

## Algemene informatie

**Aanbesteding:** EA Inhuur onderwijzend personeel  
**Aanbestedende Dienst:** Stichting UN1EK onderwijs  
**Referentie:** 2026-IP302034  
**Toelichting:**  
-

## Vraag en antwoord

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
1 Beschrijvend document, hoofdstuk 1, artikel 1.6, pagina 8

**Vraag:**  
Er is nog geen referentieformulier beschikbaar gesteld. Gaat u deze nog uploaden of mag inschrijver eigen format gebruiken?

**Antwoord:**  
Het referentieformulier wordt geüpload.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Beantwoord op:**  
20 apr 2026

**Percelen:**  
P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
2 Beschrijvend document, hoofdstuk 1, artikel 1.5, pagina 7

**Vraag:**  
In artikel 1.5 wordt aangegeven dat de prijs-kwaliteitverhouding 50/50 is, maar in artikel 3.7 wordt er gerekend met prijs 40% en kwaliteit 60%. Welk percentage is leidend?

**Antwoord:**  
Artikel 1.5 bevat de prijs-kwaliteitverhouding voor onderhavige aanbesteding. Artikel 3.7. is een voorbeeld voor het bereken van de berekeningsmethodiek.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

3

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, hoofdstuk 2, artikel 2.1, pagina 10

**Vraag:**

In artikel 2.1 geeft u aan de uitwerkingen van de casussen in PDF format te ontvangen, echter geeft u onder artikel 2.3 aan dat de uitgevraagde casussen in Word dienen te worden geupload. Is het akkoord als wij de uitwerking zowel in Word als in PDF uploaden?

**Antwoord:**

Ja, dit is akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Opzegtermijn

**Vraag:**

De opzegtermijn bij uitzending (artikel 37) bedraagt 0 werkdagen in de eerste 12 weken en 5 werkdagen bij 12-26 weken. Dit is disproportioneel voor onderwijzend personeel dat met toewijding op een school werkt. Kan artikel 38 (detachering: opzegtermijn van één maand) ook van toepassing worden verklaard op uitzendkrachten, met uitzondering van de eerste maand (proeftijd)?

**Antwoord:**

Nee, dit is niet akkoord. AD is bereid dit aan te passen naar: 0-4 weken proeftijd, 4 - 26 weken: 10 werkdagen, 26 - 52 weken: 14 werkdagen, >52 weken één maand.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Het minimale inleenvolume

**Vraag:**

Het minimale urenvolume is gesteld op 1.040 uur per jaar. In vergelijking met marktconforme aanbestedingen in het primair onderwijs (doorgaans 1.400-1.800 uur) is dit aan de lage kant. Bent u bereid dit volume te verhogen naar minimaal 1.400 uur per jaar, zodat opdrachtnemers een realistischere bedrijfsvoering kunnen waarborgen en scherpere tarieven kunnen bieden?

**Antwoord:**

AD is bereid dit aan te passen naar 1400 uur.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

Vergoeding bij vroegtijdige overname

**Vraag:**

De maximale vergoeding bij vroegtijdige overname van een uitzendkracht/gedetacheerde door de opdrachtgever is gesteld op 25% van het aantal resterende uren maal de marge. Is het mogelijk dit percentage te baseren op de werkelijke bureaumarge zoals opgenomen in het prijzenblad, aangezien 25% in veel gevallen niet kostendekkend is voor de wervings- en selectiekosten?

**Antwoord:**

Ja, dit is akkoord. Eis 41 zal dan als volgt luiden: ..... Bedraagt de overnamevergoeding maximaal het bedrag dat gelijk is aan ( 1400 minus het aantal gewerkte uren) x de bureaumarge conform inschrijfbiljet, te vermeerderen met de BTW.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Inzet IKC-locaties

**Vraag:**

Voor inzet op IKC-locaties is een geldige PNK-registratie verplicht. In de stukken staat dat de PNK-registratie voor rekening van de opdrachtnemer is. Kunt u verduidelijken of de opdrachtnemer deze registratie ook zelf moet aanvragen (faciliteren), of uitsluitend de kosten draagt? De PNK-aanvraag wordt meestal door de houder van de kinderopvanglocatie ingediend.

