

Concept raamovereenkomst

Inzake

***Binnenlandse en buitenlandse
dienstreizen***

ZUYD HOGESCHOOL

EN

XX

Inhoudsopgave

INLEIDING	3
ARTIKEL 1: AARD VAN DE OVEREENKOMST	3
ARTIKEL 2: DUUR VAN DE OVEREENKOMST	4
ARTIKEL 3: PRIJS	4
ARTIKEL 4: FACTURATIE EN BETALING	4
ARTIKEL 5: VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN	5
ARTIKEL 6: WET KETENAANSPRAKELIJKHEID.....	5
ARTIKEL 7: ONTBINDING VAN DE OVEREENKOMST.....	6
ARTIKEL 9: OVERIGE	6
ARTIKEL 10: SLOTBEPALINGEN	6

Inleiding

Partijen:

Stichting Zuyd Hogeschool, gevestigd en kantoorhoudende te Heerlen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer R. van Kan, lid College van Bestuur, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

XX B.V., statutair gevestigd te XX, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door XX, XX, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

nemen in aanmerking dat:

- a. Opdrachtgever de dienst(en) van deze raamovereenkomst in overeenstemming met de Aanbestedingswet 2012 heeft aanbesteed door middel van een Europese openbare aanbesteding (referentienummer Zuyd.XX.Dienstreizen);
- b. Opdrachtnemer naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure in aanmerking komt voor het aangaan van een raamovereenkomst. Opdrachtnemer voldoet aan de opdrachtbeschrijving en alle door de Opdrachtgever gestelde eisen;
- c. Partijen de voorwaarden waaronder de dienst(en) geschied(en) wensen vast te leggen in een raamovereenkomst.

en komen overeen als volgt:

Artikel 1: Aard van de overeenkomst

- 1.1. Deze overeenkomst tussen de opdrachtgever enerzijds en opdrachtnemer anderzijds heeft betrekking op *Binnenlandse en buitenlandse dienstreizen* voor Stichting Zuyd Hogeschool.
- 1.2. De aard en omvang van de specifieke deelopdrachten wordt, binnen de kaders van deze raamovereenkomst, door de opdrachtgever vastgelegd in nadere overeenkomsten per deelopdracht.
- 1.3. De voorwaarden van deze raamovereenkomst zijn van toepassing op alle nadere overeenkomsten, die tijdens de looptijd van deze raamovereenkomst tussen opdrachtgever enerzijds en opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de dienstverlening.
- 1.4. Opdrachtnemer verplicht zich aan opdrachtgever de gevraagde dienstverlening te verrichten en zich hierbij in alle opzichten te houden aan alle eisen en criteria zoals opgenomen in het beschrijvend document dat binnen het kader van de Europese openbare aanbesteding gepubliceerd is d.d. XX 2025 onder referentienummer Zuyd.XX.Dienstreizen.
- 1.5. De bij deze raamovereenkomst gevoegde bijlagen maken integraal deel uit van deze raamovereenkomst. Voor zover de bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 1. de raamovereenkomst;
 2. bijlage 7 Verificatie.
 3. de nota's van inlichtingen XX. (bij meerdere nota van inlichtingen prevaleert de laatst gepubliceerde);
 4. het beschrijvend document van opdrachtgever met referentienummer Zuyd.XX.Dienstreizen d.d. XX;
 5. de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Zuyd Hogeschool;
 6. de offerte opdrachtnemer d.d. XX.

Artikel 2: Duur van de overeenkomst

- 2.1. De maximale looptijd van deze raamovereenkomst zal zes jaar bedragen, ingaande op 1 maart 2026 en eindigend op 29 februari 2032.
- 2.2. Opdrachtgever is bevoegd de raamovereenkomst tussentijds op te zeggen met een opzegtermijn van drie maanden.
- 2.3. De einddatum van de raamovereenkomst betreft een fatale termijn, waarna geen rechten meer kunnen worden ontleend aan deze overeenkomst, tenzij het rechten betreffen aangaande een vóór deze fatale termijn geplaatste deelopdracht.
- 2.4. Partijen staan er over en weer voor in dat bij de overdracht van de opdrachtnemer / de opdrachtgever aan een derde of bij overdracht van de zeggenschap over de opdrachtnemer/ de opdrachtgever van één der partijen aan een derde, de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze overeenkomst ongewijzigd door de derde worden overgenomen.
- 2.5. Wijzigingen worden schriftelijk tussen partijen overeengekomen en als bijlage bij deze raamovereenkomst gevoegd.

