ENEXIS PERSONEEL B.V.

SELECTIELEIDRAAD

HARD SERVICES PROVIDER

CONCURRENTIE GERICHTE DIALOOG

REFERENTIENUMMER: ITR-1001020

behoudens ingeval van door de wet gestelde uitzonderingen mag niets van deze Selectieleidraad worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van Enexis.

versie 2025

INHOUDSOPGAVE

SAMENVATTING SELECTIELEIDRAAD 3
DEFINITIES 4
DEEL I - ENEXIS EN DE OPDRACHT 6
1.1 Aanleiding 6
1.2 Ketensamenwerking 11
DEEL II - DE PROCEDURE, UITSLUITINSGGRONDEN, EISEN EN PLANNING 15
2.1 De aanbestedingsprocedure 15
2.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) 17
2.3 Geschiktheidseisen 18
2.4 Technische bekwaamheid, kerncompetenties 20
2.5 Formele eisen 22
2.6 Planning, contactpersoon en indienen Aanmelding 22
2.7 Beoordelingsproces 24
2.8 Verificatie/inleveren bewijsmiddelen 24
2.9 Vervolgtraject: Uitnodiging tot Inschrijving – Gunnings-/dialoogfase 26
DEEL III - GEBRUIKTE METHODIEK EN PUNTENTOEKENNING 27
3.1 Selectiecriteria 27
3.2 Het beoordelingsteam en de wijze van beoordeling 28
DEEL IV - PROCEDUREEL (‘De kleine lettertjes’) 30

SAMENVATTING SELECTIELEIDRAAD

In onderstaande tabel vindt u de belangrijkste informatie samengevat op één A4. Lees de Selectieleidraad en alle bijlagen goed door voordat u een Inschrijving indient in Mercell.

Onderwerp	Toelichting
Opdrachtomschrijving	Het (installatie)technisch en bouwkundig onderhoud dat nodig is om een gebouw binnen onze vastgoedportefeuille goed, veilig en efficiënt te laten functioneren en daarmee in stand te houden.
Waarde en looptijd	De looptijd van deze overeenkomst is initieel vier jaar met tweemaal een verlengingsoptie van twee (2) jaar. De maximale looptijd wordt hiermee acht (8) jaar. De totale opdrachtwaarde over de deze looptijd wordt geraamd op € 96 miljoen.
Procedure	Concurrentiegerichte dialoog
Planning op hoofdlijnen	▪ Publiceren selectieleidraad: 20 maart 2026 ▪ Vragen stellen tot uiterlijk: 10 april om 10:00 uur ▪ Indienen aanmelding voor: **1 mei om 10:00 uur** ▪ Selectiebeslissing: 22 mei 2026 ▪ Start gunningsfase: 9 juni 2026 ▪ Indiening inschrijving: 15 september 2026 ▪ Gunningsbeslissing: 13 oktober 2026 ▪ Start contractfase: 2 november 2026
Eisen aan de Aanmelding	▪ Verzekeringen ▪ ISO 9001 ▪ ISO 14001 ▪ ISO 27001 ▪ VCA** ▪ Referenties kerncompetenties
Selectiecriteria en puntentoekenning	▪ Selectiecriterium 1: Ervaring met ketensamenwerking en technical fit (400 punten) ▪ Selectiecriterium 2: Ervaring met ketensamenwerking en cultural fit (400 punten) ▪ Selectiecriterium 3: Ervaring met advisering en implementatie op het gebied van duurzaamheid (200 punten).
In te dienen documenten	▪ Bijlage 1 UEA – rechtsgeldig ondertekend (opgenomen TenderNed) ▪ Bijlage 2 Referentieverklaringen ▪ Antwoord op Selectiecriterium 1 t/m 3 ▪ Uittreksel KvK ▪ Combinatieverklaring (indien van toepassing)

DEFINITIES

In deze Selectieleidraad hebben de onderstaande begrippen de volgende betekenis wanneer zij met een hoofdletter geschreven zijn:

Naam of afkorting	Omschrijving
Aanbestedende Dienst	Enexis Personeel B.V., mede handelend ten behoeve van de overige tot de groep behorende ondernemingen, waarbij Enexis Netbeheer B.V. als een speciale sectorbedrijf kwalificeert. In dit document verder 'wij' of 'Enexis'.
Aanvraag tot deelname/Aanmelding	Verzoek van de Gegadigde om tot de aanbestedingsprocedure te worden toegelaten waarbij deze aantoont dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn en aan de gevraagde Geschiktheidseisen en Selectiecriteria te voldoen.
Combinant	Een Gegadigde die deel uitmaakt van een Combinatie.
Combinatie	Een samenwerkingsverband van Gegadigden als bedoeld in artikel 3.50 juncto 2.52 Aanbestedingswet 2012.
Gegadigde	De onderneming die een Aanvraag tot deelname gaat indienen of heeft ingediend. In dit document verder Gegadigde of u.
Geschiktheidseisen	Eisen waaraan de Gegadigde moet voldoen om in aanmerking te komen voor selectie.
Nadere Overeenkomst / Bestelorder	Een onder de Raamovereenkomst af te sluiten overeenkomst of te verlenen opdracht voor uitvoering van (een deel van) de Opdracht, waarop de voorwaarden van de Raamovereenkomst op van toepassing zijn.
Onderaannemer	De onderneming die de Gegadigde inschakelt bij uitvoering van de Opdracht, waarbij de volledige verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid in het kader van de Opdracht bij Gegadigde blijft liggen.
Overeenkomst	De Raamovereenkomst tussen Enexis en de Gegadigde(n) aan wie de Opdracht is gegund.
Opdracht	De door Enexis in deze Selectieleidraad aanbestede Opdracht met betrekking tot het (installatie)technisch en bouwkundig onderhoud dat nodig is om een gebouw binnen onze vastgoedportefeuille goed, veilig en efficiënt te laten functioneren en daarmee in stand te houden.
Raamovereenkomst	Overeenkomst tussen Enexis en de gegadigde(n) aan wie de Opdracht is gegund om gedurende een bepaalde periode de voorwaarden vast te leggen van de overeengekomen diensten/leveringen of werken.
Selectieleidraad	Dit document en bijbehorende bijlagen
Selectiecriteria	Criteria over de onderneming van de Gegadigde, op basis waarvan een keuze wordt gemaakt voor de Gegadigden die een Uitnodiging tot Inschrijving ontvangen.
TenderNed	Het digitale aanbestedingsplatform (website) van TenderNed, te vinden op https://www.tenderned.nl/cms/nl
Uitnodiging tot Inschrijving	Het document, dat aan de geselecteerde Gegadigden wordt gezonden en dat de specificaties van de Opdracht en de gunningscriteria bevat.
Uitsluitingsgrond	Een situatie genoemd in artikel 3.65 jo 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 die kan leiden tot uitsluiting van de Gegadigde.

NB: Voor alle in dit document genoemde tijden geldt dat dit de lokale tijd Central European Time (CET) betreft.

Hierna treft u alle informatie aan over de Europese aanbesteding van de hard services provider volgens de concurrentiegerichte dialoog voor Enexis Personeel B.V.. Wij hopen dat deze aanbesteding u aanspreekt en kijken uit naar uw Aanmelding. Wij wensen u veel succes met het doorlopen van deze aanbestedingsprocedure en het indienen van uw Aanmelding.

Leeswijzer

DEEL I	Algemene inleiding op Enexis en de Opdracht zoals wij die uitvragen.
DEEL II	Uitleg over de procedure, de uitsluitingsgronden, de eisen en de planning voor deze procedure.
DEEL III	Toelichting op de Selectiecriteria die wij aan Gegadigden uitvragen, de te behalen punten en de wijze van beoordeling.
DEEL IV	De belangrijkste juridische zaken in deze procedure, met andere woorden de ‘kleine lettertjes’.

DEEL I - ENEXIS EN DE OPDRACHT

1.1 Aanleiding

Enexis heeft een grote maatschappelijke opgave: zorgen dat iedereen, altijd toegang heeft tot energie. Als regionale netbeheerder is Enexis verantwoordelijk voor het beheren, onderhouden en uitbreiden van een betrouwbare, veilige en toekomstbestendige energie-infrastructuur die continu beschikbaar is voor huishoudens en bedrijven. De groei van duurzame opwekking, de toenemende netbelasting en de urgentie van de energietransitie leggen een enorme druk op de organisatie en op de mensen die voor ons werken. Enexis is daardoor als organisatie sterk gegroeid in schaal én complexiteit.

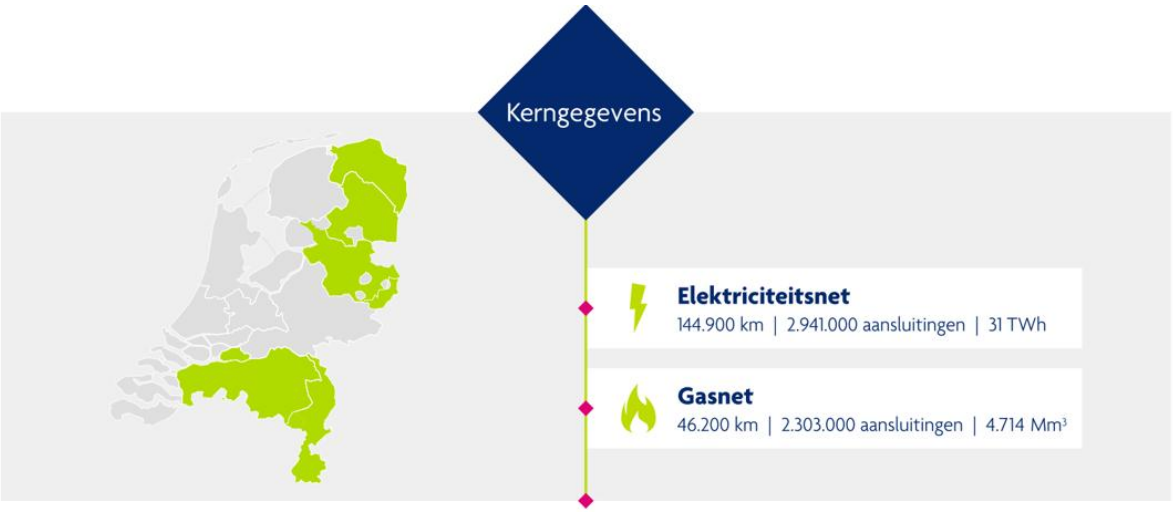
Dit vereist een veilige, functionele en continu beschikbare werkomgeving waar onze medewerkers op kunnen rekenen. Daarom beschikken wij over een omvangrijke en diverse vastgoedportefeuille – van bedrijfslocaties, werkplaatsen en opslaglocaties tot kantoren en technische gebouwen – die continu moet meebewegen met de ontwikkelingen binnen Enexis.

Dat vraagt om een vastgoedorganisatie die stabiel is maar ook voldoende wendbaar om strategische keuzes te maken in een dynamische context. We kunnen dit niet alleen. Maar doen dit door slim samen te werken met partners die dezelfde ambities en doelen delen. Samen moeten we de ketensamenwerking slagvaardiger organiseren.

Met deze aanbesteding bouwen we voort op wat er al staat en zetten we een belangrijke stap voorwaarts door meer grip te krijgen op kwaliteit, kosten, risicobeheersing, innovatie en kennisontwikkeling. Hierbij sturen we op resultaat én op de onderlinge relatie. We kiezen voor een partner die, vanuit gedeelde ambities en doelen, met ons mee wil bouwen aan veilige, betrouwbare en duurzame gebouwen – een stevig fundament waarop Enexis haar maatschappelijke opgave kan vervullen.

Wie is Enexis?

We zijn een netbeheerder met dochterbedrijven die elk hun eigen specifieke aandachtsgebied hebben. Het geheel van onze activiteiten is georganiseerd in Enexis Groep. We werken in de provincies Groningen, Drenthe, Overijssel, Noord-Brabant en Limburg. In dit verzorgingsgebied ontwikkelt en beheert Enexis regionale elektriciteit- en gasnetten.