**Antwoord:**

Opdrachtgever faciliteert de aanvraag van de VOG en keurt de koppeling in het PRK goed. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het borgen dat ingezette medewerkers beschikken over een geldige registratie en koppeling. De kosten die hiermee gemoeid zijn, komen voor rekening van Opdrachtnemer.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

Parkeer-reiskosten

**Vraag:**

Vallen parkeerkosten onder de reiskostenvergoeding conform CAO-PO? Op sommige schoollocaties (bijv. in stadscentra) zijn parkeerkosten aanzienlijk. Kunt u bevestigen dat parkeerkosten als onderdeel van de reiskosten separaat in rekening mogen worden gebracht, conform de CAO-bepalingen?

**Antwoord:**

Parkeerkosten komen voor eigen rekening van de opdrachtnemer. Deze kosten mogen derhalve niet separaat in rekening worden gebracht. Dit is in lijn met de wijze waarop binnen de organisatie wordt omgegaan met parkeerkosten voor eigen personeel.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

Ziekmelding

**Vraag:**

De ziekmeldingsverplichting is eenzijdig geformuleerd: de opdrachtnemer meldt ziekte bij de opdrachtgever. In de praktijk komt het regelmatig voor dat een leerkracht ziek naar huis gaat en de school de opdrachtnemer hierover moet informeren. Kunt u bevestigen dat deze meldingsplicht wederzijds geldt?

**Antwoord:**

Ja, dit kunnen wij bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

10

**Onderwerp:**

Leveren versus starten

**Vraag:**

Bij reguliere aanvragen dient binnen 5 werkdagen een kandidaat te worden 'geleverd'. Betekent 'leveren' hier het voorstellen van een geschikte kandidaat of dient de kandidaat daadwerkelijk te

starten binnen 5 werkdagen?

**Antwoord:**

U dient binnen vijf werkdagen kandidaten voor te stellen middels cv etc.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

PvE Eis 9

**Vraag:**

In het Programma van Eisen wordt aangegeven dat tarieven all-in dienen te zijn, met uitzondering van reiskosten.

In de praktijk kunnen zich echter incidentele en/of medewerker-specifieke vergoedingen voordoen die niet voor iedere medewerker gelden en vooraf niet eenduidig in het uurtarief kunnen worden opgenomen, zoals bijvoorbeeld specifieke toeslagen (zoals de oktobertoeslag), bijzondere inzetvergoedingen of andere niet-structurele kosten.

Wij verzoeken u te bevestigen of dergelijke incidentele en niet-generieke kosten, mits aantoonbaar en vooraf afgestemd, separaat en zonder opslag/marge mogen worden doorbelast aan opdrachtgever.

Het opnemen van deze variabele en niet-structurele componenten in een all-in uurtarief leidt er in de praktijk toe dat inschrijvers genoodzaakt zijn om hiervoor een generieke opslag op te nemen, wat resulteert in hogere tarieven.

**Antwoord:**

Ja, dit akkoord. Deze extra bedragen / toeslagen dienen altijd in overleg met Opdrachtgever te worden bepaald en gefactureerd zonder opslag / marge. De vergoedingen dienen een verificerbare grondslag te hebben, zoals bijvoorbeeld wettelijke regelingen en CAO's.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

PvE Eis 39

**Vraag:**

In eis 39 wordt gesteld dat de opdrachtgever de inhuuropdracht per direct kan beëindigen indien de ingezette arbeidskracht niet (langer) voldoet aan de functie-eisen, of indien zich andere dringende en gegronde redenen voordoen.

Kunt u nader specificeren welke situaties hieronder worden verstaan? Is het mogelijk om deze gronden nader te concretiseren of te voorzien van voorbeelden, zodat voor opdrachtnemers duidelijk is in welke gevallen tussentijdse beëindiging zonder vergoeding kan plaatsvinden?

