

Algemene informatie

Aanbesteding: Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Aanbestedende Dienst: Gemeente Apeldoorn, team Inkoop

Referentie: Kenmerk djuma: 6127811

Toelichting:
-

Vraag en antwoord

Ref.nr. 1 **Onderwerp:** 5.3.2.2 Wens B

Vraag:

Diversiteit en inclusie vormen een belangrijk onderdeel van onze dienstverlening en werkwijze. Wij besteden hier in de praktijk veel aandacht aan, zowel in beleid als in uitvoering en borging.

Om dit onderwerp goed en volledig toe te lichten, ontvangen wij graag toestemming om voor paragraaf 5.3.2.2 Wens b 'Diversiteit & inclusie' één extra A4 te gebruiken, waardoor het totaal op 2 A4 uitkomt.

Kunt u bevestigen of dit is toegestaan?

Antwoord:
akkoord

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
17 apr 2026

Percelen:
P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr. 2 **Onderwerp:** Prijsbijlage

Vraag:

U hanteert all-in prijzen. Onze voorkeur gaat uit naar het separaat in rekening brengen van reiskosten. Een all-in uurtarief inclusief reiskosten is niet gewenst, omdat reiskosten per plaatsing sterk kunnen verschillen. Bent u bereid om toe te staan om de reiskosten separaat te factureren?

Antwoord:
niet akkoord

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
3

Onderwerp:

Paragraaf 4.3.2.2. en bijlage E

Vraag:

In bijlage E (referentief formulier) is een tweede kerncompetentie opgenomen, die niet is opgenomen in paragraaf 4.3.2.2. van het beschrijvend document. Kunt u ophelderen aan welke kerncompetentie(s) inschrijvers moeten voldoen?

Antwoord:

De genoemde kerncompetentie in paragraaf 4.3.2.2. is juist. Bijlage E is aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
4

Onderwerp:

5.3.2.1. Wens A 'Werving en selectie'

Vraag:

Kunt u aangeven welke risico's voor u het meest kritisch zijn, zodat inschrijvers hun maatregelen hier gericht op kunnen uitwerken?

Antwoord:

De voor de gemeente meest kritische risico's hebben met name betrekking op het niet kunnen leveren van een passende en kwalitatief voldoende kandidaat, waardoor de continuïteit van de dienstverlening in het geding kan komen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Gelijkwaardig belonen

Vraag:

Kunt u het Gelijkwaardig Belonen-formulier delen met de inschrijvers? Wij ontvangen dit formulier graag om te voldoen aan de wettelijke eisen rondom gelijkwaardig belonen en om onze inschrijving volledig en correct in te dienen.

Antwoord:

Opdrachtgever zal een volledig ingevuld formulier delen na definitieve gunning/tijdens de implementatie periode.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Concept raamovereenkomst - Artikel 5

Vraag:

Cao-wijzigingen zijn bindend en liggen buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer. Indien deze

niet tijdig kunnen worden doorgevoerd en verrekend, ontstaat een financieel risico. Wij ontvangen graag een expliciete bevestiging of cao-wijzigingen in het loon direct mogen worden toegepast en geïndexeerd binnen de overeenkomst.

Indien dit op dit moment niet mogelijk is, verzoeken wij u te overwegen deze wijziging alsnog door te voeren en indexaties toe te staan.

Antwoord:

Cao#wijzigingen kunnen niet tussentijds en direct worden doorgevoerd of geïndexeerd binnen de raamovereenkomst of lopende nadere overeenkomsten. Indexatie van tarieven vindt uitsluitend plaats na afloop van de initiële looptijd van de raamovereenkomst en vervolgens jaarlijks, conform de in de aanbestedingsstukken vastgelegde indexatiesystematiek.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Programma van Eisen E.6

Vraag:

In Programma van Eisen E, paragraaf 6 is opgenomen dat de op de factuur vermelde minimale betalingstermijn 30 dagen bedraagt. De maximale betalingstermijn die door de aanbestedende dienst wordt gehanteerd, wordt echter niet expliciet benoemd.

Kunt u bevestigen welke maximale betalingstermijn de aanbestedende dienst hanteert na ontvangst van een correcte factuur, en bevestigen dat deze termijn in alle gevallen niet langer is dan 30 dagen?

Antwoord:

De gemeente Apeldoorn hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van een correcte factuur.

Ter nadere toelichting verwijzen wij naar de informatie op de website van de gemeente Apeldoorn: <https://www.apeldoorn.nl/organisatie/zaken-doen-met-de-gemeente/facturen-aan-gemeente-apeldoorn>

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.**8****Onderwerp:**

Concept Raamovereenkomst

Vraag:

de documentatie bevat nu geen informatie in hoeverre er persoonsgegevens worden verwerkt bij de uitvoering van de opdracht en of er een verwerkersovereenkomst moet worden gesloten. Kunt u specificeren als Aanbestedende dienst of er in de uitvoering van de opdracht door Aanbestedende dienst dan wel door Inschrijver persoonsgegevens worden verwerkt, en of Aanbestedende dienst van mening is dat er hiervoor een verwerkersovereenkomst moet worden gesloten.

Antwoord:

Bij de uitvoering van de opdracht worden geen persoonsgegevens verwerkt door de Inschrijver voor de gemeente. Er is in dit concrete geval geen sprake van een Verwerkingsverantwoordelijke-Verwerker-relatie in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming. Om deze reden is het sluiten van een verwerkersovereenkomst niet nodig.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.**9****Onderwerp:**

Concept Raamovereenkomst

Vraag:

Inschrijver investeert veel in het werven en opleiden van haar personeel. Om de kwaliteit van de dienstverlening die inschrijver haar klanten aanbiedt op peil te kunnen houden hecht inschrijver eraan om afspraken te maken over het overnemen van personeel door klanten. Is de aanbestedende dienst bereid om in de conceptovereenkomst het volgende op te nemen: Indien tijdens of binnen één [1] jaar na de beëindiging van de opdracht een arbeidsrelatie wordt aangegaan met een medewerker van Opdrachtnemer, dan geldt dat Opdrachtgever daarvoor een redelijke vergoeding aan Opdrachtnemer is verschuldigd. Deze vergoeding is voor de door Opdrachtnemer gemaakte kosten in verband met de inzet, werving, begeleiding/opleiding van de

desbetreffende medewerker. De hoogte van deze vergoeding is afhankelijk van het aantal uur dat de medewerker voor de opdrachtgever (via Opdrachtnemer) facturabel heeft gewerkt. Deze vergoeding wordt als volgt vastgesteld:

< 1700 uren gewerkt voor opdrachtgever: € 25.000,- vergoeding;

>1700, maar < 2500 uren gewerkt voor opdrachtgever: € 17.500,- vergoeding;

>2500 uren gewerkt voor opdrachtgever: € 12.500,- vergoeding.

Van het aangaan van een arbeidsrelatie is in het kader van dit artikel sprake indien de opdrachtgever een arbeidsovereenkomst met de medewerker van Opdrachtnemer aangaat, dan wel de medewerker van Opdrachtnemer anderszins, direct of indirect, voor zich laat werken.

Antwoord:

Nee, we zijn niet bereid de voorgestelde vergoedingsregeling in de conceptovereenkomst op te nemen.

Uitgangspunt is dat een medewerker van opdrachtnemer na één jaar kosteloos kan worden overgenomen door de opdrachtgever. Daarbij wordt uitgegaan van een omvang van 52 weken x 36 uur = 1.872 uur. Indien sprake is van een parttime inzet, wordt dit aantal uren naar rato berekend op basis van het feitelijk gewerkte aantal uren.

Na het bereiken van deze grens is geen vergoeding verschuldigd bij het aangaan van een arbeidsrelatie met de betreffende medewerker.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
10

Onderwerp:

Arvodi

Vraag:

Wat betreft de afspraken die zien op de beperking van aansprakelijkheid bepaalt art 19.3 arvodi dat de eerder in het artikel beperking op de aansprakelijkheid "komt te vervallen in geval van aanspraken op schadevergoeding als gevolg van schending van wet- en regelgeving op het terrein van de bescherming van persoonsgegevens of handelen in strijd met de rechtmatige instructies van de verwerkingsverantwoordelijke. Onder schade wordt mede begrepen een door de toezichhoudende autoriteit opgelegde boete. Is aanbestedende dienst bereid art 19.3 van de ARVODI in de raamovereenkomst buiten toepassing te worden verklaard?

Antwoord:

niet akkoord

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Beschrijvend Document 3.3 / 3.4

Vraag:

Kan de gemeente bevestigen dat de in paragraaf 3.3 genoemde uitvoeringsvoorwaarde van 5% van de (geraamde) opdrachtwaarde gelijk is aan de in paragraaf 3.4 opgenomen minimale SROI-verplichting van 5%, zodat inschrijvers deze passages niet hoeven te lezen als twee afzonderlijke verplichtingen?

Antwoord:

correct

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Beschrijvend Document 1.6

Vraag:

Paragraaf 1.6 omschrijft de omvang van de opdracht in termen van functies, uren en bandbreedte, maar geeft geen nader inzicht in de inhoudelijke domeinen waarbinnen de opdrachten naar verwachting zullen vallen. Kunt u aangeven in welke van de beleids- en uitvoeringsdomeinen waarin de werkzaamheden zich voornamelijk zullen voordoen, bijvoorbeeld sociaal, fysiek, bedrijfsvoering of dienstverlening? Indien mogelijk ontvangen wij daarbij ook graag een globale duiding van de verwachte verdeling, zodat inschrijvers hun dienstverlening en kandidatenpool hier passend op kunnen inrichten

Antwoord:

Het is op dit moment niet mogelijk om een nadere inhoudelijke specificatie of verdeling te geven van de beleids- en uitvoeringsdomeinen waarbinnen de opdrachten zullen vallen.

Na eerdere grote trajecten zoals Grip op Inhuur en Grip op Inkoop bevindt de organisatie zich in de komende jaren in een volgende fase, gericht op Grip op Contracten. Voor inkoop is in het verleden al ervaring opgedaan met een raamovereenkomst, waardoor daar eerder een indicatie van volumes en bedragen kon worden gegeven. Voor contractbeheer en contractmanagement streven wij er echter naar om beter voorbereid te zijn op een mogelijk toenemende vraag vanuit de organisatie, in het kader van een beoogde professionaliseringsslag.

De verwachting is dat de vraag naar ondersteuning de komende jaren kan ontstaan vanuit meerdere domeinen, waaronder het ruimtelijk domein, het sociaal domein en de bedrijfsvoering. Een betrouwbare of kwantitatieve verdeling over deze domeinen kan op dit moment echter niet worden gegeven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
13

Onderwerp:

Bijlage F A.9 / D.6

Vraag:

Bijlage F, par. A.9 en D.6

Kunt u bevestigen dat indexatie uitsluitend plaatsvindt na afloop van de initiële looptijd, derhalve per 1 juni 2027?

Kunt u aangeven of de indexatie van toepassing is op lopende nadere overeenkomsten, dan wel uitsluitend op nieuw af te sluiten nadere overeenkomsten na het moment van indexatie?

Is indexatie tevens van toepassing tijdens opvolgende verlengingen van de raamovereenkomst?

Zo ja, op welke wijze en op basis van welke systematiek wordt deze indexatie toegepast?

Zo nee, wat is hiervoor uw reden?

Antwoord:

Ja, indexatie vindt uitsluitend plaats na afloop van de initiële looptijd van de raamovereenkomst, voor het eerst per 1 juni 2027.

De indexatie is van toepassing op zowel lopende nadere overeenkomsten als op nieuw af te sluiten nadere overeenkomsten.

Indexatie is tevens van toepassing tijdens eventuele opvolgende verlengingen van de raamovereenkomst. De uurtarieven worden daarbij jaarlijks geïndexeerd op basis van het CBS#indexcijfer Cao#lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; SBI 2008: M (specialistische zakelijke dienstverlening). Bijlage F wordt aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Bijlage J en Bijlage F

Vraag:

Prijnsformulier (bijlage J) en Bijlage F, par. D.6

Kunt u toelichten hoe de inschrijfprijs uit het prijsformulier zich verhoudt tot:

de uurtarieven in nadere overeenkomsten;
en de vaste uurtarieven gedurende de looptijd van een nadere overeenkomst, zoals opgenomen in Bijlage F?

Antwoord:

Het in het prijsformulier (bijlage J) aangeboden tarief per functieprofiel betreft het uurtarief dat één-op-één wordt opgenomen in de betreffende nadere overeenkomst.

Dit uurtarief geldt als vast tarief gedurende de gehele looptijd van de nadere overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen, zoals beschreven in Bijlage F, paragraaf D.6. Tijdens deze looptijd vindt geen aanpassing van het tarief plaats.

Na afloop van de initiële looptijd van de raamovereenkomst kunnen de aangeboden tarieven per functieprofiel worden geïndexeerd, conform de bepalingen opgenomen in Bijlage F, onderdeel A.9. Deze indexering heeft uitsluitend betrekking op nieuwe nadere overeenkomsten die na dat moment worden gesloten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Programma van Eisen A.1 / B.4

Vraag:

Het Programma van Eisen vereist dat opdrachtnemer binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van een nadere uitvraag minimaal één geschikte kandidaat voorstelt.

Kunt u bevestigen of:

deze termijn in alle gevallen geldt, ongeacht complexiteit of schaarste van het profiel; afwijking of verlenging mogelijk is in overleg met opdrachtgever? En hanteert u bijvoorbeeld ook nog spoedaanvragen?