Meer informatie vindt u op onze website: https://www.enexisgroep.nl

Al meer dan 100 jaar bewegen wij ons midden in de samenleving waar we zorgen voor een betrouwbare energievoorziening en leveren we diensten waarmee we het leven van mensen prettiger en makkelijker maken. Door onze kennis, expertise en energie op alle mogelijke manieren in te zetten geven wij vaart aan de energietransitie. Een maatschappelijke rol die we ook in tijden van snelle verandering blijven waarmaken, nu en in de toekomst.

Of we nu werken aan een betrouwbaarder net of het energienetwerk van de toekomst ontwikkelen: energie moet voor iedereen zijn. We willen zoveel mogelijk klanten voorzien van duurzame energie.

Veiligheid op één

Veiligheid is binnen Enexis een belangrijk onderdeel van ons dagelijkse handelen, want werken met gas en elektriciteit brengt serieuze risico's met zich mee. Wij willen onveilige situaties en incidenten nog verder terugbrengen, bij onszelf en onze partners in de keten. Veel van onze ongevallen zijn helaas het gevolg van onveilig gedrag, kortom veiligheidsbewustzijn en ons gedrag zijn hierbij de sleutel tot succes.

De Veiligheidsladder (Safety Culture Ladder (SCL)) helpt ons om het veiligheidsbewustzijn en bewust veilig handelen in een organisatie te meten en te verbeteren. De ladder zorgt ervoor dat veilig werken structureel onderdeel wordt van de bedrijfscultuur. De ladder onderscheidt 5 treden in de groei van het veiligheidsbewustzijn en veiligheidsgedrag.
Enexis heeft in 2024 al haar vestigingen gecertificeerd voor trede 4 (Proactief) en FM trede 3 (Berekenend). Daar waar de veiligheidscultuurladder bijdraagt aan het versterken van onze contractuele relatie, vragen wij van u hetzelfde.

Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

Enexis wil haar verantwoordelijkheid nemen op het gebied van duurzaamheid en zo een bijdrage leveren aan de door de Verenigde Naties opgestelde Sustainable Development Goals (SDG's). Wij leveren een actieve bijdrage aan de volgende SDG's:

Op https://sustainabledevelopment.un.org/sdgs vindt u meer informatie over de SDG's.

Enexis Facility Management

Enexis Facility Management (hierna: FM) speelt een sleutelrol in het mogelijk maken van de strategie van Enexis. Deze bijdrage zit in het creëren van een werkomgeving waarin collega's veilig, efficiënt en met vakmanschap kunnen werken op kantoor, in het veld én op de opleidingslocatie. In alles wat we doen staat de gebruiker centraal. We werken vanuit een helder kompas, waarbij we sturen op effectiviteit, voorspelbaarheid en continue verbetering. Zo versterkt FM de organisatie als geheel: door te ontzorgen, door slimme oplossingen te bieden en door samen met onze partners te bouwen aan een werkomgeving die klaar is voor de toekomst. Onze missie is:

Wij geloven in het creëren van een werkomgeving die werkt voor elke Enexis medewerker

Wij creëren een werkomgeving die werkt voor jou!

Huisvesting & Vastgoed

Het domein Huisvesting & Vastgoed (H&V) binnen FM ontwikkelt en beheert een adaptieve en duurzame huisvestingsportefeuille die bijdraagt aan de productiviteit van de organisatie en inspeelt op steeds veranderende klantbehoeften en marktdynamiek.

Het vastgoed van Enexis speelt een sleutelrol in het draaiend houden van onze vitale energievoorziening. Het gaat daarbij niet alleen om kantoren waar onze medewerkers werken, maar ook om locaties van waaruit het energienet wordt aangestuurd en om locaties waar cruciale materialen voor het verhelpen van storingen worden opgeslagen. Deze gebouwen en locaties zijn daarmee onmisbaar voor de continuïteit van de dienstverlening van Enexis, ook in geval van grote storingen of andere verstoringen.

De wensen van onze gebruikers veranderen voortdurend en hybride werken neemt toe. Dat vraagt om een vastgoedportefeuille die flexibel is en kan meebewegen met deze ontwikkelingen. Tegelijkertijd is het belangrijk dat we grip en controle houden zodat we steeds de juiste afweging kunnen maken als het gaat om tijd, geld en risico's. Deze dynamiek brengt een inherente spanning met zich mee: het onderhoud van vastgoed is doorgaans planbaar, maar de constante stroom aan wijzigingen maakt het behouden van een gestructureerd plan complex.

We streven ernaar een 'hoogwaardige en professionele business partner' voor Enexis te zijn door huisvesting en vastgoed in te zetten als middel om bedrijfsvoering, productiviteit en welzijn te optimaliseren. We faciliteren huisvesting en werkomgevingen die:

- De productiviteit van Enexis ondersteunen.
- Flexibel inspelen op veranderende behoeften van medewerkers en de organisatie.
- Expliciet bijdragen aan de strategische doelen en maatschappelijke verantwoordelijkheid van Enexis.

Om van betekenis te zijn en te blijven als 'hoogwaardige en professionele business partner' binnen het huisvesting en vastgoed domein, blijven wij onszelf en onze dienstverlening voortdurend ontwikkelen. We investeren in de verdere ontwikkeling van onze eigen organisatie en zetten stappen richting een volledig integraal aangestuurde organisatie. Daarbij vormen thema's als portefeuillesturing, duurzaamheid, digitalisering, aantrekkelijk werkgeverschap, vitaliteit, en kosteneffectiviteit de leidende principes in onze manier van werken. Tegelijkertijd worden vraagstukken rondom veiligheid, privacy en security steeds complexer. Dat vraagt om scherpte, betrokkenheid en de bereidheid om te investeren in nieuwe kennis en capaciteit.

Vastgoedportefeuille

Op dit moment is de totale omvang van de vastgoedportefeuille circa 132.000 m^2 vvo verdeeld over 52 gebouwen en hebben we 46.000 m^2 aan bedrijfsterrein (zie figuur 1). Het type objecten varieert van kantoorlocaties tot bedrijfslocaties. Ook zijn er een aantal dienstwoningen, ontmoetingslocaties en opleidingslocaties.

Figuur 1: Locaties Enexis

Locatietypen

Onze vastgoedportefeuille vanuit Enexis FM betreft vestigingen die geen directe functie hebben in het energie- en gasnetwerk van de netbeheerder. Het zijn niet-nuts gerelateerde vestigingen. De vastgoedportefeuille is divers en omvat meerdere typen vestigingen, ingedeeld naar functie en gebruik. Hieronder worden de verschillende vestigingstypen verder uitgewerkt.

Kantoorlocaties

Hoofdkantoor ('s-Hertogenbosch)

Het hoofdkantoor huisvest de strategische en beleidsmatige functies van Enexis en fungeert als ontmoetingscentrum en samenwerkingslocatie voor bovenregionale en landelijke teams en projecten. De locatie heeft een representatieve functie en is optimaal ingericht om bezoekers gastvrij te ontvangen. Daarnaast vervult het hoofdkantoor steeds meer de rol van 'centraal kantoor' binnen de organisatie.

Bovenregionaal kantoor (BRK)

Het bovenregionaal kantoor faciliteert de bovenregionaal georganiseerde Enexis-activiteiten en dient als ontmoetingscentrum voor samenwerking tussen teams. De locatie combineert werkplekken met overleg- en projectruimtes, gericht op kennisdeling en verbinding tussen afdelingen. Het bovenregionaal kantoor in Zwolle en Weert huisvest ook de 24 uurs omgeving van het Bedrijfsvoeringscentrum (BVC).

Regiokantoor

De regiokantoren vormen de spil van de operationele organisatie. Vanuit deze locaties vinden de werkvoorbereiding, storingsdiensten, projecten en operationele werkzaamheden plaats. De gebouwen huisvesten verschillende bedrijfsonderdelen en bieden flexibele werkplekken voor medewerkers met een regionale standplaats. Daarnaast beschikken de regiokantoren over ondersteunende faciliteiten zoals Logistieke Service Puntpunten (LSP's), magazijnen,

opslagruimten en werkplaatsen voor uitvoerende afdelingen en monteurs, parkeervoorzieningen en kantoorwerkplekken voor projectmedewerkers.

Ontmoetingslocaties

Ontmoetingslocatie (X-HUB Arnhem en Lab073 Orthen)

De ontmoetingslocaties zijn organisatie brede samenwerkings- en vergaderlocaties die niet als homebase zijn toegewezen aan een regio of stafafdeling. Lab073 biedt een industriële, flexibel inzetbare omgeving die ook bedoeld is voor creatieve sessies, agile teams en bijeenkomsten met grotere groepen. De X-HUB is voor circa 90% ingericht als vergadercentrum met representatieve ruimtes in diverse groottes, gericht op efficiënt samenwerken en ontmoeten. Beide locaties faciliteren verbinding, kennisdeling en samenwerking tussen teams en disciplines binnen Enexis.

Bedrijfslocaties

LOC's

Logistiek Operationele Centra (LOC's) vormen de distributiehubs van waaruit materialen zoals kabels, verdeelstations en aansluitmaterieel worden verspreid naar project en/of werklocaties, LSP's en LVP's.

LVP's

De LVP's (Logistieke Verdeel Punten) zijn de kleinere, strategisch tactisch gelegen opslagpunten in de werkgebieden, waarmee reistijd van monteurs wordt beperkt doordat zij niet steeds naar een regiovestiging of LSP hoeven terug te rijden. In deze locaties kunnen een beperkt aantal kantoor- en of overlegwerkplekken aanwezig zijn.

Bedrijfsruimte Herinzet

De Bedrijfsruimte Herinzet bevat een groot deel opslag en voorraad. Tevens wordt op deze locatie uit het net geretourneerde MS-componenten zoals trafo's nagekeken, onderhouden of opgewaardeerd en zo weer geschikt gemaakt voor herinzet elders in het net.

Opleidingslocaties

Opleidingslocatie (Enexis Training & Opleiding / ETO)

De opleidingslocaties van Enexis zijn ingericht als trainingscentra waar (aankomende) monteurs en andere technische professionals worden opgeleid en getraind. De locaties beschikken over theorie- en praktijkruimtes, werkplaatsen, kantoor- en flexplekken, alsmede facilitaire voorzieningen zoals catering, vergaderruimten, opslag en buitenopstellingen voor praktijktrainingen. Hier worden kennis en vakmanschap ontwikkeld die essentieel zijn voor het bouwen aan het energiesysteem van de toekomst.

BPV-locaties

De BPV-locaties (Beroeps Praktijk Vorming) zijn praktijkomgevingen waar monteurs worden opgeleid en kunnen trainen en oefenen in nagebootste situaties, zoals zandbakken, trafo-opstellingen en meterkasten.

Overige locaties

De overige locaties binnen Enexis vervullen elk een specifieke functie.

1.2 Ketensamenwerking

Onze uitdagingen vereisen een gebalanceerde aanpak waarin flexibiliteit, toekomstgerichtheid en hoge standaarden centraal staan. Door deze uitdagingen strategisch te benaderen kunnen we effectief inspelen op de behoefte van vandaag en morgen, terwijl we een betrouwbare en hoogwaardige dienstverlening bieden. Om grip te krijgen op goede vastgoedsturing is het belangrijk dat de strategie aansluit op de dagdagelijkse operatie.

We weten dat we onze ambities niet alleen waar kunnen maken. Ook zijn wij ons ervan bewust dat een traditionele manier van samenwerken, waarbij een volledig gedetailleerde scope en een daarop gebaseerde overeenkomst vooraf is vastgelegd, ons niet gaat brengen waar we naar op zoek zijn. Onze ambities en de bijbehorende opgave zijn duidelijk. De weg ernaartoe hebben wij ook voor ogen. Echter het bedenken en inhoud geven aan de te nemen stappen willen we samen met onze nieuwe Hard Services Partner (HSP) doen. En dat vraag om een andere manier van samenwerken. We zijn ervan overtuigd dat we onze ambities op deze manier sneller waar kunnen maken.