Artikel 3: Prijs

- 3.1. Opdrachtnemer zal de gevraagde dienstverlening leveren tegen de prijzen, conform opgegeven op het prijzenblad.
- 3.2. De prijs heeft betrekking op alle door opdrachtnemer in het kader van deze overeenkomst te leveren diensten en is inclusief alle eventueel bijkomende kosten tenzij anders overeengekomen wordt.
- 3.3. De vermelde prijzen van de te verrichten diensten mogen vanaf 1 januari 2027 (inclusief verlengingen) jaarlijks geïndexeerd worden op basis van Dienstenprijsindex (DPI) commerciële dienstverlening en transport, inclusief wettelijke verhogingen m.b.t. het BTW-percentage, onder de voorwaarde dat de opdrachtnemer dit schriftelijk ter goedkeuring voorlegt aan de opdrachtgever.
- 3.4. Prijswijzigingen dienen vooraf, schriftelijk en onderbouwd te worden aangekondigd.
- 3.5. Indien de opdrachtgever niet akkoord gaat met de voorgestelde prijswijziging(en), treden partijen in overleg.
- 3.6. Indien geen overeenstemming wordt bereikt omtrent de prijswijziging(en), kan dit een reden zijn om tot voortijdige ontbinding van de overeenkomst over te gaan.

Artikel 4: Facturatie en betaling

- 4.1. Facturatie door opdrachtnemer geschiedt nadat de diensten zijn verricht. Het indien mogelijk voorfinancieren van de Dienstreizen (kosten op rekening, daarna doorbelasting aan Zuyd). 'Indien mogelijk' betekent dat voorfinancieren de standaard is, echter bij uitzondering en in overleg met Zuyd afgeweken kan worden
- 4.2. De door de opdrachtgever te betalen bedragen voor de verrichte diensten zullen door de opdrachtnemer worden gefactureerd en in tweevoud worden verzonden.
- 4.3. Er kan uitsluitend door de opdrachtnemer aan de opdrachtgever worden gefactureerd. Facturen voortvloeiende uit mogelijke onderaanneming worden door de opdrachtgever niet geaccepteerd.

- 4.4. Facturen dienen te worden verzonden aan: inkoopfacturen@zuyd.nl. Het volgende factuuradres wordt vermeld op de factuur: Zuyd Hogeschool, t.a.v. Dienst Finance en Control, Postbus 550, 6400 AN Heerlen.
- 4.5. De opdrachtgever zal facturen binnen 30 dagen na ontvangst voldoen, mits deze facturen voldoen aan de gegevens zoals gespecificeerd in lid 3 van dit artikel en tenzij de situatie zoals beschreven in lid 7 of 8 van dit artikel zich voordoet. Indien de factuur niet voldoet aan de gegevens zoals genoemd in lid 4 van dit artikel, zal de opdrachtgever de opdrachtnemer hiervan zo snel mogelijk op de hoogte brengen.
- 4.6. Indien opdrachtgever een factuur geheel of gedeeltelijk betwist of indien de factuur op enigerlei wijze incorrect is opgesteld of ingediend, heeft opdrachtgever het recht het betwiste bedrag niet te betalen. Opdrachtgever zal opdrachtnemer op de hoogte stellen van de redenen en partijen zullen een dergelijk geschil zo snel mogelijk oplossen. Voor het deel van de factuur wat correct is opgesteld, is opdrachtgever niet gerechtigd de betaling te weigeren of op te schorten.
- 4.7. Indien er volgens opdrachtgever gebreken kleven aan een geleverd goed en/ of een dienst niet deugdelijk is verricht, is opdrachtgever gerechtigd betaling te weigeren of zijn betalingsverplichting op te schorten met betrekking tot de verrichtte diensten waaromtrent de klachten kenbaar zijn gemaakt. Opdrachtgever is in dat geval niet gerechtigd betaling te weigeren of zijn betalingsverplichting op te schorten met betrekking tot diensten waaromtrent geen klachten kenbaar zijn gemaakt.
- 4.8. Kredietbeperkingstoeslagen worden door de opdrachtgever niet aanvaard.
- 4.9. Met betaling van de factuur wordt geen afstand gedaan van rechten en vorderingen die opdrachtgever heeft jegens opdrachtnemer.