Antwoord:

De termijn van vijf (5) werkdagen voor het voorstellen van minimaal één geschikte kandidaat wordt ook gehanteerd binnen andere raamovereenkomsten en heeft zich in de praktijk als goed werkbaar bewezen. Deze termijn geldt als uitgangspunt, ook bij verschillen in complexiteit van het profiel of marktomstandigheden. Een spoedaanvraag is mogelijk, maar dat gaat altijd transparant in overleg met de opdrachtnemers.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Beschrijvend Document 4.1.4.4 / 4.1.4.5

Vraag:

Indien een inschrijver een gespecialiseerde partij inzet uitsluitend voor de uitvoering van een deel van de opdracht, zonder beroep te doen op diens geschiktheidseisen of referenties:

Kunt u bevestigen dat dit kwalificeert als variant C (inzet onderaannemer) en dat in dat geval:

geen afzonderlijk UEA van de onderaannemer hoeft te worden bijgevoegd;
geen referentie of geschiktheidsbewijs van de onderaannemer hoeft te worden aangeleverd? En zoals aangegeven facultatief een uittreksel KvK van de onderaannemer aangeleverd dient te worden?

Antwoord:

Dit bevestigen wij.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Beschrijvend Document 4.1/4.7

Vraag:

Bijlage F, par. A.2

Beschrijvend document par. 4.1.4.7

In het Programma van Eisen (Bijlage F, par. A.2) staat dat opdrachtnemer op ieder moment een onderaannemer mag inschakelen. In paragraaf 4.1.4.7 van het beschrijvend document is echter bepaald dat inzet of vervanging van onderaannemers slechts na voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever is toegestaan.

Kunt u bevestigen welke bepaling leidend is en onder welke voorwaarden inzet van een onderaannemer gedurende de looptijd is toegestaan?

Antwoord:

Paragraaf 4.1.4.7 van het beschrijvend document is leidend. Het PvE wordt aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Beschrijvend Document 5.3

Vraag:

U geeft aan dat bij één (geldige) inschrijving kan worden afgeweken van de beschreven beoordelingssystematiek en kan worden beoordeeld "op hoofdlijnen".

Kunt u toelichten:

op welke wijze deze afwijkende beoordeling plaatsvindt;
welke criteria daarbij worden gehanteerd;
en hoe objectiviteit en transparantie in dat scenario zijn geborgd wanneer er wordt afgeweken?

Antwoord:

De beoordeling richt zich op de juistheid en volledigheid van de inschrijving, het voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen, het Programma van Eisen en de toepasselijke gunningscriteria. Objectiviteit en transparantie worden geborgd doordat uitsluitend wordt getoetst aan de vooraf bekendgemaakte eisen en criteria.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
19

Onderwerp:

Beschrijvend Document 1.6

Vraag:

U geeft per functieprofiel een indicatie van het aantal in te zetten uren per jaar. Kunt u daarbij per functieprofiel aangeven:

- Het gemiddeld aantal uren per ingezette medewerker
- De verwachte inzet per week
- De verwachte looptijd van de inzet

Antwoord:

Nee, dat is niet mogelijk. Zie hiervoor ook de beantwoording van vraag 12.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
20

Onderwerp:

Beschrijvend Document 1.5

Vraag:

De voorgestelde vaste looptijd van één jaar achten wij, gezien de inspanningen in het aanbestedingstraject en de beoogde samenwerking met meerdere opdrachtnemers, relatief kort. We verzoeken u om de vaste looptijd in elk geval op twee jaar te zetten.

Antwoord:

De voorgestelde vaste looptijd van één jaar wordt bewust gehanteerd. De gemeente Apeldoorn is intern bezig met de verdere ontwikkeling van het inhuurbeleid en de inhuurstrategie, in combinatie met een veranderende markt voor de inzet van externen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
21

Onderwerp:

Beschrijvend Document 1.3

Vraag:

In de aanbestedingsstukken staat dat een raamovereenkomst wordt gestart met maximaal 3 opdrachtnemers, waarbij de verschillende afdelingen van de gemeente, hun afzonderlijke deelopdrachten aan de gecontracteerde opdrachtnemer kunnen verstrekken zonder daar afzonderlijke aanbestedingsprocedures voor te moeten doorlopen.

Kunt u verduidelijken: zijn afdelingen verplicht om een mini-competitie uit te voeren tussen de gecontracteerde opdrachtnemers of is het toegestaan om opdrachten enkelvoudig te verstrekken?

Antwoord:

Voor het verstrekken van deelopdrachten binnen de raamovereenkomst geldt dat altijd een mini-competitie wordt uitgevoerd tussen de gecontracteerde opdrachtnemers. Het is niet toegestaan om opdrachten enkelvoudig te verstrekken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Bijlage B - Procedure mini competitie

Vraag:

Bij het uitvragen van mini-competities dient de gunningscriteria op basis waarvan de beste offerte wordt bepaald, al vastgelegd in de aanbestedingsstukken. Dit zorgt ervoor dat de competitie eerlijk verloopt. Kunt u de gunningscriteria meegeven inclusief weging en beoordelingsmethodiek ervan waarop de minicompetities plaatsvinden?

Antwoord:

De mini#competities worden beoordeeld op basis van de aangeleverde cv's en motivaties, waarbij wordt getoetst in hoeverre de kandidaten voldoen aan de criteria zoals opgenomen in de betreffende nadere uitvraag. De kandidaten die op basis hiervan als meest passend worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een gesprek. Tijdens het gesprek vindt een verificatiegesprek plaats en wordt de geschiktheid en matching met de specifieke opdracht en het team beoordeeld. Op basis van deze beoordeling wordt de kandidaat geselecteerd die het beste aansluit bij de nadere uitvraag. Er wordt geen vaste weging of puntensystematiek gehanteerd, de beoordeling richt zich op de inhoudelijke passendheid zoals vooraf kenbaar gemaakt in de uitvraag.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

23

Onderwerp:

Beschrijvend Document 5.3.1

Vraag:

In paragraaf 5.3.1 Sub-gunningscriterium prijs (p. 24) geeft u aan dat bij een inschrijfsom van € 1.418.650,- het maximale aantal punten (30) wordt toegekend en dat inschrijfsommen binnen de bandbreedte van € 1.418.650,- tot € 1.823.100,- naar rato worden beoordeeld conform de opgenomen formule.

Wij constateren hierbij het volgende:

Het opgenomen rekenvoorbeeld maakt gebruik van een inschrijfsom van € 1.400.350,-, welke buiten de door u vastgestelde bandbreedte valt.

Toepassing van de gepubliceerde formule

$(\text{maximale inschrijfsom} - \text{eigen inschrijfsom}) / \text{minimale inschrijfsom} \times 30$

leidt bij een inschrijfsom van € 1.418.650,- niet tot 30 punten, waardoor het maximaal aantal punten met deze formule feitelijk niet kan worden behaald.

Kunt u daarom expliciet bevestigen:

of de in paragraaf 5.3.1 opgenomen formule correct is, en zo ja, hoe bij toepassing daarvan 30 punten kunnen worden behaald;

of het rekenvoorbeeld onjuist is en dient te worden gecorrigeerd;

en welke definitieve beoordelingsformule wordt gehanteerd voor het sub#gunningscriterium prijs, zodat voor alle inschrijvers op transparante en eenduidige wijze duidelijk is hoe de prijsscore tot stand komt.

Antwoord:

De genoemde formule in paragraaf 5.3.1. 'Sub-gunningscriterium prijs' is niet juist. De formule wordt aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

24

Onderwerp:

Bijlage J - Prijsformulier

Vraag:

In Bijlage J – Prijsformulier zijn per functie en schaal vaste aantallen uren opgenomen die bepalend zijn voor de totale inschrijfsom en de score op het prijscriterium. Tegelijkertijd wordt vermeld dat deze uren aantallen indicatief zijn en dat hieraan geen rechten kunnen worden ontleend.

Kunt u bevestigen of deze uren aantallen:

1. een door de gemeente verwachte inzetverdeling over de looptijd van de raamovereenkomst weerspiegelen, of uitsluitend zijn bedoeld als een uniform rekenmodel voor de prijsvergelijking?

2. Tevens ontvangen wij graag een toelichting in hoeverre substantiële afwijkingen van deze verdeling in de praktijk worden verwacht.

Antwoord:

1. De urenaantallen zijn een indicatie van de verwachte inzetverdeling.
2. Een nadere toelichting op of verwachting ten aanzien van substantiële afwijkingen van deze verdeling kan op dit moment niet worden gegeven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

17 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

25

Onderwerp:

Beschrijvend document, art. 4.3.2.1 Certificering

Vraag:

In paragraaf 4.3.2.1 Certificering stelt u de eis over een SNA-keurmerk. Inschrijver gaat niet akkoord met deze eis. In de praktijk blijkt dat opdrachtnemers prima hun dienstverlening kunnen uitvoeren zonder het keurmerk, want dat staat los van de kwaliteit van de dienstverlening. Als je niet over het keurmerk beschikt kan opdrachtgever de factuur betalen op rekeningcourant (45%) en op de G-rekening (55%) van opdrachtnemer. Met het SNA-keurmerk is de verhouding 75%/25%, dus wordt ook met het keurmerk nog steeds een gedeelte van de factuur betaald op de G-rekening. De kosten voor het verkrijgen van het NEN-1 certificaat zijn buiten proposities voor de kleinere detachingsbureaus (MKB-bedrijven). Inschrijver beschikt over een G-rekening en is akkoord met een betaling van 55% op de G-rekening. Inschrijver doet al jaren zaken met klanten die haar betalingen aan Inschrijver via de 45%-55% verhouding uitvoert, zonder dat Inschrijver in bezit is van het keurmerk.

Inschrijver verzoekt de gemeente deze eis te laten vervallen en/of niet van toepassing te verklaren dan wel Inschrijvers in staat te stellen hieraan te voldoen met verklaringen van de Belastingdienst (Verklaring betalingsgedrag inlenersaansprakelijkheid en/of Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen) of een halfjaarlijkse verklaring van een Accountant (Accountantsverklaring afdracht belastingen) dat Inschrijver aan alle verplichtingen heeft voldaan. Als de gemeente daartoe niet bereid is dan verwacht Inschrijver een degelijke onderbouwing van dat besluit.

Antwoord:

De gemeente is niet akkoord met het laten vervallen van de eis tot het beschikken over een SNA#keurmerk en staat geen alternatieve bewijsmiddelen toe. De eis blijft onverkort van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
26**Onderwerp:**

Looptijd

Vraag:

Om u van de best mogelijke dienstverlening te voorzien, sluiten we graag aan op uw inkoopdoelen. Kunt u toelichten welke inkoopdoelen u heeft naast het realiseren van noodzakelijke contracten?

Antwoord:

* Per 2026 nieuw inkoopbeleid, op basis van VNG model

* Twee projecten Grip op Inhuur en Grip op Inkoop zijn afgerond, met als doel meer grip op al onze inkopen met name op rechtmatigheid, sturing gedurende contractperiode en verhoging kwaliteit van zowel de inkoopfunctie als het vakgebied contractbeheer en contractmanagement.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
27**Onderwerp:**

Omschrijving en omvang

Vraag:

U geeft aan dat de raamovereenkomst drie (3) keer met één jaar verlengd kan worden. Kunt u toelichten welke specifieke criteria of omstandigheden voor u bepalen of u overgaat tot verlenging?

Antwoord:

Besluitvorming over verlenging van de raamovereenkomst is afhankelijk van meerdere factoren. Belangrijke criteria zijn de tevredenheid over de prestaties van de opdrachtnemers gedurende de

looptijd van de raamovereenkomst. Daarnaast spelen gemeentelijk beleid en strategische afwegingen een rol, met name ten aanzien van de verhouding tussen inzet van vaste medewerkers en externe inhuur.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
28

Onderwerp:

Omschrijving en omvang

Vraag:

Wij gaan ervan uit dat u andere inhuurvormen, zoals een opdracht op projectbasis of resultaatgerichte nadere opdracht niet zijn uitgesloten om de raamovereenkomst in die zin flexibel te houden dat per geval de best passende oplossing kan worden gekozen. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Correct, dat kan maatwerk zijn voor een specifieke interne opdrachtgever.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
29

Onderwerp:

Omschrijving en omvang

Vraag:

Indien u met een aanbestedingskalender werkt, bent u bereid deze met de Inschrijvers te delen?

Dit stelt Inschrijvers in staat zich zo goed mogelijk voor te bereiden en de kwaliteit van dienstverlening te maximaliseren.

Antwoord:

Binnen het inkoopteam wordt inderdaad gewerkt met een vorm van forecasting ten behoeve van een aanbestedingskalender (ABK), zowel voor Europese aanbestedingen als voor MVO#aanbestedingen. Op dit moment is het echter nog niet mogelijk om deze kalender te delen met inschrijvers.

Dit hangt samen met het feit dat veel aanbestedingen afhankelijk zijn van externe en moeilijk voorspelbare factoren, zoals marktomstandigheden, vergunningverlening, stikstofontwikkelingen en beleidswijzigingen (bijvoorbeeld rondom opvangvraagstukken). Hierdoor is de planning onvoldoende stabiel om deze op dit moment extern te communiceren.

Er zijn wel plannen om in de toekomst meer inzicht te geven in de aanbestedingskalender.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
30

Onderwerp:

Omschrijving en omvang

Vraag:

We begrijpen dat het voor u lastig is om een voorspelling te doen van de verwachte spend en u dit niet nauwkeurig kunt voorspellen vanwege meerdere variabelen. Echter, voor inschrijvers is het noodzakelijk om een inschatting van de verwachte spend te hebben, zodat zij de benodigde capaciteit hierop kunnen aanpassen. Bent u bereid om, ondanks de historische fluctuaties, toch inzicht te geven in de historische spend?

