteit	Dit betreft een correctie op de kosten van een medewerker in de directe ondersteuning voor niet-productieve uren. Vaak als het jaarlijks aantal werkbare en declarabele uren waardoor de totale jaarlijkse kosten per fte worden gedeeld. Hierin zit een correctie voor niet declarabele uren, zoals bijvoorbeeld vrije dagen, feestdagen, algemene tijd, werkoverleg en ziekteverzuim.
Risico-opslag	Ook wordt een opslag toegevoegd voor de financiële risico's. Alle overige elementen hebben betrekking op de feitelijke kostprijs; deze parameter waarborgt de continuïteit van de organisatie.
Overige kosten	Voor bepaalde vormen van zorg gelden er aanvullende kosten gekoppeld aan de voorziening. Hierbij gaat het bijvoorbeeld bij het wonen/verblijf en bij de dagbehandeling/-besteding om de kosten van de stenen (huur, onderhoud, afschrijvingen, rente, etc.) en

Parameter	Omschrijving
	de kosten van hotelmatige voorzieningen (schoonmaak, levensonderhoud, maaltijden, etc.). De waarde van deze component drukken we uit in een vast bedrag per dagdeel of per etmaal.

Een belangrijk aandachtspunt bij dit model is dat de beschreven parameter waarden dienen als een onderlegger voor de bepaling van reële tarieven. Het zijn geen eisen/normen waaraan de zorgaanbieders zich moeten houden!

2.2 Maandsalaris en inschaling

De tarieven worden opgebouwd vanuit de professional die de gevraagde inzet (ondersteuning) levert. Dit kunnen verschillende typen professionals zijn, die vanuit meerdere cao's worden ingeschaald. De ervaring leert dat dit varieert van MBO-3 niveau tot en met de medisch specialist (kinder- en jeugdpsychiater); het aandeel van de verschillende opleidingsniveaus verschilt per product. De inschaling (de hoogte van het salaris) hangt samen met het opleidingsniveau. In Tabel 2 hebben we per onderscheiden opleidingsniveau aangegeven wat het aantal jaren opleiding is. Daarnaast zijn de verschillende aanbieders in de praktijk vanuit de historie verbonden met meerdere cao's.

In Tabel 3 geven we weer met welke mix van schalen we hebben gerekend per opleidingsniveau. Deze indeling is gebaseerd op diverse bronnen, zoals functieboeken, ijkfuncties uit de FWG-systematiek, vacatures en

Definitief

uitkomsten van marktconsultaties in andere regio's bij vergelijkbare trajecten.

Tabel 2. Jaren opleiding per opleidingsniveau

Opleidingsniveau	Minimaal aantal jaren opleiding (afgesloten met diploma)
MBO-3	2-3 jaar opleiding op MBO-niveau
MBO-4	3-4 jaar opleiding op MBO-niveau
HBO	4 jaar opleiding op HBO-niveau
HBO+	4 jaar opleiding op HBO-niveau + HBO vervolgopleiding (ca. 2 jaar)
WO	4 jaar opleiding op WO-niveau (bachelor en master)
WO+	4 jaar opleiding op WO-niveau + WO-vervolgopleiding (ca. 2 jaar)
WO++	4 jaar opleiding op WO-niveau + WO-vervolgopleiding (ca. 4 jaar)
MS/KJP	Opleiding tot arts (ca. 6 jaar) + specialisatie (ca. 4 jaar)

Tabel 3. Inschaling per opleidingsniveau

Niveau	Cao	GGZ, GHZ en VVT	SW	Jeugdzorg
MBO 3		FWG 35 (100%)	Schaal 4 (50%) Schaal 5 (50%)	Schaal 4 (50%) Schaal 5 (50%)
MBO 4		FWG 40 (50%) FWG 45 (50%)	Schaal 6 (50%) schaal 7 (50%)	Schaal 7 (100%)
HBO		FWG 50 (80%) FWG 55 (20%)	Schaal 8 (80%) schaal 9 (20%)	Schaal 8 (80%) Schaal 9 (20%)

Niveau	Cao	GGZ, GHZ en VVT	SW	Jeugdzorg
HBO+		FWG 55 (50%) FWG 60 (50%)	Schaal 9 (50%) schaal 10 (50%)	Schaal 9 (20%) Schaal 10 (80%)
WO		FWG 60 (50%) FWG 65 (50%)	Schaal 10 (50%) Schaal 11 (50%)	Schaal 11 (80%) schaal 12 (20%)
WO+		FWG 65 (50%) FWG 70 (50%)	Schaal 11 (50%) Schaal 12 (50%)	Schaal 12 (100%)
WO++		FWG 70 (25%) FWG 75 (75%)		
MS/KJP		AMS		

In bijlage 1 hebben we een overzicht opgenomen van beroepen/functies met het bijbehorende opleidingsniveau en de inschaling. Het betreft een (niet uitputtend) overzicht met voorbeelden van functies/beroepen, het bijbehorende opleidingsniveau en de inschaling. Voor de tariefberekening is tabel 3 leidend; daarin wordt de koppeling gelegd tussen de in de productbeschrijvingen vermelde opleidingsniveaus en de inschaling.

Cao-mix

In het sociaal domein zijn verschillende cao's van toepassing. Op basis van de historische productiegegevens gaan we uit van de volgende cao-mix:

Tabel 4. Cao-mix regio Zuidoost Utrecht

Product	GGZ	GHZ	SW	VVT	JZ
Dagbesteding		60%			40%
Begeleiding Behoudgericht	5%	10%	45%	5%	35%
Begeleiding Ontwikkelgericht	5%	10%	45%	5%	35%

Definitief

Product	GGZ	GHZ	SW	VVT	JZ
Jeugd GGZ – basis – instelling/vrijgevestigde	100%				
Jeugd GGZ – specialistisch – instelling/vrijgevestigde	100%				
Jeugdhulp – Behandeling	5%	15%	5%		75%
Dagbehandeling – Jeugd		45%			55%
Respijtzorg zonder logeren		100%			
Logeren – respijtzorg – Jeugd		60%	35%		5%
Persoonlijke verzorging – Jeugd		100%			
Kindgericht werven					100%
Leefgroep licht		30%	20%		50%
Behandelgroep midden		15%	15%		70%
Behandelgroep Zwaar		15%	15%		70%
Ouder-kind huis		30%	20%		50%
Kamertraining		30%	20%		50%
BSO+/KDV	33%	33%			33%
Dyslexie	100%				

Inschaling

Omdat niet elke hulpverlener op de hoogste trede (periodiek) binnen de schaal wordt uitbetaald, rekenen we steeds met **93% van het maximum** dat is het salaris dat hoort bij de hoogste (reguliere) trede van de aangegeven salarisschaal. Voor de inschaling van de KJP (kinder- en jeugdpsychiater) gaan we uit van 100% van het maximum van de schaal voor de Algemeen Medisch Specialist (AMS) in de betreffende cao.

Bron: Door KPMG werd in 2014 geconstateerd dat een gemiddeld salaris ergens tussen 90 en 95% van het maximum van de salarisschaal ligt. Dit na een breed onderzoek bij aanbieders naar de interne kostprijzen van de dienstverlening die vanaf 2015 naar de gemeenten is gedecentraliseerd en nadien in vele trajecten bevestigd. Hoewel het onderliggend onderzoek al een aantal jaar oud is, vormt deze uitkomst nog altijd een goede bron voor de inschatting voor het gemiddelde salaris. Zie bijvoorbeeld de bron "Beloningen in de zorg" uit 2021. Daar zien we dat de relatieve salarispositie in de GHZ, GGZ en VVT tussen 92% en 93% uitkomt.

Functiemix

Bij de verschillende producten kunnen medewerkers worden ingezet met een verschillend opleidingsniveau en bijpassend salarisschaal. Deze indeling is gebaseerd op analyse van personeelsadvertenties, functieboeken bij de verschillende cao's en uitkomsten van vergelijkbare trajecten elders. Op grond van de productbeschrijvingen van de regio constateren we dat inzet op diverse inschaling aan de orde is. In tabel 5 is aangegeven welke schalen uit de zorgcao's en uit de cao SW aan de orde zijn bij de verschillende producten en in welke verdeling. Deze indeling is gebaseerd op diverse bronnen, zoals: functieboeken, ijkfuncties uit de FWG-systematiek, vacatures en uitkomsten van vergelijkbare trajecten in andere regio's.

