

Bijlage 5c Concept Raamovereenkomst met afroep ARVODI-2025 inzake transport en opslag van in beslag – en in bewaring genomen goederen ten behoeve van RVO en de NVWA perceel 3: NVWA

IUC-nummer: 202512098

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur namens deze,

[functienaam en naam ondertekenaar]

hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],

[statutair] gevestigd te ...,

te dezen vertegenwoordigd door

... (en ...) [naam ondertekenaar]

hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Hierna gezamenlijk te noemen: Partijen,

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van transport en opslag van in beslag- en in bewaring genomen goederen, perceel 3 NVWA gedurende een zekere tijd vaste afspraken met een raamcontractant wil maken;
2. Opdrachtgever daartoe een Raamovereenkomst met een looptijd van twee (2) jaar met twee (2) maal een verlengingsoptie van maximaal één (1) jaar (hierna te noemen: de Raamovereenkomst) waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd, wil sluiten;
3. een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Aanbestedingsdocument onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
4. Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer heeft beoordeeld als economisch meest voordelige inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding;
5. In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst;
6. Opdrachtgever binnen het kader van deze Raamovereenkomst op een enigszins eenvoudige wijze opdrachten aan Opdrachtnemer wenst te verstrekken en Partijen om die reden een voor beiden courante werkwijze overeenkomen.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025 (ARVODI-2025). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Bijlage 5c Concept Raamovereenkomst met afroep inzake inzake transport en opslag van in beslag – en in bewaring genomen goederen ten behoeve van RVO en de NVWA perceel 3: NVWA

Afroep: Een opdracht die per mail of telefonisch wordt verstrekt en na Inslag middels een bevestiging van deponering wordt bevestigd per mail door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, op grond van de gesloten Raamovereenkomst.

Diensten: de door Opdrachtnemer op basis van een Afroep onder deze Raamovereenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van transport en opslag van in beslag- en bewaring genomen goederen.

Inschrijving: de in het kader van de Europese openbare aanbesteding 'transport en opslag van in beslag – en in bewaring genomen goederen ten behoeve van RVO en de NVWA' perceel 3: NVWA met kenmerk IUC: 202512098 door Opdrachtnemer op basis van het Aanbestedingsdocument ingediende inschrijving d.d. [...] met kenmerk

Aanbestedingsdocument: het document van Opdrachtgever d.d. [...] met kenmerk IUC: 202512098 waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode wordt beschreven en toegelicht

Opdrachtnemer: de Inschrijver aan wie deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van de Diensten is gegund.

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Afroep te plaatsen voor het verrichten van Diensten. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van die Afroep die opdracht uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden en tarieven van deze Raamovereenkomst.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document;
 2. de nota van inlichtingen d.d.;
 3. het Aanbestedingsdocument d.d. met kenmerk 202512098;
 4. de ARVODI-2025;
 5. de Inschrijving d.d.
- 1.3 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Afroep te plaatsen, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 1.4 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op elke Afroep die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst door Opdrachtgever enerzijds aan Opdrachtnemer anderzijds wordt verstrekt.
- 1.5 In een Afroep wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten de desbetreffende Afroep wordt aangegaan.

2. Duur van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 1 juli 2026 en heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar met twee (2) maal een optie tot verlenging van deze Raamovereenkomst, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, onder gelijkblijvende voorwaarden, met telkens een periode van maximaal één (1) jaar. De maximale duur van de Raamovereenkomst is derhalve tot en met uiterlijk 30 juni 2030 inclusief alle verlengingsopties.

Indien Opdrachtgever geen gebruik van een verlengingsoptie wenst te maken, doet hij hiervan uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd schriftelijk mededeling aan Opdrachtnemer. De Raamovereenkomst eindigt in dat geval van rechtswege na de initiële of op dat moment geldende looptijd. Bij uitblijven van een dergelijk bericht van Opdrachtgever treedt een optie tot verlenging automatisch in, indien en voor zover een dergelijke optie nog openstaat.