Daarnaast verzoeken wij u te verduidelijken welke procedure hierbij wordt gevolgd (bijvoorbeeld hoor en wederhoor of hersteltermijn), teneinde een zorgvuldige toepassing van deze bepaling te waarborgen.

**Antwoord:**

Helaas is het niet mogelijk om de bedoelde situaties vooraf eenduidig te specificeren. Opdrachtgever wil wel opnemen dat er altijd eerst sprake zal zijn van contact over een dergelijke situatie en een gezamenlijke inspanning om te situatie op te lossen, dan wel te verbeteren. Behoudens de situatie waarbij een medewerker niet langer beschikt over wettelijk, of andere voor de uitoefening van het werk, noodzakelijke documenten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

PvE eis 40

**Vraag:**

In het Programma van Eisen wordt aangegeven dat een ingehuurde medewerker na 1.040 gewerkte uren kosteloos kan worden overgenomen.

Wij merken op dat een overnametermijn van 1.040 uur aanzienlijk afwijkt van wat in de markt gebruikelijk is. Een termijn van circa 1.560 gewerkte uren (gelijk aan ongeveer één werkjaar) wordt doorgaans als marktconform beschouwd en sluit beter aan bij de investeringen die

opdrachtnemers doen in werving, selectie en begeleiding van kandidaten.

Wij verzoeken u daarom te overwegen de overnametermijn aan te passen naar 1.560 gewerkte uren.

**Antwoord:**

Zie antwoord vraag 5

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**  
**14**

**Onderwerp:**

Bijlage D inschrijfbiljet

**Vraag:**

In het inschrijfbiljet wordt gevraagd om het bruto uurloon op te geven. Aangezien het bruto uurloon is gebaseerd op de CAO PO en daarmee voor alle inschrijvers gelijk is, verzoeken wij u te bevestigen of deze waarden als vaste waarden in het prijzenblad kunnen worden opgenomen.

Indien u ervoor kiest dit niet te doen, verzoeken wij u de rekenmethodiek dan wel formule te verstrekken waarmee het bruto uurloon eenduidig kan worden bepaald en (indien van toepassing) kan worden teruggerekend, zodat alle inschrijvers op gelijke wijze rekenen en de vergelijkbaarheid van inschrijvingen wordt geborgd.

**Antwoord:**

Deze vraag wordt op een later moment (naar verwachting in de loop van de week) beantwoord. De beantwoording volgt in een volgende Nota van Inlichtingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**  
15

**Onderwerp:**  
concept rok artikel 7

**Vraag:**

"Opdrachtnemer mist de aansprakelijkheid van opdrachtgever in het kader 6:170 BW. Opdrachtnemer stelt voor om de volgende passage op te nemen in de overeenkomst:

Opdrachtgever is op grond van artikel 6:170 BW aansprakelijk voor schade veroorzaakt door de gedetacheerde die onder leiding en toezicht werkt van Opdrachtgever, die Opdrachtnemer te werk stelt bij Opdrachtgever. Opdrachtgever kan de schade verhalen op de gedetacheerde, indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de gedetacheerde.

Gaat u hiermee akkoord? Indien nee, neemt u wel de zorgplicht in acht en vrijwaart u opdrachtnemer voor deze aansprakelijkheid?"

**Antwoord:**

Dit is akkoord. Dit artikel zal toegevoegd worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**  
16

**Onderwerp:**  
concept rok artikel 7

**Vraag:**

"Opdrachtnemer mist de aansprakelijkheid van opdrachtgever in het kader van de zorgplicht zoals bedoeld in artikel 7:658 lid 4 BW indien de inhuurkracht een gedetacheerde is. Opdrachtnemer stelt voor om de volgende passage op te nemen in de overeenkomst:

- Opdrachtgever gedraagt zich ten aanzien van de gedetacheerde in overeenstemming met artikel 7:658, lid 4 BW bij het uitoefenen van toezicht en/of de leiding alsmede met betrekking tot het uitoefenen van het werk op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.