Antwoord:

Zoals vermeld in paragraaf 1.6 van het beschrijvend document fluctueert de historische spend. Om die reden wordt geen inzicht in historische spend verstrekt en is gekozen voor het opnemen van een bandbreedte.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Concept raamovereenkomst

Vraag:

Onder artikel 5.2 van de Conceptovereenkomst schrijft u dat het uurtarief na de initiële looptijd van de Raamovereenkomst op basis van CBS-indexcijfer Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur zal worden geïndexeerd, de eerste keer per 15 juni 2027. Kunt u bevestigen dat de uurtarieven hierna jaarlijks worden geïndexeerd.

Antwoord:

Dat bevestigen wij.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Eis 9

Vraag:

U geeft aan dat u na de initiële looptijd van de raamovereenkomst de uurtarieven zal indexeren op basis van CBS-indexcijfer Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; SBI 2008: M voor de specialistische zakelijke dienstverlening, de eerste keer per 1 juni 2027. Betreft dit de tarieven in de raamovereenkomst of ook de lopende contracten uit Nadere Overeenkomsten op dat moment? En wordt dit dan ieder jaar geïndexeerd?

Antwoord:

De indexatie heeft betrekking op de uurtarieven zoals opgenomen in de raamovereenkomst en is voor het eerst van toepassing per 1 juni 2027, na afloop van de initiële looptijd.

De indexatie geldt zowel voor lopende nadere overeenkomsten als voor nieuw af te sluiten nadere overeenkomsten vanaf dat moment. Vervolgens worden de tarieven jaarlijks geïndexeerd op basis van het CBS#indexcijfer Cao#lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; SBI 2008: M (specialistische zakelijke dienstverlening), zolang de raamovereenkomst (inclusief verlengingen)

van kracht is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Planning

Vraag:

Tussen de publicatie van de tweede Nota van Inlichtingen (23 april) en de uiterste datum van inschrijving (4 mei, 9.00 uur) zitten, mede door Koningsdag en het weekend, effectief slechts 5 werkdagen. Gezien de complexiteit van de uitvraag en de noodzaak om de antwoorden uit de tweede Nota van Inlichtingen zorgvuldig te verwerken, verzoeken wij u de sluitingstermijn met minimaal 5 werkdagen te verlengen. Hiermee stelt u alle inschrijvers in staat om een kwalitatief hoogwaardige inschrijving te doen en vergroot u de kans dat u met succes drie (3) Opdrachtnemers kunt selecteren. Bent u bereid de sluitingstermijn met minimaal 5 werkdagen te verlengen?

Antwoord:

De planning (paragraaf 2.7 van het beschrijvend document) wordt aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Doel van de aanbesteding

Vraag:

Onder het 'doel van de aanbesteding' (Beschrijvend document, p. 4) schrijft u dat de verschillende afdelingen, van de gemeente, hun afzonderlijke (deel)opdrachten aan de gecontracteerde opdrachtnemer kunnen verstrekken zonder daar afzonderlijke aanbestedingsprocedures voor te moeten doorlopen. Om alle Inschrijvers een gelijk speelveld te bieden, vragen we u om een inschatting te maken van het percentage (deel)opdrachten dat zonder afzonderlijke aanbestedingsprocedure wordt uigezet (mogelijk op basis van historische gegevens)?

Antwoord:

Zie beantwoording vraag 12.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Doel van de aanbesteding

Vraag:

U geeft aan tot een raamovereenkomst met maximaal drie (3) opdrachtnemers te willen komen. Begrijpt de Opdrachtnemer het goed dat u ook kunt besluiten een raamovereenkomst met één (1) of twee (2) opdrachtnemers aan te gaan? Zo ja, kunt u toelichten welke specifieke criteria of omstandigheden voor u bepalen om af te wijken van het maximum van drie opdrachtnemers?

Antwoord:

De raamovereenkomst wordt aangegaan met maximaal drie geschikte opdrachtnemers. Indien drie of meer inschrijvers geschikt worden bevonden en een geldige inschrijving hebben ingediend, worden drie opdrachtnemers geselecteerd. Indien minder dan drie geschikte inschrijvers geschikt worden bevonden en een geldige inschrijving hebben ingediend, wordt de raamovereenkomst met dit lagere aantal opdrachtnemers aangegaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
36

Onderwerp:

Begrippen

Vraag:

Opdrachtnemer gaat ervan uit dat de inzet van zelfstandige professionals (zzp'ers) is toegestaan, kunt u op basis van historische gegevens een indicatie geven van het percentage opdrachten dat in het verleden door zzp'ers is ingevuld?

Antwoord:

Nee, het is niet mogelijk om op basis van historische gegevens een indicatie te geven van het percentage opdrachten dat door zzp'ers is ingevuld.

De inzet van zzp'ers is uitsluitend mogelijk bij specifieke uitvragen, mits deze naar oordeel van opdrachtgever voldoen aan de geldende DBA#criteria. De toepasselijke wetgeving en beoordelingscriteria zijn voortdurend in ontwikkeling en deels politiek van aard, waardoor zowel een historische duiding als een prognose voor de toekomst beperkt voorspellend is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
37

Onderwerp:

Begrippen

Vraag:

In de conceptovereenkomst geeft u de definitie van 'gedetacheerde' als: "natuurlijke persoon die een arbeidsovereenkomst heeft met Opdrachtnemer (ex artikel 7:610 BW) en die tijdelijk ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Gedetacheerde." Kunt u bevestigen dat u hiermee bedoelt dat de inzet van zelfstandige professionals (zzp'ers) is toegestaan, mits er wordt gewerkt conform de Wet DBA?

Antwoord:

Ja, dit bevestigen wij. Ter verduidelijking zal in de concept#raamovereenkomst tevens een definitie van 'ZZP'er' worden toegevoegd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
38

Onderwerp:

Wens b Diversiteit en inclusie

Vraag:

Wensvraag b: Op welke manier verschillen vraag 1 en 2 van elkaar: 1) "Hoe waarborgt uw organisatie gelijke kansen en inclusie bij het werven en selecteren van inhuurkrachten en kunt u specifieke maatregelen delen die gericht zijn op het bevorderen van diversiteit binnen uw personeelsbestand?" vs. 2) "Hoe integreert uw wervingsbeleid inclusieve praktijken om diversiteit te bevorderen?" Waar zit voor u het verschil tussen deze twee vragen?

Antwoord:

Het kernverschil tussen de twee vragen zit in focus, reikwijdte en niveau van detail. Kort gezegd: vraag 1 gaat over concrete maatregelen en waarborgen, terwijl vraag 2 gaat over beleid en integratie op een hoger abstractieniveau.

Verskil in focus

Vraag 1 vraagt expliciet naar hoe de organisatie gelijke kansen en inclusie waarborgt én naar specifieke maatregelen.

Het gaat om praktijk, uitvoering, voorbeelden, instrumenten.

Vraag 2 vraagt hoe inclusieve praktijken worden geïntegreerd in het wervingsbeleid.

Het gaat om beleid, structuur, visie, kaders.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
39

Onderwerp:
Wens b Diversiteit en inclusie

Vraag:
Onder wensvraag b - 1 - spreekt u over maatregelen die gericht zijn op het bevorderen van diversiteit binnen ons personeelsbestand. Doelt u hiermee op ons algemene personeelsbestand, of ons personeelsbestand specifiek voor de Gemeente Apeldoorn?

Antwoord:
Met 'ons' personeelsbestand doel wij in eerste instantie op ons algemene personeelsbestand, dus alle medewerkers die bij onze organisatie in dienst zijn of via ons worden ingehuurd.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
20 apr 2026

Percelen:
P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
40

Onderwerp:
wens a werving en selectie

Vraag:
Wat verstaat u onder 'kandidaten toevoegen aan uw portefeuille voor deze opdracht' onder wensvraag a, bullet 2?

Antwoord:
Hiermee wordt bedoeld dat de opdrachtnemer een actieve en actuele kandidatenpool opbouwt en onderhoudt met praktijkervaren professionals die passen bij de functieprofielen, zodat bij uitvragen snel en passend kandidaten kunnen worden voorgesteld.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
41

Onderwerp:

wens a werving en selectie

Vraag:

Bullet 1 en bullet 2 van wensvraag a lijken wat overlap te vertonen. Kunt u concreet maken wat u als begin- en eindpunt ziet van het proces om te komen tot een passende kandidaat?

Antwoord:

Begin is is de uitvraag verwerken, en daadwerkelijk contractering via een nadere overeenkomst, plaatsing is formeel het eindpunt, in praktijk is uitvoering van de opdracht naar tevredenheid het eindpunt van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
42

Onderwerp:

Kerncompetenties

Vraag:

Voor kerncompetentie 1 vereist u dat 'de geleverde professional minimaal 500 uur werkzaamheden heeft uitgevoerd die grotendeels overeenkomen met de werkzaamheden uit één van de functieprofielen in Bijlage A.' Kunt u bevestigen dat dit ook een combinatie van werkzaamheden mag zijn uit meerdere profielen?

Antwoord:

Nee, dit is niet toegestaan. De minimaal 500 uur moeten grotendeels overeenkomen met de werkzaamheden uit één specifiek functieprofiel zoals opgenomen in Bijlage A.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

43

Onderwerp:

Beschrijven document Wens C

Vraag:

Voor wens C Kwaliteitsborging stelt u 5 subvragen. Om volledig, concreet en smart antwoord te kunnen geven op deze 5 subvragen verwacht inschrijver meer ruimte nodig te hebben. Gaat u daarom akkoord om het aantal pagina's voor wens C te verruimen naar 4 A4-pagina's ?

Antwoord:

akkoord

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

44

Onderwerp:

Beschrijvend document wens C

Vraag:

In subvraag 3 van wens C vraagt u: 'Beschrijf hoe u goed werkgeverschap invult richting uw medewerker, de gedetacheerde of inhuurkracht.' Begrijpen wij het juist dat met 'medewerker', 'de gedetacheerde' en 'inhuurkracht' in dit verband hetzelfde wordt bedoeld, namelijk een medewerker van de inschrijver die bij u wordt ingezet? Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Juridisch kan gewerkt worden met eigen of door inschrijver ingehuurde krachten, in het geval van een loondienstverband te lezen als goed werkgever, anders als goede opdrachtgever.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
45

Onderwerp:

Beschrijvend document wens C

Vraag:

Wij zien subvraag 1 van wens C als een onlosmakelijk onderdeel van het proces om tot een passende kandidaat te komen, zoals gevraagd in subvraag 1 van wens A. Ter voorkoming van doublures in onze beantwoording verzoeken wij u subvraag 1 van wens C te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Bij de eerste bullit van A gaat het om het proces, bij C gaat het om de kwaliteit het werkelijke matchmaking.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
46

Onderwerp:

Beschrijvend document Wens A en Wens C

Vraag:

Wij constateren inhoudelijke overlap tussen de eerste twee subvragen van wens A en de eerste subvraag van wens C. Is het juist dat hier sprake is van overlap, of beoogt u een duidelijk onderscheid tussen deze subvragen? Indien dit laatste, kunt u het onderscheid nader toelichten?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 45.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

47

Onderwerp:

Beschrijvend document- Wens A

Vraag:

Voor ons is het onderscheid tussen subvraag 1 en subvraag 2 van wens A onvoldoende duidelijk. Kunt u het inhoudelijke verschil tussen deze twee subvragen nader toelichten?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 45.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

48

Onderwerp:

Prijzenblad

Vraag:

In het prijzendocument wordt niet expliciet gevraagd om aanvullende specialistische functies, zoals een aanbestedingsjurist. Kan de inschrijver ervan uitgaan dat juridische ondersteuning op het gebied van aanbestedingsrecht buiten de scope van deze aanbesteding valt en dat bij de uitvoering van opdrachten aanbestedingsjuristen van de gemeente Apeldoorn zelf worden ingezet? Mocht u echter wel gebruik willen maken juridische expertise dan wel van specialistische kennis, wilt u hier dan het prijzenblad op aanpassen?

Antwoord:

Deze uitvraag gaat alleen om de genoemde expertises in bijlage A 'functieprofielen'.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
49

Onderwerp:

Beschrijvend document wens B

Vraag:

Voor wens B diversiteit & Inclusie stelt u 5 subvragen. Om volledig, concreet en smart antwoord te kunnen geven op deze 5 subvragen verwacht inschrijver meer ruimte nodig te hebben. Gaat u daarom akkoord om het aantal pagina's voor wens B te verruimen naar 3 A4-paginas?

Antwoord:

Niet akkoord. Zie ook de beantwoording van vraag 1.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
50

Onderwerp:

Bijlage E- Referentieformulier Kerncompetenties

Vraag:

In paragraaf 4.3.2.2 van het Beschrijvend Document wordt uitsluitend gesproken over één kerncompetentie (kerncompetentie 1). Op het Referentieformulier kerncompetenties (Bijlage E) wordt echter gevraagd aan te geven of de referentie betrekking heeft op kerncompetentie 1 of kerncompetentie 2. Kunt u verduidelijken:

1. Of inschrijvers één of twee kerncompetenties moeten aantonen?

2. Indien van toepassing: Wat exact onder kerncompetentie 2 wordt verstaan (incl. eisen en minimale omvang)?
3 Wanneer er wel sprake is van 2 kerncompetenties, of het voldoende is één referentie aan te leveren die uitsluitend ziet op kerncompetentie 1, of dat ook een referentie voor kerncompetentie 2 verplicht is?

Antwoord:

Zie beantwoording vraag 3.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
51

Onderwerp:

beschrijvend document - 2.7

Vraag:

Met het oog op de nationale feestdagen en de meivakantie in de tussenliggende periode van publicatie tot indiening, willen wij u verzoeken de deadline te verplaatsen, zodat inschrijvers voldoende tijd en capaciteit hebben om voor u een kwalitatief goede inschrijving op te stellen. Gaat u akkoord met het verplaatsen van de indieningsdeadline voor de inschrijving van 4 mei naar 14 mei?