Vertrouwen

Een belangrijke voorwaarde voor goede langjarige ketensamenwerking is vertrouwen. Zeker in een dynamische omgeving als die van Enexis. Dit betekent dat Enexis en de HSP tijdens de samenwerking uit mogen gaan van goede intenties, openheid van zaken en maximale inzet. Met als doel de gezamenlijke ambities en doelen te realiseren. Dat je het vertrouwen hebt dat de andere partij hierbij nooit primair handelt uit eigenbelang. Dat klinkt vaag en vrijblijvend, maar dat is het zeker niet. Vertrouwen ontstaat nooit vanzelf. Het vraagt om duidelijke afspraken over rollen, taken, verantwoordelijkheid en de wijze van verrekenen.

Zo is het belangrijk dat er een samenwerking ontstaat waarin elke scopewijziging als gevolg van de ontwikkelingen binnen Enexis (bijvoorbeeld een wijziging van het onderhoudsprogramma, het uitvoeren van een huisvestingsproject of het in of uit beheer nemen van een gebouw) goed is voor zowel Enexis als voor de partner. Transparantie, feitelijkheid en vertrouwen zijn hierbij de kritische succesfactoren waarbij we te allen tijde samen in staat moeten zijn om marktconformiteit aan te tonen. Ook is het belangrijk dat het risico wordt gedragen door de partij die dit het beste kan beheersen vanuit expertise. Op die manier betaalt Enexis nooit te veel en krijgt de partner nooit te weinig. Want zodra dat gebeurt komt de basis voor vertrouwen onder druk te staan, wat de samenwerking op langere termijn ondermijnt.

Wat is belangrijk in een partner?

We zoeken daarom een partner die de urgentie begrijpt, actief meebeweegt en samen met ons bijdraagt aan de transitie binnen het vastgoedbeheer. Kortom, een partner die bij ons past! Zowel op technisch als cultureel vlak. Een partner die zo georganiseerd is dat hij verantwoordelijkheid draagt, flexibel meebeweegt en vanuit expertise kan sturen op resultaat. En altijd best in class.

Technical fit

Wij zijn georganiseerd als een regieorganisatie. Hierbij willen we ons voornamelijk richten op strategische en strategisch-tactische taken en zoeken een partner die de rol van maincontractor op zich neemt. Waar precies de knip ligt, dat weten we nog niet. Tijdens de implementatie van onze samenwerking stemmen we dit met elkaar af zodat we zeker weten dat alle schakels in de keten op elkaar aangesloten zijn. Wel weten we dat we een HSP zoeken die ‘best in class’ is op het gebied van:

- Safety en compliance
- Operationele uitvoering (zowel per discipline en type werk als per gebouwtype)
- Servicecoördinatie op locatie
- Operationele efficiëntie
- Technisch assetmanagement
- Monitoring (reporting, verslaglegging en aantoonbaarheid)
- Verduurzaming

Cultural fit

Naast dat we elkaar op technisch vlak aan moeten vullen, is het ook belangrijk dat we elkaar begrijpen en dat we zaken op een soort gelijke manier aanpakken. We moeten op dit gebied echt bij elkaar passen. We vinden het voeren van een dialoog en het samen doorleven van hoe het beter en anders kan essentieel. Ieder vanuit zijn eigen kracht en expertise. We realiseren ons dat eerlijkheid, openheid en gelijkwaardigheid hierbij belangrijk zijn en dat dit bij ons begint.

Deelaspecten van een cultural fit zijn:

- Gedeelde normen en waarden:
  - Veiligheid (er wordt veilig gewerkt of niet gewerkt!)
  - Eigenaarschap en verantwoordelijkheid (verder kijken dan eigen verantwoordelijkheid)
  - Openheid en Transparantie (vertrouwen in elkaar en oprecht luisteren)
  - Doelbewust werken (eerlijke feedback en successen vieren)
  - Wendbaarheid (SMART afspraken, ontwikkelingen delen, gebruik maken van kracht van het collectief en de individuele organisaties)
- Grondhouding (kennis van de organisatie, wendbaar, hoe kan het beter, hoe kan het wel)
- Gedrag (gelijkwaardigheid, samenwerken, eigenaarschap, betrokkenheid, inlevingsvermogen)
- Werkwijzen (co-creatie, probleemoplossend, daadkracht, vakmanschap, kwaliteit, continu verbeteren)
- Communicatiestijl (open cultuur, samenwerking, mensgericht, begrip)
- Lange termijnperspectief (toevoegen van klantwaarde, kosten efficiënt en kosteneffectief).

De scope van de Opdracht

Enexis zoekt voor de Hard Services Provider één partij of samenwerkingsverband van partijen die de komende jaren de gevraagde diensten en leveringen voor Enexis wil uitvoeren.
In het kader van de gevraagde Diensten beoogt Enexis een Raamovereenkomst van vier jaar, met als startdatum 1-1-2027 en als einddatum 31-12-2030. Hierna kan Enexis de Raamovereenkomst maximaal twee keer met twee jaar verlengen.

De eerdergenoemde uitgangspunten vertalen zich in de navolgende doelstellingen:

1. Het borgen en verbeteren van de productiviteit, continuïteit, veiligheid, kwaliteit en duurzaamheid van onze organisatie, gebouwen en terreinen.
2. Het continu flexibel kunnen meebewegen met de steeds veranderende vraag uit de organisatie van Enexis.
3. Het creëren van ruimte voor innovatie en continue verbetering in de uitvoering van de gezamenlijke dienstverlening.

Integrale dienstverlening

We zijn op zoek naar één partner die in staat is om als maincontractor integrale dienstverlening te leveren. Integraal over al onze locaties, die zowel uitvoerende, advies- als servicecoördinatie werkzaamheden voor zijn rekening neemt, en dit voor alle onderstaande disciplines doet.

Locaties/vestigingen

De opdracht heeft betrekking op alle locaties die gedurende de samenwerking onderdeel zijn van onze vastgoedportefeuille van Enexis. In eerste instantie zullen de regiokantoren in Maastricht, Venlo en Zwolle nog door de huidige HSP's worden onderhouden. De huidige overeenkomsten lopen door tot halverwege 2028 voor Maastricht en Venlo en tot het eerste kwartaal van 2027 voor Zwolle. Zodra deze overeenkomsten aflopen kunnen ook deze locaties mogelijk onderdeel worden van de samenwerking.

Scope

We zijn op zoek naar een partner die fungeert als maincontractor. Naast de daadwerkelijke uitvoeringswerkzaamheden is het belangrijk dat we samen voorspelbaarheid creëren, risico's beheersbaar houden en tegelijkertijd steeds kunnen meebewegen met de ontwikkelingen van onze organisatie. Binnen de scope maken we onderscheid tussen:

Uitvoerende werkzaamheden

- Preventief onderhoud: planbare, periodieke activiteiten aan een (set van) installatietechnisch(e)- of bouwkundig(e) element(en) in het kader van dagelijks onderhoud die erop gericht zijn om de bedrijfszekerheid te maximaliseren, te allen tijde aantoonbaar te voldoen aan vigerende wet- & regelgeving, de technische levensduur in stand te houden of zelfs te verlengen en storingen, incidenten en calamiteiten zoveel als mogelijk te voorkomen.
- Correctief onderhoud: het herstellend en reactief onderhoud aan een (set van) installatietechnisch(e)- of bouwkundig(e) element(en) naar aanleiding van een storing, incident, calamiteit of melding (inclusief afhandeling van deze storingen en meldingen en de daarbij behorende 24/7/365 storingsdienst waarbij rekening gehouden moet worden met een korte aanrijdtijd).
- Planmatig / vervangingsonderhoud: het één op één vervangen van een (set van) installatietechnisch(e)- of bouwkundig(e) element(en) voor eenzelfde of een verbeterd, duurzamer alternatief.
- Werkzaamheden naar aanleiding van huisvestingsprojecten: zoals het verbouwen van een afdeling, niet zijnde een uitbreiding en/of grootschalige renovatie van bestaande gebouwen en nieuwbouw.
- Mutaties & modificaties: een verzoek van opdrachtgever of gebruiker voor een aanpassing van een (set van) installatietechnisch(e)- of bouwkundig(e) element(en), dat geen onderdeel is van vervangingsonderhoud, preventief onderhoud of correctief onderhoud en dat niet valt onder werkzaamheden naar aanleiding van huisvestingsprojecten. Verduurzaming kan hier een onderdeel van zijn.

Advieswerkzaamheden

Om steeds in staat te zijn om bewuste keuzes te maken ten aanzien van het vastgoed moeten we samen steeds grip en controle hebben op en over ons vastgoed. Hiertoe moet de verbinding worden gemaakt tussen het strategisch-, tactisch- en operationeel niveau binnen de ketensamenwerking. Hierbij moet een logische koppeling zijn binnen de sturings- en verantwoordingscyclus. Van beleid (sturing) naar plannen (verantwoording) naar uitvoering (sturing) en naar monitoring (verantwoording) waardoor we steeds in staat zijn om de technische prestaties van het vastgoed te optimaliseren op basis van Best Total Value.

De HSP heeft hier een grote rol in en voert de operationele en een groot deel van de tactische werkzaamheden uit die te maken hebben met:

- Het vertalen van beleid naar praktische oplossingen (inclusief engineering)
- Het op basis daarvan doorlopen van de plannings- en begrotingscyclus (meerjaren)
- Het monitoren van de voortgang en het analyseren van de resultaten
- De beheertaken waarmee we continu onze compliancy aantonen

Servicecoördinatie

De soft services, wordt door onze afdeling Facilitaire Diensten georganiseerd. Voor de uitvoering worden momenteel meerdere contractpartners geworven. De contacten met de gebruikers verlopen via de afdeling Servicemanagement & Data van FM, o.a. via de Servicedesk en service coördinatoren. In de praktijk hebben zij vanuit Hard Services behoefte aan een sparingspartner voor de operationele zaken die op de locaties spelen. Actuele locatie- en domeinkennis is daarbij essentieel. Op hard services gebied moeten zij in de communicatie met de gebruikers door de HSP worden ondersteund op onder andere het gebied van:

- Afstemming van de planning(en) (verwachtingen management en overlast)
- Technische analyses en op basis daarvan het doen van voorstellen (Best Total Value)
- Opvolging van- en communicatie over KWIS (klant, wens, informatie, storing) meldingen
- Technische Handymen activiteiten

Het doel is dat medewerkers van Enexis ervaren dat een vraag, wens, klacht of probleem adequaat wordt opgepakt door ons, lees: H&V in samenwerking met de HSP en andere partners. Hierbij hoort ook gezamenlijk leren welke vragen en meldingen een hoge urgentie in de uitvoering moeten krijgen, zodat H&V samen met de HSP en andere partners maximaal waarde aan het primair proces van

Enexis toevoegt. Het is onze ervaring dat het door ons gewenste beheer, klantmanagement en de coördinatie van alle activiteiten die nodig zijn om een locatie optimaal te laten functioneren meer omvatten dan dat onze partners in hun dagelijkse praktijk gewend zijn. Wij zijn hierbij benieuwd wat de markt hierin kan betekenen. Tijdens de dialoogfase zullen we hier nadrukkelijk aandacht aan besteden om te zorgen dat ook hier de keten goed op elkaar aansluit.

Disciplines

De Opdracht bestaat uit de integrale uitvoering van Hard Services van onderstaande disciplines:

- Werktuigbouwkundige installaties
- Elektrotechnische installaties
- Transport installaties
- Bouwkundige werken
- Terreinonderhoud

De dienstverlening ten aanzien van Integrated Security Management (inclusief installaties), Integrated Workplace Management en Soft Services hebben wij bij andere strategische partners belegd. Met deze partijen zal als zijnde een ‘coalitie van servicepartners’ veelvuldig en intensief samengewerkt en afgestemd moeten worden. Gelijkwaardigheid is hierbij het uitgangspunt. H&V heeft hierin natuurlijk een rol maar er wordt hierin een (hele) grote mate van eigen verantwoordelijkheid van de strategisch partners en de nieuwe HSP verwacht.