Gaat u hiermee akkoord? Indien nee, neemt u wel de zorgplicht in acht en vrijwaart u opdrachtnemer voor deze aansprakelijkheid? "

**Antwoord:**

Dit is akkoord. Dit artikel zal toegevoegd worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**  
**17****Onderwerp:**

concept rok artikel 6D

**Vraag:**

Kan opdrachtgever bevestigen dat facturatie geschiedt op basis van goedgekeurde gewerkte uren van de inhuurkracht?

**Antwoord:**

Ja, dit kunnen wij bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**  
**18****Onderwerp:**

concept rok artikel 5E

**Vraag:**

Inschrijver verzoekt u vriendelijk om artikel 5E te verwijderen nu het ontbinden van een raamovereenkomst wegens toerekenbare tekortkoming voor inschrijver al vergaande gevolgen heeft in het kader van de facultatieve uitsluitingsgrond.

**Antwoord:**

Nee, dit is niet akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

19

**Onderwerp:**

concept rok artikel 4D

**Vraag:**

Artikel 4D is niet in lijn met eis 12 van het PvE. Inschrijver gaat ervanuit dat eis 12 van toepassing is, zo ja kan opdrachtgever artikel 4D hierop aanpassen?

**Antwoord:**

Artikel 4 D zal aangepast worden naar 1-8-2027.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

20

**Onderwerp:**

concept rok artikel 4C

**Vraag:**

Kan opdrachtgever bevestigen dat artikel 4C niet van toepassing is op deze aanbesteding?

**Antwoord:**

Ja, dit kunnen wij bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**  
**21**

**Onderwerp:**

PvE Eis 42

**Vraag:**

Het is gebruikelijk dat er in de omrekenfactor een reserveering wordt opgenomen voor transitievergoeding nu de inhuurkracht deze recht opbouw terwijl de inhuurkracht werkzaam is voor opdrachtgever. Vriendelijk het verzoek om eis 42 hierop aan te passen.

**Antwoord:**

AD begrijpt niet wat u aangepast wilt zien aan eis 42. U bent verantwoordelijk voor de transitievergoeding en eventueel opbouw van een reserveering daarvoor kunt u opnemen in uw omrekenfactor.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**  
**22**

**Onderwerp:**

PvE Eis 7

**Vraag:**

Kan aan dit rijtje ook de VVDN cao worden toegevoegd welke nagenoeg gelijk is aan de ABU en NBBU?

**Antwoord:**

Ja, deze wordt toegevoegd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**  
23

**Onderwerp:**

aanbestedingsleidraad 1,6

**Vraag:**

Kan opdrachtgever bevestigen dat om te voldoen aan de financiële economische draagkracht inschrijver haar meest recente jaarrekening dient toe te sturen? Indien niet, kan opdrachtgever dan bevestigen hoe inschrijver kan aantonen dat deze voldoet aan de financiële en economische draagkracht.

**Antwoord:**

U kunt tijdens de inschrijffase dit aantonen door Invulformulier B in te vullen als eigen verklaring. Bij gunning zal er gekeken worden wat een gepast bewijsdocument is.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**  
24

**Onderwerp:**

Vraag over PVE 37

**Vraag:**

De opzegtermijnen bij uitzending (PVE 37) zijn significant korter dan bij detachering (PVE 38). Gezien de huidige krappe arbeidsmarkt voor bevoegde leerkrachten en het belang van continuïteit voor leerlingen, stellen wij voor de opzegtermijnen voor uitzending aan te passen naar: maand 1 per direct (proeftijd), maand 2-3 twee weken opzegtermijn, daarna één maand. Staat u open voor deze aanpassing?

