

Programma van Eisen – perceel 1 & 2

Waterschap Drents Overijsselse Delta

Inschrijver verklaart met het indienen van zijn Inschrijving dat deze gedurende de looptijd van de Overeenkomst aan onderstaande eisen voldoet. Indien Inschrijver hier niet volledig aan voldoet komt hij niet in aanmerking voor de Opdracht. De onderstaande eisen gelden voor de percelen 1 & 2, tenzij expliciet anders bepaald.

1. Algemene eisen	
1.1	<i>Opdrachtnemer zet voor de gehele looptijd van de Raamovereenkomst één Contactpersoon en één plaatsvervangend contactpersoon voor Opdrachtgever in. Hiervan mag alleen worden afgeweken op verzoek van Opdrachtgever of in het geval van zogenaamde externe zaken zoals ziekte, zwangerschap, ontslag etc.</i>
1.2	<i>De in te zetten contactpersonen dienen projecten van gelijke aard en omvang aangestuurd te hebben.</i>
1.3	<i>De contactpersoon bij de Opdrachtnemer moet voldoende mandaat hebben binnen alle relevante onderdelen van de organisatie van de Opdrachtnemer om een volwaardig gesprekspartner te kunnen zijn.</i>
1.4	<i>Opdrachtnemer mag zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever in publicaties, reclame-uitingen of anderszins geen gebruik maken van de naam en/of het logo van Opdrachtgever.</i>
1.5	<i>Opdrachtnemer conformeert zich aan de Arbo-procedure zoals opgenomen in Bijlage 11 KAM190.B Formulier locatieregels op RWZI's – WDODelta.</i>

2. Eisen vergunningen en toepasselijke regelgeving	
2.1	<i>Opdrachtnemer beschikt aantoonbaar over de geldige relevante vergunningen inzake vervoerwetgeving en dient vermeld te staan op de VIHB-lijst (Vervoerders, Inzamelaars en Bemiddelaars van afvalstoffen).</i>
2.2	<i>De Opdrachtnemer dient te handelen overeenkomstig de wettelijke regels die gesteld worden aan vervoer van bedrijfsafvalstoffen, overeenkomstig de wettelijke voorschriften, provinciale en gemeentelijke voorschriften alsmede overeenkomstig nationale en internationale regelgeving met betrekking tot het vervoer van afvalstoffen, waaronder de Wet wegvervoer goederen.</i>
2.3	<i>Opdrachtnemer dient de afvalstroomnummers van Opdrachtgever te gebruiken bij het afvoeren van residu op de verwerkerslocatie.</i>

3. Eisen kwaliteit personeel	
3.1	<i>Het bij het daadwerkelijk uitvoeren van industriële reinigingsdiensten in te zetten personeel dient te beschikken over minimaal de vereiste vakdiploma's: - VCA-opleiding of gelijkwaardig; - Hogedruk opleiding (alleen op aanvraag); - Opleiding gasmetingen. Opdrachtnemer staat garant voor het hebben van de juiste vakopleiding van zijn personeel.</i>
3.2	<i>Opdrachtnemer staat ervoor in dat al het personeel en eventuele derden waarvan hij zich bij de uitvoering van de Opdracht bedient en dat uit hoofde van zijn functie moet communiceren met Opdrachtgever de Nederlandse taal machtig is.</i>
3.3	<i>Opdrachtnemer staat ervoor in dat al het personeel en eventuele derden waarvan hij zich bij de uitvoering van de Opdracht bedient voldoende geschoold is en over voldoende ervaring beschikt om de werkzaamheden naar behoren te kunnen uitvoeren. Bij iedere vervanging van personeelsleden zal, zonder dat dit voor Opdrachtgever tot hogere kosten leidt, vervangend personeel beschikbaar moeten worden gesteld dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is aan het oorspronkelijk ingezette personeel. Vervanging door personeel dat aan mindere kwalificaties voldoet zal slechts bij uitzondering, met schriftelijke motivering, kunnen worden verzocht.</i>
3.4	<i>Het personeel van Opdrachtnemer draagt werkkleding welke geschikt is voor het uit te voeren werk, waarbij wordt voldaan aan de Arbo wet- en regelgeving.</i>
3.5	<i>Opdrachtnemer houdt zich aan de werkvergunning van Opdrachtgever en volgt de wijzigingen van het bedienend en beherend personeel van de objecten strikt op.</i>