Verwachte omzet

Op basis van de nu bij ons bekende informatie, schatten wij de waarde van deze aanbesteding op circa € 12 miljoen per jaar, verdeeld over ca. € 5 miljoen per jaar aan reguliere onderhoudswerk-zaamheden en voor projecten fluctuerend tussen de € 3 miljoen en € 7 miljoen per jaar. De totale verwachte opdrachtwaarde over de gehele looptijd (8 jaar) bedraagt circa € 96 miljoen exclusief btw. Dit betreft een enigszins reële maar globale inschatting en indicatie en hieraan kan dan ook geen rechten worden ontleend.

Fluctuaties in de vastgoedportefeuille en geprognotiseerde huisvestingsprojecten, budgettaire fluctuaties, instandhoudingniveaus en marktontwikkelingen kunnen ervoor zorgen dat de uiteindelijke opdrachtwaarde hoger of lager uitkomt. Ook eventuele afwijkende indexeringspercentages ten opzichte van de aangenomen percentages kunnen de opdrachtwaarde beïnvloeden.

Omdat de budgettaire ruimte nog onzeker is en afhankelijk van diverse factoren, wenst Enexis zekerheid in te bouwen met betrekking tot de maximale waarde van de Raamovereenkomst. De maximale waarde is om die reden (fors) hoger ingeschat. Dit voorkomt dat wij bij grotere uitbreiding van de vastgoedportefeuille en/of mogelijk hogere vervangingsbehoeften in de komende jaren te snel de maximale waarde van de Raamovereenkomst bereikt en dat de Raamovereenkomst om die reden moet worden ontbonden. De maximale waarde van de Raamovereenkomst wordt daarom gesteld op maximaal 150% van de geraamde waard, zijnde € 144 miljoen exclusief btw.

Samengevat

Hierboven is beschreven wat Enexis verwacht van de HSP in de ketensamenwerking. Kort samengevat zoekt Enexis één Opdrachtnemer die:

- vanuit gedeelde ambitie en doelen, met ons mee kan bouwen aan betrouwbare, veilige en duurzame gebouwen – een stevig fundament waarop Enexis haar rol in de energietransitie kan vervullen.
- samen met ons ervoor zorgt dat we de continuïteit binnen onze gebouwen op een zo efficiënt mogelijke manier borgen en tegelijkertijd flexibel kan meebewegen met de veranderingen in de organisatie;
- de urgentie begrijpt, actief meebeweegt en samen met ons bijdraagt aan de transitie binnen het vastgoedbeheer;
- zodat we steeds bewuste keuzes kunnen maken, geïnspireerd door de behoeften van de business, en altijd in de context van het bredere organisatiedoel (Best Total Value);
- en daartoe als maincontractor integrale dienstverlening, voor alle disciplines over al onze locaties levert. Bestaande uit zowel uitvoerende-, adviserende als servicecoördinatie werkzaamheden.

DEEL II - DE PROCEDURE, UITSLUITINSGGRONDEN, EISEN EN PLANNING

Om in aanmerking te komen voor gunning van deze Aanbesteding, start u met een Aanmelding. In dit onderdeel nemen wij u mee in de onderdelen die u verplicht moet opnemen in uw Aanmelding, leest u over de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen en lopen wij met u de stappen in het proces tot aan de start van de gunningsfase door.

2.1 De aanbestedingsprocedure

Voor deze aanbesteding is gekozen voor de procedure van de concurrentiegerichte dialoog, omdat deze procedure het beste aansluit bij de complexiteit van de opdracht, de strategische doelstellingen en de mate van onzekerheid die vooraf niet volledig kan worden weggenomen.

Complexe en moeilijk vooraf volledig te specificeren opdracht
De scope van hard services kenmerkt zich door:
- een brede diversiteit aan assets en locaties;
- een sterke samenhang tussen onderhoud, projecten, storingen en compliance;

Niet alle demarcaties, verantwoordelijkheden, risicoverdelingen en samenwerkingsafspraken zijn vooraf eenduidig en volledig te definiëren. De concurrentiegerichte dialoog biedt de mogelijkheid om deze onderwerpen samen met geselecteerde marktpartijen te verkennen en te concretiseren, voordat definitieve inschrijvingen worden gevraagd.

Optimaal benutten van marktkennis en -innovatie
De markt voor hard services beschikt over aantoonbare expertise en verschillende oplossingsrichtingen ten aanzien van:
- inrichting van de ketensamenwerking;
- borging van veiligheid, continuïteit en compliance;
- efficiëntieverbeteringen, innovatie en kostenreductie in onderhoud en beheer.

Door middel van een dialoogfase kan deze kennis en ervaring actief worden benut, waardoor de uiteindelijke vraagspecificatie en contractvorm beter aansluiten op wat in de praktijk haalbaar en effectief is. Dit vergroot de kans op innovatieve en toekomstbestendige oplossingen.

Vergroten van de kwaliteit en passendheid van inschrijvingen
In een concurrentiegerichte dialoog krijgen inschrijvers de gelegenheid om:
- hun oplossingsrichting te toetsen aan de doelstellingen en intenties van de opdrachtgever;
- feedback te ontvangen op hun voorstellen;
- hun inschrijving gericht te optimaliseren richting een best and final offer (BAFO).

Dit leidt aantoonbaar tot betere, beter onderbouwde en beter vergelijkbare inschrijvingen, met een hogere mate van realisme en uitvoerbaarheid dan bij een traditionele niet-openbare of openbare procedure.

Beheersing van risico's en betere samenwerking vanaf de start
Hard services vragen om een langdurige en intensieve samenwerking. Door al in de aanbestedingsfase het gesprek te voeren over:
- risicobeheersing;
- governance en overlegstructuren;
- samenwerking, communicatie en escalatie;

wordt de basis gelegd voor goed opdrachtgeverschap en een gelijkwaardige contractrelatie. Dit verkleint de kans op interpretatieverschillen, claims en faalkosten tijdens de uitvoeringsfase.

Percelen en samenvoeging

Wij hebben ervoor gekozen de opdracht niet op te splitsen in percelen. De motivatie hiervoor is dat het opdelen in percelen:

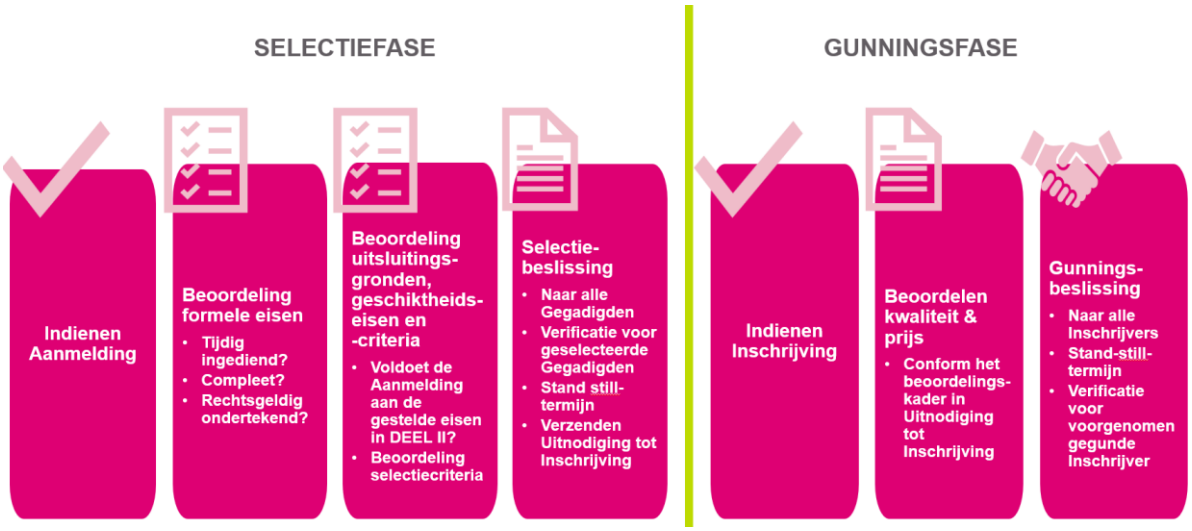
- niet doelmatig is, omdat het een integrale Opdracht betreft;
- de totale kosten (voorbereiding, aanbesteding, realisatie, exploitatie en onderhoud) bij het opdelen van de opdracht vele malen hoger zijn;
- tot problemen leidt gezien de beheersbaarheid en/of de aansprakelijkheid tussen meerdere partijen en/of de doorlooptijd (met bijbehorende kosten) en/of een toename van risico's en faalkosten; het raakvlak tussen de verschillende onderdelen en partijen dient in dat geval naadloos tussen de verschillende contracten vastgelegd zijn.

Daarnaast is hier sprake van een samengevoegde Opdracht waarin alle disciplines van bouw, elektrotechnische en werktuigbouwkundige werkzaamheden zijn inbegrepen. De redenen voor het samenvoegen zijn:

- Het samenvoegen heeft voor ons aanzienlijke organisatorische voordelen waarmee efficiëntie en effectiviteit wordt behaald. Het samenvoegen van opdrachten tot één Opdracht leidt tot lagere kosten per eenheid en een efficiëntere inzet van mensen, middelen en systemen voor zowel ons opdrachtnemer als ons als opdrachtgever. Tevens voorkomt het risico's op zaken die tussen twee verschillende opdrachten en/of partijen vallen.
- Het samenvoegen van opdrachten zorgt voor een consistente, eenduidige en continue aanpak van het integrale beheer en onderhoud. Dit vermindert het risico op onderbrekingen in de dienstverlening, aangezien werkzaamheden aan vastgoedlocaties vanuit één contract worden aangestuurd en optimaal op elkaar worden afgestemd.
- Het raakvlak tussen de verschillende onderdelen en partijen dient in dat geval naadloos tussen de verschillende contracten te zijn vastgelegd. Gezien de niet helemaal vastliggende scope van de opdracht is dit raakvlak vooraf niet te bepalen. Door het samenvoegen van de opdracht wordt dit risico gemitigeerd.

Selectiefase

De eerste fase van een niet-openbare procedure is de selectiefase. Hierin publiceren wij de selectieleidraad (dit document). Alle geinteresseerde partijen kunnen zich als Gegadigde aanmelden. Wij selecteren op basis van de in paragraaf 3.1 genoemde selectiecriteria de beste vier (4) Gegadigden. Met deze geselecteerde partijen zetten wij de aanbesteding voort in de gunningsfase. Hiervoor ontvangen deze partijen een Uitnodiging tot Inschrijving.



Kortom, waar we in de selectiefase kijken naar de geschiktheid van de leveranciers, gaat het in de gunningsfase om (de uitvoering van) de opdracht.

Wat weten we nu al over de opdracht?
In de uitnodiging tot Inschrijving delen wij de definitieve eisen en wensen met de geselecteerde Gegadigden. Ook een concept-raamovereenkomst wordt dan met u gedeeld. Omdat Enexis wegens haar rol in de vitale infrastructuur van Nederland, als essentiële entiteit in de zin van de Cyberbeveiligingswet en kritieke entiteit in de zin van de Wet weerbaarheid kritieke entiteiten is aangewezen, gelden binnen deze aanbesteding strikte eisen op het gebied van digitale veiligheid. Op basis van een Digitale Veiligheid & Privacy Impact-analyse is het risiconiveau van deze scope als 'hoog' geclassificeerd. Hierdoor wordt bijgaande concepten **DV&P Addendum** en **Verwerkersovereenkomst** (Bijlage 3) als onderdeel uit van de raamovereenkomst, nu al gedeeld in deze selectiefase zodat u alvast kennis kan nemen van deze documenten. **LET OP.** Dit betreft conceptstukken en kunnen op een aantal punten nog wijzigen. U kunt aan deze conceptstukken géén rechten ontlenen. Bij publicatie van de Uitnodiging tot Inschrijving ontvangen Inschrijvers de definitieve stukken met waar mogelijk de doorgevoerde wijzigingen gemarkeerd.