Antwoord:

akkoord

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
52

Onderwerp:

Tegenstrijdigheden en omissies met betrekking tot de referentie-eis (paragraaf 4.3.2.2 jo. Bijlage E)

Vraag:

In paragraaf 4.3.2.2 van het beschrijvend document en Bijlage E (Referentieformulier kerncompetenties) zijn een aantal tegenstrijdigheden en onduidelijkheden geconstateerd. Wij verzoeken de gemeente de volgende deelvragen te beantwoorden.

a) Aantal referenties en keuzemogelijkheid tussen functies

In paragraaf 4.3.2.2 worden twee afzonderlijke kerncompetenties beschreven, waarbij kerncompetentie 1 ziet op een inkoopadviseur (schaal 11) en kerncompetentie 2 op een contractbeheerder (schaal 9) of contractmanager (schaal 10). De formulering suggereert dat een inschrijver kan kiezen welke kerncompetentie(s) hij aantoont, en dus bijvoorbeeld uitsluitend een referentie voor een inkoopadviseur kan indienen. Bijlage E kent echter twee afzonderlijke kerncompetenties waarvoor apart moet worden aangekruist of deze van toepassing zijn, en vermeldt bovenaan: "per referent maximaal 1 formulier". Dit wekt de indruk dat per kerncompetentie een afzonderlijke referentie vereist is.

Kan de gemeente bevestigen of een inschrijver kan volstaan met één referentie die betrekking heeft op slechts één van de twee kerncompetenties, of dienen beide kerncompetenties ieder afzonderlijk te worden aangetoond met een eigen referentie?

b) Vereiste van een raamovereenkomst als onderdeel van de referentie

In paragraaf 4.3.2.2 van het beschrijvend document lijkt te worden vereist dat de referentie is uitgevoerd in het kader van een raamovereenkomst. Dit vereiste is echter niet opgenomen in Bijlage E, waar enkel wordt gevraagd naar algemene projectgegevens zonder dat het bestaan van een raamovereenkomst als eis terugkomt.

Kan de gemeente bevestigen of het een harde eis is dat de referentieopdracht is uitgevoerd in het kader van een raamovereenkomst?

c) Vereiste van een gemeentelijke opdrachtgever

In paragraaf 4.3.2.2 van het beschrijvend document wordt als eis gesteld dat de referentie betrekking heeft op een opdracht uitgevoerd bij een overheidsinstelling. In Bijlage E wordt bij het veld "Soort organisatie" echter geen nadere specificatie gegeven over welk type overheidsorganisatie kwalificerend is. Hierdoor is onduidelijk of een referentie bij een provincie, waterschap, rijksoverheid of andere publieke instelling eveneens volstaat, dan wel of uitsluitend een gemeentelijke opdrachtgever kwalificerend is.

Kan de gemeente verduidelijken welk type overheidsinstelling kwalificerend is als referentie-opdrachtgever?

Antwoord:

Voor de beantwoording van de drie deelvragen (a,b en c) verwijzen wij naar het antwoord dat wij hebben gegeven op vraag 3.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
53

Onderwerp:

Ontbrekende omschrijving van competenties en competentieniveaus in de functieprofielen (Bijlage A)

Vraag:

In Bijlage A (Functieprofielen) wordt per functieprofiel aangegeven dat bepaalde competenties op niveau a, b of c aanwezig moeten zijn. Nergens in de aanbestedingsstukken wordt echter toegelicht wat de inhoud van de gevraagde competenties precies is, noch wat de onderlinge niveaus a, b en c inhouden en hoe deze zich tot elkaar verhouden.

Kan de gemeente een volledige omschrijving verstrekken van de gehanteerde competenties en een toelichting geven op wat de niveaus a, b en c per competentie inhouden? Zonder deze informatie is het voor inschrijvers niet mogelijk om te beoordelen of aangeboden kandidaten aan de gestelde competentie-eisen voldoen.

Antwoord:

De toelichting op de genoemde niveaus in Bijlage A wordt separaat toegevoegd als Bijlage K aan de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
54

Onderwerp:

Rangorde documenten Nadere overeenkomst

Vraag:

In artikel 1.2 van de concept nadere overeenkomst is een rangorde van documenten opgenomen. Inschrijver constateert twee punten die om verduidelijking vragen:

1. De nadere overeenkomst staat in de rangorde onder de raamovereenkomst, terwijl paragraaf

5.2.5 van het beschrijvend document bepaalt dat bij strijdigheid de bepalingen uit de nadere overeenkomst leidend zijn. Kan de gemeente bevestigen welk document bij strijdigheid prevaleert, en is de gemeente bereid de rangorde in artikel 1.2 in lijn te brengen met hetgeen is bepaald in paragraaf 5.2.5 van het beschrijvend document?

2. De nadere uitvraag die per minicompetitie wordt uitgestuurd maakt geen deel uit van de contractuele rangorde in artikel 1.2, terwijl dit document de specifieke opdrachteisen, het tarief, de looptijd en overige concrete afspraken voor de betreffende inhuur bevat. Kan de gemeente toelichten waarom de nadere uitvraag geen formele contractuele status heeft, en is de gemeente bereid de nadere uitvraag op te nemen in de rangorde van artikel 1.2, bij voorkeur op positie I of II?

Antwoord:

1. Artikel 1.2 van Bijlage I is leidend. Paragraaf 5.2.5. van het beschrijvend document wordt aangepast. 2. De nadere uitvraag wordt toegevoegd aan de rangorde van artikel 1.2 van Bijlage I op positie III.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

55

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

In §1.6 worden drie functies onderscheiden: inkoopadviseur, contractbeheerder en contractmanager. In §3.2 staat dat "een contractmanager ook uitsluitend kan worden ingezet als projectleider bij aanbestedingstrajecten." Kan de opdrachtgever verduidelijken of ook de inkoopadviseur voor dergelijke projectleidersrollen kan worden ingezet, of enkel de contractmanager?

Antwoord:

Nee, enkel een contractmanager.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

56

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Het valt ons op dat het vooral operationele en tactische rollen betreft, bent u zich ervan bewust dat de strategische rollen niet binnen deze aanbesteding vallen?

Antwoord:

Dat klopt. Desondanks wordt voor de functies op schaal 11 op het gebied van contractmanagement en inkoopadvies wel degelijk een hoog kwaliteitsniveau verwacht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

57

Onderwerp:

Beschrijvend Document

Vraag:

In §3.4 wordt een SROI-verplichting van minimaal 5% opgenomen als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde. Na gunning wordt de opdrachtnemer gevraagd aan te geven hoe hieraan invulling wordt gegeven. Zijn er op voorhand door de gemeente voorkeursvormen van SROI-invulling vastgesteld (bijv. voorkeur voor directe plaatsing van doelgroepmedewerkers boven financiële equivalenten)? En hoe wordt de SROI-verplichting geconcretiseerd bij inhuur van zzp'ers via de raamovereenkomst?

Antwoord:

Het bouwblokkenmodel Oost-Nederland (integraal onderdeel van bijlage C) is van toepassing. Het bouwblokkenmodel kent in principe geen voorkeursvorm: alle 'blokken' kunnen worden ingezet. Ook het stapelen van blokken is mogelijk. Wel varieert de waarde van deze blokken. De hoogste waardes worden toegekend aan arbeidsparticipatie van diverse doelgroepen. Het inhuren van zzp'ers is niet van invloed op de SROI-verplichting. Wel geldt dat bij het periodiek vaststellen van de gerealiseerde omzet van de opdrachtnemer, er rekening gehouden wordt met

de lagere omzet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

58

Onderwerp:

Beschrijven document

Vraag:

In §1.6 staat dat de maximale opdrachtwaarde is gemaximeerd op € 10.725.000 en dat de raamovereenkomst bij het bereiken van dit plafond kan worden opgezegd met een termijn van één maand. Geldt deze opzegtermijn ook voor lopende nadere overeenkomsten (individuele inhuurcontracten), of worden die uitgediend? Meestal lopen de nadere overeenkomsten gewoon door.

Antwoord:

Op voorhand kan niet eenduidig worden aangegeven of lopende nadere overeenkomsten worden uitgediend wanneer het maximale opdrachtwaardeplafond wordt bereikt en de raamovereenkomst wordt opgezegd. Dit is afhankelijk van de specifieke omstandigheden en wordt per situatie als maatwerk beoordeeld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

59

Onderwerp:

Prijs minicompetities

Vraag:

De raamovereenkomst wordt gesloten met maximaal drie opdrachtnemers, elk met hun eigen opgegeven uurtarieven. In de procedure voor de minicompetitie (bijlage B) wordt geen melding gemaakt van het opgeven van een prijs bij de aanbidding van een kandidaat.

Inschrijver verzoekt de gemeente te verduidelijken:

a. Hoe gaat de gemeente om met de situatie dat drie raamcontractanten elk een verschillend (maximum)tarief hebben bij de uitvoering van de minicompetitie? Geldt voor elke raamcontractant uitsluitend zijn eigen opgegeven tarief, of kunnen partijen bij de minicompetitie ook een lager tarief aanbieden?

b. Maakt prijs onderdeel uit van de beoordelingscriteria bij de minicompetitie, en zo ja, hoe wordt dan omgegaan met het feit dat de drie raamcontractanten elk een ander maximumtarief hebben?

Antwoord:

a. Voor elke opdrachtnemer geldt haar eigen opgegeven tarief. b. Prijs maakt geen onderdeel uit van de mini-competitie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
60

Onderwerp:

Communicatie

Vraag:

In bijlage F (programma van eisen), eis A.3, is bepaald dat alle communicatie tussen opdrachtnemer en opdrachtgever verloopt via de inhuurdesk.

Inschrijver verzoekt de gemeente te verduidelijken:

Heeft de bepaling dat alle communicatie via de inhuurdesk verloopt uitsluitend betrekking op formele contractuele communicatie (zoals aanvragen, ziektmeldingen, facturatie en voortgangsrapportages), of ziet deze bepaling ook op:

a. De operationele communicatie tussen de accountmanager van de inhuurkracht en de inhurend manager in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden;

b. Periodieke accountmanagementgesprekken tussen opdrachtnemer en stakeholders binnen de gemeente, gericht op het verbeteren van de dienstverlening en het op de hoogte blijven van relevante ontwikkelingen binnen de organisatie?"

Antwoord:

- a) Correct, tijdens de procedure van aanvraag tot contractering verloopt de communicatie via inhuurdesk eventueel in combinatie met een contractmanager, niet rechtstreeks met inhurend manager. Gedurende de opdracht is voortgang e.d. via contractmanager en inhurend manager mogelijk, communicatie over contractuele zaken gaan altijd via inhuurdesk.
- b) Accountgesprekken gaan altijd in overleg met betrokken contractmanager
* => instellen van de inhuurdesk is gebeurd om managers te ontzorgen, contract met veel verschillende leveranciers wordt daarom zoveel mogelijk beperkt, ook om onduidelijkheden en fouten te voorkomen in afspraken en communicatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
61

Onderwerp:

VOG

Vraag:

De aanbestedingsstukken bevatten tegenstrijdige bepalingen over de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Inschrijver verzoekt de gemeente de volgende tegenstrijdigheden te verduidelijken:

- a. Bijlage F eis C.2 bepaalt dat opdrachtnemer uitsluitend kandidaten mag voorstellen die reeds beschikken over een geldige VOG die ziet op inzet bij de gemeente Apeldoorn. Artikel 7.2 van de concept raamovereenkomst bepaalt daarentegen dat opdrachtnemer de VOG aanvraagt ná selectie van de kandidaat, met een termijn van 8 weken voor berichtgeving over eventuele bezwaren. Deze bepalingen zijn onverenigbaar. Welke bepaling is leidend, en hoe verhoudt zich dit tot de hiërarchie van documenten zoals vastgelegd in artikel 1.2 van de raamovereenkomst?
- b. Indien bijlage F eis C.2 leidend is en kandidaten reeds een geldige VOG moeten hebben vóór het moment van voorstellen, hoe verhoudt zich dit tot de doorlooptijd van de minicompetitie van 5 werkdagen, terwijl het aanvragen van een VOG bij Justis 4 tot 8 weken in beslag neemt?
- c. De tijdelijke oplossing in bijlage F — waarbij bij een eerste inzet een VOG voor een andere gemeente volstaat — lost het probleem niet op voor kandidaten zonder eerdere gemeentelijke werkervaring. Is de gemeente bereid te verduidelijken welke VOG in dat geval als tijdelijke oplossing volstaat, en binnen welke termijn de specifieke VOG voor gemeente Apeldoorn alsnog moet worden overgelegd?

Antwoord:

- a. Artikel 7.2 van Bijlage H is leidend. Bijlage F wordt aangepast.
b. Niet van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
62

Onderwerp:

Bijlage F- PVE D5

Vraag:

Kunt u toelichten wat wordt verstaan onder 'ontoelaatbaar gedrag' en in welke situaties hiervan sprake kan zijn? U geeft aan dat een nadere overeenkomst tussentijds beëindigd kan worden als prestaties van de inhuurmedewerker daar aanleiding toe geven. Kunt u aangeven wat het begrip 'prestaties' in dit geval inhoudt?