- 2.2 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit een Afroep onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Afroepen die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
- 2.3 De duur van de Afroep(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt worden gegund wordt in de Afroep(en) per opdracht vastgelegd. Een Afroep mag na het beëindigen van de Raamovereenkomst nog maximaal 12 maanden voortduren.
- 2.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21.4 van de ARVODI-2025, is Opdrachtgever gerechtigd de Raamovereenkomst door middel van opzegging tussentijds te beëindigen zodra de overeengekomen maximale waarde (zoals genoemd in artikel 3.6) wordt bereikt, zonder dat hij daarvoor enige nadere compensatie -hoe dan ook genaamd- aan Opdrachtnemer verschuldigd wordt. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer(s) zo tijdig mogelijk informeren indien hij van dit recht gebruik maakt en zal een redelijke opzegtermijn in acht nemen.
- 2.5 Er kan jaarlijks een bedrijfsbezoek plaatsvinden aan de Opslaglocatie(s) door de NVWA waarbij wordt nagegaan of de Opslaglocatie(s) van Opdrachtnemer nog voldoet/voldoen aan de eisen zoals gesteld in de 'Eisen ten aanzien van de opdracht' uit het Aanbestedingsdocument. Indien niet voldaan wordt aan een eis, zal Opdrachtgever schriftelijk (per e-mail) laten weten aan welke eis niet is voldaan en een redelijke termijn bieden voor herstel. Na ommekomst van die termijn vindt een controle plaats om na te gaan of het herstel is uitgevoerd. Indien het herstel tijdens deze controle niet blijkt te zijn uitgevoerd, kan de Raamovereenkomst overeenkomstig artikel 21.4 van de ARVODI 2025 worden opgezegd zonder dat Opdrachtgever daarvoor enige nadere compensatie -hoe dan ook genaamd- aan Opdrachtnemer verschuldigd wordt.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer is gerechtigd de prijzen opgenomen in bijlage 1 na afloop en acceptatie van de prestatie te factureren.
- 3.2 De genoemde prijzen zoals opgenomen in het prijzenblad (Bijlage 1) zijn all-in. Daaronder zijn in elk geval begrepen: de salariskosten, de overheadkosten (bijvoorbeeld huisvesting en salariskosten van ondersteunend personeel), exploitatiekosten, kosten voor het gebruik van producten en apparatuur ten behoeve van de opdracht (waaronder internetkosten), verzekeringskosten, eventuele kosten voor e-factureren, administratiekosten, leveringskosten, reis- en verblijfkosten.
- 3.3 Eventuele extra kosten die gemaakt worden bij het uitvoeren van de Diensten, die niet zijn benoemd in het prijzenblad (**Bijlage 1**) of in artikel 3.2 van deze Raamovereenkomst, kunnen alleen gedeclareerd worden indien Opdrachtgever (vóóraf) toestemming heeft gegeven voor het maken van de kosten. Eventuele kosten die gemaakt worden voor het gebruik van verpakkingsmaterialen en/of persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen na toestemming (vóóraf) van Opdrachtgever gedeclareerd worden. Voor alle extra kosten dient u marktconforme tarieven te hanteren.
- 3.4 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.

- 3.5 De onder deze Raamovereenkomst inclusief optie jaren op te nemen geraamde Opdrachtwaarde bedraagt € 2.000.000,- exclusief btw.
- 3.6 Deze Raamovereenkomst bevat een, eenzijdig door Opdrachtgever af te roepen, herzieningsclausule zoals bedoeld in artikel 2.163c van de Aanbestedingswet 2012. Deze herzieningsclausule kan worden ingezet op het moment dat er meer in beslag- en/of in bewaringnames zijn dan van tevoren wordt verwacht of te voorzien is en/of wanneer opslagperiodes langer duren dan op basis van historische cijfers en gemiddelden te verwachten.

De herzieningsclausule bedraagt € 1.000.000,- excl. btw. De maximale waarde, na het inzetten van de herzieningsclausule, bedraagt derhalve € 3.000.000,- exclusief btw.

- 3.7 De overeengekomen tarieven zijn in ieder geval vast tot en met 30 juni 2028.

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitend in de maand april, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: contractmanagement@RVO.nl

De bij de aanbesteding ingediende prijzen en tarieven kunnen worden aangepast overeenkomstig het CBS CAO-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, Bedrijfstakken/branches: M-N Zakelijke dienstverlening*. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld.

De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven. Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

- 3.8 Opdrachtnemer dient de facturen elektronisch te zenden naar:
NVWA, afdeling JZ_TBM-VWS 1
Organisatie-identificatienummer (OIN): 00000001001932779000

Opdrachtnemer dient per deponering los te factureren, daarbij dient op de factuur de volgende informatie te worden vermeld:

- Het NVWA zaaknummer;
- Per dossier het aantal voor de bewaring benodigde europallets, strekkende meters of kilo's;
- Een specificatie van iedere verrichte dienst c.q. handeling, declaratie geschiedt per half uur;
- Kostenposten dienen te zijn onderbouwd;
- Opdrachtnemer dient transportkosten van gedeelde ritten te verdelen over alle ritten;
- Opdrachtnemer dient vernietigingskosten van meerdere dossiers bij elkaar, per kilo te verdelen over de dossiers die het betreft;
- Eventuele extra kosten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de dienstverlening en na overleg met Opdrachtgever worden gedeclareerd, dienen duidelijk omschreven en onderbouwd te worden.