TenderNed
Voor de publicatie van onze aanbestedingen, het indienen van de Inschrijvingen en alle informatie die tijdens een aanbesteding verder wordt uitgewisseld, maken wij gebruik van het platform TenderNed, TenderNed, hét online marktplein voor aanbestedingen

Indien u vragen hebt over de werking van dit platform kunt u gebruik maken van de online hulp pagina van het platform Hulp bij het gebruik van TenderNed | TenderNed

Nota van Inlichtingen
Er is gelegenheid om nadere informatie te vragen over deze Selectieleidraad (uiterlijk tot de in paragraaf 2.6 genoemde datum) door vragen te stellen Vragen stellen aan aanbestedende dienst | TenderNed

Indien vragen op een andere wijze worden aangeboden dan via TenderNed "Vraag en Antwoord" , of die niet conform de gestelde (spel)regels worden ingediend zullen in beginsel terzijde gelegd worden. Het stellen van vragen kan uiterlijk tot de in paragraaf 2.6 onder 'Planning' genoemde data. Het Aanbestedingsteam beantwoordt en publiceert via dezelfde "Vraag en Antwoord" van TenderNed.

Indien een Gegadigde aannemelijk maakt dat openbaarmaking van de door hem gevraagde inlichtingen schade kan toebrengen aan zijn gerechtvaardigde commerciële belangen, kan de beantwoording van deze vragen individueel behandeld worden. Indien de Gegadigde op vragen een individueel antwoord wenst te ontvangen, dient de Gegadigde dit aan te geven in TenderNed. Indien de Gegadigde een individuele vraag stelt, dient de Gegadigde in de vraag te motiveren waarom deze vraag als individuele vraag behandeld dient te worden Indien Enexis hier niet mee akkoord is, zal zij dit kenbaar maken en de vraag niet beantwoorden.

Vragen die na de uiterste datum voor het stellen van vragen worden ingediend worden in principe niet in behandeling genomen. Enexis kan ook uit eigener beweging verduidelijkingen en/of aanvullingen opnemen via de "Vraag en Antwoord" van TenderNed.

De beantwoording van de vragen maakt/maken integraal onderdeel uit van de aanbestedingsstukken en wordt/worden uitsluitend via TenderNed beschikbaar gesteld.

2.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Bij iedere Europese Aanbesteding zijn Uitsluitingsgronden van toepassing.

In heel Europa wordt hiervoor gewerkt met het UEA. Hiermee wordt het voor u makkelijker om in te schrijven. Het UEA geldt als een gedeeltelijk en tijdelijk bewijs dat u geschikt bent als uitvoerder van de Opdracht en dat er geen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn. U hoeft daardoor niet meteen het volledige bewijs aan te leveren. Dit scheelt voor u administratieve lasten in een vroegtijdig stadium. Meer informatie over het UEA kunt u vinden op de site van Pianoo: Aandachtspunten voor ondernemers - UEA | PIANOo - Expertisecentrum Aanbesteden

Het UEA is een invulbaar pdf-bestand en treft u aan in de aanbestedingsomgeving op TenderNed.

Let op:
Het UEA moet worden ondertekend door een vertegenwoordigingsbevoegde persoon van de Gegadigde.

Uitsluitingsgronden

De Uitsluitingsgronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen en het betalen van premies en belastingen zijn verplicht van toepassing bij een Europese Aanbesteding en vindt u in deel III A en B van het UEA. In deel III C zijn de zogenaamde facultatieve Uitsluitingsgronden opgenomen. Die facultatieve Uitsluitingsgronden die wij van toepassing hebben verklaard voor deze aanbesteding zijn door ons aangevinkt.

2.3 Geschiktheidseisen

Bij uw Aanmelding moet u aangeven dat u voldoet aan onderstaande Geschiktheidseisen. Dit doet u door in deel IV van het UEA '**ja**' te antwoorden **én** door de referentieverklaring (zie hierna) in te vullen.

Financiële en economische draagkracht

- **Financiële draagkracht:**
  Gegadigde is in het bezit van een goedkeurende accountantsverklaring met een continuïteitsparagraaf over de afgelopen drie (3) boekjaren waaruit blijkt dat er geen twijfel bestaat over de voortzetting van de organisatie. Is Gegadigde niet accountantsverklaring plichtig, dan volstaat een samenstellingsverklaring van een accountant over de afgelopen drie (3) boekjaren met dezelfde strekking.
- **Verzekering**: u verklaart dat u bent verzekerd voor (wettelijke) aansprakelijkheid, met een minimale dekking van € 2.500.000,00 per gebeurtenis met een limit van minimaal € 5.000.000,00 per jaar. De kosten van de verzekering zijn in de prijs inbegrepen.

Beroepsbekwaamheid:

U bent – volgens de eisen die gelden in het land waarin uw onderneming is gevestigd – ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister. Binnen Nederland betekent dit een uittreksel van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel ("uittreksel KvK"). Met actueel bedoelen wij een geldig bewijs van inschrijving dat op het moment van indienen van de Aanmelding niet ouder is dan zes maanden (gerekend vanaf de uiterste datum voor het indienen van de Aanmelding).

Aan de hand van het uittreksel KvK wordt de vertegenwoordigingsbevoegdheid vastgesteld van de ondertekenaar(s) van de te ondertekenen documenten en dus van de rechtsgeldigheid van de Inschrijving. Daarom vragen wij u het uittreksel al bij indiening van uw Aanmelding te uploaden.

Technische bekwaamheid, algemeen

- **Kwaliteitsmanagement**

In het kader van kwaliteitszorg bent u ter waarborging van de kwaliteit van haar werkzaamheden in het bezit van een gecertificeerd kwaliteitssysteem als ISO 9001: 2015 of een vergelijkbaar certificaat, dan wel werkt conform gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking waarbij deze gelijkwaardigheid wordt aangetoond.

Indien Gegadigde niet beschikt over een dergelijk certificaat, dient zij te beschikken over een kwaliteitshandboek en voegt in dat geval de inhoudsopgave van het kwaliteitshandboek toe aan de Aanmelding plus de beschrijving van de processen waarover de kwaliteit wordt beheerst middels het handboek.

Indien Gegadigde inschrijft als Combinatie, dient elk van de Combinanten te voldoen aan deze eis.

- **Milieumanagement**

In het kader van milieuzorg bent u ter waarborging van de wet- en regelgeving van haar werkzaamheden in het bezit van een gecertificeerd milieumanagementsysteem als ISO 14001: 2015 of een vergelijkbaar certificaat, dan wel werkt conform gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieumanagement waarbij deze gelijkwaardigheid wordt aangetoond.

Indien Gegadigde inschrijft als Combinatie, dient in ieder geval één van de Combinanten te voldoen aan deze eis. Indien slechts één van de Combinanten over dit kwaliteitssysteem beschikt, kan door de Combinatie een beroep worden gedaan op deze Combinant. De Gegadigde moet aantonen dat de werkzaamheden daadwerkelijk worden uitgevoerd onder het milieumanagementsysteem van de Combinant, en dat deze maatregelen effectief zijn ingebed in de uitvoering van de opdracht.

Indien Gegadigde bij het voldoen aan de onderhavige eis gebruik maakt van een Derde, dan dient deze Derde zelfstandig aan deze eis te voldoen en dient gegadigde aan te tonen dat de onderdelen van de opdracht waarop een beroep wordt gedaan op de Derde, daadwerkelijk worden uitgevoerd onder het milieumanagementsysteem van die Derde, en dat deze maatregelen effectief zijn ingebed in de uitvoering van de opdracht.

- **Informatiebeveiliging**

In het kader van de verificatie van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument bent u, op straffe van uitsluiting, verzocht om binnen tien (10) Werkdagen na de Voorgenomen selectie één van de onderstaande bewijsstukken te overleggen:

- ❖ Een geldig certificaat conform ISO 27001:2022; of
- ❖ Een geldig kwaliteitssysteemcertificaat dat gelijkwaardig is aan ISO 27001:2022; of
- ❖ Bewijs inzake gelijkwaardige maatregelen als een certificering conform ISO 27001:2022 die ziet op de aard van de beveiliging van informatie.

<u>Combinaties en derden</u>

Indien Gegadigde inschrijft als Combinatie, dient in ieder geval één van de Combinanten aan deze geschiktheidseis te voldoen. Indien slechts één van de Combinanten over de vereiste certificering beschikt, kan door de Combinatie een beroep worden gedaan op deze Combinant als Derde. In dat geval dient de Gegadigde aan te tonen dat de werkzaamheden daadwerkelijk worden uitgevoerd conform het informatiebeveiligingssysteem van deze Combinant.

Een Gegadigde kan in het kader van deze geschiktheidseis, behoudens de hierboven beschreven situatie bij een Combinatie, geen beroep doen op een Derde. Een certificering conform ISO 27001:2022 is dusdanig verweven in de bedrijfsvoering van een organisatie, dat het niet mogelijk is hiervoor een beroep te doen op een Derde.

Indien de scope van het ISO 27001:2022 certificaat en de bijbehorende verklaring van toepasbaarheid van een zusteronderneming en/of venture betrekking heeft op de werkzaamheden die voortvloeien uit onderhavige Opdracht, en de zusteronderneming en/of venture toeziet op de juiste uitvoering van de werkzaamheden vanuit het oogpunt van informatiebeveiliging, kan hierop een beroep worden gedaan.

<u>Gelijkwaardige maatregelen</u>

Het beschikken over uitsluitend een gelijkwaardig beleid voor informatiebeveiliging is onvoldoende. Gegadigde dient inzage te bieden in objectieve documentatie, waaruit blijkt dat Gegadigde aantoonbaar ervaring heeft met gelijkwaardige maatregelen als bedoeld in de certificeringseis (ISO 27001:2022).

<u>Aanvullende verificatie</u>

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor een aanvullende verificatie uit te voeren teneinde zich ervan te verzekeren dat:

- ❖ de informatiebeveiliging bij Gegadigde op orde is (in geval van een gelijkwaardig certificaat of aantoonbaar gelijkwaardige maatregelen); dan wel

- ❖ de informatiebeveiliging op korte termijn op orde komt (in geval het certificeringsproces nog lopende is).

- **Veiligheidsmanagement**

U beschikt voor de waarborging van de veiligheid bij de uitvoering van de werkzaamheden over een gecertificeerd veiligheidsbeheersysteem dat voldoet aan de VCA** versie 2008/5.1, of daaraan gelijkwaardig, dan wel werkt conform gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheid, waarbij deze gelijkwaardigheid dient te worden aangetoond.

Indien Gegadigde inschrijft als Combinatie, dient elk van de Combinanten te voldoen aan deze eis.

- **Veiligheidsladder – trede 3**

De Veiligheidsladder stimuleert het veiligheidsbewustzijn en bewust veilig handelen. U beschikt over het Veilig Bewust Certificaat trede 3 of hoger of daaraan gelijkwaardig, dan wel conform gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheidsbewustzijn, waarbij deze gelijkwaardigheid dient te worden aangetoond.

Indien Gegadigde inschrijft als Combinatie, dient in ieder geval één van de Combinanten te voldoen aan deze eis. Indien slechts één van de Combinanten over de minimale trede beschikt, kan door de Combinatie een beroep worden gedaan op deze Combinant als een Derde. De Gegadigde moet dan aantonen dat de werkzaamheden daadwerkelijk worden uitgevoerd conform het Veilig Bewust Certificaat trede 3 of hoger (of gelijkwaardig).