Antwoord:

Onder ontoelaatbaar gedrag wordt gedrag verstaan dat in strijd is met de gedragscode die binnen de gemeente Apeldoorn geldt. Deze gedragscode ziet onder meer op integriteit, geheimhouding e. d.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
63

Onderwerp:

Beschrijvend document p24 5.3.1

Vraag:

In paragraaf 5.3.1 stelt u dat de laagste inschrijfprijs (€ 1.418.650) het maximale aantal punten (30) voor het criterium Prijs ontvangt en dat hogere inschrijfprijzen tot de maximumprijs van € 1.823.100 naar rato worden beoordeeld volgens de opgegeven formule. Wij constateren echter dat de formule op de laagste inschrijfprijs niet resulteert in 30 punten, maar in 8,55 punten. Dit duidt

erop dat de formule onjuist is en dat de puntentoekenning binnen de bandbreedte niet naar rato plaatsvindt zoals bedoeld.

Wij verzoeken u daarom de beoordelingsformule voor het criterium Prijs te corrigeren, zodat de volledige bandbreedte van 30 punten daadwerkelijk wordt toegepast.

Antwoord:

De genoemde formule in paragraaf 5.3.1. 'Sub-gunningscriterium prijs' is niet juist. De formule wordt aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
64

Onderwerp:

Beschrijvend document p24 5.3.2.3 Wens c 'kwaliteitsborging'

Vraag:

Voor de beantwoording van dit subgunningscriterium mogen wij maximaal 2 A4 pagina's benutten. Gezien het aantal elementen dat dient te worden uitgewerkt, verzoekt inschrijver dit uit te breiden naar maximaal 4 A4 pagina's, exclusief voorblad, maar inclusief afbeeldingen. Wilt u daarmee akkoord gaan?

Antwoord:

akkoord

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
65

Onderwerp:
Beschrijvend document p24 5.3.2.2 Wens b 'Diversiteit & inclusie'

Vraag:
Voor de beantwoording van dit subgunningscriterium mogen wij maximaal 1 A4 pagina benutten. Gezien het aantal elementen dat dient te worden uitgewerkt, verzoekt inschrijver dit uit te breiden naar maximaal 4 A4 pagina's, exclusief voorblad, maar inclusief afbeeldingen. Wilt u daarmee akkoord gaan?

Antwoord:
akkoord

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
20 apr 2026

Percelen:
P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
66

Onderwerp:
Beschrijvend document p19 4.3.2.2 Kerncompetenties

Vraag:
In de gevraagde kerncompetentie stelt u dat inschrijver ervaring moet hebben met het ter beschikking stellen van minimaal één tijdelijke professional in de rol van inkoopadviseur, contractbeheerder of contractmanager.

Gezien de aard en omvang van de opdracht achten wij deze eis beperkt en mogelijk onvoldoende representatief voor het beoordelen van de geschiktheid en capaciteit van inschrijvers. Het inzetten van slechts één professional biedt naar onze mening onvoldoende onderscheidend vermogen in relatie tot de beoogde schaal en complexiteit van de opdracht.

Kunt u overwegen de eis aan te passen naar ervaring met het inzetten van meerdere professionals (ZZP uitgesloten) binnen één overheidsorganisatie (bij voorkeur een gemeente), zodat deze beter aansluit bij de proportionaliteit en het doel van de geschiktheidstoets?"

Antwoord:
Nee. De gestelde eis blijft ongewijzigd. De gemeente acht de vereiste ervaring met het ter beschikking stellen van minimaal één tijdelijke professional in de genoemde rollen proportioneel en passend bij het doel van de geschiktheidstoets.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

67

Onderwerp:

Bijlage F- PVE D6

Vraag:

Kunt u toelichten hoe de indexatie van tarieven zich verhoudt tot de bepaling dat het uurtarief gedurende de looptijd van een nadere overeenkomst, inclusief verlengingen, vaststaat?

Antwoord:

Bijlage F wordt aangepast. Zie de beantwoording van vraag 13 en 32.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

68

Onderwerp:

Bijlage F- PVE D4

Vraag:

Kunt u toelichten in welke situaties opdrachtgever voornemens is gebruik te maken van de mogelijkheid tot tussentijdse beëindiging op basis van redelijkheid en billijkheid?

Antwoord:

Het betreft nadrukkelijk uitzonderlijke situaties die per geval worden beoordeeld, waarbij de omstandigheden van het geval en proportionaliteit leidend zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

69

Onderwerp:

Bijlage F- PVE B7

Vraag:

U geeft aan dat de keuze wordt gemaakt op basis van een gesprek waarin bepaalde aspecten worden beoordeeld. Kunt u toelichten op welke wijze deze aspecten tijdens het gesprek worden beoordeeld en hoe wordt geborgd dat deze beoordeling objectief, consistent en navolgbaar plaatsvindt?

Antwoord:

De beoordeling tijdens het gesprek vindt plaats aan de hand van de vooraf kenbaar gemaakte aspecten uit de nadere uitvraag, zoals inhoudelijke kennis, ervaring, soft skills en de mate van aansluiting bij de opdracht en het team. Deze aspecten vormen het vaste beoordelingskader voor alle kandidaten binnen dezelfde mini#competitie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

70

Onderwerp:

Bijlage F- PVE B5

Vraag:

U stelt als eis dat de voorgestelde kandidaat/kandidaten ten minste vijf werkdagen beschikbaar wordt gehouden na aanbieden. Gelet op de dynamiek en schaarste op de arbeidsmarkt, kunt u toelichten of deze termijn flexibel kan worden gehanteerd en hoe wordt omgegaan met situaties waarin kandidaten in deze periode ook andere aanbiedingen ontvangen?

Antwoord:

De termijn van vijf (5) werkdagen voor het voorstellen van minimaal één geschikte kandidaat wordt ook gehanteerd binnen andere raamovereenkomsten en heeft zich in de praktijk als goed werkbaar bewezen. Deze termijn geldt als uitgangspunt, ook bij verschillen in complexiteit van het profiel of marktomstandigheden. Indien kandidaten in de genoemde periode een andere aanbieder ontvangen dient hierover transparant gecommuniceerd te worden met opdrachtgever.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
71

Onderwerp:

Bijlage F- PVE B3

Vraag:

U geeft aan dat per nadere uitvraag specifieke gunningscriteria kunnen worden opgenomen. Kunt u toelichten op welke wijze wordt geborgd dat deze gunningscriteria consistent aansluiten op de gunningscriteria van de raamovereenkomst en dat een objectieve en onderling vergelijkbare beoordeling van kandidaten plaatsvindt?

Antwoord:

De gunningscriteria per nadere uitvraag sluiten inhoudelijk aan op de gunningscriteria van de raamovereenkomst en zijn steeds gericht op de specifieke kennis en ervaring die voor de betreffende opdracht noodzakelijk is. Hierbij kan bijvoorbeeld worden gevraagd om aantoonbare expertise op het gebied van specifieke typen aanbestedingen of inhoudelijke kennis binnen een domein, zoals het sociaal domein (bijvoorbeeld Jeugdzorg of Wmo).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
72

Onderwerp:
Bijlage F- PVE A8

Vraag:

U stelt als eis dat opdrachtnemer proactief adviseert over veranderingen in wet- en regelgeving binnen haar vakgebied. Kunt u toelichten hoe deze verplichting concreet dient te worden ingevuld en wat hierin van de opdrachtnemer wordt verwacht?

Antwoord:

Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat zij actief en proactief signaleert wanneer er relevante veranderingen optreden in wet# en regelgeving binnen het vakgebied dat raakt aan de dienstverlening, zoals ontwikkelingen in de arbeidsmarktwetgeving of wijzigingen in de handhaving of interpretatie van de Wet DBA.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
73

Onderwerp:
Bijlage F- PVE A7

Vraag:

U geeft aan dat een beoordelingscriterium kan gaan over de persoonlijkheid van en de vraag of een kandidaat past in het team. Op welke wijze wordt informatie over deze criteria gedeeld en objectief beoordeeld?

Antwoord:

Informatie over persoonlijkheid en teamfit wordt vooraf gedeeld in de nadere uitvraag. De beoordeling vindt plaats op basis van de aangeleverde cv's, motivaties en het gesprek, waarbij alle kandidaten langs dezelfde vooraf vastgestelde aspecten worden beoordeeld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

74

Onderwerp:

Bijlage F- PVE A3

Vraag:

U geeft aan dat er gekozen kan worden om specifieke gunningscriteria op te nemen in de nadere uitvraag. Kunt u voorbeelden geven van dergelijke criteria?

Antwoord:

Zie beantwoording vraag 71.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

75

Onderwerp:

Bijlage F- PVE A1

Vraag:

Kunt u bevestigen dat deze eis ziet op een inspanningsverplichting om binnen vijf werkdagen een passende kandidaat aan te bieden per nadere uitvraag en niet op een resultaatsverplichting voor alle functieprofielen ongeacht marktomstandigheden?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 15.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

76

Onderwerp:

Bijlage B - Procedure bij nadere inhuuropdracht Beoordeling en keuze

Vraag:

Kunt u toelichten of het verplicht is om bij iedere nadere inhuuraanvraag een kandidaat aan te bieden, en hoe wordt omgegaan met situaties waarin geen passende kandidaat beschikbaar is?

Antwoord:

Het betreft een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting. Indien een opdrachtnemer ondanks aantoonbare inspanningen geen passende kandidaat kan aanbieden, dient dit tijdig en gemotiveerd te worden aangegeven richting de opdrachtgever.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

77

Onderwerp:

Bijlage B - Procedure bij nadere inhuuropdracht Beoordeling en keuze

Vraag:

Kunt u toelichten welke termijn de opdrachtgever hanteert voor de beoordeling van kandidaten en het plannen van eventuele gesprekken?

Antwoord:

Er wordt geen vaste termijn gehanteerd voor de beoordeling van kandidaten en het plannen van eventuele gesprekken. In de praktijk leert de ervaring dat dit doorgaans binnen maximaal anderhalve week na ontvangst van de voorstellen wordt gerealiseerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
78

Onderwerp:

Bijlage B - Procedure bij nadere inhuuropdracht Beoordeling en keuze

Vraag:

Kunt u toelichten hoe wordt gehandeld indien geen van de aangeboden kandidaten als passend wordt beoordeeld? Wordt de uitvraag in dat geval opnieuw uitgezet of aangepast?

Antwoord:

Indien geen van de aangeboden kandidaten als passend wordt beoordeeld, kan de uitvraag (worden aangepast en) opnieuw worden uitgezet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
79

Onderwerp:

Bijlage B - Procedure bij nadere inhuuropdracht Beoordeling en keuze

Vraag:

Kunt u toelichten welke rol het gesprek speelt in de uiteindelijke beoordeling en op welke wijze de uitkomsten van het gesprek worden meegewogen in de keuze voor de meest geschikte kandidaat?

Antwoord:

Het gesprek speelt een verificatie rol in de uiteindelijke beoordeling. Tijdens het gesprek wordt getoetst of de informatie uit het cv en de motivatie overeenkomt met de praktijk, en wordt aanvullend gekeken naar aspecten zoals inhoudelijke kennis, soft skills en de aansluiting bij de opdracht en het team.

De uitkomsten van het gesprek worden integraal meegewogen in de keuze voor de meest geschikte kandidaat, waarbij wordt beoordeeld in hoeverre de kandidaat het beste voldoet aan de vooraf in de nadere uitvraag benoemde criteria. De beoordeling vindt plaats langs vaste aandachtspunten die voor alle kandidaten binnen dezelfde mini#competitie gelijk zijn, en de

overwegingen worden vastgelegd zodat de keuze navolgbaar is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

80

Onderwerp:

Bijlage B - Procedure bij nadere inhuuropdracht Beoordeling en keuze

Vraag:

Kunt u toelichten welke informatie in de terugkoppeling wordt opgenomen, zodat voor inschrijvers inzichtelijk wordt op basis waarvan de gekozen kandidaat als meest geschikt is beoordeeld?

Antwoord:

Is maatwerk per uitvraag, per persoon wordt op basis van de uitvraag de uitslag teruggekoppeld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

81

Onderwerp:

Bijlage B - Procedure bij nadere inhuuropdracht Beoordeling en keuze

Vraag:

U geeft aan dat de werkwijze en beoordelingssystematiek van de procedure rondom de nadere inhuuropdracht zijn vastgelegd in Bijlage B. Wij constateren dat deze bijlage met name de procedure beschrijft, maar de concrete beoordelingssystematiek beperkt is uitgewerkt. Kunt u toelichten op welke wijze de beoordeling van kandidaten plaatsvindt en hoe deze beoordeling

aansluit op de uitgevraagde gunningscriteria?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 22.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
82

Onderwerp:

Bijlage B - Procedure bij nadere inhuuropdracht Beoordeling en keuze

Vraag:

Kunt u toelichten op basis van welke criteria en methodiek de beoordeling van kandidaten binnen de minicompentie plaatsvindt en hoe wordt geborgd dat deze beoordeling objectief en transparant verloopt?

Antwoord:

Zie beantwoording van vraag 22.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
83

Onderwerp:

Beschrijvend document p24 5.3.2.2 Wens b 'Diversiteit & inclusie'

Vraag:

U geeft aan te streven naar een wervings- en selectieproces dat gelijke kansen biedt, waarbij de kracht van verschillende perspectieven wordt erkend en gewaardeerd. Kunt u aangeven op welke wijze dit in de nadere uitvragen opgenomen zal worden als gunningcriterium of op welke elementen dit beoordeeld zal worden?

Antwoord:

De beoordeling richt zich uitsluitend op de geschiktheid van kandidaten ten opzichte van de uitvraag, waaronder kennis, ervaring, competenties en teamfit, waarbij persoonlijke achtergrondkenmerken geen rol spelen. Hiermee wordt gewaarborgd dat alle kandidaten gelijk en transparant worden beoordeeld op relevante, vooraf kenbaar gemaakte elementen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

84

Onderwerp:

Beschrijvend document p23 5.3 Gunningswensen

Vraag:

U geeft aan dat bij één (geldige) inschrijving kan worden afgeweken van de beschreven beoordelingssystematiek en op hoofdlijnen wordt beoordeeld. Kunt u toelichten hoe dit zich verhoudt tot het transparantiebeginsel, waarbij de vooraf bekendgemaakte beoordelingssystematiek leidend dient te zijn?