Tabel 5. Uitwerking functiemix bij de jeugdzorg voorzieningen in regio Zuidoost Utrecht

Productgroep	Opleidingsniveau	MBO 3	MBO 4	HBO	HBO+	WO	WO+	WO++	MS
Dagbesteding			80%	20%					
Begeleiding Behoudgericht			70%	30%					
Begeleiding Ontwikkelgericht			30%	70%					
Jeugd GGZ – basis – instelling/vrijgevestigde					30%	25%	35%	10%	
Jeugd GGZ – specialistisch – instelling/vrijgevestigde					10%	35%	40%	10%	5%
Jeugdhulp – Behandeling				20%	10%	40%	25%	5%	
Dagbehandeling – Jeugd			40%		40%	20%			
Respijtzorg zonder logeren – Jeugd			70%	30%					
Logeren – respijtzorg – Jeugd			80%	20%					
Persoonlijke verzorging – Jeugd		50%	40%	10%					
Pleegzorg voltijd/deeltijd (via handreiking tarifiering pleegzorg)									
Netwerkleegzorg voltijd/deeltijd (via handreiking tarifiering pleegzorg)									
Kindgericht werven				50% ³	50%				
Gezinshuis Licht/Midden/Zwaar (via handreiking tariefstelling gezinshuiszorg)									
Leefgroep licht			60%	30%		5%	5%		
Behandelgroep midden			30%	60%		5%	5%		
Behandelgroep Zwaar			30%	50%	10%	5%	5%		
Ouder-kind huis			60%	30%		5%	5%		
Kamertraining			60%	30%		5%	5%		
BSO+/KDV			50%	25%	20%	5%			
Dyslexie					5%	85%	10%		

³ Voor Kindgericht werven rekenen we met 100% schaal 9.

2.3 Opslagen

De opslagen over het rekensalaris worden rechtstreeks uit de cao's afgeleid.

Tabel 6. Uitwerking van de opslagen in de jeugdzorg tarieven voor de regio Zuidoost Utrecht

Parameter	Waarden	Toelichting
Vakantie	8,00%- 8,33%	Voor de cao GHZ, SW, WVT en JZ is de vakantietoeslag 8%. Voor de GGZ bedraagt de vakantietoeslag 8,33%.
Eindejaar	8,33% - 9,06%	Dit is in de zorg-cao's gelijk (8,33% over het salaris). De cao JZ gaat uit van 8,3% over het salaris inclusief VT, zodat de opslag voor de cao JZ op 8,96% uitkomt. Voor de cao SW komt hier nog 0,1% bij voor het individueel keuzebudget (IKB).
Balansbudget GGZ	€1.200	Dit geldt enkel voor de cao GGZ. Dit budget wordt per product naar rato van het aandeel cao GGZ verrekend.
Loopbaanbedrag SW	1,5%	In de cao SW is een loopbaanbedrag (à 1,5% van het salaris) opgenomen dat moet worden meegenomen in het tarief. Daarom verwerken we deze parameterwaarde in de tarieven naar rato van het aandeel cao SW.

Parameter	Waarden	Toelichting
Tegemoetkoming zorgverzekering SW	€120,-	In de cao SW is een tegemoetkoming (€10,- per maand) in de kosten van de zorgverzekering opgenomen. Deze vergoeding verwerken in de tarieven naar rato van het aandeel cao SW.
Tegemoetkoming zorgverzekering JZ	€240,-	In de cao JZ is een tegemoetkoming (€20,- per maand) in de kosten van de zorgverzekering opgenomen. Deze vergoeding verwerken in de tarieven naar rato van het aandeel cao JZ.
Opleidingsbudget medisch specialist	€5.500,-	In de cao GGZ is er voor de medisch specialist een budget opgenomen (o.a. voor bij- en nascholing, verenigingen en vakliteratuur)
Generatiepact	0,28%	Meerdere cao's kennen een 'generatieregeling'; dit leidt o.a. tot een opslag van 0,28% van de brutoloonkosten.

ORT

De hoogte van opslag voor ORT is afhankelijk van de uren van de dag en de dagen van de week waarop medewerkers zorg moeten verlenen. In tabel 7 hebben we informatie daarover uit de productbeschrijvingen opgenomen en/of vertaald in een percentage.



Definitief

Tabel 7. ORT

Product(en)	(Basis voor) ORT	Inzet 's nachts
Jeugdhulp behandeling ⁴	Dagelijks aanwezig van 7:00 – 20:00 uur	(2,0%)
Respijtzorg zonder logeren	Week- en weekenddagen: 8 uur aanwezig	(11,3%)
Logeren	Dagelijks aanwezig van 7:00 – 23:00 uur	(15,6%) Slaapwacht 1 op 16
Kamertraining	Weekdagen: aanwezig van 7:00 – 10:00 uur en van 15:00 – 23:00 uur. Weekend en vakantie: aanwezig van 7:00 – 23:00 uur	(23,1%) Slaapwacht (1 op 16)
Ouder-kind huis	Weekdagen: aanwezig van 7:00 – 10:00 uur en van 15:00 – 23:00 uur. Weekend en vakantie: aanwezig van 7:00 – 23:00 uur	(23,1%) Slaapwacht (1 op 8)
Leefgroep licht	Weekdagen: aanwezig van 7:00 – 10:00 uur en van 15:00 – 23:00 uur. Weekend en vakantie: aanwezig van 7:00 – 23:00 uur	(23,1%)

⁴ Jeugdhulp behandeling vindt plaats op basis van erkende, wetenschappelijk onderbouwde methodieken. Bij enkele daarvan kan inzet nodig zijn tijdens tijdvakken met ORT. We gaan ervan uit dat bij 1 op de 6 interventies er ook inzet tijdens ORT-tijdvakken plaats kan vinden.

⁵ Staatscourant 2024, 38722 | Overheid.nl > Officiële bekendmakingen

Product(en)	(Basis voor) ORT	Inzet 's nachts
		Slaapwacht (1 op 16)
Behandelgroep Midden/Zwaar	Weekdagen: aanwezig van 7:00 – 10:00 uur en van 15:00 – 23:00 uur. Weekend en vakantie: aanwezig van 7:00 – 23:00 uur	(23,1%) Slaapwacht (1 op 8)

2.4 Sociale lasten

De opslag sociale lasten is met name gebaseerd op de wettelijk verplichte percentages (prijsspeil 2025)⁵.

Wet arbeidsmarkt in balans

De invoering van de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB, 2020) heeft geleid tot differentiatie in de premies voor de WW. We hanteren een verdeling van **75%** medewerkers met een aanstelling voor onbepaalde tijd (2,74%) en **25%** medewerkers op een tijdelijk contract (7,74%). We baseren dit uitgangspunt op de Flex barometer⁶ waarin de cijfers van Q2 2025) zijn gebruikt (exclusief ZZP-ers).

Arbeidsongeschiktheidsfonds

Ook bij de Aof-premie is sprake van differentiatie; er wordt onderscheid gemaakt tussen grote en kleine organisaties. Op basis van de sectorale rapportage 'De Staat van de arbeidsmarkt 2023'⁷ gaan wij uit van een

⁶ Flex Barometer

⁷ De Staat van de arbeidsmarkt Zorg en Welzijn 2023 - Sectoranalyse

Definitief

verdeling van **90%** grote organisaties (met >25 fte), waarvoor een hogere premie wordt vastgesteld en **10%** kleine organisaties (t/m 25 fte).

Transitievergoeding

Daarnaast is een opslag toegevoegd voor de transitievergoeding die in de WAB is aangepast. Dit betreft de uitkering die wordt gegeven aan medewerkers waarbij op verzoek van de werkgever de aanstelling wordt beëindigd (ook als die aanstelling tijdelijk was). De hoogte van deze opslag is bepaald op basis van de volgende uitgangspunten:

- De inschatting dat jaarlijks 25% van alle contracten aflopen of worden beëindigd op verzoek van de werkgever;
- De inschatting van aanbieders in vergelijkbare trajecten dat bij een derde van alle aflopende contracten een transitievergoeding aan de orde;
- Hoogte van de vergoeding is een derde van een maandsalaris per volledig gewerkt jaar, dat is $(1/3/12 =) 2,78\%$.

Dat leidt tot een opslag van $(2,78\% * 1/3 * 25\% =) \mathbf{0,23\%}$.

A&O fonds

De stichting A+O VVT is een samenwerkingsverband van werkgevers- en werknemersorganisaties in de VVT en heeft als doel de werking van de arbeidsmarkt in de VVT te verbeteren. Daartoe wordt met ingang van 1 januari 2022 een premie geïnd. Deze premie bedraagt **0,04%** van de loonsom en wordt betaald door de VVT-werkgever. Deze voegen we naar rato toe aan de producten.

