

**NADERE INHUUROVEREENKOMST | TenderNed-NR: TN565373 |  
DJUMA-NR: 6127811 |**

**De ondergetekenden:**

1. De gemeente Apeldoorn, gevestigd aan Marktpllein 1, 7311 LG te Apeldoorn, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw S. de Bruin, Gemeentesecretaris, hierna te noemen Opdrachtgever;

en

2. **Naam organisatie/opdrachtnemer**, gevestigd aan **adres, postcode te plaatsnaam**, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer **KvK-nummer**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **naam tekenbevoegde, functie tekenbevoegde**, hierna te noemen Opdrachtnemer;

Samen te noemen: "Partijen"

**overwegende dat:**

- I. Tussen Partijen een Raamovereenkomst van kracht is voor het leveren van Inhuurkrachten;
- II. Op grond van de Raamovereenkomst een minicompetitie heeft plaatsgevonden;
- III. Uit deze minicompetitie één Inhuurkracht is geselecteerd
- IV. Deze kandidaat door Opdrachtnemer is ingehuurd als zzp'er.
- V. Partijen met deze Nadere Overeenkomst de inhuur van deze Inhuurkracht en de daarop betrekking hebbende specifieke afspraken wensen vast te leggen, onder de toepasselijkheid en voorwaarden van de Raamovereenkomst;

**Begrippen:**

De begrippenlijst zoals opgenomen in de Raamovereenkomst is eveneens van toepassing op deze Nadere Overeenkomst.

**En verklaren het volgende te zijn overeengekomen:**

**Artikel 1 Onderwerp van de overeenkomst**

1.1 Middels deze overeenkomst verbindt de Opdrachtnemer zich tot het ter beschikking stellen van **naam inhuurkracht** voor de volgende opdracht:  
**Opdrachtschrijving**

1.2 Inhuurkracht is gehouden om gevolg te geven aan een tijdig verleende en verantwoorde aanwijzing omtrent het resultaat van de opdracht. Voor het overige zal de inhuurkracht bij het uitvoeren van de opdracht waar mogelijk rekening houden met redelijke wensen van Opdrachtgever, mits dit naar het oordeel van de zzp'er bevorderlijk is voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht. Opdrachtgever heeft uitdrukkelijk géén zeggenschap over de werkzaamheden van de inhuurkracht. De inhuurkracht is dus vrij de werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van opdrachtgever uit te voeren. **De inhuurkracht** heeft buiten de afstemming over de inspannings-/resultaatverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings)verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de

- Oprachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen, gedragsregels en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.
- 1.3 Inhuurkracht is vrij om zelfstandig zijn werktijden in te delen en de werkplek te kiezen. Thuiswerken behoort uitdrukkelijk tot de mogelijkheden. Hiervoor is geen toestemming van Oprachtgever vereist.
- 1.4 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Nadere Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, dan gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde document:
- I. Deze Nadere Overeenkomst
  - II. Raamovereenkomst d.d. datum
  - III. Nadere uitvraag
  - IV. Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2025 (ARVODI-2025), vastgesteld op 29 maart 2025;
  - V. Functieomschrijving (bijlage 1)
  - VI. De Integriteitsverklaring Externen van Oprachtgever (bijlage 2).

## Artikel 2 Duur van de overeenkomst

- 2.1 Deze nadere overeenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd voor <aantal> uur per week. De nadere overeenkomst heeft een looptijd van <x aantal maanden>, gaat in <datum> en eindigt op <datum>. Deze overeenkomst kan <aantal> keer met een periode van <maanden> verlengd worden.
- 2.2 Oprachtgever heeft het eerste recht op verlenging van de inzet van betreffende inhuurkracht na afloop van de looptijd van de nadere overeenkomst indien zij dit voor de voortgang van de werkzaamheden nodig acht. Uiterlijk 1 maand voor het einde van de dan geldende looptijd wordt schriftelijk mededeling gedaan aan Opdrachtnemer of de nadere overeenkomst wordt verlengd.
- 2.3 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen gelden de bepalingen van deze nadere overeenkomst tevens voor de verlengingsperiode.
- 2.4 De Oprachtgever heeft het recht voor deze nadere overeenkomst tussentijds te beëindigen als de prestaties van de inhuurkracht, daar aanleiding toe geven. Alvorens tot beëindiging over te gaan wordt de Opdrachtnemer in de mogelijkheid gesteld binnen 14 dagen de reden voor beëindiging weg te nemen, tenzij er sprake is van door opdrachtgever ontoelaatbaar bevonden gedrag.
- 2.5 Dit artikel laat het recht op ontbinding of vernietiging van deze nadere overeenkomst onverlet.

## Artikel 3 Uurtarieven

- 3.1 Het uurtarief zoals die door Opdrachtnemer aan Oprachtgever in rekening wordt gebracht voor de dienstverlening ingevolge deze overeenkomst bedraagt, inclusief reisverblijf en parkeerkosten van de inhuurkracht, exclusief BTW € <tarief> per uur. De vergoeding is uitsluitend voor daadwerkelijk gewerkte uren verschuldigd.