**Antwoord:**

Zie antwoord vraag 4

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

Minimum urenvolume

**Vraag:**

Het minimale jaarlijkse urenvolume van 1.040 uur biedt beperkte zekerheid voor opdrachtnemers om personeel te werven en beschikbaar te houden. Overweegt u dit volume te verhogen naar een marktconform niveau van minimaal 1.400 uur per jaar?

**Antwoord:**

Zie antwoord vraag 5

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

26

**Onderwerp:**

Spoedaanvragen

**Vraag:**

De aanbestedingsstukken vereisen uitsluitend bevoegde leerkrachten, ook bij spoedaanvragen (levering op dezelfde dag). Mag bij spoedaanvragen worden afgeweken van de bevoegdheidseis, zodat bekwame onbevoegde invallers kunnen worden ingezet ter borging van de continuïteit van het onderwijs en het voorkomen van lesuitval?

**Antwoord:**

Nee, hier mag niet van af worden geweken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

27

**Onderwerp:**

Algemeen - gelijkwaardig belonen

**Vraag:**

Per 1 januari 2026 is de nieuwe cao voor gedetacheerden in werking getreden. Een belangrijk onderdeel hiervan is dat het totale arbeidsvoorwaardenpakket van gedetacheerde medewerkers moet aansluiten op dat van medewerkers binnen uw organisatie die een vergelijkbare functie vervullen. Dit houdt in dat gedetacheerden minimaal gelijkwaardig beloond moeten worden als vaste medewerkers binnen uw organisatie die een gelijke of vergelijkbare functie vervullen.

Om dit correct en tijdig te kunnen uitvoeren, vragen wij u om de Standaard Uitvraag Gelijkwaardige Beloning (SUGB) voor uw organisatie in te vullen en met ons te delen.

**Antwoord:**

Dit is momenteel nog niet beschikbaar, maar wordt na gunning in overleg verder uitgewerkt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**

28

**Onderwerp:**

PVE 27 & 44

**Vraag:**

U geeft aan dat aanvragen via de mail of telefonisch worden ingediend. Echter bij eis 44 geeft u ook aan dat aanvraag via een web-based systeem dient te verlopen.

Kunt u bevestigen dat aanvragen dus via de mail/telefonisch uitgezet worden en dat in het systeem een overzicht van de plaatsing inzichtelijk moet zijn?

**Antwoord:**

Dit is correct inderdaad. Meestal zal een schooldirecteur de opdrachtnemer benaderen via telefoon of email. Na start van een medewerker dienen deze in een systeem te worden opgenomen waar Opdrachtgever ook toegang tot heeft.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**  
**29**

**Onderwerp:**

Algemeen

**Vraag:**

Hoe verloopt uw inhuurproces op dit moment?

**Antwoord:**

Schooldirecteuren bepalen zelf welk bedrijf ze vragen om een kandidaat aan te leveren. Uniek maakt vrijwel geen gebruik van spoedaanvragen. De communicatie en het proces gaat geheel via de individuele schooldirecteuren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

**Ref.nr.**  
**30**

**Onderwerp:**

Algemeen

**Vraag:**

Met welke betrokkenen binnen Un1ek is er contact gedurende de samenwerking?

**Antwoord:**

Schooldirecteuren en medewerkers HR voor tactisch/strategisch en afstemming correcte verloningen etc.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

Ref.nr.  
31

**Onderwerp:**

Leidraad 2.3.1

**Vraag:**

Is het toegestaan om naast het Word document, ook een opgemaakte pdf-versie in te dienen?

**Antwoord:**

Natuurlijk, dat is geen probleem.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel

Ref.nr.  
32

**Onderwerp:**

Leidraad 2.3.1

**Vraag:**

Om goed en onderbouwend antwoord te geven op uw vragen, vragen wij u het maximum aantal woorden te verhogen naar 2500 woorden per casus. Gaat u daarmee akkoord?

**Antwoord:**

Dit is akkoord. Voor beide casus mag u maximaal 2500 woorden gebruiken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

20 apr 2026

**Percelen:**

P1 EA Inhuur onderwijzend personeel