Tabel 8. Opbouw sociale lasten 2025

Component sociale lasten		2025
WAO/IVA/WGA KLEIN (incl. kinderopvang)	10% van 6,78%	8,00%
WAO/IVA/WGA GROOT (incl. kinderopvang)	90% van 8,14%	

Component sociale lasten		2025
WW-premie (Awf) LAAG (onbepaalde tijd)	75% van 2,74%	3,99%
WW-premie (Awf) HOOG (flex)	25% van 7,74%	
ZVW-premie werkgever		6,51%
Werkhervattingskas (gezondheidszorg)		1,66%
A+O Fonds Cao VVT (0,04%),	O.b.v. cao mix	
Transitievergoeding $(2,78\% * 1/3 * 25\%)$		0,23%
Totaal opslag sociale lasten (excl. A&O Fonds)		20,40%

Pensioenpremie

Daarnaast wordt een pensioenpremie toegevoegd, gebaseerd op het percentage dat Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) in 2025 toepast, rekening houdend met de franchises (deel van het salaris waarover geen premie wordt geheven i.v.m. de AOW-uitkering). De premie is een combinatie van de premie voor het ouderdomspensioen (OP) en het arbeidsongeschiktheidspensioen (AP). De helft van de totale premie komt voor rekening van de werkgever. Specifiek voor SW en JZ komt de AP premie volledig voor rekening van de werknemer. De pensioenpremie varieert van 8,6%-11,0%. De totale werkgeverslasten variëren per product tussen 27,5% en 31,0%.

Personeel Niet In Loondienst

Vanwege de krapte op de arbeidsmarkt bij vervanging van vertrokken personeel en bij ziekteverzuim, zetten zorgaanbieders tijdelijk personeel in dat niet in loondienst is. We gaan ervan uit dat de beloning met alle bijbehorende componenten van dit 'Personeel Niet In Loondienst' (PNIL),



Definitief

gelijk is aan de hiervoor beschreven uitgangspunten⁸. Wel maakt de organisatie meerkosten, bijvoorbeeld in de vorm van BTW wanneer dat aan de orde is. Voor de cao's GGZ (9,5%), GHZ (11,7%), VVT (9,3%) en JZ (12,9%) is het percentage PNIL bekend⁹. Voor de sector SW is geen percentage bekend, dus we hanteren hiervoor het percentage van de sector dat de meeste raakvlakken heeft met deze sector (9,5%; cao GGZ). Voor deze sectoren gezamenlijk komt de opslag gemiddeld uit op **2,2%**. In de berekening per product passen we de cao-mix toe.

2.5 Opslag overhead

Dit betreft de kosten van de organisatie van waaruit de professionals werkzaam zijn. Dit is een ingewikkelde parameter die in de praktijk tot veel discussie leidt. Diverse onderzoeken laten zien dat er in de praktijk grote verschillen voorkomen. Deze verschillen, zowel tussen de verschillende branches als tussen vergelijkbare aanbieders binnen een bepaalde branche, omvatten een bandbreedte van soms wel tientallen procenten. Naast deze grote verschillen tussen organisaties, worden in de verschillende rapporten over onderzoeken naar de feitelijke opbouw en waarde van het percentage overhead, verschillende definities gehanteerd. Wij hanteren de definitie van de kosten die tot de (personele) overhead en overige kosten worden gerekend, zoals die in de VNG-rekentool zijn gebruikt.

Onze berekening

Bij de berekening van het overheadpercentage gaan we uit van de sectorale benchmarkwaarden zoals door Berenschot onderzocht en

⁸ In het uurtarief van een PNIL-er is namelijk al rekening gehouden met het 'productiviteitsverlies' door vakantie, opleiding e.d. en met de kosten van vakantiegeld, EJU,

verwerkt in de definitieve versie rekentool Wmo 2025: begeleiding en HH. Daarbij hebben we een opslag van **1,5%** toegevoegd voor de kosten voor kantoorvastgoed. Hierdoor zien we de volgende overheadpercentages als opslag op de kosten van het uitvoerend personeel:

- GGZ: **35,9%**
- GHZ: **29,4%**
- SW: **36,1%**
- VVT: **27,7%**
- JZ: **35,9%**

Voor de vrijgevestigden in de basis en specialistische J-GGZ rekenen we met een percentage van het tarief voor de instellingen. Dit percentage is gebaseerd op de huidige tariefverschillen per functiecluster tussen instellingen en vrijgevestigden en de declaraties per cluster in 2023 en 2024. Op basis van deze gegevens komen we voor de vrijgevestigden uit op 79% van het tarief voor instellingen.

Regio Zuidoost Utrecht gaat, voor zover wij kunnen nagaan, geen aanvullende specifieke eisen aan de aanbieders stellen die hierop van invloed zijn. Daarom vormen deze landelijke benchmarkcijfers volgens ons een goede basis voor de tarieven in deze regio.

Bron: De opslag voor de overhead is gebaseerd op benchmarkwaarden uit de rekentool van de VNG. We hebben op grond van onderzoek in andere regio's gemerkt dat deze een goede en geaccepteerde basis vormen voor tarieven.

werkgeverspremies en pensioen. Na correctie voor deze componenten is er nagenoeg geen verschil in beloning.

⁹ EY Barometer Nederlandse Gezondheidszorg (2025)



2.6 Productiviteit

Zowel de direct als de indirect cliëntgebonden uren zijn declarabel. Uitzondering hierop is de cliëntgebonden reistijd, deze valt hier niet onder en is verwerkt in de productiviteit. De begeleiding wordt doorgaans face-to-face geleverd, maar dit kan inmiddels ook deels worden overgenomen door 'ear-to-ear' en/of 'screen-to-screen' geboden inzet.

Verlofuren en feestdagen

Voor de feestdagen rekenen we met 50 uur per fte per jaar. Het aantal verlofuren varieert per cao. In Tabel 9 hebben we per cao het aantal verlofuren inclusief feestdagen weergegeven. Daarin hebben we ook rekening gehouden met bijzonder verlof en de diverse 'generatie-regelingen' voor oudere medewerkers.

Tabel 9. Aantal verlofuren per fte (inclusief feestdagen) per cao

	GGZ	GHZ	SW	VVT	JZ
Aantal verlofuren	264	264	253	250	283

Ziekteverzuim

Omdat contracten voor een langere periode gelden, kijken we voor de bepaling van het aantal uren ziekteverzuim terug over een langere periode, namelijk de afgelopen vier jaar. Hierbij maken we gebruik van de verzuimcijfers per AZW-branche op RegioPlus-arbeidsmarktregio. Gemeten van 2021 tot en met 2024 komen tot de volgende gemiddelde verzuim-percentages per cao (RegioPlus regio Utrecht en omgeving):

- GGZ: **6,85%**
- GHZ: **8,15%**
- VVT: **7,18%**
- SW: **7,15%**
- JZ: **8,13%**

Bij de berekening van het verzuim per product houden we rekening met de eerder beschreven cao-mix.

Niet-client gebonden uren

Tot de niet-clientgebonden uren rekenen we de uren voor opleiding/intervisie, algemene administratie, algemeen overleg en pauzes. In totaal gaan we uit van **220 uur** per fte per jaar (waarvan 50 uur voor opleiding/intervisie). Bij de producten die in dagdelen in groepsverband en worden geleverd, gaan we uit van **170 uur**, omdat een deel van deze activiteiten tijdens de ingeroosterde uren worden verricht. (gemiddeld ca. 2,5 uur per week). Voor persoonlijke verzorging gaan we uit van 90 uur.

Reistijd

Wanneer de begeleiding (deels) bij de cliënt thuis wordt geleverd, heeft de medewerker te maken met reistijd. Het aantal uren reistijd zal per product variëren. Indien we dit modelmatig benaderen voor de ambulante producten kunnen we uitgaan van een professional die b.v. gemiddeld 13 reizen per week maakt van gemiddeld 20 minuten per rit. Bij 42 werkweken per jaar komt er een gemiddelde van **182 uur** per jaar uit. Voor de producten waarbij er sprake is van digitaal contact corrigeren we de reistijd met de helft van de digitaal contact tijd. Dit is aan de orde bij begeleiding behoudgericht (30%) en bij begeleiding ontwikkelgericht (20%). Voor persoonlijke verzorging gaan we uit van een medewerker die b.v. gemiddeld 13 reizen per week maakt van gemiddeld 10 minuten per rit. Bij 42 werkweken per jaar komt er een gemiddelde van **91 uur** per jaar uit. Voor de jeugd GGZ en de jeugdhulp behandeling rekenen we ook met **91 uur** reistijd; we gaan ervan uit dat bij deze producten de helft van de contacten bij de jeugdige thuis plaatsvindt.