Antwoord:

De afwijking bij één (geldige) inschrijving ziet uitsluitend op de wijze van beoordelen, niet op de inhoudelijke maatstaven. In dat geval worden geen punten toegekend, maar wordt beoordeeld of de inschrijving voldoet aan de vooraf bekendgemaakte eisen, waaronder de gestelde geschiktheidseisen, het Programma van Eisen en de gunningscriteria.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
85

Onderwerp:

Beschrijvend document p22 5.3 Gunningswensen

Vraag:

Kunt u toelichten op welke wijze wordt geborgd dat een eventuele wijziging in het aantal beoordelaars geen invloed heeft op de vooraf kenbare en toegepaste beoordelingssystematiek?

Antwoord:

Het aantal beoordelaars wijzigt niet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
86

Onderwerp:

Beschrijvend document p12 3.1 Huidige situatie

Vraag:

U geeft aan dat wordt gewerkt aan een nieuw inhuurbeleid en een strategische inhuurvisie, die mogelijk aanleiding kan geven tot herijking van het inhuurproces. Kunt u toelichten welke impact dit kan hebben op de volledige looptijd en uitvoering van de raamovereenkomst en de wijze waarop opdrachten aan opdrachtnemers worden verstrekt?

Antwoord:

Gezien de veranderende aandacht voor inhuur bij overheden kunnen (politieke) keuzes worden gemaakt hoe de inhuur de komende jaren vorm te geven. In Apeldoorn is gekozen voor een inhouse constructie van een inhuurdesk, maar (politieke) keuzes over omvang % inhuur kan hier invloed op hebben komende jaren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

87

Onderwerp:

Beschrijvend document p11 2.7 Planning

Vraag:

Kunt u bevestigen dat bij eventuele substantiële wijzigingen naar aanleiding van de 2e nota van inlichtingen een passende verlenging van de sluitingsdatum voor het indienen van een inschrijving zal worden toegepast?

Antwoord:

Nee. De planning is reeds naar aanleiding van de eerste nota van inlichtingen aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

88

Onderwerp:

Beschrijvend document p11 2.7 Planning

Vraag:

In de planning is momenteel weinig ruimte om de impact van de Nota's te vewerken. Daarnaast lijkt er geen rekening te zijn gehouden met nationale feestdagen en de landelijke meivakantie. Zou u de planning willen verruimen, zodat inschrijver meer tijd heeft om te komen tot een marktconforme en concurrerende aanbieding?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 33.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
89

Onderwerp:

Beschrijvend document p4 1.1 Inleiding

Vraag:

Wilt u toelichten hoe één van uw kernwaarden 'innovatiekracht' zich verhoudt tot de initiële looptijd van één jaar, daar een langere intensieve samenwerking (langere looptijd raamovereenkomst) met u als opdrachtgever leidt tot het meer en beter kunnen leveren van innovatie?

Antwoord:

De verwachting is dat de raamovereenkomst gedurende de gehele mogelijke looptijd, inclusief verlengingen, wordt uitgevoerd. Voor nadere toelichting wordt ook verwezen naar het antwoord op vraag 86.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
90

Onderwerp:

Beschrijvend document p4 1.1 Inleiding

Vraag:

Wilt u toelichten hoe één van uw kernwaarde 'samenwerking' zich verhoudt tot de initiële looptijd van één jaar? Optimale samenwerking ontstaat immers ook vaak als er voldoende tijd is om in de onderlinge relatie(s) te investeren.

Antwoord:

De verwachting is dat de raamovereenkomst gedurende de gehele mogelijke looptijd, inclusief verlengingen, wordt uitgevoerd. Voor nadere toelichting wordt ook verwezen naar het antwoord op vraag 86.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

91

Onderwerp:

wens b 'Diversiteit & Inclusie

Vraag:

Voor wens b 'Diversiteit & Inclusie' wordt inschrijvers gevraagd concrete maatregelen te beschrijven die aansluiten bij de situatie van de gemeente Apeldoorn. Om een gerichte en relevante beantwoording mogelijk te maken, verzoekt inschrijver de gemeente inzicht te geven in de huidige stand van zaken op het gebied van diversiteit en inclusie binnen het personeelsbestand, en de specifieke uitdagingen die de gemeente op dit moment ervaart op dit terrein.

Antwoord:

De gemeente Apeldoorn streeft ernaar om in het personeelsbestand een afspiegeling te zijn van de Apeldoornse samenleving. De gemeente Apeldoorn voert geen doelgroepenbeleid, maar heeft aandacht voor gelijke kansen aan de voorkant en objectieve werving en selectie. Wanneer we kijken naar het personeelsbestand dan zie je dat er op het vlak van verjonging (onder andere door onze eigen traineeships), man/vrouw in managementposities en afstand tot de arbeidsmarkt stappen zijn gezet. In 2025 was de gemiddelde leeftijd 46,7 jaar, 50% van de leidinggevenden vrouw en hadden we 139 collega's met een afstand tot de arbeidsmarkt (inclusief detachering). Voor afstand tot de arbeidsmarkt geldt wel dat we dit met name bij één afdeling terugzien en in de rest van de organisatie nog veel minder tot niet. Culturele diversiteit kunnen we niet standaard meten, maar in 2023 is door het CBS de culturele barometer uitgevoerd, daarin was te zien dat wij – met name in de hogere schalen – geen goede afspiegeling vormen van de stad als het gaat om culturele diversiteit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
93

Onderwerp:
Bijlage C - Social Return

Vraag:
In hoeverre is de gemeente behulpzaam bij het plaatsen van kandidaten uit 1 van de genoemde bouwblokken?

Antwoord:
Hier is geen eenduidig antwoord op te geven en vraagt om maatwerk.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
20 apr 2026

Percelen:
P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
95

Onderwerp:
Beschrijvend document 3.1

Vraag:
U schrijft: Omdat de organisatie in beweging is, werkt de gemeente momenteel aan een nieuw inhuurbeleid en een strategische inhuurvisie. Deze documentatie kan in de toekomst aanleiding geven tot een herijking van het inhuurproces en de wijze waarop functies worden betrokken vanuit de markt.

Kunt u toelichten wat de mogelijke impact is op de gewenste vorm van inhuur van de gemeente Apeldoorn?

Antwoord:
Zie de beantwoording van vraag 86.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

96

Onderwerp:

Beschrijvend document wens c

Vraag:

U geeft maximaal 2 A4 de ruimte om vijf vragen te beantwoorden. Bent u bereid dit aantal op te hogen naar maximaal 3 A4?

Antwoord:

akkoord

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

97

Onderwerp:

Beschrijvend document wens b

Vraag:

U streeft naar een divers en inclusief personeelsbestand. Waarbij u deze wens ook uitvraagt naar de opdrachtnemers. Wij onderschrijven dit belang. U geeft echter maar maximaal 1 A4 de ruimte om vijf vragen te beantwoorden. Bent u bereid dit aantal op te hogen naar maximaal 3 A4?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 49.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
98

Onderwerp:

Concept Raamovereenkomst - 8.1

Vraag:

U schrijft: Indien er sprake is van een werkgeversrelatie tussen de Inhuurkracht en Opdrachtnemer

Kunnen wij hieruit opmaken dat de inzet van ZZP'ers mogelijk is? Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Correct, dat kan maatwerk zijn voor een specifieke opdrachtgever, als deze voldoet aan de DBA criteria getoetst via de webmodule van de belastingdienst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
99

Onderwerp:

Concept Raamovereenkomst - 5.2

Vraag:

U schrijft: Na de initiële looptijd van de Raamovereenkomst zal Opdrachtgever het uurtarief indexeren op basis van CBS-indexcijfer.

Bent u bereid om, "en elke opvolgende verlenging", aan dit artikel toe te voegen?

Antwoord:

Akkoord. Het woord 'jaarlijks' wordt toegevoegd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

100

Onderwerp:

Concept nadere overeenkomst - 3.1

Vraag:

U schrijft: Het uurtarief is inclusief onkosten, zoals reis-, verblijf- en parkeerkosten.

In het PvE - artikel E.8 staat: Reiskosten, niet zijnde woon-werkverkeer, kunnen door opdrachtnemer in rekening worden gebracht als opdrachtgever vooraf opdracht heeft gegeven voor de betreffende (dienst)reis. De vergoeding is conform de Cao van opdrachtgever.

Kunt u bevestigen dat wat in het PvE staat leidend is? "

Antwoord:

De concept nadere overeenkomst is leidend. Het PvE wordt aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

101

Onderwerp:

Programma van Eisen - E.9

Vraag:

U heeft het in dit artikel over "eventuele KPI's".

Kunt u aangeven welke KPI's u voornemens bent op te nemen in de rapportages?

Antwoord:

De eventuele KPI's worden door de opdrachtnemer zelf voorgesteld. Deze kunnen bijvoorbeeld

betrekking hebben op het percentage succesvol geleverde kandidaten. De voorgestelde KPI's worden afgestemd met de opdrachtgever en, indien passend bevonden, opgenomen in de rapportages.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
102

Onderwerp:

Programma van Eisen - D.6

Vraag:

U schrijft: Het uurtarief staat gedurende de gehele looptijd van een nadere overeenkomst, inclusief verlengingen.
Dit kan bij langlopende opdrachten nadelig zijn voor opdrachtnemer.

Bent u bereid om in deze eis op te nemen dat als de verlenging NA het moment van indexeren van de tarieven ingaat, ook voor de verlenging het nieuwe geïndexeerde tarief geldt?

Antwoord:

Bijlage F wordt aangepast. Zie de beantwoording van vraag 13 en 32.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
103

Onderwerp:

Programma van eisen - D.3

Vraag:

U schrijft: Opdrachtnemer neemt bij uitval van de inhuurmedewerker het initiatief richting opdrachtgever of en zo ja, op welke termijn vervanging gewenst is.

Hier hebben wij meerdere vragen over:

1. Heeft de opdrachtnemer van de uitgevallen inhuurmedewerker altijd het recht om de uitgevallen inhuurmedewerker direct te vervangen op de lopende NOK?
2. Ook als het gaat om langdurige uitval?
3. Hoe gaat de gemeente om met NOK's wanneer een inhuurmedewerker niet meer beschikbaar is, bijvoorbeeld omdat deze uit dienst gaat bij opdrachtnemer? Mag deze vervangen worden op de bestaande NOK?
4. Kan het tarief van een vervangende inhuurmedewerker afwijken van die van de uitgevallen kandidaat?

Antwoord:

1. De opdrachtnemer heeft niet automatisch het recht om een uitgevallen inhuurmedewerker direct te vervangen op een lopende nadere overeenkomst. Dit gebeurt in overleg met opdrachtgever.
2. Bovenstaande geldt ook bij langdurige uitval.
3. Indien een inhuurmedewerker niet meer beschikbaar is, bijvoorbeeld door uitdiensttreding bij opdrachtnemer, kan in overleg met de gemeente worden bezien of vervanging op de bestaande NOK mogelijk is. Dit wordt per situatie beoordeeld.
4. Het tarief van een vervangende inhuurmedewerker kan niet afwijken van het tarief van de uitgevallen kandidaat binnen de bestaande NOK.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
104

Onderwerp:

Programma van Eisen - C.2

Vraag:

U schrijft: Opdrachtnemer stelt alleen kandidaten voor die beschikken over een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) die ziet op inzet bij opdrachtgever en maximaal zes maanden oud is. Bij een eerste inzet voldoet een VOG die ziet op de inzet bij een andere gemeente. Het kan voorkomen dat de voorgaande opdracht van een kandidaat langer is geweest dan 6 maanden en daarmee is de VOG ook ouder dan 6 maanden. Voldoet in dit geval de aanvraag van de opdracht specifieke VOG? Met de doorlooptijden zoals genoemd in de concept raamovereenkomst (artikel 7.2)

Antwoord:

Nee, het PvE wordt aangepast. Zie de beantwoording van vraag 61.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
105

Onderwerp:

Programma van Eisen - B.5

Vraag:

U schrijft: Opdrachtnemer houdt de voorgestelde kandidaat/kandidaten tenminste vijf (5) werkdagen na aanbieden beschikbaar voor opdrachtgever.

Betekent dit dat wij ten alle tijden binnen die 5 dagen een reactie op ons voorstel en CV ontvangen?

Antwoord:

Zie beantwoording vraag 77.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
106

Onderwerp:

Programma van Eisen - B.4

Vraag:

U schrijft: Opdrachtnemer stelt, binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst nadere uitvraag, minimaal één cv van een kandidaat voor.

Is er per minicompetitie ook een maximaal voor te stellen kandidaten?

Antwoord:

Nee, er geldt geen maximaal aantal voor te stellen kandidaten per mini#competitie. De ervaring leert dat de voorkeur uitgaat naar een beperkt aantal goed passende cv's, boven een groot aantal minder geschikte kandidaten. Het streven is om een optimaal aantal voorstellen te doen, zodat de opdrachtgever een goede afweging kan maken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
107

Onderwerp:

Programma van Eisen - A.3

Vraag:

Hier schrijft u: Alle communicatie tussen opdrachtnemer en opdrachtgever verloopt via de inhuurdesk.

In hoeverre is er bij een lopende opdracht wel de mogelijkheid om contact op te nemen met de inhurend(e) manager / afdeling, voor het evalueren van de inzet van onze medewerkers?

