

BIJLAGE A - BEGRIPPEN EN AFKORTINGEN

De met een hoofdletter aangegeven begrippen worden in dit Beschrijvend document en de Overeenkomst in de hiernavolgende betekenis gebruikt. De begrippen kunnen zonder verlies van betekenis in meervoud worden gebruikt.

BEGRIJP:	DEFINITIE:
Aflevering	: Het verschaffen van het bezit van de Goederen aan Opdrachtgever.
Beschrijvend Document	: De meest recente versie van dit Beschrijvend Document van de Europese Aanbesteding Telecommunicatie als een dienst, bestaande uit het hoofddocument met bijbehorende bijlage(n).
Bevelandse organisaties	: De gemeenten Reimerswaal, Goes, Kapelle en Noord-Beveland, alsmede de Gemeenschappelijke Regeling De Bevelanden.
Combinatie	: Een samenwerkingsverband van Ondernemers, conform artikel 2.52 lid 3 van de Aanbestedingswet 2012, versie 2016
Conformiteitenlijst	: De lijsten met (Minimum-)eisen en Wensen waarin is opgenomen aan welke (Minimum-)eisen en Wensen de Inschrijver c.q. de Leverancier voldoet.
Derde	: De ondernemer op wie Inschrijver een beroep doet ten behoeve van de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid.
Dienst(en)	: De door Leverancier in het kader van Telecommunicatie als een dienst te leveren diensten, inclusief bijkomende Producten, zoals opgenomen in Error! Reference source not found. BESTEK.
Dossier Afspraken en Procedures	: Een dossier met praktische werkafspraken dat door Opdrachtgever en Leverancier wordt opgesteld en bijgehouden en dat geen onderdeel uitmaakt van de Overeenkomst.
Goederen	: Alle zaken en alle vermogensrechten in de zin van artikel 3:1 Burgerlijk Wetboek.
Gunningsbeslissing	: De keuze van de Bevelandse organisaties voor de Inschrijver aan wie hij voornemens is een Overeenkomst te gunnen. Deze mededeling houdt geen aanvaarding in van een aanbod van een Inschrijver. Aan deze beslissing kunnen door Inschrijver geen rechten worden ontleend.
Hoofdaannemer	: De natuurlijke of rechtspersoon die voor de uitvoering van de Overeenkomst één of meerdere Onderaannemers wenst in te schakelen en die, indien hem de Overeenkomst wordt gegund, de enige contractuele wederpartij van Opdrachtgever zal zijn.
Implementatie	: Alle werkzaamheden die nodig zijn om Telecommunicatie als een dienst te implementeren, operationeel in werking te stellen en te accepteren.
Inschrijver	: De natuurlijke of rechtspersoon die een Inschrijving doet: - de ondernemer die zelfstandig inschrijft, of: - de Combinatie van ondernemers, of: - de Hoofdaannemer. De hoedanigheid van Inschrijver geldt gedurende de gehele aanbestedingsprocedure.
Inschrijving:	: Een rechtsgeldig ondertekende aanbieding, inclusief de bijbehorende bescheiden, van een Inschrijver.
Kantooruren	: Werkdagen vanaf 8:00 uur in de ochtend tot 18:00 uur in de namiddag.

BEGRIJF:		DEFINITIE:
Leverancier	:	De Inschrijver aan wie de Overeenkomst is verleend.
Nota van Inlichtingen	:	Een document waarin de antwoorden op vragen van potentiële Inschrijvers zijn opgenomen, alsmede eventuele wijzigingen van het Beschrijvend Document.
Onderaannemer	:	Een ondernemer aan wie de Hoofdaannemer een deel van de Overeenkomst in onderaanneming zal geven.
Overeenkomst	:	De Overeenkomst zoals beschreven in het Beschrijvend document met Bijlagen.
Ondersteuning	:	Zie Support.
Opdrachtgever	:	De Bevelandse organisaties, dan wel gemeente Reimerswaal, dan wel gemeente Kapelle, dan wel gemeente Noord-Beveland, dan wel de Gemeenschappelijke Regeling De Bevelanden.
Partij	:	De Leverancier of Opdrachtgever.
Perceel	:	Onderdeel van de Overeenkomst waar een Inschrijver afzonderlijk op kan inschrijven.
Product(en)	:	De door Leverancier in het kader van Telecommunicatie als een dienst te leveren Producten, inclusief bijkomende diensten, zoals opgenomen in Error! Reference source not found.BESTEK .
Producent	:	Fabrikant van de door Inschrijver aangeboden producten, componenten of goederen.
Retransitie (Exit)	:	Alle werkzaamheden die Leverancier moet uitvoeren aan het einde van een Overeenkomst dan wel direct aansluitend op de afgelopen Overeenkomst om Opdrachtgever in staat te stellen de dienstverlening en bedrijfsvoering ongestoord te kunnen blijven verlenen tijdens de implementatie van het Telecommunicatie als een dienst op basis van een nieuwe Overeenkomst (opvolger van aflopende Overeenkomst) met dezelfde of een andere Leverancier.
Support	:	Het proces van het voorzien in diagnostische ondersteuning, probleemoplossing, onderhoud, installatie, configuratie en reparatie services. Dit zowel op het vlak van soft- als hardware. Ook: Ondersteuning.
Supportwerkzaamheden	:	Activiteiten om Support te kunnen uitvoeren. Er wordt onderscheid gemaakt tussen bijvoorbeeld de verschillende vormen van support gebaseerd op een overeengekomen SLA tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Bijvoorbeeld Gold - Silver - of Bronze level.
Werkdag	:	Een kalenderdag behoudens weekeinden en algemeen erkende feestdagen in de zin van de algemene termijnenwet.