4. Eisen Materiaal/materieel	
4.1	<i>Om de werkzaamheden te kunnen verrichten moet Opdrachtnemer beschikken over het juiste materiaal/materieel. Elders in dit Programma van eisen is een indicatie van het materiaal/materieel te vinden (7,1 T/M 7.8).</i>
4.2	<i>Voor aanvang van de werkzaamheden dient afstemming plaats te vinden over de inzet van type en aantal voertuigen en materiaal/materieel anderszins. Indien Opdrachtnemer het verkeerde type voertuig inzet, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de eventuele meerkosten hiervan.</i>
4.3	<i>Opdrachtnemer dient ervoor zorg te dragen dat het in te zetten materieel in goede staat verkeert en het materiaal/materieel dient er verzorgd en netjes uit te zien.</i>

5. Eisen Dienstverlening	
5.1	<i>Opdrachtnemer dient Opdrachtgever direct in kennis te stellen van tijdens reinigingswerkzaamheden opgetreden onregelmatigheden.</i>
5.2	<i>Het afvoeren van residu geschiedt op basis van nacalculatie.</i>
5.3	<i>De Opdrachtnemer laat aan de start van de opdracht per locatie per afvalstroom conform wetgeving de benodigde afvalstroomnummers toekennen. Bij de toe te kennen afvalstroomnummers worden ook de gegevens van de ondoener en eventueel</i>

	<i>bemiddelaar, locatie van herkomst, locatie van bestemming, transporteurs, gebruikelijke naam en verwerkingsmethode vastgelegd. Deze worden door Opdrachtgever getoetst en worden gedurende de gehele opdracht gebruikt, indien de opdrachtnemer deze wenst te wijzigen dient dit in samenspraak met de Opdrachtgever te gebeuren.</i>
5.4	<i>Voor het afvalregistratieproces wordt gebruik gemaakt van een digitale begeleidingsbrief waarvoor ontheffing is verleend door het Landelijk Meldpunt Afvalstoffen (LMA). Daarnaast wordt door de Opdrachtnemer na het wegen van het afgevoerde afval op de verwerkingslocatie, de afvalgegevens via de open standaard Elektronische Begeleidingsbrief Afval (EBA-versie 1.1) teruggekoppeld aan Opdrachtgever. De Opdrachtnemer is vrij in het gebruik van het eigen afvalregistratiesysteem. Voor meer informatie met betrekking tot de digitale begeleidingsbrief en de EBA-koppeling, zie https://www.afvalzorg.nl/nieuws/wegen-zonder-papier-rijden-zonder-begeleidingsbrief/ Voor Waterschap Drents Overijsselse Delta geldt dat er gebruik wordt gemaakt van LZP.</i>
5.5	<i>Tijdens de jaarlijkse evaluatie tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, dient Opdrachtnemer inzicht te geven in de afgevoerde hoeveelheid afval en de personele uren per werk.</i>
5.6	<i>De facturatie wordt voldaan als er een match is met behulp van de EBA aangeboden afvalgegevens.</i>
5.7	<i>Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om steekproefsgewijs wagens 'af te blussen' c.q. te controleren.</i>
5.8	<i>Toegang tot en verblijf op het terrein van Opdrachtgever voor normale laad- en loshandelingen is alleen toegestaan binnen de bedrijfsuren (07.30 tot 16.00 uur).</i>
5.9	<i>De Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat storingen die zich voordoen zullen worden verholpen, maar dat hiermee enige wachttijd gemoeid kan zijn. Wachttijden die ontstaan tussen 07.30 en 16.00 uur als gevolg van een omstandigheid die buiten de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer valt en is te wijten aan Opdrachtgever, zullen door Opdrachtgever worden vergoed volgens de prijzen zoals opgenomen in de Inschrijfstaat</i>
5.10	<i>Op verzoek van Opdrachtgever zal de reiniging op elk moment binnen 6 weken plaats moeten kunnen vinden. Het moment van reinigen zal waar mogelijk in overleg met Opdrachtnemer bepaald worden, maar uiteindelijk bepaalt Opdrachtgever. In meer spoedeisende gevallen, anders dan een Calamiteit, dient Opdrachtnemer zich voor zover dat redelijkerwijs verwacht mag worden in te spannen om de werkzaamheden binnen 24 uur te verrichten.</i>
5.11	<i>In het geval van een Calamiteit dient deze dezelfde dag opgelost te worden door Opdrachtnemer.</i>
5.12	<i>Opdrachtnemer dient 24/7 bereikbaar te zijn en een telefoonnummer beschikbaar te hebben voor het geval van een Calamiteit.</i>
5.13	<i>Opdrachtnemer dient de locatie bezemschoon op te leveren.</i>
5.14	<i>Het verwijderde zand dient conform vigerende wet- en regelgeving te worden afgevoerd.</i>
5.15	<i>Opdrachtnemer dient na afronding van de werkzaamheden per locatie eventuele geconstateerde afwijkingen aan de installaties direct te melden aan de opdrachtgever.</i>
5.16	<i>Planning van de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte Opdrachten</i>