Door ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, verklaart u dat u voldoet aan bovenstaande eisen. In het onderdeel verificatie leest u welke bewijsmiddelen u moet aanleveren om aan te tonen dat u daadwerkelijk aan deze geschiktheidseisen voldoet

2.4 Technische bekwaamheid, kerncompetenties

U toont aan dat u deskundig en ervaren bent voor de uitvoering van de Opdracht door het indienen van een referentie waaruit blijkt dat u over bepaalde kerncompetenties beschikt. Dit doet u door het indienen van referentieopdrachten. Voor de uitvoering van de opdracht moet u beschikken over de volgende kerncompetenties:

Kerncompetentie 1: ervaring met integrale dienstverlening (E, W, B) in vergelijkbare vastgoedportefeuille.
Uit de opgegeven referentie moet blijken dat Gegadigde in staat is om preventief én correctief én projectmatig onderhoud (zoals vervangingsonderhoud, renovaties en/of verduurzamingsprojecten) voor de disciplines bouwkundig én elektrotechnisch én werktuigbouwkundig uit te voeren in een vastgoedportefeuille vergelijkbaar met die van Enexis waarin locaties geografisch verspreid zijn in meerdere provincies. De referentie dient betrekking te hebben op een vastgoedportefeuille die aan de volgende kenmerken voldoet:

a) bestaande uit utiliteitsgebouwen;
b) minimaal 10 geografische locaties (niet zijnde een campus) verspreid over minimaal drie provincies;
c) een gezamenlijke omvang van minimaal 80.000 m² BVO heeft; en
d) de minimale looptijd van het onderhoudscontract is drie aaneengesloten jaren

Kerncompetentie 2: ervaring met elektrotechnisch én werktuigbouwkundig beheer en onderhoud van utiliteitsgebouwen met verschillende gebruiksfuncties.
De Gegadigde toont aan ervaring te hebben met het uitvoeren van integraal elektrotechnisch en werktuigbouwkundig beheer en onderhoud (correctief en preventief onderhoud) in één of meerdere utiliteitsgebouwen met minimaal drie duidelijk van elkaar te onderscheiden gebruiksfuncties. Onder gebruiksfuncties wordt verstaan: functies met verschillend gebruik en aantoonbaar verschillende (installatietechnische) onderhoudsbehoeften. Voorbeelden van verschillende gebruiksfuncties zijn

(niet-limitatief): kantoor, productie, distributiecentrum, datacenter. De minimale omvang is 3.500 m² BVO per gebruiksfunctie. De minimale looptijd van het onderhoudscontract is twee jaar.

Kerncompetentie 3: Ervaring met beheer en onderhoud in een missie-kritische omgeving.
Uit de opgegeven referentie moet blijken dat Gegadigde in staat is preventief én correctief én projecten (zoals vervangingsonderhoud, renovaties of verduurzamingsprojecten) uit te voeren in een missie-kritische omgeving, waarbij de continuïteit en betrouwbaarheid van systemen en faciliteiten essentieel zijn voor de primaire bedrijfsprocessen. Voorbeelden van missie-kritische omgevingen zijn (niet-limitatief): control rooms, datacenters, operatiekamers van ziekenhuizen, cleanrooms, defensie- en veiligheidsinstanties, productiebedrijven met continue processen. Minimale omvang: 1.000 m² BVO. De minimale looptijd van het onderhoudscontract is twee jaar.

Kerncompetentie 4: ervaring met duurzaamheidsadvies en de uitvoering daarvan als onderdeel van beheer en onderhoud.
De Gegadigde toont aan over ervaring te beschikken met het integreren van duurzaamheidsmaatregelen binnen beheer – en onderhoudswerkzaamheden voor utiliteitsgebouwen. De opdracht betrof het uitvoeren van beheer – en onderhoudswerkzaamheden waarbij de Gegadigde aantoonbaar duurzaamheidsbeleid of – ambities van de opdrachtgever heeft vertaald naar concrete maatregelen, haar opdrachtgever heeft geadviseerd en ondersteund in het maken van keuzes, én deze maatregelen heeft geïntegreerd in de (reguliere) uitvoering van haar onderhoudswerkzaamheden. De minimale opdrachtomvang van de uitvoering van de duurzaamheidsmaatregelen is: € 600.000,- exclusief btw

Kerncompetentie 5: doorvertaling van beleid en strategie naar Meerjarenonderhoudsplannen (MJOP) met uitvoering.
De Gegadigde toont aan ervaring te hebben met het:
- op tactisch niveau adviseren van een opdrachtgever, door het beleid en/of strategisch vastgoedplan van de opdrachtgever te vertalen naar een concreet Meerjarenonderhoudsplan (MJOP): én
- uitvoeren van de daarin opgenomen onderhoudswerkzaamheden gedurende de looptijd van het onderhoudscontract.

De referentie dient aan de volgende kenmerken te voldoen:
- het betreft één of meerdere utiliteitsgebouwen met een gezamenlijk omvang van minimaal 10.000 m² BVO en een minimale jaaromzet van de MJOP werkzaamheden is: € 1.200.000,- exclusief btw;
- De werkzaamheden zijn uitgevoerd binnen het kader van één onderhoudscontract met een minimale looptijd van drie aaneengesloten jaren.

U toont de gevraagde bekwaamheid aan met maximaal één referentieopdracht per kerncompetentie. In aanvulling op het UEA dient u Bijlage 2, Referentieverklaring, in bij de Aanmelding.

Een referentieopdracht moet voldoen aan de volgende criteria:
- Bij een reeds afgeronde opdracht is de afrondingsdatum van de referentieopdracht niet ouder dan 3 jaar gerekend vanaf de publicatiedatum van deze Aanbesteding.
- Bij een nog lopende opdracht is de startdatum van de referentieopdracht ouder dan één jaar gerekend vanaf de publicatiedatum van deze Aanbesteding.
- Bij een nog lopende opdracht gebruikt u alleen de al behaalde resultaten om daarmee uw bekwaamheid aan te tonen. Een prognose van resultaten volstaat niet.
- Indien u bij de uitvoering van de referentieopdracht onderdeel was/bent van een samenwerkingsverband, dan beschrijft u wat uw aandeel is (geweest) bij de uitvoering van de referentieopdracht. Alleen uw aandeel in de referentieopdracht telt mee bij de beoordeling of aan deze Geschiktheidseis wordt voldaan.
- De referentieopdracht is of wordt succesvol en naar tevredenheid van de betreffende opdrachtgever uitgevoerd. Dit wordt bevestigd met een handtekening van de betreffende opdrachtgever op de referentieverklaring na een positieve gunningsbeslissing.
  Dit is nog niet nodig bij indiening van uw Aanmelding.

- Het is toegestaan dat voor meerdere kerncompetenties gebruik wordt gemaakt van dezelfde referentie. U mag deze op één formulier opnemen, maar geef wel duidelijk aan op welke kerncompetenties de referentie betrekking heeft.

Wanneer u besluit samen in te schrijven op deze Aanbesteding geldt het volgende:
- Onderaannemer(s): Indien u inschrijft als hoofdaannemer met Onderaannemer(s) hoeft alleen de hoofdaannemer aan te tonen dat hij beschikt over de vereiste kerncompetenties.
- Indien u inschrijft met Onderaannemer(s) om op die manier te kunnen voldoen aan de vereiste kerncompetenties, dan tonen de Onderaannemer(s) aan dat zij beschikken over de vereiste kerncompetenties.
- Samenwerkingsverband: Indien u inschrijft als Samenwerkingsverband, dan tonen de leden van het Samenwerkingsverband gezamenlijk aan dat zij beschikken over de vereiste kerncompetenties.

Wij behouden ons het recht voor de juistheid van de referentie(s) te controleren door contact op te nemen met de contactpersoon van de referentie.

2.5 Formele eisen

U moet bevestigen dat u bij eventuele gunning (dus na de volgende fase van de aanbesteding) de zogenaamde 'Rusland-verklaring' invult, waarmee u verklaart dat u of uw toeleveranciers geen banden hebt/hebben met Rusland. Deze verklaring is in concept als Bijlage 5 toegevoegd.

2.6 Planning, contactpersoon en indienen Aanmelding

Hieronder leest u over de planning voor deze Aanbestedingsprocedure. Wij behouden het recht voor deze planning aan te passen:

Selectiefase	**Datum**
Verzending Selectieleidraad	20 maart 2026
Vragen indienen Nota van Inlichtingen over Selectieleidraad	10 april 2026 om 10:00uur
Publicatie Nota van Inlichtingen	20 april 2026
Indienen Aanmelding	**1 mei 2026 om 10:00uur**
Selectiebeslissing en versturen uitnodiging tot Aanmelding aan geselecteerde Gegadigden	22 mei 2026
Einde Standstill-termijn voor Selectiefase	8 juni 2026
Gunningsfase	**Data nog indicatief**
Versturen Uitnodiging tot Inschrijving	9 juni 2026
Informatiebijeenkomst	18 juni 2026*
Vragen indienen Nota van Inlichtingen I	22 juni 2026 om 10:00uur
Publicatie Nota van Inlichtingen I	30 juni 2026
Indienen dialoogproducten	1 juli 2026
Dialoogronde	13 juli en/of 14 juli 2026*
Vragen indienen Nota van Inlichtingen II	25 augustus 2026 om 10:00uur
Publicatie Nota van Inlichtingen II	1 september 2026
Ontvangst Inschrijvingen	**15 september 2026 om 10:00uur**
Presentaties	23 september en/of 24 september 2026*
Gunningsbeslissing	13 oktober 2026
Einde standstill-termijn	2 november 2026

Verificatie en definitieve Gunning uiterlijk	9 november 2026
Ondertekening Contract	10 november 2026
Implementatieperiode	November 2026 t/m januari 2027

**tijdstip nog nader te bepalen*

LET OP: Dien uw Aanmelding tijdig in!

Uw Aanmelding moet uiterlijk op de hierboven genoemde datum en tijdstip zijn ontvangen. Hierna sluit TenderNed automatisch en is aanmelden niet meer mogelijk en kunt u dus niet (meer) deelnemen aan deze aanbesteding. Het risico van niet-tijdig indienen van de Aanmelding rust volledig bij u als Gegadigde, behalve als er sprake is van technische storingen bij TenderNed waardoor indienen niet mogelijk is. In dat geval zal de aanmeldingstermijn worden verlengd tot tenminste 4 uur nadat de technische storing is verholpen.

Communicatie tijdens de procedure

Namens Enexis is **Rob Wouters** de contactpersoon voor deze aanbesteding.

Het is niet toegestaan om met een andere persoon binnen Enexis in contact te treden over deze aanbesteding. Neemt u toch contact op met een ander dan de contactpersoon over deze aanbesteding, dan wordt u uitgesloten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Indienen Aanmelding: checklist in te dienen documenten en benaming bij indiening

In onderstaand overzicht ziet u welke documenten u bij uw Aanmelding moet indienen. Voor een beter overzicht verzoeken wij u de naam van uw organisatie achter de naam van het betreffende document toe te voegen:

Elektronisch in te dienen bij Aanmelding	**Naam bij Indienen**
Ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Bijlage 1 – UEA Naam Gegadigde (bijlage is standaard opgenomen in TenderNed)
KvK-Inschrijving	KvK- Naam Gegadigde
Referentieverkaring(en)	Bijlage 2 – Referenties Naam Gegadigde
Combinatieverklaring (indien van toepassing)	Bijlage 4 – Combinatieverklaring Naam Gegadigde
Selectiecriteria	**Naam bij Indienen**
Selectiecriterium 1	SC 1 – Naam Gegadigde
Selectiecriterium 2	SC 2 – Naam Gegadigde
Selectiecriterium 3	SC 3 – Naam Gegadigde

Opening Aanmeldingen

Wij krijgen pas toegang tot de Aanmeldingen nadat het uiterste tijdstip van indienen is verstreken en wij de “digitale kluis” hebben geopend.

2.7 Beoordelingsproces

In onderstaande visual hebben wij weergegeven hoe de beoordeling van de Aanmeldingen verloopt:

Alleen Aanmeldingen die conform de voorschriften in deze Selectieleidraad zijn opgesteld en (tijdig) zijn ingediend in TenderNed, worden in behandeling genomen. Aanmeldingen die niet voldoen aan de gestelde eisen worden ongeldig verklaard. Als het aantal Aanmeldingen hoger is dan het te selecteren aantal Gegadigden, worden de Aanmeldingen van de Gegadigden beoordeeld op de Selectiecriteria als opgenomen in DEEL III en gerangschikt van hoog naar laag. De vier Gegadigden die als hoogste gerangschikt staan, ontvangen de Uitnodiging tot Inschrijving.