Definitief

In bijlage 4 is de opbouw van de productiviteit per product opgenomen.

2.7 Risico-opslag

Om de continuïteit richting cliënten en werknemers te garanderen, moet een aanbieder rekening houden met (financiële) tegenvallers. Om die tegenvallers te kunnen opvangen, heeft een aanbieder een weerstandsvermogen¹⁰ nodig.

Hiertoe is een opslag voor het creëren van dergelijke buffers realistisch. De hoogte van de opslag is onderwerp van discussie; er zijn geen landelijke richtlijnen voor wat hierbij reëel genoemd kan worden. Bij de berekening is uitgegaan van een percentage van **2%**. Voor de innovatie achten wij het verstandig een separate vergoeding beschikbaar te stellen, buiten het tarief. Voor producten waarbij verblijf aan de orde is hanteren we een opslag van **5%** vanwege het risico op leegstand.

Bron: Voor deze opslag zijn geen objectieve en onafhankelijke bronnen bekend. We baseren op overwegingen die ook elders reëel worden gevonden.

2.8 Overige kosten

Locatiekosten groepsgerichte producten

De hoogte van de kosten van de locatie bij de groepsgerichte producten leiden we af uit de NZa-tarieven voor de normatieve huisvestingscomponent (NHC) en de normatieve inventariscomponent (NIC) voor dagbesteding in de Wlz (de Modulaire Pakketten Thuis). Onderstaand overzicht is gebaseerd op de bijlagen bij de [NZa prestatiebeschrijvingen ZZP en VPT 2025](#) en [2026](#)

¹⁰ Door voor een weerstandsvermogen te zorgen voorkomt een organisatie dat het meteen in financiële problemen komt bij een calamiteit.

Tabel 10. NHC en NIC voor dagbesteding. Bron: NZa- beleidsregels BR/REG-25131a en 26125a

NHC en NIC-tarieven dagbesteding voor Wlz	2025	2026
<i>Dagbesteding</i>	<i>Maximumtarief per dagdeel</i>	<i>Maximumtarief per dagdeel</i>
H900: VG Licht (VG1-VG4)	€ 7,54	€ 8,60
H001g: GGZ Wonen 1	€ 9,04	€ 10,37

Op basis van het bovenstaande hanteren we voor prijspeil 2025 **€ 8,50 per dagdeel** ter dekking van de kosten van de locatiekosten. Voor prijspeil 2026 hanteren we **€ 9,50 per dagdeel**. Aan de component huisvesting voegen we nog een bedrag toe ter dekking van het deel van de materiële kosten van groepsbegeleiding die niet al verdisconteerd zijn in de opslag voor overhead. De hoogte van deze component hebben we bepaald door de dekking van de materiële kosten uit de opslag overhead te vergelijken met de materiële kosten van een dagbestedingsprestatie in de Wlz. We rekenen hier met een vergoeding van **€ 6,50 per dagdeel**. Dit is inclusief lichte catering en een eenvoudige broodmaaltijd voor cliënten die twee aaneengesloten dagdelen dagbesteding afnemen.

Op basis van deze analyse becijferen we het totaal van huisvestingskosten en materiële kosten op **€ 15,- per cliënt per dagdeel** van 4 uren (2025) en **€ 16,- per cliënt per dagdeel** (2026).



Extra kosten van de verblijfsvoorziening

Voor de intramurale producten gelden aanvullende kosten, dit betreft de kapitaallasten van het verblijf en de hotelmatige voorzieningen. De hoogte van de kapitaallastcomponent leiden we af uit tarieven die de NZa hanteert voor vergelijkbare producten binnen de Wlz en Zvw. De kosten van de hotelmatige voorzieningen baseren we op het KPMG kostenonderzoek Wlz.

Kapitaallasten

Voor Kamertraining, Ouder-kind huis, Leefgroep licht en Logeren gebruiken we de NHC en NIC voor ZZP1 en ZZP2 van de GGZ B-profielen een schatter van de kapitaallasten. In bijlage 4 van de [NZa prestatiebeschrijvingen ZZP en VPT 2025](#) (BR/REG-25131a) is per zorgprofiel het bedrag voor de NHC en de NIC opgenomen. De NHC+NIC voor deze profielen (inclusief behandeling en exclusief dagbesteding) bedraagt gemiddeld € 23,24 per dag (prijsspeil 2025); wij hanteren **€ 23,-** per etmaal. Het College bouw zorginstellingen heeft in het verleden namelijk een verkenning gedaan naar een NHC voor de Jeugdzorg (2006). Daaruit valt af te leiden dat de NHC in de jeugdzorg kleiner is dan in de toenmalige AWBZ. In de jeugdzorg gelden namelijk bescheidener eisen voor de grootte van de kamer en een minder ingrijpende 'midlife renovatie'. Al met al leidt dat tot een lagere NHC per plaats per jaar dan in de huidige Wlz.

¹¹ KPMG (2018). Kostenonderzoek langdurige zorg.

¹² Dit betreft de kosten die geboekt worden in de rubrieken 43 (voeding), 44 (andere hotelmatige kosten) en rubriek 46 (cliënt c.q. bewonergebonden kosten) inclusief energiekosten (473), exclusief

Voor de producten Behandelgroep Midden en Zwaar gebruiken we de NHC en NIC voor ZZP3 en ZZP4 van de GGZ B-profielen een schatter van de kapitaallasten. Dat leidt tot een bedrag van **€ 34,-** per etmaal

Voor de kapitaallasten van deze producten in 2026 maken we gebruik van [NZa prestatiebeschrijvingen ZZP en VPT 2026](#). Omdat in 2026 de prestaties GGZ-B ZZP1 en ZZP2 komen te vervallen, hanteren we de verhouding tussen de kapitaallasten voor ZZP1 en ZZP2 en voor ZZP 3 en ZZP4 in 2025 als weging voor de kapitaallasten voor de producten Kamertraining, Ouder-kind huis, Leefgroep licht en Logeren voor 2026. Voor ZZP 1 en 2 komt dat neer op **€ 26,15** en voor ZZP 3 en 4 op **€ 38,65** (prijsspeil 2026).

Hotelmatige voorzieningen

De kosten van de hotelmatige voorzieningen leiden we af uit de uitkomsten van het KPMG-kostenonderzoek Wlz¹¹. De kosten van de hotelmatige voorzieningen bestaan uit de kosten van voeding, de cliënt c.q. bewonergebonden kosten, andere hotelmatige kosten en energiekosten¹². Voor de hotelmatige voorzieningen gebruiken we de middelste GGZ B-profielen als basis. De hotelmatige kosten voor de profielen 3B en 4B bedragen gemiddeld circa € 21,70 per dag (prijsspeil 2016). Voor de jeugdhulp prijsspeil 2025 hanteren we **€ 29,30** per dag (o.b.v. prijsindexcijfers materiële kosten NZa).

Groepsgrootte / inzet per etmaal

Bij groepsbegeleiding kunnen de kosten van de professional worden gedeeld over meerdere cliënten. In Tabel 11 is weergegeven met welke groepsgrootte we rekenen. Er is gerekend met een gemiddelde waarde, omdat de groepsgrootte in de praktijk kan variëren.

onderhoudskosten (471) en exclusief dotaties voorzieningen groot onderhoud (472) van het Prismant rekeningschema voor zorginstellingen.