	<i>geschiedt voor rekening en risico van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer verplicht zich ertoe zo efficiënt mogelijk in te plannen, waarbij rekening gehouden wordt met het zoveel mogelijk plannen van meerdere opdrachten op een dag.</i>
5.17	<i>Opdrachtnemer verplicht zich alle maatregelen te treffen teneinde schade aan derden, waaronder ook begrepen het milieu, als gevolg van de reinigingswerkzaamheden te voorkomen.</i>
5.18	<i>Opdrachtnemer verplicht zich om Opdrachtgever te vrijwaren tegen alle aanspraken van derden wegens directe dan wel indirecte schade, veroorzaakt als gevolg van de reinigingswerkzaamheden.</i>
5.19	<i>Opdrachtnemer draagt ervoor zorg dat de vrijkomende materialen direct door hem worden afgevoerd en verwerkt/gestort conform vigerende wet- en regelgeving.</i>
5.20	<i>Opdrachtnemer draagt ervoor zorg dat de betondekken, luiken en verhardingen (bestrating) rond het te reinigen object wordt schoongemaakt d.m.v. waterstraal reinigen.</i>

6. Eisen Betalingen	
6.1	<i>Tenzij sprake is van een Nadere overeenkomst die wordt uitgevoerd op basis van een vaste aanneemsom, in welk geval deze maandelijks, achteraf gefactureerd kan worden naar de stand van het werk, vindt facturatie plaats op basis van nacalculatie waarbij Opdrachtnemer maximaal de eenheden in rekening brengt die hij heeft aangeboden in zijn Inschrijving. De uren die in het geval van nacalculatie voor vergoeding in aanmerking komen zijn de inzet van het materieel en personeel vanaf start werkzaamheden op de locatie van Opdrachtgever tot het moment dat Opdrachtnemer de locatie van Opdrachtgever verlaat. De kosten voor het transport naar stortlocatie dient door Opdrachtnemer verwerkt te worden in de afvoer- en stortkosten.</i>
6.2	<i>De Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van Opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (AWVODI-2018; Bijlage 7 van de aanbestedingsleidraad) zijn van toepassing op de Raamovereenkomst en de Nadere opdrachten. Koop- en leveringsvoorwaarden, betalings- en andere algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.</i>
6.3	<i>Inschrijver dient de betaling van de sociale verzekeringsbijdragen, overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar de vervoerder gevestigd is of van het land van de aanbestedende dienst, te hebben voldaan.</i>
6.4	<i>Opdrachtgever stuurt u zo spoedig mogelijk na de eventuele gunning van een Nadere opdracht een inkoopopdracht waarop alle criteria staan vermeld waaraan uw facturatie moet voldoen en hoe u deze in moet dienen. Tijdens de implementatie-/opstartfase zal een en ander besproken en afgestemd worden.</i>
6.5	<i>Voor wat betreft de facturatie, het orderproces et cetera volgt Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst de redelijke eisen van Opdrachtgever.</i>
6.6	<i>Facturatie via Peppol; Opdrachtgever heeft de facturatie volledig gedigitaliseerd en daarom accepteert Opdrachtgever enkel e-facturen.</i>
6.7	<i>Op de factuur wordt minimaal gespecificeerd:</i> <i>✓ Datum werkzaamheden;</i>