De volgorde van de beoordelingsstappen in de visual is een uitgangspunt, maar zij bindt Enexis niet en u kunt daaraan geen rechten ontlenen. Zo kan een gebrek in de formele eisen, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen dat wordt ontdekt tijdens of na de mededeling van de selectiebeslissing, nog steeds leiden tot uitsluiting of ongeldigverklaring.

Als blijkt dat verstrekte informatie niet juist is of dat er informatie ontbreekt, kunnen wij de betreffende Gegadigde(n) uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Selectiebeslissing

Op basis van de scores van alle geldige Aanmeldingen op de Selectiecriteria wordt een rangschikking gemaakt. De vier (4) Gegadigden die het hoogst scoren op de Selectiecriteria komen in aanmerking voor een Uitnodiging tot Inschrijving.

Als er twee of meer Gegadigden exact dezelfde totaalscore hebben behaald, waardoor het aantal te selecteren Gegadigden het maximum overschrijdt, wordt de rangschikking bepaald door:

- de Gegadigde(n) met de hoogste score(s) op het Selectiecriterium met het hoogste gewicht, namelijk SC1 en SC2 tezamen;
- als ook de score van de Gegadigden op het hierboven genoemde Selectiecriterium exact gelijk is, wordt de rangschikking bepaald door loting.

Als er minder geldige Aanmeldingen zijn ontvangen dan het beoogde aantal Gegadigden, overweegt Enexis met minder Gegadigden verder te gaan in het vervolgtraject.

2.8 Verificatie/inleveren bewijsmiddelen

Bij de Gegadigde die een positieve selectiebeslissing heeft ontvangen, vragen we bewijsstukken op ter verificatie van de juistheid van de verklaringen in het UEA en de Geschiktheidseisen. In dit schema worden de diverse bewijsstukken genoemd:

Uitsluitingsgronden	UEA deel III	Bewijsstuk
Deelname Criminele Organisatie	A	Gedragsverklaring Aanbesteden
Corruptie	A	Gedragsverklaring Aanbesteden
Fraude	A	Gedragsverklaring Aanbesteden
Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten	A	Gedragsverklaring Aanbesteden

Witwassen van geld of financiering van terrorisme	A	Gedragsverklaring Aanbesteden
Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.	A	Gedragsverklaring Aanbesteden
Belasting/ Sociale Premies	B	Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen
Faillissement	C	Uittreksel Handelsregister
Ernstige Fout (Mededingingsrechtelijke Overtredingen)	C	Gedragsverklaring Aanbesteden
Faillissement, insolventie of gelijksoortig	C	Gedragsverklaring Aanbesteden
Schending verplichtingen o.b.v. milieu, sociaal of arbeidsrecht	C	Gedragsverklaring Aanbesteden
Geschiktheidseisen	**Bewijsstuk**	
Financiële draagkracht	Controleverklaring accountant met goedkeurende strekking zonder continuiteitsparagraaf	
Verzekering	Polisblad + bewijs dat de premie betaald is of actueel verzekeringscertificaat verzekeraar	
Kwaliteitsmanagement	Geldig certificaat ISO 9001:2015 of vergelijkbaar	
Milieumanagement	Geldig certificaat ISO 14001:2015 of vergelijkbaar	
Informatiebeveiliging	Geldig certificaat ISO 27001:2022 of vergelijkbaar	
Veiligheidsmanagement	Geldig certificaat VCA** versie 2008/5.1 of vergelijkbaar	
Veiligheidsladder – trede 3	Veilig Bewust Certificaat trede 3 of hoger of vergelijkbaar	
Referentieverklaring(en)	Overleggen getekende referentieverklaring(en) door de desbetreffende referentieorganisatie	
Overig	**Bewijsstuk**	
Sanctiepakket Rusland (zie formele eisen)	Ondertekende Ruslandverklaring	

Nadere informatie over de bewijsstukken:

- Het **uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel** (inclusief volmacht indien van toepassing) mag op het moment van de sluitingstermijn van de Aanmelding niet ouder zijn dan 6 maanden.
- De **Gedragsverklaring Aanbesteden** moet op tijd worden aangevraagd in verband met de verwerkingstermijn (circa 8 weken voor een rechtspersoon). Zie voor meer informatie: www.justis.nl/producten/gva
  De Gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar teruggerekend vanaf de sluitingstermijn van de Aanmelding.
  De **Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen** van de Belastingdienst, als bewijs dat u uw verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies hebt betaald. Deze verklaring mag op het moment van inschrijven niet ouder zijn dan 6 maanden.

Indien de geselecteerde Gegadigde een Combinatie betreft, dan moet elk lid van de Combinatie deze bewijsstukken aanleveren. Indien de geselecteerde Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde om te voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen, dan moet elke Onderaannemer de bewijsstukken voor de betreffende Geschiktheidseis aanleveren.

De aan te leveren stukken moet u uiterlijk binnen 10 dagen na de verzending van de selectiebeslissing indienen via de berichtenmodule van TenderNed.

Als de bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen is verklaard of als de stukken niet tijdig worden ingediend, sluiten wij de betreffende Gegadigde uit van de aanbesteding, zonder enig recht op vergoeding van de kosten en spreken wij een nieuwe selectiebeslissing uit.

2.9 Vervolgtraject: Uitnodiging tot Inschrijving – Gunnings-/dialoogfase

Wij vervolgen de aanbesteding met het beschikbaar stellen van de Uitnodiging tot Inschrijving aan de geselecteerde Gegadigden. Voorwaarde hiervoor is dat binnen de standstill-termijn (zie Deel IV van dit document) geen bezwaren op de voorgeschreven wijze bekend zijn gemaakt of dat er binnen die termijn geen dagvaarding is uitgebracht voor een voorlopige voorziening.

In deze fase ontvangen de geselecteerde Gegadigden een uitnodiging voor het deelnemen aan de Gunningsfase (inclusief dialoogronde) en het indienen van een Inschrijving, alsmede de Uitnodiging tot Inschrijving op grond waarvan de Inschrijving dient te worden opgesteld en ingediend. Enexis maakt gebruik van de mogelijkheid om de dialoog en Inschrijving in opeenvolgende fasen te laten verlopen.

Dialoog
In de dialoog komen naar verwachting de volgende onderwerpen aan bod:
- Ketensamenwerking (technical fit, demarcatie, systemen, data & informatiemanagement, etc.)
- Cultural fit, waaronder wijze van verrekenen
- Servicecoördinatie

Gunning
Het gunningscriterium dat Enexis in de gunningsfase van de aanbestedingsprocedure hanteert is de economisch meest voordelige inschrijving op basis van beste prijs en kwaliteitverhouding (BPKV). De Gunningscriteria die naar verwachting beoordeeld worden, zijn:

- Prijs
    - het preventief onderhoud voor een aantal representatieve gebouwen
    - de benodigde beheersorganisatie
    - fictieve projecten
    - tarieven en opslagen van onderhoud en projecten

- Kwaliteit
    - Inrichting ketensamenwerking
    - Bevordering Best Total Value
    - Bijdrage van toegepaste syste(e)m(en)
    - Borging van de performance van de integrale dienstverlening
    - Implementatie en transitie

De definitieve uitwerking en afzonderlijke weging van de gunningscriteria vindt plaats in de Uitnodiging tot Inschrijving.

Let op:
Hebt u ingeschreven als samenwerkingsverband/combinatie, dan moet de samenstelling hiervan hetzelfde blijven tijdens de gunningsfase én de contractfase.

DEEL III - GEBRUIKTE METHODIEK EN PUNTENTOEKENNING

Indien meer dan vier Gegadigden zich aanmelden die voldoen aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen, beoordeelt het Aanbestedingsteam deze Aanmeldingen aan de hand van de onderstaande Selectiecriteria:

Selectiecriterium	Score in punten / wegingscriterium
SC1: Ervaring met ketensamenwerking en technical fit	400 punten
SC 2: Ervaring met ketensamenwerking en cultural fit	400 punten
SC3: Ervaring met advisering en implementatie op het gebied van duurzaamheid	200 punten
Totaal	1000 punten

3.1 Selectiecriteria

De Gegadigde dient overtuigend aan te tonen met concrete eigen voorbeelden / ervaringen / referenties ervaring te hebben met essentiële aspecten van de opdracht. Deze essentiële aspecten van de opdracht hebben wij vertaald in de onderstaande selectiecriteria.

Per Selectiecriterium mag maximaal twee (2) A4 tekst inclusief afbeeldingen, (enkelzijdig, lettertype Arial, grootte minimaal 10) worden ingediend. Bijlagen dan wel verwijzingen naar websites/ links o.i.d. zijn niet toegestaan. De pagina's die het maximaal aantal pagina's overschrijden, worden niet beoordeeld.

Selectiecriterium 1: ervaring met ketensamenwerking en technical fit
De Gegadigde toont aan ervaring te hebben met vergelijkbare door Enexis gevraagde, integrale dienstverlening op het gebied van beheer en onderhoud van utiliteitsgebouwen. In de beschrijving geeft Gegadigde aan de hand van concrete eigen voorbeelden hoe dit bij andere opdrachtgevers is gedaan en hoe invulling is gegeven aan de onderstaande aspecten en waar dat in heeft geresulteerd, wat daarbij de succesfactoren zijn geweest, wat er minder goed ging en hoe dit is verbeterd. De aspecten zijn:

1. De wijze waarop veiligheid en kwaliteit zijn geborgd in de keten (van tactisch tot operationeel niveau).
2. Hoe u bent gekomen tot operationele effectiviteit en efficiëntie in de uitvoering van alle type onderhoud (preventief, correctief, planmatig en projecten) en disciplines in relatie tot een gevarieerde portefeuille (qua functies, spreiding van locaties, gebruikers, complexiteit), waarbij u onder andere ook ingaat op centrale versus decentrale sturing en de inrichting van een centrale servicedesk.
3. Hoe u de monitoring heeft ingericht (systemen, databeheer, rapportage) om continu aantoonbaar te voldoen aan weten regelgeving, veiligheidseisen en eisen opdrachtgever/gebruikers.
4. De wijze waarop u de verbinding heeft gemaakt tussen de strategie van de opdrachtgever en vertaling hiervan naar de operatie door middel van assetmanagement.
5. De wijze waarop u de dienstverlening (proces, scope, dienstverleningsniveau en verrekening) heeft weten aan te passen aan snel veranderende omstandigheden.

Selectiecriterium 2: ervaring met ketensamenwerking en cultural fit
De Gegadigde toont aan de hand van concrete eigen voorbeelden bij andere opdrachtgevers, ervaring te hebben met vergelijkbare door Enexis gevraagde integrale dienstverlening op het gebied van beheer en onderhoud van utiliteitsgebouwen, waarbij op een succesvolle manier sprake was van cultural fit tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever en eventueel andere strategische partners. Uw beschrijving dient concrete situaties te beschrijven van de wijze waarop u -gezamenlijk met opdrachtgever en/of partners - de samenwerking op strategisch,

tactisch en operationeel niveau heeft vormgegeven. Benoem de succesfactoren en wat minder goed ging. Ga daarbij in op de volgende aspecten:

- Veiligheid
- Gedeelde normen en waarden
- Grondhouding
- Gedrag
- Werkwijzen
- Communicatiestijl
- Lange termijn perspectief

Selectiecriterium 3: Ervaring met advisering en implementatie op het gebied van duurzaamheid

De Gegadigde toont aan de hand van concrete eigen voorbeelden bij andere opdrachtgevers, ervaring te hebben met advisering en implementatie op het gebied van duurzaamheid binnen hard services van utiliteitsgebouwen en in staat is deze expertise proactief en integraal toe te passen in de samenwerking met opdrachtgevers. Duurzaamheid wordt hierbij niet alleen gezien als naleving van wet- en regelgeving, maar ook als strategisch advies, continue verbetering en het realiseren van aantoonbare impact binnen beheer, onderhoud en projecten.
Uw beschrijving dient concrete situaties te beschrijven waaruit blijkt dat binnen vergelijkbare hard-services-opdrachten aantoonbare ervaring heeft met onderstaande aspecten. Benoem de succesfactoren en wat minder goed ging:

- Duurzaamheidsadvies en -sturing, bijvoorbeeld op het gebied van:
  - netcongestie;
  - energie-efficiëntie en energiereductie;
  - verduurzaming van gebouwgebonden installaties;
  - materiaalgebruik, circulariteit en levensduurverlenging;
  - naleving en vertaling van duurzaamheidsdoelstellingen van de opdrachtgever.
- Proactieve advisering richting opdrachtgever, waaronder:
  - het signaleren van verbetermogelijkheden;
  - het onderbouwen van keuzes met data, scenario's of businesscases;
  - het begeleiden van besluitvorming op tactisch en/of strategisch niveau.
- Praktische implementatie binnen hard services, waarbij wordt toegelicht:
  - hoe duurzaamheidsmaatregelen zijn geïntegreerd in beheer en onderhoud;
  - welke rol de Gegadigde had (uitvoerend, adviserend, regisserend);
  - hoe samenwerking met opdrachtgever en ketenpartners is ingericht.