Tabel 11. Gemiddelde groepsgrootte bij de verschillende ondersteuningsvarianten

Product	We rekenen met
Dagbesteding	Gemiddeld 6 jeugdigen per begeleider
Dagbehandeling – Jeugd	Gemiddeld 4 jeugdigen per begeleider
Respijtzorg zonder logeren – Jeugd	Gemiddeld 5 jeugdigen per begeleider
Logeren – respijtzorg – Jeugd	Gemiddeld 5 jeugdigen per begeleider + slaapwacht 1 op 16
Kindgericht werven	20 uur per kind
Gezinshuis Licht	0,41 fte/jeugdige
Gezinshuis Midden	0,48 fte/jeugdige + 3 uur ondersteuning (hbo)/week
Gezinshuis Zwaar	0,58 fte/jeugdige + 6 uur ondersteuning (hbo)/week
Leefgroep licht	2,05 uur inzet per jeugdige per dag incl. slaapwacht 1 op 16
Behandelgroep midden	2,95 uur inzet per jeugdige per dag incl. slaapwacht 1 op 8 + 0,5 uur inzet per jeugdige per week
Behandelgroep Zwaar	3,3 uur inzet per jeugdige per dag incl. slaapwacht 1 op 8 + 0,5 uur inzet per jeugdige per week
Ouder-kind huis	2,95 uur inzet per jeugdige per dag incl. slaapwacht 1 op 8
Kamertraining	1,25 uur inzet per jeugdige per dag incl. slaapwacht 1 op 16 + 0,5 uur inzet per jeugdige per week + bereikbaarheid
BSO+/KDV	Gemiddeld 5 jeugdigen per begeleider

No show

No show zal onder voorwaarden declarabel zijn. Het is geen onderdeel van de tariefopbouw.

Reiskosten

Wanneer de medewerker naar de cliënten thuis gaat, voegen we de reiskosten van *dienstreizen* als aparte component toe aan de tarieven. De kosten zijn berekend met de volgende uitgangspunten per fte:

- 13 reisbewegingen per week;
- 42 werkbare weken per jaar;
- Gemiddelde afstand per reisbeweging is 15 km;
- Vergoeding van € 0,36 per km.

De totale kosten per fte komen daarmee uit op **€ 2.948,40,-** per jaar. Hier is ook gecorrigeerd voor het aandeel digitaal contact. Voor jeugdhulp behandeling rekenen we met de helft van deze kosten.

Voor de reiskosten van het *woon-werkverkeer* rekenen we met een separaat bedrag per fte per jaar. Dit bedrag is opgebouwd uit aantal ritten per week × gemiddeld aantal kilometers per rit × gemiddelde kilometer vergoeding × aantal werkbare weken. Als we deze waarden invullen komen we uit op 10 ritten × 10 km × € 0,23 per kilometer × 42 werkweken = **€ 966,-** per fte per jaar.

Zak- en kleedgeld

Bij de producten Kamertraining, Ouder-kind huis, Leefgroep licht en Behandelgroep Midden en Zwaar, voegen we nog een vergoeding toe ter dekking van zak- en kleedgeld. Dit zijn kosten die normaliter door de ouders gedragen worden (onderhoudsplicht); in de praktijk worden die kosten echter niet altijd betaald door of kunnen ze verhaald worden op de

Definitief

ouders. Voor zak- en kleedgeld gaan we uit van gemiddeld € 126 per jeugdige per maand¹³, waarbij bij 40% van de jeugdigen deze kosten niet door de ouders worden gedragen. Per jeugdige komen we dan uit op gemiddeld € 1,75 per dag (prijspeil 2025).

Aanvullende kosten kwaliteitssysteem MST en MDFT bij Jeugdhulp Behandeling

Er zijn extra kosten verbonden aan de inzet van MST en MDFT bij het product Jeugdhulp Behandeling vanwege de toepassing van de geprotocolleerde methodiek. Hieronder vallen de licentiekosten, de opleidingen voor alle betrokkenen, intensieve ondersteuning door experts, booster-trainingen, het meten en monitoren van de behandelresultaten, het gebruik van alle materialen en de organisatorische ondersteuning.

Voor MST bedragen deze aanvullende kosten voor het kwaliteitssysteem ongeveer 7% van het totaaltarief¹⁴. Omdat in de opslag voor overhead ook al rekening gehouden is met een deel opleidingskosten; corrigeren we dit naar 6%. We passen daarom een opslag toe op het tarief van $(6\%/94\%=) 6,4\%$ ter dekking van deze kosten. Dit doen we zowel voor MST als voor MDFT.

Daarnaast is er een MST supervisor verbonden aan elk MST-team. Op basis van de beschrijving van het NJI gaan we voor de supervisor uit van een opleidingsmix van 1/3 HBO+, 1/3 WO en 1/3 WO+. De totale kosten van één fte MST supervisor komen daarmee uit op **€ 147.982 per jaar**. Uitgaande van 28 uur per week supervisor op 3,5 fte MST therapeut, betekent dat per fte MST therapeut een bedrag van $(28 \text{ uur}/(3,5*36\text{uur})) * €$

$147.982 = € 33.885$ per jaar ter dekking van de kosten van de MST-supervisor. Deze toevoeging doen we zowel voor MST als voor MDFT. Omdat er bij Jeugdhulp Behandeling ook andere methodieken dan MST en MDFT worden ingezet, nemen we de aanvullende kosten voor 1/6 mee in de berekening van het tarief.

Toezicht tijdens de nacht

Voor de kosten van de *slaapwacht* gaan we uit van de volgende uitgangspunten:

- Eén slaapdienst op het aantal cliënten zoals genoemd in Tabel 11
- De slaapwacht is ingeschaald op 100% MBO-4 niveau
- De duur van een nachtdienst is 8 uur (van 23.00 – 7.00 uur).
- Per slaapwacht met een duur van 8 uur rekenen we een vergoeding van vier reguliere uren inzet.
- Daarnaast is per nacht gemiddeld één uur inzet noodzakelijk, met circa 42% ORT.

Bereikbaarheidsdienst

Bij het product Kamertraining geldt dat de begeleiding 24/7 bereikbaar moet zijn. De intensiteit van de inzet per jeugdige met etmaal is onvoldoende om een 24/7 dienstrooster te vullen. Daarom voegen we een deel telefonische bereikbaarheid toe voor bepaalde delen van de dag. Het gaat om 1 uur op een doordeweekse dag en om 7 uur op zaterdag en zondag. Op jaarbasis vergt dat een compensatie/uitbetaling van 96 uur. De kosten daarvan bedragen circa € 5.000. Om die kosten te verdisconteren in het etmaaltarief gaan we ervan uit dat deze bereikbaarheid wordt georganiseerd voor 32 jeugdigen. De kosten van de bereikbaarheid komen daarmee uit op **€ 0,41 per etmaal**. Voor Jeugdhulp behandeling geldt dat

¹³ Gebaseerd op de handreiking Zak- en kleedgeld ([Handreiking Zak- en kleedgeld | Publicatie | voor Jeugd & Gezin \(voordejeugdenhetgezin.nl\)](#)).

¹⁴ [Multisysteem Therapie \(MST\) \(nji.nl\)](#)

Definitief

bij de toepassing is bepaalde methodieken er ook telefonische bereikbaarheid noodzakelijk is. We gaan uit van telefonische bereikbaarheid tussen 20:00 uur en 07:00 uur op doordeweekse dagen en van 00:00 tot 24:00 uur in het weekend en op feestdagen. Om de kosten van de bereikbaarheid per uur te berekenen gaan we ervan uit de telefonische bereikbaarheid wordt georganiseerd voor 5.000 uur zorgverlening per jaar. De kosten komen daarmee uit op **€ 5,21** per uur. Omdat er bij Jeugdhulp Behandeling ook methodieken worden ingezet, waarvoor geen bereikbaarheid noodzakelijk is, nemen we deze kosten voor 1/6 mee in de berekening van het tarief.

2.9 Pleegzorg en Gezinshuizen

Het tarief voor *voltijd pleegzorg* hebben we opgebouwd conform de berekening in bijlage 3 uit de handreiking Tarifiering en Inkoop Pleegzorg. We hebben de bedragen uit de handreiking op prijspeil 2025 gebracht.

Voor de pleegvergoeding voor de pleegzorgouders hanteren we het gemiddelde van de landelijk vastgestelde bedragen per leeftijdscategorie (prijspeil 2025). Hierbij gaan wij ervan uit dat bij 25% van de pleegkinderen een toeslag aan de orde is voor crisis, drie of meer pleegkinderen en/of pleegkind met een beperking.

Met bovenstaande uitgangspunten komt het tarief voor voltijd pleegzorg uit op € 56,12 per pleegkind per etmaal.

Uit de handreiking Tarifiering en Inkoop Pleegzorg¹⁵ leiden we af dat deeltijd-pleegzorg (afgerond) 2,06 keer duurder is dan voltijd pleegzorg.

¹⁵ [handreiking-tarifiering-en-inkoop-pleegzorg-2023.pdf \(vng.nl\)](#)

Met dit uitgangspunt komt het tarief voor deeltijd pleegzorg uit op € 115,71 per pleegkind per etmaal.

Voor netwerkpleegzorg is de component begeleiding van de thuissituatie/biologische ouders hoger (circa 2 uur per week tegen 0,5 uur per week voor reguliere pleegzorg).

