

Bijlage 1 – Conceptovereenkomst

(zie Tendered voor Word-document)



OVEREENKOMST

Ondergetekenden

- De Stichting Limburgs Voortgezet Onderwijs, gevestigd en kantoorhoudende te Sittard aan de Mercator 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Dhr. J.-P. Giesen, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- <naam>, hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan Schoonmaak;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is gesteld, tot Europese aanbesteding van schoonmaak is overgegaan;
- Leverancier zich daarbij in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

1. Voorwerp van de overeenkomst

1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van Schoonmaak zoals beschreven in:

- Het aanbestedingsdocument incl. bijlages van Opdrachtgever, zoals eventueel gewijzigd door/in de nota's van inlichtingen;
- De Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Producten van LVO, zoals eventueel gewijzigd door/in de nota's van inlichtingen;
- De inschrijving van de Leverancier.

1.2. Bovenstaand(e) document(en) zijn opgenomen als bijlage bij deze Overeenkomst.

2. Specificaties

2.1. De dienstverlening van Leverancier bestaat uit het leveren van Schoonmaak in overleg met de individuele school van Opdrachtgever en het factureren van de hiermee samenhangende kosten.

3. Looptijd

- 3.1. De Overeenkomst treedt in werking op – datum invullen -
- 3.2. De Overeenkomst heeft een looptijd van 4 jaar vanaf de ingangsdatum conform paragraaf 1.2.2.
- 3.3. De Overeenkomst kan 2x met 1 jaar verlengd worden conform paragraaf 1.2.2.

4. Implementatie

- 4.1. n.v.t.

5. Vergoedingen

- 5.1. De vergoeding voor de dienstverlening is wordt bepaald door de uitkomst van de aanbesteding middels het ingediende tarievenblad;
- 5.2. Facturen voor geleverde dienstverlening worden door Leverancier elektronisch als PDF-bestand verzonden aan door Opdrachtgever opgegeven e-mailadressen.

6. Contactpersonen en bevoegdheden

- 6.1. Partijen wijzen personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 6.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.

7. Voorwaarden en overige afspraken

- 7.1. Op deze Overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Producten van LVO van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage.
- 7.2. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 7.3. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde stuk boven het later genoemde:

- Het onderhavige document;
- De in artikel 1.1. genoemde documenten (in de daar genoemde volgorde).

Op deze overeenkomst is een addendum van toepassing waarin de wijzigingen uit de Nota's van Inlichtingen zijn vastgelegd. Dit addendum maakt integraal deel uit van deze overeenkomst.

Sittard,

Plaats,

Stichting LVO

Dhr. J.-P. Giesen

<naam>

OVERZICHT BIJLAGEN

- Het aanbestedingsdocument van Opdrachtgever;
- Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Producten LVO
- De nota's van inlichtingen;
- De inschrijving van Leverancier;