

Memo

Onderwerp

Leeswijzer contract WaardeGedreven Onderhoud V-260316

Datum

19 maart 2026

Documentnummer

C2357731 / 6292206

Aan

geïnteresseerden / gegadigden

Kopie aan

van

R.E. (Remco) de Jong

Deze leeswijzer is bedoeld als toelichting op de contractstukken behorende bij contract WGO.01.02.RE en beschrijft op hoofdlijnen het doel en het proces van aanbesteding, maar ook de wijze waarop de daadwerkelijk uitvoering, op basis van het contract WGO, in samenwerking met de aannemer verloopt. Deze leeswijzer heeft geen enkele status en is louter informatief bedoeld.

Het WGO-contract is een infrastructurele samenwerking op basis van een raamovereenkomst van de provincie Noord-Brabant ten behoeve van het onderhoud van provinciale wegen. Vanwege de grootte van de provincie Noord-Brabant is de provincie verdeeld in twee percelen; Oost en West. Er worden 2 samenwerkingscontracten gesloten, een met een Opdrachtnemer voor perceel Oost en een voor perceel West. Het contract gaat uit van een langdurige samenwerking voor 4 jaar met de mogelijkheid tot 2 x 2 jaar verlenging.

RdJong@brabant.nl

Inhoudelijk doel van het contract

Het doel van het WGO-project is het onderhoud van de provinciale wegen. Het betreft Groot onderhoud en Levensduur Verlengend Onderhoud (in verschillende vormen). In beide gevallen betreft het werkzaamheden aan het gehele areaal met uitzondering van elektrotechnische installaties. Het doel is om het Brabantse areaal voor een langere(re) periode op het met de Staten afgesproken niveau in stand te houden en/ of het areaal voor een kortere termijn veilig te houden tot er een geplande reconstructie wordt gestart.

Tijdens het onderhoud wordt er door Opdrachtgever en Opdrachtnemers gezamenlijk gekeken naar wat 'the best for purpose' is. Binnen het contract worden Opdrachtnemers van perceel Oost en perceel West uitgedaagd waarde te zoeken zodat zaken kunnen worden geoptimaliseerd met als doel elke euro beter te kunnen benutten. Waarde kan bijvoorbeeld behaald worden door efficiënter te programmeren, duurzamer onderhoud te plegen of slimmer te ontwerpen zodat het onderhouden ervan in de toekomst minder intensief hoeft te zijn. Het toevoegen van waarde gebeurt o.a. door de bepaling van de scope per Nadere Opdracht.

Op basis van de raamovereenkomst worden Nadere Opdrachten gesloten waarin uit te voeren werkzaamheden nader worden beschreven. Op basis van o.a inspecties en informatie uit de omgeving en wordt een knelpuntenanalyse uitgevoerd welke door de Opdrachtgever wordt samesteld. Deze analyse bevat alle wensen, aanstaande projecten en noodzakelijkheden om het areaal op orde te houden op korte en langere termijn.

De aanbesteding

De provincie is als aanbestedende dienst en als Opdrachtgever op zoek naar twee Opdrachtnemers waarbij samenwerking hoog in het vaandel staat. Om te komen tot twee geschikte samenwerkingspartijen is er voor een niet openbare procedure gekozen waarbij gebruik gemaakt wordt van een (1.) Selectiefase, (2.) Trechteringsfase en (3.) inschrijvingsfase. Het is niet mogelijk dat één Opdrachtnemer beide percelen gegund krijgt. Het is ook niet mogelijk dat een inschrijver maar op 1 bepaald perceel inschrijft.

1. Selectiefase

De selectiefase is bedoeld om te selecteren op basis van geschiktheidseisen en technische bekwaamheidseisen. De selectieleidraad beschrijft deze eisen. De gestelde eisen zijn gebruikelijke eisen waarbij om ervaring wordt gevraagd op het gebied van voorbereiding en uitvoering van infrastructurele projecten. Daarnaast worden er procesmatige eisen gesteld welke gebruikelijk zijn bij dergelijke projecten. Opdrachtgever is van mening dat zowel grote (landelijke) aannemers als MKB-bedrijven, al dan niet in combinatie, kunnen deelnemen aan deze aanbesteding. Alle gegadigden welke voldoen aan de gestelde eisen worden uitgenodigd voor de volgende fase.