Het tarief voor *gezinshuizenzorg* hebben we opgebouwd aan de hand van de rekenmodule bij de Handreiking tariefstelling gezinshuizenzorg.¹⁶ Voor gezinshuizenzorg hebben we de standaardwaarden uit de rekenmodule gehanteerd en de uitkomsten geïndexeerd naar prijspeil 2025. Voor het inkomen van de gezinshuisouder gaan we uit van een salaris op Hbo-niveau. Voor de intensiteit van de inzet per variant van gezinshuizenzorg gaan we uit van de waarden uit tabel 11.

¹⁶ [rekenmodule-bij-handreiking-gezinshuizenzorg.xlsx \(live.com\)](#)

3. Uitkomsten

In dit hoofdstuk beschrijven we de uitkomsten van de berekeningen in de vorm van de adviestarieven. Tevens geven we een advies voor de indexatie daarvan naar de volgende jaren.

3.1 Adviestarieven 2025

Producten	Adviestarief (2025)
Dagbesteding	€ 64,97 per dagdeel
Begeleiding Behoudgericht	€ 95,07 per uur
Begeleiding Ontwikkelgericht	€ 102,50 per uur
Jeugd GGZ – basis – instelling	€ 134,96 per uur
Jeugd GGZ – basis – vrijgevestigde	€ 106,47 per uur
Jeugd GGZ – specialistisch – instelling	€ 143,70 per uur
Jeugd GGZ – specialistisch – vrijgevestigde	€ 113,35 per uur
Jeugdhulp – Behandeling	€ 140,01 per uur
Dagbehandeling – Jeugd	€ 106,66 per dagdeel
Respijtzorg zonder logeren – Jeugd	€ 79,76 per dagdeel
Logeren – respijtzorg – Jeugd	€ 357,32 per etmaal
Persoonlijke verzorging – Jeugd	€ 70,11 per uur
Kindgericht werven	€ 89,06 per uur
Leefgroep licht	€ 279,02 per etmaal
Behandelgroep midden	€ 416,55 per etmaal
Behandelgroep Zwaar	€ 459,58 per etmaal
Ouder-kind huis	€ 385,06 per etmaal
Kamertraining	€ 196,70 per etmaal
BSO+/KDV	€ 20,37 per uur
Dyslexie	€ 118,32 per uur
Dyslexie diagnostiek (o.b.v. 14 uur per traject)	€ 1.656,48 per traject
Dyslexie behandeling (o.b.v. 52 uur per traject)	€ 6.152,64 per traject

Producten	Adviestarief (2025)
Gezinshuis licht	€ 189,80 per etmaal
Gezinshuis midden	€ 223,16 per etmaal
Gezinshuis zwaar	€ 281,53 per etmaal
Pleegzorg voltijd	€ 56,12 per etmaal
Pleegzorg deeltijd	€ 115,71 per etmaal
Netwerkpleegzorg voltijd	€ 65,13 per etmaal
Netwerkpleegzorg deeltijd	€ 134,30 per etmaal
53A02 Gedragsproblemen Ambulant licht (overige pediatrie)	€ 296,36 per traject
53A01 Gedragsproblemen Ambulant middel (overige pediatrie)	€ 965,09 per traject

3.2 Advies voor indexatie naar prijspeil 2026 en verder

We vullen het kostprijsmodel met de gemiddelde cao-salarissen voor heel 2025.

De tarieven in het gemeentelijke sociaal domein zijn opgebouwd uit meerdere componenten, waarvoor verschillende indices zijn aangewezen. Een eerste moment voor indexatie zal in het najaar van 2025 plaatsvinden voor de tarieven van 2026. Mede op basis van de adviezen van de VNG en de opbouw van de contractstandaarden van het ketenbureau i-Sociaal Domein, adviseren wij regio Zuidoost Utrecht de volgende uitgangspunten te hanteren.

1) Salariskosten

Het aandeel van de salariskosten is bij de jeugdzorg ongeveer **90%**. Voor de indexatie kan gebruik worden gemaakt van de OVA, zoals de overheid die vaststelt; zie hiervoor de [website van de NZa](#).

2) Materiële kosten

Het aandeel van de materiële kosten is bij alle producten **10%**. Hiervoor kan gebruik worden gemaakt van het PPC-indexcijfer van het Centraal Planbureau.

De werkwijze die wij adviseren:

- Voorafgaand aan het nieuwe jaar worden de tarieven geïndexeerd op basis van de voorlopige indices zoals die voor het volgende jaar worden voorzien (de prognose voor volgend jaar (t+1)).
- Bij de voorlopige indices voor het jaar waarvoor de tarieven worden bepaald, wordt het verschil opgeteld tussen de voorlopige (t-1) en de definitieve indices over het lopende jaar (t).

Tarieven 2026

Op basis van de nu bekende indices voor 2026, kunnen we de adviestarieven voor dat prijspeil berekenen.

- De voorlopige OVA 2026 is 4,24%
- De voorlopige PPC (materiele index) voor 2026 is 2,10%
- Volgens de uitwerking 90% OVA + 10% PPC, komt de indexatie naar 2026 uit op **4,03%**

De Nza heeft voor 2026 een correctie uitgevoerd op de NHC en NIC-component van de Wlz-tarieven; door die correctie stijgen deze componenten meer dan de indexatie. Voor de indexatie van de tarieven voor producten waarbij we de kapitaallastencomponent baseren op de Wlz-tarieven is daarom eerst de NHC/NIC-2025 uit het tarief gehaald. Daarna het tarief is geïndexeerd op bovenstaande wijze en vervolgens is de NHC/NIC-2026 daar weer aan toegevoegd.



Producten	Adviestarief (2026)
Dagbesteding	€ 68,09 per dagdeel
Begeleiding Behoudgericht	€ 98,90 per uur
Begeleiding Ontwikkelgericht	€ 106,63 per uur
Jeugd GGZ – basis – instelling	€ 140,40 per uur
Jeugd GGZ – basis – vrijgevestigde	€ 110,75 per uur
Jeugd GGZ – specialistisch – instelling	€ 149,48 per uur
Jeugd GGZ – specialistisch – vrijgevestigde	€ 117,92 per uur
Jeugdhulp – Behandeling	€ 145,64 per uur
Dagbehandeling – Jeugd	€ 111,35 per dagdeel
Respijtzorg zonder logeren – Jeugd	€ 83,37 per dagdeel
Logeren – respijtzorg – Jeugd	€ 373,92 per etmaal
Persoonlijke verzorging – Jeugd	€ 72,93 per uur
Kindgericht werven	€ 92,64 per uur
Leefgroep licht	€ 292,47 per etmaal
Behandelgroep midden	€ 436,61 per etmaal
Behandelgroep Zwaar	€ 481,37 per etmaal
Ouder-kind huis	€ 402,78 per etmaal
Kamertraining	€ 206,84 per etmaal
BSO+/KDV	€ 21,29 per uur

Producten	Adviestarief (2026)
Dyslexie	€ 123,08 per uur
Dyslexie diagnostiek	€ 1.723,17 per traject
Dyslexie behandeling	€ 6.400,35 per traject
Gezinshuis licht	€ 197,44 per etmaal
Gezinshuis midden	€ 232,14 per etmaal
Gezinshuis zwaar	€ 292,86 per etmaal
Pleegzorg voltijd	€ 58,06 per etmaal
Pleegzorg deeltijd	€ 120,05 per etmaal
Netwerkpleegzorg voltijd	€ 67,44 per etmaal
Netwerkpleegzorg deeltijd	€ 139,39 per etmaal
53A02 Gedragsproblemen Ambulant licht (overige pediatrie)	€ 308,29 per traject
53A01 Gedragsproblemen Ambulant middel (overige pediatrie)	€ 1.003,94 per traject

Bijlage 1. Overzicht schalen en opleidingsniveau per functie/beroep

Schaal	Functie/beroep	Opleidingsniveau
CAO GGZ en Gehandicaptenzorg		
35	Dagactiviteitenleider	MBO-3
35	Zorgbegeleider	MBO-3
40	Begeleider	MBO-4
40	Groepsbegeleider	MBO-4
45	Psychiatrisch verpleegkundige	MBO-4
45	Woonbegeleider	MBO-4
45	Ambulant begeleider	HBO
45	Persoonlijk begeleider	HBO
50	Maatschappelijk werkende	HBO
50	Sociaal pedagogisch hulpverlener	HBO
50	Coördinerend begeleider	HBO
50	SKJ geregistreerde jeugd- en gezinsprofessional	HBO
55	Ambulant gezinsbegeleider (IAG)	HBO+
55	Agoog K&J Psychiatrie	HBO+
55	GZ Vaktherapeut	HBO+
55/60	Sociaal psychiatrisch verpleegkundige	HBO+
60	Pedagoog (waaronder orthopedagoog)	WO