## Artikel 5 Ziekte

- 5.1 Indien de inhuurkracht niet in staat is de overeengekomen werkzaamheden te leveren vanwege ziekte, zijn inhuurkracht en/of Opdrachtnemer verplicht dit onverwijld aan Oprachtgever te melden.

- 5.2 Indien er vervanging van de inhuurkracht nodig is treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg.

#### **Artikel 6 Belastingen en/of premies**

- 6.1 Indien er sprake is van een werkgeversrelatie tussen de inhuurkracht en Opdrachtnemer voldoet Opdrachtnemer aan zijn verplichtingen ten aanzien van de inhouding en het afdragen van loonbelasting, sociale premies en alle overige toepasselijke wettelijke verplichtingen. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de afdracht van premies sociale verzekering, loonbelasting en alle overige toepasselijke wettelijke verplichtingen die verband houden met de aan de nadere overeenkomst verbonden werkzaamheden. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle schade, kosten, lasten en boetes terzake.
- 6.2 Indien er geen sprake is van een werkgeversrelatie tussen de Inhuurkracht en Opdrachtnemer (zoals bij de ZZP'er), dient er tussen de Inhuurkracht en Opdrachtnemer een overeenkomst van opdracht te worden afgesloten die voldoet aan de eisen (althans is opgesteld conform de modelovereenkomsten) van de belastingdienst inzake de wet DBA.

#### **Artikel 7 Gedragscode externen en VOG**

- 7.1 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat **naam inhuurkracht** vóór aanvang van de werkzaamheden in het bezit is van de "Gedragscode integriteit voor externen 2019" en hiervan kennis heeft genomen. Opdrachtnemer dient hiervoor een door inhuurkracht getekend bewijs te overleggen aan Opdrachtgever. Deze documenten worden als bijlagen aan deze overeenkomst gehecht. Opdrachtgever ziet toe op de naleving hiervan.
- 7.2 **Opdrachtnemer vraagt een VOG aan voor de inhuurkracht die ter beschikking wordt gesteld. Opdrachtnemer informeert opdrachtgever over bezwaren die de inzet van de medewerker bij opdrachtgever belemmeren. De overeenkomst kan binnen 4 weken worden beëindigd indien uit de aanvraag van de VOG blijkt dat er bezwaren zijn tegen de inzet van de medewerker bij opdrachtgever. Beschikt de medewerker reeds over een VOG dan moet deze zien op inzet bij Opdrachtgever en mag deze maximaal zes maanden oud zijn.**

#### **Artikel 8 Zorgplicht en aansprakelijkheid voor personen en zaken**

- 8.1 De aansprakelijkheid van Opdrachtgever voor de schade die de inhuurkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, wordt bepaald door artikel 7:658, lid 4 BW.
- 8.2 De aansprakelijkheid van Opdrachtgever voor schade veroorzaakt door de inhuurkracht, die Opdrachtnemer te werk stelt bij Opdrachtgever, wordt bepaald door artikel 6:170 BW. Opdrachtgever kan de schade verhalen op de inhuurkracht, indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de inhuurkracht.

#### **Artikel 9 Wijzigingen in de overeenkomst**

- 9.1 Wijzigingen en/of aanpassingen in deze overeenkomst zijn niet eerder van kracht nadat zij schriftelijk zijn overeengekomen en in de vorm van een addendum aan deze overeenkomst zijn toegevoegd.
- 9.2 Het wijzigen van deze nadere overeenkomst mag nimmer leiden tot een wezenlijke wijziging van deze overeenkomst. Indien sprake is van een wezenlijke wijziging is Opdrachtgever gehouden de opdracht opnieuw uit te zetten.

## Artikel 10 Slotbepaling

- 10.1 Ongeacht het overige bepaalde in deze nadere overeenkomst en de algemene Inkoopvoorwaarden zullen in ieder geval de volgende verplichtingen na het einde van de nadere overeenkomst van toepassing blijven: geheimhouding, eigendomsrechten, aansprakelijkheid en geschilbeslechting, alsmede verplichtingen welke naar hun aard de duur van de nadere overeenkomst overstijgen.
- 10.2 Indien een van de bepalingen van deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk ongeldig, niet afdwingbaar, niet uitvoerbaar of nietig is, bijvoorbeeld ten gevolge van toekomstige wijzigingen in de wetgeving of jurisprudentie, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen zo spoedig mogelijk nadat hen van de ongeldigheid, niet-afdwingbaarheid, niet-uitvoerbaarheid of nietigheid van een van de bepalingen is gebleken, in overleg treden over de vervanging van de betreffende bepaling door een rechtsgeldige bepaling, die zo veel mogelijk overeenkomt met de oorspronkelijke bepaling.

Partijen ontvangen een door beide partijen getekend exemplaar.

Apeldoorn, d.d: .....  
Gemeente Apeldoorn

<plaatsnaam>, d.d: .....  
<naam Opdrachtnemer>

<naam Tekenbevoegde>  
<Functie>  
Afdeling <naam>

<naam Tekenbevoegde>  
<Functie>



Bijlagen:

1. Functieomschrijving
2. Bewijs kennisname inhoud "Gedragcode integriteit voor externen 2019"