Artikel 5: Van toepassing zijnde voorwaarden

- 5.1. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden van Zuyd Hogeschool voor zover daarvan in deze overeenkomst of de bijlagen niet wordt afgeweken. Daar waar de algemene inkoopvoorwaarden van Zuyd niet in voorzien worden de ANVR Zakelijke voorwaarden van toepassing verklaard.
- 5.2. De (eventuele) algemene voorwaarden van opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Artikel 6: Wet Ketenaansprakelijkheid

- 6.1. De opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de opdracht aan geldende wet- en regelgeving en een van toepassing zijnde cao.
- 6.2. De opdrachtnemer verricht de werkzaamheden tegen marktconforme prijzen waarin de daaruit verschuldigde lonen en lasten kunnen worden voldaan. Bij geconstateerde onderbetaling is opdrachtgever gerechtigd deze raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven, buiten rechte, te ontbinden.
- 6.3. De opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken voor de uitvoering van de onderhavige opdracht op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- 6.4. De opdrachtnemer of aannemer verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.
- 6.5. De opdrachtnemer of aannemer verschaft desgevraagd aan de opdrachtgever toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken als deze dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de opdracht.

- 6.6. De opdrachtnemer is verplicht om alle bovenstaande contractverplichtingen (informatieplichten) onverkort op te leggen aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de opdracht.
- 6.7. De opdrachtnemer is verplicht om hierbij tevens te bedingen dat deze partijen vervolgens bovenstaande contractverplichtingen onverkort opnemen in contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige opdracht.

Artikel 7: Ontbinding van de overeenkomst

- 7.1. Opdrachtgever is gerechtigd deze raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven, buiten rechte, te ontbinden indien opdrachtnemer na ingebrekestelling met een redelijke termijn in gebreke blijft in het nakomen van de verplichtingen voortvloeiende uit deze raamovereenkomst.
- 7.2. Opdrachtgever is gerechtigd zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist buiten rechte deze raamovereenkomst te ontbinden indien opdrachtnemer (voorlopig) surseance van betaling heeft aangevraagd of dat hem surseance van betaling is verleend, zijn faillissement is aangevraagd of failliet is verklaard, zijn onderneming wordt gestaakt of geliquideerd, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van opdrachtnemer beslag wordt gelegd, dan wel wanneer opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen van deze raamovereenkomst na te kunnen komen.

Artikel 9: Overige

Gespreksnotulen verificatie zijn toegevoegd als bijlage XX.

Artikel 10: Slotbepalingen

- 10.1 Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen dienst(en).

Bijlagen

- Bijlage 1: Het bericht van definitieve gunning d.d. XX
- Bijlage 2: De nota's van inlichtingen XX
- Bijlage 3: Het beschrijvend document van opdrachtgever d.d. XX, met kenmerk Zuyd.XX.10.Dienststreizen
- Bijlage 4: Offerte opdrachtnemer d.d. XX
- Bijlage 5: Prijzenblad
- Bijlage 6: Algemene Inkoopvoorwaarden Zuyd Hogeschool
- Bijlage 7: Gespreksnotulen verificatie

Ondertekening

Aldus overeengekomen, vastgelegd op zeven (7) pagina's tekst en zeven (7) bijlagen, en in **tweevoud** opgemaakt en ondertekend.

Plaats :

Datum :

Naam :

Functie :

Handtekening:

Plaats :

Datum :

Naam :

Functie :

Handtekening:

Stichting Zuyd Hogeschool

XX B.V.