

Concept
RAAMOVEREENKOMST

KENMERK
AE2025-133

Opdrachtgever : Gemeente Wageningen
Vertegenwoordigd door : Mariska Lam
E-mail : inkoop@wageningen.nl

Ondergetekenden:

De gemeente Wageningen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **Naam, functie** hierna te noemen: Opdrachtgever,

En

<**Naam bedrijf invullen, volledig dus ook rechtspersoonlijkheid vermelden**>, gevestigd te <**straat / postcode plaatsnaam KvK-nummer invullen**>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <**naam ondertekeningsbevoegde invullen**> in de hoedanigheid van <**functie invullen**>, hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Hierna tezamen aan te duiden als: partijen.

In aanmerking nemende dat:

- De Opdrachtgever een aanbesteding heeft gehouden voor <**omschrijving**> met kenmerk AE2025-133;
- Opdrachtnemer daartoe op <**datum**> een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever de onderhavige Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de doelstelling van Opdrachtgever met betrekking tot onderhavige aanbesteding;
- Opdrachtgever daartoe Opdrachtnemer van voldoende en correcte informatie heeft voorzien en –desgewenst– aan Opdrachtnemer verdere informatie zal verstrekken voor zover die informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is;
- Partijen de afspraken met betrekking tot het leveren van de gevraagde dienstverlening willen vastleggen in deze Raamovereenkomst.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:**Artikel 1. Definities**

In deze Raamovereenkomst wordt verstaan onder:

- a. Inschrijver: Een natuurlijke of rechtspersoon die door middel van het indienen van een Offerte aanbiedt de Opdracht uit te voeren;
- b. Inschrijving: Een aanbieding die een Inschrijver ter zake heeft gedaan;
- c. Offerteaanvraag: het gehele document waarin Opdrachtgever waarin de Opdrachtgever zijn eisen, wensen en voorwaarden heeft verwoord en waarop de Inschrijver zijn Inschrijving dient te baseren, waaronder begrepen het Programma van Eisen, nota's van inlichtingen, standaardformulieren en bijlagen;
- d. Onderaannemer: De natuurlijke- of rechtspersoon die door de Opdrachtnemer wordt gecontracteerd ter uitvoering van (een gedeelte van) de opdracht;
- e. Opdrachtgever: gemeente Wageningen
- f. Opdrachtnemer: <**xxx**>
- g. Raamovereenkomst: Een Overeenkomst tussen Opdrachtgever en een of meerdere Opdrachtnemers met het doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden inzake te gunnen Opdrachten vast te leggen..

Artikel 2. Voorwerp van de Raamovereenkomst

1. Aard en omvang van de opdracht, conform offerteaanvraag AE2025-133.
2. Op de Raamovereenkomst zijn uitsluitend de VNG Inkoopvoorwaarden van de gemeente Wageningen toepassing, voor zover daar in de Raamovereenkomst niet van wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitdrukkelijk uitgesloten.
3. De navolgende documenten maken integraal onderdeel uit van de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde document:
 - a. De Raamovereenkomst;
 - b. De Nota('s) van inlichtingen;
 - c. Het Offerteaanvraag met kenmerk EA2025-133 d.d. <datum>;
 - d. De VNG Inkoopvoorwaarden van de gemeente Wageningen;
 - e. De Inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. [datum]

Artikel 3. Wijziging van de Raamovereenkomst

1. Partijen zijn gerechtigd een voorstel aan de andere partij te doen met de bedoeling de aard en omvang van (een) verplichting(en) op grond van de Raamovereenkomst in redelijkheid en op niet wezenlijke onderdelen te wijzigen.
2. Wijzigingen van de Raamovereenkomst gelden vanaf het moment van schriftelijke aanvaarding door Partijen van de voorgestelde wijziging, welke wijzigingsdocumenten als Bijlage bij deze Raamovereenkomst zullen worden gevoegd. Mondelinge mededelingen hebben alleen rechtskracht wanneer deze schriftelijk zijn bevestigd door Partijen.

Artikel 4. Duur en einde van de Raamovereenkomst

Deze Raamovereenkomst treedt in werking op 29 juni 2026 en eindigt op 29 juni 2028. Deze Raamovereenkomst kan vervolgens maximaal met 2 jaar (onder gelijklopende condities), verlengd worden tot uiterlijk 29 juni 2030. Opdrachtgever besluit eenzijdig, na overleg met Opdrachtnemer, om uiterlijk 3 maanden door middel van een addendum tot verlenging over te gaan. Voorafgaand aan de verlenging zal een gesprek plaatsvinden over de behaalde resultaten, uitvoering van de gunningscriteria en mogelijke acties. Deze Raamovereenkomst neemt eerder een einde met wederzijds goedvinden van Partijen.