3.2 Het beoordelingsteam en de wijze van beoordeling

Als het aantal Gegadigden groter is dan het aantal dat wordt uitgenodigd voor de volgende fase worden gevraagde selectiecriteria beoordeeld door een multidisciplinair team van materie-deskundigen dat elk selectiecriterium van de binnengekomen Aanmeldingen onafhankelijk en individueel beoordeelt. De onderdelen van het selectiecriterium worden beoordeeld en gewaardeerd met een percentage uit de waarderingsschaal. Na de individuele beoordeling is er een plenaire sessie waarin deze beoordelingen worden besproken en gechallenged. De eindscore komt tot stand op basis van consensus. Punten worden op 2 decimalen afgerond.

Beoordeling selectiecriteria

Bij de beoordeling van de Selectiecriteria worden de onderstaande scores toegekend:

Beoordeling	Toelichting	Score
Sluit **uitstekend** aan	Uit de uitwerking van het selectiecriterium blijkt dat de ervaring uitstekend aansluit bij de doelstellingen en uitgangspunten van Enexis. De gevraagde aspecten worden met de uitwerking uitstekend ingevuld, voldoen geheel aan het gevraagde, zijn zeer relevant en overtreft de	100%

	verwachtingen van Enexis. Maximale meerwaarde wordt ervaren	
Sluit **goed** aan	Uit de uitwerking van het selectiecriterium blijkt dat de ervaring goed aansluit bij de gewenste situatie doelstellingen en uitgangspunten van Enexis. De gevraagde aspecten worden met de uitwerking goed ingevuld, zijn inhoudelijk relevant en voldoen geheel aan het gevraagde en/of de verwachtingen van Enexis. Veel meerwaarde wordt ervaren.	75%
Sluit **voldoende** aan	Uit de uitwerking van het selectiecriterium blijkt dat de ervaring voldoende aansluit bij de doelstellingen en uitgangspunten van Enexis. De gevraagde aspecten worden met de uitwerking voldoende ingevuld, zijn enigszins inhoudelijk relevant en voldoen op onderdelen aan het gevraagde en/of de verwachtingen van Enexis. Het voldoet maar er is geen sprake van meerwaarde	50%
Sluit **beperkt** aan	Uit de uitwerking van het selectiecriterium blijkt dat de ervaring beperkt aansluit bij de doelstellingen en uitgangspunten van Enexis. De gevraagde aspecten worden met de uitwerking slechts gedeeltelijk ingevuld, zijn inhoudelijk beperkt relevant en voldoen niet aan het gevraagde en/of verwachtingen van Enexis.	25%
voldoet niet	De uitwerking van het selectiecriterium voldoet niet. De gevraagde aspecten zijn niet beantwoord en/of sluit niet aan bij de gestelde doelstellingen en uitgangspunten van Enexis.	Uitsluiting

Indien voor Aanmeldingen de beoordeling ‘voldoet niet’ op één of meerdere selectiecriteria wordt gegeven, wordt deze terzijde gelegd, niet verder beoordeeld en uitgesloten van verdere deelname aan de Procedure. Zij worden ook niet opgenomen in de rangschikking. De totaalscore van de Aanmelding wordt bepaald door het puntenaantal van de afzonderlijke selectiecriteria bij elkaar op te tellen.

DEEL IV - PROCEDUREEL (‘De kleine lettertjes’)

Omdat Enexis kwalificeert als een Speciale Sectorbedrijf wordt deze aanbesteding uitgevoerd onder deel 3 van de Aanbestedingswet 2012. Een aantal (procedurele) zaken die naar onze mening extra informatie behoeven, of op een andere manier van belang zijn om een Aanmelding te kunnen doen, zijn in dit hoofdstuk opgenomen.

Voertaal

De voertaal van deze aanbesteding is de Nederlandse taal. Alle stukken moeten in de Nederlandse taal worden ingediend.

Wijze van inschrijven

U kunt op diverse manieren inschrijven:

1. **Zelfstandig:** de Gegadigde schrijft in met zijn onderneming en doet geen beroep op de kennis, ervaring en/of financiële draagkracht van andere partijen;
2. **In Combinatie:** de Gegadigde schrijft gezamenlijk in met andere ondernemingen of natuurlijke personen. De Combinatie wijst een penvoerder aan die de Combinatie vertegenwoordigt (dit is de Gegadigde). De Combinatie kan een beroep doen op kennis, ervaring en/of financiële draagkracht van de Combinant(en). De Combinanten zijn ieder hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de Opdracht. Vergeet niet de Combinatieverklaring (Bijlage 4) in te vullen en in te dienen.
3. **Met een beroep op Onderaannemer(s)/andere entiteiten** om aan geschiktheidseisen te voldoen: de zelfstandig Gegadigde of Combinatie schrijft in met Onderaannemers en kan een beroep doen op de kennis, ervaring en/of financiële draagkracht van de Onderaannemer(s). De Gegadigde blijft als hoofdaannemer hoofdelijk aansprakelijk voor het handelen van de Onderaannemer(s). Zie onderdeel IIC van het UEA.
4. **Met onderaannemers** die u wilt inzetten bij de uitvoering van de opdracht. Indien al bekend moet u deze onderaannemers vermelden in het UEA bij onderdeel IID.

Daarnaast kunt u zich ook als deelnemer in een Combinatie, of als Onderaannemer in de aanbestedingsprocedure mengen, indien u kunt aantonen dat de Inschrijving van de Combinatie of van een andere onderneming onafhankelijk van de persoonlijke Inschrijving is opgesteld en de vertrouwelijkheid hierbij in acht is genomen. Kan dit niet worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle betreffende Inschrijvingen.

LET OP:
Iedere betrokken rechtspersoon stuurt een eigen UEA in
Meldt u aan als Combinatie of doet u een beroep op een onderaannemer (derde) om aan een Geschiktheidseis te voldoen? Dat stuurt u meerdere UEA’s in, één voor elke betrokken organisatie.

Opschortende termijnen en bezwaren

De dag na verzending van de selectiebeslissing, gaat de standstill-termijn van vijftien (15) dagen in. In deze termijn heeft iedere Gegadigde de mogelijkheid om rechtsmaatregelen te treffen tegen de gunningsbeslissing.

Een Gegadigde die bezwaar heeft tegen de gunningsbeslissing moet zijn bezwaren in een kort geding voorleggen aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Oost-Brabant, die exclusief bevoegd is. Op straffe van verval van recht laat u de dagvaarding betekenen binnen de opschortende termijn.

Op straffe van verval van recht moet een Gegadigde bovendien binnen deze termijn een digitaal afschrift van de dagvaarding verzenden aan de contactpersoon van deze aanbesteding via de berichtenmodule van TenderNed.

Na afloop van deze vervaltermijn vervalt zowel enig recht om de gunningsbeslissing en de opvolgende overeenkomst aan te tasten als iedere aansprakelijkheid van Enexis als Aanbestedende Dienst.

Indien door een Gegadigde een kort geding wordt gestart, wordt de gestanddoeningstermijn van de Aanmelding verlengd tot 15 dagen na datum van het (eind)vonnis in eerste aanleg van de voorzieningenrechter.

Klachten en het klachtenloket

Hebt u een klacht over deze aanbestedingsprocedure, de Offerteaanvraag of een bijlage? Dan kunt u deze klacht, voorzien van een motivering voorleggen aan het Klachtenloket Aanbesteden Enexis:

klachtenloket.aanbesteden@enexis.nl

Hoe de klacht moet worden ingediend en hoe de procedure dan verder verloopt, kunt u hier nalezen: Inkoop & leveranciers - Enexis (enexisgroep.nl)

Fouten en tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen bij deze aanbestedingsprocedure zijn met de grootste zorg door ons samengesteld en opgesteld. Als u fouten, onrechtmatigheden, onregelmatigheden, tegenstrijdigheden of onduidelijkheden ontdekt, dan moet u ons hiervan zo spoedig mogelijk via TenderNed in kennisstellen, uiterlijk op de laatste datum voor het stellen van vragen zoals opgenomen in de planning in DEEL II.

Als u ons niet tijdig op de voorgeschreven wijze informeert, kan de vermeende fout, onrechtmatigheid, onregelmatigheid, tegenstrijdigheid of onduidelijkheid ons niet worden tegengeworpen nadat u een Aanmelding hebt ingediend.

Als wij naar uw mening niet voldoende hebben geantwoord op een vraag of een bezwaar in de Nota van Inlichtingen, moet u op straffe van niet-ontvankelijkheid of verval van recht, uw vraag of bezwaar herhalen of herformuleren bij een volgende vragenronde. Indien er geen volgende vragenronde of volgende Nota van Inlichtingen wordt gepubliceerd, moet u op straffe van niet-ontvankelijkheid of verval van recht een kort geding aanhangig maken over het betreffende onderwerp bij de Rechtbank Oost-Brabant, tenminste 3 dagen voordat de Aanmeldingen moeten zijn ingediend.

Kostenvergoeding en opschorting/beëindiging procedure

Kosten die moeten worden gemaakt voor het opstellen van de Aanmelding worden in beginsel niet vergoed.

Daarnaast behouden wij ons het recht voor de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk op te schorten en/of te beëindigen. U hebt in dat geval geen recht op enige vorm van vergoeding, tenzij dit disproportioneel is in het licht van de kosten die u op dat moment al hebt moeten maken.

Gestanddoeningstermijn

De termijn van gestanddoening van de Aanmelding is zes maanden na de datum van indiening van de Aanmelding.

Intellectueel eigendom

Alle intellectuele eigendomsrechten waaronder het auteursrecht op alle door Enexis verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbesteding berusten bij Enexis.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Enexis niets uit de door ons verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden verveelvoudigd, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen opstellen van een Aanmelding.

Vertrouwelijkheid

De door Enexis verstrekte documenten in het kader van deze aanbestedingsprocedure moeten vertrouwelijk worden behandeld en slechts aan medewerk(st)ers worden verstrekt of getoond die voor het indienen van de Aanmelding daarvan kennis moeten nemen.

Gegadigden stellen – behoudens het hierna bepaalde – op geen enkele wijze informatie over deze aanbesteding aan derden ter beschikking, in welke vorm dan ook. Het is Gegadigde wel toegestaan informatie over de aanbesteding ter beschikking te stellen aan Onderaannemers en/of Combinanten indien en voor zover dit nodig is om een Aanmelding te kunnen maken.

Informatieverstrekking

Alleen informatie verstrekt via TenderNed is juridisch bindend. Andere mededelingen vanuit Enexis in (offline) gesprekken, bijeenkomsten enzovoorts hebben geen juridisch bindende waarde, maar zijn slechts informatief.

Instemming voorwaarden

Door het indienen van een Aanmelding gaat u onvoorwaardelijk akkoord met deze Selectieleidraad, de hierin gestelde eisen en voorwaarden en alle documenten die horen bij deze aanbestedingsprocedure.

NB:

Een Aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig en wordt terzijde gelegd.