Antwoord:

Tijdens een lopende opdracht is het mogelijk om contact op te nemen met de inhurende manager voor het evalueren van de inzet van medewerkers. Dit gebeurt bij voorkeur in overleg met contractmanagement, waarbij de inhuurdesk het centrale aanspreekpunt blijft voor formele communicatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
108

Onderwerp:
Beschrijvend Document - 2.7 -

Vraag:
De tijd tussen het beantwoorden van de 2e NvI en het indienen van de stukken bedraagt 6 werkdagen. Bent u bereid om de deadline voor het indienen van de inschrijving te verschuiven naar maandag 11 mei 12:00 uur? Dit geeft inschrijvers de ruimte om de antwoorden op de 2e NvI grondig te verwerken in de beantwoording.

Antwoord:
Zie de beantwoording van vraag 33.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
20 apr 2026

Percelen:
P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
109

Onderwerp:
Tariefbandbreedtes (prijsformulier)

Vraag:
In de prijsbijlage zijn per functieprofiel maximale tariefbandbreedtes opgenomen. Wij constateren dat deze bandbreedtes in algemene zin aansluiten bij de markt, maar dat de bovengrenzen voor met name senior profielen (zoals contractmanager en inkoopadviseur in schaal 10 en 11) in de huidige markt aan de krappe kant zijn.

Bent u bereid om de bovengrenzen van de tariefbandbreedtes voor deze senior profielen te verruimen? Indien dit niet het geval is, kan de aanbestedende dienst toelichten hoe zij verwacht dat inschrijvers binnen de huidige maxima kunnen voorzien in voldoende kwalitatieve invulling van deze profielen?

Antwoord:
Niet akkoord. Voorafgaand aan publicatie van de aanbesteding is een marktconsultatie uitgevoerd, waaraan 14 marktpartijen hebben deelgenomen. Op basis van de door deze partijen aangeleverde tarieven zijn de huidige tarief bandbreedtes vastgesteld. De aanbestedende dienst acht deze bandbreedtes passend en marktconform.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

110

Onderwerp:

Beschrijvend document hfst. 5 / par. 5.3.1 Sub-gunningscriterium prijs

Vraag:

De door u opgegeven formule voor het beoordelen van de prijs is onjuist. Deze klopt wiskundig niet en zorgt voor een onjuiste beoordeling van de aangeboden inschrijfprijzen. Voorbeeld: als inschrijver inschrijft met uurtarieven die precies in het midden van de bandbreedte liggen ontstaat er een inschrijfprijs van €1.620.875. Deze inschrijfprijs resulteert op basis van de formule in een score van 4,2 punten. Wij vragen u deze formule te herzien en een kloppend voorbeeld van de werking van de nieuwe formule op te geven (het huidige voorbeeld gaat uit van een inschrijfprijs die onder de minimale prijs ligt). Aangezien de beoordeling van het onderdeel prijs van strategisch belang is voor de propositie van iedere inschrijver vragen wij u om inschrijvers voldoende tijd te geven om de nieuwe formule te kunnen doorgronden en de impact daarvan op hun inschrijving te bepalen. Daarnaast moet het ook mogelijk zijn om nieuwe vragen over deze formule te kunnen stellen. Wij vragen u hier in uw planning rekening mee te houden.

Antwoord:

Zowel paragraaf 5.3.1. van het beschrijvend document als de planning worden aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

111

Onderwerp:

Beschrijven document 5.3.2.3.

Vraag:

Bij subvraag 3: waarin verschilt "de gedetacheerde" en "inhuurkracht" zich van "onze medewerkers"? De gedetacheerde is toch onze bij de gemeente ingezette medewerker? Idem voor inhuurkracht. Of bedoelt u met de laatste externen, waaronder zzp'ers die wij bij de gemeente inzetten? Wij verzoeken u om voor alle 3 de begrippen duidelijke definities te geven.

Antwoord:

De vraag gaat alleen om goed werkgeverschap richting uw medewerker. De begrippen 'gedetacheerde' en 'inhuurkracht' worden verwijderd in paragraaf 5.3.2.3.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
112

Onderwerp:

Beschrijven document 5.3.2.1.

Vraag:

Kunt u bevestigen dat u bij subvraag 1 "Het proces om te komen tot een passende kandidaat, met bijbehorende termijnen." een uitwerking van de procedure bij een nadere inhuuropdracht aan de kant van opdrachtnemer wilt zien?

Antwoord:

correct

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

Onderwerp:

- 113 Beschrijven document 5.3.2.3.
- Vraag:**
Kunt u uitleggen hoe subvraag 3 gerelateerd is aan "kwaliteitsborging" en "Beschrijf op welke manier u een optimale match tussen de nadere uitvraag en uw aanbod bereikt"?
- Antwoord:**
In de vijf bullets wordt hierover toelichting gegeven.
- Fase:**
Inschrijffase
- Inschrijfronde:**
Inschrijfronde 1
- Vragenronde:**
Vragenronde 1
- Beantwoord op:**
20 apr 2026
- Percelen:**
P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn
- Ref.nr. 114 **Onderwerp:**
Beschrijven document 5.3.2.3.
- Vraag:**
Bij subvraag 2 vraagt u "Beschrijf op welke manier u samenwerkt met de inhuurdesk om een goede plaatsing te garanderen?" Echter, de bijgeleverde procedure in bijlage B 'timmert' deze samenwerking naar mening van Inschrijver al nagenoeg 'dicht'. Wat verwacht u hier? Welke ruimte is daar voor ons?
- Antwoord:**
Binnen het vastgestelde proces in Bijlage B wordt van inschrijvers verwacht dat zij hun eigen expertise en toegevoegde waarde inzetten om de samenwerking met de inhuurdesk te optimaliseren en zo bij te dragen aan een goede plaatsing.
- Fase:**
Inschrijffase
- Inschrijfronde:**
Inschrijfronde 1
- Vragenronde:**
Vragenronde 1
- Beantwoord op:**
20 apr 2026
- Percelen:**

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
115

Onderwerp:

Beschrijven document 5.3.2.3.

Vraag:

Kunt u duiden waarin subvraag 1 "Beschrijf hoe u de nadere uitvraag vertaalt naar een match om zo een goede plaatsing te garanderen?" zich onderscheidt van subvraag 1 bij wens a? Wij lezen dit als dezelfde vraag maar dan anders verwoord.

Antwoord:

Zie beantwoording vraag 45.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
116

Onderwerp:

Beschrijven document 5.3.2.3.

Vraag:

Bij subvraag 5 zegt u "hierin". Waarnaar verwijst u met hierin? Naar subvraag 4?

Antwoord:

Naar de manier waarop u een optimale match tussen de nadere uitvraag en uw aanbod bereikt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
117

Onderwerp:
Beschrijven document 5.3.2.2.

Vraag:
Op 1 A4 in Arial 10 pt gaan ongeveer 800 woorden. U stelt hier maar liefst 10 subvragen. Dit betekent nog geen 80 woorden om 1 subvraag volledig, SMART, zeer overtuigend, met creatieve en innovatieve elementen, significante meerwaarde etc. te beantwoorden. Dit is zeer uitdagend! Wij verzoeken u dan ook 2 A4 voor wens b toe te staan.

Antwoord:
akkoord

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
20 apr 2026

Percelen:
P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
118

Onderwerp:
Beschrijven document 5.3.2.2.

Vraag:
In vraag 2 vraagt u om voorbeelden, om vraag 4 om meetbare resultaten van inclusieve praktijken in het wervingsproces. Kunt u duiden waarin voor u het verschil zit? Meetbare resultaten zijn toch voorbeelden van succesvolle toepassing?

Antwoord:
Er wordt onderscheid gemaakt tussen kwalitatieve voorbeelden en kwantitatieve onderbouwing.

Vraag 2 vraagt om concrete voorbeelden en casussen die laten zien hoe inclusieve praktijken in de praktijk zijn toegepast.

Vraag 4 ziet op het structureel meten en evalueren van deze praktijken en vraagt om meetbare indicatoren of resultaten waarmee het effect wordt gevolgd en beoordeeld.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
119

Onderwerp:

Beschrijven document 5.3.2.2.

Vraag:

U spreekt bij vraag 5 over "gemeenschappen". Kunt u nader toelichten wat u onder gemeenschappen verstaat? Bij voorkeur met concrete voorbeelden. Voor Inschrijver is het begrip dusdanig breed, dat het risico op duiding van andersoortige gemeenschappen dan u bedoelt groot is.

Antwoord:

Met gemeenschappen wordt bedoeld op samenwerkingsverbanden of netwerken waarin mensen zich rondom een gedeeld doel, interesse of achtergrond organiseren. Dit betreft onder meer:

- scholen en onderwijsinstellingen (bijvoorbeeld middelbare scholen of hogescholen);
- studie# of studentenverenigingen;
- sportverenigingen;
- religieuze organisaties of geloofsgemeenschappen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
120

Onderwerp:

Beschrijven document 5.3.2.2.

Vraag:

Kunt u toelichten waarin vraag 2 afwijkt van onderdeel 1 van vraag 1, waarin ook al wordt gevraagd naar hoe we binnen het werven gelijke kansen en inclusie waarborgen. "inclusieve praktijken" is toch hetzelfde als de maatregelen waarmee wij gelijke kansen en inclusie bij het werven en selecteren waarborgen?

Antwoord:

Vraag 1, onderdeel 1 richt zich op wat de organisatie doet: het beschrijven van de maatregelen en uitgangspunten waarmee gelijke kansen en inclusie in het wervings# en selectieproces worden geborgd.

Vraag 2 gaat een stap verder en vraagt om hoe dit beleid wordt toegepast in de praktijk: de integratie van inclusieve praktijken in het wervingsbeleid en concrete voorbeelden waarin deze aanpak aantoonbaar heeft bijgedragen aan inclusie en diversiteit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
121

Onderwerp:

Beschrijven document 5.3.2.2.

Vraag:

Kunt u bevestigen dat u bij vraag 2 daadwerkelijk "wervingsbeleid" bedoelt en niet "organisatiebeleid" of "personeels-/HR-beleid"?

Antwoord:

Ja, dat bevestigen wij.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
122

Onderwerp:

Beschrijven document 5.3.2.2.

Vraag:

Bij vraag 2 schrijft u: "Hoe integreert uw wervingsbeleid inclusieve praktijken om diversiteit te bevorderen". Inschrijver begrijpt niet wat hier staat en denkt dat hier woorden zijn weggevalen. Kunt u in ieder geval nader toelichten wat u bedoelt met de woorden "integreert" en "praktijken"?

Antwoord:

Met "integreert" wordt bedoeld: op welke wijze inclusieve uitgangspunten structureel zijn ingebed in het wervings# en selectiebeleid en de bijbehorende processen, en niet alleen als losse of incidentele maatregelen worden toegepast.

Met "(inclusieve) praktijken" wordt bedoeld op de concrete werkwijzen, methoden en routines die in de dagelijkse praktijk worden gebruikt bij werving en selectie, zoals de wijze van vacature#opstelling, selectiemethodieken, beoordelingsafspraken of communicatiekanalen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
123

Onderwerp:

Beschrijvend document 4.3.2.1 Certificering

Vraag:

U geeft aan dat inschrijver op het moment van inschrijving en gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst in het bezit moet zijn van het SNA-keurmerk. Hoe gaat u om met organisaties die momenteel bezig zijn met het behalen van het SNA-keurmerk? Volstaat de aanvraagbevestiging van SNA? In verband met drukte kan SNA niet garanderen dat organisaties tijdig in het overzicht "Aangemelde ondernemingen" op hun website komen te staan.

Antwoord:

Inschrijvers dienen op het moment van inschrijving én gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst daadwerkelijk in het bezit te zijn van het SNA#keurmerk. Organisaties die zich nog in de certificeringsfase bevinden, komen daarmee niet in aanmerking.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

124

Onderwerp:

Bijlage B – Mini-competities en gelijke behandeling

Vraag:

U geeft onder het kopje 'Beoordeling en keuze' aan dat Opdrachtgever in gesprek gaat met 2 kandidaten met de meeste passende CV en motivatie voor de inhuuropdracht. Kunt u bevestigen dat u onder Opdrachtgever in dezen de interne opdrachtgever verstaat?

Antwoord:

correct

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

125

Onderwerp:

Bijlage B – Mini-competities en gelijke behandeling

Vraag:

U geeft onder het kopje 'Beoordeling en keuze' aan dat de Opdrachtgever beoordeelt of de kandidaat voldoet aan de gestelde eisen van de inhuuraanvraag. Kunt u bevestigen dat u onder Opdrachtgever in dezen de inhuurdesk verstaat?

Antwoord:

Nee, de interne opdrachtgever wordt hier bedoeld. De inhuurdesk beoordeelt niet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
126

Onderwerp:

Beschrijvend document hfst. 3.2 - Centrale inhuurdesk

Vraag:

U geeft aan dat er een centrale inhuurdesk is en dat alle communicatie over profielen en kandidaten via de inhuurdesk verloopt. Hoe borgt u aan de voorkant dat de inhuurdesk de behoeftestelling van de interne opdrachtgever goed doorvertaalt in de mini-competitie? En hoe vindt communicatie plaats gedurende de uitvoering van de opdracht door ingezette professional?