2. Trechteringsfase

De trechteringsfase is bedoeld om een schifting te maken van gegadigden op basis van kwaliteit. De inschrijvingsleidraad beschrijft het trechteringsproces. Opdrachtgever vindt het belangrijk om te trechteren op de kwaliteit van samenwerking. Van de gegadigden wordt verwacht een Plan van Aanpak Samenwerking op te stellen. Het plan beschrijft de wijze waarop de gegadigden de samenwerking op langere termijn zien en hoe de gegadigden het proces gaan inrichten rondom het projectmanagement en de inzet van het waardekader. Na deze trechteringsfase blijven er vijf gegadigde partijen over welke worden uitgenodigd voor de volgende fase. Door, vroegtijdig, te trechteren op maximaal 5 partijen wordt voorkomen dat er grote (tender)investeringen worden gemaakt.

3. Inschrijvingsfase

De inschrijvingsleidraad beschrijft de inschrijvingsfase. De Inschrijvingsfase is bedoeld om de vijf overgebleven gegadigden uit te nodigen tot het doen van een aanbieding. Deze aanbieding bestaat uit het opstellen van een Plan van Aanpak "Eerlijke Prijs", Plan van Aanpak "Duurzaamheid" en een Plan van Aanpak "Casus". Deze plannen zijn zowel voor Perceel Oost als voor Perceel West gelijk. Er wordt geen aanbieding per perceel gevraagd omdat het algemene werkzaamheden betreft. Naast de Plannen van Aanpak wordt om een prijsaanbieding gevraagd m.b.t. de vaste kosten voor deelnemen in de Raamovereenkomst. Deze kosten betreffen een jaarlijkse vaste som voor het in stand houden van het managementteam van de Opdrachtnemer. De Plannen van Aanpak worden door het beoordelingsteam van de Opdrachtgever beoordeeld en in consensus wordt er een score per inschrijver gegeven, welke vastgelegd wordt in het Procesverbaal van Beoordeling. Pas na de consensus wordt de prijsaanbieding geopend.

4. De gunning

De uitkomsten van de inschrijvingsfase resulteert in een ranking van inschrijvers; de Economisch Meest Voordelige Inschrijver top 5. Inschrijvers hebben in hun aanbieding, in een afgesloten enveloppe, aangegeven wat het voorkeursperceel is. De Inschrijver met de Economisch Meest Voordelige inschrijving krijgt het voorkeursperceel (voorlopig) gegund. De Inschrijver op de 2^e plaats krijgt automatisch het andere perceel (voorlopig) gegund. Het is niet toegestaan om in te schrijven op maar één perceel.

Datum

19 maart 2026

Documentnummer

C2357731 / 6292206

Werkwijze uitvoering contract

Organisatie

De contractopbouw in beide percelen is gelijk. De nadere invulling van de werkwijze kan per perceel variëren. Dit is afhankelijk van de invulling van de Opdrachtnemer zoals beschreven in zijn inschrijving. Door Opdrachtgever zal een overkoepelend IPM-team worden opgezet waarin de volgende rollen zijn opgenomen; projectmanager, vertegenwoordiger van de assetmanager, manager projectbeheersing en projectondersteuning. Per perceel wordt dit team aangevuld met een aparte contractmanager, omgevingsmanager en technisch manager. Onderling zal veel uitwisseling plaatsvinden om ervaringen te delen met elkaar. Teams Oost en Team West worden bijgestaan door (interne) specialisten/ object- en themabeheerders/ kostendeskundigen etc.

Raamovereenkomst

De Raamovereenkomst (ROVK) is bedoeld om de overkoepelende dagdagelijkse samenwerking en projectmanagement goed te kunnen organiseren tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer per perceel. In de ROVK zijn bepalingen opgenomen ten aanzien van o.a. samenwerking, voortgangsinformatie, planningen, verlengingen, en betalingen. De kosten die worden gemaakt op ROVK-niveau worden middels een jaarlijkse vaste "contributie" betaald. De contributie is bij inschrijving door de Opdrachtnemer zelf bepaald en wordt na verloop van tijd geïndexeerd volgens de indexatieregeling welke is opgenomen in de ROVK. Binnen de ROVK wordt ook het tarieven- en prijzenboek gezamenlijk vastgesteld en beheerd. Het tarievenboek betreft uurtarieven van veel voorkomende functionarissen. Het prijzenboek betreft tarieven van veelvoorkomende materieel- en materiaalstukken. De prijzen van beide boeken wordt gezamenlijk vastgesteld d.m.v. de beloftes uit het Plan van Aanpak eerlijke prijs, onderhandelingstrajecten en de uurtarieven zoals deze bij inschrijving zijn aangeboden. De tarieven- en prijzenboeken worden doorlopend aangevuld en kunnen jaarlijks geïndexeerd worden.