1. De maximale opdrachtwaarde onder de Raamovereenkomst wordt gesteld op € 1.600.000,00, zijnde de reële verwachtingen van Aanbestedende dienst over de gehele looptijd inclusief mogelijke verlengingen. De Inschrijver kan aan deze verwachtingen geen rechten ontleen. De Raamovereenkomst expireert, indien de Aanbestedende dienst besluit opnieuw aan te besteden, na een nieuwe definitieve gunning.
2. In aanvulling op artikel 25 van de VNG Inkoopvoorwaarden van de gemeente Wageningen wordt de Raamovereenkomst ook beëindigd indien blijkt dat de in de aanbesteding geldende uitsluitingsgronden door de Opdrachtnemer onjuist en/of onvolledig zijn ingevuld, wat geleid zou hebben tot uitsluiting in het kader van de aanbestedingsprocedure, dan wel Opdrachtnemer op enige wijze niet (meer) voldoet aan de eisen die in de aanbestedingsprocedure zijn gesteld wordt de Raamovereenkomst. De Opdrachtnemer is in dat

geval aansprakelijk voor alle geleden en te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid is beperkt zoals beschreven in artikel 14.5 van de VNG Inkoopvoorwaarden van de gemeente Wageningen.

3. Ingeval van ingrijpende wijzigingen in wet- en regelgeving treden partijen met elkaar in overleg.
4. In geval van beëindiging door één van de partijen op grond van artikel 12 van de VNG inkoopvoorwaarden van de gemeente Wageningen is partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming aansprakelijk voor alle door de andere partij geleden en te lijden schade als gevolg van het toerekenbaar tekortschieten in de nakoming door deze partij. De aansprakelijkheid is beperkt zoals beschreven in artikel 14.5 van de VNG Inkoopvoorwaarden van de gemeente Wageningen
5. Tenzij er sprake is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming door de Opdrachtgever, zal Opdrachtnemer in geval van beëindiging van de Overeenkomst meewerken aan de continuïteit van de gevraagde dienstverlening en aan een zorgvuldige overdracht aan een andere, door de Opdrachtgever gecontracteerde Opdrachtnemer. Opdrachtnemer verricht de hiervoor noodzakelijke dienstverlening tegen de in de Overeenkomst bepaalde tarieven en condities of bij gebreke daarvan tegen in het algemeen door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. De diensten worden kosteloos verricht indien er sprake is van een toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer.
6. Na ondertekening van de Raamovereenkomst zal, indien Opdrachtgever hierom verzoekt, door Partijen een exit-plan worden opgesteld, welke op verzoek van Opdrachtgever door Partijen zal worden geactualiseerd.
7. De weigering mee te werken aan de continuïteit van de gevraagde dienstverlening levert een tekortkoming in de nakoming van de Raamovereenkomst op.

Artikel 5. Prijzen en tarieven

De prijzen die zijn opgenomen in bijlage 6 gelden als maximumprijzen voor het bepalen van de prijs.

Artikel 6. Prijsherziening

1. De aangeboden prijzen staan vast voor twee contractjaren.
2. Opdrachtnemer heeft de mogelijkheid om een indexeringsverzoek in te dienen nadat de eerste 2 contractjaren zijn afgelopen. Opdrachtnemer mag maximaal één (1) indexeringsverzoek indienen per contractjaar.
3. De eerste mogelijkheid om een prijsindexering toe te passen is twee (2) jaar na de ingangsdatum van de Raamovereenkomst.
4. Opdrachtnemer dient het indexeringsverzoek niet eerder dan drie (3) maanden voor de ingangsdatum van de prijsindexering schriftelijk in bij Opdrachtgever via contracten@wageningen.nl.
5. Het indexeringsverzoek dient een voorstel te bevatten van de huidige en de nieuwe prijzen en tarieven op basis van de definitieve indexcijfers, waarin de stijging van de prijzen inzichtelijk is

<Opdrachtnemer>

Raamovereenkomst

Gemeente Wageningen

gemaakt en onderbouwd.