Antwoord:

De borging aan de voorkant vindt plaats doordat de gehanteerde functieprofielen ook intern worden gebruikt voor medewerkers in loondienst; deze profielen geven een duidelijk en eenduidig kader voor de behoeftestelling. De concrete uitvragen vormen een nadere specificatie op deze functieprofielen en worden vóór uitzetting door de inhuurdesk getoetst, zodat de vraag van de interne opdrachtgever correct en volledig wordt doorvertaald richting de mini-competitie. Gedurende de uitvoering van de opdracht kan er inhoudelijk contact plaatsvinden tussen de ingezette professional en de inhurende manager. Dit gebeurt bij voorkeur in afstemming met contractmanagement. De inhuurdesk vervult hierbij een ondersteunende rol en is bedoeld om het management te ontzorgen en onnodige procesmatige belasting te voorkomen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
127

Onderwerp:

Beschrijvend document hfst. 2.7 - Planning

Vraag:

Kijkend naar de planning valt deze gedeeltelijk in de meivakantie (van 18 april t/m 3 mei). Een aantal collega's die onderdeel uitmaken van het bidteam nemen dan vrij, aangezien ze vanwege de kinderen afhankelijk zijn van de schoolvakanties. Daar komt bij dat wij veel verduidelijkingsvragen hebben ten aanzien van de kwalitatieve subgunningscriteria. Zonder de antwoorden daarop kunnen wij niet starten met beantwoorden. Is het mogelijk om hierop uw planning met 2 weken

aan te passen?

Antwoord:

Niet akkoord. Planning wordt wel aangepast, zie beantwoording van vraag 33.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
128

Onderwerp:

Bijlage F / Bijlage I – Vervanging en kennisoverdracht

Vraag:

Indien tijdens een nadere overeenkomst vervanging noodzakelijk is (bijvoorbeeld door langdurige ziekte), welke verwachtingen heeft de gemeente ten aanzien van kennisoverdracht en eventuele inwerktijd, en hoe verhoudt dit zich tot het overeengekomen uurtarief?

Antwoord:

Indien tijdens een nadere overeenkomst vervanging noodzakelijk is, worden kennisoverdracht en eventuele inwerktijd in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer afgestemd. Het bij de nadere overeenkomst overeengekomen uurtarief blijft daarbij ongewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
129

Onderwerp:

Beschrijvend document p.23 – Beoordeling bij één geldige inschrijving

Vraag:

Op pagina 23 is vermeld dat de gemeente zich bij één (geldige) inschrijving het recht voorbehoudt om af te wijken van de beoordelingssystematiek en de inschrijving 'op hoofdlijnen' te beoordelen. Kunt u toelichten wat hieronder wordt verstaan en kunt u bevestigen dat ook dan de scoreschaal en puntentoekening als uitgangspunt gelden?

Antwoord:

Onder een beoordeling op hoofdlijnen wordt verstaan dat bij één (geldige) inschrijving wordt getoetst of de inschrijving juist en volledig is en voldoet aan de vooraf gestelde eisen, waaronder de geschiktheidseisen, het Programma van Eisen en de gunningscriteria. In dit scenario worden geen scores toegekend en wordt de scoreschaal niet toegepast. De afwijking ziet uitsluitend op het achterwege laten van puntentoekening; er wordt niet afgeweken van de inhoudelijke eisen waarop wordt beoordeeld. Hiermee blijft de beoordeling gebaseerd op de vooraf bekendgemaakte criteria.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
130

Onderwerp:

Bijlage C – SROI verwijtbaarheid

Vraag:

Kunt u toelichten welke criteria opdrachtgever hanteert bij de beoordeling of het niet behalen van de SROI-verplichting verwijtbaar is?

Antwoord:

Er is geen eenduidige set criteria, omdat de beoordeling afhankelijk is van de specifieke omstandigheden van het geval. Bij de beoordeling of het niet behalen van de SROI-verplichting als verwijtbaar wordt aangemerkt, weegt opdrachtgever onder meer mee:

- in hoeverre de opdrachtnemer gemaakte afspraken is nagekomen;
- de houding en het gedrag van de opdrachtnemer gedurende de uitvoering;
- de mate waarin de opdrachtnemer zich aantoonbaar, tijdig en proactief heeft ingespannen om aan de SROI-verplichting te voldoen.

Deze aspecten worden in onderlinge samenhang beoordeeld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
131

Onderwerp:

Concept Raamovereenkomst art. 3.4 – Maximale opdrachtwaarde

Vraag:

Wat zijn de gevolgen voor lopende nadere overeenkomsten indien de maximale opdrachtwaarde van de raamovereenkomst wordt bereikt?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 58.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
132

Onderwerp:

Bijlage B – Mini-competities en gelijke behandeling

Vraag:

Kunt u toelichten hoe gelijke behandeling tussen raamcontractanten wordt geborgd bij mini-competities nu geen ranking wordt toegepast?

Antwoord:

Gelijke behandeling wordt geborgd doordat alle raamcontractanten gelijktijdig en onder gelijke voorwaarden worden uitgenodigd voor iedere mini#competitie. De uitvraag bevat voor alle partijen dezelfde informatie, eisen en beoordelingscriteria, die vooraf kenbaar zijn en uniform worden toegepast.

Hoewel geen vaste ranking wordt gehanteerd, vindt de beoordeling per mini#competitie plaats op basis van de inhoudelijke passendheid van de aangeboden kandidaten ten opzichte van de specifieke uitvraag. Hiermee wordt een objectieve, transparante en niet#discriminerende beoordeling tussen raamcontractanten gewaarborgd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

133

Onderwerp:

Bijlage A – Senior functies en aansturing

Vraag:

Kunt u bevestigen dat bij senior functies het begrip leiding en toezicht niet ziet op inhoudelijke hiërarchische aansturing, maar op organisatorische afstemming?

Antwoord:

Dat speelt met name in het kader van ZZP uitvoering in opdrachten, in principe wordt gewerkt onder leiding en toezicht, behalve in afgesproken situaties en opdrachten die toegestaan zijn voor ZZP opdrachten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.

134

Onderwerp:

Beschrijvend document & Raamovereenkomst – Inzetvormen

Vraag:

Kunt u toelichten welke inzetvorm (detachering, resultaatopdrachten) met aanbesteding wordt beoogd? In de beschrijving van 3.2 staat dat ook een deel van een opdracht uitgevraagd kan worden.

Antwoord:

Met deze aanbesteding worden meerdere inzetvormen beoogd. Naast reguliere detachering kan ook sprake zijn van het uitvragen van (delen van) resultaatgerichte opdrachten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
135

Onderwerp:

Concept Raamovereenkomst definities – Leiding en toezicht

Vraag:

Kunt u verduidelijken of de term 'onder leiding en toezicht van opdrachtgever' is bedoeld als praktische beschrijving van samenwerking of als juridische kwalificatie van de inzetvorm?

Antwoord:

Als juridische kwalificatie van de inzetvorm.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
136

Onderwerp:

Concept Raamovereenkomst art. 5 – Indexatie tarieven

Vraag:

Waarom is indexatie uitsluitend van toepassing is op nieuwe nadere overeenkomsten en niet op verlengingen van reeds lopende nadere overeenkomsten? In nadere overeenkomsten kunnen verlengingen over een langere periode plaatsvinden. Wij willen u dan ook verzoeken om na een

jaar inzet onder de nadere overeenkomst te mogen indexeren.

Antwoord:

akkoord

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
137

Onderwerp:

Beschrijvend document par. 1.3 / 1.6 – Beschikbaarheid zonder afnamegarantie

Vraag:

Welke verwachtingen heeft de gemeente ten aanzien van structurele beschikbaarheid van professionals van raamcontractanten, gelet op het ontbreken van afname- of volumeverplichtingen?

Antwoord:

Van opdrachtnemers wordt geen structurele beschikbaarheid of capaciteitgarantie verwacht, aangezien geen sprake is van afname# of volumeverplichtingen. Wel wordt verwacht dat opdrachtnemers zich actief en professioneel inspannen om bij nadere uitvragen passende kandidaten te kunnen aanbieden, binnen de afgesproken termijnen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
138

Onderwerp:

Beschrijvend document par. 5.3 – Weging kwaliteitsaspecten

Vraag:

In de beschrijving van de kwaliteitswensen zijn per wens meerdere aspecten benoemd. Kunt u verduidelijken of alle genoemde aspecten binnen één gunningswens gelijk worden meegewogen, of dat bepaalde aspecten zwaarder wegen?

Antwoord:

Alle genoemde aspecten worden gelijk meegewogen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
139

Onderwerp:

Beschrijvend document p.22 & 23 – Scoreschaal en puntentoekenning

Vraag:

Op pagina 22 is per gunningswens het maximaal te behalen puntenaantal vastgelegd en op pagina 23 is een algemene beoordelingsschaal uitgewerkt. Kunt u toelichten hoe een beoordeling volgens deze scoreschaal concreet wordt vertaald naar een puntenaantal binnen het per gunningswens vastgestelde maximum?

Antwoord:

De vertaling van de score naar het puntenaantal wordt getoond in de tabel onder paragraaf 5.3.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
140

Onderwerp:

Beschrijvend document hfst. 5 / par. 5.3 Gunningswensen

Vraag:

U geeft aan dat de prijs-kwaliteitverhouding 30% (prijs) - 70% (kwaliteit) is. Aangezien de door u opgegeven formule voor de beoordeling van het onderdeel prijs onjuist is (zie onze andere vraag hierover) kunnen wij nu niet exact vast stellen welk effect (lees: weging) het onderdeel prijs daadwerkelijk in de prijs-kwaliteitverhouding heeft. Op basis van uw omschrijving lijkt het erop dat u de prijs lineair wil beoordelen. In dat geval is het aannemelijk dat u 15% (15 punten) toe gaat kennen aan een inschrijving met met uurtarieven die precies in het midden van de bandbreedte liggen. In dat geval weegt het onderdeel prijs in werkelijkheid veel zwaarder dan 30%. Dit komt doordat het voor de meeste inschrijvers onmogelijk is om prijzen aan te bieden die aan de onderkant van de bandbreedte liggen. Als er één inschrijver is die duikt met zijn inschrijfprijs, is het verschil dat op prijs ontstaat in werkelijkheid niet meer goed te maken met de beantwoording van het onderdeel kwaliteit. Wij vragen u om de beoordeling van het onderdeel prijs in lijn te brengen met de door u opgegeven prijs-kwaliteitverhouding.

Antwoord:

De genoemde formule in paragraaf 5.3.1. 'Sub-gunningscriterium prijs' is niet juist. De formule wordt aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
146

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Kunt u inzicht geven in de historische volumes (indien niet op historische basis, dan graag op basis van uw verwachting) per functieprofiel over de afgelopen 12 maanden, waaronder het aantal uitvragen, de gemiddelde looptijd van de inzet en de verhouding tussen losse aanbestedingstrajecten en detachering?

Antwoord:

Nee, dat is niet mogelijk. Zie hiervoor ook de beantwoording van vraag 12.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
147

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Kunt u verduidelijken hoe opdrachtgever de beoordeling van soft skills en teamfit binnen de mini-competities vormgeeft? De functieprofielen in Bijlage A bevatten met name harde functie-eisen, resultaatgebieden en algemene competenties, maar geven beperkt inzicht in de gewenste persoonlijke kenmerken per uitvraag. Kunt u aangeven welke soft skills bij de beoordeling van kandidaten een rol spelen, hoe deze vooraf in de nadere uitvraag kenbaar worden gemaakt, en op welke wijze wordt geborgd dat deze beoordeling objectief en transparant plaatsvindt?

Antwoord:

Soft skills en teamfit worden per mini#competitie beoordeeld op basis van de specifieke context van de uitvraag. Relevante persoonlijke vaardigheden (zoals samenwerking, communicatie of bestuurlijke sensitiviteit) worden vooraf expliciet benoemd in de nadere uitvraag. De beoordeling vindt plaats aan de hand van cv's, motivaties en eventuele gesprekken, waarbij alle kandidaten langs dezelfde vooraf vastgestelde aandachtspunten worden beoordeeld, zodat objectiviteit en transparantie zijn geborgd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
148

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Kunt u aangeven hoe de termijn van vijf (5) werkdagen na ontvangst van een nadere uitvraag precies moet worden geïnterpreteerd? Dient opdrachtnemer binnen deze termijn uitsluitend een passend cv aan te bieden, of verwacht opdrachtgever dat de voorgestelde kandidaat binnen deze

termijn ook daadwerkelijk inzetbaar/beschikbaar is om te starten? Indien feitelijke inzetbaarheid binnen deze termijn wordt verlangd, kan dit de kandidatenpool beperken tot direct beschikbare kandidaten, wat de mogelijkheid om de best passende kwaliteit aan te bieden kan verkleinen. Daarnaast vernemen wij graag wat, op basis van uw huidige of historische praktijk, de gemiddelde termijn is tussen het uitzetten van een nadere uitvraag en de feitelijke start van de inzet.

Antwoord:

De termijn van vijf (5) werkdagen heeft betrekking op het aanbieden van een passend cv. Er wordt geen vaste gemiddelde termijn gehanteerd tussen het uitzetten van een nadere uitvraag en de start van de inzet. In de praktijk is de ervaring dat gesprekken met kandidaten doorgaans binnen circa anderhalve week na het uitzetten van de uitvraag plaatsvinden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn

Ref.nr.
149

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

De in paragraaf 5.3.1 opgenomen prijsformule lijkt onjuist. Toepassing van deze formule leidt er immers niet toe dat bij de minimale inschrijfsom van € 1.418.650 het maximale aantal van 30 punten wordt behaald, terwijl dat wel expliciet is vermeld. Daarnaast gaat het opgenomen rekenvoorbeeld uit van een inschrijfsom buiten de genoemde bandbreedte. Kunt u de juiste prijsformule en beoordelingssystematiek bevestigen?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 23.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 2

Beantwoord op:

20 apr 2026

Percelen:

P1 Inhuur inkoopadviseurs, contractbeheerders en contractmanagers [Raamovereenkomst '26 - '27 en mogelijk '28, '29 en '30], gemeente Apeldoorn