Facturen dienen via een van onderstaande manieren te worden verzonden:

- Factuurportaal van de Rijksoverheid;

* <https://opendata.cbs.nl/#/CBS/nl/dataset/85663NED/table>

- Koppeling met Digipoort;
- E-factureren vanuit uw (boekhoud)softwarepakket via Simplerinvoicing;
- E-factureren via een dienstverlener.

Indien u via het leveranciersportaal een e-factuur aanmaakt dient u in het veld "Referentie of ordernummer" alleen het ordernummer dat door Opdrachtgever is aangegeven bij de Afroep op te nemen. Het meesturen van meer informatie in het veld "Referentie of ordernummer" kan leiden tot problemen in het automatisch accepteren en verwerken van de factuur.

Voor meer informatie: <https://www.helpdesk-efactureren.nl/e-facturen-versturen>

Indien de factuur niet aan bovenvermelde eisen voldoet of niet via de vermelde wijze wordt verzonden, kan dit ertoe leiden dat de factuur niet in behandeling wordt genomen of dat de betalingstermijn wordt verlengd.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via de portal kan men terecht bij helpdesk-efactureren@rvo.nl.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via een boekhoudprogramma (Peppol) kan men terecht bij operations@peppolautoriteit.nl.

- 3.9 Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de overeenkomstig een Afroep verrichte Diensten.
- 3.10 Facturen van derde partijen dienen door Opdrachtnemer voldaan te worden en te worden door gefactureerd naar Opdrachtgever.
- 3.11 Opdrachtnemer declareert onkosten die op grond van de Raamovereenkomst voor vergoeding in aanmerking komen onder aftrek van de reeds door hem over die onkosten betaalde btw. Over dat netto bedrag kan Opdrachtnemer het toepasselijke btw-tarief in rekening brengen bij Opdrachtgever.

4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is
- 4.2 Ten minste één (1) maal per jaar vindt overleg plaats tussen de contactpersonen van Partijen over de wijze waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd (tussentijdse evaluatie(s)).
- 4.3 In afwijking van het bepaalde in artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de contactpersonen hun Partij niet.

5. Tijden en plaats werkzaamheden

- 5.1 De werkzaamheden, verband houdend met de in een Afroep gespecificeerde Diensten, worden verricht op de in de Afroep aan te geven plaats(en).
- 5.2 Partijen verplichten zich het Personeel van de andere Partij toegang te verlenen tot de plaats, waar de werkzaamheden verband houdend met de in de Afroep gespecificeerde Diensten moeten worden verricht, alsmede dit Personeel in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden. Partijen verplichten zich hun Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Raamovereenkomst, alsmede op een opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig een Afroep zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (*reeds in het bezit van Partijen*), voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van de (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen welke ingevolge artikel 11 van de ARVODI-2025 op hem en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van € 1.000,-- per gebeurtenis.
- 6.3 In aanvulling op artikel 19 van de ARVODI-2025 vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 19.2 van de ARVODI-2025. De beperking van aansprakelijkheid opgenomen in artikel 19.2 van de ARVODI-2025 is van overeenkomstige toepassing.
- 6.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 ARVODI-2025 kan Opdrachtgever deze Raamovereenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:
- a. indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
- In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

7. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder een Afroep, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Afroep zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Afroep.

Aldus overeengekomen en door beide partijen rechtsgeldig ondertekend,

Den Haag,
datum:

[Plaats],
datum:

De Minister van Landbouw, Visserij,
Voedselzekerheid en Natuur,
namens deze en in opdracht van,
[functienaam ondertekenaar]

<<titel, voorletters en achternaam teammanager>>
Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZ

[functie en naam ondertekenaar]