6. De prijsaanpassingen mogen pas doorgevoerd worden na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever. Prijsindexaties worden in geen enkel geval met terugwerkende kracht toegekend.
7. Na de schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever levert Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een actuele lijst met de geldende prijzen en tarieven. Deze worden als addendum toegevoegd aan de Raamovereenkomst.
8. Bij uitzonderlijke situaties (bijvoorbeeld hyperinflatie of deflatie) treden partijen in overleg over het indexeren van tarieven.
9. De prijsindexatie(s) die Opdrachtnemer voorstelt ten aanzien van het product zijn gemaximeerd op de betreffende landelijke prijsindexatiecijfers per dienst op Centraal Bureau van de Statistiek (bron), afgerond op twee decimalen.
10. Opdrachtnemer is gerechtigd jaarlijks per juli haar tarieven aan te passen op basis van de CBS-jaarmutatie voor CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020 = 100) met het op dat moment meer recente definitieve maandcijfer, deze maand vergeleken met dezelfde maand een jaar eerder, ofwel de jaarmutatie. rekenmethode:

$$(\text{indexcijfer [maand oud]} - \text{indexcijfer [maand nieuw]} \div \text{indexcijfer [maand oud]}) \times 100\%$$

Artikel 7. Facturatie en declaratie

1. De vergoeding geschiedt overeenkomstig de door Opdrachtnemer aangeboden tarieven als opgenomen in zijn/haar Inschrijving.
2. Betaling vindt plaats na levering en acceptatie van XXXX
3. Facturen worden digitaal verstuurd naar factuur@wageningen.nl onder vermelding van 'routenr. XX' ECL nummer 1350/FCL nummer 90350010 'of E-facturen kunnen worden aangeboden via PEPPOL onder vermelding van 'routenr. XX'. Opdrachtnemer kan hiervoor het OIN-nummer (00000001001104536000), het KVK-nummer (09216322) of het BTW-nummer (NL001104536B04) van de gemeente Wageningen gebruiken.
4. De factuur is gericht aan de gemeente Wageningen, Markt 22 te Wageningen, t.a.v. <naam contactpersoon>.
5. De Opdrachtgever dient maximaal 1 (één) factuur per mail in.
6. De Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van de factuur. Ingeval de factuur voorafgaand aan een levering plaatsvindt, gaat de betalingstermijn in vanaf de dag van levering.
7. De betalingstermijn van 30 dagen is van toepassing voor zover de Opdrachtgever de rechtmatigheid van de gefactureerde regels direct kan vaststellen.
8. Factuurregels waarvan de rechtmatigheid niet direct kan worden vastgesteld, worden niet meegenomen in de betaling. Opdrachtgever zal in dat geval de betwisting schriftelijk bij Opdrachtnemer bekend maken. Er vindt afstemming plaats over deze regels tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Beide partijen verplichten zich ertoe om de termijn van afstemming zo kort mogelijk te laten zijn, doch maximaal 3 maanden.

Artikel 8. Informatie

1. Partijen verschaffen elkaar desgevraagd de inlichtingen die zij redelijkerwijs behoeven voor een inzicht in de nakoming van de in deze Raamovereenkomst aangegane verplichtingen.
2. De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever over relevante ontwikkelingen met betrekking tot zijn bedrijfsvoering (waaronder fusies e.d.).
3. In geval van een Informatiebeveiligingsincident* zal Opdrachtnemer direct Opdrachtgever in kennis stellen via een e-mail naar informatieveiligheid@wageningen.nl. Dit gebeurt in ieder geval binnen 24 uur nadat de Opdrachtnemer zelf kennis heeft genomen van het Informatiebeveiligingsincident.

**Een Informatiebeveiligingsincident is een gebeurtenis die de beschikbaarheid, authenticiteit, integriteit of vertrouwelijkheid van opgeslagen, verzonden of verwerkte gegevens of van de diensten die worden aangeboden door of toegankelijk zijn via netwerk- en informatiesystemen, in gevaar brengt.*

Artikel 9. Contactpersonen en contractmanagement

1. Beide Partijen benoemen een contactpersoon.
Contactpersoon van Opdrachtgever is Gerard Smits; gerard.smits@wageningen.nl
Contactpersoon van Opdrachtnemer is [functie]. naam en contactgegevens
2. De contactpersonen zijn volledig bevoegd, en voor zover nodig wordt hen daartoe hierbij uitdrukkelijk volmacht verleend, Opdrachtgever respectievelijk Opdrachtnemer, ter zake van de Raamovereenkomst te vertegenwoordigen.
3. De contactpersonen bespreken periodiek de voortgang van de werkzaamheden en de contactpersoon Opdrachtgever geeft daarbij aan in hoeverre Opdrachtnemer voldoet aan gestelde eisen en voorwaarden met betrekking tot deze Opdracht.
4. Op verzoek van Opdrachtgever stellen de contactpersonen een servicelevel agreement en/of een dossier afspraken en procedures op.

Artikel 10. Overdracht rechten en verplichtingen

Beide partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst, zonder schriftelijke toestemming van de andere partij, aan derden over te dragen.