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De werkbonden en bescheiden; ✓ Aard werkzaamheden (specificaties diensten en inzet type voertuig); ✓ Locatie werkzaamheden; ✓ Tijd op locatie Opdrachtgever; ✓ Tijd verlaten locatie Opdrachtgever; ✓ Kenmerk (verwijzing order- of werkbondnummer en contractnummer); ✓ Totaal uren totaalbedrag excl. BTW uitgesplitst naar de diverse kostensoorten (bijv. storkosten, kosten materieel, etc.) en het totaalbedrag incl. BTW.
6.8	Jaarlijks indexatie via CBS, commerciële dienstverlening en transport, 812 Reiniging
6.9	De door Opdrachtgever gehanteerde betalingstermijn is dertig dagen na ontvangst van de factuur.

Indicatie te gebruiken materiaal uitvoering werkzaamheden:	
7. Combiwagen met chauffeur en hulpkracht	
7.1	Indien voertuigen worden ingezet met drie assen, zijn minimaal 2 daarvan bestuurd. Indien voertuigen worden ingezet met vier assen, zijn minimaal 3 daarvan bestuurd.
7.2	Minimaal capaciteit 8 m ³ vuilwater en 5m ³ spuitwater. Zuigcapaciteit minimaal 2200m ³ per uur.
7.3	Minimaal 150 meter 1" duim spuitslang voor rioolbuizen reinigen en ½ "duim spuitslang 80 meter.
7.4	Pomp capaciteit 350 liter per minuut bij 150 bar.
7.5	Minimaal 20 meter zuigslangen op de auto's, zodat 90% van klussen geklaard kunnen worden en waardoor geen situaties ontstaan dat men niet genoeg slangen bij zich heeft. Op verzoek van het Opdrachtgever dient Opdrachtnemer bereid te zijn incidenteel extra slangen mee te nemen.
7.6	Auto's hebben een druk reduceerventiel voor spuitwerk met zowel 1"en 1.1/4"duim slangen.
7.7	Diverse koppelingen op auto's voor monteren op leidingen bij verstoppingen om te zuigen of persen.
7.8	Voor de aandrijving van het voertuig voldoet het voertuig minimaal aan de Euro-5 norm.

8. Veiligheid, Gezondheid, Welzijn en Milieu	
8.1	Indien er werkzaamheden verricht moeten worden die specifieke risico's met zich Meebrengen, dan zal door Opdrachtnemer een P.V.A (Plan van Aanpak) worden Opgesteld van waaruit de T.R.A. (Taak Risico Analyse) kan worden gemaakt die Als input dient voor de verplichte werkvergunning die zal worden verstrekt door het waterschap. Dit is de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. Tevens dient het personeel van Opdrachtnemer te beschikken over alle PBM en apparatuur, zoals eigen gasdetectieapparatuur om het werk veilig te kunnen uitvoeren.
8.2	De werkzaamheden worden door Opdrachtnemer zonder toezicht van Opdrachtgever uitgevoerd. Opdrachtgever behoudt zich het recht om steekproefsgewijs de werkzaamheden te controleren. Indien Opdrachtnemer zich 2 keer in één jaar niet aan de veiligheidsvoorschriften heeft gehouden, kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst ontbinden en zich wenden tot de Inschrijver met wie de Wachtkamervereenkomst is gesloten.

8.3	<i>Opdrachtnemer is bereid in besloten ruimtes te werken (put, kelder tank) en Verantwoordelijkheid te nemen voor de in dat kader noodzakelijke maatregelen.</i>
8.4	<i>Bij het risico van valgevaar bij het openen van putten of (lege) bassins wordt aangelijnd gewerkt. Indien afwijking van deze veiligheidsmaatregel noodzakelijk is, wordt dit vooraf schriftelijk vastgelegd in de werkvergunning in overeenstemming met Opdrachtgever.</i>