Bijlage 1 – Prijzenblad van Opdrachtnemer perceel 3

Nr.	Tariefsoort	Betreft	Eenheid	Tarief per eenheid excl. btw
A	Transport	Hieronder vallen alle kosten die betrekking hebben op het transport van de goederen zoals benoemd bij de eisen onder 3.4 en 3.7 van het Aanbestedingsdocument.		
A.1	<i>Kilometer vergoeding</i>	De gereden kilometers die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de dienstverlening onder deze Overeenkomst worden door Opdrachtgever vergoed. Zowel de heen als de terugweg mag daarbij in rekening worden gebracht.	Per km	€ ...
A.2	<i>Tarief chauffeur</i>	Het uurtarief voor de chauffeur die ingezet wordt voor het transport van de goederen. Het totaal aantal uren voor transport mag in rekening worden gebracht, hieronder valt de heen- en terugweg en eventuele wachttijd op de locatie van in beslag- en/of in bewaringname inclusief het eventueel overladen naar eigen (vracht) wagen en bijbehorende werkzaamheden. Indien Opdrachtnemer het noodzakelijk acht om een bijrijder mee te laten rijden, treedt Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever. Na toestemming van Opdrachtgever is het toegestaan om het 'tarief chauffeur' ook voor de bijrijder te declareren. Declaratie van de uren geschiedt per half uur.	Per uur	€
A.3	<i>Sealfolie</i>	Gebruik van sealfolie voor verpakking van dozen of europallets ten behoeve van het veilig transporteren van de goederen.	Per meter	€
A.4	<i>Bubbeltjesfolie</i>	Gebruik van bubbeltjesfolie voor verpakking van goederen ten behoeve van het veilig transporteren van de goederen.	Per meter	€
A.5	<i>Dekselvat 60 liter</i>	Gebruik van dekselvaten voor verpakking van goederen ten behoeve van het veilig transporteren van de goederen.	Per vat	€
A.6	<i>Dekselvat 120 liter</i>		Per vat	€
B	Inslag en algemene administratie	Hieronder vallen alle kosten die betrekking hebben op de inslag en algemene administratie van de goederen en bijbehorende dienstverlening zoals benoemd bij de eisen onder 3.1 en 3.5 van het Aanbestedingsdocument.		
B.1	<i>Tarief voor inslag werkzaamheden en algemene administratie</i>	Het uurtarief voor de inzet van personeel voor het telefonisch en via de mail bereikbaar zijn voor Opdrachtgever, administratie en dossiervastlegging, controle of goederen overeenstemmen met de documentatie (aantal en omschrijving) en afstemming met Opdrachtgever over dossiers. Declaratie van de uren geschiedt per half uur.	Per uur	€ ...
B.2	<i>Tarief voor werkzaamheden in de Opslaglocatie</i>	Het uurtarief voor het ompakken van losse dozen ompakken, palletisering en bedienen machine (heftruck).	Per uur	€ ...
B.3	<i>Bereikbaarheidsvergoeding</i>	Dit betreft een door Opdrachtgever vastgestelde vergoeding van € 250,- excl. per maand voor de bereikbaarheid van Opdrachtnemer buiten kantoor tijden doordeweeks tussen 18:00 en 22:00 uur en in het weekend van 08:00 tot 22:00 uur.	Per maand	€ 250,-

C	Opslag	Hieronder vallen alle kosten die betrekking hebben op de opslag van de goederen en bijbehorende dienstverlening zoals benoemd bij de eisen onder 3.6 van het Aanbestedingsdocument.		
C.1	<i>Opslag per Europallet</i>	De kosten voor opslag van goederen op een Europallet per pallet per dag.	Per Europallet per dag	€ ...
C.1a	<i>Gereduceerd tarief opslag per Europallet</i>	De kosten voor opslag van goederen op een Europallet per pallet per dag voor goederen die langer dan 90 dagen in opslag liggen.	Per Europallet per dag	€ ...
C.2	<i>Opslag per strekkende meter</i>	De kosten voor opslag van goederen per strekkende meter per dag.	Per strekkende meter per dag	€ ...
C.2b	<i>Gereduceerd tarief opslag per strekkende meter</i>	De kosten voor opslag van goederen per strekkende meter per dag voor goederen die langer dan 90 dagen in opslag liggen.	Per strekkende meter per dag	€ ...
C.3	<i>Opslag per kilo</i>	De kosten voor opslag van goederen per kilo per dag.	Per kilo per dag	€ ...
C.3c	<i>Gereduceerd tarief opslag per kilo</i>	De kosten voor opslag van goederen per kilo per dag voor goederen die langer dan 90 dagen in opslag liggen.	Per kilo per dag	€ ...
D	Uitslag	Hieronder vallen alle kosten die betrekking hebben op de uitslag van de goederen en bijbehorende dienstverlening zoals benoemd bij de eisen onder 3.7 van het Aanbestedingsdocument.		
D.1	<i>Tarief voor uitslagwerkzaamheden</i>	Uurtarief voor de uitslagwerkzaamheden die betrekking hebben op de teruggave, verkoop, schenking en vernietiging door de categorie Afvalzorg. Declaratie van de uren geschiedt per half uur.	Per uur	€ ...
D.2	<i>Tarief voor vernietiging goederen door Opdrachtnemer</i>	Het tarief voor vernietiging van producten door Opdrachtnemer, conform de eisen zoals gesteld onder 3.7.1.	Per kilo	€ ...