Schaal	Functie/beroep	Opleidingsniveau
60	Psycholoog	WO
60	Systeemtherapeut	WO
65	GGZ Verpleegkundig Specialist	WO
65	GZ-psycholoog	WO+
65	Orthopedagoog-Generalist	WO+
70/75	Klinisch psycholoog	WO++
70/75	Psychotherapeut/ K&J therapeut	WO++
AMS	Arts verstandelijk gehandicapt	Medisch Specialist
AMS	Psychiater/ KJP	Medisch Specialist
CAO JEUGDZORG		
7	Activiteitenbegeleider, woonbegeleider, jeugdzorgwerker D	MBO-4
8	Jeugdzorgwerker C, maatschappelijk werker	HBO
9	Jeugdzorgwerker B, therapeut, SPV, gezinsbegeleider	HBO/HBO+
10	Jeugdzorgwerker A	HBO+
11	Gedragwetenschapper B	WO
12	Gedragwetenschapper A	WO+
Schaal	Functie/beroep	Opleidingsniveau



Bijlage 2. Rekenvoorbeeld

			Behandelgroep midden	Dagbesteding	Begeleiding Behoudgericht
	GGZ		0%	0%	5%
	GHZ		15%	60%	10%
	SW		15%	0%	45%
	VVT		0%	0%	5%
	Jeugd		70%	40%	35%
	Percentage		100%	100%	100%
	Check		100%	100%	100%

MBO 3	FWG30	schaal 4	0%	0%	0%
	FWG35	schaal 5	0%	0%	0%
MBO 4	FWG40	schaal 6	30%	80%	70%
HBO-	FWG45	schaal 7			
	FWG50	schaal 8	60%	20%	30%
HBO	FWG55	schaal 9			
	FWG55	schaal 9	0%	0%	0%
HBO+	FWG60	schaal 10	0%	0%	0%
	FWG60	schaal 10			
WO	FWG65	schaal 11	5%	0%	0%
	FWG65	schaal 11			
WO+	FWG70	schaal 12	5%	0%	0%
	FWG70	schaal 12			
WO++	FWG75	schaal 13	0%	0%	0%
	FWG75	schaal 13	0%	0%	0%
MS/KJP			0%	0%	0%
	Check		100%	100%	100%

Rekensalaris					
			€ 4.594,69	€ 4.073,73	€ 4.299,88
			0	0	€ 0,00
Maanden in het jaar	12		€ 55.136,28	€ 48.884,79	€ 51.598,52
Inschaling t.o.v. max	93,0%		€ 51.276,74	€ 45.462,85	€ 47.986,62
Onregelmatigheidstoelage? (ORT)			ORT buiten schooltijden	Geen ORT	Geen ORT
ORT percentage			23,14%	0,00%	€ 0,00
ORT bedrag			€ 11.863,91	€ 0,00	€ 0,00
Vakantietoelage (VT)	Let opl Minimum HO	Per product	8,00%	8,00%	€ 0,08
VT bedrag			€ 4.102,14	€ 3.637,03	€ 3.846,85
Eindejaarsuitkering (EJU)	Let opl Minimum HO	Per product	8,88%	8,58%	€ 0,09
EJU bedrag			€ 4.555,37	€ 3.902,35	€ 4.262,27
Balansbudget GGZ	€	1.200	€ -	€ -	€ 60
Tegemoetkoming ziektekostenverzekering SW	€	120	€ 18	€ -	€ 54
Tegemoetkoming ziektekostenverzekering JZ	€	240	€ 168	€ 96	€ 84
Loopbaanbedrag SW		1,5%	€ 115	€ -	€ 324
Generatie pact		0,28%	€ 144	€ 127	€ 134
Bruto loonkosten			€ 72.243,11	€ 53.225,53	€ 56.752,01

12 x €4.300 = €51.598,52
93,0% x €51.599 = €5.256,72
0,00% x €47.987 = €000,00
8,02% x €47.987 = €3.846,85
8,88% x €47.987 = €4.262,27
5% x €1200 = €060,00
10% x €120 = €054,00
35,0% x €240 = €84,00
5% x 1,5% = €323,91
0,28% x €47.986,62 = €134,36
€47987 + €0 + €3847 + €4262 + €60 + €54 + €84 + €324 + €134 = €56.752,01



Werkgeverslasten						
Beginwaarde sociale lasten		20,40%	20,40%	20,40%	20,40%	
Maximum premieloon 2024	€	75.864				
Sociale lasten			20,40%	20,40%	20,40%	
	GGZ/GHZ/SW/VVT	jz				
OP premie aandeel werkgever (50% van 25,8%)	12,90%	13,50%	13,32%	13,14%	13,11%	
aow-franchise	€	16.655	€	7.404,34	€	4.805,37
Maximum pensioengevend salaris	€	137.800	€	5.256,72	€	5.256,72
	GGZ/GHZ/VVT	SW/JZ				
AP premie aandeel werkgever (50% van 0,5%)	0,25%	0,50%	0,46%	0,35%	0,45%	
AP franchise	€	28.405	€	202,75	€	86,87
			€	127,56	€	127,56
Pensioen			10,53%	9,19%	9,49%	
Percentage werkgeverslasten totaal			30,93%	29,59%	29,89%	
Werkgeverslasten bedrag			€	22.341,55	€	15.747,94
			€	16.960,37	€	16.960,37
Bruto loonkosten incl werkgeverslasten			€	94.584,67	€	68.973,47
PNIL (btw)		21%	2,56%	2,56%	0,02	
PNIL bedrag			€	2.425,25	€	1.764,20
Bruto loonkosten incl werkgeverslasten incl PNIL			€	97.009,91	€	70.737,67
			€	75.399,65	€	75.399,65
	Type product		€	-	€	-
Percentage opslag overhead met vastgoed	Jeugd	Jeugd	Jeugd			
Opslag overhead bedrag	35,0%	32,0%	34,9%			
	€	33.909,81	€	22.636,05	€	26.337,10
			€	-	€	-
Risico-opslag		2%	€	6.545,99	€	1.867,47
Opleidingsbudget MS	€	5.682	€	-	€	-
Reiskosten woon-werk	€	966	€	966	€	966
Totale kosten 1 fte			€	138.431,71	€	96.207,20
			€	104.737,49	€	104.737,49
Productiviteit						
Bruto uren		1.878	1.878	1.878	1.878	
Feestdagen & Verlof & vitaliteit/PBL + bovenwettelijk			275	272	265	
Ziekteverzuim (4-jarig)	Per product		150	153	142	
Werkbaar			1.453	1.454	1.471	
Opleiding intervisie						
Overleg, administratie			170	170	220	
Overig (pauze, pv, etc)						
Clientgebonden tijd			1.283	1.284	1.251	
Reistijd?	Nee	Nee	Ja			
Correctie digicontact	0	0	30%			
Reistijd					127	
Clientgebonden			1.283	1.284	1.123	
Percentage			68%	68%	60%	
Uurtarief			€	107,94	€	74,95
			€	93,23	€	93,23

$$(\text{€}56.752 - \text{€}16.655) \times 13,11\% = \text{€}5256,72$$

$$(\text{€}56.752 - \text{€}28.405) \times 0,45\% = \text{€}127,56$$

$$(\text{€}5257 + \text{€}128) / \text{€}56.752 = 9,49\%$$

$$20,40\% + 9,49\% = 29,89\%$$

$$\text{€}56.752 \times 29,89\% = \text{€}16.960,37$$

$$\text{€}56.752 + \text{€}16.960 = \text{€}73.712,38$$

$$2,29\% \times \text{€}73.712 = \text{€}1.687,28$$

$$\text{€}73.712 + \text{€}1.687 = \text{€}75.399,65$$

$$34,93\% \times \text{€}73.712 = \text{€}26.337,10$$

$$2,00\% \times (\text{€}73.712 + \text{€}26.337) = \text{€}2.034,74$$

$$0,00\% \times \text{€}5.682 = \text{€}0$$

$$\text{€}73.712 + \text{€}1.687 + \text{€}26337 + \text{€}2035 + \text{€}0 + \text{€}966 = \text{€}104.737,49$$