Artikel 11. Onderaanneming

1. Opdrachtnemer zet slechts Onderaannemers in na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever.
2. De Opdrachtnemer draagt de gegevens van nieuwe onderaannemers aan en voorziet desgewenst in een UEA van de Onderaannemer, benodigde certificaten en andere ondersteunende documenten.
3. Opdrachtgever onthoudt de in het eerste lid bedoelde goedkeuring niet op onredelijke gronden. Opdrachtgever zal in ieder geval toetsen aan in de aanbesteding opgenomen uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen voor de door de Onderaannemer te verrichten werkzaamheden.
4. Indien blijkt dat een uitsluitingsgrond van toepassing is op een onderaannemer vervangt hoofdaannemer de onderaannemer

Artikel 12. **Wet aanpak schijnconstructies**

1. Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de opdracht aan geldende wet- en regelgeving en aan van toepassing zijnde cao's.
2. Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de onderhavige opdracht op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
3. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt onvoorwaardelijk mee aan controles, audits of loonvalidatie.
4. Indien Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van de Raamovereenkomst verschaft Opdrachtnemer desgevraagd de toegang tot bovengenoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken aan Opdrachtgever.

Artikel 13. **Wet arbeid vreemdelingen**

Opdrachtnemer is verplicht tot naleving van de Wet arbeid vreemdelingen en tot vrijwaring van Opdrachtgever van enige boetes en/of sancties wegens overtreding van die wet.

Artikel 14. **Wet Ketenaansprakelijkheid**

Wanneer Opdrachtgever in het kader van de Wet ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk is voor de premies sociale verzekering en loonheffing die Opdrachtnemer in verband met de uitvoering van de Raamovereenkomst verschuldigd is, heeft Opdrachtgever het recht die bedragen op de betalingen aan Opdrachtnemer in te houden en rechtstreeks te betalen aan de bevoegde instanties dan wel te storten op de op verzoek van Opdrachtgever te openen G-rekening.

Artikel 15. **Internationale sociale voorwaarden**

Opdrachtnemer verplicht zich te houden aan internationale sociale voorwaarden (waaronder onder andere, doch niet uitsluitend, vallen: de vrijheid van vakvereniging en het recht op collectieve onderhandelingen, het verbod op dwang- en kinderarbeid, het verbod op discriminatie, het recht op arbeidszekerheid, het recht op veilige en gezonde werkomstandigheden en de inachtneming van het maximaal aantal werkuren, een en ander zoals bepaald in de ILO Conventies).

Artikel 16. **Verzekeren**

De Opdrachtnemer is verplicht zich in voldoende mate te verzekeren en verzekerd te blijven voor bedrijfs- en/of/beroepsaansprakelijkheid. Op eerste verzoek verstrekt de Opdrachtnemer de Opdrachtgever een verklaring van de verzekeraar waaruit blijkt dat deze voldoende verzekerd is.

Artikel 17. **Toepasselijk recht en geschillenregeling**

1. Op deze Raamovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
2. Verschillen van mening tussen partijen zullen zoveel mogelijk langs minnelijke weg worden opgelost.
3. Alle geschillen, daaronder begrepen die door slechts één der partijen als zodanig worden beschouwd, die naar aanleiding van of in verband met de uitleg of de tenuitvoerlegging van deze Raamovereenkomst dan wel daarmee samenhangende Raamovereenkomsten mochten ontstaan, worden door de Rechtbank Gelderland beslecht, tenzij partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting overeenkomen.

Artikel 18. Overige bepalingen

1. Indien één of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst nietig mochten blijken te zijn, of worden verklaard, zullen de overige bepalingen van kracht blijven. Partijen zullen over de omstreden bepaling(en) overleg plegen teneinde een zodanige vervangende regeling te treffen dat de strekking van deze Raamovereenkomst behouden blijft.
2. Verplichtingen die bedoeld zijn om te werken na afronding van de Raamovereenkomst blijven van kracht na beëindiging van de Raamovereenkomst.

Artikel 19. Slotbepaling

Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen diensten.

Wijzigingen op deze Raamovereenkomst zijn uitsluitend geldig indien deze volgens deze Raamovereenkomst zijn overeengekomen.

Aldus overeengekomen en ondertekend,

Gemeente Wageningen

<Naam bedrijf>

<datum>

<datum>

<Naam>

<Naam>

<Functie>

<Functie>

Bijlagen:

[De VNG Inkoopvoorwaarden van de gemeente Wageningen;](#)

De Nota van Inlichtingen;

De Offerteaanvraag AE2025-133 ;

De door de Opdrachtnemer ingediende Offerte met de daarin genoemde specificaties en tarieven.

Documenten zijn reeds in uw bezit.