Binnen de ROVK worden 3 verschillende Nadere Overeenkomsten opgedragen aan de Opdrachtnemer.

Datum

19 maart 2026

Documentnummer

C2357731 / 6292206

1. Nadere Overeenkomst Doorontwikkeling

De Nadere overeenkomst Doorontwikkeling (NOK Doorontwikkeling) is bedoeld om jaarlijks terug- en vooruit te kijken met als doel de samenwerking, het gebruik van het waarde kader, de kansen rondom duurzaamheid en/of datamanagement te evalueren en te verbeteren. Jaarlijks wordt er gezamenlijk een 'nieuwe' NOK Doorontwikkeling overeengekomen. De exacte inhoud, noodzaak en behoefte wordt in overleg beschreven en vervolgens door de Opdrachtnemer afgeprijsd o.b.v. de al eerder overeengekomen tarieven uit de tarievenlijst.

2. Nadere Overeenkomst Werkvoorraad

De Nadere Overeenkomst Werkvoorraad (NOK Werkvoorraad) is bedoeld om invulling te geven aan de resultaten van de knelpuntenanalyse. Opdrachtgever heeft deze knelpuntenanalyse opgesteld o.b.v. o.a. eigen ervaringen, kennis van de aanstaande projecten, wensen uit de omgeving en input van de onderhoudsaannemer van het OPC-contract. Van Opdrachtnemer wordt verwacht om jaarlijks de knelpuntenanalyse te beoordelen, advies te geven op mogelijke verbeteringen en kansen en de analyse te actualiseren.

In de NOK Werkvoorraad worden ook de benodigde onderzoeken uitgevoerd zodat er een goed advies gegeven kan worden waarop keuzes gemaakt kunnen worden. Door inzet van o.a. het waarde kader en de adviserende rol van de Opdrachtnemer kan het inzicht op de knelpuntenanalyse veranderen.

De output van de NOK Werkvoorraad is een geactualiseerde werkvoorraad met een grove doorkijk voor 4 jaar en een specifiekere doorkijk naar 0 tot 2 jaar. In de NOK Werkvoorraad wordt al vroegtijdig een eerste keuze gemaakt of een knelpunt in aanmerking komt voor Groot Onderhoud of LevensVerlengend Onderhoud.

De NOK Werkvoorraad heeft ook als output een concept NOK Realisatie (beschrijving van geschatte werkzaamheden, schetsontwerp met optimalisaties en SSK-ramingen) waarin de verschillende Groot Onderhoudsprojecten voor de komende 0 tot 2 jaar worden beschreven.

Jaarlijks wordt er gezamenlijk een 'nieuwe' NOK Werkvoorraad opgesteld. De exacte inhoud, noodzaak en behoefte wordt in overleg beschreven en door de Opdrachtnemer afgeprijsd o.b.v. de al eerder overeengekomen tarieven uit de tarieven- en prijzenboeken. Door een analyse van de knelpunten kan de werkvoorraad van beide percelen per jaar variëren.

3. *Nadere Overeenkomst Realisatie*

De Nadere Overeenkomst Realisatie (NOK Realisatie) is bedoeld om de vastgestelde concepten NOK realisaties verder uit te werken. De uitwerking voor Groot Onderhoudsopdrachten vindt plaats met een 2 fasen contract. Tijdens de eerste fase wordt van de Opdrachtnemer verwacht het schetsontwerp nader uit te werken tot een definitief ontwerp met de daarbij horende onderzoeken, rapportages en uitwerkingen van o.a. verkeersmaatregelen. Bij akkoord van deze fase wordt Opdrachtnemer gevraagd een realisatieaanbieding te doen (2^e fase) voor de verdere uitvoering van de NOK Realisatie. Per fase wordt de NOK Realisatie door de Opdrachtnemer samengesteld en afgeprijsd o.b.v. de al eerder overeengekomen tarieven uit de tarieven- en prijzenboeken.

De LevensVerlengende Onderhoudsopdrachten worden door de Opdrachtnemer verder uitgewerkt en afgeprijsd o.b.v. de al eerder overeengekomen tarieven uit het tarieven- en prijzenboek, hiervoor gelden niet de eerdergenoemde 2-fasen. Ontbrekende tarieven worden overeengekomen en toegevoegd aan het tarieven- en prijzenboek voor eventueel vervolgoopdrachten.

Datum

19 maart 2026

Documentnummer

C2357731 / 6292206