$$1.878 - 265 - 142 = 1.471$$

$$1.471 - 220 = 1.251$$

$$1.251 - 127 = 1.123$$

$$1.123 / 1878 = 60\%$$

$$\text{€}104.737 / 1123 = \text{€}93,23$$



Groepsgrootte		1	6	1
Deelbare groep		1	6	1
slaapwacht groep		8		
Individuele uren per dagdeel, etmaal of week		2,90		1
Groep uren per dagdeel, etmaal of week			4	
Opslag locatiekosten incl. lichte catering per dagdeel?		Nee	Ja	Nee
Tarief per dagdeel	€ 15,00	€ -	€ 15,00	€ -
Opslag NHC/NIC per etmaal?		Ja	Nee	Nee
Tarief NHC/NIC per etmaal	€ 23,00	€ 34,00	€ -	€ -
Opslag hotelmatige kosten per etmaal?		Ja	Nee	Nee
Tarief hotelmatige kosten per etmaal	€ 27,92	€ 29,30	€ -	€ -
Zak en kleedgeld	€ 1,68	€ 1,75	€ -	€ -
Reiskosten?		Nee	Nee	Ja
Reiskosten op jaarbasis	€ 2.948,40	€ -	€ -	€ 1,84
Slaapwacht?		Ja	Nee	Nee
Nachtelijk toezicht / slaapwacht	€ 310,97	€ 38,87	€ -	€ -
Bereikbaarheid?		Nee	Nee	Nee
7x24 uur bereikbaarheid		€ -	€ -	€ -
Uitkomst 2025		€ 416,55	€ 64,97	€ 95,07

Ja, dus €2948,40 / 1123 = €1,84

€93,23 + €1,84 = €95,07



Bijlage 3. Definitie overhead

Voor de overheadkosten wordt aangesloten bij de definitie van de Berenschot Benchmark Care: indirect personeel en materiële overheadkosten. Daarnaast wordt apart de kosten van vastgoed en overige personele kosten in kaart gebracht. Voor alle kosten geldt dat het niet om de totale kosten gaat, maar de kosten die specifiek gerelateerd zijn aan het zorgproduct.

- Overheadpersoneel wordt gedefinieerd als: management (hoger management en operationeel management), stafpersoneel (beleid, marketing, communicatie, beleid en planning), administratief financieel personeel, ICT-personeel, P&O, arbo en opleidingen, secretariaat; gecombineerde functies worden naar rato meegenomen in de overheadkosten (dit zal worden toegelicht in het model).
- Materiële overheadkosten wordt gedefinieerd als: hardware en software, repro/drukwerk, communicatiekosten (telefonie, internet), kosten algemeen beheer (advies, accountants, excl. dienstreizen) en overige algemene kosten. Deze kostenpost is inclusief zakelijke lasten en verzekeringen.
- Kosten voor vastgoed worden gedefinieerd als: onderhoud, dotaties, energiekosten, huur en operationele leasing en interest. Bij individuele begeleiding maken we onderscheid tussen de opslag voor 'op locatie' en 'thuis'. Het betreft hier de vastgoedkosten die zijn toe te schrijven aan de geleverde zorg (bij individuele begeleiding) plus de vastgoedkosten die gepaard gaat met overheadpersoneel/-diensten.
- Overige personele kosten worden gedefinieerd als kosten voor vervanging bij verzuim, kosten voor beroepsregistraties, kosten voor werving & selectie en materiële opleidingskosten.

NB. de AMvB benoemt samen met de reiskosten ook de opleidingskosten, de hiermee gepaard gaande verletkosten worden meegenomen in de niet-productieve uren. Eventuele kosten voor opleidingspersoneel is onderdeel van de opslag voor personele overhead. Materiële opleidingskosten worden meegenomen onder de Overige personele kosten.



Bijlage 4. Opbouw productiviteit

Product	Bruto uren	Feestdagen & Verlof	Ziekteverzuim (4-jarig)	Werkbaar	Niet cliëntgebonden	Reistijd	Cliëntgebonden	Percentage
Dagbesteding	1.878	272	153	1.454	170		1.284	68%
Begeleiding Behoudgericht	1.878	265	142	1.471	220	127	1.123	60%
Begeleiding ontwikkelgericht	1.878	265	142	1.471	220	146	1.105	59%
Jeugd GGZ – basis – instelling/vrijgevestigde	1.878	264	129	1.485	220	91	1.174	63%
Jeugd GGZ – specialistisch – instelling/vrijgevestigde	1.878	264	129	1.485	220	91	1.174	63%
Jeugdhulp – Behandeling	1.878	278	151	1.450	220	91	1.139	61%
Dagbehandeling – Jeugd	1.878	274	153	1.451	170		1.281	68%
Respijtzorg zonder logeren	1.878	264	153	1.461	170		1.291	69%
Logeren – respijtzorg – Jeugd	1.878	261	146	1.471	170		1.301	69%
Persoonlijke verzorging – Jeugd	1.878	264	153	1.461	90	91	1.280	68%
Kindgericht werven	1.878	283	153	1.443	220		1.223	65%
Leefgroep licht	1.878	271	149	1.458	170		1.288	69%
Behandelgroep midden	1.878	275	150	1.453	170		1.283	68%
Behandelgroep Zwaar	1.878	275	150	1.453	170		1.283	68%
Ouder-kind huis	1.878	271	149	1.458	170		1.288	69%
Kamertraining	1.878	271	149	1.458	170		1.288	69%
BSO +	1.878	270	145	1.463	170		1.293	69%
Dyslexie	1.878	264	129	1.485	220		1.265	67%

Bijlage 5. ADDENDUM Groepsproducten

Na afronding van het traject zijn er aanvullend groepsproducten ontwikkeld. Deze producten waren geen onderdeel van de oorspronkelijke oplevering en zijn daarom uitgewerkt in een addendum.

Begeleiding in groepsverband	Waarde
Cao mix	GGZ: 5%
	GHZ: 10%
	SW: 45%
	VVT: 5%
	Jeugd: 35%
Funciemix	50% MBO4 50% HBO
Opslagen	0% ORT 8,02% VT 8,88% EJU
Sociale lasten	30,00%
PNIL	2,29%
Opslag Overhead	34,9%
Risico opslag	2,0%
Reiskosten woon-werk	€ 966 per fte
Productiviteit	1.251 (67%)
Groepsgrootte	1 begeleider op 4 jeugdigen
Locatiekosten	€ 3,75 per uur (€ 4,00 per uur op pp 2026)
Uitkomst: Tarief pp 2025	€ 25,30 per jeugdige per uur
Uitkomst: Tarief pp 2026	€ 26,42 per jeugdige per uur

Behandeling jGGZ in groepsverband	Waarde
Cao mix	GGZ: 100%
	30% HBO+
	25% WO
Funciemix	35% WO+
	10% WO++
	0% ORT
Opslagen	8,33% VT
	8,33% EJU
Sociale lasten	29,59%
PNIL	2,00%
Opslag Overhead	35,9%
Risico opslag	2,0%
Reiskosten woon-werk	€ 966 per fte
Productiviteit	1.265 (67%)
Groepsgrootte	1 behandelaar op 4 jeugdigen
Locatiekosten	€ 3,75 per uur (€ 4,00 per uur op pp 2026)
Uitkomst: Tarief pp 2025 <i>instelling</i>	€ 34,77 per jeugdige per uur
Uitkomst: Tarief pp 2025 <i>vrijgevestigde</i>	€ 27,43 per jeugdige per uur
Uitkomst: Tarief pp 2026 <i>instelling</i>	€ 36,27 per jeugdige per uur
Uitkomst: Tarief pp 2026 <i>vrijgevestigde</i>	€ 28,61 per jeugdige per uur

Behandeling jeugdhulp in groepsverband	Waarde
Cao mix	GGZ: 5% GHZ: 15% SW: 5% Jeugd: 75%
Functiemix	20% HBO 10% HBO+ 40% WO 25% WO+ 5% WO++
Opslagen	0% ORT 8,02% VT 8,84% EJU
Sociale lasten	30,25%
PNIL	2,60%
Opslag Overhead	34,9%
Risico opslag	2,0%
Reiskosten woon-werk	€ 966 per fte
Productiviteit	1.230 (65%)
Groepsgrootte	1 behandelaar op 4 jeugdigen
Locatiekosten	€ 3,75 per uur (€ 4,00 per uur op pp 2026)
Uitkomst: Tarief pp 2025	€ 33,76 per jeugdige per uur
Uitkomst: Tarief pp 2026	€ 35,22 per jeugdige per uur